

**POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA
GRADA SOLINA**

ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - LIPANJ 2018. GODINE

Solin, srpanj 2018.

Sadržaj

<u>I. UVOD.....</u>	<u>4</u>
<u>II. URED GRADONAČELNIKA.....</u>	<u>5</u>
<u>III. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I RAČUNOVODSTVO.....</u>	<u>8</u>
1.1. ODSJEK ZA PRORAČUN I RAČUNOVODSTVO.....	8
2.2. ODSJEK ZA KOMUNALNE POSLOVE I NAPLATU PRIHODA.....	9
2.1. Izdavanje rješenja i sklapanje ugovora.....	9
2.2. Prisilna naplata.....	9
2.2.1. Komunalna naknada i naknada za uređenje voda.....	9
2.2.2. Komunalni doprinos i naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade.....	9
2.3. Porez na tvrtku.....	10
2.4. Zakup poslovnog prostora i zakup zemljišta.....	10
2.5. Korištenje javne gradske površine.....	10
3. Prijava potraživanja u predstečajnom i stečajnom postupku.....	10
3.1. Stečajni postupak.....	10
.....	10
3.3. ODSJEK ZA RAČUNOVODSTVO NEPOREZNIH PRIHODA.....	10
<u>IV. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI, OSPODARSTVO, UPRAVLJANJE PROSTOROM I EUROPSKE FONDVE.....</u>	<u>13</u>
4.1. IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA, IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA I IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA.....	14
1.1. Izgradnja javnih površina:.....	14
1.2. Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta:.....	14
1.3. Ostali objekti i radovi:.....	14
1.2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA.....	14
2.3. PROJEKTIRANJE OBJEKATA I PROMETNICA.....	15
3.4. PROVEDBA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA.....	15
4.1. Lokacijske dozvole.....	15
4.2. Građevne dozvole.....	15
4.3. Potvrde glavnog projekta i posebni uvjeti (stranke).....	16
4.5. POSTORNI PLANOVI.....	16
5.6. POBOLJŠANJA VODOOPSKRBE.....	16
6.1. Izgradnja vodoopskrbnog sustava.....	16
6.2. Projektiranje vodoopskrbnog sustava.....	16
6.7. POBOLJŠANJE KANALIZACIJSKOG SUSTAVA.....	17
7.1. Izgradnja kanalizacijskog sustava.....	17
7.2. Projektiranje kanalizacijskog sustava.....	17
7.3. Zatražena tehnička rješenja kanalizacijskih linija od VIK-a.....	17
7.8. ZAŠTITA OKOLIŠA.....	17
8.9. GOSPODARSTVO.....	18
9.1. Potpore poduzetnicima:.....	18
9.10. KOMUNALNO REDARSTVO.....	18
10.11. PROMETNO REDARSTVO.....	20
11.12. EU FONDOVI I NJIHOVA PRIPREMA.....	20
1. Projekti za koje je sklopljen ugovor.....	20
2. Projekti odobreni za financiranje, ali ugovori nisu potpisani.....	21
3. Projekti u provedbi.....	21
4. Projekti u pripremi.....	22
12.13. SUFINANCIRANJA MINISTARSTVA I ŽUPANIJE.....	23

<u>V. UPRAVNI ODJEL ZA JAVNE DJELATNOSTI.....</u>	<u>24</u>
.13 1. PREDŠKOLSKI ODGOJ.....	24
.14 2. ŠKOLSTVO.....	25
.15 3. SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA.....	25
.16 3.1. Socijalna skrb.....	25
.17 3.2. Zdravstvena zaštita.....	27
3.3. Zaštita i spašavanje.....	27
4. MJERE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE (PLANSKE I ORGANIZACIJSKE) ZA 2018. GODINU.....	27
.18 5. KULTURA I TEHNIČKA KULTURA.....	28
.19 6. SPORT.....	28
.20 7. SOLINSKO KULTURNO LJETO.....	29
.21 8. VIJEĆE ZA PREVENCIJU KRIMINALITETA.....	29
.22 9. TROŠKOVI PRIJEVOZA.....	29
.23 10. UDRUGE.....	29
.24 11. AUTOTAKSI PRIJEVOZ.....	29
<u>VI. UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE.....</u>	<u>30</u>
.25 1. IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI.....	30
.26 2. JAVNA NABAVA	31
.27 3. MJESNA SAMOUPRAVA	32
<u>VII. VLASTITI POGON ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI U GRADU SOLINU.....</u>	<u>33</u>
.28 1. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA TE ULICA I NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA SOLINA.....	33
.29 3. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE TRŽNICE.....	33
.30 4. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE GRADSKE SPORTSKE DVORANE "BILANKUŠA" SOLIN.....	33
.31 5. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE GRADSKE SPORTSKE DVORANE "ARAPOVAC ".....	34
.32 6. ODRŽAVANJE MALIH SPORTSKIH CENTARA I DJEČJIH IGRALIŠTA.....	34
.33 7. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE.....	34
.34 8. PRIGODNO UKRAŠAVANJE GRADA ZA VRIJEME PRAZNIKA I BLAGDANA.....	35
.35 9. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA S NAPLATOM.....	35
<u>VIII. OSTALO.....</u>	<u>36</u>
.36 1. UDRUGE PROIZIŠLE IZ DOMOVINSKOGA RATA I OBITELJI POGINULIH HRVATSKIH BRANITELJA.....	36
.37 2. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA.....	36

I. UVOD

Temeljem članka 41. Statuta Grada Solina podnosim Gradskom vijeću Grada Solina

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA SOLINA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - LIPANJ 2018. GODINE

Sukladno navedenom članku Statuta, kao i *Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članak 35.b*, gradonačelnik je dužan podnijeti izvješće o polugodišnjem radu predstavničkom tijelu Grada, i to najkasnije do 15. rujna. tekuće godine.

Gradonačelnik Grada Solina, kao nositelj izvršne vlasti u okviru svojih Zakonom i Statutom propisanih ovlasti i nadležnosti, priprema prijedloge općih akata, izvršava i osigurava izvršenje općih akata Gradskog vijeća, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada, odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0.5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima, utvrđuje prijedlog Proračuna i izvršenje Proračuna te druge poslove utvrđene Statutom Grada.

Kroz promatrano izvještajno razdoblje, prvo polugodište 2018. godine, Gradonačelnik je u okviru svojih ovlasti i nadležnosti donio 125 akata i utvrdio 41 prijedlog koje je prosljedio Gradskom vijeću na raspravu i odlučivanje.

Gradonačelnik kao nositelj izvršne vlasti odgovoran je za zakonitost rada, koordinira i usmjerava rada upravnih odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga njihovih odjela i Grada u cjelini te nadzire njihov rad.

Radi što bolje organizacije i koordinacije rada, provedbe zakonskih propisa i planova, Gradonačelnik u pravilu jednom tjedno saziva kolegij na kojem su nazočni pročelnici, zamjenik gradonačelnika, a po potrebi i šefovi službi pojedinih djelatnosti.

Na kolegiju Gradonačelnik iznosi teme koje se referiraju na funkcioniranje grada. Shodno tome, na kolegijima se delegiraju zadaci i smjernice za rad upravnih tijela te Vlastitog pogona.

II. URED GRADONAČELNIKA

U izvještajnom razdoblju od 1. siječnja pa do 30. lipnja 2018. godine Ured gradonačelnika grada Solina obavljao je poslove iz svog djelokruga vezanog uz organizaciju protokolarnih događanja, prijema građana, prijema poduzetnika, udruga građana, sportskih i kulturnih udruga s područja grada, odnosa s javnošću te međunarodne suradnje.

U spomenutom razdoblju odrađena su protokolarna obilježavanja državnih blagdana i to u pomoći organizacije Praznika rada, Dana antifašističke borbe i organizacije Dana državnosti. Nadalje, Ured je u navedenom razdoblju upriličio sljedeće prijeme istaknutih pojedinaca i kolektiva:

- 17. siječnja - *Tradicionalni prijem župnika solinskog dekanata na čelu s dekanom don Rankom Vidovićem*
- 19. siječnja - *Susret s vijećnicima Dječjeg gradskog vijeća*
- 9. ožujka *Prijem strijelaca Streljačkog društva Dalmacijacement povodom osvajanja 4 medalje na Europskom prvenstvu u Gyoru, Mađarska*
- 3. svibnja - *Upriličen prijem u prigodi svetog Florijana, zaštitnika vatrogasaca, za dobrovoljna vatrogasna društava Vatrogasne zajednice Grada Solina, a dodijeljena je i nagrada dvama najboljim vatrogascima s područja grada, Martinu Sliškoviću iz DVD-a Solin i Mateu Mikeliću iz DVD-a Vranjic*
 - 11. svibnja - *Gradonačelnik Dalibor Ninčević i zamjenici gradonačelnika Ivica Rakušić i Tihomir Bečko u prostorijama solinske gradske vijećnice upriličili su prijem za rukometašice ŽRK Vranjic Petason i rukometaše RK Solin (pioniri i kadeti)*

Nadalje, Ured je organizirao konferencije za medije, a u navedenom razdoblju potpomogao je i u organizaciji obilježavanja dana mjesnih odbora.

Ured gradonačelnika kontinuirano organizira prijem građana i to svakog utorka i petka, a po hitnosti svakom građaninu omogućen je direktan kontakt s gradonačelnikom.

Na samom početku kalendarske godine, točnije 12. siječnja Solin je posjetio predsjednik Vlade Republike Hrvatske Andrej Plenković. U pratnji premijera bili su potpredsjednica Vlade i ministrica vanjskih i europskih poslova Marija Pejčinović Burić te ministar uprave Lovro Kušević. Nakon sastanka održanog u zgradi Gradske uprave premijer Plenković je obišao gradilište nove bazilike na Gospinom otoku gdje su ga dočekali nadbiskup splitsko-makarski mons. Marin Barišić i župnik don Ranko Vidović. Nadbiskup je posebno istaknuo *Treći nacionalni susret hrvatskih katoličkih obitelji* koji će se održati 15. i 16. rujna u Splitu i Solinu, a u čijoj organizaciji intenzivno sudjeluje i Grad Solin.

U siječnju vrata solinske gradske uprave bila su otvorena za učenike solinskih osmoljetki pa tako i za članove Dječjeg gradskog vijeća grada Solina. Naime, mali solinski vijećnici proveli su jedno radno jutro u zgradi gradske uprave i upoznali se s radom njezinih djelatnika te radom gradonačelnika Dalibora Ninčevića.

Početkom veljače 2018. kako Hrvatsku, tako i Solin, zadesio je ledeni val sibirске hladnoće. U organizaciji Ureda održan je sastanak gradonačelnika Dalibora Ninčevića, načelnika Stožera Civilne zaštite grada Solina i zamjenika gradonačelnika Tihomira Bečka, stručnih službi grada, Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti, predsjednika svih solinskih mjesnih odbora, koncesionara za održavanje nerazvrstanih cesta, solinskih dobrovoljnih vatrogasnih društava, Gradskog društva Crvenog križa Solin. U tom trenutku važna je bila koordinaciju sa stanovništvom na svim područjima. Grad je bio u stanju pripravnosti, a Ured gradonačelnika je vršio pravovremeno obavješćavanje javnosti i koordinaciju svih službi.

U veljaći je odrđan i ćetvrti po redu *Međunarodni kongres povijesnih gradova*, pod geslom *Meet, share & build*. Važno je spomenuti kako Ured sustavno surađuje s Hrvatskom udrugom povijesnih gradova, a i nazoćan je na svim sjednicama Predsjedništva te sustavno radi na produbljanju i suradnji prijateljskih kontaktima s prijateljskim općinama i gradovima iz susjednih zemalja. Predstavnici grada Solina u ožujku su sudjelovali i na konferenciji Sigurnost povijesnih gradova. Ovdje je važno naglasiti i izvrsnu suradnju Pet hrvatskih kraljevskih gradova (Nin, Knin, Biograd na Moru, Tomislavgrad (BiH) i Solin). Grad Solin je aktivan ćlan i Udruge gradova te je gradonaćelnik Ninćević nazoćan na svim susretima i sastancima.

U suradnji Grada Solina, Zajednice branitelja SD ųupanije i Ministarstva branitelja odrđana je tribina o nacrtu novog *Zakona o braniteljima* kojoj je nazoćilo više od 200 ljudi.

Ured je nadalje u ožujku radio i na organizaciji obiljeųavanja *Svjetskog dana voda i rijeka*, a suorganizatori događanja su bile solinske osnovne škole, DV Cvrćak, Turistićka zajednica grada Solina te solinske udruge. Nadalje Solin je i ove godine bio domaćin i organizator obiljeųavanja i *Svjetskoga dana zdravlja* u mjesecu travnju koji je ove godine obiljeųen u gradskom parku na Širini gdje su građani i svi dragi gosti mogli provesti dio slobodnog vremena brinući se o zdravlju ujedno se druųili i vjeųbali, a i zabaviti. Cijeli projekt je dio aktivnosti pod nazivom „Vjeųbajmo zajedno – Volonteri u parku“ kao dio Nacionalnog programa ųivjeti zdravo.

Travanj je obiljeųen i srdaćnim susretom dvaju Djećjih vijeća gradova Omiša i Solina u Omišu, a kojeg su zajednićki organizirali Koordinacijski odbori gradova. Ovim susretom dvaju vijeća dao se glas djetetu omogućio im se direktan i konkretan naćin komunikacije s osobama koje donose odluke, nova poznanstva i, naravno nova iskustva.

Travanj mjesec bio je obiljeųen i humanitarnom utrkom pod nazivom „*1. utrka Sveti Kajo za potporu malom sportašu velika srca, "Ivanu Kuncu"* u koju se Ured gradonaćelnika ukljućio ne samo u pomoći, već i sudjelovanjem u utrci i to gradonaćelnika, zamjenika gradonaćelnika te velikog dijela gradske uprave.

Uz protokolarnu međunarodnu suradnju i aktivnosti Grad Solin intenzivno surađuje s EFUS – om, European Forum for Urban Safety (Europskim forumom za urbanu sigurnost), gdje Ured gradonaćelnika zajedno s Vijećem za prevenciju kriminaliteta radi na promidųbi sigurnosti ųivota u zajednici. Intenzivna je suradnja i s nacionalnim Savezom društava Naša djeca Hrvatske.

Nadalje, u svibnju je uprilićen prijem u prigodi svetog Florijana, zaštitnika vatrogasaca, za dobrovoljna vatrogasna društava Vatrogasne zajednice Grada Solina, a dodijeljena je i nagrada dvama najboljim vatrogascima s podrućja grada, Martinu Sliškoviću iz DVD-a Solin i Mateu Mikeliću iz DVD-a Vranjic.

4. svibnja odrđana je sjednica Vlade RH u Splitu na kojoj je potpisan, za sada, najveći ugovor za Solin financiran sredstvima Europskih strukturnih i investicijskih fondova vrijednosti 24 milijuna kuna: *Jadro- izvor ųivota*. O samom projektu nešto više u nastavku izvješća.

U povodu Međunarodnoga dana obitelji, Grad Solin kao Grad prijatelj obitelji i Grad prijatelj djece organizirao niz događanja pod nazivom „*Mjesec obitelji u gradu Solinu*“. Tom prigodom Koordinacijski odbori Grada Solina prijatelja djece s Klubom trudnica i roditelja Split - Podruųnica Solin je organizirao predavanja na temu roditeljstva, zdravlja djeteta i poroda te vjeųbe za trudnice i roditelje. U istoj koordinaciji odrđana su i predavanja na temu roditeljstva. Odrđane su i radionice i kreativne igre i predavanja u Centru za djecu, mlade i obitelj Solin. Priređene su i većeri astronomije u suradnji s Zvezdanim selom Mosor i Astronomskim centrom Salona. Uoći samog

Međunarodnog dana obitelji učenici solinskih osmoljetki predvođeni i u organizaciji Dječjeg vijeća grada Solina poklanjali su pedijatrijsku ordinaciju solinskog Doma zdravlja. Naime, mali Solinjani su na inicijativu Dječjeg vijeća Grada Solina pokrenuli humanitarnu akciju za ljepši i veselijih boravak mališana u pedijatrijskoj ordinaciji solinskog Doma zdravlja. Koncem mjeseca održana je tradicionalna biciklijada solinskim osmoškolaca pod nazivom *Šušur na dva kola* u MO Sveti Kajo.

Ovdje naglasimo suradnju Ureda gradonačelnika sa solinskim osnovnim školama u europskim projektima kao što su ERASMUS+ i to *Once upon an island, Mystery of History, The Etwinning school*, pa sve do potpore u Međunarodnim Eko statusima. Uz europske projekte gdje je Grad aktivni partner, Grad je potpomogao i potpomaže projekte udruga pa tako naglašavamo projekt solinskih izviđača Posejdon pod nazivom *Speaker's Corner*. Suradnja obrazovnih ustanova i gradske uprave je uspješna i aktivna.

U cilju rješavanja imovinsko-pravnih odnosa s Republikom Hrvatskom, gradonačelnik je u više navrata sudjelovao na sastancima s predstavnicima Ministarstva državne imovine, na kojima se raspravljalo o načinu rješavanja pojedinog zahtjeva kojeg ja Grad uputio Ministarstvu.

Da bi ovo izvješće bilo cjelovito dajem izvještaj po pojedinim odjelima kako slijedi:

III. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAĆUN I RAĆUNOVODSTVO

U prvom polugodištu 2018. godine Upravni odjel za proraćun i raćunovodstvo je pripremio za Gradsko vijeće sljedeće materijale iz svoje nadležnosti:

- Godišnji izvješćaj o izvršenju Proraćuna Grada Solina za 2017. godinu
- Odluku o raspoređivanju sredstava za financiranje politićkih stranaka i ćlanova vijeća izabranih sa liste grupe biraća Gradskog vijeća Grada Solina za 2018. godinu.
- Izmjene i dopune Proraćuna Grada Solina za 2018. godinu

Budući da znaćajan dio pravnih subjekata koji duguju Gradu Solinu ima problem nelikvidnosti, tj. nedostatak gotovine dostatne za plaćanje obveza, Odjel se od takvih pravnih subjekata nastojao naplatiti putem kompenzacija. U prvom polugodištu 2018. godine provedeno je 277 kompenzacija putem kojih je zatvoreno 4.413.516,47 kuna potraživanja i obveza.

.11. ODSJEK ZA PRORAĆUN I RAĆUNOVODSTVO

- U okviru Odsjeka za proraćun i raćunovodstvo vode se poslovi organiziranja i koordiniranja rada financijskog i knjigovodstvenog dijela Odsjeka, praćenje zakonskih i drugih propisa, izrada kvartalnih, polugodišnjih i godišnjih financijskih izvješća za potrebe FINA-e i Državnog ureda za reviziju, provode godišnji popisi imovine i obraćun amortizacije, izrada Izvješća za potrebe državnog zavoda za statistiku te poslovi riznice u koju su uključeni korisnici proraćuna grada Solina – DV Cvrćak i Gradska knjižnica Solin i Javna ustanova u kulturi „Zvonimir“ Solin.
- Od 01.01.2014. Grad Solin djelomićno se nalazi u sustavu PDV-a (za prihode ostvarene na tržištu-najmovi), a uvedena je i obveza prijenosa PDV-a sa izvođaća građevinskih radova na Grad. Zbog toga imamo i novu vrstu poslova – obraćun i plaćanje PDV-a.-
- Obavljen godišnji popis imovine i obveza te usklađenje stanja u knjigovodstvu s utvrđenim stvarnim stanjem nakon provedenog postupka inventure.
- Izrada godišnjeg financijskog izvješća za 2017. god. (FINA 15. 02. 2018. godine)
- Izrada konsolidiranog godišnjeg financijskog izvješća za 2017. god. - proraćun i proraćunski korisnici (FINA 28. 02. 2018. godine)
- Izrada tromjesećnog financijskog izvješća 01-03/2018 (FINA 10. 04. 2018. godine)
- Svakodnevno zaprimanje ulaznih raćuna, njihovo evidentiranje, likvidiranje, povezivanje s narudžbenicama i ugovorima te knjiženje po vrstama rashoda, plaćanje istih -vodeći raćuna o izvršenju proraćunskih pozicija (u razdoblju od 01-06/18 zaprimljeno je 1933 URA)
- Dnevno knjiženje izvoda platnog prometa - razvrstavanje prihoda i rashoda po knjigovodstvenim kontima , usklađivanje financijskih kartica , praćenje izvršenja po ugovorima
- Vođenje knjige kompenzacija te provedba istih - (01-06/18 provedene 277 kompenzacije)
- Vođenje knjige izlaznih raćuna s obraćunom PDV (zakup poslovnog prostora, zakup zemljišta (proknjiženo 107 izlaznih raćuna)
- Mjesećni obraćun PDV-a za raćune s prijenosom porezne obveze
- Proknjižen i isplaćen 341 zahtjev za jednokratnu novćanu pomoć socijalno ugroženim građanima i potpore za novorođenu djecu
- Proknjiženo i isplaćeno 222 zahtjeva za troškove stanovanja socijalno ugroženim obiteljima
- Obraćun i isplata novćanih potpora za obitelji za 4 i više djece (79 korisnika)
- Obraćun i isplata porodiljne naknade roditeljima djece od 1-3 god. života (85 korisnika)
- Evidencija transfera športskim, kulturnim, socijalnim i drugim udrugama po pozicijama proraćuna, knjiženje te plaćanje istih
- Knjiženje i mjesećna isplata Ugovora o djelu i vijećnićkih naknada i autorskih honorara
- Obraćun i isplata plaća za djelatnike Grada i Vlastitog pogona, evidentiranje kredita i drugih obustava iz plaća, evidencija poreza na dohodak u poreznim karticama, mjesećna izrada statistićkih

izvješća o isplata plaća za Državni zavod za statistiku i Poreznu upravu

- Obračun i isplata plaća – stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa (3 djelatnika)
- Obračun i isplata plaća – Javni radovi (72 djelatnika)
- Mjesečna isplata stipendija za nadarene učenike i studente
- Blagajničko poslovanje (sitni gotovinski računi, obračun i isplata Putnih naloga za službena putovanja (01-06/18 obračunato i isplaćen 41 PN)
- Povezivanje izvoda žiro-računa grada sa korisnicima (DV Cvrčak, Grad.Knjižnica, Javna ustnova u kulturi „Zvonimir“)
- Izvršavanje naloga plaćanja za korisnike riznice
- Praćenje uplata i isplata sa računa riznice za korisnike

.22. ODSJEK ZA KOMUNALNE POSLOVE I NAPLATU PRIHODA

2.1. Izdavanje rješenja i sklapanje ugovora

U okviru ovoga Odsjeka izdaju se rješenja i sklapaju ugovori za komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda, komunalni doprinos, naknadu za nezakonito izgrađene građevine, naknadu za uporabu javnih gradskih površina, zakup poslovnog prostora i zakup zemljišta.

U prvoj polovini 2018. godine Odsjek je:

- izdao 151 rješenje za plaćanje komunalnog doprinosa
- izdao 85 rješenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru;
- izdao 89 rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja komunalne naknade za nove korisnike;
- izdao 468 rješenja o promjeni obveznika plaćanja komunalne naknade;
- ispisao i otpremio zaduženja komunalne naknade i naknade za uređenje voda za razdoblje od 1. 07. 2018. do 31. 12. 2018. god. za 8.299 obveznika;
- sklopio 5 novih ugovora o korištenju javne gradske površine-produženje ugovora;
- donio 19 Odluka o korištenju javne površine
- sklopio 1 novi ugovor o zakupu poslovnog prostora-produženje ugovora

2.2. Prisilna naplata

Odsjek je dužan poduzimati mjere prisilne naplate za prihode za koje je izdao osnove za plaćanje (rješenja, ugovore). U prvoj polovini 2018. godine Odsjek je poduzeo slijedeće mjere prisilne naplate:

2.2.1. Komunalna naknada i naknada za uređenje voda

12. 04. 2018. god. – OPOMENE – *poslovni prostori* (sa stanjem duga do 31. 12. 2017. god. -komunalna naknada i naknada za uređenje voda) - 131 obveznik – dužnik

6. 06. 2018. god. - OVRHA – *poslovni prostori* (sa stanjem duga do 31. 12. 2017. god. -komunalna naknada) - 62 obveznika-dužnika; iznos duga 963.579,67 kuna

Ovrha stanovništvo - Provođenje radnji vezanih za nastavak postupaka prisilne naplate započelih 27. 11. 2017. god. (stanje duga do 31.12.16 god.) (komunalna naknada) – 409 obveznika - dužnika – iznos duga 357.496,22 kune

26. 06. 2018. god. - OVRHA – *poslovni prostori* (sa stanjem duga do 31. 12. 2017. g. naknada za uređenje voda) - 30 obveznika-dužnika – iznos duga 222.965,52 kune

2.2.2. Komunalni doprinos i naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade

OPOMENE Komunalni doprinos – 12. 04. 2018. god. – sa stanjem do 11. 04. 2018. god.

OVHRHE komunalni doprinos: prisilna naplata sukladno opomenama, ishodu 20 pravomoćnih rješenja o ovrsi – iznos duga 317.132,49 kn.

OPOMENE Naknada za zadržavanje – 25.05.2018. god. – sa stanjem do 21. 05. 2018.god.

2.3. Porez na tvrtku

S danom 1. 01. 2017. god. stupanjem na snagu Zakona o lokalnim porezima ukinuta je obveza plaćanja poreza na tvrtku.

- *PRISILNA NAPLATA*: nema posebnog ovršnog postupka; šalje se FINI Zahtjev za izravnu naplatu – kontinuirano

2.4. Zakup poslovnog prostora i zakup zemljišta

OPOMENE – zakup poslovnog prostora – 11.04.2018. god. – sa stanjem do 11. 04. 2018. god.

OPOMENE – zakup zemljišta – 11.04.2018. god. – sa stanjem do 11. 04. 2018. god.

2.5. Korištenje javne gradske površine

OPOMENE korištenje javne površine – 11. 04. 2018. god. – sa stanjem do 10. 04. 2018. god.

3. Prijava potraživanja u predstečajnom i stečajnom postupku

Odsjek kontinuirano prati službene izvore (e-oglasna ploča, Narodne novine, FINA) radi uvida u činjenicu otvaranja predstečajnog ili stečajnog postupka, prati i postupa po prethodno poslanim prijavama potraživanja.

3.1. Stečajni postupak

- 23. 01. 2018. god. – OLEA d.o.o. – Prijava ukupnog duga od 68.329,44 kuna

Navedeno potraživanje prihvaćeno je kao osnovano od strane stečajnog upravitelja te je u cijelosti uvršteno u stečajnu masu.

.33. ODSJEK ZA RAČUNOVODSTVO NEPOREZNIH PRIHODA

U okviru Odsjeka vodi se knjigovodstvena evidencija zaduživanja, naplate i potraživanja sljedećih prihoda za koje su dolje navedeni Upravni odjeli i Vlastiti pogon izdali osnove za plaćanje (rješenja, ugovore, račune i sl.):

- Upravni odjel za proračun i računovodstvo: komunalna naknada, naknada za uređenje voda, komunalni doprinos, naknada za nezakonito izgrađene građevine, naknada za uporabu javnih gradskih površina, zakup poslovnog prostora, zakup zemljišta

- Upravni odjel za opće i pravne poslove: koncesije, prodaja zemljišta, prodaja stanova, prodaja poslovnih prostor

- Upravni odjel za komunalne djelatnosti, gospodarstvo, upravljanje prostorom i EU fondove: zakup stupova javne rasvjete za postavljanje reklama

- Upravni odjel za javne djelatnosti: zakup stanova u vlasništvu grada (zaštićeni najmoprimci), subvencija javnog prijevoza

- Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti: zakup sportske dvorane, grobljanska naknada, grobljanske usluge, prodaja grobnica, tržnica

Djelatnici Odsjeka za računovodstvo neporeznih prihoda obavljaju sljedeće poslove

- formiraju evidenciju iz ugovora i rješenja
- knjiže zaduženja
- ispisuju i šalju račune za JGP, zakupe poslovnih prostora i zemljišta, koncesije, korištenje gradske športske dvorane, naknade za postavljanje reklama, najam tržnice
- ispis i slanje uplatnica za otkup stanova i zaštićenu najamninu
- izdavanje potvrda i izvještaja
- knjiženje prometa po izvodima i blagajničkim izvještajima
- naplata preko porto-blagajne
- izrada financijskih podataka potrebnih za opomene i ovrhe
- usklađenje s financijskim knjigovodstvom

- komunalna naknada i naknada za uređenje voda

Proknjiženo je zaduženje za 6 mjeseci sa 102.666 stavki u iznosu od 16.461.849,19 kn.

Temeljem dnevnih izvoda žiro-računa (124 izvoda) evidentiraju se plaćanja, razvrstano je i uneseno 52.499 stavki u ukupnom iznosu od 15.844.423,40 kn, dok je preko blagajne uplaćeno i razvrstano 27.484 stavke u ukupnom iznosu od 691.516,33 kn .

Izrađeni su podaci za opomene i ovrhe.

- komunalni doprinos- evidentirano i zaduženo novih 151 rješenja. Naplaćeno je 2.093.236,36 kn.

Izrađeni podaci za opomene i ovrhe.

- zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru - proknjiženo zaduženje od 85 novih rješenja, kao i praćenje uplate istih od čega se svaka uplata dijeli na tri dijela (za republiku, županiju i grad). Ukupno 639.349,28 kn od čega je Gradu ostalo 30% ili 191.804,78 kn. Izrađeni podaci za opomene.

- grobljanska naknada i grobljanske usluge - proknjiženo je zaduženje za 2018 g za 2251 korisnika u iznosu od 234.297,89 kn, dok je naplaćeno 129.922,37kn.

- Grobljanskih usluga je naplaćeno 56.407,76 kn

- porez na tvrtku- od 1. 01. 2017. god. više se ne zadužuje, ali temeljem opomena i ovrha uprihođeno je 27.161,73 kn duga iz 2016. god.

- otkup društvenih stanova – naplaćeno je 286.083,31 kn

- zakup javnih gradskih površina – 66.801,05 kn. izrađeni podaci za opomene.

- zakup zemljišta – naplata od 170.591,29 kn.

- zakup poslovnih prostora- 208.135,80 kn. izrađeni podaci za opomene.

- zakup stanova-zaštićena najamnina – 48.828,32 kn izrađene i poslane opomene.

- prodaja grobnica – naplaćeno je 184.633,70 kn

- najam tržnice- 7.700,00 kn

- naknada za postavljanje reklama na stupove javne rasvjete- 58.288.00 kn izrađeni su podaci za opomene i ovrhe.

- najam športske dvorane- 30.160,00 kn

- subvencija javnog prijevoza- naplata preko blagajne 279.850,00 kn

Preko blagajne smještene u prizemlju zgrade Gradske uprave omogućeno je građanima plaćanje gradskih prihoda bez naknade. U prvoj polovini 2018.naplaćeno je 2.083.276,13 kn.

Temeljem Ugovora za potrebe i po zahtjevu Hrvatskih voda unose se zaduženja i knjiži se naknada za uređenje voda. Za ovaj period zaduženo je 2.241.594,69 kn, a uneseno je uplata u iznosu od 2.068.766,93kn.

Svaki mjesec, tromjesečno, i godišnje šalje se izvještaj o naplati i stanju dugovanja Hrvatskim vodama po izvještajima koji traže. Izrađeni su podaci za opomene i ovrhe.

Za izvršene usluge ispostavljeni su računi Hrvatskim vodama u iznosu od 284.368,99kn. Računi su plaćeni međusobnim kompenzacijama.

IV. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI, OSPODARSTVO, UPRAVLJANJE PROSTOROM I EUROPSKE FONDOVE

OPIS POSLOVA

Navedeni upravni odjel sastoji se od 6 odjeka i jedne službe čije se djelovanje referira na:

- izgradnja i održavanje
- gospodarstvo i zaštita okoliša
- komunalno i prometno redarstvo
- prostorno-planska dokumentacija
- europski fondovi

U okviru rada Upravnog odjela mogu se navesti sljedeći poslovi:

- organizacija, praćenje i koordinacija izrade tehničke dokumentacije (idejnih, glavnih, izvedbenih projekata), tender i prostorno-planske dokumentacije te organizacija revizije tehničke dokumentacije,
- ishodenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola za izgradnju i rekonstrukciju objekata,
- praćenje realizacije izgradnje, rekonstrukcije i održavanja nerazvrstanih cesta, javnih površina i ostalih objekata te nadzor nad istim, dozvole i suglasnosti za radove na javno – prometnim površinama
- poticanje malog i srednjeg poduzetništva, priprema i organizacija rada vezanih uz provedbu Programa potpora,
- praćenje stanja zaštite okoliša, predlaganje mjere poboljšanja stanja, provedba dokumenata, kontrola i izrada potrebne dokumentacije vezane uz zaštitu okoliša,
- provođenje Odluke o komunalnom redu, poduzimanje mjera za bolje komunalno uređenje, donošenje obaveznih prekršajnih naloga, rješenja i suglasnosti iz svojih kompetencija, terenski rad i vršenje očevida, ophodnje, zbrinjavanje napuštenih životinja, provođenje mjera nadzora i sl.,
- utvrđivanje prekršaja iz djelokruga prometnog redarstva, upućivanje obavijesti, kazni, naloga i naplate prekršiteljima, hitne intervencije i sl.
- praćenje natječaja za poticajna sredstva iz županijskog i državnog proračuna kao i sredstava iz EU fondova te dostava potrebnih izvještaja o praćenju napretka,
- priprema projektne i ostale dokumentacije, sastanaka i ostalih materijala nužnih za provedbu projekata sufinanciranih iz EU fondova,
- redoviti koordinacijski sastanci i kontrola izvedbe objekata za vrijeme izgradnje i ostalih radova: održavanja, arheoloških radova i sl.
- priprema materijala, vođenje zapisnika i ostale radnje vezano za održavanje radnih sastanaka u tijeku postupka donošenja prostornih planova, novih projekata izgradnje i održavanja,
- rješavanje pismenih podnesaka fizičkih i pravnih osoba,
- primanje stranaka svakodnevno (konzultacije, objašnjenja, obavijesti, uvidi u projekte, prostorne planove, koordinacije sa strankama prije i tijekom izvođenja radova uvidi na terenu, itd.),
- kontakti s projektantima i nadležnim komunalnim ustanovama vezano za izradu tehničkih rješenja vode i kanalizacije, projektne i prostorno-planske dokumentacije,
- učestvovanje i tehnička pomoć pri postupcima javne nabave,
- ostali poslovi po nalogu pretpostavljenih i potrebi Odjela
- odgovornost za materijalne resurse i zakonitost rada.

.41. IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA, IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA I IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA

1.1. Izgradnja javnih površina:

Završena I faza izgradnje parkirališta u Ulici Put mira

1.2. Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta:

Pri završetku su radovi na izgradnji prometnice oko OŠ Ninčevići (Ulica Dražena Kuduza), završeni su radovi na izgradnji nogostupa I faze u Ulici Ante Starčevića u Rupotini, u tijeku su radovi na rekonstrukciji Dioklecijanove ulice.

1.3. Ostali objekti i radovi:

- završeni su radovi na izgradnji potpornog zida u Ulici Fra Grge Martića,
- završeni radovi na rekonstrukciji II faze arheološkog lokaliteta kod samostana Sv. Rafael,
- završeni radovi arheoloških istraživanja na području Manastirine,
- završeni arheološki radovi na sanaciji grobnica na parkiralištu Manastirine,
- završeni su radovi na regulaciji dijela bujice Barbarića potok, zapadno od novog groblja,
- započeli radovi na sanaciji dijela Doma u Maravincima i rušenju starog i izgradnji novog potpornog zida u dvorištu Doma,
- pri kraju su radovi na izgradnji kanalizacijskog sustava Kučine sa crnom stanicom Podine (EKO Kaštelanski zaljev), u projekt je uključena i izgradnja dijela oborinske odvodnje u Franinjoj ulici te se kroz projekt u cijelom profilu asfaltirao veći dio ulica.

.12. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA

- nasipavanje u Ulici Put Salone
- rampa kod hotela President
- rampa iza Doma Zvonimir
- sanacija dijela Ulice Marka Marulića
- uređenje dijela parkinga kod zgrade gradske uprave
- plato za kontejnere Gašpini
- potporni zid u Ulici Braće Radić
- proširenje autobusnog ugibališta u Ulici Braće Radić
- oborinska odvodnja u Ulici Braće Radić
- nogostup u Držićevoj ulici
- rampa za vatrogasno vozilo Arapovac
- sanacija dijela Ulice Put mira
- pješačka staza do nogometnog igrališta
- betonska rampa kod kuće Roglić
- ulica i zid Put Blaca
- asfaltiranje dijela Livanjske ulice
- nasipavanje mjesne plaže u Vranjicu
- autobusne stanice u Ulici don Frane Bulića
- betonska staza u Kaštelanskoj ulici
- makadamski put kod muzeja Tusculum

Izdano ukupno 30 dozvola i suglasnosti za radove na javno – prometnim površinama u gradu Solinu (12 VIK, 8 telekomunikacije, 4 HEP, 3 plinovod i 3 ostale). Izdana su 2 dopisa za radove na javno - prometnim površinama u gradu Solinu te 4 zapisnika o očevidu za radove održavanja ulica u

gradu Solinu.

.23. PROJEKTIRANJE OBJEKATA I PROMETNICA

- završeni i isporučeni izvedbeni projekti i natječajna dokumentacija natječaj za Vrtić i osnovnu školu Priko vode,
- završen izvedbeni projekt uređenja nogostupa u Ulici Stjepana Radića,
- izvedbeni projekt kolnog prilaza kućama sa prometnice oko škole Ninčevići,
- završeni i isporučeni glavni projekti Poslovnog centra Rupotine s dječjim vrtićem i igralištem,
- izrađen je glavni projekt I faze rekonstrukcije dijela ulice 27. rujna u Mravincima,
- izrađen je glavni projekt proširenje Ulice Kliški put s oborinskom odvodnjom,
- izrađen je glavni projekt dogradnje pločnika u Ulici Ante Starčevića (II faza),
- izrađen je glavni projekt prometnice koridorom Mravinačkog potoka na području Karabaš sa svom infrastrukturom,
- izrađen je glavni projekt za izgradnju objekta "Glorijet",
- izrađen je idejni projekt odvojka Držićeve ulice u naselju Priko vode,
- u izradi su idejni projekti:
- prometnice Marko Marulić sa svom potrebnom infrastrukturom,
- spojne ceste Bubići – Braće Radić s oborinskom odvodnjom,
- proširenje (izgradnja nogostupa, javne rasvjete i odvodnje) dijela Ulice Braće Radić od odvojka Ante Starčevića do okretišta autobusa) u dužini od 320 m.

.34. PROVEDBA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

4.1. Lokacijske dozvole

4.1.1. Ishođene

- lokacijska dozvola za rekonstrukciju dijela Ulice Braće Radić (sjeverozapadno od škole Ninčevići),
- lokacijska dozvola za rekonstrukciju Ulice Kliški put s oborinskom odvodnjom,
- izmjena i dopuna lokacijske dozvole za PC Rupotine,
- izmjena i dopuna lokacijske dozvole za Uređenje u Majdanu, Solin- Sanacija, rekonstrukcija i gradnja građevina te pristupne infrastrukture.

4.2. Građevne dozvole

4.2.1. Ishođene

- mreža fekalne kanalizacije dijela naselja Mravince sa crpnom stanicom Dolac (EKO Kaštelanski zaljev),
- ishođena je građevinska dozvola za sustav odvodnje i vodoopskrbe na području grada Solina u sklopu Aglomeracije Split- Solin (Eko Kaštelanski zaljev),
- Arheološki park " Salona" Info centar + uređenje terena

U tijeku je postupak ishođenja potvrda na glavni projekt i rješavanje imovinsko-pravnih poslova za ishođenje građevinskih dozvola za: spojnu cestu Kozjačka - Mosečka, PC Rupotine, objekt Glorijet, prometnicu u ulici 27. rujna, prometnicu dijelom Mravinačkog potoka na Karabašu, dogradnju nogostupa u Ulici Ante Starčevića u Rupotini, rekonstrukciju Ulice Kliški put.

4.3. Potvrde glavnog projekta i posebni uvjeti (stranke)

4.3.1. Posebni uvjeti

- Zatraženo: 12
- Izdano: 11

4.3.2. Potvrda glavnog projekta

- Zatraženo: 14
- Izdano: 14

4.3.3. Rješenja o izvedenom stanju (legalizacija)

Potvrde od strane Grada za objekte u koridoru prometnice:

- Izdane potvrde za 4 objekta.

.45. POSTORNI PLANOVI

U proteklom šestomjesečnom periodu pokrenuta je izrada sljedećih prostornih planova:

1. *DPU-a Škola - Ninčevići (stavljanje izvan snage)* - ID pokrenute 27. ožujka 2018. Odlukom Gradskog vijeća

U proteklom šestomjesečnom periodu usvojeni su sljedeći prostorni planovi:

1. *Izmjene i dopune DPU-a Bilankuša* - 11. lipnja 2018. Odlukom Gradskog vijeća
2. *Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana* - 11. lipnja 2018. Odlukom Gradskog vijeća

.56. POBOLJŠANJA VODOOPSKRBE

6.1. Izgradnja vodoopskrbnog sustava

Iz namjenske cijene vode:

Rekonstrukcija i dogradnja vodovodne mreže:

- vodovodni priključak u Ulici Kneza Trpimira u dužini 80 m,
- vodovodni priključak u Ulici Kneza Trpimira u dužini 100 m,
- vodovodni priključak hotela Porta Salona u dužini 150 m (u sklopu čega se obnovio asfalt na cijeloj dionici u punom profilu ceste),

Kroz sva tehnička rješenja za dogradnju kanalizacijske mreže, tamo gdje je potrebno ili po zahtjevu VIK-a, uključuje se rekonstrukcija ili dogradnja vodoopskrbne mreže.

Gradske investicije:

- u prometnici oko škole Ninčevići (Dražena Kuduza) izgrađen cjevovod cca 150 m za priključak nove škole i okolnih kuća)

6.2. Projektiranje vodoopskrbnog sustava

- izrađuju se tehnička rješenja za dogradnju vodoopskrbnog cjevovoda za priključke novih korisnika iz namjenske cijene vode.

- kroz projekte izgradnje novih prometnica (prometnica oko škole Ninčevići, dio ulice Braće Radić, prometnica u Vranjicu kod nogometnog igrališta, prometnica Bunje II i III faza, prometnica trasom Mravinačkog potoka na Karabašu, prometnica Marka Marulića, ulica 27. rujna) projektira se nova vodovodna instalacija, a isto tako i kod nekih manjih rekonstrukcija cesta postavlja se nova ili rekonstruira stara vodovodna instalacija.

.67. POBOLJŠANJE KANALIZACIJSKOG SUSTAVA

7.1. Izgradnja kanalizacijskog sustava

Prema tehničkim rješenjima Vodovoda i kanalizacije d.o.o. Split:

- izvedena linija "ispod nadvošnjaka" u Kaštelanskoj ulici, započeta linija u Kućinama za spoj nekoliko kuća na kolektor u ulici Put Podina.
- za liniju "Paraći" pribavljena ponuda, obavljani razgovori i obilazak teren s Konzervatorskim odjelom zbog mogućnosti arheoloških nalaza na trasi. Dogovor je postignut te će se započeti s radovima u narednom razdoblju.
- za liniju "potok Lamota" održali sastanke s Hrvatskim vodama zbog kanalizacijske linije predviđene u dnu potoka ali dogovor nije postignut pa će se morati pronaći drugo rješenje.

Prema projektnoj dokumentaciji:

- izgrađena crpna stanica Podine i tlačni cjevovod i svi gravitacijski kolektori u Kućinama (EKO Kaštelanski zaljev),
- postavljen kanalizacijski kolektor u dijelu prometnici oko škole Ninčevići (cca 150 m) i izvućeni ogranci za sadašnje i buduće prikljućke te prikljućci za školu Ninčevići.

7.2. Projektiranje kanalizacijskog sustava

- kroz projekte izgradnje novih prometnica (spoj Kozjaćke i Mosećke ulice, prometnica oko škole Ninčevići – dio ulice Dražena Kuduza, dio ulice Braće Radić, prometnica u Vranjicu kod nogometnog igrališta, prometnica Bunje II i III faza, Marka Marulića, i prometnicom koridorom Mravinaćkog potoka) projektira se fekalna kanalizacija,
- izvedbeni projekt kolno pješaćke prometnice zapadno od škole Ninčevići uključuje izgradnju ulićne kanalizacije u dućini od oko 71 m,
- Eko Kaštelanski zaljev; Anglomeracija Split- Solin, za sufinanciranje iz EU fondova - ishođena je građevinska dozvola za sustav odvodnje i vodoopskrbe na području grada Solina.

7.3. Zatražena tehnića rješenja kanalizacijskih linija od VIK-a

- tehnića rješenje za dio kuća u Ulici Put Voljaka, tehnića rješenje za odvojak u Kućinama cca 60 m.

.78. ZAŠTITA OKOLIŠA

- Prijava Projekta Razmišljam EKOlgićno, kojim će se kroz niz edukativnih aktivnosti namijenjenih svim dobnim skupinama utjecati na usvajanje novih navika u načinu gospodarenja otpadom vrijednosti 1.140.111,18 kuna.
- Prijava na poziv za nabavku spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, kroz koji će se za grad nabaviti 500 spremnika od 120 l i 50 od 1100 l za papir, 500 spremnika od 120 l i 50 od 1100 l za plastiku, 40 spremnika od 2-2,5 m³ za staklo, 300 spremnika od 120 l za biootpad te 200 kompostera od 200 l i 300 od 300 l. Ukupna vrijednost potraživanih spremnika iznosi 970.000,00 kuna. Komposter i manji spremnici će biti podijeljeni domaćinstvima, dok će se veliki spremnici postaviti na javnim površinama - zelenim otocima.
- Donesena Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području grada Solina
- Kupljeno malo „Piaggio“ vozilo koje tri puta tjedno sakuplja komunalni otpad u ulicama; Put Blaca, Put Bobana, Šubićeva, Put kule, Mosećka i Kozjaćka
- Nabavljen press kontejner i postavljen u ulici Joze Kljakovića-Šantića za potrebe prikupljanja otpada manjim vozilom, a prazni ga „Ćistoća“ Split po pozivu.

- Ostale aktivnosti prikupljanja otpada vrše se prema uhodanom rasporedu izdana mišljenja, suglasnosti i uvjeti za elaborate gospodarenja otpadom, ocjene o potrebi procjene utjecaja i sl.
- Održani sastanci s „Čistoćom“ Split na uspostave temu novog načina pružanja usluge te prikupljanja i zbrinjavanja otpada.

.89. GOSPODARSTVO

Program poticanja poduzetništva za 2018. godinu

Potpore se dodjeljuju kroz tri kategorije:

Kategorija 1 – Potpore u ciljne sektore (novo u odnosu na prethodnu godinu)

Kategorija 2 – Opće potpore za poduzetnike

Kategorija 3 - Potpore ciljanim skupinama poduzetnika

Predviđen iznosi za sve potpore iznosio je 600.000,00 kn, a Rebalansom proračuna iznos je uvećan za još 100.000,00 kuna.

9.1. Potpore poduzetnicima:

Do 20. travnja 2018. g. zaprimljena je 101 prijava, od kojih 4 iz kategorije 1 te je do kontrole svih pristiglih zahtjeva objavljena privremena obustava zaprimanja prijave. 79 prijava iz kategorija 2 i 3 je zadovoljilo kriterije poziva te im je isplaćeno ukupno 359.145,26 kn. U srpnju je nastavljeno zaprimanje prijave. Obrada zahtjeva iz kategorije 1 vršit će se nakon 1. rujna do kad je predviđen rok za zaprimanje prijave za navedenu kategoriju.

.910. KOMUNALNO REDARSTVO

Tijekom ovog izvještajnog razdoblja Odsjek za komunalno redarstvo grada Solina za kršenje odredbi Odluke o komunalnom redu na osnovu obilazaka terena, prijava građana i slično utvrdio je 12 (dvanaest) počinjenih prekršaja temeljem kojih je izdano 12 (dvanaest) obaveznih prekršajnih naloga (u daljnjem tekstu: OPN).

Isti su procesuirani na način da su 5 u fazi prisilne naplate preko Fine, za 5 OPN-a je izvršena dobrovoljna uplata novčane kazne od strane počinitelja prekršaja, dok su 2 OPN-a u fazi procedure provođenja prekršajnog postupka temeljem uloženi prigovora Prekršajnom sudu u Splitu. Također, koristeći svoje ovlasti, komunalni redar je naplatio 3 mandatne kazne.

Nadalje, provodeći nadzor na terenu, Odsjek za komunalno redarstvo je izdalo 48 (četrdeset) obavijesti za uočena neregistrirana, oštećena ili dotrajala vozila na javnim površinama grada Solina. Po istima su izdata 24 (dvadesetčetiri) rješenja za uklanjanje neregistriranih vozila, od kojih su 6 komada uklonjena putem tvrtke – ovlaštenog koncesionara, dok su preostala uklonjena od strane vlasnika tj. posjednika vozila.

Tijekom izvještajnog razdoblja, Odsjek za komunalno redarstvo je provodio nadzor nad izvršenim radovima po 32 (tridesetdvije) zaprimljene suglasnosti i obavijesti o hitnim i redovnim intervencijama za prekop i radove na javnim površinama Grada Solina od strane tvrtki: Vodovod i kanalizacija d.o.o. iz Splita, Cestar d.o.o. iz Splita, Elektrodalmacija- Split d.o.o. i drugih tvrtki kao i fizičkih osoba, temeljem čega su izvršeni izvidi na mjestu radova, prilikom kojih su utvrđene određene manje nepravilnosti, ali ne u mjeri koja bi iziskivala izdavanje rješenja o povratu u prvobitno stanje ili poduzimanje bilo kakvih drugih sličnih mjera prisilne naravi.

Temeljem izvršenih očevida izdata su 2 rješenja o uklanjanju protupravno odloženog otpada i to na privatnim parcelama čije izvršenje je u tijeku.

Također, poseban naglasak na terenskom radu komunalnog redarstva u ovom izvještajnom razdoblju tj. s približivanjem "ljetnih mjeseci" se usmjerava na nužnost urednog održavanja zemljišta u privatnom i drugom vlasništvu, te su slijedom izvršenih očevida na terenu izdata 3 rješenja o uređenju zapuštenih zemljišnih čestica na području Grada.

Na temelju Odluke o reklamiranju na području Grada, pristupilo se aktivnostima na legalizaciji reklamnih predmeta na području Grada, uz izuzetak onih koji su postavljeni temeljem ugovora o zakupu na stupovima rasvjete uz županijske i nerazvrstane ceste na području Grada s tvrtkom-koncesionarom.

Na temelju utvrđenog stanja na terenu postoji cca 438 (četristotridesetosam) reklamnih predmeta za čije je zadržavanje u prostoru potrebno ishodaenje odobrenja tj. rješenja Upravnog odjela za komunalne djelatnosti.

Po upućenim obavijestima pristiglo je 105 (stopet) zahtjeva za legalizaciju reklamnih predmeta.

Iste obrađuje i rješava Povjerenstvo za reklamne predmete te je isto temeljem zaprimljenih zahtjeva za legalizaciju izdalo 50 rješenja za zadržavanje reklamnih predmeta u prostoru.

Za reklamne predmete temeljem šest izdanih rješenja utvrđena je godišnja obveza plaćanja istih dok

Prema Odluci o ugostiteljskoj djelatnosti grada Solina i Odluci o komunalnom redu grada Solina, izdato je 10 (deset) suglasnosti za produženje radnog vremena ugostiteljskih objekata i 12 suglasnosti vezano za održavanje javnih manifestacija, emitiranje glazbe, za pristup s javno-prometne površine kao i suglasnosti za korištenje javne površine. Također, zaprimljena je i obrađena jedna prijava vezano za zahtjev za smanjenje radnog vremena ugostiteljskog objekta.

Također su provođene mjere nadzora iz djelokruga komunalnog redara sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji, gdje je na temelju utvrđenog stanja na terenu i zaprimljene prijave izdato 1 rješenje o uklanjanju ruševne zgrade i izdat nalog za uklanjanje i sanaciju ruševnog krova od strane izvršitelja - Vlastiti pogon za komunalne djelatnosti.

Vezano za nadzor i postupanje po Odluci o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihovog razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama i Odluke o komunalnom redu, a po usmenoj dojavi ili zaprimljenoj pisanoj prijavi, djelatnici Odsjeka su obavili 15 (petnaest) očevida na terenu, kojoj prilikom su vlasnicima tj. posjednicima kućnih ljubimaca i domaćih životinja kod čijeg držanja su uočene nepravilnosti i kršenje odredbi Odluke izrekli upozorenja s rokovima za uklanjanje istih.

Temeljem relevantnih odredbi Zakona o lovstvu, podneseno je izvješće o provedbi Programa zaštite divljači na navedenom području Grada, a koje poslove i u idućem jednogodišnjem razdoblju temeljem ugovora provodi Lovačko društvo "Voljak" iz Solina.

Odsjek za komunalno redarstvo grada Solina prema Ugovoru sa tvrtkom AS EKO d.o.o. iz Šibenika, zbrinuo je u izvještajnom razdoblju s javnih površina:

10 pasa lotalica; 27 kom lešina mačaka; 2 lešine pasa; 1 uklanjanje animalnog otpada.

U svezi provođenja mjera dezinfekcije i deratizacije koju temeljem Programa obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije Nastavnog zavoda za javno zdravstvo SDŽ-e, u izvještajnom razdoblju, izvršitelj Programa tvrtka "Cian" d.o.o. iz Splita je pod nadzorom djelatnika komunalnog redarstva izvršile slijedeće aktivnosti:

- larvicidna dezinfekcija komaraca

- larvicidna dezinfekcija komaraca proljetna deratizacija.

U ovom izvještajnom razdoblju je profunkcionirala informatička aplikacija "GRADSKO OKO" kao sustav evidencije i dojave komunalnih problema na području Grada, a u sve svrhu što efikasnijeg registriranja, dojavljivanja i prosljeđivanja uočenih komunalnih problema na rješavanje za to nadležnim fizičkim ili pravnim osobama.

Uvidom u statistićeke podatke same aplikacije u ovom izvještajnom razdoblju zaprimljena je 131 prijava (komunalni problemi + ćistoća), od kojih su prema uvidu u statistiku aplikacije riješene ukupno 82 prijave.

Također, obzirom na istek ugovornog roka za izvršavanje usluga sakupljanja životinjskih lešina s javnih površina Grada, proveden je natjećaj za odabir izvršitelja predmetne usluge, a za obavljanje kojih poslove je kao najpovoljniji ponuditelj izabrana tvrtka AS-EKO iz Šibenika.

.1011. PROMETNO REDARSTVO

Tijekom ovog izvještajnog razdoblja djelatnici Odsjeka za prometno redarstvo grada Solina postupali su po Zakonu o sigurnosti prometa na cestama i drugim podzakonskim aktima utvrđujući prekršaje nepropisnog parkiranja i zaustavljanja na javno prometnim površinama na području Grada.

U svezi navedenog, prometni redari su na terenu utvrdili 1355 (tisućtristopedesetpet) prekršaja ove naravi za što su za 985 slućajeva nepropisnog zaustavljanja i parkiranja izdali 985 (devetstoosamdesetpet) UPOZORENJA.

Za višestruke ponavljaje prekršaja i poćinitelje težih prometnih prekršaja temeljem izdatih upozorenja te poćinitelje prekršaja za nepropisno parkiranje na invalidskim mjestima, taxi stajalištima i oznaćenim dostavim mjestima, te poćinitelje prekršaja prema ćlanku. 82., 83. i 84. Zakona o sigurnosti prometa na cestama, prometno redarstvo je u izvještajnom razdoblju izdalo 370 (tristosedamdeset) OBAVIJESTI-KAZNI za poćinjene prekršaje.

Do kraja izvještajnog razdoblja je na ime naplaćenih kazni uprihoćeno =100.073,00 kuna, a ukupno zaduženje po broju i vrsti poćinjenih prekršaja iznosi =149.530,00 kuna.

U svrhu daljnje naplate poćinjenih prekršaja korištenjem aplikacije "Pazigrad" izdaju se obavijesti o podacima o vozaću temeljem kojih se također vrši naplata kazne, te se u okviru VPP-a aplikacije "Pazigrad" generiraju akti prekršajnog postupka: zahtjevi za dostavom podataka o vozaću, obavezni prekršajni nalozi, nalozi za prisilnu naplatu prekršitelja koji nisu u datim rokovima platili novćanu kaznu, kao i slanje prigovora na daljnje postupanje Prekršajnom sudu u Splitu.

Također, djelatnici prometnog redarstva su u kontinuitetu snimali situaciju na terenu u svezi stanja horizontalne i vertikalne signalizacije na prometnicama Grada Solina te su sve uoćene nepravilnosti i nedostatke uredno registrirali i uglavnom iste putem aplikacije "Gradskog oka" proslijedili na rješavanje odgovornim osobama i tvrtkama.

Prometni redari su u izvještajnom razdoblju uoćili na terenu i izvršili prijavu 45 problema prometne naravi na području Grada.

Prema utvrćenim potrebama na javno-prometnim površinama na području Grada u izvještajnom razdoblju od strane djelatnika Odsjeka poduzeto je 15 hitnih intervencije vezano za obilježavanje prometnica, oštećenja prometne signalizacije, postavljanja novog prometnog znakovlja i slićno.

Radom na terenu, djelatnici prometnog redarstva su također evidentirali 17 neregistriranih, dotrajalih i oštećenih vozila na javnim površinama Grada Solina, te su obavijest o tome, na direktan naćin ili putem korištenja aplikacije "Gradskog oka" proslijedili Odsjeku za komunalno redarstvo na daljnje postupanje.

.1112. EU FONDOVI I NJIHOVA PRIPREMA

1. Projekti za koje je sklopljen ugovor

1. Jadro – izvor života

Ugovor o financiranju potpisan je 4. svibnja 2018. godine. Prihvatljivi troškovi određeni su na 23.782.941,18 kuna od čega 19.026.352,94 kuna bespovratnih sredstava, odnosno 80% prihvatljivih troškova. Korisnik projekta je Javna ustanova „More i krš“ dok su Grad Solin i Turistička zajednica Grada Solina partneri na projektu. Sredstva predviđena za Grada Solin iznose 17.110.755,28 kn. Tijekom lipnja pokrenuta je nabava za tehničku pomoć i savjetovanje na projektu za koju je odgovorna JU „More i krš“.

2. Projekti odobreni za financiranje, ali ugovori nisu potpisani

2. Solin za sve! – program zapošljavanja žena - Zaželi

Projekt je namijenjen ciljanoj skupini - ženama starijima od 50 godina s najviše srednjom stručnom spremom, kroz koji će se za rad osposobiti 15 žena putem tečaja usavršavanja te zaposliti na 24 mjeseca na njezi i brizi za minimalno 60 krajnjih korisnika kojima je potrebna dodatna ispomoć u kućanstvu. Prihvatljivi troškovi projekta iznose 2.714.210,00 kuna, a financira se bespovratnim sredstvima 100%.

3. Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

Projekt vrijednosti 13.523.169,35 kuna, financiran bespovratnim sredstvima 100 % osigurat će dodatna zapošljavanja odgojitelja i stručnih suradnika, materijalne troškova vrtića i centralne kuhinje proizašle iz nove organizacije popodnevnog produženog rada te edukaciju za odgojitelje, stručne djelatnike i roditelje. Razdoblje provedbe projekta je 30 mjeseci.

4. Razmišljam EKologično

Kroz tekuću i narednu godinu ovim projektom educirat će se i time utjecati na navike i svijest građana o pravilnom prikupljanju, razvrstavanju i mogućoj daljnjoj uporabi otpada. Projekt će se provoditi na području Grada Solina te u općinama Dugopolje, Klis i Podstrana. Prihvatljivi troškovi projekta iznose 1.140.111,18 kuna, od čega 969.094,48 kuna bespovratnih sredstava, odnosno 85%.

5. Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada

Na poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost prijavljena je nabavka spremnika za razvrstavanje otpada u kućanstvima i na javnim površinama i to za ; papir, staklo, plastiku i biootpad te komposter. Ukupna vrijednost projekta iznosi 967.784,40 kuna, od čega Grad Solin vlastitim sredstvima financira 15%.

6. TEST - TEmporary uses as STrart-up actions to enhance port (in)tangible heritage

Projekt je prijavljen na INTERREG program prekogranične suradnje Italija - Hrvatska 2014. -2020. Kroz projekt se planira renovirati kino u Sv. Kaju te ga uređenjem prenamijeniti u kulturno - društveni centar i prostora za „co-working“. Vrijednost prijave za Grad Solin je 2.850.000,00 kn, od čega 85% iznose sredstva EU, dok se 15% učešća Grada Solina financira kroz plaće djelatnika, za obnovu samog objekta predviđeno je 1.500.000,00 kuna.

3. Projekti u provedbi

1. RiTour

Međunarodni kongres povijesnih gradova održan od 20. do 23. ožujka u organizaciji solinske Turističke zajednice i Grada Solina sufinanciran je sredstvima Europske Unije kroz ovaj projekt. Cilj kongresa je potaknuti susrete čelnih ljudi u turizmu i arheologiji povijesnih gradova te razvoj novih turističkih proizvoda i aranžmana zajedničkim angažmanom čelnih ljudi u turizmu kao i same prezentacije povijesne vrijednosti.

Izrađena je Strategije razvoja turizma grada Solina, a prezentirana je 3. svibnja 2018. godine, pod vodstvom tima Instituta za turizam koji je bio zadužen za izradu navedene strategije.

Izvršeno je istraživanje arheološkom sondom na Dioklecijanovom akveduktu.

2. Integrirani program Salona

Izvršeni su postupci javne nabave za geodetsko-arhitektonske snimke, izradu projektno-tehničke dokumentacije (glavni projekt i projekti instalacija i rasvjete) i izradu strateškog plana brendiranja Salone.

3. Reciklažno dvorište

Pokrenuta nabava za izgradnju i opremanje Reciklažnog dvorišta. Ugovorena usluga Tehničke pomoći na projektu. Priprema za ostale projektne aktivnosti.

4. URBACT III – Reinventing the fringe

U ožujku 2018. g. održano je završno događanje projekta sub>urban.Reinventing the fringe – „Solin – grad na moru“ u Domu kulture Zvonimir u Solinu, na kojem su studenti arhitekture i urbanizma s tri fakulteta (Split, Zagreb i Ljubljana) koji su sudjelovali u radionici prezentirali su svoje radove. Izložba svih radova bila je otvorena nakon službenog dijela programa. Svi posjetitelji imali su priliku dati svoj glas radu kojeg smatraju najatraktivnijim i najprimjerenijim za budući razvoj grada Solina. Projekt je završen u svibnju 2018. Kao rezultat projekta, izrađen je Lokalni akcijski plan za područje koje se proteže zapadnim dijelom Salone i naseljem Sv. Kajo, kao i izlazom na more.

4. Projekti u pripremi

1. Učinkovita javna rasvjeta

Koordinacija za pripremu prijave projekta, prikupljanje informacija o mogućnostima financiranja kroz EU sredstva, prikupljanje podataka i dokumentacije. Komunikacija i koordinacija s potencijalnim projektnim partnerima za prijavu na INTERREG IPA program prekogranične suradnje Hrvatska – BiH - Crna Gora 2014 - 2020).

2. Ljetne pozornice – Gradina – ITU mehanizam

Potpisan ugovor za izradu projekta dokumentacije uređenja pozornice i utvrde Gradina s prezentacijom arheoloških nalaza. Radni sastanci s ostalim gradovima uključenim u projektnu prijavu. Iznos ukupnih bespovratnih sredstva je 27.846.400,00 kuna, Grad Solin će biti nositelj projekta.

3. „Brownfield“ područja – ITU mehanizam

Priprema projektne dokumentacije i dogovori oko prijave projekata Grada Solina na poziv za uređenje „brownfield“ područja za koja je za gradove urbane aglomeracije Split osigurano 18.240.000,00 kuna bespovratnih sredstava. Kroz projekt je planirana prijava unaprjeđenja i uređenja šireg centra grada.

.1213. SUFINANCIRANJA MINISTARSTVA I ŹUPANIJE

1. Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku – potpisan ugovor o sufinanciranju projekta ulaganja u objekte dječjih vrtića za DV Priko vode iznosa 750.000,00 kuna,
2. Ministarstvo unutarnjih poslova – potpisan Sporazum o sufinanciranju radova na sanaciji opasnih mjesta za semaforizaciju raskrižja Kaštelanske ulice i Ulice Bunje u vrijednosti 450.000,00 kuna,
3. Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja – potpisan Ugovor o sufinanciranju izrade izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Solina u iznosu od 22.500,00 kuna
4. Ministarstvo kulture – potpisan Ugovor o financiranju ulaganja u istraživanja na širem području Manastirina u vrijednosti od 80.000,00 kuna,
5. Ministarstvo kulture – potpisan Ugovor o financiranju istraživanja i konzervacije na nalazištu kod samostana sv. Rafael u iznosu od 100.000,00 kuna,
6. Splitsko-dalmatinska županija – potpisan Ugovor o prijenosu sredstava za ulaganja u reciklažna dvorišta u iznosu od 350.000,00 kuna
7. Splitsko-dalmatinska županija – potpisan Ugovor o prijenosu sredstava za ulaganja u nerazvrstan ceste na području grada u iznosu od 100.000,00 kuna
8. Splitsko-dalmatinska županija – potpisan Ugovor o prijenosu sredstava za uređenje i održavanje javnih površina u iznosu od 12.000,00 kuna,
9. Splitsko-dalmatinska županija – prijava na poziv za ulaganja u turizmu za adaptaciju i opremanje dvorane Doma kulture Zvonimir u iznosu od 85.000,00 kuna
10. Splitsko-dalmatinska županija – prijava na poziv za ulaganja u turizmu za turističku valorizaciju Salone u iznosu od 100.000,00 kuna
11. Splitsko-dalmatinska županija – prijava na poziv za sanaciju nelegalnih odlagališta i nabavku opreme u iznosu od 30.000,00 kuna

V. UPRAVNI ODJEL ZA JAVNE DJELATNOSTI

.131. PREDŠKOLSKI ODGOJ

Statistički gledano grad Solin je godinama najmlađi grad u Hrvatskoj s prosječnom starošću stanovništva od 35 godina. U prosjeku se svake godine 100 ljudi više rađa nego umire. Stoga je jasno kako je sufinanciranje predškolskog odgoja jedna od najvažnijih i financijski najzahtjevnijih stavki u proračunu.

Mrežu dječjih vrtića Grada Solina čine:

- DV Cvrčak
- DV Pipi duga čarapa
- DV Šareni leptirić
- DV Calimero
- DV Mala Sirena
- DV Čarobni pianino
- Obrt za čuvanje djece Vrapčić.

Dečji vrtić Cvrčak predškolska je ustanova čiji je osnivač Grad Solin, a Dječji vrtići Pipi duga čarapa, Šareni leptirić, Calimero, Mala sirena, Čarobni pianino i Obrt za čuvanje djece Vrapčić su u privatnom vlasništvu.

U Dječjem vrtiću Cvrčak odgojno - obrazovni rad odvija se u 46 odgojnih skupina u sljedećim vrtićima; Salona, Tratinčica, Škrinjica, Paun, Krijesnica, Sunčica, Jadro, Labud, Vjeverica, Papaline, Patkica, Maslina, Bubamara i Sv. Anastazije. Ukupno je u DV Cvrčak upisano 870 djece s područja grada Solina. Djelatnost DV Cvrčak financira se najvećim dijelom iz Proračuna Grada Solina, te iz uplata roditelja za usluge vrtića. Predviđena proračunska sredstva mjesečno se uredno transferiraju, tako da se djelatnost vrtića nesmetano odvija. U skladu s Odlukom o mjerilima za utvrđivanje cijena usluga u dječjim vrtićima i jaslicama određena kategorija roditelja za djecu plaća umanjenu cijenu ili je oslobođeno od plaćanja participacije za dječji vrtić.

U predškolske ustanove na području Grada Solina u pedagoškoj 2018./2019. godini novoupisano je 230 djece s područja grada Solina, a ukupno će gradske vrtiće u narednoj pedagoškoj godini pohađati 860 djece. Za financiranje predškolskog odgoja u prvoj polovini 2018. godine utrošeno je 12.281.148,26 kuna.

Temeljem Zaključka o sufinanciranju programa privatnih dječjih vrtića Grad Solin sufinancira Programe privatnih vrtića.

Dječji vrtić Pipi duga čarapa provodi programe predškolskog odgoja kroz rad tri odgojne skupine; jedna skupina cjelodnevnog 10-satnog programa, jedna jaslična 10-satna odgojna skupina, te jedna skupina poslijepodnevnog 5-satnog programa. U DV Pipi Duga Čarapa upisano je 69 djece.

Dječji vrtić Calimero provodi programe predškolskog odgoja kroz rad četiri odgojne skupine; dvije skupine cjelodnevnog 10-satnog programa i dvije skupine 5-satnog programa. U DV Calimero upisano je 82 djece.

Dječji vrtić Mala sirena provodi programe predškolskog odgoja kroz rad četiri odgojne skupine: jedna skupina cjelodnevnog 10-satnog programa, jedna jaslična 10-satna odgojna skupina, te jedna skupina 5-satnog popodnevnog programa i jedna jutarnja 6-satna skupina djece. U dječji vrtić Mala sirena upisano je 90 djece.

Dječji vrtić Šareni leptirić provodi programe predškolskog odgoja kroz rad tri odgojne skupine; jedna jaslična 10-satna odgojna skupina, jedna skupina cjelodnevnog 10-satnog programa, te jedna skupina 5-satnog programa. U DV Šareni leptirić upisano je 51 dijete.

Dječji vrtić Čarobni pianino provodi programe predškolskog odgoja kroz rad tri odgojne skupine: jedna jaslična 10-satna odgojna skupina, jedna skupina cjelodnevnog 10-satnog programa, te jedna

odgojna skupina 5-satnog programa. U dječji vrtić Čarobni pianino upisano je 52 djece. Obrt za čuvanje djece Vrapčić provodi programe predškolskog odgoja kroz jednu jasličnu 10-satnu odgojnu skupinu i jednu skupinu cjelodnevnog 10-satnog programa. U obrt za čuvanje djece upisano je 11 djece.

Narednu pedagošku godinu kroz smještajne kapacitete i programe gradskih i privatnih vrtića osigurano je mjesto za 1195 predškolske djece.

.142. ŠKOLSTVO

- U tri osnovne škole koje provode programe nastave osnovnog školskog obrazovanja upisano je ukupno 2645 učenika. U O.Š. "Don Lovre Katić" upisano je 1035 učenika, O. Š. "Vjekoslav Parać" upisana su 624 učenika i u O.Š. "Kraljica Jelena" upisano je 986 učenika.

- U tijeku su radovi na izgradnji i četvrte osnovne škole na području grada Solina (na predjelu Srednja strana – Ninčevići).Završetak radova i otvaranje škole očekuje se početkom školske godine 2018./2019. U novoj školi po prvi put u gradu Solinu, učenicima će se omogućiti produženi i cjelodnevni boravak u školi. Osnovne škole, iako nisu vlasništvo Grada, trajna su briga Grada, pa su tako i u prvoj polovini 2018. godine iz Proračuna transferirana novčana sredstva kao pomoć našim školama. Sve tri naše osnovne škole stekle su međunarodni status Eko škole. Glede povećanja sigurnosti učenika u prometu održani su sastanci sa predstavnicima svih ustanova i institucija koji će raditi na jačanju sigurnosti učenika u prometu i doneseni su zaključci s konkretnim mjerama koje treba realizirati. Za financiranje rada osobnih pomoćnika u nastavi za djecu s posebnim potrebama u prvoj polovini 2018. godine utrošeno je 48.859,63 kuna.

- Temeljem Pravilnika o uvjetima i načinu sufinanciranja produženog i cjelodnevnog boravka osnovno školskih učenika s područja Grada Solina koji su upisani i borave u školama izvan područja Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina" br. 8/07) Grad Solin sufinancira 15 učenika za školsku godinu 2017./2018., za što je u prvoj polovini 2018. godine izdvojeno 31.500,00 kuna.

Stipendije darovitim učenicima i studentima

Temeljem Zaključka o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije učenicima i studentima s područja grada Solina za šk./ak. godinu 2017./2018., a sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stipendiranja učenika i studenata Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina" br. 9/10,10/11, 11/13 i 2/17), Komisija za izbor učenika i studenata – korisnika stipendija predložila je, a Gradonačelnik donio Zaključak o stipendiranju 29 darovitih učenika i 113 studenata.

Do dana 30. 06. 2018. godine, Gradonačelnik Grada Solina donio je Zaključke o prestanku prava na stipendiju za šk./ak. godinu 2017./2018. za 7 studenata koji su ostvarili pravo na stipendiju drugog davatelja.

Visina stipendije za učenike i studente određena je prosjekom ocjena korisnika stipendije u iznosu od 600,00 do 900,00 kuna mjesečno, za što će Grad Solin za šk./ak. godinu 2017./2018. osigurati 864.800,00 kuna proračunskih sredstava, od čega je u prvoj polovini 2018. godine isplaćeno 499.800,00 kuna.

.153. SOCIJALNA SKRIB I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

.163.1. Socijalna skrb

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, Grad Solin, za potrebe socijalne skrbi u 2018. godini osigurao je 9.253.000,00 kuna proračunskih sredstava, od toga za socijalnu pomoć građanima i kućanstvima 7.101.000,00 kuna, od čega je u prvoj polovini 2018. godine utrošeno 3.694.399,33 kuna. Temeljem

Odluke o socijalnoj skrbi Grada Solina („Službeni vjesnik Grada Solina“ br. 5/12, 10/13, 11/13, 3/14, 7/15, 12/15, 7/16, 3/17 i 13/17), Grad Solin podmiruje ili subvencionira prava iz socijalne skrbi korisnicima koji to pravo ostvaruju ispunjavanjem socijalnog uvjeta ili uvjeta prihoda i to:

Naknadu za troškove stanovanja u prvoj polovini 2018. godine ostvarilo je 52 korisnika. Za 8 korisnika u navedenom periodu prestalo je pravo na naknadu za troškove stanovanja. Grad Solin za naknadu za troškove stanovanja u prvoj polovini 2018. godine izdvojio je 108.494,44 kuna proračunskih sredstava.

Pomoć za subvencioniranje troškova slobodno ugovorene najamnine za stan u vlasništvu fizičke ili pravne osobe odobrava se za 4 korisnika za što je prvoj polovini 2018. godine isplaćeno ukupno 24.000,00 kuna.

Pomoć za podmirivanje troškova ogrjeva, korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva, u iznosu od 950,00 kuna, za jednu kalendarsku godinu, iz sredstava doznačenih od strane Splitsko dalmatinske županije, dodijeliti će se u drugoj polovini 2018. godine.

Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim obiteljima koje zbog trenutačnih otežavajućih okolnosti nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe, u prvoj polovini 2018. godine, odobrene su za 137 podnositelja zahtjeva, za što je dodijeljeno 258.058,00 kuna.

U prvoj polovini 2018. godine pravo na novčanu naknadu za opremu novorođenog djeteta odobreno je za 149 korisnika, za što je Grad Solin izdvojio 330.500,00 kuna.

Subvencija prehrane dojenčadi i male djece u prvoj polovini 2018. godine odobrena je za obitelji koje su ispunile uvjet prihoda, socijalni uvjet ili su u obitelji rođeni blizanci, a na temelju potvrde liječnika pedijatra. Mjesečni iznos subvencije po djetetu iznosi 300,00 kuna, a odobrava se dok dijete ne napuni godinu dana života. Dana 30.06.2018. godine, subvencija se koristi za 8 djece, a za 7 djece u navedenom periodu je prestalo pravo na subvenciju. U navedenom periodu utrošeno je 14.400,00 kuna.

Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji dana 30.06.2018. godine koristi 39 osoba, za što je u prvoj polovini 2018. godine utrošeno 171.000,00 kuna.

Pravo na pomoć obiteljima s četvero i više djece, u mjesečnom iznosu od 700,00 kuna, na dan 30.06.2018. godine, ostvaruje 87 obitelji, za što je Grad Solin u prvoj polovini 2018. godine izdvojio 266.000,00 kuna.

Pomoć za školovanje redovnih učenika i studenata iz socijalno ugroženih obitelji sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stipendiranja učenika i studenata Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina" br. 9/10, 10/11, 10/13 i 2/17), a temeljem Zaključka Gradonačelnika, ostvarilo je 5 učenika srednjih škola te je za tu svrhu u prvoj polovini 2018. godine utrošeno 18.000,00 kuna.

Zaključak o odobravanju jednokratnih novčanih pomoći radi nabavke udžbenika radnih bilježnica i materijala za pomoć pri učenju za učenike osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2018./2019., provest će se u drugoj polovini 2018. godine.

Grad Solin dodjeljuje potporu obiteljima (zaposlenim supružnicima) koji koriste porodiljni dopust od jedne do treće godine života djeteta, u visini od 700,00 kuna mjesečno, ukoliko dijete u

navedenom periodu ostane u krugu obitelji (ne upiše se u dječji vrtić na području grada Solina). U prvoj polovini 2018. godine novčana potpora dodijeljena je za 108 korisnika, za što je u navedenom periodu izdvojeno 351.400,00 kuna.

Za financiranje udruga koje provode socijalne programe, u 2018. godini planirano je 927.000,00 kuna, a u prvoj polovini 2018. godine dodijeljeno je 557.499,54 kune za 23 udruge kroz tekuće donacije.

.173.2. Zdravstvena zaštita

Na području Grada Solina djeluje Dom zdravlja Splitsko – dalmatinske županije, ispostava Solin, u kojoj se nalaze ordinacije liječnika opće medicine, dentalne medicine, pedijatra, ginekologa, RTG, medicinsko – biološki laboratorij i ljekarna, te zdravstvena ambulanta Kučine – Mravince – Vranjic. Izmjenama i dopunama DPU-a Bilankuša, stvoran je preduvjet i osigurana lokacija za izgradnju nove ljekarne u neposrednoj blizini Doma zdravlja.

Na području Grada Solina djeluje i nekoliko ordinacija privatne prakse.

Za ulaganje u zdravstvo, kroz tekuće i kapitalne donacije, Grad Solin je osigurao 206.000,00 kuna proračunskih sredstava, a u prvoj polovini 2018. godine utrošeno je ukupno 139.500,00 kuna.

3.3. Zaštita i spašavanje

Gradsko vijeće Grada Solina donijelo je Zaključak o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Solin i Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Grada Solina.

Gradonačelnik Grada Solina donio je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina. Stožer ima načelnika i zamjenika načelnika i broji ukupno 13 članova. Gradsko vijeće donijelo je Odluku o usklađenju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Grada Solina. Vijeće je donijelo i Akcijski plan preventivnih protupožarnih mjera i aktivnosti na području Grada Solina.

4. MJERE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE (PLANSKE I ORGANIZACIJSKE) ZA 2018. GODINU

U suradnji sa DUZS-Područni ured Split izvršena je obuka članova Stožera CZ Grada Solina; Održana je edukacijsko-pokazna vježba operativnih snaga sustava CZ Grada Solina (07. travnja 2018.); U velikoj vatrogasnoj vježbi požara otvorenog prostora MUĆ-2018 sudjelovala su oba vatrogasna društva Grada Solina, DVD Vranjic i DVD Solin; Na županijskoj protupožarnoj koordinaciji (sastanku), održanom dana 10. svibnja 2018. godine, sudjelovali Načelnik Stožera CZ Grada Solina i Pročelnik Upravnog odjela za javne djelatnosti Grada Solina; Dana 15. svibnja 2018. godine održana je sjednica Stožera CZ Grada Solina, a glede nadolazeće protupožarne sezone. Razrađeno je stanje zaštite od požara po svim segmentima i usvojen je Plan rada Stožera CZ; Razmotren je i usvojen Financijski plan za provođenje zadaća tijekom požarne sezone 2018. godine. Za upošljavanje sezonskih vatrogasaca osigurati će se dodatnih 32.000,00 (ukupno 224.000,00 kuna). Na sjednici Stožera CZ razmotren je Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Solina za 2018. godinu, te je nakon rasprave predloženo da Gradonačelnik Grada Solina donese navedeni Plan. Gradonačelnik je donio navedeni Plan; Razmotren je i Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Grada Solina u 2018. godini, te je predloženo Gradonačelniku donošenje istog. Gradonačelnik je donio navedeni Plan; Dana 16. travnja 2018. godine Gradonačelnik je donio Preventivno-operativni plan aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora Grada Solina; Dana 03. svibnja 2018. godine, Gradonačelnik je primio predstavnike DVD-a i VZ Grada

Solina, povodom Sv. Florijana, i tom prilikom uručene su nagrade za najbolje vatrogasce; Za potrebe DVD-a "Solina" nabavljena je nova, potpuno opremljena cisterna zapremnine 7.000 litara vode.

Na području Grada Solina protupožarna zaštita djeluje kroz dva dobrovoljna vatrogasna društva DVD Solin i DVD Vranjic, te Vatrogasnu zajednicu grada Solina kao krovnu udrugu koja objedinjava i koordinira rad DVD-a. Za vatrogasnu djelatnost Vatrogasne zajednice u prvoj polovini 2018. godine, Grad Solin utrošio je 375.000,00 kuna. Tijekom ljetne požarne sezone u DVD Solin i Vranjic uposlili su se vatrogasci (sezonci) poradi dodatnog popunjavanja vatrogasnih postrojbi za vrijeme pojačane opasnosti od požara za što je osigurano 224.000,00 kuna.. Glede sufinanciranja interventnih troškova J.V.P. Split u prvoj polovini tekuće godine utrošeno je 43.750,00 kuna.

Grad Solin navedenu naknadu plaća za intervencije tehničkog i kemijskog vozila, te autoljestava na području grada, obzirom da naša vatrogasna društva ne raspolažu ovom skupom tehnikom. Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja u prvoj polovini 2018. godine isplaćena je donacija u iznosu od 5.000,00 kuna.

.185. KULTURA I TEHNIČKA KULTURA

Za kulturu i tehničku kulturu u prvoj polovini 2018. godine utrošeno je 855.145,42 kuna. Većina kulturnih potreba u gradu Solinu odvija se preko Ustanove u kulturi "Zvonimir" i to kroz; galerijsku, scensku (kazališnu), koncertnu, izdavačku i književno-nakladničku djelatnost. U okviru «Zvonimira» djeluje i radionica u kojoj je stvoreno i prezentirano više autentičnih solinskih suvenira, a u istoj djeca polaze tečaj izrade kopija salonitanskih artefakata. U Domu Zvonimir priređeno je više izložbi slika, skulptura i fotografija, dok je u dvorani odigrano više kazališnih i scenskih predstava. Mjesečnik Solinska kronika redovito je tiskan u prvoj polovini 2018. godine i prenio je gotovo sva događanja. Za institucionalnu potporu udruga u kulturi u prvoj polovini 2018. godine utrošeno je 335.501,76 kuna, financiranje kulturnih programa udruga 355.000,00 kuna. Za financiranje knjižničarske djelatnosti, u prvoj polovini 2018. godine utrošeno je 1.160.943,06 kuna.

.196. SPORT

Za financiranje sportskih djelatnosti u prvoj polovini 2018. godine utrošeno je 2.573.870,55 kuna, a od toga planirani transfer Solinskoj zajednici sportova 1.242.999,96 kuna. Solinska zajednica sportova krovna je sportska udruga koja objedinjuje glavne sportske udruge u gradu i svojim djelovanjem skrbi o interesima solinskoga sporta i brine o raspodjeli sredstava za sufinanciranje rada sportskih udruga. Sukladno Odluci o utvrđivanju udruga od interesa za Grad Solin utvrđene su četiri kategorije sportskih udruga. Skupština Solinske zajednice sportova donijela je dvotrećinskom većinom kriterije za raspodjelu sredstava sportskim udrugama, članicama Zajednice. Udruge od posebnog interesa za grad Solin; NK Solin i Streljačko društvo „Dalmacijacement“, temeljem Odluke Gradskog vijeća financiraju se direktno iz Proračuna. Kako predviđenim sufinanciranjem iz Proračuna sredstva sportskim udrugama nisu dostatna za podmirivanje svih troškova, uprave klubova nastoje kroz sponzorstva i donacije osigurati potrebna sredstva za redovno djelovanje klubova. Postojećim materijalnim, financijskim i ljudskim resursima solinski sport uspješno održava prepoznatljivi nivo i kvalitetu u amatersko-rekreativnom i u klupsko-natjecateljskom segmentu.

Centar za mlade i obitelj – Udruga Duga

Prostorije Centra uređene su i opremljene potrebnim namještajem, a u okviru istog djeluje i stručni tim djelatnika koji će svojom stručnošću, slobodu i otvorenost usmjeriti ka stvaranju novih i raznolikih

programa kako bi pružili podršku djeci, mladima i obiteljima, te ih poticali u gradnji kvalitetnijeg života u zajednici.

Udruga provodi projekt "Jednake mogućnosti za sve mlade" za povećano socijalno uključivanje mladih kroz institucionalnu suradnju između vlasti i organizacija civilnog društva.

Solinska udruga Duga i ove će godine na Gradini organizirati "Rock in Solin", koncert poznatih i manje poznatih bendova iz Solina i okolice.

.207. SOLINSKO KULTURNO LJETO

Kao posebnu kulturnu manifestaciju ističemo Solinsko kulturno ljeto koje je postalo poznato i izvan granica našeg grada. U prvoj polovini 2018. godine obavljene su opsežne pripreme za realizaciju kulturnog ljeta. Tijekom trajanja Solinskog kulturnog ljeta (srpanj, kolovoz i rujna) upriličiti će se slijedeće manifestacije: tridesetijedan koncert, deset kazališno – dramskih predstava, dvije izložbe, tri bajkaonice (priče za djecu), večer Romantike u Saloni, tri kazališno – lutkarske predstave za djecu, dvije baletne predstave, jedno predstavljanje knjige, tri ribarske večeri, dvije gastro večeri, večer male Venecije i međunarodni oldtimer auto moto susret.

.218. VIJEĆE ZA PREVENCIJU KRIMINALITETA

Na području Grada Solina djeluje Vijeće za prevenciju kriminaliteta koje održava predavanja, a koja se odnose na prevenciju nasilja u našem Gradu.

Sjednica Vijeće za prevenciju kriminaliteta održana je u lipnju u prostorijama Gradske uprave.

Držimo da Vijeće vrlo korektno obavlja svoj zadatak i da uspješno surađuje s Centrom za djecu, mlade i obitelj. Projekt Policijske uprave Splitsko-dalmatinske i solinskog Vijeća za prevenciju kriminaliteta "Zajedno više možemo – Sajam mogućnosti" zaživio je u sve tri solinske osnovne škole. Vrijednost projekta je u činjenici da se provodi u kontinuitetu i na način koji će omogućiti da će u 2018. godini vrijedne informacije dobiti više od 800 učenika.

.229. TROŠKOVI PRIJEVOZA

Temeljem Zaključka o pomoći za besplatan ili sufinancirani prijevoz umirovljenika i drugih građana u 2018. godini zaprimljeno je i riješeno 695 zahtjeva, za što su građani uplatili 250.000,00 kuna za sufinanciranje prijevoza.

U okviru proračunskih sredstava koje je Grad Solin namijenio za socijalnu skrb, za povlaštene i besplatne autobusne karte u prvoj polovini 2018. godini, utrošeno je 1.410.866,19 kuna.

.2310. UDRUGE

Grad Solin, iz proračunskih sredstava financira socijalne programe udruga, ekološke i političke udruge, udruge u kulturi i sportske udruge. Financira se rad ukupno 64 udruge. Sportske udruge financiraju se kroz Solinsku zajednicu športova. Financiranje se odvija sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

.2411. AUTOTAKSI PRIJEVOZ

U 2018. godini raspoložemo sa ukupno 16 autotaksi prijevoznika na području Grada Solina.

VI. UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE

Upravni odjel za pravne i opće poslove ustrojen je kao Odjel s dvije ustrojstvene jedinice - Služba za pravne i opće poslove i Služba za imovinsko- pravne poslove i javnu nabavu. Unutar njih su Odsjek za pravne poslove i Odsjek za opće poslove, odnosno Odsjek za imovinsko-pravne poslove i Odsjek za javnu nabavu. Upravni odjel nadležan je za poslove koji se odnose na rad tijela Grada, mjesnu samoupravu, objavu službenog glasila u pisanom i elektronskom obliku, personalne poslove, poslove pisarnice, provođenje postupaka javne nabave, pripremu i uređenje građevinskog zemljišta i imovinsko-pravne poslove, funkcioniranje informatičkog sustava, poslovi informiranja i ostvarivanja prava na pristup informacijama kao i pomoćne poslove potrebne za redovno obavljanje poslova iz djelokruga upravnih tijela.

Rad Gradskog vijeća od siječnja 2018.g. do lipnja 2018. godine

Gradsko vijeće je u prvom polugodištu 2018. godine održalo 4 sjednice na kojima su donesena 42 akta. Svi doneseni akti redovito su javno objavljeni na službenoj internetskoj stranici Grada Solina i u tiskanom obliku u Službenom vjesniku Grada Solina.

.251. IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI

Raspolaganje imovinom Grada Solina, odnosno prodaja nekretnina, tijekom ovog izvještajnog razdoblja, riješeni su primjenom odredaba čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("NN" br. 91/96, 68/98...81/15), čl. 2. Odluke o raspolaganju nekretninama Grada Solina ("Službeni vjesnik" Grada Solina br. 3/12), kojima je propisano, da Grad Solin nekretnine u svom vlasništvu može otuđiti ili njima na drugi način raspolagati, isključivo na osnovi javnog natječaja, uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drugačije utvrđeno. Izuzetak od provedbe javnog natječaja, je prodaja zemljišta po tržišnoj cijeni, neposrednom pogodbom, osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili DPU-om, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane čestice. Sukladno čl. 176. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju ("NN " 153/13 i 56/14), obvezuje se JLS da proda zemljište po tržišnoj cijeni, bez javnog natječaja, kad to zemljište čini građevinsku česticu zgrade za koju je doneseno rješenje o izvedenom stnaju, kao i prodaja dijela neizgrađenog građevnog zemljišta, na zahtjev vlasnika zemljišta potrebnog za formiranje neizgrađene građevne čestice, ako taj dio ne prelazi 50% površine planirane građevne čestice, odnosno dio zemljišta potrebnog za formiranje izgrađene građevne čestice, u skladu sa detaljnim planom.

Kupnja zemljišta, odnosno osnivanje služnosti sa vlasnicima nekretnina ili sklopljena nagodba pred nadležnim uredom za imovinsko-pravne poslove, odvija se temeljem civilnog posla (ugovora o kupoprodaji), temeljem procjene ovlaštenog sudskog vještaka za građevinarstvo, te odredbama Zakona o izvlaštenju i Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine te Zakona o cestama.

Dijelovi nekretnina koji se nalaze pod asfaltom, predstavljaju nerazvrstanu cestu, te su temeljem članka 131. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13,...92/14) i Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Solina, silom zakona postale su javno dobro u općoj uporabi, u neotuđivom vlasništvu Grada Solina, bez obzira na postojeće upise u zemljišne knjige. U tijeku je postupak uplane nekategorizirane ceste "Bunje".

Kroz izvještajno razdoblje riješeni su i u tijeku je rješavanje sljedećih predmeta:

- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u svrhu formiranja građevinske čestice i prodaje zemljišta na slijedećim lokacijama 2 na predjelu "Centra", 2 na predjelu "Priko vode", 2 na području Sv. Kajo, "Gornja Rupotina", "Srednja strana, Sv Tekle u Solinu sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju
- temeljem zahtjeva Grada Solina izuzeta su iz statusa vodnog dobra zemljišta na lokaciji Srednja Strana i u tijeku je rješavanje zahtjeva za izuzimanje iz statusa vodnog dobra na lokaciji u Centru,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na lokaciji "Gospin otok",
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za proširenje ulice Mosečka-Kozjačka,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za prometnicu Bunje - II i III faza,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, u svrhu ishođenja građevne dozvole za izgradnju Poslovnog centra Rupotina,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa sukladno DPU Bilankuša,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, u svrhu uknjižbe na ime Grada Solina (lokacija Gradina),
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u svrhu proširenja ulice Ante Starčevića u Solinu,
- zastupanje Grada Solina u postupcima nepotpunog izvlaštenja izgradnje kanalizacijskog sustava Grada Solina, za nekretnine koje su u vlasništvu Grada Solina,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u svrhu rekonstrukcije i dogradnje sustava odvodnje i vodoopskrbe na području Grada Solina, u svezi nekretnina koje su u naravi nerazvrstane ceste, koje su u vlasništvu Grada Solina,
- pokrenuti postupci za uknjižbu prava vlasništva na ime Grada Solina za nekretnine koje su u zemljišnim knjigama za K.O. Solin, K.O. Mravnice i K.O. Kučine upisane kao općenarodna imovina, s pravom korištenja MNO Solin,
- u registru nekretnina se kontinuirano ažuriraju podaci u svezi nekretnina u vlasništvu Grada Solina,
- sklopljen 1 ugovor o najmu stana,
- sklopljeno 7 Ugovora o kupoprodaji nekretnina, gdje se Grad Solin javlja kao prodavatelj,
- sklopljeno 4 ugovora o kupoprodaji nekretnina gdje se Grad Solin javlja kao kupac,
- sklopljena četiri ugovora o uređenju imovinsko-pravnih odnosa,
- sklopljen 1 ugovor o darovanju nekretnina Gradu Solinu (put),
- postupci utvrđivanja međa i potpisivanje geodetskih elaborata (11 elaborata),
- izdano 8 brisovnih očitovanja kojima je potvrđeno da je isplaćena kupoprodajna cijena stanova, koji su prodani sukladno Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo,
- donijeto 18 Rješenja Općinskog suda u Solinu, Odjela za zemljišne knjige o provedbi uknjižbe na ime Grada Solina, za nekretnine smještene u K.O. Solin, K.O. Mravnice i K.O. Kučine, podnijeto Hrvatskim šumama d.o.o., 5 zahtjeva za korištenje podataka o šumama, kao i 5 zahtjeva o potvrdi statusa nekretnina na dan 24. 07. 1991. godine, Splitsko-dalmatinskoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, Ispostava Solin, a sve u svrhu uknjižbe prava vlasništva na ime Grada Solina,
- izdato 7 suglasnosti za otkup zemljišta smještenog u K.O. Solin, u svrhu legalizacije objekta,
- izdato 6 uvjerenja fizičkim osobama o ne posjedovanju kuće ili stana na području Grada Solina, u svrhu otkupa stana u vlasništvu Republike Hrvatske,
- ishođenje vlasničkih listova, povijesnih vlasničkih listova, posjedovnih listova, izvoda iz katastarskog plana, ovrda da određene nekretnine nisu predmet povrata imovine, sve u svrhu pripreme dokumentacije za natječaje EU fondova.

.262. JAVNA NABAVA

Zakonom o javnoj nabavi (NN. br. 120/16) regulirani su postupci javne nabave roba i usluga za iznose iznad 200.000,00 kn i radova za iznose iznad 500.000,00 kn. Čl. 15. Zakona o javnoj nabavi, (NN 120/16), za nabavu roba i usluga manje od 200.000,00 kn i nabavu radova manje od 500.000,00 kn naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave, te su se postupci nabava do

navedenog iznosa provodili sukladno Pravilniku o provedbi jednostavne nabave od 28. lipnja 2017. godine kojim je propisan način nabave roba, radova i usluga do iznosa koji nisu regulirani Zakonom o javnoj nabavi.

Čl. 28. Zakona o javnoj nabavi propisano je da javni naručitelj mora donijeti plan nabave za proračunsku godinu.

Gradonačelnik je dana 29. prosinca 2017. godine donio Plan nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu, dana 27. veljače 2018. godine Zaključak o izmjeni i dopuni Plana nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu te 8. svibnja 2018. godine Zaključak o izmjeni i dopuni Plana nabave roba, radova i usluga.

U razdoblju od 01. siječnja 2018.g. do 30. lipnja 2018. godini sklopljena su 44 (četrdesetčetiri) ugovora.

U postupcima nabave roba, radova i usluga korišteni su postupci propisani Zakonom o javnoj nabavi i Pravilnikom o provedbi jednostavne nabave.

.273. MJESNA SAMOUPRAVA

Mjesni odbori kao oblici mjesne samouprave ustrojani su radi ostvarivanja neposrednog odlučivanja građana o lokalnim poslovima od interesa za život i rad u lokalnoj sredini i organiziranja građana na podizanju razine kvalitete i načina življenja u toj sredini.

Na području grada Solina djeluje 8 mjesnih odbora.

Od 01. siječnja 2018. godine do 31. lipnja 2018. godine, Vijeća mjesnih odbora održala su sjednice kako slijedi:

MO Centar-Solin – 3 sjednice, Priko vode-Solin – 1 sjednice, MO Srednja strana-Solin – 1 sjednice, MO Sveti Kajo-Solin – 3 sjednice, MO Rupotina-Solin – 1 sjednicu, MO Mravince – 2 sjednice, MO Kućine – 1 sjednicu, MO Vranjic – 0 sjednica.

Na sjednicama Vijeća mjesnih odbora raspravljalo se i predlagalo o pitanjima koja su od interesa za život i rad lokalne sredine, a najčešće o komunalnoj problematici: uređenju mjesta, izgradnja kanalizacijske mreže, izgradnja i rekonstrukcija športskih i rekreacijskih igrališta, mjesnih prometnica, javne rasvjete, održavanju zelenih površina i drugih elemenata koji su od važnosti za život i rad lokalne zajednice.

Vijeća mjesnih odbora na svojim sjednicama iznosili su i realizacije Planova prioritarnih aktivnosti za 2018. godinu.

VII. VLASTITI POGON ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI U GRADU SOLINU

.281. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA TE ULICA I NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA SOLINA

Programom Vlastitog pogona obavljani su radovi zimske rezidbe stablašica i ukrasne živice po potrebi na cijelom području grada Solina.

Parkovni travnjaci su dosijani travnom smjesom i obavljena je gnojidba mineralnim gnojivima. Na nogometnim igralištima NK Sloga i NK Solin obnovljeni su travnjaci na način da je travnjak dosijan travnom smjesom, prozračen tehnikom zasijecanja te je dodan kvarcni pijesak s humusnim supstratom. Također na svim nogometnim travnatim terenima redovno je košen travnjak uz mineralnu gnojidbu i navodnjavanje.

Sve ulice i nerazvrstane ceste uz rubove su košene i čišćene od korova i grmlja.

Pojedinačno su izvedeni slijedeći radovi:

- potpuna obnova žive ograde na "Gospinom otoku" uz župnu crkvu (lovor) i na "malom glorijetu" (lovor) nakon potpunog uništenja kasnim niskim temperaturama
- sadnja žive ograde uz crkvu "Sv. Kajo"
- nastavak izgradnje žardinjera za tamarine na sjevernoj strani obale u Vranjicu
- sadnja cvjetnica na svim lokacijama predviđeno programom
- sadnja uništenih stablašica u ulici dr. Franje Tuđmana.

Upravljanje, održavanje i izgradnja groblja (Staro Solin, Solin novo, Mravince i Kučine)

Djelatnici su na grobljima organizirali i obavili 59 sprovoda i ekshumacije. Redovito su održavane zelene površine na spomenutim grobljima. Izdano je 59 računa za sprovode i ekshumacije, 15 Rješenja za promjenu korisnika grobnica, 1 potvrda o korisništvu grobnica te 3 Rješenja za postavljanje nadgrobničkih spomenika.

.293. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE TRŽNICE

Djelatnici Vlastitog pogona zaduženi za održavanje tržnice redovito postavljaju i uklanjaju štandove (prodajna mjesta) te se brinu o čistoći tržnice. Tržnica obuhvaća 6 prodajnih mjesta.

.304. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE GRADSKE SPORTSKE DVORANE "BILANKUŠA" SOLIN

U dvorani su se održavali prigodni turniri, kulturne i zabavne manifestacije (judo turnir, turniri u sjedećoj odbojci te košarkaški, rukometni i malonogometni turniri). Redovni termini za utakmice sportskih turnira- seniorskih i dječjih uzrasta, Solinskih klubova kao što su RKS, ŽRK Vranjic, MNK Solin, KK Solin, ŽKK Solin. Također su se održavali termini rekreacija i drugih klubova koji nisu s područja Solina ("Temeljitelj", "Vodovod", Županijska malonogometna liga, Malonogometna liga Solina - veterani).

Provedene su mjere održavanja: redovno atestiranje svih sustava, redovni servis vatrodojave te nadopuna projekta i dodatno proširenje sustava, čišćenje dimnjaka.

.315. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE GRADSKE SPORTSKE DVORANE "ARAPOVAC "

Grad je korisnik dvorane u večernjim satima iza 19:30 sati, vikendom i praznicima. Dvorana se koristila za redovne termine treninga, prijateljskih i dječjih utakmica (KK Solin, ŽKK Salona, ŽOK Solin, Solinske mažoretkinje) te ostali Solinski klubovi po potrebi (Plesni studio "Gita" i Street Work Out). Također su se održavali turniri kao što su Pikado turnir (pikado klub Arena), gimnastička natjecanja (GYM Solin) te dječji turniri u organizaciji solinskih klubova. Servisirani su vatrogasni aparati i atestirani sigurnosni sustavi.

.326. ODRŽAVANJE MALIH SPORTSKIH CENTARA I DJEČJIH IGRALIŠTA

Mali sportski centri i dječja igrališta redovno su održavana na tjednoj bazi uz mjesečne i tromjesečne preglede. Uz jednog stalno zaposlenog djelatnika na održavanju sportskih objekata uključili smo i probacijski rad za opće dobro u kojem su sudjelovale 4 osobe koje su obavljale poslove bojanja zaštitnih ograda na sportskim igralištima. Na malim sportskim centrima promijenjene su mreže na golovima i koševima. Sanirana su oštećenja na ogradama a trenutno je u pripremi sanacija ostalih oštećenih ograda.

Na dječjim igralištima obavljena je periodična kontrola sprava uz zamjenu dotrajalih i oštećenih dječjih igrala (Centar kod policije i Mravince- postavljanje novog tobogana i antistres podloge, Bubići- dječja ljuljačka), promjena i bojanje drvenih i metalnih dijelova.

.337. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

U predmetnom razdoblju djelatnici Vlastitog pogona za obavljanje komunalne djelatnosti, Tehničke službe, redovito su održavali sustav gradske javne rasvjete na osnovu prijavljenih kvarova i redovite kontrole, te je time izvršen servis rasvjetnih tijela:

- 150 W - 125 kom
- 70 W - 452 kom
- 250W - 8 kom
- 400 W - 28 kom

MO SOLIN

- zamjena razbijenih rasvjetnih tijela na području Solina 20 kom
- servis rasvjete – na Gradskim objektima i sportskim terenima

MO KUČINE

- postavljanje novih rasvjetnih tijela (15 rasvjetnih tijela)
- izmještanje i učvršćivanje 9 drvenih stupova
- zamjena razbijenih reflektora na igralištu i ožičenje istih

MO MRAVINCE

- postavljanje novih rasvjetnih tijela (8 rasvjetnih tijela)
- izmještanje i učvršćivanje 16 drvenih stupova

MO SVETI KAJO

- zamjena reflektora i servis na sportskim terenima i vjerskim objektima
- podešavanje vremenskih uklopnika na igrališta
- postavljanje novih i zamjena razbijenih rasvjetnih tijela (5 novih rasvjetnih tijela i 5 drvenih stupova)

MO PRIKO VODE

- zamjena rasvjetnih tijela u ulici Put Mira
- zamjena i servis rasvjetnih tjela kod nove dvorane postavljanje i servis reflektora na dječijim igralištima i sportskim terenima.

MO VRANJIC

- ispitivanje i otklanjanje poteškoća na tri polja javne rasvjete
- zamjena 5 rasvjetnih tijela i drvenih stupova nastalih usljed vremenskih nepogoda.

MO RUPOTINA

- zamjena razbijenih rasvjetnih stupova u ulici Put voljaka i B. Katića
- podešavanje tajmera na sportskim terenima
- zamjena drvenih stupova u Dalmatinskoj ulici.
- postavljanje i demontaža drvenih stupova u ulici Ilijin potok

MO SREDNJA STRANA

- zamjena i servis javne rasvjete u ulici Ninčevići (zamjena dva rasvjetna stupa)
- demontaža i montaža dva dotrajala rasvjetna tjela u ulici B. Katića, Bubići

.348. PRIGODNO UKRAŠAVANJE GRADA ZA VRIJEME PRAZNIKA I BLAGDANA

Redovito postavljanje i skidanje zastavica za vrijeme praznika i blagdana, te skidanje ukrasa po mjesnim odborima i demontaža kućica za „Božićni grad“.

.359. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA S NAPLATOM

- parkirališta pod naplatom uredno su održavana i obilježavana horizontalnom prometnom signalizacijom i prometnim znakovima s dodatnim tablama o vremenima i načinu naplate parkiranja
- izvršili smo nabavu svih potrebnih prometnih znakova i izmijenili dotrajale i oštećene prometne znakove
- izrađen je prometni projekt oznake T.D. 45/18 od tvrtke Trivium za uređenje proširenja parkirališne lokacije na k.č.z. 4937/1 K.O. Solin u Ulici dr. Franje Tuđmana. Za istu lokaciju dobili smo prethodno odobrenje za gradnju od Konzervatorskog odjela Split kojem prethodi arheološko istraživanje
- prema programu rada za 2018. g. i planiranim proširenjem kapaciteta broja parkirališnih mjesta za naplatu parkiranja u suradnji s Upravnim odjelom za pravne i opće poslove pripremili smo svu dokumentaciju za rješavanje imovinsko pravnih poslova za lokaciju Ulica Stjepana Radića blok zgrada od broja 8 do 26 (na Širini) ulicom kralja Zvonimira – preko puta parka (zgrade od broja 7 do 11), prostor ispred ex Makarac i dostavili Općinskom sudu u Splitu na rješavanje

VIII. OSTALO**.361. UDRUGE PROIZIŠLE IZ DOMOVINSKOGA RATA I OBITELJI POGINULIH HRVATSKIH BRANITELJA**

Kao i u svim dosadašnjim izvješćima, a nadamo se i u budućim trajna briga Grada ostaju Udruge proizišle iz Domovinskog rata, a kao posebna udruga kojoj Grad daje naglasak je Udruga obitelji poginulih hrvatskih branitelja. Kao i dosada i u buduću Grad Solin će skrbiti o Udrugama jer one zaslužuju posebnu brigu i pažnju svih nas.

.372. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA

U navedenom razdoblju uz suglasnost i uz potporu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje primljene su tri osobe na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa na rok od jedne godine.

GRADONAČELNIK GRADA SOLINA

Dalibor Ninčević, upr. pravnik