

Prilog I Projektni zadatak

Naručitelj:

Grad Solin

Stjepana Radića 42, Solin

OIB: 40642464411

Projektni zadatak

Usluga pružanja tehničke pomoći u provedbi projekta TEMPUS u sklopu Programa prekogranične suradnje Italija - Hrvatska 2014.-2020.

Solin, listopad 2019.

SADRŽAJ

1	OPĆE INFORMACIJE	2
1.1	Naziv Naručitelja	2
1.2	Opis situacije	2
1.3	O projektu	3
2	OPIS PREDMETA NABAVE	4
3	KOMUNIKACIJA IZMEĐU NARUČITELJA I IZVRŠITELJA	7
4	KOMUNIKACIJA I KOORDINACIJA S OSTALIM IZVRŠITELJIMA USLUGA UNUTAR PROJEKT	8
5	ROKOVI IZVRŠENJA	9

1 OPĆE INFORMACIJE

1.1 Naziv Naručitelja

Naručitelj: Grad Solin

Stjepana Radića 42, Solin

OIB: 40642464411

1.2 Opis situacije

Program prekogranične suradnje INTERREG V-A Italija-Hrvatska 2014.-2020. jedan je od programa Europske teritorijalne suradnje koji podupire Europsku kohezijsku politiku te doprinosi skladnom razvoju Europske unije kroz jačanje ekonomske, socijalne i teritorijalne kohezije, potičući pri tome ekonomski rast. Fokus programa je razmjena znanja te iskustava, razvijanje i provedba pilot aktivnosti, testiranje izvedivosti novih politika, proizvoda i usluga te podržavanje investicija. Program će pridonijeti oslobađanju „potencijala plavog rasta“ u obje zemlje kroz ulaganje u istraživanje i investiranje u sektore plavog gospodarstva te unaprijediti zajedničko praćenje klimatskih promjena i sprječavanje prirodnih rizika. Ujedno će pomoći razvoju pomorskog prometa s ciljem održivosti turizma i bolje prostorne raspodjele kretanja posjetitelja u regiji.

Program suradnje odobren je od strane Europske komisije 15. prosinca 2015. godine. Ukupan proračun Programa suradnje iznosi 236.890.849 eura. Ukupan doprinos iz Europskog fonda za regionalni razvoj iznosi 201.357.220 eura. Stopa sufinanciranja iz Europskog fonda za regionalni razvoj iznosi do maksimalno 85%, dok preostalih 15% trebaju osigurati projektni partneri iz vlastitih izvora.

Odabrana tematska područja za ulaganje sukladno tematskim ciljevima definiranim Uredbom (EU) 1303/2013, člankom 9., su kako slijedi:

- Prioritetna os 1 – Plave inovacije (tematski cilj 1)
- Prioritetna os 2 – Sigurnost i otpornost (tematski cilj 5)
- Prioritetna os 3 – Okoliš i kulturna baština (tematski cilj 6)

- Prioritetna os 4 – Pomorski prijevoz (tematski cilj 7)

Program se provodi putem javnih poziva na dostavu projektnih prijedloga. U sklopu 1. poziva na dostavu projektnih prijedloga u sklopu prioritetne osi 3: Okoliš i kulturna baština odobren je (Standard) projekt: Privremeno korištenje kao start-up akcije za bogaćenje (ne)opipljive baštine luka (TEMPorary USes as start-up actions to enhance port (in)tangible heritage - TEMPUS).

1.3 O projektu

Iako je lučka baština jedna od najsnažnijih i najskrivenijih poveznica obala Jadranskog mora, sve donedavno je prolazila kroz procese zapuštanja i propadanja, koji su s jedne strane često razdvajali gradove od svojih starih luka, a s druge uzrokovali zloupotrebu ili napuštanje lučkih prostora koji danas žude za obnovom. Takvi uvjeti predstavljaju neprivlačan čimbenik za turizam i služe kao plodno tlo za potencijalni porast devijantnog ponašanja (pojedinaца) koji utječe na osjećaj sigurnosti građana.

Tijekom trajanja projekta provest će se tri pilot testiranja koji uključuju početak privremenog korištenja (engl. temporary uses), u gradskim lukama na Jadranu. Piloti su predviđeni kao prekretnica i poticaj za šire i veće procese vrednovanja, obnove i revalorizaciju lučke baštine. Navedeni piloti posebno su usmjereni na ponovno povezivanje gradova sa svojim lukama, na stvaranje novog doživljaja navedenih mjesta i na poticanje poduzetništva na području turizma, kulture i umjetnosti. Na taj će se način stvoriti nova kontekstualna vrijednost koja će se kapitalizirati kao privlačitelj kvalitetnijih pouzdanih investicija.

TEMPUS će istaknuti baštinu gradskih luka usvajanjem zajedničkog pristupa, istovremeno ojačavajući osobitosti i posebnosti različitih lokacija koje se nalaze na dvjema obalama Jadranskog mora. Izgradit će se zajednica prakse predana održivom razvoju baštine i stvaranju zajedničkih okvira vidljivosti i vrednovanja, a također će se prikazivati i pop-up izložbe na različitim lokacijama koje će omogućiti posjetiteljima stjecanje znanja o baštini mjesne luke kao i o onome što povezuje različite lučke gradove u Jadranu. U ovu će se svrhu također razviti i IKT okolina čiji su ciljevi podupiranje TEMPUS zajednice nudeći strukturirane i primamljive virtualne planove putovanja prilagođene posjetiteljima s posebnim potrebama i prikupljanje znanstvenih i drugih sadržaja koji se tiču luka.

2 OPIS PREDMETA NABAVE

Pružanje tehničke pomoći u provedbi Projekta podrazumijeva provedbu i implementaciju sljedećih aktivnosti:

Komponenta 3 – Pilot testiranje za zajedničko osmišljavanje baštinom potaknutih urbanih strategija

Aktivnost 3.2 Aktivnost „Mapiranje prirodnih i kulturnih resursa lučkih gradova“ ima tri glavna cilja: (1) dati cjelovit prikaz lučke materijalne kulturne baštine gradova Ravenne, Rijeke i Solina/Splita i informacija o skrivenoj ili zanemarenoj kulturnoj baštini vrijednoj valorizacije, kako na samoj lokaciji projekta, tako i mrežno, (2) definirati valorizacijski i regeneracijski potencijal (VRP) za svaku kulturnu/tehničku baštinu na temelju određenih jednostavnih i zajedničkih kriterija. Na taj način će se utvrditi u kojoj mjeri se zgrada/prostor mogu koristiti za akcije privremenog korištenja, kao i stupanj mogućih odnosa među dobrima, (3) prikupiti informacije o NATURA 2000 područjima koja okružuju lučka područja, s ciljem uspostavljanja potencijala iskorištavanje (EP) za stvaranje daljnjih veza i podršku ravnomjernije distribucije turističkih tokova. Sve informacije bit će pohranjene na projektnoj platformi.

Izvršitelj u ime Naručitelja treba: (1) sudjelovati u izradi izvješća s tablicom podataka o lučkoj baštini Splita i Solina, koje predstavlja rezultat mapiranja materijalne lučke kulturne baštine. Izvješće će biti izrađeno kao jedna tablica za svako pojedino kulturno dobro, s općim pregledom njegove povijesti i glavnih značajki, kao i popisom kriterija valorizacijskih i regeneracijskih potencijala s konačnim ponderiranim rezultatom za svako dobro (u skladu s pristupom opisanim u predlošku), (2) sudjelovati u izradi izvješća s tablicom podataka o NATURA 2000 područjima, koje predstavlja rezultat mapiranja prirodne baštine područja koja okružuje urbane luke Splita i Solina. Izvješće će biti izrađeno kao jedna tablica za svako NATURA 2000 područje, s općim informacijama o mjestu, njegovoj pristupačnosti, (s obzirom na mjere očuvanja, usluge i opremu) i vrednovanja valorizacijskog potencijala te iskoristivih mogućnosti, (3) sudjelovati u izradi strukture podataka za platformu i „Sail-it“ mapu, koja se sastoji se od matrice prilika izrađene ukrštavanjem rasporeda valorizacijskog i regeneracijskog potencijala i potencijala za iskorištavanje kulturne i prirodne baštine, na temelju kojih će se definirati skup oznaka i ključnih riječi, koje predstavljaju kategorije odnosa među mapiranim dobrima, a koristit će se za stvaranje

virtualnih planova putovanja na projektnoj platformi. Ponuditelj mora osigurati sudjelovanje Voditelja tima i Stručnjaka za industrijsku baštinu tijekom trajanja aktivnosti.

Ishod 3.2

Izrađeno izvješće s tablicom podataka o lučkoj baštini Splita i Solina, izrađeno izvješće s tablicom podataka o NATURA 2000 područjima Splita i Solina, izrađena struktura podataka za platformu i Sail-it mapu.

Aktivnost 3.3 Aktivnost „Pilot testiranje pristupa privremenog korištenja“ odnosi se na pilot testiranje pristupa privremenog korištenja za aktiviranje lokalnih procesa valorizacije i regeneracije lučke kulturne baštine i podržavanje projektne metodologije. S ciljem što bolje provedbe, piloti će se izvoditi u dvije faze. Prva faza odnosi se na aktivaciju privremenog korištenja (infrastruktura malih razmjera) i početne poduzetničke aktivnosti, u skladu s projektima u tijeku koje promiču projektni partneri i lokalna umreženja. Druga faza odnosi se na nadogradnju akcija privremenog korištenja na temelju znanja stečenog tijekom projekta i ishoda poziva za predlaganje ideja u području baštine (aktivnost 4.3). Provedba pilota započet će seminarom razmjene iskustava o pristupu privremenog korištenja (engl. temporary uses) s ciljem postizanja suglasnosti projektnih partnera. Lokalne brodogradilišne grupe (engl. Local Shipyard Groups) odgovorne su za provedbu cijelog procesa testiranja, uključujući nadzor i procjenu utjecaja te potporu lokalnim akcijskim skupinama za definiranje okvira poziva. Terenske obilaske, uključujući događanje otvorenja akcija privremenog korištenja, organizirat će lokalne brodogradilišne grupe zajedno s lokalnim akcijskim grupama. Lokalne brodogradilišne i lokalne akcijske grupe oformit će se u sklopu projekta. Izvršitelj će zajedno sa Naručiteljem sudjelovati u formiranju istih.

Izvršitelj u ime Naručitelja treba: (1) sudjelovati u formiranju lokalnih brodogradilišnih i lokalnih akcijskih grupa, (2) organizirati 10 radionica lokalnih brodogradilišnih grupa i izraditi izvješća o provedenim radionicama. Izvješća će sadržavati informacije o temama radionica, ostvarenom napretku, problemima koji su se pojavili, donesenim rješenjima te informacije o provedenim aktivnostima nadzora, (3) sudjelovati u izradi „pričanja priča“ o akcijama privremenog korištenja koje će podržavati projektnu platformu. Izradit će ih lokalne brodogradilišne grupe i predstavljat će spoj lokalnog iskustva akcija privremenog korištenja, naglašavajući pritom važne veze s lučkom kulturnom baštinom, glavnim elementima razvoja kulture, kao i inkrementalne i disruptivne

inovacije stvorene tijekom procesa, (4) sudjelovati u izradi preporuka akcija privremenog korištenja u suradnji s lokalnim brodogradilišnim grupama u svrhu unaprjeđenja lokalnih propisa. Preporuke će se izraditi kako bi se podržale akcije privremenog korištenja na temelju iskustva stečenog tijekom samog procesa. U izradu preporuka bit će uključen i stručnjak lokalne akcijske grupe, (5) sudjelovati u izradi izvješća o vrednovanju učinka prekretnica (engl. trigger effect evaluation) u suradnji s lokalnim brodogradilišnim grupama. Izvješće uključuje aktivnosti nadzora akcija privremenog korištenja i analitičko vrednovanje učinaka provedenih pilota na urbanoj razini, naglašavajući pozitivne učinke prelijevanja, u pogledu društvenog ponašanja, ponovnog stvaranja veze između gradova i lučkih područja, broja poduzeća i novih radnih mjesta, aktiviranja lanca djelovanja projekata valorizacije i regeneracije, kao i odstupanja od očekivanih rezultata. Ponuditelj mora osigurati sudjelovanje Voditelja tima, Stručnjaka za industrijsku baštinu i Stručnjaka za promociju i komunikaciju tijekom trajanja aktivnosti.

Ishod 3.3

Organizirano 10 radionica lokalnih brodogradilišnih grupa i izrađeno 10 izvješća o provedenim radionicama, izrađeno „pričanje priča“ o akcijama privremenog korištenja, izrađene preporuke akcija privremenog korištenja, izrađeno izvješće o vrednovanju učinka prekretnica.

Aktivnost 3.4 Aktivnost „Zajedničko osmišljavanje baštinom potaknutih urbanih strategija pod vodstvom lokalne zajednice“ odnosi se na aktivnosti organizacije radionica lokalnih akcijskih grupa, kako bi se zajednički razvile lokalne zajedničke strategije lučkih gradova. Zajedničko osmišljavanje urbanih strategija odvijat će se u nekoliko faza. U prvoj fazi bit će provedene radionice/seminari jačanja kapaciteta, s ciljem postizanja suglasnosti dionika glede strateških pitanja i preliminarnog pregleda dodijeljene teme i povezanih dostupnih materijala. U drugoj fazi izradit će se prvi nacrt urbane strategije na temelju lučke kulturne i prirodne baštine (aktivnost 3.2) i izrađenih poduzetničkih mapa (aktivnost 4.3). U trećoj fazi napraviti će se završno uređivanje urbanih strategija lučkih gradova na temelju rezultata akcija privremenog korištenja, aktiviranih u međuvremenu, a u svrhu potpore prekograničnih „Deep Dive“ radionica, koje će se održati na sljedećim događanjima: događanje otvorenja, jedriličarsko događanje i „Mix&Match“ događanje. „Deep Dive“ radionice uključit će stručnjake lokalnih akcijskih grupa s ciljem razmjene znanja i iskustava te rezultata ostvarene suradnje. U četvrtoj fazi finalizirat će se urbane strategije lučkih gradova, također na temelju izrađenih lokalnih poslovnih strategija (aktivnost 4.3). Izvršitelj u ime Naručitelja treba: (1) organizirati 10 radionica lokalnih akcijskih grupa i izraditi izvješće o

provedenim radionicama. Izvješća trebaju izraditi voditelji radionica i voditelji provedbe pilota, a sadržavat će informacije o provedenim radionicama jačanja kapaciteta održanih na početku, rezultate postignute na svakoj radionici, nastale probleme, uključujući rasprave i nesuglasice, rješenja i donesene odluke. Od posebne važnosti bit će opis postupnog usklađivanja početnih pozicija i osjetljivosti dionika, te stečena završna znanja i iskustva koja je usvojila svaka lokalna akcijska grupa na temelju suradnje, (2) organizirati „Deep Dive“ radionicu na događanju otvorenja i izraditi izvješće o provedenoj radionici. Cilj radionica je podrška razvoju urbanih strategija lučkih gradova među projektnim partnerima. Pri izradi urbane strategije voditelj pilota u suradnji s predstavnicima lokalnih akcijskih grupa, jasno će predstaviti nacrt strategije, a na završnom seminaru najbolja rješenja i ideje za razvoj svake od strategija bit će zajednički raspravljena i vrednovana, (3) izraditi i validirati baštinom potaknutu urbanu strategiju baštine lučkih grada Solina. Ponuditelj mora osigurati sudjelovanje Voditelja tima, Stručnjaka za industrijsku baštinu i Stručnjaka za promociju i komunikaciju tijekom trajanja aktivnosti.

Ishod 3.4

Organizirano 10 radionica lokalnih akcijskih grupa i izrađeno izvješće o provedenim radionicama, organizirana „Deep Dive“ radionica i izrađeno izvješće o provedbi, izrađena i validirana baštinom potaknuta urbana strategija baštine lučkog grada Solina.

3 KOMUNIKACIJA IZMEĐU NARUČITELJA I IZVRŠITELJA

Tijekom izvršenja projektnog zadatka potrebno je održavati redovitu komunikaciju između Naručitelja i Izvršitelja te pravovremeno razmjenjivati sve potrebne informacije. Naručitelj i Izvršitelj komunicirat će putem redovnih sastanaka telefonski, putem elektroničke pošte, putem drugih komunikacijskih on-line kanala i sastanaka po pozivu Naručitelja.

Kontakt osoba ispred Naručitelja je Marijana Žižić, struč. spec. ing. aedif. koja vrši funkciju Voditelja projekta.

tel. +385 21 555 229

e-mail: marijana@solin.hr

Naručitelj i Izvršitelj održat će minimalno sljedeće sastanke i aktivnosti:

A. Početni sastanak

Nakon potpisivanja Ugovora o pružanju usluga potrebno je održati početni sastanak na kojemu će prisustvovati projektni tim Naručitelja i projektni tim Izvršitelja. Navedeno podrazumijeva međusobno upoznavanje članova dvaju timova i razmjena kontakata za svakodnevnu komunikaciju te posebno:

- utvrđivanje detaljnog opsega aktivnosti
- utvrđivanje plana rada i rokova
- utvrđivanje dokumentacije koju će Naručitelj dostaviti Izvršitelju u svrhu provedbe projektnih aktivnosti.

B. Redovni radni sastanci

Izvršitelj je dužan, na temelju planirane metodologije i predviđenih isporuka projekta, predložiti dinamiku radnih sastanaka na temelju kojih će prikupljati potrebne informacije od Naručitelja i ostalih izvora, a koje su potrebne za pravodobno izvršenje ugovorne obveze. Radni sastanci će se odvijati u poslovnim prostorijama Naručitelja, ali mogu biti i održani putem drugih komunikacijskih kanala.

4 KOMUNIKACIJA I KOORDINACIJA SA OSTALIM IZVRŠITELJIMA USLUGA UNUTAR PROJEKTA

Zbog specifičnosti predviđenih aktivnosti unutar projekta od Izvršitelja se, osim s Naručiteljem, očekuje suradnja i s ostalim angažiranim stručnjacima i projektnim partnerima.

Od izvršitelja se očekuje stalna dostupnost i raspoloživost za dijeljenje podataka s ostalim angažiranim stručnjacima, kao i sudjelovanje na koordinacijskim sastancima koji će se po potrebi biti organizirati od strane Naručitelja za vrijeme trajanja izvršenja ugovorene usluge.

5 ROKOVI IZVRŠENJA

5.1. Za aktivnost 3.2 Mapiranje prirodnih i kulturnih resursa lučkih gradova - sukladno gantogramu projekta

5.2. Za aktivnost 3.3 Pilot testiranje pristupa privremenog korištenja - sukladno gantogramu projekta

5.3. Za aktivnost 3.4 Zajedničko osmišljavanje baštinom potaknutih urbanih strategija pod vodstvom lokalne zajednice - sukladno gantogramu projekta

Gantogram projekta – projektni zadatak je naveden u retku WP 3

TEMPUS	2019												2020												2021					2022																	
	Period 1					Period 2					Period 3					Period 4					Period 5					Project extension					JAN	FEB															
	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	JAN	FEB									
	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21	M22	M23	M24	M25	M26	M27	M28	M29	M30	M31	M32	M33	M34	M35												
WP 1																																															
A 1.1						D1.11	D1.12	D1.14																																							
A 1.2						D1.2					D1.21	D1.22					D1.21	D1.22					D1.21	D1.22					D1.21	D1.22					D1.21	D1.22											
A 1.3						D1.31	D1.32	D1.32					D1.32					D1.32					D1.32					D1.32																			
A 1.4						D1.42					D1.41	D1.43					D1.42	D1.41	D1.43					D1.42	D1.41	D1.43					D1.42	D1.41	D1.43														
WP 2																																															
A 2.1						D2.11	D2.12	D2.16	D2.18	D2.14	D2.13	D2.15	D2.17																																		
A 2.2											D2.25					D2.21					D2.24																										
A 2.3											D2.37					D2.32					D2.32					D2.32					D2.32					D2.32											
A 2.4						D2.45																				D2.46																					
WP 3																																															
A 3.1						D3.11	D3.12	D3.13					D3.14																																		
A 3.2						D3.21					D3.24					D3.22					D3.23																										
A 3.3						D3.31															D3.32					D3.34										D3.35											
A 3.4											D3.41					D3.42					D3.41					D3.42					D3.41					D3.42											
WP 4																																															
A 4.1						D4.11	D4.12					D4.13					D4.14					D4.15					D4.15																				
A 4.2											D4.21					D4.22					D4.23					D4.22																					
A 4.3											D4.31					D4.32					D4.33					D4.34																					
A 4.4																D4.41					D4.42					D4.43					D4.44																
WP 5																																															
A 5.1						D5.11					D5.12					D5.13					D5.13					D5.13					D5.13																
A 5.2											D5.21					D5.22					D5.23					D5.24					D5.25					D5.26					D5.27						
A 5.3											D5.31					D5.32					D5.33					D5.34					D5.35					D5.36					D5.37						

Popis oznaka za aktivnosti WP 3; D3. :

- D3.1.3 LSGs&LAGs set-up - osnivanje lokalnih brodogradilišnih i lokalnih akcijskih grupa;
- D3.2.2. Report including data sheets on port heritage - izvješće s tablicom podataka o lučkoj baštini Splita i Solina;
- D3.2.3. Report including data sheets on Nature 2000 sites – izvješće s tablicom podataka o NATURA 2000 područjima Splita i Solina;
- D3.2.4. Metadata structure for Platform and “Sail-it” map – struktura podataka za platformu i Sail-it mapu;
- D3.3.2. LSGs Meeting Report – izvješća o provedenim radionicama;
- D3.3.3. TUA storytelling to nourish the TEMPUS Platform – „pričanje priča“ o akcijama privremenog korištenja;
- D3.3.4. TUA recommendations to improve local regulations – preporuke akcija privremenog korištenja;
- D3.4.1. Reports on LAG workshops – izvješća o radionicama;
- D3.4.2. Deep dive Sessions Reports – izvješće o radionici;
- D3.4.3. Port Cities Urban Strategy statements – urbana strategija baštine lučkog grada Solina