



SLUŽBENI VJESNIK

GRADA SOLINA

GODINA X

SOLIN, 27. ožujka 2002. godine

BROJ 3

Na temelju članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" RH, broj 33/01), i članka 26. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/01), Gradsko Vijeće na 12. sjednici održanoj 27. ožujka 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Solin

1. Darko Meštrović, bira se za potpredsjednika Gradskog vijeća Solin.

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grad Solina".

Klasa: 021-05/02-01/03
Urbroj: 2180-02-01-02-2
Solin, 27. ožujka 2002. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
dr. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" RH, broj 33/01) i članka 25., točka 5. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/01) Gradsko vijeće Solina na 12. sjednici održanoj 27. ožujka 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Poslovnika Gradskog vijeća Solin

Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Solin ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 4/94), u članku 3. stavak 1. mijenja se i glasi "Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća Solin saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog sa poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti".

Članak 2.

U članku 6. stavak 2. riječi "najmanje devet vijećnika" zamjenjuju se riječima "najmanje sedam vijećnika".

U članku 6. stavak 3. riječi "najmanje devet vijećnika" zamjenjuju se riječima "najmanje sedam vijećnika".

Članak 3.

U članku 7. stavak 1. riječi "najmanje devet vijećnika" zamjenjuju se riječima "najmanje sedam vijećnika".

Članak 4.

U članku 13., stavku 1. iza riječi "drugih akata" dodati riječi "izmjene i dopune dnevnog reda".

Članak 5.

U članku 16. stavak 1. riječi "Služba za pravne i opće poslove" zamjenjuju se riječima "Odjeli Grada".

Članak 6.

U članku 21. u stavku 1. riječi "najmanje devet vijećnika" zamjenjuju se riječima "najmanje sedam vijećnika";

- u stavku 3. riječ "ili usmeno na sjednici Gradskog vijeća" - briše se.

Članak 7.

U članku 27. stavak 4. briše se.

Članak 8.

U članku 28. stavak 1. mijenja se i glasi "Pitanje povjerenja predsjedniku poglavarstva (gradonačelnika) ili povjerenja njegovom članu ili poglavarstvu u cjelini može se pokrenuti na prijedlog sedam članova gradskog vijeća".

U članku 28. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

"O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije proteka sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku gradskog vijeća, a rasprava i glasovanje se mora provesti u roku od 30 dana od dostave prijedloga".

Članak 9.

Članak 29. mijenja se i glasi:

“Kad gradsko vijeće izglasa nepovjerenje gradonačelniku ili poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog gradonačelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o izglasanom nepovjerenju gradonačelniku i poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, razrješuju se i dužnost im prestaje izborom novog gradonačelnika.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu poglavarstva Gradsko vijeće donosi odluku o danu razrješenja dužnosti”.

Članak 10.

U članku 30:

- u stavku 1. riječi “ili usmeno na sjednici Gradskog vijeća” brišu se;

- stavak 3. mijenja se i glasi:

“Gradsko vijeće prima na znanje ostavku gradonačelnika, odnosno člana Gradskog poglavarstva.

Mandat gradonačelnika odnosno člana Gradskog poglavarstva prestaje danom dostave pisane ostavke.”

Članak 11.

U članku 31. stavku 1. brišu se riječi:

“ali ne povodom odluke o nepovjerenju”.

Članak 12.

Članak 32. mijenja se i glasi:

“U slučaju da Gradsko vijeće u roku od 30 dana ne izabere novog gradonačelnika nakon izglasavanja nepovjerenja gradonačelniku i Poglavarstvu u cjelini, kao i nakon podnošenja ostavke gradonačelnika, raspustit će se Gradsko vijeće u skladu sa Zakonom”

Članak 13.

U članku 33. riječi “tri mjeseca” zamjenjuju se riječima “šest mjeseci”.

Članak 14.

U članku 37. riječi “najmanje pet vijećnika” zamijeniti riječima “najmanje četiri vijećnika”.

Članak 15.

U članku 43. riječi “najmanje pet vijećnika” zamijeniti riječima “najmanje četiri vijećnika”.

Članak 16.

Članak 69. mijenja se i glasi:

“Prijedlog odluke iz članka 28. o pitanju povjerenja gradonačelniku, Poglavarstvu u cjelini, kao i pojedinom članu Poglavarstva podnosi se isključivo u pisanom obliku”.

Članak 17.

U članku 67. stavku 1. riječi “skupina vijećnika” zamijeniti riječima “sedam vijećnika”.

Članak 18.

U članku 76. stavak 2. alineja 1. briše se.

Članak 19.

U članku 77. stavak 2. riječi “najmanje pet vijećnika” zamijeniti riječima “najmanje četiri vijećnika”.

Članak 20.

U članku 85. stavak 2. riječi “najmanje pet vijećnika” zamijeniti riječima “najmanje četiri vijećnika”.

Članak 21.

U članku 95. iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2., 3., 4., i 5. koji glase:

“Građani, predstavnici pravnih osoba, te predstavnici udruga zainteresiranih za prisustvovanje sjednici Gradskog vijeća dužni su tri dana prije njenog održavanja najaviti svoju nakanu.

Osobe iz prethodnog stavka dužne su u zahtjevu navesti svoj matični broj, a pravne osobe i udruge dužne su dostaviti popis osoba (najviše tri) s njihovim matičnim brojevima.

Predsjednik Gradskog vijeća može ograničiti broj osoba koje prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanje reda na sjednici.

Poziv za sjednicu Gradskog vijeća s prijedlogom dnevnim reda dostavlja se i uredništvima sredstava javnog priopćavanja”.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

Klasa: 021-05/02-01/03
Urbroj: 2180-02-01-02-3
Solun, 27. ožujka 2002. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
dr. **Kajo Bučan**, v.r.

Na temelju članka 25. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 8/01) i članka

50. Poslovnika Gradskog vijeća Solin ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 4/94), Gradsko vijeće Solina na 12. sjednici održanoj 27. ožujka 2002. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

povodom rasprave o Izvješću o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Solina za 2001. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Solina za 2001. godinu, a koje se odnosi na razdoblje od 1. siječnja do 30. studenog 2001. godine.

2. Zadužuje se nadležni odjel i službe Grada, da u daljnjem radu postupaju sukladno uputama iz Nalaza Državnog ureda za reviziju.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/01-01/03
Urbroj: 2180-02-01-02-4
Solin, 27. ožujka 2002. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
dr. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 14. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 i 129/00) i članka 49. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 4/94), Gradsko vijeće Solina na 12. sjednici održanoj 27. ožujka 2002. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2001. godinu

Predmetnim Programom sukladno članku 19. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 i 129/00) obuhvaćene su slijedeće komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. održavanje javne rasvjete,
7. djelatnosti koje se ne mogu razvrstati.

Sukladno prethodno nabrojenom, po pojedinim su stavkama izvršeni sljedeći radovi:

Ad 1. Odvodnja atmosferskih voda

Izvršeno je čišćenje već izgrađene oborinske i fekalne kanalizacije u kojima su se javljali problemi zbog onečišćenja ("Vodovod i kanalizacija", "Ekoslužbe"):

- Zvonimirova ulica u Solinu, dio oborinske kanalizacije i kišni slivnici;

- ulica Petra Krešimira IV, očišćeni dio oborinske kanalizacije, uz novo igralište;

- ulica Obala pomoraca u Vranjicu, očišćena oborinsko-fekalna kanalizacija;

- oborinska rešetka s taložnicom uz ulaz u pogonu "Transport"-a u ulici Put Majdana.

Ukupno za odvodnju atmosferskih voda: 70.203,86 kn

Ad 2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina

- čišćenje i pranje javnih površina ("Čistoća"),
Rad obuhvaća sljedeće djelatnosti:

- čišćenje i pranje javno-prometnih površina, ispražnjavanje malih kontejnera za kućni otpad, najam i ispražnjavanje velikih kontejnera za glomazni otpad, rad auto-poljevača, rad kamiona sandučara **878.823,86 kn**

- dezinfekcija i deratizacija ("Toxa", te dug "Cianu" od lani).

Rad obuhvaća djelatnosti obvezatne (preventivne) deratizacije i dezinfekcije grada Solina, koji uključuje:

1. Postupak suzbijanja štetnih glodavaca - obvezatna (preventivna) deratizacija;

2. Postupak suzbijanja štetnih člankonožaca - obvezatna (preventivna) deratizacija;

a) suzbijanje razvojnih oblika (larvalnih) komaraca - larvicidni tretmani,

b) suzbijanje odraslih (krilatih) oblika komaraca - adulticidni tretmani,

c) suzbijanje muha-kombinirani larvicidni i adulticidni tretmani ... **257.738,62 kn**

- skupljanje i držanje živih životinja, te skupljanje, ukop i laboratorijske pretrage uginulih životinja:

- Lovačka udruga i usluge Veterinarske ambulante u Splitu 87.286,00 kn

- nabava novih kontejnera i koševa 18.238,00 kn
- prijevoz otpada ("Eko-trans") 108.885,00 kn

Ukupno za održavanje čistoće .. 1.350.971,48 kn

Ad 3. Održavanje javnih površina

1. Održavanje zelenih površina:

Zelenih površina koje se održavaju u gradu Solinu ima ukupno 77.281 m².

Plan održavanja zelenih površina je u cijelosti izvršen:

- održavanje travnjaka,
- održavanje grmova,
- održavanje živica,
- održavanje trajnica,
- održavanje sezonskog cvijeća,
- održavanje stabala,
- održavanje čistoće na zelenim površinama:

**Poduzeća "Naš vrt" i "Marasović",
te potrošak vode za zalijevanje 1.308.400,00 kn**

2. Održavanje javnih zgrada:

Održavanje zgrada Gradske uprave i PPC-a (Poduzeće "Help full", a posao održavanja obuhvaća: održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade, održavanje termo-tehničkih instalacija, održavanje hidro-instalacija, održavanje instalacija jake i slabe struje); čišćenje zajedničkih prostorija PPC-a u Solinu ("Odsjaj", a posao obuhvaća stalni angažman jedne osobe na čišćenju PPC-a u dvije smjene, pribor i sredstva za čišćenje u mjesečnom iznosu od 500,00 kn, održavanje i čišćenje baraka kod Pošte, prostorija mjesnih odbora i vrtića, potrošena voda i struja u javnim zgradama, te čuvarska služba u zgradi Gradske uprave i PPC-a ("Salonaštit") 137.356,00 kn

Ukupno za održavanje javnih površina 1.445.756,00 kn

Ad 4. Održavanje nerazvrstanih cesta

- Izvršeni su jednostavniji poslovi održavanja nerazvrstanih cesta koji su povjereni poduzeću "Komunala i stanouprava", d.o.o. Solin, a obuhvaćaju košenje trave uz cestu, čišćenje kolnika nerazvrstanih cesta i čišćenje odvodnih jaraka uz cestu:

- Složeniji poslovi održavanja, popravaka i asfaltiranja nerazvrstanih cesta koji su izvršeni od

strane Poduzeća "Cestar", "Županijske ceste", "Tokić", "Innecto" i "Cestogrdnja":

- Ulica Marusinac
- Ulica Gašpini
- Ulica Put Majdana
- Ulica Petra Kružića
- parkiralište Mravince
- Uređenje pristupa ulice Pozirale na Put Majdana
- Krešimirova ulica Vranjic
- Ulica Đurina Kava
- Ulica Put Vukšića
- Ulica fra Grge Martića
- Ulica Petra Krešimira IV
- Sesartići
- Uređenje pristupa centra Meterize
- Hektorovićeve ulice
- Ulica Stjepana Radića
- Ulica Obala pomoraca Vranjic
- Put Podina
- Ulica don Frane Bulića
- Pozirale
- Put Blaca
- Gajeva ulica
- Marka Marulića
- Kaštelanska ulica
- Ulica Ante Starčevića u Rupotini

Sveukupno održavanje nerazvrstanih cesta 5.136.947,00 kn

Ad 5. Održavanje groblja

Odlukom Gradskog vijeća Solina, održavanje gradskih groblja (staro i novo groblje u Solinu, te groblja u Mravincima i Kućinama) povjeren je Poduzeću "Komunala i stanouprava" d.o.o. Solin, koje je dužno održavati groblje po vlastitom programu.

Sveukupno održavanje groblja 478.521,00 kn

Ad 6. Održavanje javne rasvjete

Izvršeni su sljedeći poslovi:

a) Plaćanje utrošene električne energije za javnu rasvjetu **823.496,00 kn**

- tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete ("Znam"):
- građevinski dio (pregled, popravak i zamjena drvenih stupova, kandelabera, lukova, zatega, sidara, kablskih i nadzemnih

vodova, te antikoroziivna zaštita dvokomponentnim epoksi-dnim premazima metalnih stupova i krakova na stupovima);

- elektromontažni radovi (pregled, popravak i zamjena svjetiljki i reflektora, zračnih vodova, kabelskih vodova, te uklopnih i mjernih uređaja javne rasvjete);

- radovi koji se nisu mogli predvidjeti programom 733.435,00 kn

Ukupno za održavanje javne rasvjete..... 1.556.931,00 kn

Ad 7. Djelatnosti koje se ne mogu razvrstati

U ovu grupu svrstane su sve djelatnosti koje nije moguće smjestiti ni u jednu gore spomenutu grupu, planom su predviđene prema iskustvu iz prošlih godina u svrhu održavanja komunalne infrastrukture, a izvršene su u sljedećem obimu:

- kićenje grada u prazničke dane 83.998,00 kn
- izdaci za usluge vještačenja 40.648,00 kn
- geodetske usluge 136.551,00 kn
- izrada planske dokumentacije ... 104.000,00 kn
- usluge student-servisa 26.178,00 kn
- kopiranje i ostale usluge 15.027,00 kn
- odvjjetničke usluge 212.012,00 kn

Ukupno nerazvrstane djelatnosti ... 618.414,00 kn

SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2001 GODINI 10.657.744,34 kn

Ovo će se Izvješće objaviti u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/02-01/03

Urbroj: 2180-02-01-02-5

Solin, 27. ožujka 2002. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
dr. **Kajo Bučan**, v.r.

Na temelju članka 14. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 i 129/00) i članka 49. Poslovnika Gradskog vijeća Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 4/94), Gradsko vijeće na 12. sjednici održanoj 27. ožujka 2002. godine, donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2002. godinu

Ovim Programom sukladno članku 19. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne

novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 i 129/00) obuhvaćene su sljedeće komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. održavanje javne rasvjete,
7. vatrogasna djelatnost,
8. djelatnosti koje se ne mogu razvrstati.

1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

Program održavanja

Predviđaju se sljedeće djelatnosti:

- održavanje i detaljnije čišćenje već izgrađene oborinske i fekalne kanalizacije u kojima su se do sada javljali problemi zbog onečišćenja;

- čišćenje kišnih slivnika oborinske kanalizacije

Ukupno za odvodnju atmosferskih voda 70.000,00 kn

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJE SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Program održavanja

Predviđaju se sljedeće djelatnosti:

- čišćenje i pranje javnih površina ("Čistoća"),

Rad obuhvaća sljedeće djelatnosti:

- čišćenje i pranje javno-prometnih površina, ispražnjavanje malih kontejnera za kućni otpad, najam i ispražnjavanje velikih kontejnera za glomazni otpad, rad auto-poljevača, rad kamiona sandučara **700.000,00 kn**

- dezinfekcija i deratizacija, rad obuhvaća djelatnosti obvezatne (preventivne) deratizacije i dezinfekcije Grada Solina koje uključuju:

1. Postupak suzbijanja štetnih glodavaca – obvezatna (preventivna) deratizacija;

2. Postupak suzbijanja štetnih člankonožaca – obvezatna (preventivna) dezinfekcija;

a) suzbijanje razvojnih oblika (larvalnih) komaraca - larvicidni tretmani,

b) suzbijanje odraslih (krilatih) oblika komaraca - akulticidni tretmani,

c) suzbijanje muha-kombinirani larvicidni i aduldni tretmani ... **300.000,00 kn**

- skupljanje i držanje živih životinja, te skupljanje, ukop i laboratorijske pretrage uginulih životinja (Lovačka udruga, te usluge Veterinarskog instituta Zagreb – Podružnica Veterinarski zavod u Splitu)

- mjere i postupci za suzbijanje bjesnoće **70.000,00 kn**

Ukupno za održavanje čistoće 1.070.000,00 kn

3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Program održavanja

Predviđaju se sljedeće djelatnosti:

- Održavanje zelenih površina:

Plan održavanja zelenih površina obuhvaća:

- održavanje travnjaka,
- održavanje grmova,
- održavanje živica,
- održavanje trajnica,
- održavanje sezonskog cvijeća,
- održavanje stabala,
- održavanje čistoće na zelenim površinama.

Ukupno za održavanje zelenih površina, voda za zalijevanje zelenih površina, te materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje 1.650.000,00 kn

- Održavanje javnih zgrada:

Održavanje javnih zgrada (zgrada Gradske uprave i PPC) obuhvaća:

1. održavanje javnih zgrada (održavanje zajedničkih dijelova uređaja zgrade, održavanje termotehničkih instalacija, održavanje hidro-instalacija, održavanje instalacija jake i slabe struje)

2. čišćenje zajedničkih prostorija PPC-a u Solinu

3. čuvarska služba u javnim zgradama

Ukupno održavanje javnih zgrada .. 1.000.000,00 kn

Ukupno za održavanje javnih površina 2.650.000,00 kn

4. ODRŽAVANJE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Program održavanja

Predviđaju se sljedeće djelatnosti:

- Jednostavniji poslovi održavanja nerazvrstanih cesta koji obuhvaćaju:

1. košenje trave uz cestu,
2. čišćenje kolnika nerazvrstanih cesta
3. čišćenje odvodnih jaraka uz cestu.

- Složeniji poslovi održavanja i investicijskog održavanja, popravaka i asfaltiranja nerazvrstanih cesta koji obuhvaćaju:

1. Ophodarska služba,
2. Građevinsko tekuće i investicijsko održavanje
 - 2.2. popravak oštećenog asfaltnog kolnika,
 - 2.3. uređenje oštećenih kamenih površina
 - 2.4. popravak betonskih rubnjaka,
 - 2.5. popravak oštećenih javnih stubišta,
 - 2.6. popravak i rekonstrukcija BUS-stanica,
 - 2.7. uređenje trotoara,
 - 2.8. presvlačenje asfaltom križanja i ostalih površina.

3. Održavanje prometne signalizacije

- 3.1. vertikalna signalizacija
- 3.2. horizontalna signalizacija
- 3.3. svjetleća signalizacija.

U ovoj godini planira se održavanje ili uređenje sljedećih ulica:

- Put Podina
- Put sv. Petra
- Ulica Drage Markovića
- Ulica Don Petra Peroša
- Ulica Ante Starčevića
- Krešimirova ulica
- Splitska ulica,
- Put Šarića
- Don M. Mihanovića
- Bunje
- Vukšići
- Don Frane Bulića
- Mosećka
- Pod Gredom
- Put Blaca
- Braće Radića
- Kliški put

Sveukupno održavanje nerazvrstanih cesta 5.000.000,00 kn

5. ODRŽAVANJE GROBLJA

Temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu, održavanje groblja i krematorija financira se iz komunalne naknade, pa u tu svrhu treba osigurati sredstva.

Sveukupno održavanje groblja 700.000,00 kn

6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**Program održavanja**

Predviđaju se slijedeće djelatnosti:

a) plaćanje utrošene električne energije za javnu rasvjetu 700.000,00 kn

b) nabava potrošnog materijala za održavanje javne rasvjete koje obuhvaća:

- građevinski dio (pregled, popravak i zamjena drvenih stupova, kandelabera, lukova, zatega, sidara, kabelskih i nadzemnih vodova, te antikoroziivna zaštita dvokomponentnim epoksidnim premazima metalnih stupova i krakova na stupovima);

- elektromontažni radovi (pregled, popravak i zamjena svjetiljki i reflektora, zračnih vodova, kabelskih vodova, te uklopnih i mjernih uređaja javne rasvjete)

Ukupno održavanje javne rasvjete..... 700.000,00 kn

Ukupno za održavanje javne rasvjete 1.400.000,00 kn

7. VATROGASNA DJELATNOST

Predviđaju se slijedeći izdaci:

a) nabava tehnike - održavanje tehnike i opreme

b) nabava zaštitne opreme (odjeća i obuća)

c) provedba programa Vlade

d) dežurstvo

e) obuka vatrogasaca

f) osiguranje sredstava za interventne potrebe vatrogasaca iz drugih područja

Ukupno za vatrogasnu djelatnost ... 1.100.000,00 kn

8. DJELATNOSTI KOJE SE NE MOGU RAZVRSTATI**Program održavanja**

U ovu grupu svrstane su sve djelatnosti koje nije moguće smjestiti ni u jednu gore spomenutu grupu, a vršiti će se prema iskustvu iz prošlih godina u svrhu održavanja komunalne infrastrukture:

- kićenje grada u prazničke dane 60.000,00 kn

- izdaci za usluge vještačenja 30.000,00 kn

- geodetske usluge 150.000,00 kn

- izrada planske dokumentacije... 200.000,00 kn

- usluge student servisa, kopiranje i ostale usluge 200.000,00 kn

- odvjetačke usluge 250.000,00 kn

- materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje 200.000,00 kn

- ostale usluge 50.000,00 kn

REKAPITULACIJA

1. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	70.000,00 kn
2. Održavanje čistoće	1.070.000,00 kn
3. Održavanje javnih površina	2.650.000,00 kn
4. Održavanje nerazvrstanih cesta	5.000.000,00 kn
5. Održavanje groblja	700.000,00 kn
6. Održavanje javne rasvjete	1.400.000,00 kn
7. Vatrogasna djelatnost	1.100.000,00 kn
8. Djelatnosti koje se ne mogu razvrstati	1.140.000,00 kn
SVEUKUPNO:	13.130.000,00 kn

Ovaj Program će se objaviti u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/02-01/03

Urbroj: 2180-02-01-02-6

Solin, 27. ožujka 2002. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
dr. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 22. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/2000 i 59/01), te članka 44. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/01), Gradsko vijeće na 12. sjednici održanoj 27. ožujka 2002. godine, donijelo je

PROGRAM

**gradnje objekata komunalne infrastrukture
grada Solina za razdoblje
2002. godine do 2005. godine**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Solina za razdoblje 2002. godine do 2005. godine za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,
- groblje.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka

1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

1. Izgradnja parkirališta i uređenje javne površine u sklopu izgradnje stambene zgrade za stradalnike domovinskog rata "Rajonski centar" u Solinu 500.000 kn
Rok izgradnje: lipanj 2002. godine.

2. Izgradnja parkirališta i uređenje javnih površina u sklopu izgradnje Centra "Sv. Kajo" 2.000.000 kn
Rok izgradnje: srpanj 2005. godine.

3. Izgradnja i uređenje područja Dražica u Mravincima 1.100.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.

4. Izgradnja i uređenje pristupne ceste na ulazu u Vranjic 450.000 kn
Rok izgradnje: listopad 2003. godine.

5. Izgradnja nogostupa u ulici Don F. Bulića 650.000 kn
Rok izgradnje: svibanj 2002. godine.

6. Izgradnja nogostupa u Splitskoj ulici 300.000 kn
Rok izgradnje: svibanj 2002. godine.

7. Dovršetak izgradnje ceste i nogostupa u Matoševoj ulici 1.800.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2002. godine.

8. Izgradnja ceste Mravinačke rampe I faza 1.600.000 kn
Rok izgradnje: srpanj 2002. godine.

9. Izgradnja dijela desnog skretanja D8-Matoševa 600.000 kn
Rok izgradnje: srpanj 2002. godine.

10. Izgradnja parkirališta i nogostupa ispred OŠ Don Lovre Katića 800.000 kn
Rok izgradnje: listopad 2004. godine.

11. Izgradnja centra u Kučinama 1.000.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2005. godine.

12. Rekonstrukcija Vranjičke rive 5.000.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2005. godine.

UKUPNO II: 15.800.000 kn

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 13.800.000 kuna iz sredstava komunalnog doprinosa grada Solina i drugih sredstava proračuna Grada Solina.

III. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 3.

1. Izgradnja pristupne ceste za TS "Meterize" 400.000 kn
Rok izgradnje: ožujak 2003. godine.

2. Izgradnja spojne ceste groblje – Matoševa ulica 2.500.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2005. godine.

3. Izgradnja ulice Dr. Franje Tuđmana 2.500.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2002. godine.

4. Izgradnja i proširenje ulice Kliški put 800.000 kn
Rok izgradnje: srpanj 2003. godine.

5. Izgradnja ceste paralelno sa Zoranićevom ulicom 2.000.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2005. godine.

6. Uređenje Zoranićeve ulice 800.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2003. godine.

7. Izgradnja i uređenje pristupnih cesta na području industrijske zone Karabaš 1.800.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.

8. Uređenje Gajeve ulice 600.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2002. godine.

9. Uređenje ulice Put Podina 1.200.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.

10. Uređenje ulice Petra Kružića 1.500.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2005. godine.

11. Izgradnja i uređenje ulice Put Bunja 2.000.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2005. godine.

12. Rekonstrukcija ulice Ante Starčevića u Mravincima 1.250.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.

13. Uređenje mreža ulica u Gornjoj Ropotini 700.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.

14. Uređenje Ulice Mužić 300.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2002. godine.

15. Rekonstrukcija ulice Kaštelanska 700.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.

UKUPNO III: 19.500.000 kn

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 19.500.000 iz sredstava komunalnog doprinosa i iz drugih sredstava Proračuna Grada Solina.

IV. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

Članak 4.

1. Rekonstrukcija mreže javne rasvjete u ulici Don Frane Bulića 100.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2002. godine.

2. Izgradnja javne rasvjete u ulici Dr. Franje Tuđana 30.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2002. godine.

3. Izgradnja javne rasvjete u Gajevoj ulici MO Mravince 200.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2002. godine.

4. Rekonstrukcija javne rasvjete u Splitskoj ulici 30.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2002. godine.
5. Izgradnja javne rasvjete u Ulici Petra Kružića 100.000 kn
Rok izgradnje: srpanj 2005. godine.
6. Rekonstrukcija javne rasvjete industrijske zone Karabaš 150.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.
7. Izgradnja javne rasvjete na području Centra "Sv. Kajo" 100.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.
8. Izgradnja javne rasvjete u ulici Put Podina 50.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.
9. Izgradnja javne rasvjete u ulici Kunčeva greda 50.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2002. godine.
10. Rekonstrukcija javne rasvjete u ulici Drage Mackovića 75.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2003. godine.
11. Rekonstrukcija javne rasvjete u ulici Stjepana Radića 150.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2003. godine.

UKUPNO IV: 1.035.000 kn

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 1.035.000 iz sredstava komunalnog doprinosa i iz drugih sredstava Proračuna Grada Solina.

V. GRADENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM, TE UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Članak 5.

1. Vodovod u ulici Petra Kružića 400.000 kn
Rok izgradnje: siječanj 2002. godine.
2. Vodovod u ulici Kliški put 100.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2003. godine.
3. Vodovod Gornja Rupotina 600.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2005. godine.
4. Vodovod u ulici Dr. Franje Tuđmana 100.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2002. godine.
5. C.S. Sutikva 150.000 kn
Rok izgradnje: svibanj 2002. godine.
6. Infrastruktura MUP-a 170.000 kn
Rok izgradnje: svibanj 2002. godine.
7. Vodosprema i cjevovod u Kučinama 750.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2005. godine.
8. Kanalizacijska mreža na području Grada Solina 10.000.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2005. godine.

UKUPNO V: 12.270.000 kn

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 12.270.000 iz sredstava predviđenih za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz namjenskog dijela cijene pitke vode odnosno odvodnje otpadnih voda, iz sredstava naknade za priključenje, komunalnog doprinosa i iz drugih sredstava Proračuna Grada Solina.

VI. GROBLJA**Članak 6.**

1. Rekonstrukcija postojećih grobnih polja na Novom groblju Solin 1.500.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.
2. Rekonstrukcija i izgradnja objekata (kapelica, mrtvačnica, kosturnica i parkiralište) na Novom Groblju ... 1.000.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.
3. Izgradnja novih grobnih polja na Novom groblju 2.500.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.
4. Izgradnja novih grobnih polja i mrtvačnice na Mjesnom groblju Mravince 1.000.000 kn
Rok izgradnje: srpanj 2004. godine.
5. Otkup zemljišta i izgradnja novih grobnih polja na Mjesnom groblju Kučine 1.000.000 kn
Rok izgradnje: prosinac 2004. godine.

UKUPNO VI: 7.000.000 kn

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 7.000.000 iz sredstava: naknade za korištenje grobnica, komunalnog doprinosa i iz drugih sredstava Proračuna Grada Solina.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/02-01/03
Urbroj: 2180-02-01-02-7
Solina, 27. ožujka 2002. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
dr. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/2001) i članka 25. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/01), Gradsko vijeće na 12. sjednici održanoj 27. ožujka 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

o provedbi izbora u mjesnim odborima Grada Solina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje postupak pripreme i provedbe izbora za članove Vijeća mjesnih odbora, tijela za raspisivanje i provedbu mjesnih izbora, zaštita izbornog prava i troškovi provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora Grada Solina.

Članak 2.

Članovi vijeća mjesnih odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem u skladu sa Zakonom o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 33/01) i ovom Odlukom.

Vijeće mjesnih odbora broji pet članova.

Članak 3.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Solina, raspisuje Gradsko vijeće, posebnom odlukom, te utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Redovni izbori iz stavka 1. ovog članka u pravilu se održavaju istovremeno sa izborima za gradsko vijeće Solina.

Prijevreteni izbori održavaju se zbog prestanka mandata članova vijeća prije isteka redovitog mandata u skladu sa zakonom, statutom i ovom odlukom.

II. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 4.

Tijela za pripremu i provedbu mjesnih izbora su:

1. Gradsko izborno povjerenstvo,
2. Povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnog odbora,
3. Birački odbori.

Nadzor zakonitosti izbora za članove vijeća mjesnih odbora provodi Odbor za statut i poslovnik.

Članak 5.

Gradsko izborno povjerenstvo imenuje Poglavarstvo.

Gradsko izborno povjerenstvo čine predsjednik i dva člana, te njihovi zamjenici.

Poglavarstvo imenuje prošireni sastav Gradskog izbornog povjerenstva sukladno stranačkom sastavu u Gradskom vijeću.

Predsjednik i njegov zamjenik biraju se iz redova sudaca ili diplomiranih pravnika.

Gradsko izborno povjerenstvo u postupku pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnog odbora:

- imenuje članove stalnog i proširenog sastava izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnog odbora, te nadzire njegov rad,

- propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbe izbora,

- daje obvezatne upute za rad izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnih odbora i utvrđuje kalendar izbornih radnji od dana raspisivanja izbora do njihovog održavanja sukladno zakonu, statutu i ovoj Odluci,

- rješava po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnog odbora,

- odlučuje o troškovima izbora i obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i ovom Odlukom.

Članak 6.

Povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih odbora imenuje se za provedbu izbora u svim mjesnim odborima na području grada Solina.

Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana, te njihovi zamjenici.

Predsjednik i njegovi zamjenici biraju se iz redova diplomiranih pravnika.

Članak 7.

Povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih odbora ima slijedeće ovlasti:

- brine za zakonitu pripremu i provedbu izbora za članove vijeća mjesnog odbora,

- imenuje članove biračkih odbora za mjesne izbore,

- određuje biračka mjesta za mjesne izbore,

- nadzire rad biračkih odbora,

- obavlja sve radnje za pripremu i provedbu izbora,

- objavljuje liste za članove vijeća mjesnog odbora,

- nadzire pravilnost izborne promidžbe,

- objavljuje rezultate mjesnih izbora,

- obavlja i druge radnje utvrđene izbornim zakonom, statutom i ovom Odlukom.

Članak 8.

Birački odbori imenuju se za svako biračko mjesto i neposredno provode izbore sukladno izbornom zakonu.

Svaki mjesni odbor ima jedno biračko mjesto.

Birački odbor čine predsjednik i dva člana, te njihovi zamjenici.

Predsjednik biračkog odbora u pravilu je diplomirani pravnik.

III. KANDIDIRANJE

Članak 9.

Liste kandidata za izbor članova vijeća mjesnog odbora predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači, na način i po postupku propisanom zakonom, statutom i ovom Odlukom.

Ako birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu nezavisnu kandidacijsku listu za pravovaljanost liste dužni su prikupiti najmanje 50 potpisa birača s područja dotičnog mjesnog odbora.

Članak 10.

Povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnog odbora objavljuje sve pravovaljane liste na oglasnoj ploči mjesnog odbora, odnosno u prostoru gdje će se održati izbori, kao i na oglasnoj ploči Gradske uprave, na način i u rokovima utvrđenim zakonom.

IV. PROVEDBA IZBORA

Članak 11.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora neposredno provode birački odbori na biračkim mjestima na način i po postupku propisanom zakonom.

Glasovanje se provodi i rezultati izbora utvrđuju na način utvrđen zakonom, a službene rezultate objavljuje izborna povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih odbora na oglasnoj ploči mjesnog odbora i na oglasnoj ploči Gradske uprave.

Gradsko izborna povjerenstvo daje obvezne upute za provedbu izbora u pisanom obliku, a objavljuje ih na oglasnoj ploči mjesnog odbora i na oglasnoj ploči Gradske uprave.

Za provedbu izbora tijekom čitavog izbornog postupka, političke stranke i birači koji su predložili liste za izbor članova vijeća mjesnih odbora, imaju pravo odrediti promatrače.

V. TROŠKOVI IZBORA

Članak 12.

Financijska sredstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne samouprave, koja je svojim statutom osnovala mjesne odbore.

O načinu korištenja financijskih sredstava iz prethodnog stavka ovoga članka i nadzoru nad njihovim korištenjem odlučuje Gradsko izborna povjerenstvo.

VI. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 13.

Prigovor zbog nepravilnosti postupka kandidiranja, mogu podnijeti političke stranke i nositelji nezavisnih lista, koji su predložili liste, a prigovor zbog nepravilnosti postupka izbora političke stranke i nositelji nezavisnih lista koji su sa svojim listama sudjelovali u izborima.

Prigovor iz stavka 1. ovog članka podnosi se u roku od 48 sati od izvršene radnje na koji je stavljen prigovor.

O prigovoru iz stavka 1. ovog članka odlučuje Gradsko izborna povjerenstvo u roku 48 sati rješenjem na način i po postupku utvrđenom zakonom, statutom i ovom Odlukom.

Članak 14.

Protiv rješenja Gradskog izbornog povjerenstva, može se izjaviti žalba u roku 48 sati od primitka rješenja o prigovoru.

Žalba iz stavka 1. ovog članka, podnosi se Odboru za statut i poslovnik putem Gradskog izbornog povjerenstva.

Odbor za statut i poslovnik dužan je odlučiti o žalbi u roku 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 15.

Ako gradsko izborna povjerenstvo, rješavajući po prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje se odnose na postupak glasovanja, a koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će izbore i odrediti dan održavanja ponovljenih izbora.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Konstituirajuću sjednicu vijeća mjesnog odbora saziva gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti u roku 30 dana od dana objave izbornih rezultata na oglasnoj ploči mjesnog odbora, odnosno na oglasnoj ploči Gradske uprave.

Postupak konstituiranja obavlja se sukladno izbornom zakonu, a vijeće mjesnog odbora je konstituirano izborom predsjednika vijeća mjesnog odbora.

Članak 17.

Član gradskog poglavarstva Solina ne može istovremeno obavljati dužnost člana vijeća mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ne može biti pročelnik odjela Gradske uprave, niti zaposlenik u upravnim tijelima iste jedinice lokalne samouprave.

Članak 18.

Mandat članova vijeća mjesnih odbora traje četiri godine.

Mandat vijeća mjesnih odbora izabраниh po odredbama Zakona o izboru predstavničkih tijela... traje do sljedećih redovnih izbora za gradsko vijeće.

Članak 19.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/02-01/03

Urbrój: 2180-02-01-02-8

Solin, 27. ožujka 2002. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
dr. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju stavka 1. članka 8. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/2000, 129/2000 i 59/01), te članka 44. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/01), Gradsko vijeće na 12. sjednici održanoj 27. ožujka 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Vlastiti pogon Grada Solina (u nastavku teksta: Pogon) za obavljanje komunalne djelatnosti, te se određuje njegovo ustrojstvo i način rada.

Pogon nema svojstvo pravne osobe.

II. POSLOVI POGONA – SLUŽBE

Članak 2.

Pogon se osniva za obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- čišćenje i djelomično održavanje nerazvrstanih cesta;
- održavanje javnih površina;
- održavanje zelenih površina;
- održavanje uređaja za oborinsku kanalizaciju;
- održavanje vodoskoka;
- održavanje javnog sanitarnog čvora;
- upravljanje i održavanje groblja;
- održavanje i upravljanje gradske športske dvorane;

- upravljanje i održavanje tržnice na malo;
- upravljanje i održavanje ribarnice;
- skupljanje i odvoz, te odlaganje komunalnog otpada;
- održavanje javne rasvjete,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda.

Članak 3.

Pogon će obavljati djelatnosti iz članka 2. ove Odluke na području grada Solina.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO POGONA

Članak 4.

Radom pogona rukovodi upravitelj pogona.

Upravitelj pogona:

- donosi i potpisuje akte poslovanja koji proizlaze iz redovnog obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke;

- uz suglasnost Poglavarstva Grada zaključuje ugovore s drugim fizičkim ili pravnim osobama;

- odgovoran je za rad pogona, za materijalno i financijsko poslovanje i za zakonitost rada pogona.

Upravitelja pogona imenuje Poglavarstvo na osnovi provedenog javnog natječaja.

Uvjete za imenovanje upravitelja pogona utvrđuje Poglavarstvo.

Upravitelj pogona, uz suglasnost Poglavarstva donosi Pravilnik o poslovanju pogona, u kojem je uređen unutarnji ustroj, način rada i upravljanja.

Do izbora upravitelja pogona javnim natječajem, dužnost upravitelja obnašat će direktor trgovačkog društva "Komunala i stanouprava" d.o.o. u svojstvu vršitelja dužnosti.

Članak 5.

Pogon predlaže mjere i radnje za poboljšanje stanja u komunalnim djelatnostima koje su mu povjerene za obavljanje.

Stručni poslovi za potrebe pogona (računovodstvene, pravne, personalne i sl.) obavljat će se u sklopu Gradske uprave Grada Solina.

IV. ODGOVORNOST POGONA – SLUŽBE

Članak 6.

Pogon je samostalan u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga i za svoj rad je odgovoran gradonačelniku, Poglavarstvu i Gradskom vijeću, za osiguranje trajnog i kvalitetnog obavljanja komunalnih djelatnosti koje su mu povjerene na obavljanje, te

za održavanje komunalnih objekata i uređaja koji služe u svrhu obavljanja tih komunalnih djelatnosti u stanju funkcionalne sposobnosti.

Pogon podnosi Poglavarstvu godišnje izvješće o iskazivanju učinka poslovanja.

Poglavarstvo usmjerava i nadzire rad Vlastitog pogona.

Nadzor nad poslovanjem pogona provodi Gradsko poglavarstvo.

V. SREDSTVA ZA RAD

Članak 7.

Materijalna sredstva za početak rada pogona, i to sredstva za rad djelatnika, poslovne prostorije i opremu osigurava Grad Solin iz sredstava Proračuna.

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, koje obavlja pogon, uključujući nabavu potrebne opreme i njeno održavanje osiguravaju se u Proračunu Grada Solina, iz sredstava komunalne naknade, a na osnovi potreba ukazanih Programom održavanja komunalne infrastrukture za navedene komunalne djelatnosti za tekuću godinu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Poglavarstvo Grada Solina objavit će javni natječaj za imenovanje upravitelja pogona u roku 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Upravitelj vlastitog pogona donijet će, uz suglasnost Poglavarstva Grada Solina Pravilnik o poslovanju pogona u roku od 30 dana od imenovanja na tu dužnost.

Na radna mjesta djelatnika u pogonu rasporedit će se djelatnici trgovačko društva Komunala i stanouprava d.o.o. Solin, kojeg je Grad vlasnik, a po potrebi i djelatnici Gradske uprave, koji su do donošenja ove Odluke obavljali poslove i radne zadatke određene člankom 2. ove Odluke, a po donošenju Pravilnika o poslovanju pogona Grada Solina.

Članak 9.

Zadužuje se Odjel za pravne i opće poslove Grada Solina da izvrši sve potrebite pravne radnje na Trgovačkom sudu u Splitu, a s ciljem likvidacije trgovačkog društva "Komunala i stanouprava" d.o.o. Solin.

Članak 10.

Pokretnu i nepokretnu imovinu, kao i sredstva na svim žiro računima "Komunale i stanouprave"

d.o.o. po dovršenom postupku likvidacije preuzima Grad Solin.

Članak 11.

Gradsko vijeće Grada Solina donijet će odluku o ukidanju pogona kada se obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke osigura na jedan od drugih načina određenih stavkom 1. članka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/2000, 129/2000 i 51/2001).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/02-01/03

Urbroj: 2180-02-01-02-9

Solin, 27. ožujka 2002. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
dr. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 11. i 11a. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" RH, broj 30/94, 68/98 i 61/00) i članka 25. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/01), Gradsko vijeće Solina na 12. sjednici održanoj 27. ožujka 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

o dopuni Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Solina

Članak 1.

U Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/00, 6/01, 7/01 i 9/01), u glavi "Detaljni i urbanistički planovi uređenja prostora" u stavku 4. iza alineje - Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja "Priko vode" dodaje se alineja:

- Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja "Centar 2".

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/02-01/03

Urbroj: 2180-02-01-02-10

Solin, 27. ožujka 2002. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
dr. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" RH, broj 30/94, 68/98 i 61/00); članka 25. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/01), u skladu s glavom 7. Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/00, 6/01, 7/01 i 9/01), Gradsko vijeće Solina na 12. sjednici održanoj 27. ožujka 2002. godine, donijelo je

ODLUKU
o donošenju Detaljnog plana uređenja
"Bilankuš" - Solin

Članak 1.

Donosi se Detaljni plana uređenja "Bilankuš" u Solinu (u daljnjem tekstu: DPU).

Elaborat DPU-a je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Elaborat DPU-a sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela uvezanog u jednoj knjizi.

Sadržaj :

I. Tekstualni dio:

1. Odredbe za provođenje
2. Obrazloženje

II. Grafički dio:

Katastarsko-topografski plan	mj	1:1000
1. Situacija s granicom obuhvata	mj	1:1000
2. Plan parcelacije	mj	1:1000
3. Detaljna namjena površina	mj	1:1000
4. Uvjeti gradnje, korištenja uređenja i zaštite površina	mj	1:1000
5. Telekomunikacijska mreža	mj	1:1000
6. Vodoopskrba	mj	1:1000
7. Odvodnja otpadnih voda	mj	1:1000
8. Elektroopskrba	mj	1:1000

Članak 3.

Plan mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, za područje obuhvata DPU-a, prikazan je u posebnom elaboratu.

Članak 4.

Odredbe za provođenje DPU-a, čine sastavni dio ove Odluke i objavljuju se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Članak 5.

Elaborat DPU-a sačinjen je u 4 izvornika.

Ovjeren pečatom Gradskog vijeća Solina i potpisom predsjednika Gradskog vijeća, čuva se u Odjelu za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom Grada Solina i nadležnom Uredu za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/02-01/03
Urbroj: 2180-02-01-02-11
Solin, 27. ožujka 2002. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
dr. **Kajo Bučan**, v.r.

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja namjene površina

Detaljni plan uređenja Bilankuš u Solinu temelji se na odredbama Generalnog plana Uređenja Solina. DPU obuhvaća 1,94 ha a namjena površina utvrđena je GPU-om Solina kao zona centra.

Detaljniju namjenu čine javni sadržaji, stanovanje i poslovni sadržaji - trgovački, uslužni i turističko ugostiteljski sa pratećim kolno pješačkim i parkirališnim površinama te infrastrukturnim građevinama.

Detaljna namjena površina prikazana je u kartografskom prikazu broj 3.

2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina

Uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina u obuhvatu plana detaljno su prikazani u točkama 2.1. do 2.6.

Za česticu broj 17, javne namjene (socijalna, zdravstvena, predškolska) Grad Solin usvojiti će detaljni program izgradnje temeljem kojeg će se raspisati anketni natječaj za idejno urbanističko arhitektonsko rješenje u skladu s odredbama ovog plana.

2.1. Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)

Građevne čestice prikazane su na kartografskom prikazu broj 2 i označene brojevima od 1 do 19.

Osnovni podaci o građevnim česticama formiranim u obuhvatu DPU-a dati su u slijedećoj tablici:

Broj čestice	Površina (cca m ²)	Maksimalni koeficijent izgrađenosti	Maksimalni koeficijent iskorištenosti
1	420	0,2	0,4
2	860	0,2	0,6
3	302	0,35	0,7
4	397	0,4	1,5
5	402	0,4	1,5
6	600	0,4	1,5
7**	727	0,3	1,1
8	1756	0,35	1,3
9*	1108	0,35	1,3
10	581	0,25	0,7
11	234	postojeća izgrađenost	postojeća iskorištenost + 20%
12	181	0,7	1,9
13	243	0,6	1,6
14	830	0,35	1,05
15	679	0,35	1,05
16	663	0,35	0,7
17	6126	0,35	1,05
18	1410	–	–
19	1750	–	–

* Na čestici se omogućava rekonstrukcija uz rušenje neuvjetnih objekata ili izgradnja nove građevine prema parametrima iz tablice.

** Postojeći prizemni objekt s poslovnim sadržajem zadržava se, bez mogućnosti dogradnje ili nadogradnje i ne ulazi u izračun izgrađenosti i iskorištenosti.

U izračun iskorištenosti ne ulazi površina podzemne etaže.

Maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice je odnos ukupne bruto površine građevine i površine građevne čestice.

Građevne čestice se formiraju dijeljenjem i spajanjem dijelova postojećih čestica zemljišta, sve K.O. Solin.

2.2. Veličina i površina građevina (ukupna bruto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)

Pokazatelji za građevine koje se planiraju u obuhvatu DPU-a dati su u sljedećoj tablici:

Broj čestice	Maksimalna bruto izgrađena površina građevina (m ²) (bez podzemne etaže)	Maksimalna visina	Broj etaža
1	168	6	P+1
2	516	9	Po+P+2

Broj čestice	Maksimalna bruto izgrađena površina građevina (m ²) (bez podzemne etaže)	Maksimalna visina	Broj etaža
3	211	6	Po+P+1
4	596	9*	Po+P+2+Pk*
5	603	9*	Po+P+2+Pk*
6	900	9*	Po+P+2+Pk*
7	800	9*	Po+P+2+Pk*
8	2283	9*	Po+P+2+Pk*
9	1440	9*	Po+P+2+Pk*
10	407	6*	Po+P+1+Pk
11	440	6*	Po+P+1+Pk
12	344	6*	Po+P+1+Pk
13	389	6*	Po+P+1+Pk
14	872	9	Po+P+2
15	713	9	Po+P+2
16	464	6	Po+P+1
17	6432	9	Po+P+2
18	–	–	–
19	–	–	–

Maksimalna visina građevine mjeri se od mjerodavne kote do vijenca.

* Visina punih etaža, do nadgrađa ili vijenca. Potkrovlje se može zamijeniti nadgrađem kod građevina s ravnim krovom. Nadgrade može biti max. 70 % površine posljednje etaže.

2.3. Namjena građevina

Namjena građevina slijedi iz utvrđene namjene površina. Razradom područja obuhvata DPU-a utvrđene su sljedeće detaljnije namjene površina:

M1- mješovita namjena, pretežito stambena,*

D1- javna namjena - socijalna, zdravstvena

D3- javna namjena - predškolska

P - javno parkiralište

- prometne površine - pješačke i kolne,

- gradska ulica

* Objekti mješovite namjene bruto površine veće od 1000 m², moraju imati sadržaje javne i društvene, poslovne ili ugostiteljsko turističke namjene, najmanje u 1/4 površine prizemlja.

Detaljna namjena površina prikazana je na kartografskom prikazu broj 3.

Iskaz površina pojedinih namjena unutar obuhvata DPU-a slijedi u tabeli:

N a m j e n a	Površina cca (m ²)
M1 - mješovita namjena, pretežito stambena	10.035
D1 - javna namjena - socijalna, zdravstvena	6.125
D3 - javna namjena - predškolska	
P - javno parkiralište	530
prometne površine - pje- šačke i kolne gradske ulice	2690
UKUPNO	cca 19.380 m²

2.4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Smještaj građevina na građevnim česticama definiran je granicama gradivog dijela čestica prikazanim na kartografskom prikazu broj 4. Udaljenosti granice gradivog dijela od granica čestica, kotirane su.

2.5. Oblikovanje građevina

Pri oblikovanju objekata prvenstveno treba voditi računa o urbanom karakteru ove zone. To podrazumijeva isticanje javnih prizemlja koja su bez visokih ograda i barijera povezana s javnim pješačkim površinama, te smještaj svih pratećih sadržaja (garaže, skladišni i servisni prostori i sl.) sa dvorišne strane objekata.

Preporuča se izvedba kosih krovova, dvostranih i četverostrešnih, uz max. nagib od 25°. Za više objekte i objekte većih tlocrtnih površina preporuča se ravni krov.

Obvezna je upotreba kvalitetnih materijala primjerenih namjeni građevina, kao i izbor kvalitetne urbane opreme.

2.6. Uređenje građevnih čestica

Na građevnim česticama potrebno je osigurati prilazne kolne i pješačke površine, uključujući i one za interventna vozila kao i površine za smještaj vozila u mirovanju.

Ograde građevnih čestica ne smiju biti više od 1 m. Dobar primjer su ograde u ulici Gašpina Mlinica (kombinacija betona i kamena). Poželjno je da ograde prema javnim površinama prati odgovarajuće hortikulturno rješenje koje uključuje visoko i nisko zelenilo.

U režimu korištenja, sve pripadajuće površine čestica javne namjene i višestambenih zgrada s javnim sadržajima u prizemlju, trebaju biti slobodne, bez ograđivanja i dostupne ostalim stanovnicima i posjetiteljima. Između čestica broj 2 i 9 mora se

omogućiti pješačka komunikacija kojom je moguće ostvariti vezu između ulice Dr. Žižića i Puta Majdana.

Idejnim rješenjem čestice broj 17 potrebno je posebnu pažnju posvetiti uređenju pristupnih pješačkih površina i hortikulturnom uređenju javnih zelenih površina oko objekata javne namjene. Parkiralište za osoblje i servisni kolni pristupi objektima, kao i potrebna manipulacijska površina, predviđeni su s južne strane postojeće zgrade Doma zdravlja.

Elementi uređenja terena građevnih čestica na kartografskom prikazu broj 4 (položaj parkirališnih mjesta, zelenih površina i visokog zelenila, pješačke staze) su orijentacijski i manje izmjene istih radi postizanja kvalitetnijih rješenja, kod izrade detaljnije projektne dokumentacije, neće se smatrati izmjenom plana.

3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom

3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne mreže

Sve prometnice u konačnici moraju biti sa suvremenim kolničkim zastorom nosivosti 100 kN po osovinskom pritisku. Planirane parkirališne površine mogu biti uređene od podloge od prefabriciranih šupljih betonskih elemenata s mogućom travnatom podlogom što će pridonijeti boljoj odvodnji površinskih voda.

Minimalni broj parkirališnih mjesta koje je potrebno osigurati je:

Namjena	Jedinica	Broj P.M.
Stambena	1 stan	1
Poslovni prostori	1 radno mjesto	0,4
Trgovine i usluge	100m ² brp.	3
Ugostiteljstvo	100m ² brp.	4

Eventualna manja odstupanja od planiranih visinskih kota uređenog terena kompleksa odnosno točaka niveleta - vanjskih prometnica koja će se utvrditi detaljnom tehničkom dokumentacijom neće se smatrati izmjenom ovog plana.

Prometne režime na svim prometnicama i javnim prometnim površinama treba regulirati i iste opremiti prometnom signalizacijom prema posebnom projektu a temeljem ovog DPU-a.

3.1.1. Glavne gradske ulice i ceste nadmjesnog značenja

Nema ih u obuhvatu plana. Sjevernu granicu obuhvata plana čini južni rubnik kolnika Puta Majdana koji prema GPU Solina spada u kategoriju županijskih cesta i primarnih gradskih ulica. Nije planirano širenje kolnika prema jugu. U obuhvatu

plana predviđa se uređenje nogostupa širine 2 m i drvoreda, također u širini 2 m, uz Put Majdana.

3.1.2. Gradske i pristupne ulice

Postojeću ulicu dr. Žižića koja spaja ulice Gašpina mlinica na istoku i S. Radića na zapadu, potrebno je rekonstruirati u profilu kolnika od 5,5 m i nogostupa od 2 m. Također je potrebno urediti slijepi odvojak od ulice dr. Žižića prema jugu, kao kolnopješačku površinu širine 5 m.

DPU planira novu pristupnu jednosmjernu ulicu širine kolnika 5 m paralelno s ulicom Put Majdana, koja je, osim pristupa objektima na jugu, u funkciji javnog parkirališta.

3.1.3. Površine za javni prijevoz

Nema ih u obuhvatu plana.

3.1.4. Javna parkirališta

Planirana su dva velika parkirališta. Jedno je u funkciji javnih sadržaja na čestici broj 17 i biti će definirano idejnim rješenjem koje je propisano u točki 2.

Drugo parkiralište planirano je na čestici broj 19, kapaciteta 27 parkirališnih mjesta. Ovim parkiralištem riješiti će se, između ostalog, problem parkiranja vozila u funkciji sportske dvorane koja se nalazi u neposrednoj blizini.

3.1.5. Javne garaže

Nema ih u obuhvatu plana.

3.1.6. Biciklističke staze

Nema ih u obuhvatu plana.

3.1.7. Trgovi i druge veće pješačke površine

DPU zadržava postojeću pješačku komunikaciju u smjeru sjever - jug, minimalne širine 2,3 m koju je potrebno projektirati sukladno Pravilniku o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje arhitektonsko - urbanističkih barijera.

U obuhvatu plana nema novih većih pješačkih površina i trgova. Poželjno je formiranje pješačkog trga smještajem novih objekata javnih sadržaja na čestici broj 17.

3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže

Sva prometna infrastruktura (prometnice i prometne površine) je prikazana na kartografskim prikazima broj 3 i 4 kao i svi predviđeni kolni i pješački pristupi sa ovih prometnica na građevne čestice u obuhvatu DPU-a.

3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže

Postojeća TK kanalizacija nalazi se u Putu Majdana, uz sjevernu granicu obuhvata plana. Generalnim planom uređenja Solina predviđena je izgradnja TK kanalizacije ulicom Gašpina mlinica i ulicom dr. Žižića, sa spojem na postojeću mrežu u Putu Majdana. Nova TK kanalizacija polaže se u nogostupu gradske ulice ili uz rub kolnopješačkih površina, na min. udaljenosti 1 m od električnih vodova.

Planirani kabetski vodovi su dim. 2+2 i 3+2, sa kabelskim zdencima 70x70x80 cm i unutarnjim kabelskim ormarićima za svaki objekt, tj svaki ulaz za višestambene objekte.

Telekomunikacijska mreža prikazana je na kartografskom prikazu broj 8.

3.4. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, elektroopskrba i javna rasvjeta)

3.4.1. Vodoopskrba

Vodovodni priključak područja obuhvaćenog DPU-om planiran je na sustav snabdijevanja crpne stanice Kunćeva Greda, vodospreme Sutikva, odnosno na postojeći vodovod ulice Gašpina Mlinica.

Tlak u vodovodnoj mreži je zadovoljavajući za ispunjenje uvjeta prema vrijedećim pravilnicima o protupožarnoj zaštiti. Duž trase planiranog vodovoda smješteni su požarni hidranti na razmaku cca 80 m, u skladu sa važećim pravilnicima o protupožarnoj zaštiti.

U čvorovima A-B-C-D-E predviđene su betonske šahte za smještaj fazonskih komada i zasuna. Cjevovod se polaže na dubinu 1,20 m, računajući od tjemena cijevi do nivelete prometnice, a lociran je u kolniku, na udaljenosti cca 1,00 m od ivičnjaka.

Vodoopskrba je prikazana na kartografskom prikazu broj 6.

3.4.2. Kanalizacija

Predviđen je razdijetni sustav kanalizacije sa potpuno odvojenim kanalima oborinskih voda od fekalnih voda, sa priključkom na postojeću kanalizaciju jugoistočno od područja DPU-a.

Minimalna kota priključka definirana je postojećom, odnosno planiranom kanalizacijom. Minimalna dubina polaganja cijevi - kanala je 1,30 m računajući od tjemena cijevi do nivete prometnice. Duž trase pojedinih kanala predviđena su revizijska okna radi eventualnog čišćenja i kontrole pojedinih dionica.

Sa parkirališnih površina sakupljene vode je potrebno propustiti kroz separatore prije priključenja na mrežu.

3.4.3. Elektroopskrba

Za napajanje planiranih sadržaja na području obuhvata DPU-a potrebno je izvršiti sljedeće:

- U trafostanici "Solin 6" izvršiti će se zamjena transformatora sa 500 na 1000 kVA i pripadajuće opreme uz rekonstrukciju niskonaponske ploče

- Izvršiti demontažu dionice dalekovoda 10 kV u dužini cca 210 m, te izvršiti kabliranje iste kabelom 10(20) kV tip XHE 49A 3x1x150 mm².

- Položiti iz trafostanice četiri KB 1 kV, tip PP 00A 4x150 mm², do KRO-a odnosno GRO-a.

- Izgraditi dva kabelska razvodna ormara (KRO) sa 6 vodnih polja.

- Položiti iz KRO-a KB 1 kV, tip PP 00A 4x50 mm², do KPMO-a u pojedinim ulazima zgrada.

- Izgraditi javnu rasvjetu na pješačkim stazama i dijelu ulice, te je interpolirati na postojeću javnu rasvjetu.

Prilikom gradnje ili rekonstrukcije elektroenergetskih objekata treba obratiti pažnju na slijedeće uvjete:

- dubina kabelskih kanala iznosi 0,8 m u slobodnoj površini ili nogostupu, a pri prelasku kolnika dubina je 1,2 m.

- širina kabelskih kanala ovisi o broju i naponskom nivou paralelno položenih kabela.

- na mjestima prelaska preko prometnica kabele se provlače kroz PVC cijevi promjera Ø110, Ø160, odnosno Ø200 ovisno o tipu kabela (JR, nn, VN).

- prilikom polaganja kabela po cijeloj dužini kabelske trase obavezno se polaže uzemljivačko uže Cu 50 mm².

- elektroenergetski kabele polažu se, gdje god je to moguće, u nogostup prometnice stranom suprotnom od strane kojom se polažu telekomunikacijski kabele. Ako se moraju paralelno voditi obavezno je poštivanje minimalnih udaljenosti (50 cm). Isto vrijedi i za međusobno križanje s tim da kut križanja ne smije biti manji od 45°.

Osim gore navedenih uvjeta svaka izgradnja elektroenergetskih objekata mora biti usklađena sa odredbama iz slijedećih zakona i propisa:

1. Zakona o gradnji, "Narodne novine" RH, broj 52/99 i 75/99,

2. Zakona o zaštiti od požara, "Narodne novine" RH, broj 58/93 od 18. lipnja 1993. godine,

3. Zakona o zaštiti na radu, "Narodne novine" RH, broj 59/96 od 17. srpnja 1996. godine,

4. Pravilnik o zaštiti na radu pri korištenju električne energije, "Narodne novine" RH, broj 9/87.

5. Pravilnika o tehničkim normativima za električne instalacije niskog napona, ("Službeni list", broj 53/88),

6. Pravila i mjere sigurnosti pri radu na elektroenergetskim postrojenjima, HEP-Bilten 3/92

7. Granskih normi Direkcije za distribuciju HEP-a:

- N.033.01 "Tehnički uvjeti za izbor i polaganje elektroenergetskih kabela nazivnog napona 1 kV do 35 kV"

- N.070.01 "Tehnički uvjeti za izvođenje kućnih priključaka individualnih objekata"

- N.070.02 "Tehnički uvjeti za izvedbu priključaka u višekatnim stambenim objektima"

- N.033.02 "Tehnički uvjeti za izradu i ispitivanje spojnog pribora vodiča"

Tip, vrsta i razmještaj kandelabera javne rasvjete, kao tip i vrsta rasvjetnih tijela odrediti će se kroz projekt uređenja okoliša, odnosno parkirališta.

4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina

U obuhvatu DPU-a nema izdvojenih javnih zelenih površina. Javne zelene površine nalaze se u sklopu čestice broj 17 i definirati će se idejnim rješenjem propisanim za tu česticu.

5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina

U obuhvatu plana nema posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina.

6. Uvjeti i način gradnje

Svi potrebni uvjeti gradnje utvrđeni su u točki 2.

6.1. Posebni uvjeti građenja iz područja zaštite od požara

Sve mjere zaštite od požara definirane su važećim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku.

Posebni uvjeti građenja iz područja zaštite od požara broj: 511-12-18-21493/1-2001-J.V. sastavni su dio ovih odredbi.

7. Mjere zaštite prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

U obuhvatu DPU-a nema posebno vrijednih prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti.

8. Mjere provedbe plana

Temeljna mjera provedbe DPU-a je realizacija komunalne infrastrukture i javnih površina kroz sustav komunalnog gospodarstva odnosno namjensko ubiranje i trošenje komunalnog doprinosa. Pretpostavka za rečeno je i značajna izmjena odgovarajućih zakona i prakse, a što izlazi iz okvira zadatka ovog DPU-a.

Sastavni dio izvoda iz DPU-a za česticu broj 17 biti će idejno rješenje dobiveno anketnim natječajem i usvojeno od Gradskog Poglavarstva.

9. Posebni uvjeti gradnje i mjere sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš

Temeljna mjera zaštite okoliša je izgradnja planirane komunalne infrastrukture i ukupno uređenje građevnih čestica odnosno okoliša građevina.

Kanali, koji sakupljaju oborinske vode sa platoa parkirališta, prije priključenja na glavni kanal, trebaju imati ugrađeni separator ulja i masti.

9.1. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

U obuhvatu plana nema takvih građevina.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" RH, broj 91/96), članka 44. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solin ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 14. sjednici održanoj 21. ožujka 2002. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o priznavanju prava vlasništva za zemljište u K.O. Solin

1. Utvrđuje se da je Darinka Puljizović pok. Kaje zakonski nasljednik iza smrti oca, pok. Kaje Grubišića, upisana u katastarskoj knjizi za K.O. Solin kao posjednik zemljišta označenog kao č.zem. 4818/1 u površini od 679 m² K.O. Solin.

2. Utvrđuje se da je pok. Kajo Grubišić (Rozin) na zemljištu opisanom u točki 1. ovog Zaključka sagradio prizemnu stambenu zgradu.

3. Utvrđuje se da je nekretnina opisana u točki 1. ovog Zaključka dodijeljena na korištenje pok. Kaji Grubišiću kao zamjensko zemljište za gradnju obiteljske kuće i to rješenjem izdatim od Narodnog odbora općine Solin broj 01-3234/61 od 8. kolovoza 1961. godine, ali je u istom rješenju dodijeljeno zemljište greškom označeno krivim brojem 4818/4, a u naravi je to č.zem. 4818/1 sve K.O. Solin.

4. Utvrđuje se da je Darinka Puljizović pred Općinskim sudom u Splitu ustala s tužbom za utvrđivanje prava vlasništva dosjelošću nad predmetnim zemljištem s ciljem da se ispravi učinjena greška opisana u točki 3. ovog Zaključka.

5. Grad Solin priznaje pravo vlasništva Darinki Puljizović iz Solina, Marka Marulića 11, Solin, na

zemljištu opisanom u točki 1. ovog Zaključka, te dozvoljava istoj da bez njegovog daljnjeg sudjelovanja može ishoditi uknjižbu prava vlasništva na svoje ime kod Općinskog suda u Splitu, Odjel za zemljišne knjige.

6. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 022-05/02-01/05

Urbroj: 2180-01-01-02-10

Solin, 21. ožujka 2002. godine

Gradonačelnik
GRADA SOLINA

Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" RH, broj 91/96), članka 44. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solin ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 14. sjednici održanoj 21. ožujka 2002. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o kupnji nekretnina u K.O. Solin

1. Grad Solin kupuje zemljište označene kao č.zem. 5346/1 u površini od 1947 m²; č.zem. 5342/2 u površini od 1257 m² i č.zem. 5342/3 u površini od 2851 m², sve K.O. Solin, u suvlasništvu Radovniković Mirjane i dr., a što je razvidno iz vlasničkog lista broj S.I. 1245/02 od 29. siječnja 2002. godine.

2. Grad Solin kupuje suvlasničke djelove od Radovniković Mirjane i Vetme Borisa na zemljištu opisanom u točki 1. ovog Zaključka, po isključnoj cijeni od 190 kn/m² (slovima: stodevedeset kuna/m²).

3. Grad Solin kupuje suvlasničke djelove od Vetme Tonča i dr. na zemljištu opisanom u točki 1. ovog Zaključka, po isključnoj cijeni od 230,00 kn/m² (slovima: dvijestotrideset kuna/m²).

4. Ovlašćuje se gradonačelnik da potpiše ugovor iz točke 1., 2. i 3. ovog Zaključka u kojima će se pobliže odrediti odnosi s vlasnicima zemljišta.

5. Zadužuje se Odjel za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom, Odsjek za imovinsko pravne poslove da izvrši sve potrebite radnje u svezi sklapanja ugovora iz točke 1. ovog Zaključka.

6. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 022-05/02-01/05

Urbroj: 2180-01-01-02-11

Solin, 21. ožujka 2002. godine

Gradonačelnik
GRADA SOLINA

Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solin ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 14. sjednici održanoj 21. ožujka 2002. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o imenovanju tri člana u Skupštinu Vatrogasne zajednice Grada Solina

1. U Skupštinu Vatrogasne zajednice Grada Solina imenuju se:

- DARKO BILANDŽIĆ
- DALIBOR NINČEVIĆ
- NIKO ŠIMIĆ.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 022-05/02-01/05
Urbroj: 2180-01-01-02-12
Solin, 21. ožujka 2002. godine

Gradonačelnik
GRADA SOLINA
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" RH, broj 30/94, 68/98 i 61/00), članka 9. Uredbe o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova ("Narodne

novine" RH, broj 101/98) i članka 44. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/01), Gradsko poglavarstvo na 14. sjednici održanoj 21. ožujka 2002. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju i prosljeđivanju primjedbi na prijedlog Prostornog plana uređenja Splitsko-dalmatinske županije

1. Na prijedlog Prostornog plana uređenja Splitsko-dalmatinske županije, Poglavarstvo Grada Solina, ističe slijedeće primjedbe:

- primjedbe na tekstualni dio plana:
Članak 183. Odredbi za provođenje;
Članak 187. Odredbi za provođenje.
- primjedbe na grafički dio plana.

2. Navedene primjedbe nalaze se u privitku zaključka i njegov su sastavni dio.

3. Zadužuje se Služba za izgradnju, održavanje, prostorno uređenje i komunalni red da ovaj Zaključak dostavi Županijskom Zavodu za prostorno uređenje.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 022-05/02-01/05
Urbroj: 2180-01-01-02-13
Solin, 21. ožujka 2002. godine

Gradonačelnik
GRADA SOLINA
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

SADRŽAJ

Stranica	Stranica
GRADSKO VIJEĆE	
1. Odluka o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Solin	25
2. Odluka o izmjeni Poslovnika Gradskog vijeća Solin	25
3. Zaključak povodom rasprave o Izvješću o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Solina za 2001. godinu	26
4. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2001. godinu	27
5. Program održavanja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2002. godinu	29
6. Program gradnje objekata komunalne infrastrukture grada Solina za razdoblje 2002. godine do 2005. godine	31
7. Odluka o provedbi izbora u mjesnim odborima Grada Solina	33
8. Odluka o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu	36
9. Odluka o dopuni Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru grada Solina	37
10. Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja "Bilankuša" – Solin	38
GRADSKO POGLAVARSTVO	
1. Zaključak o priznavanju prava vlasništva za zemljište u K.O. Solin	43
2. Zaključak o kupnji nekretnina u K.O. Solin	43
3. Zaključak o imenovanju tri člana u Skupštinu Vatrogasne zajednice Grada Solina	44
4. Zaključak o usvajanju i prosljeđivanju primjedbi na prijedlog Prostornog plana uređenja Splitsko-dalmatinske županije	44