



# SLUŽBENI VJESNIK

## GRADA SOLINA

GODINA XXVII

SOLIN, 25. ožujka 2019. godine

BROJ 2

Na temelju članka 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine", broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina 7. veljače 2019. godine, donosi

### PROGRAM poticanja razvoja poduzetništva za 2019. godinu

#### I. OPĆI UVJETI

##### Članak 1.

Programom poticanja razvoja poduzetništva za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Grada Solina za poticanje razvoja poduzetništva te obveze korisnika potpore.

Potpore predviđene ovim Programom smatraju se potporama male vrijednosti sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore ("Službeni list Europske unije" L 352/1) (u daljnjem tekstu: Uredba).

##### Članak 2.

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, razvijanje poduzetničke klime i poticaj razvoju poduzetničkih sposobnosti na području grada Solina. Program se odnosi na mikro i male poduzetnike (sukladno članku 5. Zakona o računovodstvu, "Narodne novine", broj 78/15, 134/15, 120/16 i 116/18) i obrtnike.

##### Članak 3.

Grad Solin će u cilju poticanja razvoja poduzetništva davati potpore kroz:

1. Potpore za kapitalna ulaganja.
2. Potpore za novoosnovane tvrtke/obrtne.

##### Članak 4.

Korisnici potpora iz članka 3. ovog Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva i člankom 2. ovog Programa, koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu. **Korisnici potpora moraju imati registrirano sjedište na području grada Solina**, te na tzv. spornom području između grada Solina i općine Klis (ulice Pozirale, Mezanovci, Glavičine, dio ulice Gašpina Mlinica i dio Ulice Put Majdana).

Gospodarski subjekti koji su sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske o objavljivanju pravila o državnim potporama za sanaciju i restrukturiranje smatraju poduzetnicima u teškoćama, ne mogu biti korisnici mjera ovog Programa.

Korisnici sredstava potpore ne mogu biti gospodarski subjekti iz sektora koji su Uredbom navedeni kao iznimke.

**Korisnik potpore mora imati najmanje 1 zaposlenog na neodređeno vrijeme, uključujući vlasnika/cu.** Vlasnik obrta se smatra zaposlenikom svog obrta ukoliko nema zasnovan radni odnos kod druge pravne ili fizičke osobe.

Potpore se odobravaju i dodjeljuju sukladno važećim propisima o državnoj potpori i može se odobriti samo onim Korisnicima koji već nisu iskoristili najveći dopušteni iznos državne potpore za iste opravdane troškove, odnosno dopušteni iznos državne potpore male vrijednosti.

Gospodarski subjekt mora imati registriranu prihvatljivu djelatnost sukladno Pravilnikom utvrđenom popisu prihvatljivih djelatnosti i zahtjev za potporu se mora odnositi na prihvatljivu djelatnost.

Korisnik, na datum podnošenja prijave, mora imati podmirene sve financijske obveze prema Gradu Solinu.

##### Članak 5.

Sredstva za potpore iz članka 3. ovog Programa osigurana su u Proračunu Grada Solina za 2019. godinu, a ukupno je predviđen iznos od 600.000,00 kn.

Za mjeru 1. osiguranje iznos od 500.000,00 kn.

Zamjeru 2. osiguranje iznos 100.000,00 kn.

Navedeni iznos utrošit će se do kraja 2019. godine ili do iskorištavanja svih predviđenih sredstava. Ukoliko se predviđeni iznosi po pojedinim kategorijama ne utroše do predviđenog roka, moguće je preostali iznos raspodijeliti u drugu kategoriju.

#### Članak 6.

Iznos potpore za mjeru 1. iznosi 50% ukupne investicije, odnosno ukupnog ulaganja nastalog nakon 1. srpnja 2018.god., s tim da iznos potpore ne može iznositi manje od 15.000,00 kn ni više od 30 000,00 kuna.

Najviši iznos potpore za mjeru 2. može iznositi 10.000,00 po korisniku.

Pojedinom korisniku temeljem ovog programa potpora se može dodijeliti samo jednom.

Prihvatljivi su samo oni troškovi za koje poduzetnik nije prethodno ostvario pravo na potporu.

#### Članak 7.

Prihvatljivi troškovi projekta, za koje se može ostvariti potpora za mjeru 1. su:

1. Nabava alata, strojeva, postrojenja i opreme, mjernih i kontrolnih uređaja i instrumenata te računalnih programa namijenjenih isključivo za obavljanje poslovne djelatnosti,
2. Nabava prijevoznih sredstava u svrhu proširenja ponude subjekata čija je primarna djelatnost turizam ili njoj blisko vezana (npr. bicikl, quad, scuter, canu, jetskee, segway i sl.),
3. Ulaganja u poboljšanja i prilagodbu poslovnog prostora za obavljanje poslovne djelatnosti, unutarnjeg uređenja poslovnih prostora/radionice u skladu sa suvremenim trendovima i/ili radi uvođenja novih načina rada s kupcima/korisnicima – uključuje grube i završne radove te nabavku dugotrajne opreme. Opisano ulaganje mora biti izvršeno u poslovnom prostoru koji se nalazi na području iz članka 4., stavak 1. ovog Programa,
4. Ulaganja u upravljanje i zaštitu intelektualnog i industrijskog vlasništva,
5. Priprema, uvođenje i certificiranje sustava upravljanja kvalitetom i normi te troškovi stjecanja prava uporabe znaka Hrvatska kvaliteta, Izvorno hrvatsko, Tradicijskog obrta i s njima povezani troškovi,

6. Ulaganja u marketinške aktivnosti (oblikovanje proizvoda/usluge (dizajn), izrada web stranice i izrada promidžbenog materijala),
7. Poduzetnička izobrazba i stručno osposobljavanje vezano za djelatnost prijavitelja,
8. Savjetodavne usluge za prijavu na pozive i natječaje za sufinanciranje kroz nacionalne i programe EU fondova,
9. Čuvanje djece poduzetnicama početnicama (do 1. godine poslovanja) u 50%-tnom iznosu cijene vrtića i/ili cijene produženog boravka u školi, a najviše do 3.000,00 kuna.

Kapitalno ulaganje podrazumijeva trošak opisan točkama 1. do 3. Podnositelj zahtjeva mora dokazati izvršeno ulaganje najmanje u jednu od navedenih točaka, a udio u kapitalno ulaganje mora biti najmanje 40% ukupno prihvatljivih troškova.

Točke 4. do 9. mogu biti korištene samo kao dodatni prihvatljivi trošak osnovnom ulaganju.

#### Članak 8.

Prihvatljivi troškovi projekta, za koje se može ostvariti potpora za mjeru 2. su:

1. nabava informatičke i druge opreme,
2. uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja),
3. izrada web stranice te tiskanje promotivnih materijala,
4. dopunska poduzetnička izobrazba vezana uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje,
5. troškovi registracije društva.

Grad Solin dodjeljuje nepovratne potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo koje je započelo s poslovanjem u 2019. godini. Pravo na potporu imaju i trgovačka društva te obrti koji su upisani u registar Trgovačkog suda i Obrtni registar prethodnih godina (registrirani su nakon 1. siječnja 2018. godine), a u 2019. godini prvi put započinje s poslovanjem.

#### Članak 9.

Neprihvatljivi troškovi projekta, za koje se ne može ostvariti potpora su:

1. Novčane kazne, financijske kazne i troškovi parničnog postupka,
2. Porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost, u slučaju kada je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a,

3. Plaćanja u gotovini, naturi i plaćanja putem robne razmjene,
4. Troškovi vlastitog rada,
5. Bankovni troškovi, troškovi jamstava i slične naknade,
6. Troškovi nastali van razdoblja propisanog javnim pozivom,
7. Troškovi vezani uz ugovore o zakupu, kao što je marža najmodavca, režijski troškovi i troškovi osiguranja,
8. Obnavljanje certifikata, kontrolni audit,
9. Potrošni materijal, trgovačka roba i najam vozila i pokretnih strojeva,
10. Sastavni dijelovi za vozila, strojeve i alate,
11. Najam, održavanje i amortizacija objekata i uredskih prostora,
12. Reprezentacije, službena putovanja (dnevnice, prijevoz, hotel i sl.),
13. Trošak stručne literature i savjetodavnih usluga (osim onih navedenih u prihvatljivim troškovima),
14. Osnivački kapital.

Ostali neprihvatljivi troškovi mogu se definirati Javnim pozivom.

## II. KRITERIJI DODJELE POTPORA

### Članak 10.

Za namjenu iz članka 7. potrebno je dostaviti račun/e s oznakom poslovnog subjekta te specificiranim stavkama troška, a za uređenje poslovnog prostora (isključivo na području grada Solina) i fotodokumentaciju kroz faze izvođenja radova, presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u. Dostavlja se i vlasnički list odnosno ugovor o zakupu poslovnog prostora - dostavlja samo podnositelj zahtjeva za dodjelu sredstava potpore za namjenu iz članka 7. točka 3. ovog Programa (uređenje poslovnog prostora).

Najniži iznos pojedinog računa koji se uzima u obzir za mjeru 1. je 1.000,00 kuna bez PDV-a, a iznos pojedine stavke mora biti jednak ili više od 400,00 kuna bez PDV-a.

Najniži iznos pojedinog računa koji se uzima u obzir za mjeru 2. je 500,00 kuna bez PDV-a, a iznos pojedine stavke mora biti jednak ili više od 100,00 kuna bez PDV-a.

Za priložene račune za proizvode i radove/usluge iz inozemstva obavezno je priložiti kratak opis proizvoda ili radova/usluga na hrvatskom jeziku,

isti će se obračunati u kunskoj protuvrijednosti po srednjem tečaju HNB-a na dan obrade zahtjeva.

Uz račune prilaže se i izvod sa žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje (plaćanje gotovinom, nalog za plaćanje, kompenzacije i cesije nisu prihvatljivi kao dokaz o izvršenom plaćanju).

Sva potrebna dokumentacija će biti objavljena u Javnom pozivu.

Zahtjeve koji su udovoljili administrativnoj provjeri Povjerenstvo ocjenjuje na temelju kriterija prednosti za mjeru 1. odnosno datuma prijave za mjeru 2., a koji će biti navedeni u Javnom pozivu.

Prijedlog liste prednosti za dodjelu sredstava potpore Povjerenstvo utvrđuje s obzirom na najveći broj osvojenih bodova do iskorištenja sredstava iz članka 5. ovog Pravilnika.

U slučaju da dva ili više podnositelja zahtjeva imaju isti broj bodova u postupku vrednovanja, prednost ima podnositelj zahtjeva čiji je iznos opravdanih troškova izvršenog ulaganja veći, odnosno po datumu zaprimanja prijave u slučaju podjednake visine uloženi sredstava.

## III. POSTUPAK DODJELE POTPORA

### Članak 11.

Nepovratne novčane potpore koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se na temelju Javnog poziva, a sukladno proračunskim sredstvima osiguranim za tekuću godinu.

Javni poziv se objavljuje na službenim stranicama Grada Solina ([www.solin.hr](http://www.solin.hr)).

Prijava na Javni poziv se podnosi isključivo na obrascu prijave koji će biti objavljen na web stranici u rubrici "Potpora za razvoj poduzetništva" i to putem preporučene pošte u zatvorenoj omanici na čijoj poledini treba obavezno čitko ispisati ime i adresu pošiljatelja i istu dostaviti na adresu Grada Solina.

Na obrascu je obavezno popuniti rubriku "Šifra prijavitelja". Uz Prijavu se prilaže i propisana dokumentacija navedena u ovom Programu i Javnom pozivu, a po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

Nepotpuni zahtjevi se ne razmatraju.

Zabranjeno je dvostruko financiranje aktivnosti i projekata iz drugih programa ili sustava financiranja iz javnih sredstava državnog proračuna i/ili proračuna Europske Unije.

#### Članak 12.

Za provedbu ovog Programa zadužen je gradski Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i europske fondove.

Postupak provedbe po zaprimljenim prijavama provodi Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Solina. Povjerenstvo za provedbu postupka imenuje Gradonačelnik, a sačinjava ga minimalno pet članova.

#### Članak 13.

Po primitku Prijave, Upravni odjel iste dostavlja Povjerenstvu, a koji utvrđuje pravovremenost, potpunost te sukladnost prijave s uvjetima Javnog poziva.

Nakon obrade svake pristigle Prijave, utvrdit će se rang-lista Prijava, u padajućem nizu, sukladno kriterijima i načinu bodovanja određenih Javnim pozivom.

Rang-lista će po završetku postupka biti dostavljena Gradonačelniku te objavljena na stranicama Grada prema "Šifri prijavitelja".

Nakon provedenog postupka Povjerenstvo za dodjelu potpora predlaže Odluku o dodjeli potpora sukladno rang-listi. Odluku o dodjeli potpora donosi Gradonačelnik.

Nakon donesene Odluke sa svakim pojedinim subjektom koji dobije potporu sklapa se ugovor u kojem će se pobliže regulirati način i korištenje odobrenih sredstava. Za svaku dodijeljenu potporu izdat će se Izjava o dodijeljenim državnim potporama male vrijednosti.

Prije donošenja odluke Povjerenstvo može i odlaskom na teren zatražiti uvid u istinitost predane dokumentacije, odnosno stavki nužnih za valjano donošenje odluke.

Sredstva potpore uplaćuju se na žiro račun korisnika, a sve u roku od 60 dana od potpisivanja Ugovora.

#### Članak 14.

Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju Upravni odjel – Povjerenstvo u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da prema Gradu Solinu ima dospelih, a nepodmirenih obveza.

### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 15.

Korisnik potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene po-

tpore. Ukoliko je korisnik gradske potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Grada Solina te će biti isključen iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

#### Članak 16.

Prijavitelji koji se po prvi put javljaju na Javni poziv ili do sada nisu ostvarili potpore u prethodnim godinama provedbe Programa i prijava na Javni poziv ostvarit će bodovnu prednost sukladno navedenom u Javnom pozivu.

Korisnici koji su ostvarili potpore po Programu za 2018. godinu mogu aplicirati za potpore po ovom Programu, ali ne i za istu vrstu troška.

#### Članak 17.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na službenim internetskim stranicama Grada Solina i u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 302-02/19-01/0001  
URBROJ: 2180/01-06-01-19-2  
Solin, 11. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi ("Narodne novine", broj 118/18) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) Gradonačelnik Grada Solina 8. ožujka 2019. godine donio je

## **PROGRAM** **potpora poljoprivredi na području grada Solina** **za 2019. godinu**

### **OPĆI UVJETI**

#### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Grad Solin u 2019. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Solina za 2019. godinu.

### Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU-a o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 i 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru – u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013 i Uredba 1408/2013.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, tj. potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvozu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, "poljoprivredni proizvod" znači proizvod iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Sukladno članku 2., stavku 3. Uredbe 1407/2013 ovaj Program primjenjuje se na potpore dodijeljene poduzetnicima koji stavljaju na tržište poljoprivredne proizvode. Stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda znači držanje ili izlaganje s ciljem prodaje, ponuda za prodaju, isporuka ili bilo koji drugi način stavljanja na tržište, osim prve prodaje primarnog proizvođača preprodavačima ili prerađivačima te svih aktivnosti kojima se proizvod priprema za takvu prvu prodaju; prodaja primarnog proizvođača krajnjim potrošačima smatra se stavljanjem na tržište ako se odvija u posebnim prostorima namijenjenima za tu svrhu.

### Članak 3.

Korisnici sredstava potpore su OPG-i, trgovačka društva, obrti i zadruge sa sjedištem/prebivalištem na području grada Solina koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom.

Sukladno članku 2., točki 2. Uredbe 1407/2013 i 1408/2013, pod pojmom "jedan poduzetnik" obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću,

- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća,
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajućí utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća,
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku, točkama (a) do (d), preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

### Članak 4.

Grad Solin će u 2019. godini dodjeljivati sljedeće potpore sukladno Uredbi 1408/2013:

1. Sufinanciranje nabave sadnog materijala,
2. Subvencija za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu,
3. Sufinanciranje nabave novih košnica i pčelarske opreme,
4. Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme,
5. Sufinanciranje usluga pripreme i kandidiranja projekata koji se financiraju iz nacionalnih i međunarodnih fondova.

Grad Solin će u 2019. godini dodjeljivati sljedeće potpore sukladno Uredbi 1407/2013:

1. Sudjelovanje na sajmovima te promidžba i marketing proizvoda.

#### 1. Sufinanciranje nabave sadnog materijala

Potpore se dodjeljuje za podizanje novih nasada te obnovu postojećih.

Dodjela subvencije za nabavu deklariranog sadnog materijala u iznosu do najviše **1.500,00 kn** po zahtjevu.

#### 2. Subvencija za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu

Potpore se dodjeljuje za stjecanje stručnog osposobljavanja/obrazovanja iz odgovarajućeg područja poljoprivrede za koje se dobiva certifikat/uvjerenje/potvrda temeljem programa koji je utvrdilo nadležno ministarstvo (formalni tečajevi koje provode učilišta – kao dokaz stručne osposobljenosti za bavljenje poljoprivrednom djelatnošću);

edukacija za stjecanje dozvola za rukovanje zaštićenim sredstvima.

Subvencija u pokriću dijela troškova najviše do **1.000,00 kn** po zahtjevu.

### **3. Sufinanciranje nabave novih košnica i pčelarske opreme**

Potpota se dodjeljuje za obnavljanje i održanje pčelarstva te poboljšanje kvalitete meda.

Subvencija u pokriću dijela troškova nabave novih košnica i nove pčelarske opreme do najviše **2.500,00 kn** po zahtjevu.

### **4. Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme**

Potpota se dodjeljuje za povećanje konkurentnosti i održivosti poljoprivrednih gospodarstava.

Subvencija u pokriću dijela troškova nabave poljoprivredne mehanizacije i opreme do najviše **10.000,00 kn** po zahtjevu, uz minimalan trošak stavke 200,00 kn.

### **5. Sudjelovanje na sajmovima te promidžba i marketing proizvoda**

Potpota se dodjeljuje za troškove sudjelovanja (put, smještaj, najam izložbenog/prodajnog mjesta i sl.) te trošak izrade i distribucije promotivnih materijala u svrhu prezentacije i marketinga poljoprivrednih proizvoda.

Subvencija u pokriću dijela troškova promocije do najviše **1.000,00 kn** po zahtjevu.

### **6. Sufinanciranje usluga pripreme i kandidiranja projekata koji se financiraju iz nacionalnih i međunarodnih fondova**

Grad Solin dodjeljuje potpore poljoprivrednicima koji za potrebe pripreme i izrade dokumentacije za prijavu projekata koriste usluge vanjskih stručnjaka.

Prihvatljivi troškovi su troškovi izrade projektna prijave i prijavne dokumentacije.

Subvencija u pokriću dijela troškova potrebne dokumentacije do najviše **5.000,00 kn** po zahtjevu.

## **POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE**

Za provedbu mjera iz ovoga Programa, koje sukladno zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Gradonačelnik raspisuje javni poziv.

Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici Grada Solina [www.solin.hr](http://www.solin.hr).

Javni poziv iz stavka 2. ovoga članka otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava ovoga Programa, odnosno najkasnije do datuma utvrđenog Javnim pozivom.

Prijava na Javni poziv podnosi se u Gradu Solinu, Odjelu za gospodarstvo, zaštitu okoliša i europske fondove, Odsjeku za gospodarstvo i zaštitu okoliša (u daljnjem tekstu: Odsjek) u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izrađuje Odsjek.

Uz prijavu, podnositelj prijave prilaže odgovarajuću dokumentaciju određenu u obrascu prijave.

Postupak provedbe po zaprimljenim prijavama provodi Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poljoprivrede na području grada Solina. Povjerenstvo za provedbu postupka imenuje Gradonačelnik, a sačinjava ga minimalno pet članova.

Nakon provedenog postupka Povjerenstvo za dodjelu potpora predlaže Odluku o dodjeli potpora za svaku pojedinačnu potporu. Odluku o dodjelu potpora donosi Gradonačelnik.

### **Članak 5.**

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 6. Uredbe 1407 i 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora.

### **Članak 6.**

Korisnik potpore male vrijednosti mora davatelju državne potpore dati izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora sukladno Uredbi 1408/2013.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1407 i 1408/2013.

Dostavljanjem dokumentacije na javni poziv i donošenjem odluke o dodjeli nepovratne potpore, korisnik sredstava daje odobrenje Gradu Solinu da osnovne podatke o korisniku i odobrenju potpore objavi na službenoj internetskoj stranici Grada Solina te u registru i drugim izvještajima.

Nakon donesene Odluke sa svakim pojedinim subjektom koji dobije potporu sklapa se ugovor u

kojem će se pobliže regulirati način i korištenje odobrenih sredstava. Za svaku dodijeljenu potporu izdat će se Izjava o dodijeljenim državnim potporama male vrijednosti.

## KONTROLA

### Članak 7.

Primatelj potpore dužan je omogućiti nadzor nad utroškom sredstva potpore te dostaviti svu zatraženu dokumentaciju.

## POVRAT SREDSTAVA

### Članak 8.

U slučaju da sredstva nisu namjenski korištena, primatelj potpore dužan je vratiti primljeni iznos potpore uz pripadajuću zateznu kamatu obračunatu od dana primitka do dana povrata potpore.

## STUPANJE NA SNAGU

### Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na službenim internetskim stranicama Grada Solina i u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 320-01/19-01/0001  
UR.BROJ: 2180/1-06-01-19-4  
Solina, 8. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), članka 4. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu i članka 4. Pravilnika o poslovanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu od 24. lipnja 2016. godine, 6. rujna 2017. godine i 16. srpnja 2018. godine donosim

## ZAKLJUČAK

### o davanju suglasnosti za Program rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu za 2019. godinu

1. Daje se suglasnost za Program rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu za 2019. godinu, koji je donio upravitelj Vlastitog pogona.

2. Sastavni dio ovog Zaključka je Program rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu za 2019. godinu.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 363-01/18-01/17  
URBROJ: 2180/01-01-18-02  
Solina, 3. prosinca 2018. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 3/02) i članka 4. Pravilnika o poslovanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu od 24. lipnja 2016. godine, 6. rujna 2017. godine i 16. srpnja 2018. godine, donosim

## PROGRAM

### rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu za 2019. godinu

Programom rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području grada Solina obuhvaćene su sljedeće djelatnosti:

1. Održavanje ulica i javnih površina,
2. Upravljanje, održavanje i izgradnja groblja,
3. Upravljanje i održavanje tržnicom,
4. Održavanje nogometnih igrališta,
5. Upravljanje i održavanje gradskim sportskim dvoranama,
6. Upravljanje i održavanje dječjih igrališta i malih sportskih centara,
7. Održavanje javne rasvjete,
8. Ukrašavanje grada,
9. Organizacija, naplata i kontrola parkinga.

#### 1. Održavanje ulica i javnih površina

Program rada Vlastitog pogona obuhvaća radove na održavanju kultiviranih zelenih površina i rubnih dijelova uz nerazvrstane ceste. Površina uz nerazvrstane ceste iznosi 35.000 m<sup>2</sup> travnjaka i 5.000 m<sup>2</sup> živice i grmlja.

Parkovne površine visoke razine kultiviranosti ukupne površine 130.000 m<sup>2</sup> zahtijevaju redovito održavanje u smislu gnojidbe, navodnjavanja i redovite košnje.

Program rada u 2019. godini će obuhvatiti hortikulture i tehničke radove na području grada Solina i to:

#### MO SVETI KAJO

- hortikulturno uređenje zelene površine uz dječje igralište ispred crkve Sv. Anastazija,
- hortikulturno uređenje zelene površine uz balotište.

#### MO SREDNJA STRANA

- hortikulturno uređenje zelene površine nakon izgradnje novog dječjeg igrališta u ulici Petra Kružića.

#### MO PRIKO VODE

- hortikulturno uređenje pokraj sportske dvorane "Arapovac" – po projektu

#### MO RUPOTINA,

- hortikulturno uređenje zelene površine uz dječje igralište u ulici Ante Starčevića (autobusno okretište).

#### MO MRAVINCE

- hortikulturno uređenje zelene površine uz dječje igralište pored balotišta

#### MO KUČINE,

- hortikulturno uređenje istočnog ulaza u mjesto.

#### MO VRANJIC,

- Uređenje zapadne strane Vranjica,
- Sadnja borova i tamarina na plaži.

#### MO CENTAR

- hortikulturno uređenje zelene površine u produžetku trgovačkog centra "Lidl" (Ulica Marka Marulića).

Da bi gore navedene poslove obavili uspješno u skladu s tehnološkim zahtjevima potrebno je nabaviti određene strojeve i sredstva za rad, koje navodimo u rashodovnim tabelama na idućim stranicama. Navedene poslove bi obavljalo 26 (dvadesetšest) zaposlenika.

### RASHODI ODRŽAVANJA ULICA I JAVNIH POVRŠINA

R.br.		Iznos u kn
<b>Rashodi za materijal i energiju</b>		
1.	Hrana za ptice	2.000,00
2.	Gorivo za vozila, strojeve i alate	160.000,00
3.	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	8.000,00
4.	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje javnih površina	250.000,00
5.	Sadni materijal	338.000,00
6.	Urbana oprema (klupe, košare...)	150.000,00
7.	Potrošni materijal za strojeve i alate	50.000,00
8.	Sitni inventar i auto gume	15.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>973.000,00</b>
<b>Rashodi za usluge</b>		
1.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja vozila	65.000,00
2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja – alata i strojeva	170.000,00
3.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	370.000,00
4.	Voda i vodna naknada	800.000,00
5.	Čišćenje i pranje cesta	560.000,00
6.	Odvoz i odlaganje glomaznog otpada i papira	180.000,00
7.	Zakup prostora i strojeva za alate	48.000,00
8.	Ostale usluge – pranje i registracija vozila	10.000,00
9.	Usluge čuvanja imovine – javne površine	38.000,00
10.	Usluge građevinske mehanizacije	400.000,00
11.	Geodetske usluge	70.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.711.000,00</b>



R.br.		Iznos u kn
	<b>Postrojenja i oprema</b>	
1.	Oprema za zelene površine	90.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>90.000,00</b>
	<b>Prijevozna sredstva</b>	
1.	Vozilo za čišćenje ulica	60.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>60.000,00</b>
	<b>Rashodi za usluge</b>	
1.	Najam za kamion	75.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>75.000,00</b>
	<b>Rashodi za usluge</b>	
1.	Uređenje Mramorne	75.000,00
2.	Uređenje Kosice	75.000,00
	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	
3.	Elaborat dohrane plaža	30.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>180.000,00</b>
	<b>Rashodi za usluge</b>	
1.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	
1.	Sadni materijal za nove zelene površine	100.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>Sveukupno rashodi održavanja ulica i javnih površina</b>	<b>4.289.000,00</b>

## 2. Upravljanje, održavanje i izgradnja groblja

Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu upravlja i održava grobljima na području grada Solina s ukupno 1.893 grobnice.

Od toga na Novom groblju u Solinu imamo 1.603 grobnice, Mjesno groblje u Mravincima ima 171 grobnicu te Mjesno groblje u Kučinama ima 119 grobnica. Također Vlastiti pogon brine i o Starom groblju Solin.

Poslovima su obuhvaćeni: izgradnja novih grobnica, organizacija i izvršenje pogrebnih obreda kao i ekshumacija, te održavanje zelenih površina i hortikulturno uređenje novih grobnih polja.

Administrativni poslovi na upravljanju grobljima uključuju: izdavanje potvrda o korisništvu grobnica, izdavanje računa za sprovodne obrede, izdavanje rješenja o korisništvu grobnog mjesta (na osnovu Rješenja o nasljeđivanju, Ugovora o darovanju grobnog mjesta) izdavanje Rješenja za ulazak na groblje (radi izrade nadgrobnih spome-

nika), izrada i slanje godišnje grobljanske naknade korisnicima grobnih mjesta te elektronička evidencija korisnika grobnica, umrlih i sahranjenih u istoj, te pismena evidencija istoga.

Navedene poslove obavlja 7 zaposlenika.

### *Novo groblje Solin*

Tijekom 2019. završiti će se radovi na izgradnji grobnog polja XXII koje obuhvaća 45 grobnica. Nakon što Gradsko vijeće donese odluku kojom će se utvrditi cijena i kriteriji za prodaju grobnica (temeljem prethodno utvrđenih troškova gradnje), raspisati ćemo javni poziv za prodaju istih. Također, planirana je izrada kompletne projektne dokumentacije kao i ishodenje potrebnih dozvola za izgradnju nove suvremene mrtvačnice na Novom groblju Solin.

Radovi na sanaciji grobnih polja u svrhu sprječavanja prodora oborinskih i podzemnih voda u grobnice nastaviti će se i u 2019. godini sukladno projektu T.D. 07-1/12 izrađenom od tvrtke Regulacije d.o.o.

**PRIHODI**

R.br.		Iznos u kn
1.	Grobljanska naknada	230.000,00
2.	Grobljanske usluge	90.000,00
3.	Prodaja grobnica: – grobno polje XXI	200.000,00
	– grobno polje XXII	2.000.000,00

**RASHODI ODRŽAVANJA I IZGRADNJE GROBLJA**

R.br.		Iznos u kn
	<b>ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	
	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	
1.	Materijal za higijenske potrebe	8.000,00
2.	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	40.000,00
3.	Sitni inventar i auto gume	5.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>53.000,00</b>
	<b>Rashodi za usluge</b>	
1.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	6.000,00
2.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	114.000,00
3.	Usluge uređenja neuređenog trena na Novom groblju Solin	125.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>245.000,00</b>
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>298.000,00</b>
	<b>NOVO GROBLJE SOLIN</b>	
	<b>Građevinski objekti</b>	
1.	Gradnja grobnog polja XXII – izvor 12	950.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>950.000,00</b>
	<b>Građevinski objekti</b>	
2.	Gradnja grobnog polja XXII – izvor 41	1.050.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.050.000,00</b>
	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	
1.	Projektna dokumentacija za ispraćajnu dvoranu i mrtvačnicu	50.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	
1.	Sanacija grobnog polja	150.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>150.000,00</b>
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>2.200.000,00</b>
	<b>SVEUKUPNO RASHODI ODRŽAVANJA I IZGRADNJE GROBLJA</b>	<b>2.498.000,00</b>

**3. Upravljanje i održavanje tržnicom**

Vlastiti pogon obavlja upravljanje i održavanje Gradskom tržnicom u gradu Solinu koja se nalazi na javnoj površini u Zvonimirovoj ulici.

Tržnica je otvorenog tipa sa štandovima a prostor tržnice namijenjen je za prodaju i promet

trgovine na malo poljoprivredo-prehrambenim proizvodima.

Rad na gradskoj tržnici obavlja se u skladu s Tržnim redom. Roba se prodaje na prethodno određenim prodajnim mjestima, prema utvrđenom rasporedu i namjeni prostora. U 2019. godini usluge

tržnice koristila bi 4 (četiri) korisnika na temelju sklopljenog ugovora o zakupu prodajnog mjesta na tržnici.

## RASHODI

Rashodi za tržnicu uračunati su u programu održavanja nerazvrstanih cesta i javnih zelenih površina na području grada Solina.

## PRIHODI

Najam stolova: UKUPNO PRIHODI: ..... 16.800,00 kn

### 4. Održavanje nogometnih igrališta

U program rada također spada održavanje travnjaka na tri gradska nogometna igrališta: Solin, Vranjic, Mravince ukupne površine 25.000 m<sup>2</sup>.

R.br.		Iznos u kn
	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	
1.	Energija (Nogometni klubovi)	100.000,00
2.	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00
3.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>350.000,00</b>

### 5. Upravljanje i održavanje gradskim sportskim dvoranama

Gradska sportska dvorana je poslovno-sportski objekt s pratećim sadržajima u kojoj se održavaju sportska natjecanja. Sastoji se od dvije dvorane: Bilankuša i Arapovac.

Gradski sportski klubovi koriste dvoranu prema prijedlogu plana natjecanja za sezonu 2018./2019. godine.

Udruge i rekreacijske skupine koje se same financiraju iz svojih fondova također imaju svoje tjedne termine.

Razne kulturne i vjerske manifestacije se odvijaju prema zadanim zahtjevima.

Rad u gradskim sportskim dvoranama odvija se u dvije smjene od 7,30 do 23,00 sata sve dane u tjednu.

U 2019. godini planirana je nadogradnja sustava za dojavu požara u sportskoj dvorani Arapovac te II. faza sanacije krovišta i svlačionice u sportskoj dvorani Bilankuša.

U tablici 1. prikazan je broj termina za utakmice i treninge koji održe gradski klubovi u sezoni 2018./2019. godine.

Tablica br. 1.

	Trening	Seniori utakmice	Kadeti	Mlađi kadeti	Ostale pr. utakmice
ŽRK VRANJIC	720 h	15	18	18	15
ŽKK SALONA	540 h	10	17	20	4
KK SOLIN	540 h	9	16	15	4
RK SOLIN	840 h	13	19	19	6
MNK SOLIN	240 h	20	–	–	–

## PRIHODI

R.br.		Iznos u kn
	<b>Vrsta prihoda</b>	
1.	Prihod od najma sportske dvorane	70.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>70.000,00</b>

**RASHODI ODRŽAVANJA SPORTSKIH DVORANA**

R.br.		Iznos u kn
	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	
1.	Materijal za higijenske potrebe	60.000,00
2.	Energija (el. energija i lož ulje)	400.000,00
3.	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	80.000,00
4.	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>550.000,00</b>
	<b>Rashodi za usluge</b>	
1.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00
2.	Komunalne usluge (voda i vodna naknada)	100.000,00
3.	Usluge čuvanja imovine	42.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>242.000,00</b>
	<b>Postrojenja i oprema</b>	
1.	Sustav za dojavu požara	15.000,00
	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	
2.	Projektna dokumentacija	3.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>18.000,00</b>
	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	
1.	Sanacija krovništa sportske dvorane Bilankuša – II. faza	100.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>Postrojenja i oprema</b>	
1.	Sportska oprema	20.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>SVEUKUPNO RASHODI ODRŽAVANJA SPORTSKIH DVORANA</b>	<b>930.000,00</b>

**6. Upravljanje i održavanje dječjih igrališta i malih sportskih centara**

U okviru redovnog održavanja (sanacija, bojanje drvenih površina i ograda, popravci na dječjim spravama, popravci urbane opreme i sl.), na brojnim dječjim igralištima i sportskim centrima, ugradnjom novih sprava zamijeniti će se sprave koje više nisu sigurne za upotrebu.

Redovnim i periodičnim obilaskom kontrolirati će se ispravnost sprava i opreme kako bi djeca mogla uživati u sigurnoj igri.

U skladu s proračunom 2019. godine, u prvom dijelu godine planirana je izgradnja 3 nova igrališta u Mosečkoj ulici, ulici Petra Kružića te u Gornjoj Rupotini. Također je planirano izmještanje dječjeg igrališta Arapovac na novu lokaciju uz postavljanje antistres podloge.

Održavanje dječjih igrališta i malih sportskih centara obuhvaća brigu o ukupno 22 dječja igrališta te 10 sportskih centara:

***Dječja igrališta***

- MO CENTAR – Dječji park kod Policijske postaje Solin, Dječji park na ulazu u grad (Zvonimirova ulica), Dječji park na ulazu u arheološki lokalitet Salona;
- MO SV. KAJO – Dječji park pored vatrogasnog doma, Dječji park Bunje, Dječji park (ulica Joze Kljakovića Šantića), Dječji park pored crkve Sv. Anastazije, Park pored crkve sv. Kajo;
- MO SREDNJA STRANA – Dječji park “Čeprljinač”, Dječji park (ulica A. Starčevića), Dječji park pored crkve Solinskih mučenika, Dječji park Gašpini, Dječji park Bubići;
- MO PRIKO VODE – Dječji park (ulica Petra Krešimira IV), Dječji park Arapovac, Dječji park (ulica Domovinskog rata), Dječji park (ulica Put mira);
- MO VRANJIC – Dječji park Meterize, Dječji park (Krešimirova ulica);

- MO MRVINCE – Dječji park Mrvince;
- MO KUČINE – Dječji park Kučine;
- MO RUPOTINA - Dječji park (ulica A. Starčevića).

**Mali sportski centri**

- MJESNI ODBOR CENTAR – Sportski centar Majdan;
- MO SV. KAJO – Sportski centar (pored Mjesnog odbora), Sportski centar (Bunje);
- MO SREDNJA STRANA – Sportski centar (Čeprljinac), Sportski centar (ulica A. Stračevića);
- MO PRIKO VODE – Sportski centar (ulica Put mira);
- MO VRANJIC – Sportski centar Meterize;
- MO KUČINE – Sportski centar Kučine;
- MO RUPOTINA – Sportski centar (ulica A. Starčevića), Sportski centar (ulica Put Bobana).

**RASHODI ODRŽAVANJA MALIH SPORTSKIH CENTARA I DJEČJIH IGRALIŠTA**

R.br.		Iznos u kn
	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	
1.	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	100.000,00
2.	Urbana oprema (klupe i koševi)	30.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>130.000,00</b>
	<b>Rashodi za usluge</b>	
1.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	80.000,00
2.	Bravarske usluge	250.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>330.000,00</b>
	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	
1.	Dodatna ulaganja na dječjim igralištima	120.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>120.000,00</b>
	<b>Rashodi za usluge</b>	
1.	Usluge izmjешtanja sprava sa starog igrališta	30.000,00
	<b>Građevinski objekti</b>	
2.	Ostali građevinski objekti	60.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>90.000,00</b>
	<b>Dječje igralište u Mosečkoj ulici</b>	
1.	Ostali građevinski objekti	120.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>120.000,00</b>
	<b>Dječje igralište u ulici Petra Kružića</b>	
1.	Ostali građevinski objekti	250.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>250.000,00</b>
	<b>Dječje igralište u Gornjoj Rupotini</b>	
1.	Ostali građevinski objekti	250.000,00
2.	Projektna dokumentacija	20.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>270.000,00</b>
	<b>Dječje igralište Priko vode</b>	
1.	Projektna dokumentacija	20.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>SVEUKUPNO MALI SPORTSKI CENTRI I DJEČJA IGRALIŠTA</b>	<b>1.330.000,00</b>

## 7. Održavanje javne rasvjete

Javna rasvjeta je dio komunalne infrastrukture svakog naseljenog područja čiju izgradnju i održavanje regulira lokalna samouprava.

U gradu Solinu cjelokupni sustav javne rasvjete sastoji se od: približno oko 3.473 kom svjetiljki, koje su raspoređene na 53 mjerna mjesta.

Godišnja potrošnja iznosi 1.866.000 kWh.

U postojećem sustavu javne rasvjete je oko 27 različitih tipova svjetiljki. Rasvjetni stupovi su čelični, kameni, betonski i drveni.

Razvodni strujni krugovi vanjske rasvjete izvedeni su najvećim dijelom podzemnim kabelima i na betonskim, drvenim stupovima zračni samonosivi kabelski snop. Određivanje radnog rasporeda javne rasvjete iznimno je važno da bi se znao broj sati rada i potrošnje energije.

Uključivanje i isključivanje rasvjete vrši HEP Split.

Na području grada Solina opskrba električnom energijom za javnu rasvjetu ostvaruje se preko TS – koje su smještene na 38 lokacija.

Održavanje sustava javne rasvjete obuhvaća:

### 1. Tekuće održavanje:

- dežurstva i mjesečni pregledi rasvjetnih tijela i ormara za javnu rasvjetu,
- hitne intervencije (intervencije koje su nastale uslijed vremenskih neprilika ili prekida kabela),
- intervencije na dojavu građana,

- mjesečna kontrola potroška materijala i opreme,
- kontrola troška korištenja auto dizalice.

### 2. Elektro montažne radove:

- zamjena kompletne armature,
- izmjena svjetiljki,
- izmjena prigušnica, propaljivača,
- zamjena stakala na svjetiljkama,
- ožičenje ili popravak oštećene armature,
- demontaža postojećih stupova,
- montaža stupova,
- zamjena osigurača u stupovima,
- održavanje rasvjete na malim sportskim terenima i sportskim dvoranama.

### 3. Građevinske radove:

- iskop rupe za drveni stup,
- montaža betonskog nogara,
- iskopi za otklanjanje kvarova (pregoreni kabeli i sl.)

### 4. Usluge:

- provjera ispravnosti javne rasvjete na metalnim stupovima
- certificiranje javne rasvjete – određujemo u koju kategoriju spada javna rasvjeta i koje mjere treba poduzeti za podizanje kategorije,
- izrada plana energetske učinkovitosti se odnosi na planiranje provedbe mjera za ostvarenje ciljeva za iduće 4 godine.

### 5. Proširenje postojeće javne rasvjete.

## RASHODI ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE

R.br.		Iznos u kn
	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	
1.	Trošak javne rasvjete	1.100.000,00
2.	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	365.000,00
3.	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.475.000,00</b>
	<b>Rashodi za usluge</b>	
1.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
2.	Provjera ispravnosti sustava javne rasvjete	23.000,00
3.	Ukrašavanje grada	188.000,00
4.	Usluge servisa autokošare	15.000,00
5.	Usluge atesta stupova	30.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>316.000,00</b>
	<b>Postrojenja i oprema</b>	
1.	Uređaji, strojevi i oprema za održavanje javne rasvjete	10.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>10.000,00</b>

R.br.		Iznos u kn
	<b>Izgradnja javne rasvjete Put Voljaka</b>	
1.	Javna rasvjeta	63.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>63.000,00</b>
	<b>Izgradnja javne rasvjete Ulica braće Radić u Mravincima</b>	
1.	Javna rasvjeta	215.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>215.000,00</b>
	<b>Projektna dokumentacija za izgradnju javne rasvjete</b>	
1.	Projektna dokumentacija	60.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>60.000,00</b>
	<b>SVEUKUPNO RASHODI ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>2.139.000,00</b>

## 8. Ukrašavanje Grada

Poslovi prigodnog ukrašavanja i osvjjetljenja grada za državne, božićno novogodišnje blagdane i druge manifestacije u organizaciji ili pod pokroviteljstvom Grada uključuju:

- postavljanje i skidanje ukrasnih zastavica na stupovima javne rasvjete (cca 300 komada) koje se vrši 13 puta godišnje,
- servisiranje, postavljanje i skidanje opreme i uređaja ukrasne rasvjete (cca 280 komada) povodom božićnih blagdana.

Rashodi ukrašavanja Grada prikazani su u tabeli rashoda održavanja javne rasvjete.

## 9. Organizacija, naplata i kontrola parkinga

Temeljem izmjena i dopuna Odluke o ustrojanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti te Odluke o organizaciji, načinu naplate i kontrole parkiranja donesenih od Gradskog vijeća Solina, sve tehničke i organizacijske poslove kao i naplata, nadzor nad parkiranjem vozila, održavanje i čišćenje te druge poslove na javnim parkiralištima od 2014. godine obavljati će Vlastiti pogon.

U skladu s navedenim u 2019. godini planira se proširenje kapaciteta broja parkirališnih mjesta za cca 170 novih mjesta i to na dvije lokacije.

- Ulica Stjepana Radića – blok zgrada od broja 8 do 26 (na Širini) zajedno s ulicom kralja Zvonimira – preko puta parka (zgrade od broj 7 do 11, prostor ispred ex Makarac);
- Ulica kralja Zvonimira blok zgrada od broja 117 do 127 (ispod PP Solin).

Uređenje i organizacija navedenih lokacija obaviti će se prema prometnim projektima oznake TD 59/15 izrađen od ovlaštenog projektanta, tvrtke Prometni projekti d.o.o iz Splita.

U koordinaciji s Upravnim odjelom za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom nužno bi

bilo odrediti lokaciju parkirališta za motore i bicikle te ih označiti vertikalno i horizontalno sukladno Zakonu o sigurnosti cestovnog prometa. Na taj način bi napravili sabirnicu svih motora na jednom mjestu te označili pješačku zonu u PPC gdje parkirani motori svakodnevno smetaju pješacima i korisnicima poslovnih prostorija.

Potrebno je riješiti problem parkiranja autobusa. Sve više autobusa dolazi u Solin zbog prijevoza turista (kulture manifestacije i razgledavanje arheoloških lokaliteta, konferencijskog i vjerskog turizma).

Prijedlog za parkiranje autobusa može se riješiti na dva načina:

1. Na parkiralištu Glorijet ograničiti vrijeme zadržavanja autobusa za ukrcaj i iskrcaj putnika te putokazom usmjeriti autobuse na parkiranje kod vatrogasnog doma Vranjic uzduž sjeverne strane postojeće prometnice. Postojeću dodatnu prometnu traku označiti vertikalno i horizontalno sukladno Zakonu o sigurnosti cestovnog prometa. Naplatu vršiti prema postojećoj tarifi za sat ili dan parkiranja.
2. Sporazumom sa ZC Split o korištenju prostora za parkiranje na Karabašu.

Planiramo redovito održavanje postojećih lokacija parkirališta. U naravi to je horizontalno obilježavanje parkirališnih mjesta te zamjena dotrajalih ili oštećenih prometnih znakova. Također planiramo postaviti rasvjetu i video nadzor na izvanuličnom parkiralištu u Tuđmanovoj ulici putem integralne kamere koja bi bila u sustavu video nadzora javnih površina grada Solina.

Sve više gužve i nereda u prometu svakodnevno stvaraju dostavna vozila. Zbog toga smo za takva vozila do sada odredili 3 parkirališna mjesta na lokaciji pokraj NK Solin i parkiralište PPC. Zbog sigurnosti prometa u užem centru grada

mišljenja smo da bi trebalo uvesti ograničenje vremena kretanja za dostavna vozila većih gabarita. Znači da bi se dostava trebala odvijati do 7 sati ujutro. Caddy i furgon vozila mogu nesmetano to obavljati tijekom dana.

Ostvarenje planiranih poslova temeljimo na dolje prikazanoj tablici planiranih prihoda i rashoda za 2019. godinu.

Vrste prihoda	Iznos u kn
<b>Prihodi od naplate usluge parkiranja</b>	<b>1.300.000,00</b>

#### RASHODI ORGANIZACIJE, NAPLATE I KONTROLE PARKINGA

R.br.		Iznos u kn
	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	
1.	Potrošni materijal za potrebe parkinga	20.000,00
2.	Materijal i dijelovi za održavanje parkinga, postrojenja i opreme	40.000,00
3.	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	18.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>78.000,00</b>
	<b>Rashodi za usluge</b>	
1.	Usluge održavanja postrojenja i opreme	15.000,00
2.	Usluge održavana programskog rješenja	75.000,00
3.	Usluge održavanja parking površina	40.000,00
4.	Naknada mobilnim operaterima za naplatu parkinga	49.000,00
5.	Odvjetničke usluge	5.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>184.000,00</b>
	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	
1.	Javnobilježničke pristojbe	5.000,00
2.	Članarina Hrvatskoj parking udruzi	5.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Postrojenja i oprema</b>	
1.	Računalna oprema za parking službu	9.000,00
2.	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>29.000,00</b>
	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	
1.	Programska oprema – software	1.000,00
2.	Izrada prometnog projekta za parking površine	12.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>13.000,00</b>
	<b>Građevinski objekti</b>	
1.	Parking u Tuđmanovoj ulici	90.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>90.000,00</b>
	<b>Organizacija skupštine hrvatske parking udruge</b>	
	<b>Rashodi za usluge</b>	
1.	Usluge prijevoza	5.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.000,00</b>



R.br.		Iznos u kn
	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	
1.	Reprezentacija	25.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>25.000,00</b>
	<b>SVEUKUPNO RASHODI ORGANIZACIJE, NAPLATE I KONTROLE PARKINGA</b>	<b>344.000,00</b>

KLASA: 363-01/18-01/17  
 URBROJ: 2180/01-11-01-18-01  
 Solin, 3. prosinca 2018. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 20. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13) Gradonačelnik Grada Solina dana 12. veljače 2019. godine donosi sljedeći

## ZAKLJUČAK

### o izmjeni i dopuni Plana nabave roba, radova i usluga za 2019. godinu

1. U Planu nabave roba, radova i usluga za 2019. godinu kojeg je donio Gradonačelnik Grada Solina dana 7. siječnja 2019. godine iza toč. 125. dodaju se nove točke i to:

**toč. 126.** Uređenje šetnice park – Širina (evidencijski broj nabave 126/2019, procijenjena vrijednost nabave iznosi 68.000,00 kn);

**toč. 127.** Konzultantske usluge u PR aktivnostima (evidencijski broj nabave 127/2019, procijenjena vrijednost nabave iznosi 60.000,00 kn);

**toč. 128.** Savjetodavne usluge za projekt "Prši" (evidencijski broj nabave 128/2019, procijenjena vrijednost nabave iznosi 70.000,00 kn);

**toč. 129.** Izmjena i dopuna UPU ušće Jadro – Marina (evidencijski broj nabave 129/2019, procijenjena vrijednost nabave iznosi 40.000,00 kn);

**toč. 130.** Osiguranje objekata i opreme za 2019. godinu (evidencijski broj nabave 130/2019, procijenjena vrijednost nabave iznosi 40.000,00 kn);

**toč. 131.** Konzervatorski elaborat za uređenje prostora oko Šuplje crkve (evidencijski broj nabave 131/2019, procijenjena vrijednost nabave iznosi 52.000,00 kn).

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave i u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 305-01/19-01/02  
 URBROJ: 2180/1-01-19-3  
 Solin, 12. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina, dana 1. ožujka 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o pomoći za besplatan ili sufinanciran prijevoz umirovljenika i drugih građana u 2019. godini

#### Članak 1.

Pravo na pomoć za besplatne troškove javnog prijevoza mogu ostvariti:

1. članovi udruge roditelja poginulih branitelja iz Domovinskog rata.
2. djeca poginulih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata dok su na redovnom školovanju.
3. dobrovoljni davatelji krvi sa 40 i više davanja muškarci i s 20 i više davanja žene.
4. invalidne osobe s 80% invalidnosti i osobe s težim mentalnim oštećenjem zdravlja temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb.
5. članovi udruga gluhih i nagluhih osoba, udruga slijepih, udruga multiple skleroze, udruga distrofičara, te udruge djece s posebnim potrebama (jedan od roditelja).
6. ostali korisnici, kojima je zbog trenutnih socijalnih, zdravstvenih i ostalih okolnosti potreban prijevoz, a po procjeni Upravnog odjela za javne djelatnosti.

#### Članak 2.

Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza uz sudjelovanje u plaćanju troškova mogu ostvariti

osobe starije od 65 godina života ukoliko izvrše jednokratnu godišnju uplatu u Proračun Grada Solina u iznosima kako slijedi:

1. osobe starije od 65 godina života koje ne ostvaruju nikakva primanja ili čija osnovna mirovina mjesečno iznosi do 1.000,00 kuna, odnosno čiji osobni mjesečni prihodi iznose do 1.000,00 kuna, uplatu u iznosu 100,00 kuna.
2. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 1.000,00 do 1.500,00 kuna, uplatu u iznosu od 150,00 kuna.
3. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 1.500,00 do 2.000,00 kuna, uplatu u iznosu od 400,00 kuna.
4. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 2.000,00 do 2.500,00 kuna, uplatu u iznosu od 500,00 kuna.
5. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 2.500,00 do 3.000,00 kuna, uplatu u iznosu od 700,00 kuna.
6. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 3.000,00 do 3.500,00 kuna, uplatu u iznosu od 800,00 kuna.
7. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 3.500,00 do 4.000,00 kuna, uplatu u iznosu od 1.100,00 kuna.
8. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 4.000,00 kuna i više, uplatu u iznosu od 1.600,00 kuna.

Pravo na besplatne troškove javnog prijevoza i troškove prijevoza u kojima sudjeluju jednokratnom godišnjom uplatom mogu ostvariti umirovljenici koji pored mirovine ostvarene u Republici Hrvatskoj ostvaruju mirovinu temeljem međunarodnih ugovora, kao i umirovljenici koji ostvaruju samo inozemnu mirovinu na koje se odnose isti uvjeti kao i za umirovljenike koji su mirovinu ostvarili u Republici Hrvatskoj.

Za ostvarivanje navedenih prava podnositelj mora imati prebivalište na području grada Solina.

Uplata iznosa kojim osoba sudjeluje u troškovima javnog prijevoza vrši se jednokratnom godišnjom uplatom neposredno prije ostvarivanja gore navedenog prava.

#### Članak 3.

Pravo na subvenciju troškova javnog prijevoza mogu ostvariti:

1. nezaposleni,
2. umirovljenici do 65 godina života.

#### Članak 4.

Rješenja o povlaštenom prijevozu u 2019. godini izdavat će se u periodu od 1. ožujka do 31. prosinca 2019. godine.

Upravno tijelo može posebnim rješenjem odobriti besplatne ili subvencionirane troškove javnog prijevoza ukoliko procjeni da zahtjev podnositelja djelomično ne udovoljava propisanim uvjetima, a prijevoz mu je potreban zbog posebnih okolnosti.

Prijevoz osoba iz članka 1., 2., 3., i 4. ovog Zaključka odobrava se sukladno ugovoru s prijevoznikom.

KLASA: 340-01/19-01/01  
URBROJ: 2180/01-01-01/19-2  
Solin, 1. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18) Gradonačelnik Grada Solina dana 13. ožujka 2019. godine donosi

### **ZAKLJUČAK**

**o davanju prethodne suglasnosti na dopunu cijene komunalne usluge prijevoza putnika**

1. Daje se suglasnost društvu Promet d.o.o. Split na dopunu cjenika komunalne usluge javnog prijevoza, a sve sukladno traženju broj 291/2, Klasa 344-05/19-01/09, Urbroj 376-19-1 od 7. ožujka 2019. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 340-05/19-01/09  
URBROJ: 2180/01-01-19-2  
Solin, 13. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine", broj 79/07, 113/08, 43/09 i 22/14), članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 12/06, 3/07, 11/09, 5/10 i 7/13), Gradonačelnik Grada Solina dana 29. siječnja 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o prihvaćanju Plana provedbe obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području grada Solina u 2019. godini

1. Prihvaća se Plan provedbe obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području grada Solina u 2019. godini, izrađen od strane Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije iz siječnja 2019. godine.

2. Zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom Grada Solina za praćenje i nadzor nad provođenjem ovog Plana.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 541-02/19-01/01

URBROJ: 2180/01-01-19-03

Solin, 29. siječnja 2019. godine

Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Povodom raspisivanja natječaja za korištenje javne površine temeljem Zaključka o utvrđivanju najniže visine zakupnine za korištenje javnih površina na području grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 1/12), Gradonačelnik Grada Solina, dana 14. ožujka 2019. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za korištenje javne površine grada Solina

#### I.

Osniva se i imenuje Povjerenstvo za provedbu natječaja za korištenje javne površine, u ulici Petra Krešimira IV, ispred ugostiteljskog obrta "Stop", površine 12,42 m<sup>2</sup>, u svrhu obavljanja ugostiteljske djelatnosti, štekat zatvorenog tipa (montažna konstrukcija), po početnoj cijeni od 23,00 kn/m<sup>2</sup> mjesečno, u vremenskom periodu od 3 godine, u sastavu:

1. Ivana Kandžija, predsjednica;
2. Meri Vrdoljak, članica;
3. Dijana Petković, članica.

#### II.

Članovi Povjerenstva dužni su provesti postupak natječaja i predložiti Gradonačelniku donošenje Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

#### III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 363-05/19-01/7

URBROJ: 2180/01-01-19-4

Solin, 14. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 4/18) dana 13. ožujka 2019. godine Gradonačelnik Grada Solina donio je

## ZAKLJUČAK

### o raspisivanju natječaja za korištenje javne površine na području grada Solina

1. Raspisuje se natječaj za korištenje javne površine grada Solina i to:

– javna površina u ulici Petra Krešimira IV, ispred ugostiteljskog obrta "Stop", površine 12,42 m<sup>2</sup>, u svrhu obavljanja ugostiteljske djelatnosti, štekat zatvorenog tipa (montažna konstrukcija), po početnoj cijeni od 23,00 kn/m<sup>2</sup> mjesečno, u vremenskom periodu od 3 godine.

2. Zadužuje se Povjerenstvo za provedbu natječaja za korištenje javne površine u vlasništvu Grada Solina da provede postupak natječaja i prijedlog o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostavi Gradonačelniku Grada Solina.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 363-05/19-01/7

URBROJ: 2180/01-01-1-3

Solin, 13. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) i članka 4., stavak 2. Odluke o zakupu poslovnih prostora ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 10/11 i

8/12), Gradonačelnik Grada Solina 18. veljače 2019. godine, donio je

## **ZAKLJUČAK**

### **o davanju u zakup poslovnog prostora u Poslovno - prodajnom centru Solin**

1. Grad Solin daje u zakup Općinskom sudu u Splitu, poslovni prostor koji se nalazi u Poslovno - prodajnom centru u Solinu:

– na I. katu br. 1,22 u površini od 28,75 m<sup>2</sup>, upisan kao 10. etaža u podulošku broj 10.

2. Obvezuje se Općinski sud u Splitu, plaćati mjesečnu zakupninu u iznosu od 1 kune po metru kvadratnom, sukladno Zaključku o utvrđivanju najniže visine zakupnine za poslovne prostore u gradu Solinu od 16. prosinca 2011. godine.

3. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove da sklopi Ugovor o zakupu poslovnog prostora iz točke 1. ovog Zaključka kao i za ostale prostore koje koristi Općinski sud u Splitu.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 372-03/18-01/06

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 18. veljače 2019. godine

Gradonačelnik

**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), a povodom zahtjeva Dječjeg vrtića Cvrčak Solin od 27. veljače 2019. godine, dana 11. ožujka 2019. godine, donosim sljedeći

## **ZAKLJUČAK**

### **o davanju na korištenje poslovnih prostora u vlasništvu grada Solina**

1. Dodjeljuje se na korištenje, bez naknade Dječjem vrtiću “Cvrčak” Solin, poslovni prostor u vlasništvu Grada Solina a koji se nalazi u montažnoj baraci broj 1. zapadno od pošte označen u grafičkom prilogu brojem 3, površine 15,03 m<sup>2</sup>, na adresi Kralja Zvonimira 71, za njihove potrebe.

2. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove da izvrši sve potrebne radnje u svezi sklapanja Ugovora kojim će se pobliže urediti međusobni odnosi Grada Solina i korisnika gore

navedenog poslovnog prostora, te da se izvrši priopredaja prostora.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 372-05/19-01/01

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 11. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik

**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine” RH, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15), te članka 38. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 5. veljače 2019. godine, donio je

## **ZAKLJUČAK**

### **o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta smještenog u K.O. Solin**

1. Raspisuje se natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Solina i to zemljišta označenog kao č.zem. 6771/1 (k.č.zem. 8307/1) površine 187 m<sup>2</sup>, Z.U. 7723 K.O. Solin, po početnoj cijeni od 121.176,00 kn (slovima: stovdasesetjednutisuću-stosedamdesetšest kuna).

Predmetna nekretnina se prema GUP-u Solina nalazi u zoni R (zona rekreacije, dodatni sportsko-rekreacijski vanjski sadržaji), na predjelu zvanom “Arapovac”.

2. Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Solina, da s ponuditeljem koji ponudi najvišu cijenu, sklopi ugovor o kupoprodaji nekretnine opisane u točki 1. ovog Zaključka.

3. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu, Odsjek za imovinsko-pravne poslove, da odmah po donošenju ovog Zaključka poduzme sve potrebite radnje u svezi objave natječaja i sklapanja ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 940-06/18-01/05

URBROJ: 2180/01-01-19-9

Solin, 5. veljače 2019. godine

Gradonačelnik

**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" RH, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15), sukladno članku 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) i Zaključka Gradonačelnika Grada Solina o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta smještenog u K.O. Solin, Klasa: 940-06/18-01/05, Ur.broj: 2180/01-01-19-9 od 5. veljače 2019. godine, donio je sljedeći

## ZAKLJUČAK

### izboru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju zemljišta smještenog u K.O. Solin

1. Utvrđuje se da je Grad Solin vlasnik zemljišta označenog kao č.zem. 6771/1 (k.č.zem. 8307/1) površine 187 m<sup>2</sup>, Z.U. 7723, K.O. Solin.

2. Grad Solin prodaje nekretninu opisanu u točki 1. ovog Zaključka po isključnoj cijeni od 121.176,00 kn (slovima: stodvadesetjednutisućustosedamdesetšest kuna).

3. Za najpovoljnijeg ponuditelja za zemljište opisano u točki 1. ovog Zaključka, izabran je Perica Rizvan (OIB 47365052260), 21231 Klis, s ponudnom cijenom u iznosu od 123.000,00 kn (slovima: stodvadesettrisuće kuna).

4. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu, Odsjek za imovinsko-pravne poslove, da odmah po donošenju ovog Zaključka poduzme sve potrebite radnje u svezi sklapanja ugovora, a koje će po izradi potpisati Gradonačelnik.

5. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 940-02/19-01/0002  
URBROJ: 2180/01-01-19-2  
Solin, 20. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" RH, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15), te članka 38. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 17. siječnja 2019. godine donio je

## ZAKLJUČAK

### o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta smještenog u K.O. Solin

1. Raspisuje se natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Solina i to zemljišta označenog kao č.zem. 230/2 (k.č.zem. 4600) površine 60 m<sup>2</sup>, K.O. Solin, po početnoj cijeni od 29.988,00 kn (slovima: dvadesetdevettisućadevetstoosamdesetosam kuna).

Predmetna nekretnina se prema GUP-u Solina nalazi u građevinskom području naselja, mješovitna namjena područja, s pretežito neplanskom gradnjom – M1.

Na predmetnoj č.zem. osnovana je služnost puta kao poslužnog dobra, u korist č.zem. 238/8 K.O. Solin, kao povlasnog dobra.

2. Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Solina, da s ponuditeljem koji ponudi najvišu cijenu, sklopi ugovor o kupoprodaji nekretnine opisane u točki 1. ovog Zaključka.

3. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu, Odsjek za imovinsko-pravne poslove, da odmah po donošenju ovog Zaključka poduzme sve potrebite radnje u svezi objave natječaja i sklapanja ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 944-18/19-02/0002  
URBROJ: 2180/01-01-19-3  
Solin, 17. siječnja 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" RH, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15) i Zaključka Gradonačelnika Grada Solina o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta smještenog u K.O. Solin, Klasa: 944-18/19-02/0002, Ur.broj: 2180/01-01-19-3 od 17. siječnja 2019. godine, Gradonačelnik Grada Solina dana 30. siječnja 2019. godine donio je sljedeći

## ZAKLJUČAK

### o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju zemljišta smještenog u K.O. Solin

1. Grad Solin prodaje nekretninu označenu kao č.zem. 230/2 (k.č.zem. 4600) površine 60 m<sup>2</sup>, K.O.

Solin, po isključnoj cijeni od 29.988,00 kn (slovima: dvadesetdevettisućadevetstosamdesetosam kuna).

2. Za najpovoljnijeg ponuditelja za zemljište opisano u točki 1. ovog Zaključka, izabran je Andrija Sanader (OIB 46926397768), 21210 Solin, s ponudenom cijenom u iznosu od 30.000,00 kn (slovima: tridesettisuća kuna).

3. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu, Odsjek za imovinsko-pravne poslove, da poduzme sve radnje u svezi potpisivanja ugovora, koji će po izradi potpisati Gradonačelnik.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 940-02-19-01/0001

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 30. siječnja 2019. godine

Gradonačelnik

**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članaka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15), te članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), te članka 176. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13 i 65/17) Gradonačelnik Grada Solina dana 4. ožujka 2019. godine donio je sljedeći

## ZAKLJUČAK

### o prodaji zemljišta smještenog u K.O. Solin neposrednom pogodbom

1. Utvrđuje se da je Grad Solin vlasnik zemljišta oznake č.zem. 4757/146 (k.č.zem 8049/67) površine 82 m<sup>2</sup>, K.O. Solin.

2. Utvrđuje se da je Boris Taraš iz Splita, od Upravnog odjela za prostorno uređenje Ispostava Solin, Županije Splitsko-dalmatinske dobio rješenje o utvrđivanju građevinske čestice, KLASA: UP/I-350-05/16-05/70, URBROJ: 2181/1-11-00-06/07-17-6, od 9. svibnja 2017. godine.

3. Utvrđuje se da je ovlaštenu sudski vještak za graditeljstvo Ranko Kurir procijenio zemljište opisano u točki 1. ovog Zaključka po cijeni od 522,50 kn/m<sup>2</sup>, što je razvidno iz procjemenog elaborata oznake O.E.-53/18-P.R.

4. Grad Solin prodaje zemljište opisano u točki 1. ovog Zaključka Borisu Tarašu iz Splita, po cijeni

od 522,50 kn/m<sup>2</sup> (petstotinadvedesetdvije kune i pedeset lipa/m<sup>2</sup>) i to neposrednom pogodbom.

5. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu da poduzme sve potrebne radnje u svezi sklapanja ugovora o kupoprodaji, a koji će po izradi potpisati Gradonačelnik.

6. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a će se objaviti u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 944-18/14-02/0027

URBROJ: 2180/01-01-19-4

Solin, 4. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik

**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članaka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15), te članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), te članka 176. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13 i 65/17) Gradonačelnik Grada Solina dana 29. siječnja 2019. godine, donio je sljedeći

## ZAKLJUČAK

### o prodaji zemljišta smještenog u K.O. Solin neposrednom pogodbom

1. Utvrđuje se da je Grad Solin vlasnik zemljišta oznake č.zem. 3373/40 (k.č.zem 4943/5) površine 17 m<sup>2</sup> K.O. Solin, a koja č.zem. je nastala od č.zem. 3373/34 (k.č.zem. 4943/3) K.O. Solin.

2. Utvrđuje se da je Ivica Vrgoč, Solin, od Upravnog odjela za prostorno uređenje Ispostava Solin, Županije Splitsko-dalmatinske dobio rješenje o utvrđivanju građevne čestice, KLASA: UP/I 350-05/17-05/000054, URBROJ: 2181/1-11-00-06/14-17-0004 od dana 29. lipnja 2017. godine.

3. Utvrđuje se da je ovlaštenu sudski vještak za graditeljstvo Ranko Kurir procijenio zemljište opisano u točki 1. ovog Zaključka po cijeni od 871,00 kn/m<sup>2</sup>, što je razvidno iz procjemenog elaborata oznake O.E.-36/17-P.R.

4. Grad Solin prodaje zemljište opisano u točki 1. ovog Zaključka Ivici Vrgoču iz Solina, po cijeni od 871,00 kn/m<sup>2</sup> (osamstotinasedamdesetjednu kunu/m<sup>2</sup>) i to neposrednom pogodbom.

5. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko pravne poslove i javnu nabavu da poduzme sve potrebne radnje u svezi sklapanja ugovora o kupoprodaji, a koji će po izradi potpisati Gradonačelnik.

6. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a će se objaviti u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 944-18/18-02/0060

URBROJ: 2180/01-01-19-3

Solin, 29. siječnja 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" RH, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15), te članka 38. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 22. veljače 2019. godine donio je

## ZAKLJUČAK

### o osnivanju služnosti puta na dijelu zemljišta u K.O. Solin

1. Osniva se služnost puta (pravo prolaza i provoza) na dijelu č.zem. 4406/1 (k.č.zem. 7628/1) K.O. Solin, pov. 37 m<sup>2</sup>, u vlasništvu Grad Solina, kao poslužnog dobra, u korist k.č.zem. 7648/2 K.O. Solin, koja se formira od k.č.zem. 7648 (č.zem. 4426/1) K.O. Solin, kao povlasnog dobra, sukladno skici koju je izradila ovlaštena geodetska tvrtka Surveyng d.o.o. za geodetske usluge, Domovinskog rata 9, Solin.

2. Služnost se osniva u svrhu ishođenja građevinske dozvole za izgradnju poslovne građevine koja će se graditi na k.č.zem. 7648/2 (formira se od dijela k.č.zem. 7648 K.O. Solin), investitora Maria Jurića (OIB 25389922472), Vranjic, na neodređeno vrijeme uz godišnju naknadu u iznosu od 588,00 Eur-a (slovima: petstoosamdesetosam eura), plativo u kunama po srednjem tečaju HNB, koji iznos je utvrđen na temelju vještva koje je izradio ovlašten i sudski vještak za građevinarstvo Ranko Kurir d.i.g. Broj O.E. 8/19-P.R.

3. Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Solina, da s korisnikom služnosti, sklopi ugovor o osnivanju služnosti na dijelu č.zem. 4406/1 (k.č.zem. 7628/1) površine 37 m<sup>2</sup>, K.O. Solin.

4. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu, Odsjek za imovinsko-pravne poslove, da odmah po donošenju ovog Zaključka poduzme sve potrebne radnje u svezi sklapanja ugovora o osnivanju služnosti puta na dijelu zemljišta opisanog u točki 1., 2. i 3. ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 944-18/19-02/0002

URBROJ: 2180/01-01-19-3

Solin, 22. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13) Gradonačelnik Grada Solina dana 29. siječnja 2019. godine donosi sljedeći

## ZAKLJUČAK o sklapanju sudske nagodbe

1. Utvrđuje se da pred Općinskim sudom u Splitu, Stalna služba u Trogiru pod poslovnim brojem R1-497/2016 teče izvanparnični postupak po prijedlogu Apolonije Mikelić i dr. zastupanih po odvjetniku Anti Rajčiću protiv Grada Solina radi isplate tržišne vrijednosti 92/224 idealnih dijelova čest.zem. 5278/3, površine 986 m<sup>2</sup>, te 47/196 idealnih dijelova čest.zem. 5188/4, površine 1.109 m<sup>2</sup>, obje položene u k.o. Solin. Tržišna vrijednost predmetnih suvlasničkih dijelova za čest. zem. 5278/3 procijenjena je po sudskom vještaku na iznos od 270.244,82 kn, a za čest. zem. 5188/4 na iznos od 177.465,52 kn.

2. Grad Solin osporava Apoloniji Mikelić i dr. pravo na naknadu za čest. zem. 5278/3, a što se tiče čest. zem. 5188/4 spreman je za predmetnih 47/196 idealnih dijelova isplatiti iznos od 149.587,69 kn.

3. Ovlašćuje se pravni zastupnik Grada Solina da s Apolonijom Mikelić i dr. sklopi sudsku nagodbu na iznos iz prethodne točke s rokom isplate od 15 dana, kojom će biti utvrđeno da se isti odriču zahtjeva za isplatu tržišne vrijednosti čest. zem. 5278/3, te da će isplatom iznosa od 149.587,69 kn biti u cijelosti namireni s osnova predaje čest. zem. 5188/4 k.o. Solin u vlasništvo Grada Solina.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 944-05/15-01/01

URBROJ: 2180/01-01-19-7

Solin, 29. siječnja 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 214-05/19-01/01

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 6. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) u skladu sa Sporazumom o uređivanju međusobnih prava i obveza spram Dječjeg vrtića “Cvrčak” Solin iz lipnja 2015. godine, donosim

## RJEŠENJE

**o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića “Cvrčak” Solin**

1. Za članove Dječjeg vrtića “Cvrčak” Solin imenuju se:

- Grgo Bućan,
- Goran Miličević,
- Željko Udiljak,
- Ante Božan,

pošto dosadašnjim članovima Upravnog vijeća pre-staje mandat dana 8. ožujka 2019. godine.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 601-04/19-01/01

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 18. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 30. stavak 2. Zakona o vatrogastvu (“Narodne novine” RH, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina, dana 6. ožujka 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

**o potvrđivanju imenovanja Zapovjednika Vatrogasne zajednice Grada Solina**

1. Potvrđuje se imenovanje Nikole Perajice, Zapovjednikom Vatrogasne zajednice Grada Solina.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina, dana 22. veljače 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

**o dodjeli sredstava za sufinanciranje klimatizacije u Osnovnoj školi “Don Lovre Katića” Solin**

1. Grad Solin sufinancirati će klimatizacijski sustav u Osnovnoj školi “Don Lovre Katića” Solin, OIB: 16755156769, u visini od 93.000,00 kn (slovima: devedesettrisuće kuna).

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši uplatu iz točke 1. ovog Zaključka s pozicije PR02230 – kapitalne donacije školama za nabavku klima uređaja, na IBAN: HR7024070001100578350, s naznakom za sufinanciranje klimatizacije.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-03/19-01/09

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 22. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina, (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina, dana 22. veljače 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

**o dodjeli sredstava za sufinanciranje klimatizacije u Osnovnoj školi “Kraljica Jelena” Solin**

1. Grad Solin sufinancirati će klimatizacijski sustav u Osnovnoj školi “Kraljica Jelena” Solin, OIB: 28599641021 u visini od 71.000,00 kn (slovima: sedamdesetjednatisuće kuna).



2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši uplatu iz točke 1. ovog Zaključka s pozicije PR02230 – kapitalne donacije školama za nabavku klima uređaja, na IBAN: HR8324070001100630981, s naznakom za sufinanciranje klimatizacije.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-03/19-01/09

URBROJ: 2180/01-01-19-3

Solin, 22. veljače 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina, (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina, dana 22. veljače 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli sredstava za sufinanciranje klimatizacije u Osnovnoj školi “Vjekoslav Parać” Solin

1. Grad Solin sufinancirati će klimatizacijski sustav u Osnovnoj školi “Vjekoslav Parać” Solin, OIB: 70459862544, u visini od 36.000,00 kn (slovima: tridesetšestisuća kuna).

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši uplatu iz točke 1. ovog Zaključka s pozicije PR02230 – kapitalne donacije školama za nabavku klima uređaja, na IBAN: HR1824070001100578413, s naznakom za sufinanciranje klimatizacije.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-03/19-01/09

URBROJ: 2180/01-01-19-4

Solin, 22. veljače 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 5. veljače 2019. godine donio je sljedeći

## ZAKLJUČAK

### o rashodovanju osobnog automobila u vlasništvu Grada Solina

1. Grad Solin rashoduje osobni automobil marke “Fiat Doblo”, reg. oznake i broja ST-415-JN, model 1.25 SX, broj šasije: VFA 22300005030186, snage motora 48 KS, iz razloga što je isti proizveden 2001. godine i nije više upotrebljiv za korištenje.

2. Zadužuje se Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti da vozilo iz točke 1. odjavi kod nadležne policijske postaje i isto odloži na otpad gdje se odlažu napuštena vozila, jer vozilo nema nikakvu tržišnu vrijednost, niti se može popraviti.

3. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da vozilo iz točke 1. isknjiži iz imovine Grada.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 406-06/19-01/01

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 5. veljače 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 26. veljače 2019. godine, donio je sljedeći

## ZAKLJUČAK

### o rashodovanju automobila u vlasništvu Grada Solina

1. Grad Solin rashoduje osobni automobil marke vozila HONDA, broj šasije JHMBB-91400C000019, tip 1, model Prelude, reg. oznake ST-232-NK, koji je stekao u vlasništvo, temeljem Rješenja o nasljeđivanju Općinskog suda u Splitu, po javnom bilježniku Mariji Ivančić iz Solina kao povjereniku suda br. O-522/15, UPP/OS-25/15, u ostavinskom predmetu iza pok. Ivana Katića, ne-registriran, jer je neispravan i više nije upotrebljiv za korištenje.

2. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, da spomenuto vozilo iz točke 1. odjavi kod nadležne policijske postaje i isto da na prešanje ovlaštenoj tvrtki, jer nema nikakvu tržišnu vrijednost, niti se može popraviti.

3. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da vozilo iz točke 1. isknjiži iz imovine Grada.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 415-07/16-01/03

URBROJ: 2180/01-01-19-5

Solin, 26. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 57., stavak 1. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 31. siječnja 2019. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o korištenju sredstava proračunske zalihe**

1. Odobrava se korištenje sredstava proračunske zalihe “Udruga hrvatskih branitelja liječenih od posttraumatskog stresnog poremećaja Solin”, OIB: 50103768765, Solin, Zvonimirova 50, u iznosu od 25.000,00 kuna (slovima: dvadesetpettisuća kuna), kao pomoć za izgradnju agiliti parka na Blacama - Solin.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR3924020061100710609 otvoren kod Erste banke.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-08/18-01/94

URBROJ: 2180/01-01-18-2

Solin, 31. siječnja 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 57., stavak 1. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 12. veljače 2019. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o korištenju sredstava proračunske zalihe**

1. Odobrava se korištenje sredstava proračunske zalihe Streljačkom klubu Mravince, OIB:

82275700699, Mravince, Gajeva 2A, u iznosu od 10.000,00 kuna (slovima: desetstisuća kuna), kao pomoć za kupnju puške za Petra Vuletića, člana SK Mravince.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR5223300031100103315 otvoren kod Splitske banke (OTP banke).

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-08/19-01/13

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 12. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 57., stavak 1. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 21. veljače 2019. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o korištenju sredstava proračunske zalihe**

1. Odobrava se korištenje sredstava proračunske zalihe za OŠ Kraljice Jelene, OIB: 28599641021, Solin, Put mira 3, u iznosu od 10.000,00 kuna (slovima: desetstisuća kuna) za sponzorstvo pri organizaciji vjeronaučne olimpijade Splitsko-makarske nadbiskupije koja će se održati u OŠ Kraljice Jelene, Solin.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun OŠ Kraljice Jelene IBAN: HR8324070001100630981 otvoren kod OTP banke, s pozicije proračuna PR01938 – Donacije za obrazovanje pravnim osobama i udrugama.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-03/19-01/06

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 21. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 57., stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 1. ožujka 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o korištenju sredstava proračunske zalihe

1. Odobrava se korištenje sredstava proračunske zalihe za udrugu "Hrvatska za život", OIB: 43502680110, Zagreb, Kajfešov brijeg 12, u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisuća kuna) kao pomoć za Večer dobročinitelja za udrugu "Hrvatska za život" i inicijativu "40 dana za život".

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun udruge "Hrvatska za život" na IBAN: HR1023400091510-818020 otvoren kod PBZ.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-08/19-01/18  
URBROJ: 2180/01-01-19-2  
Solin, 1. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina, dana 25. veljače 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o prestanku prava na stipendiju za školsku/akademsku 2018./2019. godinu

1. Studentici Mariji Badrov, OIB: 66959503772, iz Solina, prestaje pravo na stipendiju Grada Solina, koja joj je dodijeljena Zaključkom Gradonačelnika Grada Solina donesenim dana 13. studenog 2018. godine za školsku/akademsku godinu 2018./2019., na osobni zahtjev, a zbog ostvarivanja prava na stipendiju Sveučilišta u Splitu.

2. Pravo na stipendiju Grada Solina prestaje dana 1. veljače 2019. godine.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 604-02/19-01/01  
URBROJ: 2180/01-01-19-3  
Solin, 25. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) a povodom zahtjeva Hrvatskog katoličkog društva medicinskih sestara i tehničara, Ogranak Split, Gradonačelnik Grada Solina, dana 20. veljače 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o novčanoj donaciji

1. Grad Solin dodjeljuje novčanu pomoć u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisuće kuna) Hrvatskom katoličkom društvu medicinskih sestara i tehničara Zagreb, Ogranak Split, iz Splita, Kapucinska poljana 1, (OIB: 59085774182), u svrhu promocije i zaštite zdravlja građana, te edukaciju i promociju kršćanskih vrijednosti.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka i da navedeni novčani iznos uplati na žiro-račun (IBAN: HR1123600001400435635) otvorenog kod Zagrebačke banke, te da uplatu izvrši s pozicije proračuna PR 01938 – Donacije za obrazovanje pravnim osobama i udrugama.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-10/19-01/09  
URBROJ: 2180/01-01-19-2  
Solin, 26. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 29. siječnja 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se NK "Solin", OIB: 27936447037, Solin, Zvonimirova 80a, isplata sredstava u iznosu

od 10.000,00 kuna (slovima: desetisuća kuna), kao pomoć za organizaciju 1. dječjeg turnira "Solin open 2019."

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR4024070001100578987 otvoren kod OTP banke, s pozicije proračuna PR01431 – Ostali rashodi za šport – pričuva.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-08/19-01/10

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 29. siječnja 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 6. veljače 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se "Udruzi za mali nogomet Split", OIB: 69104576439, Split, Osječka 11, isplata sredstava u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisuće kuna), kao dio kotacije za natjecanje za MNK Priko vode.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR8723400091110500253 otvoren kod PBZ, s pozicije proračuna PR01431 – Ostali rashodi za šport – pričuva.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-08/19-01/11

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 6. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 57., stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni

vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 13. veljače 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se Ivanki Drnas, OIB: 970094-23167, Mravince, isplata sredstava u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisuće kuna), kao financijsku pomoć za potporu projektu Erasmus "Umjetnost europske grafike".

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun otvoren kod Erste banke, s pozicije proračuna PR00758 – Donacije za obrazovanje građanima.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina"

KLASA: 402-08/19-01/46

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 13. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 57., stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 5. ožujka 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se KUD Srce Zagore, OIB: 67407108535, Kaštel Gomilica, Cesta dr. F. Tuđmana 59, isplata sredstava u iznosu od 10.000,00 kuna (slovima: desetisuća kuna), kao financijsku pomoć za pripremu i objavu monografije "Kuca, kuca naše srce od Zagore".

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun IBAN: HR4123400091110487889 otvoren kod PBZ, s pozicije proračuna PR01317 – Ostali rashodi za kulturu.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-10/19-01/81  
URBROJ: 2180/01-01-19-2  
Solin, 5. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 8. ožujka 2019. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o odobravanju isplate sredstava**

1. Odobrava se Nogometnom savezu Splitsko-dalmatinske županije, OIB: 06200148607, Split, Obala Hrvatskog narodnog preporoda 5/II, isplata sredstava u iznosu od 2.000,00 kuna (slovima: dvijetisuće kuna), za sudjelovanje u financiranju projekta “Nogometni sudac – referee role model”.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR372360001101394449 otvoren kod Zagrebačke banke, s pozicije proračuna PR01431 – Ostali rashodi za šport – pričuva.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-08/19-01/20  
URBROJ: 2180/01-01-19-2  
Solin, 8. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 57., stavak 1. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 8. ožujka 2019. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o odobravanju isplate sredstava**

1. Odobrava se Žani Barun, OIB: 01076717466, Solin, isplata sredstava u iznosu od 3.000,00 kuna

(slovima: tritisuće kuna), kao financijsku pomoć za potporu projektu Erasmus+.

2. Sredstva će se isplatiti na tekući račun otvoren kod Splitske banke (OTP banka), s pozicije proračuna PR00758 – Donacije za obrazovanje građanima.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-08/18-01/170  
URBROJ: 2180/01-01-19-2  
Solin, 8. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 8. ožujka 2019. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o odobravanju isplate sredstava**

1. Odobrava se RK “Jadru”, OIB: 36961609020, Solin, Solinske mladeži 69F, isplata sredstava u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisuće kuna), za sponzorstvo u sudjelovanju na prvenstvu Hrvatske u mini rukometu.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR2123300031153312641 otvoren kod Splitske banke (OTP banke), s pozicije proračuna PR01431 – Ostali rashodi za šport – pričuva.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-08/19-01/15  
URBROJ: 2180/01-01-19-2  
Solin, 8. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 57., stavak 1. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i

4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 11. ožujka 2019. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o odobravanju isplate sredstava**

1. Odobrava se Župi materinstva blažene djevice Marije – Brda, Split, Mostarska 42A, isplata sredstava u iznosu od 12.000,00 kuna (slovima: dvanaesttisuća kuna), za rekonstrukciju zatvora na župnoj polivalentnoj dvorani.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun IBAN: HR3624070001100563733 otvoren kod OTP banke, s pozicije proračuna PR00096 – Kapitalne donacije vjerskim zajednicama za nabavu opreme.

3. Primateelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti kopije računa izdataka za radove iz stavka 1. ovog Zaključka, kao dokaz o namjenskom trošenju sredstava.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-08/19-01/19  
URBROJ: 2180/01-01-19-2  
Solin, 11. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina, dana 28. siječnja 2019. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o dodjeli jednokratne novčane pomoći**

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gospodinu Ivi Markoviću, OIB: 01935608421, Kućine, radi poboljšanja uvjeta stanovanja, u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisuće kuna), na žiro račun otvoren kod HPB.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka s pozicije PR00249 – Jednokratne novčane pomoći za poboljšanje uvjeta stanovanja.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-10/19-01/20  
URBROJ: 2180/01-01-19-3  
Solin, 28. siječnja 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina, dana 28. siječnja 2019. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o dodjeli jednokratne novčane pomoći**

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gospodinu Miroslavu Domazetu, OIB: 9644-4758538, Solin, radi podmirivanja troškova liječenja supruge, u iznosu od 4.000,00 kn (slovima: četiritisuće kuna), na žiro račun otvoren kod Erste banke.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-10/19-01/21  
URBROJ: 2180/01-01-19-3  
Solin, 28. siječnja 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina, dana 1. veljače 2019. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o dodjeli jednokratne novčane pomoći**

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gospodinu Ivici Bubiću, OIB: 56623399694, Solin, radi teške financijske situacije u kojoj se obitelj nalazi, u iznosu od 3.000,00 kn (slovima: tritisuće kuna), na žiro račun otvoren kod Splitske banke (OTP).

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-10/19-01/34  
URBROJ: 2180/01-01-19-3  
Solin, 1. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina, dana 12. veljače 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gospođi Ingi Puljiz, OIB: 87597457222, Solin, radi podmirivanja pogrebnih troškova za supruga, u iznosu od 8.000,00 kuna (slovima: osamtisuća kuna).

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka isplatom putem blagajne.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-10/19-01/50

URBROJ: 2180/01-01-19-3

Solin, 12. veljače 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina, dana 15. veljače 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gospođi Ivani Marasović, OIB: 70707103877, Solin, radi teške bolesti i financijske situacije u kojoj se nalazi, u iznosu od 4.000,00 kuna (slovima: četritisuće kuna), na žiro račun otvoren kod HPB.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-10/19-01/40

URBROJ: 2180/01-01-19-3

Solin, 15. veljače 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13,

7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina, dana 27. veljače 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gospođi Vesni Šoić, OIB: 06053545762, Mravince, radi pomoći za podmirivanje troška električne energije zbog teške financijske situacije u kojoj se obitelj, nalazi, u iznosu od 5.000,00 kuna (slovima: pettisuća kuna).

2. Uplata će se izvršiti na račun HEP Elektra d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb, na račun OTP banke, broj: HR4924070001500325331, ugovorni račun: 2201608303.

3. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točaka 1. i 2. ovog Zaključka, s pozicije PR00248 – Jednokratne pomoći građanima.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-10/19-01/72

URBROJ: 2180/01-01-19-3

Solin, 27. veljače 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina, dana 1. ožujka 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gospođi Ivani Kličinović, OIB: 69197464283, Solin, radi teške financijske situacije u kojoj se obitelj nalazi, u iznosu od 5.000,00 kuna (slovima: pettisuća kuna), na žiro račun otvoren kod PBZ.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-10/19-01/73

URBROJ: 2180/01-01-19-3

Solin, 1. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 5. ožujka 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gospodinu Juri Baliću, OIB: 30119643160, Solin, zbog teške financijske situacije obitelji, u iznosu od 4.000,00 kuna (slovima: četiritisuće kuna).

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka, s proračunske stavke PR00248 – Jednokratne financijske pomoći građanima, te navedeni iznos uplati na ime Jure Balića, OIB: 30119643160, Solin, na račun otvoren kod Zagrebačke banke.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-10/19-01/0074

URBROJ: 2180/01-01-19-3

Solin, 5. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 5. ožujka 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gospodinu Mladenu Bosančiću, OIB: 61515540374, Solin, zbog teške financijske situacije obitelji, u iznosu od 4.000,00 kuna (slovima: četiritisuće kuna).

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. Ovog Zaključka, s proračunske stavke PR00248 – Jednokratne financijske pomoći građanima, te navedeni iznos uplati na ime Mladena Bosančića, OIB: 61515540374, Solin, na račun otvoren kod HPB.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-10/19-01/0080

URBROJ: 2180/01-01-19-3

Solin, 5. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst) i Zaključka Gradskog vijeća Grada Solina od dana 24. studenog 2014. godine, dana 22. veljače 2019. godine, donosim sljedeći

## ZAKLJUČAK

### o financiranju troškova ishođenja osobne iskaznice a povodom promjene naziva ulice

1. Sukladno Zaključku Gradskog vijeća Grada Solina od 24. studenog 2014. godine, a povodom promjene naziva ulice Marka Marulića, u novi naziv Ulica hrvatskih branitelja u Solinu i troškova nastalih promjenom osobne iskaznice, nadoknađuje se trošak promjene osobne iskaznice gđi. Editi Dražić Maras (OIB 43437141766) iz Solina, u iznosu od 79,50 kuna te članu njene obitelji također 79,50 kuna, što sveukupno iznosi 159,00 kuna.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši isplatu navedenog iznosa iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 221-02/19-01/02

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 22. veljače 2019. godine

Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Uvidom u izvornik Detaljnog plana uređenja "Bilankuša" ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 3/02, 4/09, 11/15 i 7/18) uočena je pogreška te se objavljuje sljedeći

## ISPRAVAK

1. U svim kartografskim prikazima grafičkog dijela DPU-a "Bilankuša" ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 3/02, 4/09, 11/15 i 7/18) ispravlja se granica obuhvata Plana, na način da se isključuje legalizirani dio građevine na k.č. 4728/7 k.o. Solin.

2. Točna granica obuhvata, s označenom greškom u Planu na snazi, prikazana je na kartografskom prikazu broj 2 – Plan parcelacije, koji je sastavni dio ovog Ispravka.

KLASA: 350-02/17-04/04

URBROJ: 2180/01-03-01-19-46

Solin, 28. veljače 2019. godine

Pročelnik  
ODJELA ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE  
I TAJNIK GRADA  
Ante Ljubičić, dipl. iur., v.r.



Uvidom u izvornik Detaljnog plana uređenja “Japirko” (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 6/05 i 5/17) uočena je pogreška te se objavljuje sljedeći

## **ISPRAVAK**

1. U kartografskom prikazu broj 3 – “Uvjeti gradnje, korištenja, uređenja i zaštite površina”, grafičkog dijela DPU-a “Japirko” (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 6/05 i 5/17) dodaje se strelica kojom se označava kolni pristup na Držićeve ulicu

(način priključenja na prometnu i komunalnu infrastrukturu) građevne čestice planske oznake E2.

2. Kartografski prikaz broj 3 – “Uvjeti gradnje, korištenja, uređenja i zaštite površina” u mjerilu 1:1000 sastavni je dio ovog Ispravka.

KLASA: 350-02/16-04/03

URBROJ: 2180/01-03-01-19-54

Solin, 5. ožujka 2019. godine

Pročelnik  
ODJELA ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE  
I TAJNIK GRADA  
**Ante Ljubičić**, dipl. iur., v.r.

# S A D R Ž A J

Stranica

## GRADONAČELNIK

1. Program poticanja razvoja poduzetništva za 2019. godinu .....	25
2. Program potpora poljoprivredi na području grada Solina za 2019. godinu.....	28
3. Zaključak o davanju suglasnosti za Program rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu za 2019. godinu .....	31
4. Program rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu za 2019. godinu .....	31
5. Zaključak o izmjeni i dopuni Plana nabave roba, radova i usluga za 2019. godinu.....	41
6. Zaključak o pomoći za besplatan ili sufinanciran prijevoz umirovljenika i drugih građana u 2019. godini.....	41
7. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na dopunu cijene komunalne usluge prijevoza putnika .....	42
8. Zaključak o prihvaćanju Plana provedbe obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području grada Solina u 2019. godini.....	42
9. Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za korištenje javne površine grada Solina .....	43
10. Zaključak o raspisivanju natječaja za korištenje javne površine na području grada Solina.....	43
11. Zaključak o davanju u zakup poslovnog prostora u Poslovno - prodajnom centru Solin .....	44
12. Zaključak o davanju na korištenje poslovnih prostora u vlasništvu grada Solina Dječjem vrtiću “Cvrčak” Solin.....	44
13. Zaključak o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta smještenog u K.O. Solin .....	44
14. Zaključak izboru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju zemljišta smještenog u K.O. Solin.....	45
15. Zaključak o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta smještenog u K.O. Solin .....	45
16. Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju zemljišta smještenog u K.O. Solin.....	45
17. Zaključak o prodaji zemljišta smještenog u K.O. Solin neposrednom pogodbom.....	46
18. Zaključak o prodaji zemljišta smještenog u K.O. Solin neposrednom pogodbom.....	46
19. Zaključak o osnivanju služnosti puta na dijelu zemljišta u K.O. Solin .....	47
20. Zaključak o sklapanju sudske nagodbe .....	47
21. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića “Cvrčak” Solin .....	48
22. Zaključak o potvrđivanju imenovanja Zapovjednika Vatrogasne zajednice Grada Solina .....	48
23. Zaključak o dodjeli sredstava za sufinanciranje klimatizacije u Osnovnoj školi “Don Lovre Katića” Solin .....	48
24. Zaključak o dodjeli sredstava za sufinanciranje klimatizacije u Osnovnoj školi “Kraljica Jelena” Solin .....	48
25. Zaključak o dodjeli sredstava za sufinanciranje klimatizacije u Osnovnoj školi “Vjekoslav Parać” Solin .....	49
26. Zaključak o rashodovanju osobnog automobila u vlasništvu Grada Solina.....	49
27. Zaključak o rashodovanju automobila u vlasništvu Grada Solina .....	49
28. Zaključak o korištenju sredstava proračunske zalihe Udruzi hrvatskih branitelja liječenih od posttraumatskog stresnog poremećaja Solin .....	50
29. Zaključak o korištenju sredstava proračunske zalihe Streljačkom klubu Mravince .....	50
30. Zaključak o korištenju sredstava proračunske zalihe OŠ Kraljice Jelene .....	50
31. Zaključak o korištenju sredstava proračunske zalihe Udruga “Hrvatska za život”.....	51
32. Zaključak o prestanku prava na stipendiju za školsku/akademsku 2018./2019. godinu studentici Mariji Badrov... 51	
33. Zaključak o novčanoj donaciji Hrvatskom katoličkom društvu medicinskih sestara i tehničara Zagreb, Ogranak Split.....	51
34. Zaključak o odobravanju isplate sredstava NK “Solin” .....	51
35. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Udruzi za mali nogomet Split.....	52
36. Zaključak o odobravanju isplate sredstava gđi Ivanki Drnas .....	52
37. Zaključak o odobravanju isplate sredstava KUD Srce Zagore, Kaštel Gomilica .....	52
38. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Nogometnom savezu Splitsko-dalmatinske županije, Split .....	53
39. Zaključak o odobravanju isplate sredstava gospođi Žani Barun .....	53
40. Zaključak o odobravanju isplate sredstava RK “Jadro” .....	53

41. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Župi materinstva blažene djevice Marije – Brda, Split.....	53
42. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gospodinu Ivi Markoviću .....	54
43. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gospodinu Miroslavu Domazetu .....	54
44. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gospodinu Ivici Bubiću .....	54
45. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gospođi Ingi Puljiz .....	55
46. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gospođi Ivani Marasović .....	55
47. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gospođi Vesni Šoić .....	55
48. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gospođi Ivani Kličinović .....	55
49. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gospodinu Juri Baliću.....	56
50. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gospodinu Mladenu Bosančiću .....	56
51. Zaključak o financiranju troškova ishođenja osobne iskaznice a povodom promjene naziva ulice gospođi Editi Dražić Maras.....	56

#### **PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE**

1. Ispravak grafičkog dijela DPU-a “Bilankuša” .....	56
2. Ispravak kartografskog prikaza broj 3, grafičkog dijela DPU-a “Japirko” .....	57

