



# SLUŽBENI VJESNIK

## GRADA SOLINA

GODINA XX

SOLIN, 14. lipnja 2012. godine

BROJ 5

Na temelju članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09) i Zaključka Gradonačelnika Grada Solina od 03. studenoga 2011. godine, Gradsko vijeće Grada Solina na 32. sjednici održanoj 14. lipnja 2012. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje grada Solina**

#### Članak 1.

Usvaja se procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje grada Solina.

#### Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/12-01/04

Urbroj: 2180/1-02-01-12-2

Solin, 14. lipnja 2012. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
Doc.dr.sc. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 3. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" RH, broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2012. godini ("Narodne novine" RH, broj 43/12) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09), Gradsko vijeće Solina na 32. sjednici održanoj 14. lipnja 2012. godine, donijelo je

### PROGRAM

**aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području grada Solina u 2012. godini**

Grad Solin prostire se na površini od 34,29 km<sup>2</sup>. Područje Solina graniči: s južne strane sa

Splitom, zapadne s Kaštelima, sjeveroistočne Klisom i istočne strane Žrnovnicom.

Na području grada Solina živi cca 25.000 stanovnika. Prosječna gustoća na 1 km<sup>2</sup> je 729 stanovnika.

Grad Solin je cestovno čvorište preko kojeg se povezuje južni dio s ostalim dijelovima Hrvatske. Grad Split cestovno je povezan preko Solina sa zapadnim i sjevernim dijelom Hrvatske, što dovodi do vrlo intenzivnog cestovnog prometa kroz Solin.

U pogledu trgovine, dio trgovačkih kapaciteta, naročito u centru Solina, usmjeren je potrebama stanovnika Solina, dok je južni periferni dio trgovačkih kapaciteta usmjeren prema stanovnicima obližnjih gradova i općina, ali i šire.

U strukturi gospodarstva Solina udio industrijske proizvodnje je velik. Tržište se ogleda u proizvodnji građevinskog materijala.

Od ostalih djelatnosti potrebno je spomenuti uslužne djelatnosti kao što su skladištenje velikih količina lako zapaljivih tekućina, te skladištenje velikih količina žitarica.

U gradu Solinu postoji T.S. "Meterize" prijenosnog odnosa 110/35 KV iz koje preko područja Solina idu dalekovodi od 35 KV prema Majdanu i Dicmu. Osim ovih dalekovoda postoje dalekovodi koji preko područja Solina prelaze, a povezuju T.S. "Konjsko" s ostalim T.S. na području Dalmacije.

Većinom ovi dalekovodi prolaze kroz šumovite i teško pristupačne predjele područja Solina.

Preko teritorija i akvatorija Solina postoji mogućnost transporta opasnih tvari za koje se mora ishoditi odobrenje od nadležne ustanove. Dovozi ili odvoz naftnih derivata vrši se brodovima, auto cisternama i vagonskim cisternama. U ovom Programu aktivnosti posebna pozornost usmjerit će se na šumske komplekse na području grada Solina, skladište goriva i maziva u INI, Cianov regionalni centar za sakupljanje, skladištenje, predobradu i obradu zauljenog otpada i na brzu cestu Solin-Klis.

#### Strana - Solin

Šumsko područje Strana - Solin, pošumljeno je alepskim borom do 55 godina starosti, a veliki

dio izgorio je u požaru u mjesecu kolovozu 2010. godine. Nije opožaren dio područja sjeverno od Rupotine i dio Voljaka.

### **Mladi gaj**

Područje Mladog gaja pošumljeno je alepskim borom do 40 godina starosti, a proteže se zapadno od Kunčeve grede prema sjeveru do ulice Marka Marulića i Put Majdana, s istočne strane do Starog gaja i s južne strane do Gajeve ceste. Veliki dio ovog šumskog kompleksa je privatno vlasništvo koje je zapušteno. Dio ovog šumskog područja koji je u vlasništvu "Hrvatskih šuma" d.o.o. ima požarne prosjeke koji ovaj kompleks dijeli na nekoliko požarnih sektora. Ti požarni prosjeci osim što šumu dijele na požarne sektore, služe kao prometnice za vatrogasna vozila u slučaju požara.

### **Vilobanja**

Ovo područje pošumljeno je alepskim borom do 40 godina starosti, a graniči s južne i zapadne strane sa šumskim kompleksom Mladi gaj, sa sjeverne strane proteže se do Put Majdana i s istočne strane graniči sa šumskim kompleksom Stari gaj. Ovaj kompleks je većinom državno vlasništvo. Požarnim prosjecima nije podijeljen na požarne sektore, ali ima prirodne barijere kao što je potok i zapušteni tupinolom.

### **Stari gaj**

Stari gaj je šumski kompleks pošumljen alepskim borom do 55 godina starosti, a proteže se sa zapadne strane od šumskog kompleksa Vilobanje i tako s tim kompleksom predstavlja jednu cjelinu. Sa sjeverne strane proteže se prema sjeveroistoku do granice Klisa, a s južne i jugoistočne strane oivičen je brzom cestom Solin-Klis. Veći dio ovog kompleksa je državno vlasništvo, a manji dio je u privatnom vlasništvu. Ovaj kompleks nema požarnih prosjeka.

## **I. NORMATIVNE I OPĆE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA**

1. Temeljem izrađene Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje grada Solina, te dobivenog pozitivnog mišljenja od strane Policijske uprave Splitsko-dalmatinske, Gradsko vijeće Grada Solina donijelo je dana 17. ožujka 2004. godine Plan zaštite od požara. Zaštita od požara na području grada Solina oslanja se na dva dobrovoljna vatrogasna društva (Solin i Vranjic).

Izvršitelj zadatka: Predstavničko tijelo Grada Solina

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Grada Solina, DVD Solin, DVD Vranjic

Nadzor: Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Inspektorat unutarnjih poslova

2. Gradsko vijeće Grada Solina donijelo je dana 01. srpnja 2009. godine Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Solina. Stožer čine zamjenik Gradonačelnika (načelnik Stožera) i jedanaest članova. Stožer u okviru svoje nadležnosti, planira mjere i poduzima aktivnosti radi:

- otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće;
- prilagođavanja obavljanja redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa na području grada Solina.

Stožer je dužan pružiti stručnu potporu Gradonačelniku Grada Solina u rukovođenju i koordiniranju operativnim snagama Grada Solina. Stožerom, sukladno zakonu, rukovodi i koordinira Gradonačelnik, a u katastrofama i velikim nesrećama Gradonačelnik izravno zapovijeda Stožerom.

Izvršitelj zadatka: Predstavničko tijelo Grada Solina

Sudjelovatelji: VZG Solin, DVD Solin i DVD Vranjic

Nadzor: DUZS, Područni ured Split, Odjel za preventivno planiranje i nadzor

3. Sva poduzeća s područja grada Solina, posebno ona s velikom opasnošću, ukoliko nisu do sada, trebaju žurno izraditi svoje planove zaštite od požara. Također trebaju postaviti ustroj za provedbu mjera čuvanja i fizičkog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite građevina i površina za koje prijeto povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, uključujući i zabranu nekontroliranog pristupa i boravka u tim građevinama ili površinama za vrijeme velike opasnosti za nastajanje i širenje požara.

Izvršitelj zadatka: Poduzeća s područja grada Solina,

Sudjelovatelji: VZG Solina, DVD Solin i DVD Vranjic

Rok: 31. svibnja 2012. godine

## **II. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI S CILJEM SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA**

4. Preventivno-operativni plan aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora grada Solina (za razdoblje od 15. lipnja do 15. rujna 2012. godine) donio je Gradonačelnik Grada

Solina dana 24. travnja 2012. godine. Plan sadrži mjere preventivne aktivnosti, mjere za uspostavljanje učinkovitog sustava za gašenje požara, redovne snage DVD-a, plan zaduženja motrilačko-dojavne službe glede ophodnji, te njihove obveze kao i odredbe o kontroli provođenja mjera zaštite od požara. Dana 08. svibnja 2012. godine inspektor Inspektorata unutarnjih poslova obavio je uvid u Preventivno-operativni plan i dao pozitivno mišljenje na mjere iz plana.

Izvršitelj zadatka: VZG Solin  
Sudjelovatelji: DVD Solin i DVD Vranjic  
Rok: 30. travnja 2012. godine  
Nadzor: Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Inspektorat unutarnjih poslova

5. Budući da prilikom radova na čišćenju poljoprivrednih i drugih površina, te spaljivanja korova, suhe trave i ostalog niskog raslinja, dolazi do požara na otvorenim prostorima, potrebno je obratiti posebnu pozornost pri rukovanju vatrom ili lako zapaljivim predmetima koji bi mogli izazvati požare s težim posljedicama, te sa savjesnim ponašanjem takve posljedice izbjeći. Potrebno je provoditi Odluku o mjerama zaštite od požara na otvorenim prostorima Splitsko-dalmatinske županije. Među najvažnijim mjerama prevencije požara je zabrana loženja vatre na svim otvorenim prostorima u razdoblju od 01. lipnja do 31. listopada. Od 01. studenoga do 31. svibnja loženje vatre na otvorenom može se obavljati ako je osoba prethodno obavijestila o tome neposredno nadležnu vatrogasnu postrojbu i od iste ishodila pisano odobrenje za loženje vatre.

Loženjem vatre u smislu ove Odluke smatra se uporaba vatre izvan zatvorenih odnosno pokrivenih prostora, a posebno:

- spaljivanje suhe trave, korova, biljnog otpada, grmlja, gustog šumskog raslinja i šikare,
- spaljivanje papira, smeća i otpadaka, improvizirani roštilji i gradele, loženje logorske vatre.

Izvršitelj zadatka: VZG Solin  
Sudjelovatelji: DVD Solin i DVD Vranjic  
Nadzor: Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Inspektorat unutarnjih poslova

6. Na rubnim područjima grada Solina nalaze se kompleksi šuma koji nemaju odgovarajuću protupožarnu zaštitu. Opasnost od požara na šumskim kompleksima javlja se od nekontroliranog bacanja smeća, odnosno od stvaranja divljih deponija.

Potrebno je izvršiti pregled odlagališta komunalnog otpada te poduzeti odgovarajuće mjere uređenja, osiguravanja, čuvanja ili zabrane uporabe tih odlagališta, odnosno druge mjere sanacije nekontroliranih "divljih" odlagališta.

Veliki promet brzom cestom Solin-Klis dodatno je povećao potencijalnu opasnost za nastanak požara.

Preko nadležnih službi u gradu treba pokrenuti postupke za otklanjanje uočenih nedostataka, npr: patroliranjem, postavljanjem tabele s oznakom zabrane bacanja otpada, odnosno upotrebom određenog područja za namjenske deponije.

Poduzeće HŽ Infrastruktura d.o.o. – Sekcija za održavanje pruga Split, u obvezi je poduzeti čišćenje pružnog pojasa na području grada Solina. Prije protupožarne sezone biti će izvršeno mehaničko čišćenje pružnog pojasa kao i kemijsko tretiranje trave i niskog raslinja u pružnom pojasu.

Hrvatske ceste d.o.o. i Županijska uprava za ceste – Split u obvezi su čistiti cestovni pojas od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje mogu izazvati požar ili omogućiti i olakšati njegovo širenje. Osobitu pažnju potrebno je usmjeriti na cestovne pravce lokalnog značaja, a koje su tijekom turističke sezone pojačano opterećene prometom. HEP – Operator prijenosnog sustava d.o.o. – Prijenosno područje Split i HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. – Elektrodalmacija Split, dužni su u okolici elektroenergetskih objekata i ispod trasa elektroenergetskih vodova koji prolaze kroz područja razvrstana u veliki i vrlo veliki stupanj ugroženosti od požara, te na ona koja su od posebnog značaja, planirati, organizirati i čistiti prostor od lako zapaljivih tvari, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje, odnosno provoditi šumski red.

Izvršitelj zadatka: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom, Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu i Upravni odjel za javne djelatnosti

Sudjelovatelji: VZG Solin, DVD Solin i DVD Vranjic

Rok: 31. svibnja 2012. godine

7. Da bi se podigla razina protupožarne kulture, a u cilju upoznavanja pučanstva s opasnostima od nastanka požara i posljedica koje izaziva, potrebno je raditi na informativno - promidžbenoj

aktivnosti. Način na koji bi se ove akcije provodile je edukacija pučanstva počevši od vrtića i osnovne škole do poduzeća i to kroz predavanja, razgovore, reportaže na temu zaštite od požara, kao i tiskanjem letaka i plakata s podukama i odgovarajućim slikovnim rješenjima uz te poruke.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica SDŽ, VZG Solin  
 Sudjelovatelji: DVD Solin i DVD Vranjic  
 Rok: 31. svibnja 2012. godine.

### III. AKTIVNOSTI USMJERENE NA POBOLJŠANJE STANJA U SUSTAVU ZAŠTITE OD POŽARA

#### a) *Ustrojstvene i organizacijske mjere*

8. Odlukom o osnivanju i imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Grada Solina od 18. prosinca 2006. godine i Odlukom o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Grada Solina od 23. prosinca 2009. godine, formirano je Zapovjedništvo civilne zaštite u sastavu od dvanaest članova.

Za zaštitu od požara i spašavanje građana i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda, a osobito šumskih požara, Grad Solin je osnovao Postrojbu CZ specijalističke namjene za zaštitu od požara, veličine dva voda.

Izvršitelj zadatka: Zapovjedništvo civilne zaštite Grada Solina  
 Sudjelovatelji: VZG Solin, DVD Solin i DVD Vranjic, Gradsko društvo Crvenog križa Solin  
 Nadzor: DUZS, Područni ured Split, Odjel za preventivno planiranje i nadzor.

9. Motrilačko - dojavna služba u gradu Solinu uspostavljena je na način da se motrenje vrši preko motrilačkih postaja "Klis" i "Perun" kojima gospodare "Hrvatske šume" d.o.o. – Zagreb, Uprava šuma podružnica Split, "Šumarija Split" i motrilačke postaje Marjan kojom gospodari Javna ustanova za upravljanje park šumom "Marjan" Split.

Motrilačka postaja "Klis" – motrenje u svrhu preventivne zaštite šuma od požara, obavlja se sa motrionice željezne konstrukcije visine 4 m. Radius vidokruga je cca 2.500 m, a površina koja se može nadzirati cca 2.800 ha. Vrijeme motrenja je od 01. lipnja do 15. rujna 2012. u trajanju od 24 h, u tri smjene. Pregled područja je relativno velik; na zapadu su borove šume Ropotine i Voljaka, na sjeveru preostale šume pod Bobanovom i Markezi-nom gredom, a na istoku šume iznad izvora rijeke

Jadro, dijelom Splitskog i Mravinačkog polja, gdje su manje ili veće površine degradiranih šuma hrasta medunca te šikare.

Motrilačka postaja "Perun" smještena je poviše kamenoloma Lavčević u Žrnovnici na Perunu. Vrijeme motrenja je od 01. lipnja do 15. rujna 2012. godine, u trajanju od 24 sata, u tri smjene. Radius motrenja je 8.000 m, a površina koja se može kontrolirati je cca 100 ha. Pregled područja je: Brdine, Kučine, Privor, Kovačevići, Amizići i Lolići.

Čuvarsko - motriteljska i pješačko - ophodovska služba obavljat će se tijekom protupožarne sezone od 01. lipnja do 15. rujna 2012. godine. Ophodari će svakodnevno obilaziti pješačko ophodarska područja ovisno o hodogramu.

Pješačko - ophodarska služba predviđena je za područje Mravinačkog gaja (2 djelatnika)

I. smjena od 6:00 - 14:00 sati,

II. smjena od 14:00 - 22:00 sata

i za područje Voljaka (2 djelatnika)

I. smjena od 6:00 - 14:00 sati,

II. smjena od 14:00 - 22:00 sata.

"Hrvatske šume" d.o.o. sukladno važećem Planu biološke obnove šuma, nisu u 2012. godini planirali izgradnju protupožarnih puteva na području grada Solina.

Motrilačka postaja "Marjan" – pokriva južne padine Kozjaka, dio Mravinačkog gaja i ostali dio priobalja.

Izvršitelj zadatka: "Hrvatske šume" – Uprava šuma Split, "Šumarija Split" i Javna ustanova za upravljanje park šumom "Marjan" – Split

Sudjelovatelji: VZG Solin, DVD Solin i DVD Vranjic

Rok: 31. svibnja 2012. godine

Nadzor: Policijska uprava splitsko-dalmatinska, inspektorat unutarnjih poslova

10. Izviđačko-preventivne patrole na području grada Solina u danima velike i vrlo velike opasnosti od požara ili jakog vjetrova, obavljati će DVD Solin i DVD Vranjic sukladno Preventivno-operativnom planu aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora grada Solina (za razdoblje od 15. lipnja do 15. rujna 2012. godine).

Za područje mjesnih odbora Vranjic, Priko vode, Mravince i Kučine, izvidničko - preventivne patrole obavljati će DVD Vranjic. Posebnu pozornost

obratiti na šumske komplekse: Sutikva, Mladi gaj, Vilobanja, Stari gaj, Mravinački i Kučinski gaj.

Za područje mjesnih odbora Sveti Kajo, Srednja strana, Ropotina i Centar, izvidničko - preventivne patrole obavljati će DVD Solin. Posebnu pozornost obratiti na područje Solinska strana, Voljak i Pod gredom.

Patroliranje će se vršiti s vatrogasnim vozilima društva, opremljenim radio-uređajem i sredstvima za početno gašenje požara. Izviđačko-preventivne ophodnje provodit će se u periodu od 15. lipnja do 15. rujna 2012. godine u danima kada je područje Grada Solina najviše ugroženo od požara, odnosno na temelju utvrđenih indeksa opasnosti od požara. Način i ustroj ophodnje utvrđen je planom. Za opremanje potrebnom opremom izviđačko-preventivne patrole koja na licu mjesta poduzima mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, odnosno pravovremeno otkrivanje, javljanje i početak gašenja požara u samom začetku, Grad Solin osigurat će sredstva.

Izvršitelj zadatka: VZG Solin  
Sudjelovatelji: DVD Solin i DVD Vranjic  
Rok: 31. svibnja 2012. godine.  
Nadzor: Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Inspektorat unutarnjih poslova

#### **b) Ljudski i materijalno - tehnički potencijali**

11. U suradnji s poduzećima "CEMEX" – Pogon "Rudnik" i "MPB – SPLIT", koji u svom sastavu imaju tešku građevinsku mehanizaciju, utvrđeni su uvjeti, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualno potrebnu hitnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara na slijedeći način:

Poduzeće "CEMEX" – Pogon "Rudnik", Kaštel Sućurac:

– Tupinolom "Sv. Jure - Sv. Kajo" - na raspolaganju je budlođer tipa CATERPILLAR D8R i utovarivač CATERPILLAR 988.

Ovlaštena osoba za koordinaciju u slučaju potrebe je Ante Babić, tel. na poslu 201-905; mob. 098/242-957:

– "MPB SPLIT" d.o.o. na raspolaganju je utovarivač KAEBLER. Ovlaštene osobe za koordinaciju u slučaju potrebe su: Bruno Balić, tel. na poslu: 374-473; mob. 091/4474150 i Nediljko Bravić, tel. na poslu: 374-473, mob. 091/4474152.

Nositelj zadatka: VZG Solin

Sudjelovatelji: Županijski vatrogasni zapovjednik, Šumarija Split, DVD Solin i DVD Vranjic

Rok: 31. svibnja 2012. godine

12. Zaštita od požara na području grada Solina ostvarena je djelovanjem dobrovoljnih vatrogasnih društava Solin i Vranjic. Vatrogasne snage ovih društava predstavljaju redovne snage koje djeluju odmah. Poradi dodatnog popunjavanja vatrogasnih društava u periodu od 01. lipnja do 30. rujna 2012. godine u DVD Solin i DVD Vranjic uposlit će se 12 vatrogasaca (po 6 u svako društvo). Polovinu potrebnih sredstava za upošljavanje u svom Proračunu osigurat će Grad Solin (144.000,00 kuna), a drugu polovinu u istom iznosu osigurat će Vatrogasna zajednica Splitsko-dalmatinske županije.

Za djelovanje u slučaju požara dobrovoljnim vatrogasnim društvima Solin i Vranjic na raspolaganju stoji slijedeća tehnika i oprema:

|   | DVD Solin | DVD Vranjic |
|---|-----------|-------------|
| Aktivni članovi na intervencijama                               | 40        | 35          |
| Vozila:   |           |             |
| Navalno vozilo Mercedes Atego 1528 (2500 l vode, 400 l pjenila) | 1 kom     |             |
| Navalno vozilo TAM 130 T 11 (4000 l vode, 500 l pjenila)        | 1 kom     |             |
| Gasilac TAM 80 T-5C sa Tamanini pumpom (500 l vode)             | 1 kom     |             |
| Cisterna FAP 16/16 - 6.500 litara                               | 1 kom     |             |
| Vozilo za prijevoz vatrogasaca TAM 80 T-3                       | 1 kom     |             |
| Vozilo Kombi OPEL - VIVARO 2.5 TD                               | 1 kom     |             |
| Navalno vozilo Mercedes Axor (3000 l vode, 2500 l pjenila)      |           | 1 kom       |
| Navalno vozilo TAM 190 (4000 l vode, 500 l pjenila)             |           | 1 kom       |

|                                 | DVD Solin | DVD Vranjic |
|---------------------------------|-----------|-------------|
| Cisterna Mercedes (5700 l vode) |           | 1 kom       |
| Gasilac TAM 80 T (500 l vode)   |           | 1 kom       |
| Zapovjedno vozilo               |           | 1 kom       |
| Kombi za prijevoz vatrogasaca   |           | 1 kom       |
| Tehnika:                        |           |             |
| Motorna pumpa HONDA             | 1 kom     |             |
| Rosenbauer pumpa na prikolici   | 1 kom     | 1 kom       |
| Muljna pumpa                    | 3 kom     | 1 kom       |
| Plutajuća pumpa                 |           | 2 kom       |

Grad Solin je 2008. godine, dobio iz programa Vlade RH novo navalno vatrogasno vozilo za potrebe DVD Solin, a u 2010. godini isporučeno je novo navalno vatrogasno vozilo za potrebe DVD Vranjic – Mercedes Axor. U travnju 2010. godine, otvoren je i predan na korištenje DVD-u Solin, vatrogasni dom na ulazu u tupinolom poduzeća “CEMEX” u Sv. Kaju.

Intervencije tehničkim vozilom na nerazvrstanim gradskim cestama, intervencije kemijskim vozilom, te intervencije autoljestvama, na području grada Solina obavljat će Javna vatrogasna postrojba Split.

Upravni odbor V.Z. Grada Solina formirao je tim od 10 dobrovoljnih vatrogasaca (po 5 iz svakog DVD-a), koji su zaduženi za prihvat vatrogasnih vozila i ljudstva kada iz drugih općina i gradova dolaze na vatrogasnu intervenciju na području Solina.

Zadaća tima je da najkraćim ulicama i prilaznim putovima, u što kraćem vremenskom intervalu sprovede ljudstvo i tehniku do požarišta, glede pravodobnog gašenja požara.

Ukoliko se efikasna zaštita (gašenje požara) ne može riješiti redovnim snagama tada se obavješćuje Vatrogasni operativni centar u Splitu (VOC) i Županijski vatrogasni zapovjednik sa zahtjevom za dodatnim snagama.

Za vrijeme trajanja većih protupožarnih intervencija na svom području, Grad Solin će osigurati potrebna sredstva za logistiku (prehranu i gorivo za sudionike na protupožarnoj intervenciji).

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica SDŽ, VZG Solin

Sudjelovatelji: DVD Solin i DVD Vranjic  
Rok: 31. svibnja 2012. godine.

Tijela državne uprave, regionalne i lokalne samouprave, pravne osobe, poduzeća i druge organizacije, kao nosioci u realizaciji pojedinih zadataka utvrđenih ovim Programom, kao i drugih zadataka iz svoje nadležnosti u oblasti zaštite od požara dužni su te zadatke provoditi, a o provedenim mjerama izvijestiti Grad Solin.

Klasa: 021-05/12-01/04  
Urbroj: 2180/1-02-01-12-3  
Solin, 14. lipnja 2012. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
Doc.dr.sc. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi (“Narodne novine”, broj 33/12) i članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09) Gradsko vijeće Grada Solina na 32. sjednici, održanoj dana 14. lipnja 2012. godine, donosi

## **ODLUKU o socijalnoj skrbi**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Odlukom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se prava iz sustava socijalne skrbi stanovnicima Grada Solina (u daljnjem tekstu: Grad) propisana Zakonom o socijalnoj skrbi (“Narodne novine”, broj 33/12) (u daljnjem tekstu: Zakon) i prava iznad standarda propisanim Zakonom, te korisnici, uvjeti i način njihova ostvarivanja, nadležnost i postupak.

#### Članak 2.

Poslove u vezi ostvarivanja prava iz članka 1. obavlja upravno tijelo nadležno za socijalnu skrb (u daljnjem tekstu: Upravno tijelo), u suradnji s ostalim upravnim tijelima Grada, ustanovama, udrugama i drugim pravnim i fizičkim osobama s kojima Grad surađuje.

#### Članak 3.

Pomoći iz članka 1. ne mogu se ostvariti na teret Grada ako je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ostvaruju na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

## Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje pomoći propisanih Zakonom osiguravaju se u proračunu Grada, a sredstva za druge pomoći utvrđene ovom Odlukom osiguravaju se sukladno proračunskim sredstvima Grada za tekuću godinu.

## Članak 5.

Poslove ili dio poslova u ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, Grad može povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova na temelju ugovora kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.

## Članak 6.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira dali su korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednaki način muški ili ženski rod.

**II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI**

## Članak 7.

Korisnik socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Korisnik) je:

1. samac ili obitelj za ostvarivanje pomoći za podmirivanje troškova stanovanja određenih Zakonom
2. samac, članovi obitelji ili obitelj koji nemaju dovoljno sredstava za podmirivanje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, prihodima od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način, za ostvarivanje ostalih pomoći utvrđenih ovom Odlukom

## Članak 8.

Prava propisana ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Grada.

Samo izuzetno prava propisana ovom Odlukom mogu se privremeno odobriti osobama koje nemaju prebivalište na području Grada ili ga nemaju u propisanom roku, ako to zahtijevaju životne okolnosti u kojima su se našle.

**III. UVJETI I KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI**

## Članak 9.

Prava propisana ovom Odlukom korisnik može ostvariti ako ispunjava jedan od slijedećih uvjeta:

a) socijalni uvjet

b) uvjet prihoda.

Za ostvarivanje pojedinih prava propisanih ovom Odlukom, propisuju se i dodatni uvjeti, sukladno odredbama ove Odluke.

## Članak 10.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet, ako na temelju rješenja Centra za socijalnu skrb, ostvaruje pravo na pomoć za uzdržavanje.

Pravo na pomoć za uzdržavanje priznaje se samcu ili obitelji koji nemaju sredstava za uzdržavanje u visini utvrđenoj u članku 33. Zakona, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili prihodima od imovine ili na drugi način.

## Članak 11.

Uvjet prihoda ispunjava korisnik ako nema prihod viši od:

- samac ..... 1.000,00 kuna,
- samac s općom nesposobnosti  
za rad ..... 1.200,00 kuna,
- dvočlana obitelj ..... 1.500,00 kuna,
- tročlana obitelj ..... 2.100,00 kuna,
- četveročlana obitelj ..... 2.800,00 kuna,  
i za svakog daljnjeg člana ..... 700,00 kuna.

Prihodom u smislu stavka 1. ovog članka smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog u tri mjeseca koji prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga ukupni primici, ukupni dohodak i sva materijalna sredstva koja samac ili obitelj, odnosno članovi kućanstva ostvare po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine, naknada ili primitaka prema drugim propisima, sredstvima obveznika uzdržavanja ili prihodima ostvarenim na neki drugi način.

Osobe koje posjeduju znatnu pokretnu imovinu (automobil, plovilo, itd.) ili nepokretnu imovinu (kuća za odmor, poslovni prostor i dr.), ne mogu temeljem uvjeta prihoda ostvariti pravo na subvencije i pomoći.

U prihod iz stavka 1. ovog članka ne uračunavaju se svi doplatci i novčane naknade navedene u članku 36. stavak 4. Zakona.

## Članak 12.

Sve radno sposobne osobe, koje od Upravnog tijela ostvare neki vid pomoći trebaju prema potrebi, a po pozivu Upravnog tijela odazvati se, te svojim dobrovoljnim radom u bilo kojoj

humanitarnoj organizaciji ili ustanovi doprinijeti društveno korisnim radom. U slučaju neopravdanog neodazivanja na poziv Upravnog tijela gube pravo na subvencije i pomoći određene ovom Odlukom.

#### IV. PRAVA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

##### Članak 13.

1. Pomoć za podmirivanje troškova stanovanja
2. Jednokratna novčana pomoć
3. Pomoć prehrane u pučkoj kuhinji
4. Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta
5. Pomoć za smještaj djece u dječjim vrtićima i jaslicama
6. Sufinanciranje dohrane dojenčadi i male djece
7. Pomoć za kupnju obveznih udžbenika
8. Pomoć za učenike i studente iz socijalno ugroženih obitelji
9. Pomoć u organiziranju ljetovanja djece
10. Pomoć za besplatan ili sufinanciran prijevoz građana
11. Besplatan prijevoz za invalidne osobe i djecu s teškoćama u razvoju
12. Jednokratna novčana pomoć za umirovljenike, roditelje poginulih branitelja iz Domovinskog rata i druge građane povodom Božića
13. Pomoć za podmirivanje pogrebnih troškova
14. Drugi oblici pomoći od interesa za Grad.

##### 1. Pomoć za podmirivanje troškova stanovanja

##### Članak 14.

Pravo na pomoć za podmirivanje troškova stanovanja ima samac ili obitelj ako:

- mjesečni prihod samca ili obitelji u posljednja tri mjeseca prije mjeseca u kojem je podnesen zahtjev ne prelazi visinu iznosa pomoći za održavanje utvrđenih prema članku 33. Zakona.
- samac ili obitelj ne koriste stan ili kuću koji je po svojim obilježjima veći od 35 m<sup>2</sup> korisne površine za jednu osobu, a za osobe s invaliditetom 20% veći (42 m<sup>2</sup>), uvećane za 10 m<sup>2</sup> za svaku daljnju osobu, s mogućim odstupanjem do 10 m<sup>2</sup>.
- samac ili član obitelji nema u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirivanje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor.
- u razdoblju od godine dana prije podnošenja zahtjeva nije prodao, darovao ili se odrekao prava na nasljeđivanje nekretnina i druge imovine.

- samac ili član obitelji (podnositelj zahtjeva) ima prijavljeno prebivalište na području Grada, neprekidno, najmanje (2) dvije godine prije podnošenja zahtjeva.

##### Članak 15.

Pomoć za podmirivanje troškova stanovanja u smislu Zakona i ove Odluke odnosi se na troškove: najamnina, komunalna naknada, električna energija, voda, odvoz kućnog smeća, grijanje i drugi troškovi stanovanja u skladu sa posebnim propisima. Iznos pomoći za troškove iz stavka 1. ovoga članka može se odobriti mjesečno, do iznosa polovice sredstava potrebnih za održavanje samca ili obitelji utvrđenih prema članku 33. Zakona.

##### Članak 16.

Grad djelomično ili u cijelosti izvršava plaćanje računa izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je pružila uslugu za troškove navedene u članku 15. ove Odluke.

- a) novčana potpora korisniku za podmirivanje troška električne energije iznosi:

|   |            |
|---|------------|
| samac.....                              | 90,00 kuna |
|   | mjesečno   |
| samac s općom nesposobnosti za rad..... | 115,00     |
| dvočlano kućanstvo .....                | 120,00     |
| tročlano kućanstvo .....                | 156,00     |
| četveročlano kućanstvo .....            | 180,00     |
| peteročlano kućanstvo .....             | 204,00     |
| šest i više članova kućanstva.....      | 240,00     |

- b) novčana potpora korisniku za podmirivanje troška vode iznosi:

|   |            |
|---|------------|
| samac.....                              | 65,00 kuna |
|   | mjesečno   |
| samac s općom nesposobnosti za rad..... | 80,00      |
| dvočlano kućanstvo .....                | 85,00      |
| tročlano kućanstvo.....                 | 105,00     |
| četveročlano kućanstvo .....            | 120,00     |
| peteročlano kućanstvo .....             | 140,00     |
| šest i više članova kućanstva.....      | 160,00     |

- c) novčana potpora korisniku za podmirivanje komunalne naknade iznosi:

Trošak komunalne naknade platiti će se u punom iznosu onim korisnicima koji su kao vlasnici, odnosno korisnici troška, evidentirani u Odsjeku za komunalne poslove i naplatu prihoda Grada.

- d) novčana potpora korisniku za odvoz kućnog smeća iznosi:



Trošak odvoza kućnog smeća podmiriti će se u punom iznosu onim korisnicima koji su kao vlasnici ili korisnici troška evidentirani od strane pravne osobe koja vrši navedenu uslugu.

#### Članak 17.

Korisnik koji ispunjava uvjete iz članka 14. ove Odluke ima pravo na pomoć za troškove najamnine, kao najmoprimac koji plaća slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu pravne ili fizičke osobe.

#### Članak 18.

Najmoprimac iz članka 17. ove Odluke može ostvariti pravo na troškove najamnine ako uz zahtjev i dokumentaciju priloži ugovor o najmu stana kojim dokazuje status najmoprimca.

Ne priznaje se pravo najmoprimcu za troškove najamnine ukoliko je sklopio ugovor s bliskim srodnicima (krvnim srodnicima u ravnoj lozi: otac, majka; u pobočnoj lozi: brat, sestra, djed, baka).

#### Članak 19.

Novčana potpora za podmirivanje troškova slobodno ugovorene najamnine iznosi:

- za samca 500,00 kuna mjesečno,
- za samca s općom nesposobnosti za rad 600,00 kuna mjesečno,
- za dvočlano kućanstvo 700,00 kuna mjesečno,
- za svakog daljnjeg člana 150,00 kuna.

#### Članak 20.

Korisniku pomoći za podmirivanje troškova stanovanja koji se grije na drva, osigurava se jednom godišnje 3 m<sup>3</sup> drva ili mu se može odobriti novčani iznos za podmirivanje troška ogrjeva u visini koju odlukom odredi Splitsko - dalmatinska županija.

### 2. Jednokratna novčana pomoć

#### Članak 21.

Korisnik koji ispunjava uvjet prihoda i koji se nađe u izuzetno teškoj zdravstvenoj i materijalnoj situaciji zbog nedavne pojave bolesti (teška bolest, odlazak na liječenje izvan mjesta stanovanja, trošak kupnje lijekova i sl.), ili zbog neke druge izvanredne okolnosti (požar, poplava i sl.) može ostvariti pravo na jednokratnu novčanu pomoć. Zahtjev korisnika za ostvarivanje prava iz st. 1. ovog članka rješavat će Upravno tijelo na temelju odgovarajuće doku-

mentacije koja se podnosi uz zahtjev. Jednokratna novčana pomoć može se odobriti jednom godišnje do iznosa 2.000,00 kuna, temeljem rješenja Upravnog tijela, a samo u iznimnim situacijama pomoć se može odobriti dva puta godišnje.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka može se odobriti preko iznosa od 2.000,00 kuna aktom koji donosi Gradonačelnik po prijedlogu Upravnog tijela. Jednokratna novčana pomoć za poboljšanje uvjeta stanovanja može se odobriti posebnim aktom Gradonačelnika, ako to nalažu trenutne okolnosti i socijalni uvjeti u kojima korisnici žive.

#### Članak 22.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti u naravi, ako Upravno tijelo utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili da se pomoć u novcu ne koristi za namjenu za koju je odobrena ili postoji vjerojatnost da se neće koristiti za podmirivanje osnovnih životnih potreba.

### 3. Pomoć prehrane u pučkoj kuhinji

#### Članak 23.

Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji Grada Solina može ostvariti osoba koja ispunjava socijalni uvjet, živi kao samac ili član obitelji čije su materijalne i socijalne prilike posebno teške, a koji su u tretmanu Centra za socijalnu skrb.

Korištenje pučke kuhinje može se u jednoj obitelji odobriti za jednog člana, a najviše za dva člana obitelji ukoliko se temeljem mišljenja Centra za socijalnu skrb procijeni da je to potrebno zbog iznimno teških zdravstvenih, materijalnih i socijalnih uvjeta samca ili obitelji.

Upravno tijelo može odobriti pravo na prehranu u pučkoj kuhinji i za one podnositelje zahtjeva koji djelomično ne udovoljavaju uvjetima, ukoliko procijeni da se na taj način može izbjeći pogoršanje materijalnih i socijalnih prilika samca ili obitelji.

#### Članak 24.

Način i uvjeti korištenja pučke kuhinje poblize se određuju ugovorom koji Grad sklapa sa davateljem usluga prehrane u pučkoj kuhinji.

Davatelj usluga obavezan je Upravnom tijelu dostaviti mjesečni izvještaj o dnevnom korištenju usluga od strane pojedinog korisnika usluge.

Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji prestaje za korisnika koji:

- tijekom mjeseca nije koristio usluge pučke kuhinje bez da je o tome unaprijed obavijestio dava-

telja usluga, a svoj nedolazak opravdao važećim dokumentom

- je smješten u ustanovu (bolnicu, zatvor i slično) na duže od mjesec dana.

#### **4. Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta**

##### Članak 25.

Pravo na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta ostvaruje jedan od roditelja pod uvjetom:

- da ima prijavljeno prebivalište na području Grada Solina
- da je djetetu nakon rođenja prijavljeno prebivalište na području Grada Solina
- da je prijava za isplatu novčane pomoći podnesena u roku od 6 (šest) mjeseci od dana rođenja djeteta.

Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta ostvaruje se u iznosu od 1.500,00 kuna po djetetu.

#### **5. Pomoć za smještaj djece u dječjim vrtićima i jaslicama**

##### Članak 26.

Pomoć za smještaj djece u dječje vrtiće i jaslice osigurava se sukladno Odluci o mjerilima za utvrđivanje cijene usluga u dječjim vrtićima i jaslicama. Korisnik pomoći za subvenciju ili oslobađanje plaćanja cijene programa vrtića zahtjev podnosi vrtiću u kojem dijete koristi određeni program.

#### **6. Sufinanciranje dohrane dojenčadi i male djece**

##### Članak 27.

Pravo na subvenciju dohrane dojenčadi i male djece ima obitelj do navršene godine dana života djeteta, na temelju potvrde liječnika pedijatra pod uvjetom da ispunjava

- socijalni uvjet
- uvjet prihoda.

Pravo na subvenciju dohrane dojenčadi i male djece, iznimno, može ostvariti i obitelj koja ne ispunjava uvjete iz stavka 1. ovog članka ako se na temelju potvrde liječnika pedijatra utvrdi da je djetetu potrebna dohrana zbog medicinskih indikacija, a obitelj nije u mogućnosti osigurati dodatna sredstva.

Pravo na subvenciju dohrane dojenčadi i male djece ima obitelj za rođene blizance, trojke itd. na temelju potvrde liječnika pedijatra.

Dohrana dojenčadi i male djece subvencionirati će se u iznosu od 200,00 kuna mjesečno.

#### **7. Pomoć za kupnju obveznih udžbenika**

##### Članak 28.

Pomoć za kupnju obveznih udžbenika za učenike osnovnih i srednjih škola osigurava se sukladno Zaključku o odobravanju jednokratnih pomoći radi nabavke udžbenika i drugih nastavnih sredstava za učenike osnovnih i srednjih škola, a u kojem će uvjete i iznose pomoći za kupnju obveznih udžbenika za tekuću godinu utvrditi Gradonačelnik.

#### **8. Pomoć za učenike i studente iz socijalno ugroženih obitelji**

##### Članak 29.

Pomoć za učenike i studente iz socijalno ugroženih obitelji odobrit će se temeljem uvjeta i načina koji su određeni Pravilnikom o uvjetima i načinu stipendiranja učenika i studenata Grada Solina, a kojeg donosi Gradonačelnik.

#### **9. Pomoć u organiziranju ljetovanja djece**

##### Članak 30.

Ova pomoć namijenjena je učenicima osnovnih škola i to:

- djeci poginulih i nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata
- djeci hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata
- djeci iz obitelji koja ostvaruju bilo koju pomoć od Centra za socijalnu skrb
- djeci iz obitelji s četvero i više djece
- djeci s poteškoćama u razvoju.

Pomoć će se provoditi u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Solin.

#### **10. Pomoć za besplatan ili sufinanciran javni prijevoz građana**

##### Članak 31.

Pomoć za besplatan ili sufinanciran javni prijevoz umirovljenika i drugih građana, kao i pomoć za sufinanciran javni prijevoz učenika srednjih škola i studenata odobrava se sukladno ugovoru sa prijevoznikom i Zaključku Gradonačelnika.

#### **11. Besplatan prijevoz za invalidne osobe i djecu s teškoćama u razvoju**

##### Članak 32.

Teško pokretnim invalidnim osobama i djeci s teškoćama u razvoju koja pohađaju nastavu u

Centru za odgoj i obrazovanje "Slava Raškaj" Split, odnosno u Centru za odgoj i obrazovanje "Juraj Bonaći" Split, omogućiti će se besplatna usluga organiziranog prijevoza u odlasku i povratku.

Usluge ovog specijaliziranog prijevoza obavlja Gradsko društvo Crvenog križa Solin temeljem posebnog ugovora.

### **12. Jednokratna novčana pomoć za umirovljenike, roditelje poginulih branitelja iz Domovinskog rata i druge građane povodom Božića**

#### Članak 33.

Jednokratna novčana pomoć za umirovljenike, roditelje poginulih branitelja iz Domovinskog rata i druge građane s prebivalištem na području Grada, povodom Božića ili Uskrsa, odobravat će se pod uvjetima, na način i u visini kako to bude određeno posebnim aktom Gradonačelnika, a sukladno proračunskim mogućnostima.

### **13. Pomoć za podmirivanje pogrebnih troškova**

#### Članak 34.

Pomoć za podmirivanje pogrebnih troškova može se odobriti za pogreb osobe koja je imala prebivalište na području Grada, a koju nema tko sahraniti ili je osoba nepoznata.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka podmiruje se u visini osnovne pogrebne opreme i troškova ukopa temeljem ispostavljenog računa pogrebnog poduzeća.

### **14. Drugi oblici pomoći od interesa za Grad**

#### Članak 35.

Grad može osigurati sredstva u Proračunu za druge oblike pomoći koji su od interesa za Grad ako se njima neposredno ostvaruju socijalne potrebe građana. Pomoći iz stavka 1. ovog članka odobravat će se pod uvjetima, na način i u visini kako to bude određeno posebnim aktom Gradonačelnika, a sukladno proračunskim mogućnostima.

## **V. NADLEŽNOST I POSTUPAK**

#### Članak 36.

Postupak za ostvarivanje prava i mogućnosti korištenja usluga propisanih ovom Odlukom pokreće se na temelju zahtjeva korisnika ili na temelju potpisanih ugovora između Grada i pružatelja usluga.

#### Članak 37.

Zahtjevi za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom podnose se Upravnom tijelu. Uz zahtjev za ostvarivanje tih prava, podnositelj je dužan

dostaviti Upravnom tijelu odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava. Ukoliko podnositelj Upravnom tijelu ne dostavi potrebnu dokumentaciju i dokaze za ostvarivanje prava, predmet će se odbaciti.

#### Članak 38.

Upravno tijelo može odlučiti da se u pojedinom slučaju ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinog prava posjetom korisniku ili na drugi odgovarajući način.

Korisnik je dužan Upravnom tijelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utiču na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

U slučaju kada se utvrde okolnosti o kojima ovisi obim i ostvarenje pojedinih prava propisanih ovom Odlukom, Upravno tijelo će donijeti odgovarajuće rješenje.

#### Članak 39.

Postupak za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom je žuran. Ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom započinje teći od dana podnošenja zahtjeva, odnosno od trenutka kada Upravno tijelo zaprimi kompletnu dokumentaciju, osim kod ostvarivanja prava na pomoć za podmirivanje troškova stanovanja kada to pravo počinje teći od slijedećeg mjeseca u odnosu na mjesec kada je zahtjev podnesen.

#### Članak 40.

O zahtjevu za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom u prvom stupnju odlučuje Upravno tijelo svojim rješenjem, ukoliko pojedinim člancima ove odluke nije drugačije određeno.

O žalbi protiv rješenja Upravnog tijela odlučuje nadležno upravno tijelo Splitsko dalmatinske županije.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 41.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o socijalnoj skrbi ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 2/06, 12/06 i 1/11).

#### Članak 42.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/12-01/04

Urbroj: 2180/1-02-01-12-4

Solin, 14. lipnja 2012. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
Doc.dr.sc. **Kajo Bučan**, v.r.

Na temelju članka 95. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09) donosim

**ZAKLJUČAK**  
**o utvrđivanju Konačnog prijedloga**  
**Urbanističkog plana uređenja**  
**"UŠĆE JADRA – MARINA"**

1. Utvrđuje se Konačni prijedlog Urbanističkog plana uređenja "UŠĆE JADRA – MARINA".

2. Zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom da na Konačni prijedlog Urbanističkog plana uređenja "UŠĆE JADRA - MARINA" ishoduje mišljenje Javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije, te na temelju istog suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje Splitsko – dalmatinske županije.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 350-02/11-03/04  
Urbroj: 2180/1-01-12-52  
Solin, 4. lipnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban, v.r.**

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09), provodeći odredbe Zakona o poticanju zapošljavanja ("Narodne novine" RH, broj 57/12), donosim sljedeći

**ZAKLJUČAK**  
**o provedbi stručnog osposobljavanja bez**  
**zasnivanja radnog odnosa u upravnim tijelima**  
**Grada Solina**

1. Grad Solin provest će program poticanja zapošljavanja koristeći mjeru stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa, predviđenu Zakonom o poticanju zapošljavanja.

Program se provodi preko Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Područne službe Solin.

2. Postoji potreba i interes za stručnim osposobljavanjem bez zasnivanja radnog odnosa za tri kandidata/kandidatkinje diplomskog ili integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija i to 2 diplomirana pravnik – magistra struke i 1 diplomirani ekonomist – magistar struke.

3. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove da objavi javni poziv i provede testiranje i intervju za osobe koje ispunjavaju uvjete sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će su u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 130-01/12-01/01  
Urbroj: 2180/1-01-12-1  
Solin, 08. lipnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban, v.r.**

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09), Gradonačelnik Grada Solina, dana 24. svibnja 2012. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o odabiru mobilnog operatera**

1. Grad Solin bira VIPnet d.o.o. telekomunikacijskog operatera iz Zagreba, a koji će pružati usluge korištenja mobilnih telefonskih aparata, kojima raspolažu djelatnici Gradske uprave Grada Solina, a sve sukladno Zaključku o korištenju mobilnih telefonskih aparata od 17. svibnja 2012. godine.

2. Poblize odnose korištenja usluga iz točke 1. ovog Zaključka urediti će se ugovorom o korištenju mobilnih telefonskih aparata.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 1. lipnja 2012. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 344-03/12-01/03  
Urbroj: 2180/1-01-12-1  
Solin, 24. svibnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban, v.r.**

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09), Gradonačelnik Grada Solina dana 17. svibnja 2012. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o korištenju mobilnih telefonskih aparata**

1. Za potrebe poslova koji se odnose na radna mjesta u Gradskoj upravi Grada Solina i Vlasti-

tom pogonu za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu, odobrava se korištenje mobilnih telefonskih aparata za koje će naknadu plaćati Grad Solin sljedećim osobama:

- Gradonačelnik, Predsjednik  
Gradskog vijeća i zamjenici  
gradonačelnika ..... do 319,69 kn
- Pročelnici Upravnih odjela i Upravitelj Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti ..... do 231,85 kn
- Rukovoditelji službi i Voditelj komunalne i tehničke službe, šefovi Odsjeka, voditelji ureda i komunalni redari ..... do 143,20 kn
- Ekonom, vozač, grupovođe, poslovođa grobara, službenik za informiranje i voditelj športske dvorane ..... do 101,20 kn

U navedeni iznos izračunata je pretplata.

2. U slučaju prekoračenja iznosa utvrđenog u točki 1. ovog Zaključka, iznos prekoračenja plaćat će se VIP netu na temelju ispostavljenog privatnog računa.

Zaposlenik koji ne pristane prekoračenje plaćati po ispostavljenom privatnom računu, isti ima pravo koristiti uslugu poziva do iznosa propisanog točkom 1. ovog Zaključka, a nakon iskorištenog iznosa samo VPN uslugu (razgovori s mrežnim korisnicima – kratki brojevi) bez prava na pozive prema ostalim mobilnim i fiksnim telekomunikacijskim uslugama.

3. Razrješenjem, odnosom prestankom obnašanja dužnosti osoba iz članka 1. ovog Zaključka, iste su dužne vratiti mobilne telefonske aparate Upravnom odjelu za pravne i opće poslove Grada Solina.

4. Nabavka novog mobilnog aparata može se odobriti najranije po proteku 3 godine, računajući od dana nabavke prethodnog uz obvezno razduženje starog aparata, a u slučaju gubitka ili neuporabljivosti novog aparata pravo na nabavku može odobriti gradonačelnik.

5. Korisnici prava na uporabu mobilnih telefonskih aparata iz ovog Zaključka obvezni su svako otuđenje, uništenje aparata koje je nastalo namjerno ili grubom nepažnjom, nadoknaditi iz vlastitih sredstava.

6. Evidenciju nabavke i korištenje mobilnih telefonskih aparata, kao i prava utvrđena ovim Zaključkom vodi Upravni odjel za proračun i računovodstvo Grada Solina.

Mobilni telefonski aparati su materijalna sredstva Grada Solina čiju evidenciju vodi također Upravni odjel za proračun i računovodstvo Grada Solina.

7. Stupanjem na snagu ovog Zaključka stavlja se van snage Zaključak o korištenju mobilnih telefonskih aparata, Klasa: 344-03/09-01/02; Ur.broj: 2180-01-09-01.

8. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 01. lipnja 2012. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 344-03/12-01/01

Urbroj: 2180/1-01-12-1

Solin, 17. svibnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban, v.r.**

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09), Gradonačelnik Grada Solina, dana 17. svibnja 2012. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o korištenju mobilnog telefona**

1. Odobrava se korištenje mobilnog telefonskog aparata Nenadu Galiću, zaposleniku Doma Zvonimir d.o.o. radi povremenog obavljanja poslova za potrebe Vlastitog pogona, a koji se odnose na održavanje zelenih površina.

2. Zaposlenik ima pravo koristiti mobilni telefon do iznosa od 101,20 kuna mjesečno, u koji je iznos uračunata pretplata.

3. Ostali uvjeti korištenja propisani su Zaključkom o korištenju mobilnih telefonskih aparata.

Klasa: 344-03/12-01/02

Urbroj: 2180/1-01-12-1

Solin, 17. svibnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban, v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" RH, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09 i 153/09), te članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09), Gradonačelnik Grada Solina dana 16. svibnja 2012. godine, donio je sljedeći

## **ZAKLJUČAK**

### **o kupnji nekretnina smještenih u K.O. Solin**

1. Utvrđuje se da je Taho-St d.o.o. iz Solina, Matoševa 16 (OIB 96320385428) vlasnik zemljišta

označenog kao č.zem. 4756/30 u površini od 74 m<sup>2</sup> i č. zem. 4756/16 u površini od 2937 m<sup>2</sup> obje K.O. Solin.

2. Utvrđuje se da se dijelovi predmetnog zemljišta ulaze u građevinsku česticu broj 1 po DPU Morđin 1 – Izmjene i dopune i to suvlasnički dio od 10/74 idealnog dijela cjeline od č.zem. 4756/30 u površini od 74 m<sup>2</sup>, te suvlasnički dio od 103/2937 m<sup>2</sup> od č.zem. 4756/16 u pov. 2937 m<sup>2</sup>, obje K.O. Solin.

3. Grad Solin kupuje suvlasničke dijelove nekretnina opisane u točki 2. ovog Zaključka po cijeni od 882,00 kn/m<sup>2</sup> (slovima: osamstoosamdesetdvije kune).

4. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu, Odsjek za imovinsko-pravne poslove, da odmah po donošenju ovog Zaključka poduzme sve potrebite radnje u svezi sklapanja ugovora, a koji će po izradi potpisati gradonačelnik.

5. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 944-18/12-02/17

Urbroj: 2180/1-01-12-6

Solin, 16. svibnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban, v.r.**

Na temelju članaka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09 i 153/09), te članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09), Gradonačelnik Grada Solina dana 16. svibnja 2012. godine, donio je sljedeći

## ZAKLJUČAK

### o prodaji nekretnina smještenih u K.O. Solin, neposrednom pogodbom

1. Utvrđuje se da je Grad Solin vlasnik zemljišta i to: č.zem. 4756/30 u površini od 74 m<sup>2</sup>, č.zem. 4756/70 u površini od 736 m<sup>2</sup> i č.zem. 4756/74 u površini od 2 m<sup>2</sup>, sve K.O. Solin, koje je sastavni dio buduće građevne parcele broj 1 po DPU Morđin 1 – Izmjene i dopune.

2. Grad Solin prodaje neposrednom pogodbom zemljište opisano u točki 1/1 ovog Zaključka tvrtki Tahoe-ST d.o.o. OIB (96320385428), po tržišnoj cijeni od 882,00 kn/m<sup>2</sup> (slovima: osamstoosamdesetdvije kune/m<sup>2</sup>) i to: č.zem. 4756/30 u pov. 74 m<sup>2</sup>,

č.zem. 4756/74 u površini od 2 m<sup>2</sup>, te suvlasnički dio od 17/736 idealnog dijela cjeline od č.zem. 4756/736 u pov. 736 m<sup>2</sup>, sve K.O. Solin.

3. Ovlašćuje se Gradonačelnik da sa tvrtkom Tahoe-ST d.o.o. iz Solina, sklopi ugovor o kupoprodaji nekretnina opisanih u točki 1. i 2. ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 944-18/12-02/17

Urbroj: 2180-02-01-11-3

Solin, 16. svibnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban, v.r.**

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09) Gradonačelnik Grada Solina dana 11. svibnja 2012. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o izmjeni Zaključka o sufinanciranju interventnih troškova Javne vatrogasne postrojbe Split

1. Utvrđuje se da je od 1. siječnja 2012. godine, po sili zakona Javna vatrogasna postrojba Split svrstana u sustav PDV-a.

2. Ukupan iznos iz točke 1. Zaključka o sufinanciranju interventnih troškova javne vatrogasne postrojbe Split, Klasa: 402-07/11-01/06, Urbroj: 2180/1-01-11-2 od 8. prosinca 2011. godine, uvećava se za iznos PDV-a, te sveukupno iznosi 75.000 kuna (slovima: sedamdesetipettisuća kuna).

3. Mjesečni iznos koji će se iz Proračuna uplaćivati na žiro račun JVP Split umjesto 5.000 kuna, povećava se za PDV i ukupno iznosi 6.250,00 kuna (slovima: šesttisućaidvjestopedeset kuna).

4. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši odredbe iz ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 402-07/12-01/06

Urbroj: 2180/1-01-12-2

Solin, 11. svibnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban, v.r.**

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09) Gra-

donačelnik Grada Solina dana 26. travnja 2012. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o nagrađivanju vatrogasaca**

1. U povodu Sv. Florijana (zaštitnika vatrogasaca), nagrađujem gospodu: Antu Glavinića, iz DVD-a Solin i Branimira Grgića, iz DVD-a Vranjic sa po 2.500,00 kuna (slovima: dvijetisućeipetstotina kuna), a glede iznimnog zalaganja u vatrogasnoj službi.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 061-06/12-07/01

Urbroj: 2180/1-01-12-2

Solin, 26. travnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban**, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09) Gradonačelnik Grada Solina dana 15. svibnja 2012. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o sufinanciranju troškova prijevoza umirovljenika**

1. Grad Solin sufinancirat će troškove prijevoza umirovljenika učlanjenih u Maticu umirovljenika Grada Solina na relaciji Solin - Pula - Solin, dana 17., 18. i 19. travnja 2012. godine u visini 6.000,00 kuna (slovima: šesttisuća kuna). Prijevoz je izvršilo poduzeće "Lavanda tours" d.o.o. Braće Radića 31 F, Mravince.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da provede odredbe iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 402-08/12-01/54

Urbroj: 2180/1-01-01-12-2

Solin, 15. svibnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban**, v.r.

Na temelju članka 13., stavak 3. a u svezi s člankom 18.a i 19. Zakona o zaštiti na radu ("Narodne novine", broj 59/96, 94/96, 114/03, 100/04, 116/08 i 75/09), dana 11. lipnja 2012. godine, donosim

## **RJEŠENJE**

### **o izmjeni Rješenja o određivanju ovlaštenika zaštite na radu**

1. Josip Matijašević – voditelj Odsjeka za gospodarstvo i zaštitu okoliša, zaposlen u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom, Odsjeka za gospodarstvo i zaštitu okoliša, određuje se ovlaštenikom zaštite na radu za Grad Solin – Gradsku upravu.

2. Ovlaštenik obavlja zadaće zaštite na radu koje se odnose na zaštitu i prevenciju od opasnosti i štetnosti u svakodnevnim radnim procesima u nadležnosti Gradske uprave Grada Solina.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja. Stupanjem na snagu ovog Rješenja, stavlja se izvan snage točka 1. Rješenja Klase: 115-01/12-01/02, Ur. broj: 2180/1-01-12-1 od 27. siječnja 2012. godine.

Klasa: 115-01/12-01/02

Urbroj: 2180/1-01-12-2

Solin, 11. lipnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban**, v.r.

Na temelju članka 385. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" RH, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09 i 153/08), te članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09), Gradonačelnik Grada Solina dana 10. travnja 2012. godine, donio je slijedeće

## **RJEŠENJE**

### **o imenovanju trgovačkog društva STANO-UPRAVA d.o.o. SPLIT za prinudnog upravitelja objekta "Opskrbni centar" Japirko u Solinu, P. Krešimira IV br. 27.**

1. Trgovačko društvo STANO-UPRAVA d.o.o. Split, Put Brodarice 6/III, određuje se za prinudnog upravitelja, koji će obavljati poslove uprave objekta "Opskrbni centar" Japirko u Solinu, P. Krešimira IV broj 27., a sve prema popisu nadležnih službi Grada Solina, koji se prilaže ovom Rješenju i čini njegov sastavni dio.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

Klasa: 363-01/12-02/0025

Urbroj: 2180/1-01-12-2

Solin, 10. travnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban**, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09), Gradonačelnik Grada Solina, dana 14. svibnja 2012. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli jednokratne financijske pomoći

1. Odobrava se jednokratna financijska pomoć u iznosu od 5.000,00 kuna (slovima: pettisuća kuna) gosp. MOMIRU STOJANCU, OIB: 67226667438, iz Solina, Kneza Domagoja 66, radi poboljšanja uvjeta stanovanja.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka sa pozicije Proračuna PR00249 – jednokratna novčana pomoć za poboljšanje uvjeta stanovanja.

3. Sukladno Zakonu o Fiskalnoj odgovornosti korisnik novčane pomoći dužan je dostaviti račun o namjenski utrošenim sredstvima.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

Klasa: 402-10/12-01/254

Urbroj: 2180-01-12-3

Solin, 14. svibnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban**, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09), Gradonačelnik Grada Solina, dana 31. svibnja 2012. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Na traženje UHBDDR-e Grada Solina, odobrava se jednokratna novčana pomoć njihovim članovima i to:

– Jozi Jukiću, OIB: 85678410204, iz Solina, Sesar-tići 12, odobrava se jednokratna novčana pomoć

zbog teške bolesti, u iznosu od 5.000,00 kuna (pettisuća kuna), uplatom na račun Zagrebačke banke, broj 2360000-3211112921.

– Mladenu Grubišiću, OIB: 34261683367, iz Solina, Šubićeva 23, odobrava se jednokratna novčana pomoć zbog teške bolesti supruge Dušanke Grubišić, u iznosu od 5.000,00 kuna (pettisuća kuna), uplatom na račun Privredne banke Zagreb, broj 2340009-32021692902.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

Klasa: 402-10/12-01/194

Urbroj: 2180/1-01-01-12-3

Solin, 31. svibnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban**, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09), Gradonačelnik Grada Solina, dana 05. lipnja 2012. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Na traženje Vijeća mjesnog odbora Centar, Solin, odobrava se jednokratna novčana pomoć njihovoj članici gđi. Ivki Rogulj, OIB: 23987644829, Solin, Zvonimirova 117, u iznosu 5.000,00 kuna, zbog bolesti i teške financijske situacije.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

Klasa: 402-10/12-01/284

Urbroj: 2180/1-01-01-12-3

Solin, 05. lipnja 2012. godine

Gradonačelnik  
**Blaženko Boban**, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09), Gradonačelnik Grada Solina dana 30. travnja 2012. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o izmjeni Zaključka o dodjeli financijske pomoći



1. U Zaključku od 02. travnja 2012. godine, Klasa: 402-08/12-01/10, Ur.broj: 2180/1-01-12-3 ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 4/12) u toč. 1. mijenja se iznos od 14.255,07 kuna (slovima: četrnaesttisućadvjestopedesetpetkunaisedamlipa) u novi iznos koji glasi "15.152,66 kuna" (slovima: petnaesttisućastopedesetidvijekunei šezdesetišestlipa).

2. Za navedeni iznos udruga "Veterani Domovinskog rata 114. brigade HV" preuzet će potrebni građevinski i ostali materijal za svrhu navedenu u točki 1.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 402-08/12-01/10

Ur.broj: 2180/1-01-12-4

Solin, 30. travnja 2012. godine

Gradonačelnik

**Blaženko Boban**, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09), Gradonačelnik Grada Solina, dana 08. lipnja 2012. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o oslobađanju obveze sudjelovanja u cijeni programa dječjeg vrtića i jaslica

1. Oslobađaju se od obveze sudjelovanja u cijeni programa dječjeg vrtića i jaslica roditelji Zoran i Nikolina Bučan iz Mravinaca, Don Petra Peroša 14, za rođene trojke Vicu, Nikolu i Tereziju Bučan zbog financijskih razloga i bolesti djece.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da preuzme obvezu iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 601-01/12-01/03

Urbroj: 2180/1-01-12-3

Solin, 08. lipnja 2012. godine

Gradonačelnik

**Blaženko Boban**, v.r.

Uvidom u izvornik Detaljnog plana uređenja "Zeleni Kuk - sjever" – Izmjene i dopune ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 10/11) uočena je pogreška te se objavljuje slijedeći

## ISPRAVAK

U grafičkom dijelu Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja "Zeleni kuk - sjever" ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 10/11), ispravlja se greška na kartografskom prikazu broj 4 - Uvjjeti gradnje.

U navedenom kartografskom prikazu, na građevinoj čestici označenoj brojem 15, pogrešno je naznačena katnost nad postojećim objektom i granica površine unutar koje se može razviti građevina.

U tekstualnom dijelu Odluke o donošenju Izmjena i dopuna rečenog plana, u Odredbama za provođenje, ispravljaju se članci 4. i 5. te glase:

### Članak 4.

U točki 2.1. **Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)**, ispravlja se stavak šesti i glasi:

"Maksimalni koeficijent izgrađenosti čestica u zoni mješovite, pretežito stambene namjene (M1) u kojoj se nalaze čestice označene brojem 4, 5, 10, 11, 12 i 13, za podzemne (potpuno ukopane) dijelove građevine koji se koriste isključivo za smještaj vozila na građevnoj čestici je **kigP = 0,60**. Maksimalni koeficijent izgrađenosti podzemnog dijela čestice broj 15 je **kigP = 0,50** uz uvjet da je potpuno ukopan".

### Članak 5.

U točki 2.2. **Veličina i površina građevina (ukupna bruto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)**, u tablici 2., osmi redak ispravlja se i glasi:

|    |      |      |      |           |
|----|------|------|------|-----------|
| 15 | 2565 | 4874 | 11,5 | Po+P+S+2K |
|----|------|------|------|-----------|

U četvrtom stavku, na kraju teksta dodaje se nova rečenica, koja glasi:

"Za veće građevine čija površina vertikalne projekcije svih zatvorenih nadzemnih dijelova prelazi 300 m<sup>2</sup> visina se utvrđuje za svaku dilataciju."

U šestom stavku, umjesto riječi "garažu" treba stajati riječ "etažu".

Klasa: 350-02/12-04/03

Urbroj: 2180/1-03-01-12-2

Solin, 28. svibnja 2012. godine

Pročelnik

UPRAVNOG ODJELA ZA PRAVNE  
I OPĆE POSLOVE

**Ante Ljubičić**, dipl. iur., v.r.



# S A D R Ź A J

Stranica

## GRADSKO VIJEĆE

1. Zaključak o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje grada Solina .....97
2. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području grada Solina u 2012. godini.....97
3. Odluku o socijalnoj skrbi.....102

## GRADONAČELNIK

1. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja “USĆE JADRA – MARINA” ...108
2. Zaključak o provedbi stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa u upravnim tijelima Grada Solina .....108
3. Zaključak o odabiru mobilnog operatera.....108
4. Zaključak o korištenju mobilnih telefonskih aparata .....108
5. Zaključak o korištenju mobilnog telefona .....109
6. Zaključak o kupnji nekretnina smještenih u K.O. Solin.....109
7. Zaključak o prodaji nekretnina smještenih u K.O. Solin, neposrednom pogodbom .....110
8. Zaključak o izmjeni Zaključka o sufinanciranju interventnih troškova Javne vatrogasne postrojbe Split.....110
9. Zaključak o nagrađivanju vatrogasaca .....110
10. Zaključak o sufinanciranju troškova prijevoza umirovljenika .....111
11. Rješenje o izmjeni Rješenja o određivanju ovlaštenika zaštite na radu .....111
12. Rješenje o imenovanju trgovačkog društva STANO-UPRAVA d.o.o. SPLIT za prinudnog upravitelja objekta “Opskrbni centar” Japirko u Solinu, P. Krešimira IV br. 27.....111
13. Zaključak o dodjeli jednokratne financijske pomoći.....112
14. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći.....112
15. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći.....112
16. Zaključak o izmjeni Zaključka o dodjeli financijske pomoći.....112
17. Zaključak o oslobađanju obveze sudjelovanja u cijeni programa dječjeg vrtića i jaslica .....113

## UPRAVNI ODJELA ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE

1. Ispravak Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja “Zeleni kuk - sjever”.....113

