



SLUŽBENI VJESNIK

GRADA SOLINA

GODINA XXII

SOLIN, 19. svibnja 2014. godine

BROJ 5

Na temelju članka 49. Statuta Gradske knjižnice Solin od 20. siječnja 2006. godine i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13), Gradsko vijeće na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o Izvješću o poslovanju Gradske knjižnice Solin za 2013. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o poslovanju Gradske knjižnice Solin za 2013. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-3

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 49. Statuta Gradske knjižnice Solin od 20. siječnja 2006. godine i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13) Gradsko vijeće na 10. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o Izvješću o financijskom poslovanju Gradske knjižnice Solin za 2013. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Gradske knjižnice Solin za 2013. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-4

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 428. Zakona o trgovačkim društvima (pročišćeni tekst – "Narodne novine", broj 152/11) i članka 28. Statuta Grada Solina

("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13) Gradsko vijeće Solina na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o Godišnjem izvještaju o financijskom poslovanju "Zvonimir Solin" d.o.o. za 2013. godinu

1. Prihvaća se Godišnji izvještaj o financijskom poslovanju "Zvonimir Solin" d.o.o. za 2013. godinu.

2. Po Godišnjem izvještaju o financijskom poslovanju za 2013. godinu utvrđuje se:

BILANCA

Aktiva	706.481,06	–
Pasiva	–	706.481,06

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Prihodi	–	2.499.812,82
Rashodi	2.526.062,49	–
Gubitak prije oporezivanja	26.249,67	–
Gubitak nakon oporezivanja	29.238,86	–

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-5

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 13. Izjave o usklađenju općih akata i temeljnog kapitala društava "Zvonimir Solin" d.o.o. sa Zakonom o trgovačkim društvima od 28. prosinca 1995. godine i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13) Gradsko vijeće Solina na

10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o pokriću gubitka “Zvonimir Solin” d.o.o. za 2013. godinu

1. Gubitak “Zvonimir Solin” d.o.o. za 2013. godinu u iznosu od 29.238,86 kuna pokrit će se iz zadržane dobiti iz prethodnih godina.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-6

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članaka 109. i 198. Zakona o prostornom uređenju (“Narodne novine”, broj 153/13), Odluke o izradi Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina i Generalnog urbanističkog plana Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 2/14) i članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13 i 7/13), Gradsko vijeće Grada Solina na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 4/06, 4/08 i 6/10) u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune PPUG-a Solina.

(2) Izmjene i dopune PPUG-a Solina odnose se na izmjenu tekstualnog dijela – Odredbi za provođenje i grafičkog dijela – kartografskih prikaza broj 1 i 4.

(3) Izmjene i dopune PPUG-a Solina izradila je tvrtka GISplan d.o.o. iz Splita.

Članak 2.

(1) Elaborat Izmjena i dopuna PPUG-a Solina sastavni je dio ove Odluke i sadrži:

I. Opći dio

A Tekstualni dio:

1. Odredbe za provođenje

B Grafički dio:

- | | |
|---|----------|
| 1. Kartografski prikaz broj 1 –
Korištenje i namjena površina | 1:25.000 |
| 2. Kartografski prikaz broj 4 –
Građevinska područja naselja
– list broj 10 | 1:5.000 |

(2) Navedeni kartografski prikazi grafičkog dijela elaborata Izmjena i dopuna PPUG-a Solina zamjenjuju istoimene kartografske prikaze iz članka 3. Odluke o donošenju Izmjena i dopuna PPUG-a Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 6/10).

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

Članak 14. mijenja se i glasi:

“Športska i rekreacijska namjena

(1) Područja namijenjena za športske sadržaje – športski centri (R6) prikazana su u grafičkim prilogima Prostornog plana.

(2) Športski centri planiraju se kao površine za izgradnju više istovjetnih ili različitih, otvorenih ili zatvorenih sadržaja (igrališta za nogomet, rukomet, košarku, odbojku, tenis, boćanje, bazeni, streljane i sl.) za obavljanje športskih i rekreacijskih djelatnosti, sa mogućnošću izgradnje pomoćnih i pratećih ugostiteljskih (restoran, kafe bar), zabavnih, manjih smještajnih i ostalih sadržaja u funkciji osnovne namjene ove zone, te športskih škola i predškolskih ustanova.

(3) Izdvojene su veće površine za šport i rekreaciju u naselju, dok se manje mogu uređivati i unutar ostalih namjena.

(4) Rekreacijskim površinama izvan naselja smatra se područje Kozjaka i Mosora.”

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

(1) Elaborat Izmjena i dopuna PPUG-a Solina sačinjen je u 6 izvornika i u digitalnom obliku.

(2) Ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Solina i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Solina, čuva se u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom.

Članak 5.

Uvid u elaborat Izmjena i dopuna PPUG-a Solina može se izvršiti u Upravnom odjelu za

komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom Grada Solina.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-7

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članaka 109. i 198. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13), Odluke o izradi Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina i Generalnog urbanističkog plana Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 2/14) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13), Gradsko vijeće Grada Solina na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Solina

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donose se Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 5/06, 12/06, 4/08 i 9/12); u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune GUP-a Solina.

(2) Izmjene i dopune GUP-a Solina odnose se na izmjenu tekstualnog dijela – Odredbi za provođenje i grafičkog dijela – kartografskih prikaza broj 1 i 2.

(3) Izmjene i dopune GUP-a Solina izradila je tvrtka GISplan d.o.o. iz Splita.

Članak 2.

(1) Elaborat Izmjena i dopuna GUP-a Solina sastavni je dio ove Odluke i sadrži:

Opći dio

A Tekstualni dio:

Odredbe za provođenje

B Grafički dio:

- | | |
|--|----------|
| 1. Korištenje i namjena prostora | 1:10.000 |
| 2. Mreža gospodarskih i društvenih djelatnosti | 1:10.000 |

(2) Kartografski prikazi grafičkog dijela elaborata Izmjena i dopuna GUP-a Solina – Korištenje i namjena prostora i Mreža gospodarskih i društvenih djelatnosti zamjenjuju istoimene kartografske prikaze iz članka 3. Odluke o donošenju GUP-a Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 5/06).

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

U članku 53. iza riječi "sportske škole" dodaju se riječi: "i predškolske ustanove".

Članak 4.

U članku 54., iza stavka 6. dodaje se stavak 7. koji glasi:

"U sklopu športskog centra na predjelu Glavica – Arapovac uz ostale prateće sadržaje planira se uređenje dječjeg vrtića s jaslicama u sklopu postojeće građevine, uz uređenje potrebnih otvorenih prostora."

Dosadašnji stavci 7., 8. i 9. postaju stavci 8., 9. i 10.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

(1) Elaborat Izmjena i dopuna GUP-a Solina sačinjen je u 6 izvornika i u digitalnom obliku.

(2) Ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Solina i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Solina, čuva se u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom.

Članak 6.

Uvid u elaborat Izmjena i dopuna GUP-a Solina može se izvršiti u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom Grada Solina.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-8

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13) i članka

28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina" broj 7/09, 4/13 i 7/13), Gradsko vijeće Grada Solina na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1) Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina" broj 4/06, 4/08, 6/10 i 5/14), u daljnjem tekstu: Odluka.

2) Odlukom započinje izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana).

3) Odlukom se utvrđuje:

- pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana,
- razlozi donošenja Izmjena i dopuna Plana,
- obuhvat Izmjena i dopuna Plana,
- ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Plana,
- ciljevi i programska polazišta,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Izmjena i dopuna Plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi,
- planirani rok za izradu Izmjena i dopuna Plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana tijela i osoba određenih posebnim propisima,
- izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna Plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 2.

Izrada i donošenje ovih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina temelji se na odredbama članka 86., 109. i 198. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13).

RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 3.

1) Izrada Izmjena i dopuna Plana je dio procesa kontinuiranog planiranja koji se temelji na praćenju i ocjenjivanju stanja na području grada Solina te reagiranju na prostorne pojave i procese koji nisu u skladu s razvojnim ciljevima definiranim Programom ukupnog razvoja grada Solina, Prostornim planom uređenja grada Solina i Generalnim urbanističkim planom Solina.

2) Osnovni razlozi za pokretanje izrade Izmjena i dopuna Plana su slijedeći:

- usklađenje sa Izmjenama i dopunama Prostornog plana Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 9/13),
- usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13), posebno s člankom 201., stavkom 1. ovog Zakona,
- usklađenje s Uredbom o ekološkoj mreži ("Narodne novine", broj 124/13),
- usklađenje s Pravilnikom o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta ("Narodne novine", broj 66/11 i 47/13),
- usklađenja s ostalim zakonskim i podzakonskim aktima temeljem zahtjeva javnopravnih tijela,
- izmjene koridora prometnica gradskog značaja temeljem stanja na terenu i detaljnije planske dokumentacije,
- revizija broja obveznih detaljnijih planova, kao i granica njihovih obuhvata,
- optimizacija plana namjene površina na način da bolje korespondira s razvojnim potrebama gospodarskih djelatnosti, s ciljem poticanja istih,
- ograničenja i potrebe za revizijom utvrđene prostorne organizacije te urbanističkih parametara.

OBUHVAAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Obuhvat Izmjena i dopuna Plana odnosi se na cjelokupno područje grada Solina.

OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Bitna obilježja stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Plana su:

- značajne površine neplanski izgrađene stambenim građevinama na kojima je, nakon završetka procesa legalizacije, potrebna urbana preobrazba,
- područja izgrađena višestambenim građevinama bez zadovoljavajuće ulične mreže i pratećih javnih sadržaja s niskim stupnjem komunalne opremljenosti,
- postojeće prometne površine i nasljeđena parcelacija neprilagođene potrebama urbanog razvoja grada te zahtijevaju izradu urbanističkih planova uređenja i realizaciju prometne mreže,
- urbana neopremljenost ili nedovoljna opremljenost, posebno izražena kao nedostatak javnih sadržaja i površina, karakteristika je velikog dijela prostora,
- zanemariv udio uređenog zemljišta unutar neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja,
- areal antičke Salone – zona arheološkog parka uređena i dostupna samo djelomično, neadekvatno prezentirana i brendirana,
- morska obala nedostupna i neuređena, zauzeta neodgovarajućim sadržajima i nepovezana s ostatkom grada.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

1) Temeljna zadaća Izmjena i dopuna Plana je dugoročno planiranje u smislu organizacije prostora i optimalnog kapacitiranja za sve gradske funkcije, uz istovremenu zaštitu prirodnih i kulturnih dobara i povijesnih vrijednosti.

2) Plan se ne smije mijenjati i dopunjavati na štetu slijedećih dugoročnih ciljeva:

- očuvanje identiteta i prepoznatljivosti područja grada Solina,
- očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti, zaštita okoliša i održivi razvoj,
- očuvanje planiranih zelenih površina,
- poboljšanje uvjeta života i standarda građana,
- osiguranje prometnih koridora, koridora i površina za komunalnu infrastrukturu,
- ostvarivanje prostornih preduvjeta za razvoj i prestrukturiranje gospodarstva,
- spriječavanje preizgrađivanja područja grada višestambenim zgradama na područjima na kojima ne postoji kvalitetna ulična mreža te sustav odvodnje otpadnih voda,
- osiguranje uvjeta za sanaciju postojeće prometne mreže u pretežito izgrađenom građevinskom području i izgradnja javnih parkirališta.

Članak 7.

Određuju se sljedeći ciljevi Izmjena i dopuna Plana:

- usklađenje s Prostornim planom šireg područja, odnosno više planske razine,
- usklađenja s novom regulativom koja je od utjecaja na prostorno planiranje, radi lakše provedbe,
- određivanje neuređenih dijelova građevinskih područja i izgrađenih dijelova planiranih za urbanu preobrazbu, u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju,
- revizija broja obveznih detaljnijih planova, kao i granica njihovih obuhvata,
- stvaranje prostornih preduvjeta za poticanje razvoja gospodarskih djelatnosti.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

U postupku izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina koristit će se dostupni podaci iz postojećih strategija, studija i planova koji su izrađeni za prostor obuhvata ili šire područje, a odgovaraju razlozima i ciljevima donošenja Izmjena i dopuna Plana.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

1) Ne predviđa se pribavljanje posebnih stručnih rješenja kao podloge za izradu Izmjena i dopuna Plana.

2) Izrada Izmjena i dopuna Plana povjerit će se pravnoj osobi registriranoj za izradu dokumenata prostornog uređenja u postupku provedenom sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI

Članak 10.

1) U izradi Izmjena i dopuna Plana sudjelovat će javnopravna tijela, od kojih će se zatražiti zahtjevi (podaci, planske smjernice i propisani do-

kumenti) iz njihovog djelokruga potrebni za izradu Plana, te drugi sudionici koji će u izradi sudjelovati kroz javnu raspravu.

2) Javnopravna tijela iz stavka 1. su:

- Ministarstvo kulture, uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu – Porinova 1, Split
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode – Ulica Republike Austrije 14, Zagreb
- Državni zavod za zaštitu prirode – Trg I. Mažuranića 5, Zagreb
- Ministarstvo obrane – Trg kralja Petra Krešimira IV 1, Zagreb
- Ministarstvo poljoprivrede – Ulica grada Vukovara 78, Zagreb
- MUP, PU Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite – Trg hrvatske bratske zajednice bb, Split
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured u Splitu, Odjel za zaštitu i spašavanje – Moliških Hrvata 1, Split
- Hrvatske autoceste – Širolina 4, Zagreb
- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za tehničke studije i projektiranje – Vončinina 3, Zagreb
- Županijska uprava za ceste – Ruđera Boškovića 22, Split
- Hrvatske željeznice d.o.o., HŽ Infrastruktura – Mihanovićeve 12, Zagreb
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove Južnog Jadrana – Vukovarska 35, Split
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma podružnica Split – Kralja Zvonimira 35, Split
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije – Jurišićeva 13, Zagreb
- HEP – ODS, Elektrodalmacija Split, Služba za razvoj i investicije – Poljička cesta bb, Split
- HEP – OPS, Prijenosno područje Split – Ulica kneza Ljudevita Posavskog 5, Split
- Vodovod i kanalizacija d.o.o. – Biokovska 3, Split
- Plinacro d.o.o. – Savska cesta 88a, Zagreb
- Lučka uprava SDŽ – Prilaz braće Kaliterna 10, Split
- Lučka kapetanija Split – Obala Lazareta 1, Split

3) Drugi sudionici koji će sudjelovati u izradi su:

- Javna ustanova zavod za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije – Domovinskog rata 2, Split,

- Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, Ispostava Solin – Zvonimirova 81, Solin,
- Grad Kaštela,
- Grad Split,
- Općina Klis,
- Mjesni odbori,
- drugi sudionici čije je sudjelovanje propisano Zakonom o prostornom uređenju i/ili čije sudjelovanje se u tijeku izrade pokaže potrebnim.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 11.

1) Rok u kojem su javnopravna tijela iz prethodnog članka obvezna dostaviti zahtjeve (planske smjernice ili dokumente iz područja svoje nadležnosti) je 30 dana od dana zaprimanja poziva.

2) Planirani rok za izradu Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Plana je 60 dana od dana potpisivanja ugovora s odabranim stručnim izvođačem. Rokovi javne rasprave i pripreme izvješća o javnoj raspravi utvrđeni su zakonom.

3) Rok za izradu Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana je 15 dana od dana izrade izvješća o javnoj raspravi.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 12.

Izrada Izmjena i dopuna Plana financirat će se iz proračunskih sredstava Grada Solina.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Zadužuje se nadležno upravno tijelo nositelja izrade Izmjena i dopuna Plana da:

- dostavi ovu Odluku Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj i javnopravnim tijelima iz članka 9. Odluke, s pozivom da u roku određenom u članku 10., stavku 1. Odluke dostave zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana,
- po objavi Odluke u "Službenom vjesniku Grada Solina" obavijesti javnost o izradi Izmjena i dopuna Plana.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-9

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13), Gradsko vijeće Grada Solina na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja ARAPOVAC I

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1) Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja "ARAPOVAC I" ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/09), u daljnjem tekstu: Odluka.

2) Odlukom započinje izrada Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja "ARAPOVAC I" (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana).

3) Odlukom se utvrđuje:

- pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana,
- razlozi donošenja Izmjena i dopuna Plana,
- obuhvat Izmjena i dopuna Plana,
- ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Plana,
- ciljevi i programska polazišta,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Izmjena i dopuna Plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi,
- planirani rok za izradu Izmjena i dopuna Plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana tijela i osoba određenih posebnim propisima,

– izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna Plana.

2. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 2.

Izrada i donošenje Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja "ARAPOVAC I" ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/09) temelji se na odredbama članka 86., 109. i 198. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13).

3. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 3.

Razlozi donošenja Izmjena i dopuna Plana su slijedeći:

- usklađenje s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja grada Solina i Generalnog urbanističkog plana Solina,
- usklađenja sa zakonskim i podzakonskim aktima temeljem zahtjeva javnopravnih tijela,
- manje korekcije Plana parcelacije radi usklađenja sa stanjem na terenu.

4. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Izmjene i dopune Plana odnose se na izmjene i dopune grafičkog i tekstualnog dijela Plana i to: grafički dio – jugozapadni dio obuhvata Plana, građevinska čestica planske oznake broj 1 (k.č.z. 6666/1, 6666/2 i 6666/3 k.o. Solin), tekstualni dio – Odredbe za provođenje.

OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

1) U okviru ove zone prema odredbama GUP-a Solina utvrđena je namjena *Sportski centar – R1*. Planom je definirano 12 građevinskih čestica na kojima su određene slijedeće namjene:

- Sportsko rekaracijska namjena – R1 i R2
- Gospodarska namjena; poslovna, uslužna i trgovačka – K1 i K2
- Javne zelene površine
- Dječje igralište – Z2
- Zaštitne zelene površine
- Promet
- Parkirališne površine – P
- Kolne površine

- Pješačke površine
- Trafostanica – TS.

2) Temeljem Plana u tijeku je izgradnja sadržaja planiranih na građevnoj čestici planske oznake broj 2 – trodjelne sportske dvorane i etažnog parkirališta.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

Cilj izrade i donošenja Izmjena i dopuna Plana je izmjena namjene građevne čestice planske oznake broj 1 (k.č.z. 6666/1, 6666/2 i 6666/3 k.o. Solin) iz namjene: javne zelene površine, dječje igralište (Z2), u društvenu i javnu namjenu, predškolsku (D4), za izgradnju dječjeg vrtića i jaslica.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana nisu potrebne sektorske strategije, planovi ili studije.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

1) Ne predviđa se pribavljanje posebnih stručnih rješenja kao podloge za izradu Izmjena i dopuna Plana.

2) Izrada Izmjena i dopuna Plana povjerit će se pravnoj osobi registriranoj za izradu dokumenata prostornog uređenja u postupku provedenom sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI

Članak 9.

1) U izradi Izmjena i dopuna Plana sudjelovat će javnopravna tijela, od kojih će se zatražiti zahtjevi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) iz njihovog djelokruga potrebni za izradu Plana, te drugi sudionici koji će u izradi sudjelovati kroz javnu raspravu.

2) Javnopravna tijela iz stavka 1. su:

- Ministarstvo kulture, uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu – Porinova 1, Split
- MUP, PU Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite – Trg hrvatske bratske zajednice bb, Split
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured u Splitu, Odjel za zaštitu i spašavanje – Moliških Hrvata 1, Split
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove Južnog Jadrana – Vukovarska 35, Split
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije – Jurišićeva 13, Zagreb
- HEP – ODS, Elektrodalmacija Split, Služba za razvoj i investicije – Poljička cesta bb, Split
- Vodovod i kanalizacija d.o.o. – Biokovska 3, Split

3) Drugi sudionici koji će sudjelovati u izradi su:

- Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, Ispostava Solin,
- Mjesni odbor Priko vode,
- drugi sudionici čije je sudjelovanje propisano Zakonom o prostornom uređenju i/ili čije sudjelovanje se u tijeku izrade pokaže potrebnim.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 10.

1) Rok u kojem su javnopravna tijela iz prethodnog članka obvezna dostaviti zahtjeve (planske smjernice ili dokumente iz područja svoje nadležnosti) je 15 dana od dana zaprimanja poziva.

2) Planirani rok za izradu Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Plana je 30 dana od dana potpisivanja ugovora s odabranim stručnim izvođačem. Rokovi javne rasprave i pripreme izvješća o javnoj raspravi utvrđeni su zakonom.

3) Rok za izradu Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana je 15 dana od dana izrade izvješća o javnoj raspravi.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 11.

Izrada Izmjena i dopuna Plana financirat će se iz proračunskih sredstava Grada Solina.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 12.**

Zadužuje se nadležno upravno tijelo nositelja izrade Izmjena i dopuna Plana da:

- dostavi ovu Odluku Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj i javnopravnim tijelima iz članka 9. ove Odluke, s pozivom da u roku određenom u članku 10., stavku 1. Odluke dostave zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana,
- po objavi Odluke u “Službenom vjesniku Grada Solina” obavijesti javnost o izradi Izmjena i dopuna Plana.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-10

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 11. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 12/06, 3/07, 11/09 i 5/10) i članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13 i 7/13), Gradsko vijeće Grada Solina na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o povjeravanju komunalnih poslova hvatanja i skupljanja životinja bez nadzora te uklanjanja uginulih životinja s javnih površina grada Solina

I.

Temeljem provedenog natječaja za povjeravanje poslova i ocjene poslovnog ugleda podnositelja ponuda, sposobnosti za ostvarivanje poslova, Gradsko vijeće Grada Solina povjerava komunalne poslove hvatanja i skupljanja životinja bez nadzora te uklanjanja uginulih životinja s javnih površina grada Solina, a u okviru realizacije godišnjih Programa održavanja komunalne infrastrukture, na rok od dvije godine ponuditelju:

“AS-EKO” d.o.o. Šibenik, Podi, Dolačka 2.

II.

Zadužuje se Gradonačelnik Grada Solina da temeljem ovog Rješenja u roku od 30 dana od dana

donošenja, sklopi Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova s izabranim ponuditeljem.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-11

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara (“Narodne novine” RH, broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2014. godini (“Narodne novine” RH, broj 23/14) i članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13 i 7/13), Gradsko vijeće Solina na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

PROGRAM

aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području grada Solina u 2014. godini

Grad Solin prostire se na površini od 34,29 km². Područje Solina graniči: s južne strane sa Splitom, zapadne s Kaštelima, sjeveroistočne Klisom i istočne strane Žrnovnicom.

Na području grada Solina živi cca 25.000 stanovnika. Prosječna gustoća na 1 km² je 729 stanovnika.

Grad Solin je cestovno čvorište preko kojeg se povezuje južni dio s ostalim dijelovima Hrvatske. Grad Split cestovno je povezan preko Solina sa zapadnim i sjevernim dijelom Hrvatske, što dovodi do vrlo intenzivnog cestovnog prometa kroz Solin.

U pogledu trgovine, dio trgovačkih kapaciteta, naročito u centru Solina, usmjeren je potrebama stanovnika Solina, dok je južni periferni dio trgovačkih kapaciteta usmjeren prema stanovnicima obližnjih gradova i općina, ali i šire.

U strukturi gospodarstva Solina udio industrijske proizvodnje je velik. Tržište se ogleda u proizvodnji građevinskog materijala.

Od ostalih djelatnosti potrebno je spomenuti uslužne djelatnosti kao što su skladištenje velikih količina lako zapaljivih tekućina, te skladištenje velikih količina žitarica.

U gradu Solinu postoji T.S. "Meterize" prijenosnog odnosa 110/35 KV iz koje preko područja Solina idu dalekovodi od 35 KV prema Majdanu i Dicmu. Osim ovih dalekovoda postoje dalekovodi koji preko područja Solina prelaze, a povezuju T.S. "Konjsko" s ostalim T.S. na području Dalmacije.

Većinom ovi dalekovodi prolaze kroz šumovite i teško pristupačne predjele područja Solina.

Preko teritorija i akvatorija Solina postoji mogućnost transporta opasnih tvari za koje se mora ishoditi odobrenje od nadležne ustanove. Dovoz ili odvoz naftnih derivata vrši se brodovima, auto cisternama i vagnskim cisternama. U ovom Programu aktivnosti posebna pozornost usmjerit će se na šumske komplekse na području grada Solina, skladište goriva i maziva u INI, Cianov regionalni centar za sakupljanje, skladištenje, predobradu i obradu zauljenog otpada i na brzu cestu Solin - Klis.

Strana – Solin

Šumsko područje Strana – Solin, pošumljeno je alepskim borom do 55 godina starosti, a veliki dio izgorio je u požaru u mjesecu kolovozu 2010. godine. Nije opožaren dio područja sjeverno od Rupotine i dio Voljaka.

Mladi gaj

Područje Mladog gaja pošumljeno je alepskim borom do 40 godina starosti, a proteže se zapadno od Kunčeve grede prema sjeveru do ulice Marka Marulića i Put Majdana, s istočne strane do Starog gaja i s južne strane do Gajeve ceste. Veliki dio ovog šumskog kompleksa je privatno vlasništvo koje je zapušteno. Dio ovog šumskog područja koji je u vlasništvu "Hrvatskih šuma" d.o.o. ima požarne prosjeke koji ovaj kompleks dijeli na nekoliko požarnih sektora. Ti požarni prosjeci osim što šumu dijele na požarne sektore, služe kao prometnice za vatrogasna vozila u slučaju požara.

Vilobanja

Ovo područje pošumljeno je alepskim borom do 40 godina starosti, a graniči s južne i zapadne strane sa šumskim kompleksom Mladi gaj, sa sjeverne strane proteže se do Put Majdana i s istočne strane graniči sa šumskim kompleksom Stari gaj. Ovaj kompleks je većinom državno vlasništvo. Požarnim prosjecima nije podijeljen na požarne sektore, ali ima prirodne barijere kao što je potok i zapušteni tupinolom.

Stari gaj

Stari gaj je šumski kompleks pošumljen alepskim borom do 55 godina starosti, a proteže se sa

zapadne strane od šumskog kompleksa Vilobanje i tako s tim kompleksom predstavlja jednu cjelinu. Sa sjeverne strane proteže se prema sjeveroistoku do granice Klisa, a s južne i jugoistočne strane oivičen je brzom cestom Solin - Klis. Veći dio ovog kompleksa je državno vlasništvo, a manji dio je u privatnom vlasništvu. Ovaj kompleks nema požarnih prosjeka.

I. NORMATIVNE I OPĆE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

1. Temeljem izrađene Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje grada Solina, te dobivenog pozitivnog mišljenja od strane Policijske uprave Splitsko-dalmatinske, Gradsko vijeće Grada Solina donijelo je dana 17. ožujka 2004. godine Plan zaštite od požara. Zaštita od požara na području grada Solina oslanja se na dva dobrovoljna vatrogasna društva (Solin i Vranjic).

Izvršitelj zadatka: Predstavničko tijelo Grada Solina
 Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Grada Solina
 DVD Solin, DVD Vranjic
 Nadzor: Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Inspektorat unutarnjih poslova.

2. Gradsko vijeće Grada Solina donijelo je Odluku o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Solina. Stožer čine zamjenik Gradonačelnika (načelnik Stožera) i jedanaest članova. Stožer u okviru svoje nadležnosti, planira mjere i poduzima aktivnosti radi:

- otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće;
- prilagođavanja obavljanja redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa na području grada Solina.

Stožer je dužan pružati stručnu potporu Gradonačelniku Grada Solina u rukovođenju i koordiniranju operativnim snagama Grada Solina. Stožerom, sukladno zakonu, rukovodi i koordinira Gradonačelnik, a u katastrofama i velikim nesrećama Gradonačelnik izravno zapovijeda Stožerom.

Izvršitelj zadatka: Predstavničko tijelo Grada Solina
 Sudjelovatelji: VZG Solin, DVD Solin i DVD Vranjic
 Nadzor: DUZS, Područni ured Split, Odjel za preventivno planiranje i nadzor.

3. Sva poduzeća s područja grada Solina, posebno ona s velikom opasnošću, ukoliko nisu do sada, trebaju žurno izraditi svoje planove zaštite od požara. Također trebaju postaviti ustroj za provedbu mjera čuvanja i fizičkog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite građevina i površina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, uključujući i zabranu nekontroliranog pristupa i boravka u tim građevinama ili površinama za vrijeme velike opasnosti za nastajanje i širenje požara.

Izvršitelj zadatka: Poduzeća s područja grada Solina,

Sudjelovatelji: VZG Solina, DVD Solin i DVD Vranjic

Rok: 31. svibanj 2014. godine.

II. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI S CILJEM SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

4. Preventivno-operativni plan aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora grada Solina (za razdoblje od 15. lipnja do 15. rujna 2014. godine) donio je Gradonačelnik Grada Solina dana 2. travnja 2014. godine. Plan sadrži mjere preventivne aktivnosti, mjere za uspostavljanje učinkovitog sustava za gašenje požara, redovne snage DVD-a, plan zaduženja motrilačko-dojavne službe glede ophodnji, te njihove obveze kao i odredbe o kontroli provođenja mjera zaštite od požara. Inspektor Inspektorata unutarnjih poslova obavio je uvid u Preventivno-operativni plan i dao pozitivno mišljenje na mjere iz plana.

Izvršitelj zadatka: VZG Solin

Sudjelovatelji: DVD Solin i DVD Vranjic

Rok: 15. svibnja 2014. godine

Nadzor: Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Inspektorat unutarnjih poslova.

5. Budući da prilikom radova na čišćenju poljoprivrednih i drugih površina, te spaljivanja korova, suhe trave i ostalog niskog raslinja, dolazi do požara na otvorenim prostorima, potrebno je obratiti posebnu pozornost pri rukovanju vatrom ili lako zapaljivim predmetima koji bi mogli izazvati požare s težim posljedicama, te sa savjesnim ponašanjem takve posljedice izbjeći. Potrebno je provoditi Odluku o mjerama zaštite od požara na otvorenim prostorima Splitsko-dalmatinske županije. Među najvažnijim mjerama prevencije požara je zabrana loženja vatre na svim otvorenim prostorima u razdoblju od 01. lipnja do 31. listopada. Od 01. studenoga do 31. svibnja loženje

vatre na otvorenom može se obavljati ako je osoba prethodno obavijestila o tome neposredno nadležnu vatrogasnu postrojbu i od iste ishodila pisano odobrenje za loženje vatre.

Loženjem vatre u smislu ove Odluke smatra se uporaba vatre izvan zatvorenih odnosno pokrivenih prostora, a posebno:

- spaljivanje suhe trave, korova, biljnog otpada, grmlja, gustog šumskog raslinja i šikare,
- spaljivanje papira, smeća i otpadaka, improvizirani roštilji i gradele,
- loženje logorske vatre.

Izvršitelj zadatka: VZG Solin

Sudjelovatelji: DVD Solin i DVD Vranjic

Nadzor: Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Inspektorat unutarnjih poslova.

6. Na rubnim područjima grada Solina nalaze se kompleksi šuma koji nemaju odgovarajuću protupožarnu zaštitu. Opasnost od požara na šumskim kompleksima javlja se od nekontroliranog bacanja smeća, odnosno od stvaranja divljih deponija.

Potrebno je izvršiti pregled odlagališta komunalnog otpada te poduzeti odgovarajuće mjere uređenja, osiguravanja, čuvanja ili zabrane uporabe tih odlagališta, odnosno druge mjere sanacije nekontroliranih "divljih" odlagališta.

Veliki promet brzom cestom Solin-Klis dodatno je povećao potencijalnu opasnost za nastanak požara.

Preko nadležnih službi u gradu treba pokrenuti postupke za otklanjanje uočenih nedostataka, npr: patroliranjem, postavljanjem tabele s oznakom zabrane bacanja otpada, odnosno upotrebom određenog područja za namjenske deponije.

Poduzeće HŽ Infrastruktura d.o.o. – Sekcija za održavanje pruga Split, u obvezi je poduzeti čišćenje pružnog pojasa na području grada Solina. Prije protupožarne sezone biti će izvršeno mehaničko čišćenje pružnog pojasa kao i kemijsko tretiranje trave i niskog raslinja u pružnom pojasu.

Hrvatske ceste d.o.o. i Županijska uprava za ceste – Split u obvezi su čistiti cestovni pojas od lako zapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje mogu izazvati požar ili omogućiti i olakšati njegovo širenje. Osobitu pažnju potrebno je usmjeriti na cestovne pravce lokalnog značaja, a koje su tijekom turističke sezone pojačano opterećene prometom.

HEP – Operator prijenosnog sustava d.o.o. – Prijenosno područje Split i HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. – Elektrodalmacija

Split, dužni su u okolici elektroenergetskih objekata i ispod trasa elektroenergetskih vodova koji prolaze kroz područja razvrstana u veliki i vrlo veliki stupanj ugroženosti od požara, te na ona koja su od posebnog značaja, planirati, organizirati i čistiti prostor od lako zapaljivih tvari, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovu širenje, odnosno provoditi šumski red.

Izvršitelj zadatka: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom, Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti u gradu Solinu i Upravni odjel za javne djelatnosti

Sudjelovatelji: VZG Solin, DVD Solin i DVD Vranjic

Rok: 31. svibnja 2014. godine.

7. Da bi se podigla razina protupožarne kulture, a u cilju upoznavanja građana s opasnostima od nastanka požara i posljedica koje izaziva, potrebno je raditi na informativno-promidžbenoj aktivnosti. Način na koji bi se ove akcije provodile je edukacija građana počevši od vrtića i osnovne škole do poduzeća i to kroz predavanja, razgovore, reportaže na temu zaštite od požara, kao i tiskanjem letaka i plakata s podukama i odgovarajućim slikovnim rješenjima uz te poruke.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica SDŽ, VZG Solin

Sudjelovatelji: DVD Solin i DVD Vranjic

Rok: 31. svibnja 2014. godine.

III. AKTIVNOSTI USMJERENE NA POBOLJŠANJE STANJA U SUSTAVU ZAŠTITE OD POŽARA

a) Ustrojstvene i organizacijske mjere

8. Odlukom o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Grada Solina formirano je Zapovjedništvo civilne zaštite u sastavu od dvanaest članova.

Za zaštitu od požara i spašavanje građana i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda, Grad Solin je osnovao Postrojbu CZ opće namjene koja broji 43 pripadnika.

Izvršitelj zadatka: Zapovjedništvo civilne zaštite Grada Solina

Sudjelovatelji: VZG Solin, DVD Solin i DVD Vranjic, Gradsko društvo Crvenog križa Solin

Nadzor: DUZS, Područni ured Split, Odjel za preventivno planiranje i nadzor.

9. Motrilačko-dojavna služba u gradu Solinu uspostavljena je na način da se motrenje vrši preko motrilačkih postaja "Klis" i "Perun" kojima gospodare "Hrvatske šume" d.o.o. – Zagreb, Uprava šuma podružnica Split, "Šumarija Split".

Motrilačka postaja "Klis" – motrenje u svrhu preventivne zaštite šuma od požara, obavlja se sa motrionice željezne konstrukcije visine 4 m. Radius vidokruga je cca 2.500 m, a površina koja se može nadzirati cca 2.800 ha. Vrijeme motrenja je od 01. lipnja do 15. rujna 2014. u trajanju od 24 h, u tri smjene. Pregled područja je relativno velik; na zapadu su borove šume Rupotine i Voljaka, na sjeveru preostale šume pod Bobanovom i Markezinom gredom, a na istoku šume iznad izvora rijeke Jadro, dijelom Splitskog i Mravinačkog polja, gdje su manje ili veće površine degradiranih šuma hrasta medunca te šikare.

Motrilačka postaja "Perun" – motrenje u svrhu preventivne zaštite šuma od požara obavlja se sa motriteljskog mjesta na protupožarnoj prometnici Kučine - Lolići u blizini crkve Sv. Fabijana.

Vrijeme motrenja je od 01. lipnja do 15. rujna 2014. godine, u trajanju od 24 sata, u tri smjene. Radius motrenja je 5.000 m, a površina koja se može kontrolirati je cca 7.000 ha. Pregled područja je: Brdine, Kučine, Privor, Kovačevići, Amižići i Lolići.

Pješačko-ophodarska služba obavljat će se tijekom protupožarne sezone od 01. lipnja do 15. rujna 2014. godine. Ophodari će svakodnevno obilaziti područja ovisno o hodogramu.

Pješačko ophodarska služba predviđena je na dionici Sutikva - Kunčeva greda - Kučine (Crkva sv. Luke) - Korešnica - Kučine (Crkva sv. Luke) - Kunčeva greda - Sutikva.

Pješačko ophodarska služba na ovoj dionici obavljat će se u dvije smjene u vremenu od 6:00 do 14:00 i od 14:00 do 22:00 sata.

Pješačko ophodarska služba predviđena je i na dionici Voljak (kod spomenika) - Katići - Orljak - Katići - Voljak (kod spomenika), u jednoj smjeni u vremenu od 10:00 do 18:00 sati.

Izvršitelj zadatka: "Hrvatske šume" – Uprava šuma Split, "Šumarija Split"

Sudjelovatelji: VZG Solin, DVD Solin i DVD Vranjic

Rok: 31. svibnja 2014. godine

Nadzor: Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Inspektorat unutarnjih poslova.

10. Izviđačko-preventivne patrole na području grada Solina u danima velike i vrlo velike opasnosti od požara ili jakog vjetrova, obavljati će DVD Solin i DVD Vranjic sukladno Preventivno-operativnom planu aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora grada Solina (za razdoblje od 15. lipnja do 15. rujna 2014.godine).

Za područje mjesnih odbora Vranjic, Priko vode, Mravince i Kučine, izvidničko-preventivne patrole obavljati će DVD Vranjic. Posebnu pozornost obratiti na šumske komplekse: Sutikva, Mladi gaj, Vilobanja, Stari gaj, Mravinački i Kučinski gaj.

Za područje mjesnih odbora Sveti Kajo, Srednja strana, Rupotina i Centar, izvidničko-preventivne patrole obavljati će DVD Solin. Posebnu pozornost obratiti na područje Solinska strana, Voljak i Pod gredom.

Patroliranje će se vršiti s vatrogasnim vozilima društva, opremljenim radio-uređajem i sredstvima za početno gašenje požara. Izviđačko-preventivne ophodnje provodit će se u periodu od 15. lipnja do 15. rujna 2014. godine u danima kada je područje grada Solina najviše ugroženo od požara, odnosno na temelju utvrđenih indeksa opasnosti od požara. Način i ustroj ophodnje utvrđen je planom. Za opremanje potrebnom opremom izviđačko-preventivne patrole koja na licu mjesta poduzima mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, odnosno pravovremeno otkrivanje, javljanje i početak gašenja požara u samom začetku, Grad Solin osigurat će sredstva.

Izvršitelj zadatka: VZG Solin
 Sudjelovatelji: DVD Solin i DVD Vranjic
 Rok: 31. svibnja 2014. godine.
 Nadzor: Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Inspektorat unutarnjih poslova.

b) Ljudski i materijalno-tehnički potencijali

11. U suradnji s poduzećima: "CEMEX" – Pogon "Rudnik", "MPB" d.o.o. i "Pling" d.o.o., koji u svom sastavu imaju tešku građevinsku mehanizaciju, utvrđeni su uvjeti, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualno potrebnu hitnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara na sljedeći način:

Poduzeće "CEMEX" – Pogon "Rudnik", Kaštel Sućurac:

– Kamenolom "Sv. Jure - Sv. Kajo" – na raspolaganju je budlozer tipa KOMATSU-65 i utovarivač VOLVO-330.

Ovlaštena osoba za koordinaciju u slučaju potrebe je Ante Babić, tel. na poslu 201-905; mob. 098/242-957.

– "MPB" d.o.o. na raspolaganju je utovarivač KAEBLER.

Ovlaštene osobe za koordinaciju u slučaju potrebe su: Bruno Balić, tel. na poslu: 374-473; mob. 091/4474150 i Nediljko Bravić, tel. na poslu: 374-473, mob. 091/4474152.

Poduzeće "Pling" d.o.o. Solin na raspolaganju su sljedeći strojevi:

- Građevinski stroj JCB 175 – rovokopač
- Građevinski stroj JCB JS 220 sa hidrauličkim čekićem KRUPP MB 1700 – rovokopač
- Građevinski stroj JCB 806 – rovokopač
- Građevinski stroj JCB – mini jaružalo
- Kamion Kiper L 2000
- Kamion Kiper s dizalicom 15.224
- Kamion Kiper 35.414 VFK
- Kamion Kiper 19.414
- Kamion Kiper 4143 ACTORS
- Kamion Kiper 18.363 FAK-L
- Kamion Kiper s dizalicom HMS 1563
- Kamion 815 DK
- Kamion 18.430 4x4 transporter kiper
- Utovarivač SUN WARD
- Utovarivač TEREK SCHAEF, TL 100
- Labudica TU 300/100.

Osoba u slučaju potrebe je Ante Ćurak, tel. 021/212 - 390; mob: 098/264-160.

Nositelj zadatka: VZG Solin
 Sudjelovatelji: Županijski vatrogasni zapovjednik,
 Šumarija Split,
 DVD Solin i DVD Vranjic
 Rok: 31. svibnja 2014. godine.

12. Zaštita od požara na području grada Solina ostvarena je djelovanjem dobrovoljnih vatrogasnih društava Solin i Vranjic. Vatrogasne snage ovih društava predstavljaju redovne snage koje djeluju odmah. Poradi dodatnog popunjavanja vatrogasnih društava u periodu od 01. lipnja do 30. rujna 2014. godine u DVD Solin i DVD Vranjic uposlit će se 12 vatrogasaca (po 6 u svako društvo). Polovinu potrebnih sredstava za upošljavanje u svom Proračunu osigurat će Grad Solin (144.000,00 kuna), a drugu polovinu u istom iznosu osigurat će Vatrogasna zajednica Splitsko-dalmatinske županije.

Za djelovanje u slučaju požara dobrovoljnim vatrogasnim društvima Solin i Vranjic na raspolaganju stoji sljedeća tehnika i oprema:

	DVD Solin	DVD Vranjic
Aktivni članovi na intervencijama	40	35
Vozila:		
Navalno vozilo Mercedes Atego 1528 (2500 l vode, 400 l pjenila)	1 kom	
Navalno vozilo TAM 130 T 11 (4000 l vode, 500 l pjenila)	1 kom	
Gasilac TAM 80 T-5C sa Tamanini pumpom (500 l vode)	1 kom	
Cisterna FAP 16/16 - 6.500 litara	1 kom	
Vozilo za prijevoz vatrogasaca TAM 80 T-3	1 kom	
Vozilo Kombi OPEL - VIVARO 2.5 TD	1 kom	
Navalno vozilo Mercedes Axor (3000 l vode, 2500 l pjenila)		1 kom
Navalno vozilo TAM 190 (4000 l vode, 500 l pjenila)		1 kom
Cisterna Mercedes (5700 l vode)		1 kom
Gasilac TAM 80 T (500 l vode)		1 kom
Zapovjedno vozilo		1 kom
Kombi za prijevoz vatrogasaca		1 kom
Tehnika:		
Motorna pumpa HONDA	1 kom	
Rosenbauer pumpa na prikolici	1 kom	1 kom
Muljna pumpa	3 kom	1 kom
Plutajuća pumpa		2 kom

Grad Solin je 2008. godine, dobio iz programa Vlade RH novo navalno vatrogasno vozilo za potrebe DVD Solin, a u 2010. godini isporučeno je novo navalno vatrogasno vozilo za potrebe DVD Vranjic – Mercedes Axor. U travnju 2010. godine, otvoren je i predan na korištenje DVD-u Solin, vatrogasni dom na ulazu u kamenolom poduzeća „CEMEX“ u Sv. Kaju.

Intervencije tehničkim vozilom na nerazvrstanim gradskim cestama, intervencije kemijskim vozilom, te intervencije autoljestvama, na području grada Solina obavljat će Javna vatrogasna postrojba Split.

Upravni odbor V.Z. Grada Solina formirao je tim od 10 dobrovoljnih vatrogasaca (po 5 iz svakog DVD-a), koji su zaduženi za prihvatanje vatrogasnih vozila i ljudstva kada iz drugih općina i gradova dolaze na vatrogasnu intervenciju na području Solina.

Zadaca tima je da najkraćim ulicama i prilaznim putovima, u što kraćem vremenskom intervalu sprovede ljudstvo i tehniku do požarišta, glede pravodobnog gašenja požara.

Ukoliko se efikasna zaštita (gašenje požara) ne može riješiti redovnim snagama tada se obavješćuje Vatrogasni operativni centar u Splitu (VOC) i Županijski vatrogasni zapovjednik sa zahtjevom za dodatnim snagama.

Za vrijeme trajanja većih protupožarnih intervencija na svom području, Grad Solin će osigurati potrebna sredstva za logistiku (prehranu i gorivo za sudionike na protupožarnoj intervenciji).

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica SDŽ, VZG Solin

Sudjelovatelji: DVD Solin i DVD Vranjic

Rok: 31. svibnja 2014. godine.

Tijela državne uprave, regionalne i lokalne samouprave, pravne osobe, poduzeća i druge organizacije, kao nosioci u realizaciji pojedinih zadataka utvrđenih ovim Programom, kao i drugih zadataka iz svoje nadležnosti u oblasti zaštite od požara dužni su te zadatke provoditi, a o provedenim mjerama izvijestiti Grad Solin.

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-12

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 3. Odluke o komunalnom doprinosu ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj

10/04, 1/05, 9/09, 5/10, 2/11, 8/12, 7/13 i 10/13) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13), Gradsko vijeće Grada Solina na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa

1. Grad Solin oslobađa DVD Vranjic, iz Vranjica, Krešimirova bb od plaćanja komunalnog doprinosa za legalizaciju poslovne građevine na k.č.z. 8315/1 K.O. Solin, obujma 1.287,36 m³ u iznosu od 35.481,75 kn utvrđeno u rješenju Upravnog odjela za proračun i računovodstvo, Odsjek za komunalne poslove i naplatu prihoda, Klasa: UP/I-363-02/13-02/18, Ur.broj: 2180/1-05-04/1-13-2 od 03. rujna 2013. godine.

2. Razlog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa za objekat iz točke 1. ovog Zaključka je činjenica da je isti od interesa za grad Solin. Iznos oslobođenog komunalnog doprinosa namirit će se iz poreznih prihoda.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-13

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" RH, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 20. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" RH, broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 07/09, 4/13 i 7/13) Gradsko vijeće Grada Solina na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

o dopuni Plana nabave roba, radova i usluga za 2014. godinu

U Planu nabave roba, radova i usluga za 2014. godinu ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 12/13),

u glavi Planirane nabave – iznad 0,5% izvornih proračunskih prihoda iza točke 4. dodaju se nove točke 5., 6., 7. i 8. koje glase:

točka 5. Uređenje prostora za novi dječji vrtić (evidencijski broj 5/Ev-m, procijenjena vrijednost nabave iznosi 1.200.000,00 kn, vrsta postupka – otvoreni postupak javne nabave, planirani početak postupka – 5. mjesec, planirano trajanje ugovora – 2 mjeseca).

točka 6. Uređenje vanjskog igrališta oko dječjeg vrtića (evidencijski broj 6/Ev-m, procijenjena vrijednost nabave iznosi 400.000,00 kn, vrsta postupka – sukladno Pravilniku o provedbi bagatelne nabave, planirani početak postupka – 7. mjesec, planirano trajanje ugovora – 1 mjesec).

točka 7. Radovi na ugradnji klima komora na školskoj sportskoj dvorani Arapovac u Solinu (evidencijski broj 7/Ev-m, procijenjena vrijednost nabave iznosi 500.000,00 kn, vrsta postupka – sukladno Pravilniku o provedbi bagatelne nabave, planirani početak postupka – 5. mjesec, planirano trajanje ugovora – 2 mjeseca)

točka 8. Novi – nepredviđeni radovi na školskoj sportskoj dvorani Arapovac u Solinu (evidencijski broj 8/Ev-m, procijenjena vrijednost nabave iznosi 500.000,00 kn, vrsta postupka – sukladno Pravilniku o provedbi bagatelne nabave, planirani početak postupka – 5. mjesec, planirano trajanje ugovora – 45 radnih dana)

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na internetskim stranicama Grada Solina i u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-14

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" RH, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 146/08, 38/09 i 153/09), sukladno članku 28., točka 6. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", 7/09, 4/13 i 7/13) Gradsko vijeće na 10. sjednici, održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

o kupnji poslovnog prostora u K.O. Solin

1. Utvrđuje se da je tvrtka Jerula d.o.o. Solin (OIB 86042111800) Zvonimirova 75, investitor izgradnje poslovnog prostora, u površini od 101,30 m², neto korisna površina (uredski prostor 1 povr-

šine 47,7 m², uredski prostor 2 površine 26,3 m², čajne kuhinje površine 8,1 m², spremišta površine 4,2 m², hodnika površine 2,5 m², WC 1 površine 1,7 m², WC 2 1,7 m² i ured površine 9,1 m²), kao i dva parkirna mjesta broj 6 i 7, koji su smješteni u prizemlju stambeno-poslovne zgrade koja se gradi na č.zem. 2624/1 K.O. Solin, područje MO Srednja strana – Ninčevići.

Planirani rok izgradnje je 12 mjeseci, a ista se gradi prema projektu izrađenom od tvrtke Arioza d.o.o. Split, Put Meja 16, oznake 255/13-ID.

2. Grad Solin kupuje poslovni prostor opisan u točki 1. ovog Zaključka, zajedno s dva parkirna mjesta označena brojevima 6 i 7, po sistemu visoki ROH-BAU, za ukupnu cijenu od 111.430,00 Eur-a (slovima: stotedanaesttisućačetiristridest Eur-a), protuvrijednost u kunama po srednjem tečaju HNB, plativo u kunama po srednjem tečaju HNB na dan plaćanja (u cijenu je uključen PDV).

Grad Solin i tvrtka "Jerula" d.o.o. Solin dogovorit će način korištenja okoliša zgrade ugovorom, tako da Grad Solin neće imati nikakvih financijskih obveza.

3. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu, Odsjek za imovinsko-pravne poslove, da odmah po donošenju ovog Zaključka poduzme sve potrebite radnje u svezi sklapanja ugovora, a koje će po izradi potpisati Gradonačelnik.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-15

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13), a u skladu s nacrtom Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020.; Mjera 19 – LEADER (Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj, EU i međunarodnu suradnju, objava u siječnju 2014. na službenim web-stranicama), Gradsko vijeće Grada Solina na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o suosnivanju Lokalne akcijske grupe "Jadro" za grad Solin

Članak 1.

U svrhu implementacije LEADER programa u Republici Hrvatskoj, Grad Solin ovom je Odlukom suglasan sudjelovati u formiranju i djelovanju Lokalne akcijske grupe "Jadro" (u daljnjem tekstu: LAG "Jadro"), kao jedan od suosnivača, a koja se osniva radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih razvojnih dionika ruralnog i ukupnog razvoja područja LAG-om obuhvaćenog područja.

Članak 2.

Grad Solin se uključuje u formiranje i djelovanje LAG-a "JADRO" sa svim naseljima, a koji su u sastavu grada.

Članak 3.

Za predstavnika Grada Solina u procesu formiranja LAG-a imenuje se Gradonačelnik Grada Solina ili druga osoba koju on odredi, a koji će obavljati dužnost člana Skupštine LAG-a od dana Osnivačke skupštine, odnosno datuma osnivanja LAG-a.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-16

Solin, 15. svibnja 2014. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 15. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13) Gradsko vijeće Grada Solina na 10. sjednici održanoj 15. svibnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Solina (Republika Hrvatska) i Općine Tomislavgrad (Bosna i Hercegovina)

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se inicijativa Općine Tomislavgrad (Bosna i Hercegovina) za uspostavljanje prijateljskih odnosa i suradnje s Gradom

Solinom (Republika Hrvatska) u području društvenog i gospodarskog života iz djelokruga Grada Solina, od obostranog interesa.

Članak 2.

Sadržaj, područje i oblici suradnje iz točke 1. ove Odluke utvrđeni su Poveljom o prijateljstvu i suradnji između Grada Solina i Općine Tomislavgrad, koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Solina da s Načelnikom Općine Tomislavgrad potpiše Povelju o prijateljstvu i suradnji između Grada Solina i Općine Tomislavgrad iz točke II. ove Odluke nakon ispunjenja uvjeta iz članka 16. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 4.

Ova Odluka zajedno s tekstem Povelje dostavit će se Ministarstvu uprave Republike Hrvatske, u skladu sa Zakonom.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Potpisana Povelja iz točke II. ove Odluke objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 021-05/14-01/03

Ur.broj: 2180/1-02-01-14-17

Solin, 15. svibnja 2014.godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl.ing.el., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13), Gradonačelnik Grada Solina dana 28. veljače 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o izmjeni Zaključka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Cvrčak" – Solin

1. U Zaključku o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Cvrčak" – Solin ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 2/11) mijenja se dio točke 1. i glasi:

Za člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Cvrčak" imenuje se gosp. Mate Peroš, umjesto gosp. Ante Božana, kojem je, na vlastiti zahtjev, prestala dužnost člana Upravnog vijeća.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu 1. ožujka i objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 601-04/14-01/01

Ur.broj: 2180/1-01-14-3

Solin, 28. veljače 2014. godine

Gradonačelnik
Blaženko Boban, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13 i 7/13), Gradonačelnik Grada Solina dana 07. svibnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o nagrađivanju vatrogasaca

1. U povodu Sv. Florijana (zaštitnika vatrogasaca) nagrađujem gospodu: Hrvoja Jakusa, iz DVD-a Vranjic (OIB: 00843253763) i Antonia Prosenicu, iz DVD-a Solin (OIB: 17660238758) sa po 2.500,00 kuna (slovima: dvijetisućpetstotina kuna), a glede iznimnog zalaganja u vatrogasnoj službi.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka, sa pozicije proračuna PR 00186 – Nagrada povodom Sv. Florijana.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Klasa: 061-01/14-01/02

Ur.broj: 2180/1-01-14-1

Solin, 07. svibnja 2014. godine

Gradonačelnik
Blaženko Boban, v.r.

S A D R Ź A J

Stranica

GRADSKO VIJEĆE

1. Zaključak o Izvješću o poslovanju Gradske knjižnice Solin za 2013. godinu	89
2. Zaključak o Izvješću o financijskom poslovanju Gradske knjižnice Solin za 2013. godinu	89
3. Zaključak o Godišnjem izvještaju o financijskom poslovanju “Zvonimir Solin” d.o.o. za 2013. godinu	89
4. Zaključak o pokriću gubitka “Zvonimir Solin” d.o.o. za 2013. godinu	89
5. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina	90
6. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Solina	91
7. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina	91
8. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja ARAPOVAC I.....	95
9. Rješenje o povjeravanju komunalnih poslova hvatanja i skupljanja životinja bez nadzora te uklanjanja uginulih životinja s javnih površina grada Solina	97
10. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području grada Solina u 2014. godini.....	97
11. Zaključak o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa.....	102
12. Zaključak o dopuni Plana nabave roba, radova i usluga za 2014. godinu.....	103
13. Zaključak o kupnji poslovnog prostora u K.O. Solin.....	103
14. Odluka o suosnivanju Lokalne akcijske grupe “Jadro” za Grad Solin.....	104
15. Odluka o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Solina (Republika Hrvatska) i Općine Tomislavgrad (Bosna i Hercegovina).....	104

GRADONAČELNIK

1. Zaključak o izmjeni Zaključka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića “Cvrčak” – Solin	105
2. Zaključak o nagrađivanju vatrogasaca	105

