

## I. UVOD

Temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi člankom 35. b propisano je da gradonačelnik, odnosno čelnik izvršnog tijela lokalne i područne samouprave dva puta godišnje podnosi izvješće o svom radu predstavničkom tijelu.

Člankom 41. Statuta Grada Solina utvrđeno je da gradonačelnik polugodišnje izvješće o svom radu podnosi do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradonačelnik Grada Solina je kao nositelj izvršne vlasti u okviru svojih Zakonom i Statutom propisanih ovlasti i nadležnosti, priprema prijedloge općih akata, izvršava i osigurava izvršenje općih akata Gradskog vijeća, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada, odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0.5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima, utvrđuje prijedlog Proračuna i izvršenje Proračuna te druge poslove utvrđene Statutom Grada.

Kroz promatrano izvještajno razdoblje, drugo polugodište 2017 godine, Gradonačelnik je u okviru svojih ovlasti i nadležnosti donio 64 akata, utvrdio 47 prijedloga koje je proslijedio Gradskom vijeću na raspravu i odlučivanje.

Gradonačelnik kao nositelj izvršne vlasti odgovoran je za zakonitost rada, koordinira i usmjerava rada upravnih odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga njihovih odjela i Grada u cjelini te nadzire njihov rad.

Radi što bolje organizacije i koordinacije rada, provedbe zakonskih propisa i planova, Gradonačelnik u pravilu jednom tjedno saziva kolegij.

Na kolegiju su nazočni i svi pročelnici, zamjenik gradonačelnika, a po potrebi i šefovi službi pojedinih djelatnosti.

Na kolegiju Gradonačelnik iznosi teme, daje zadatke, usmjerava rad pojedinih upravnih tijela te Vlastitog pogona koji ujedno podnose izvješće o izvršenju zadataka.

## II. URED GRADONAČELNIKA

U izvještajnom razdoblju od srpnja mjeseca pa do 31. prosinca 2017. godine Ured gradonačelnika grada Solina obavljao je poslove iz svog djelokruga organizacija protokolarnih događanja, prijema građana, prijema poduzetnika, udruga građana, sportskih i kulturnih udruga s područja grada, odnosa s javnošću te međunarodne suradnje.

U izvještajnom razdoblju od srpnja do prosinca mjeseca 2017.godine, ured gradonačelnika pripremio je i odradio protokolarno obilježavanje državnih blagdana; Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, Europskoga sjećanja na žrtve svih totalitarnih i autoritarnih režima, Dana neovisnosti, Svi Svetih te Dana sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje.

Ured gradonačelnika redovito i kontinuirano organizira prijem građana.

Iako je rasporedom predviđeno da gradonačelnik prima građane petkom, zbog povećanih potreba uvjetovanih prije svega zbog teške socijalne situacije te komunalnih problema gradonačelnik umjesto jedan dan u tjednu gotovo svakodnevno primi u svom uredu po nekoliko građana.

Ured gradonačelnika koordinira susrete i razgovore građana s upravnih odjelima kako bi građani što prije dobili potrebne odgovore i mogućnost rješavanja pojedinih problema.

Ured je u navedenom razdoblju organizirao i čitav niz prijema i to svih uspješnih sportaša Grada Solina koji su postigli zapažene rezultate na natjecanjima na nacionalnoj i međunarodnoj sceni.

Tako je upriličen prijem za mladu judašicu Anu Viktoriju Puljiz, europsku kadetsku prvakinju, članicu Judo kluba Solin, daljinsku plivačicu Dinu Levačić, koja je ostvarila jedan od najvećih podviga, hrvatskog sporta - "Trostruka kruna"

u sklopu kojega je Dina Levačić preplivala tri zahtjevna maratona. U lipnju 2017. preplivala je dionicu dugu 46 kilometara ispod 20 mostova Manhattana. U kolovozu 2017. preplivala je dionicu od Cataline do Los Angelesa, ukupno 34 kilometra, a u rujnu 2017. preplivala je La Manche, još jednu dionicu dugu 34 kilometra, te pobjednika prestižnog K1 Grand Prix turnira u Japanu, Antonia Plazibata. Gradonačelnik je primio i članove streljačkog kluba Voljak apsolutne prvake Hrvatske. Također je primio i članove streljačkog kluba Dalmacijacement koji su također ostvarili niz velikih uspjeha na raznim natjecanjima osvojivši titulu prvaka Hrvatske i srebrnu medalju na Europskom prvenstvu u Mariboru.

Ured gradonačelnika je u navedenom razdoblju u suradnji sa vijećima mjesnih odbora sudjelovao u pripremi obilježavanja svečanosti dana mjesnih odbora, a između ostalog Ured gradonačelnika u suradnji sa Upravnim odjelom za javne djelatnosti i predsjednicima mjesnih odbora organizirao je povodom Dana pobjede i domovinske zahvalnosti koji se obilježava 5. kolovoza, susrete i druženje svih mjesnih odbora.

U kolovozu Grad Solin je posjetio banjalučki biskup mons. dr. Komarica, u organizaciji Ureda, prijem je upriličen na Gospinom otoku.

Ured je koordinirao i sudjelovao u suradnji sa župnim uredom Gospe od Otoka u organizaciji blagdana Male Gospe.

S obzirom da je blagdan Male Gospe ujedno i Dan Grada Solina, ured je provodio sve radnje za pripremu i organizaciju brojnih kulturnih i sportskih događanja i manifestacija koji su prethodili blagdanu Male Gospe i proslavi Dana grada Solina.

Povodom proslave Dana grada, Grad je organizator i promotor svih kulturnih i sportskih događanja koji prethode navedenoj proslavi, ovdje se podrazumijeva Solinsko kulturno ljeto čiji je Grad i pokrovitelj u suradnji s Javnom ustanovom u kulturi Zvonimir.

Povodom Dana grada, Ured je organizirao i svečani prijem za izaslanstvo općine Monte Compatria, grada prijatelja iz Italije.

U rujnu je organiziran i prijem Sir Paula Nursea, dobitnika Nobelove nagrade za medicinu koji je boravio u Splitu i Solinu u sklopu Programa NobelSt. Ured gradonačelnika bio je suorganizator u rujnu uz Nastavni zavod za javno zdravstvo SDŽ velike javnozdravstvene manifestacije "Živjeti zdravo" i 11. konferencije Nacionalnog programa Živjeti zdravo u Splitsko-dalmatinskoj županiji, kojoj je domaćin bio grad Solin.

Povodom obilježavanja Dana policije 29. rujna, Ured gradonačelnika je u suradnji s Vijećem za prevenciju kriminaliteta grada Solina već tradicionalno upriličio prijem za najboljeg policajca Grada Solina za 2017. godinu, službenika Antona Milanovića. Također, Ured gradonačelnika i Vijeće za prevenciju kriminaliteta u suradnji s Centrom za djecu mlade i obitelj grada Solina i PU Splitsko dalmatinskom već tradicionalno organizira Sajam mogućnosti. Ured je u listopadu i studenome radio na promidžbi triju specijaliziranih međunarodnih turističkih, kulturoloških i edukacijsko ekoloških priredbi u Solinu, 24. INTERSTAS (Međunarodna smotra turizma, filma, krajobraza) te 20. ITF'CRO (Međunarodni festival turističkog filma) i 15. K.E.A./Entente Florale Europe – CRO.

Ured gradonačelnika kontinuirano surađuje s Udrugom gradova. Udruga gradova je koncem prošle godine radila na izradi novog Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se primjenjuje od 01. siječnja 2018. godine. Zahvaljujući radu udruge novim zakonom je predviđeno da porez na dohodak od kamata na štednju, koji je bio prihod Državnog proračuna, od 2018. godine postane prihod jedinica lokalne samouprave. Isto tako novim zakonom je predviđeno da se 17% poreza na dohodak koristi za fiskalno izravnaje kojim se usmjeravaju sredstva iz bogatijih u siromašnije gradove. To je ujedno i udruga koja radi na produbljivanju i suradnji prijateljskih kontakata s općinama i gradovima iz susjednih zemalja, a gradonačelnik grada Solina Dalibor Ninčević je izabran u predsjedništvo Udruge gradova dana 24. studenoga 2017. godine.

Također kao Grad bogat kulturnom baštinom, Grad Solin je aktivan član HUPG-a (Hrvatske udruge povijesnih gradova), te aktivno djeluje i na tom području.

Uz protokolarnu međunarodnu suradnju i aktivnosti Grad Solin intenzivno surađuje s EFUS – om, European Forum for Urban Safety (Europskim forumom za urbanu sigurnost), gdje Ured gradonačelnika zajedno s Vijećem za prevenciju kriminaliteta radi na promidžbi sigurnosti života u zajednici. Nadalje, Ured surađuje i sa Savezom Naša djeca i predvodi projektima za koje je već dobio pohvale i povelje i ono najvažnije, naziv Grada prijatelja djece. Naime, 21 studenoga 2017. na sam Međunarodni dan djeteta Grad Solin je produžio prestižnu titulu Grad Solin prijatelj djece, a tom prilikom je i nagrađen Pohvalom za Najakciju u 2017. pod nazivom Solinska Rika. Ovdje je vidljiva intenzivna suradnja sa svim osnovnim školama gdje sudjeluje u njihovim projektima (Međunarodne Eko škole - Eco schools, Erasmus projektima...) području našega grada, kao i s DV Cvrčak i svim privatnim solinskim vrtićima, Klubom trudnica i roditelja Split - Ispostava Solin, Gradskim društvom Crvenog križa Solin te solinskim udrugama koji imaju doticaja u radu s djecom. Ured gradonačelnika djeluje kao koordinator u radu Odbora grad Solin prijatelj djece te koordinira u radu Dječjeg gradskog vijeća. U povodu blagdana u znaku djece npr. Svetog Nikole i Svete Luce, Ured gradonačelnika organizira i obilazak dječjih vrtića i darivanja djece, a u listopadu u povodu Dječjeg tjedna održan je susret dvaju Dječjih vijeća gradova susjeda Solina i Splita.

U studenom odrađene su protokolarnе i medijske organizacije vezano za održavanje radionice Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku u Solinu pod nazivom „Podrška socijalnom uključivanju i zapošljavanju marginaliziranih skupina“.

U mjesecu prosincu Ured gradonačelnika odradio je protokolarnе obveze glede dolaska ministra zaštite okoliša i energetike Tomislava Čorića, a kojom je prigodom svečano potpisan Ugovor o sufinanciranju izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta Grada Solina u visini od 3.315.333,31 kn bespovratnih sredstava, odnosno 85% ukupno prihvatljivih troškova.

U prosincu je na inicijativu gradonačelnika prvi put povodom Božićnih i novogodišnjih blagdana organiziran u hotelu Salona Palac, prijem za više od 60 velikih i srednjih gospodarskih subjekata, poduzetnika u znak zahvalnosti za njihov doprinos u razvoju grada. Organiziran je i tradicionalni prijem za Udrugu roditelja poginulih hrvatskih branitelja.

Nadalje, Ured gradonačelnika u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Solina i tvrtkom Inkubator Solin d.o.o. suorganizator je već sada tradicionalne manifestacije Božić u Solinu.

Dana 17. srpnja 2017. godine područje Grada Solina i to napose mjesne odbore Mravinca i Kučine zadesio je veliki požar a čije razmjere elementarne nepogode je i proglasio župan Splitsko-dalmatinski. Posebno ističemo da su prilikom navedenog požara bila ugrožena naselja i obiteljske kuće na području Mravinaca i Kučina. Izuzetnim zalaganjem vatrogasnih postrojbi i svih građana a posebno sa opožarenih područja, nije došlo do ljudskih žrtava. Posebno ističemo dobru koordinaciju službi grada koje su bile na trajnoj usluzi i pomoći građanima koji su neposredno sudjelovali u gašenju jednog od najgorih požara koji je pogodio naš grad.

Također ističemo i dobru suradnju Stožera civilne zaštite Grada Solina sa javnim službama i osiguravanju smještajnih kapaciteta da je došlo do najgoreg scenarija i kada bi se trebalo stanovnike zbrinjavanjavati prilikom evakuacije. Za to su bile osigurane i gradske i školske dvorane za prijem eventualno ugroženog stanovništva sa navedenih područja.

Ured gradonačelnika glede poslova odnosa s javnošću kontinuirano i sustavno dostavlja informacije medijima o radu gradske uprave, organizira konferencije za medije, prezentira rad Uprave putem Službene internetske stranice Grada [www.solin.hr](http://www.solin.hr), te nazoči na svim kulturnim i sportskim događanjima u gradu.

**Da bi ovo izvješće bilo cjelovito dajem izvještaj po pojedinim odjelima kako slijedi:**

### **III. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I RAČUNOVODSTVO**

U drugom polugodištu 2017. godine Upravni odjel za proračun i računovodstvo je pripremio i predložio Gradskom vijeću sljedeće materijale iz svoje nadležnosti:

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Solina za 2017. godinu
- Izmjene i dopune Proračuna Grada Solina za 2017. godinu
- Proračun Grada Solina za 2018. godinu i projekcije za 2019. i 2020. godinu
- Odluku o Izmjenama Odluke o gradskim porezima Grada Solina
- Odluka o Izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi

Budući da značajan dio pravnih subjekata koji duguju Gradu Solinu ima problem nelikvidnosti, tj. nedostatak gotovine dostatne za plaćanje obveza, Odjel se od takvih pravnih subjekata nastojao naplatiti putem kompenzacija. U drugom polugodištu 2017. godine provedeno je 340 kompenzacija putem kojih je zatvoreno 5.247.727,16 kuna potraživanja i obveza.

U okviru Odjela djeluju sljedeći odsjeci:

#### **1. ODSJEK ZA PRORAČUN I RAČUNOVODSTVO**

U okviru Odsjeka za proračun i računovodstvo vode se poslovi organiziranja i koordiniranja rada financijskog i knjigovodstvenog dijela Odsjeka, praćenje zakonskih i drugih propisa, izrada kvartalnih, polugodišnjih i godišnjih financijskih izvješća za potrebe FINA-e i Državnog ureda za reviziju, provode godišnji popisi imovine i obračun amortizacije, izrada Izvješća za potrebe Državnog zavoda za statistiku te poslovi riznice u koju su uključeni korisnici Proračuna Grada Solina – DV Cvrčak, Gradska knjižnica Solin i Javna ustanova u kulturi „Zvonimir“ Solin.

Od 01.01.2014. Grad Solin djelomično se nalazi u sustavu PDV-a (za prihode ostvarene na tržištu-najmovi), a uvedena je i obveza prijenosa PDV-a sa izvođača građevinskih radova na Grad. Zbog toga imamo i novu vrstu poslova – obračun i plaćanje PDV-a.

- Izrada polugodišnjeg financijskog izvješća za 2017. godinu (FINA 10.07.2017.)
- Izrada konsolidiranog polugodišnjeg izvješća za 2017. godinu – proračun i proračunski korisnici (FINA- 20.07.2017)
- Izrada devetomjesečnog financijskog izvješća za 2017. god. ( FINA 10.10.2017.)
- Svakodnevno zaprimanje ulaznih računa, njihovo evidentiranje, likvidiranje, povezivanje s narudžbenicama i ugovorima te knjiženje po vrstama rashoda, plaćanje istih -vodeći računa o izvršenju proračunskih pozicija ( u razdoblju od 07-12/17 zaprimljeno je 1910 URA)
- Dnevno knjiženje izvoda platnog prometa- razvrstavanje prihoda i rashoda po knjigovodstvenim kontima, usklađivanje financijskih kartica, praćenje izvršenja po ugovorima
- Vođenje knjige kompenzacija te provedba istih – (07-12/17 provedeno 340 kompenzacija)
- Vođenje knjige izlaznih računa s obračunom PDV (zakup poslovnog prostora, zakup zemljišta (proknjiženo 108 izlaznih računa)

- Mjesečni obračun PDV-a na račune s prijenosom porezne obveze
- Proknjiženo i isplaćeno 180 zahtjeva za jednokratnu novčanu pomoć socijalno ugroženim građanima i potpore za novorođenu djecu
- Obračun i isplata novčanih potpora za obitelji sa 5 i više djece ( 35 korisnika)
- Obračun i isplata porodiljne naknade roditeljima djece od 1-3 god.života –66 korisnika
- Proknjiženo i isplaćeno 144 zahtjeva za troškove stanovanja socijalno ugroženim obiteljima
- Evidencija transfera športskim, kulturnim, socijalnim i drugim udrugama po pozicijama proračuna, knjiženje te plaćanje istih
- Knjiženje i mjesečna isplata Ugovora o djelu i vijećničkih naknada i autorskih honorara
- Obračun i isplata plaća za djelatnike Grada i Vlastitog pogona, evidentiranje kredita i drugih obustava iz plaća, evidencija poreza na dohodak u poreznim karticama, mjesečna izrada statističkih izvješća o isplatama plaća za Državni zavod za statistiku i Poreznu upravu
- Obračun i isplata plaća – stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
- Obračun i isplata plaća - Javni radovi (72 djelatnika)
- Mjesečna isplata stipendija za nadarene učenike i studente -131 korisnik
- Blagajničko poslovanje (sitni gotovinski računi, obračun i isplata Putnih naloga za službena putovanja (07-12/17 obračunato i isplaćeno 64 PN)
- Povezivanje izvoda žiro-računa Grada sa korisnicima ( DV Cvrčak, Grad. knjižnica i Javna ustanova u kulturi)
- Izvršavanje naloga plaćanja za korisnike riznice
- Praćenje uplata i isplata sa računa riznice za korisnike

## **2. ODSJEK ZA KOMUNALNE POSLOVE I NAPLATU PRIHODA**

### **A) IZDAVANJE RJEŠENJA I SKLAPANJE UGOVORA**

U okviru ovoga Odsjeka izdaju se rješenja i sklapaju ugovori za komunalnu naknadu, vodnu naknadu, komunalni doprinos, naknadu za nezakonito izgrađene građevine, naknadu za uporabu javnih gradskih površina, zakup poslovnog prostora i zakup zemljišta.

U drugoj polovini 2017. godine Odsjek je:

- izdao **188** rješenja za plaćanje komunalnog doprinosa
- izdao **143** rješenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru;
- izdao **91** rješenje o utvrđivanju obveze plaćanja komunalne naknade za nove korisnike;
- izdao **313** rješenja o promjeni obveznika plaćanja komunalne naknade;
- ispisao i otpremio zaduženja komunalne naknade i naknade za uređenje voda za razdoblje od **01.01.2018. do 30.06.2018.** god. za **8.134** obveznika;
- sklopio **6** novih ugovora o korištenju javne gradske površine-produženje ugovora;
- sklopio 1 novi ugovor o zakupu poslovnog prostora-produženje ugovora

### **B) PRISILNA NAPLATA:**

Odsjek je dužan poduzimati mjere prisilne naplate za prihode za koje je izdao osnove za plaćanje (rješenja, ugovore). U drugoj polovini 2017. godine Odsjek je poduzeo slijedeće mjere prisilne naplate:

#### **1.KOMUNALNA NAKNADA I NAKNADA ZA UREĐENJE VODA:**

**09.10.2017. god. – OPOMENE – poslovni prostori** (sa stanjem duga do 30.06.17. komunalna naknada i naknada za uređenje voda )– **163** obveznika-dužnika

**07.11.2017. god. – OVRHA – poslovni prostori** (sa stanjem duga do 30.06.17.god.- komunalna naknada) - **85** obveznika-dužnika; iznos duga **827.530,30** kuna

**27.11.2017. god. - OVRHA – stanovništvo** ( sa stanjem duga do 31.12.16 god. - komunalna naknada) - **409** obveznika-dužnika; iznos duga **357.496,22** kuna.

**29.12.2017. god. - OVRHA – poslovni prostori** ( sa stanjem duga do 30.06.17 god. (naknada za uređenje voda ) - **30** obveznika-dužnika – iznos duga **164.737,03** kune

## **2.KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRADENE ZGRADE:**

● **OPOMENE Komunalni doprinos – 03.10.2017.god.** - sa stanjem do 30.09.2017.g., prisilna naplata u tijeku sukladno opomenama

● **OPOMENE Naknada za zadržavanje – 16.10.2017.god.** - sa stanjem do 15.10.2017.g.

### **3. POREZ NA TVRTKU:**

S danom 01.01.2017. g. stupanjem na snagu Zakona o lokalnim porezima ukinuta je obveza plaćanja poreza na tvrtku.

- **PRISILNA NAPLATA:** nema posebnog ovršnog postupka; šalje se FINI Zahtjev za izravnu naplatu – kontinuirano

### **4. ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA I ZAKUP ZEMLJIŠTA:**

- Provođenje radnji vezanih za nastavak postupka prisilne naplate za zakup poslovnog prostora započelih u prvoj polovici 2017. godine

### **5. KORIŠTENJE JAVNE GRADSKE POVRŠINE:**

- Provođenje radnji vezanih za nastavak postupaka prisilne naplate započelih u prvoj polovici 2017. godine.

### **C) POREZ NA NEKRETNINE:**

U drugoj polovici 2017. godine Odsjek je poduzimao intenzivne radnje usmjerene na pripremu za uvođenje poreza na nekretnine te prilagodbu evidencije obveznika komunalne naknade potrebama poreza na nekretnine.

#### **Radnje su uključivale:**

- savladavanje nove zakonske regulative
- sudjelovanje na seminarima i edukacijama
- rad na novom programskom rješenju za porez na nekretnine
- rad na ispunjenim upitnicima, njihova obrada i evidentiranje u bazi obveznika poreza na nekretnine i komunalne naknade.

U mjesecu studenom izmijenjen je Zakon o lokalnim porezima na način da su izbrisane odredbe vezane za porez na nekretnine. Nakon toga je rad Odsjeka usmjeren na ažuriranje evidencije obveznika komunalne naknade koristeći podatke dobivene iz upitnika popunjenih za ustrojavanje evidencije poreza na nekretnine.

Do 31.12.2017. Odsjek je zaprimio cca 1.000 popunjenih upitnika za ustrojavanje evidencije poreza na nekretnine.

**D) PRIJAVA POTRAŽIVANJA U PREDSTEČAJNOM I STEČAJNOM POSTUPKU:**

Odsjek kontinuirano prati službene izvore (e-oglasna ploča, Narodne novine, FINA) radi uvida u činjenicu otvaranja predstečajnog ili stečajnog postupka, prati i postupa po prethodno poslanim prijavama potraživanja.

**1. STEČAJNI POSTUPAK:**

- 14. 09. 2017. g. – PEKARNA ŠIPIĆ j.d.o.o. – Prijava ukupnog duga od **14.570,00 kuna**
- 14. 09. 2017.g. - NITOR d.o.o. - Prijava ukupnog duga od **21.771,25 kuna**
- 05. 10. 2017.g. - SOLIN BRODOGRADNJA d.o.o. - Prijava ukupnog duga od **368.614,10 kuna**

Sva navedena potraživanja prihvaćena su kao osnovana od strane stečajnih upravitelja te su u cijelosti uvrštena u stečajnu masu.

**3. ODSJEK ZA RAČUNOVODSTVO NEPOREZNIH PRIHODA**

U okviru Odsjeka vodi se knjigovodstvena evidencija zaduživanja, naplate i potraživanja sljedećih prihoda za koje su dolje navedeni Upravni odjeli i Vlastiti pogon izdali osnove za plaćanje (rješenja, ugovore, račune i sl.):

- Upravni odjel za proračun i računovodstvo: komunalna naknada, vodna naknada, komunalni doprinos, naknada za nezakonito izgrađene građevine, naknada za uporabu javnih gradskih površina, zakup poslovnog prostora, zakup zemljišta
- Upravni odjel za opće i pravne poslove: koncesije, prodaja zemljišta, prodaja stanova, prodaja poslovnih prostora
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti, gospodarstvo, upravljanje prostorom i EU fondove: zakup stupova javne rasvjete za postavljanje reklama
- Upravni odjel za javne djelatnosti: zakup stanova u vlasništvu Grada (zaštićeni najmoprimci)
- Vlastiti pogon za obavljanje komunanih djelatnosti: zakup sportske dvorane, grobljanska naknada, grobljanske usluge, prodaja grobnica

Djelatnici Odsjeka obavljaju sljedeće poslove:

- formiraju evidenciju iz ugovora i rješenja
- knjiže zaduženja
- ispisuju i šalju račune za JGP, zakupe poslovnih prostora i zemljišta, koncesije, korištenje gradske sportske dvorane, naknade za postavljanje reklama
- ispis i slanje uplatnica za otkup stanova i zaštićenu najamninu
- izdavanje potvrda i izvještaja
- knjiženje prometa po izvodima i blagajničkim izvještajima
- naplata preko porto-blagajne
- izrada financijskih podataka potrebnih za opomene i ovrhe
- usklađenje s financijskim knjigovodstvom

**-komunalna naknada i naknada za uređenje voda**

Proknjiženo je zaduženje za 6 mjeseci sa 97.644 stavke u iznosu od 16.099.950,52kn.

Temeljem svakodnevnih izvoda žiro-računa (126 izvoda) evidentiraju se plaćanja, razvrstano je i uneseno 49.776 stavki u ukupnom iznosu od 14.539.429,27 kn, dok je preko blagajne uplaćeno i razvrstano 28.458 stavki u ukupnom iznosu od 754.740,20 kn .

Izrađeni su financijski podaci za opomene i ovrhe.

**-komunalni doprinos-** evidentirano i zaduženo novih 220 rješenja. Naplaćeno je 4.814.583,62kn. Izrađeni financijski podaci za opomene.

**-zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru** - proknjiženo zaduženje od 173 nova rješenja, kao i praćenje uplate istih od čega se svaka uplata dijeli na tri dijela ( za republiku, županiju i grad). Ukupno 1.751.098,59 kn od čega je Gradu ostalo 30% ili 525.327,84 kn. Izrađeni financijski podaci za opomene.

**-grobljanska naknada i grobljanske usluge-** proknjiženo je zaduženje za 2017. g. za 2164 korisnika u iznosu od 222.812,31 kn, dok je naplaćeno 93.073,57 kn .

**-porez na tvrtku-** od 1.1.2017. više se ne zadužuje, te je naplaćeno 29.846,20 kn duga iz 2016. g.

**-otkup društvenih stanova** – naplaćeno je 404.933,64 kn

**-zakup javnih gradskih površina** – 83.226,66 kn. Izrađeni financijski podaci za opomene.

**-zakup zemljišta** – naplata od 41.908,77 kn.

**-zakup poslovnih prostora-** 231.714,34 kn. Izrađeni financijski podaci za opomene.

**-zakup stanova-zaštićena najamnina** – 36.392,82 kn. Izrađeni financijski podaci za opomene.

**-prodaja grobnica** – naplaćeno je 174.524,84 kn

**-najam tržnice-** 6.990,00 kn

**-naknada za postavljanje reklama na stupove javne rasvjete-** 10.000,00 kn.

**-najam športske dvorane-** 32.480,00 kn

Preko blagajne smještene u prizemlju zgrade Gradske uprave omogućeno je građanima plaćanje gradskih prihoda bez naknade. U drugoj polovini 2017. godine preko blagajne naplaćeno je 2.749.253,83 kune.

Temeljem Ugovora za potrebe i po zahtjevu **Hrvatskih voda** unose se zaduženja i knjiži se naknada za uređenje voda. Za ovaj period zaduženo je 2.234.622,44 kn, a uneseno je uplata u iznosu od 2.069.995,38 kn.

Svaki mjesec, tromjesečno i godišnje šalje se izvještaj o naplati i stanju dugovanja Hrvatskim vodama po izvještajima koji traže.

Izrađeni su podaci za opomene i ovrhe.

Za izvršene usluge ispostavljeni su računi Hrvatskim vodama u iznosu od 103.499,78 kn. Račun je plaćen međusobnim kompenzacijama.

## **IV. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI, GOSPODARSTVO, UPRAVLJANJE PROSTOROM I EUROPSKE FONDOVE**

### **OPIS POSLOVA**

1. U šest Odsjeka i jedne Službe, djelatnosti ovog Upravnog odjela odnose se na: izgradnju i održavanje, gospodarstvo i zaštitu okoliša, komunalno i prometno redarstvo, prostorno-plansku dokumentaciju i europske fondove.
2. U okviru rada Upravnog odjela mogu se navesti sljedeći poslovi:
3. organizacija, praćenje i koordinacija izrade tehničke dokumentacije (idejnih, glavnih, izvedbenih projekata), tender i prostorno-planske dokumentacije, te organizacija revizije tehničke dokumentacije,
4. Ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola za izgradnju i rekonstrukciju objekata,
5. praćenje realizacije izgradnje, rekonstrukcije i održavanja nerazvrstanih cesta, javnih površina i ostalih objekata te nadzor nad istim, dozvole i suglasnosti za radove na javno –

- prometnim površinama,
6. poticanje malog i srednjeg poduzetništva, priprema i organizacija radaova vezanih uz provedbu Programa potpora,
  7. praćenje stanja zaštite okoliša, predlaganje mjere poboljšanja stanja, provedba dokumenata, kontrola i izrada potrebne dokumentacije vezane uz zaštitu okoliša,
  8. provođenje Odluke o komunalnom redu, poduzimanje mjera za bolje komunalno uređenje, donošenje obaveznih prekršajnih naloga, rješenja i suglasnosti iz svojih kompetencija, terenski rad i vršenje očevida, ophodnje, zbrinjavanje napuštenih životinja, provođenje mjera nadzora i sl.,
  9. utvrđivanje prekršaja iz djelokruga prometnog redarstva, upućivanje obavijesti, kazni, naloga i naplate prekršiteljima, hitne intervencije i sl.
  10. praćenje natječaja za poticajna sredstva iz Županijskog i Državnog proračuna kao i sredstava iz EU fondova, te dostava potrebnih izvještaja o praćenju napretka,
  11. priprema projektne i ostale dokumentacije, sastanaka i ostalih materijala nužnih za provedbu projekata sufinanciranih iz EU fondova,
  12. redoviti koordinacijski sastanci i kontrola izvedbe objekata za vrijeme izgradnje i ostalih radova: održavanja, arheoloških radova i sl.
  13. priprema materijala, vođenje zapisnika i ostale radnje vezano za održavanje radnih sastanaka u tijeku postupka donošenja prostornih planova, novih projekata izgradnje i održavanja,
  14. rješavanje pismenih podnesaka fizičkih i pravnih osoba,
  15. primanje stranaka svakodnevno (konzultacije, objašnjenja, obavijesti, uvidi u projekte, prostorne planove, koordinacije sa strankama prije i tijekom izvođenja radova, uvidi na terenu, itd.),
  16. kontakti sa projektantima i nadležnim komunalnim ustanovama vezano za izradu tehničkih rješenja vode i kanalizacije, projektne i prostorno-planske dokumentacije,
  17. učestvovanje i tehnička pomoć pri postupcima javne nabave,
  18. ostali poslovi po naredbi pretpostavljenih i potrebi Odjela.
  19. odgovornost za materijalne resurse i zakonitost rada.

## **1. IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA, IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA I IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA :**

### **1.1. Izgradnja javnih površina:**

1. završeni radovi na dječjem igralištu u Bubićima,
2. završeni radovi na natkrivanju potoka Gašpini.

### **1.2. Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta:**

1. završeni radovi na izgradnji I faze prometnice Bunje s kompletnom komunalnom infrastrukturom i prilaznim rampana susjednim parcelama,
2. završena rekonstrukcija dijela Livanjske ulice,
3. završeni radovi na rekonstrukciji i semaforizaciji raskrižja Matoševe i Petra Krešimira IV,
4. završeni radovi na rekonstrukciji dijela ulice Sv. Nikola i rekonstrukciji vodovoda,
5. završena rekonstrukcija dijela Livanjske ulice,
6. završeno proširenje dijela ulice Zgon kod OŠ don Lovre Katića s javnom rasvjetom,
7. započeli radovi na izgradnji prometnice oko OŠ Ninčevići ( dio ulice Dražena Kuduza),
8. pri kraju su radovi na izgradnji nogostupa I faze u ulici Ante Starčevića u Rupotini.

### **1.3. Ostali objekti i radovi:**

1. završeni su radovi na III fazi izgradnje vatrogasnog doma u Vranjicu (garaža za vatrogasna vozila),

2. završeni radovi na rekonstrukciji arheološkog lokaliteta kod samostana Sv. Rafael,
3. u tijeku su radovi na regulaciji dijela bujice Barbarića potok, zapadno od novog groblja.

## **2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA:**

1. obnova horizontalne signalizacije,
2. promjena prometnih znakova po prometnicama,
3. sanacija rupa po prometnicama,
4. izgradnja potpornog zida u ulici Put Bobana,
5. sanacija ulaza u ulici Put Arapovca,
6. sanacija odvojka Matoševe ulice,
7. južni zid i dodatna pješačka staza na pothodniku Don Frane Bulića,
8. prilazna rampa za ulicu Bunje,
9. izgradnja potpornog zida u ulici Poljaci kod vrtića Calimero,
10. sanacija makadamskog puta Put sv. Petra,
11. izrada prilazne rampe na ulici Zgon,
12. izrada platoa za kontejnere u ulici Gašpini kod novog dječjeg igrališta,
13. sanacija ulice Don Lovre Katića,
14. sanacija makadamskog puta na Blacama,
15. sanacija makadamskog puta na ulazu u muzej Tusculum,
16. oborinska odvodnja u ulici Marka Marulića- Mravince,
17. uređenje parkinga u Zvonimirovoj ulici.

Izdano ukupno 53 dozvole i suglasnosti za radove na javno – prometnim površinama u gradu Solinu (33 VIK, 14 telekomunikacije, 3 HEP, 3 ostali).

## **3. PROJEKTIRANJE OBJEKATA I PROMETNICA**

1. u tijeku je izrada izvedbenih projekata za Vrtić i osnovnu školu Priko vode,
2. u tijeku je izrada glavnih projekata Poslovnog centra Rupotine s dječjim vrtićem i igralištem,
3. u izradi je glavni projekt I faze rekonstrukcije dijela ulice 27. rujna u Mravincima,
4. izvršena izmjena idejnog projekta za rekonstrukciju ulice Kliški put s oborinskom odvodnjom,
5. u izradi je glavni projekt za Ulicu biskupa A. Jurića,
6. izrađen je idejni projekt proširenje Ulice braće Radić.

## **4. PROVEDBA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA:**

### **A) Lokacijske dozvole:**

#### **A1. Ishođene:**

1. Lokacijska dozvola za rekonstrukciju dijela ulice 27. rujna u Mravincima,
2. Lokacijska dozvola za prometnicu s komunalnom infrastrukturom Ulica biskupa A. Jurića.

#### **A2. Zatražene:**

1. Lokacijska dozvola za rekonstrukciju dijela ulice Kliški put s oborinskom kanalizacijom (ponovljeni postupak zbog preprojektiranja oborinske).
2. Izmjena i dopuna lokacijske dozvole za PC Rupotine.

**B) Građevne dozvole:**

B1. Ishođene:

1. Crpna stanica Bunje s tlačnim cjevovodom,
2. Dječji vrtić i škola Priko vode.

**C) Potvrde glavnog projekta i posebni uvjeti (stranke):****C1. Posebni uvjeti:**

-Zatraženo: 10

-Izdano: 10

**C2. Potvrda glavnog projekta:**

-Zatraženo: 12

-Izdano: 12

**D) Rješenja o izvedenom stanju (legalizacija):**

Potvrde od strane Grada za objekte u koridoru prometnice:

- Izdane potvrde za 5 objekta.

**5. POSTORNI PLANOVI I PROVEDBA**

U proteklom šestomjesečnom periodu pokrenuta je izrada sljedećih prostornih planova:

r.b.	Naziv prostornog plana	Datum donošenja
1.	<i>Izmjene i dopune DPU-a Bilankuša</i>	ID pokrenute 29. kolovoza 2017. Odlukom Gradskog vijeća
2.	<i>Izmjene i dopune GUP-a Solina</i>	ID pokrenute 17. listopada 2017. Odlukom Gradskog vijeća
3.	<i>Izmjena i dopuna PPU-a Solina</i>	ID pokrenute 1. prosinca 2017. Odlukom Gradskog vijeća

**6. POBOLJŠANJA VODOOPSKRBE:****7.1. Izgradnja vodoopskrbnog sustava:*****Iz namjenske cijene vode:***

1. Rekonstrukcija i dogradnja vodovodne mreže na području platoa uz nogometno igralište NK Solin.

Kroz sva tehnička rješenja za dogradnju kanalizacijske mreže, tamo gdje je potrebno ili po zahtjevu VIK-a, uključuje se rekonstrukcija ili dogradnja vodoopskrbne mreže.

***Gradske investicije:***

1. U novoizgrađenoj prometnici Bunje I faza, cijelom dužinom postavljen vodoopskrbni cjevovod.

## 7.2. Projektiranje vodoopskrbnog sustava:

1. izrađuju se tehnička rješenja za dogradnju vodoopskrbnog cjevovoda za priključke novih korisnika iz namjenske cijene vode,
2. kroz projekte izgradnje novih prometnica (spoj Kozjačke i Mosečke ulice, prometnica oko škole Ninčevići, dio ulice Braće Radić, prometnica u Vranjicu kod nogometnog igrališta, prometnica Bunje II i III faza, prometnica zapadno od groblja (dio Stepinčeve ulice)) projektira se nova vodovodna instalacija,
3. isto tako i kod nekih manjih rekonstrukcija cesta postavlja se nova ili rekonstruira stara vodovodna instalacija.
4. preko Eko Kaštelanski zaljev; kroz projekt Aglomeracije Split- Solin (sufinanciranje iz EU fondova) izrađen je glavni projekt sustava odvodnje i vodoopskrbe na području grada Solina za ishođenje građevinske dozvole.

## 7. POBOLJŠANJE KANALIZACIJSKOG SUSTAVA

### 8.1. Izgradnja kanalizacijskog sustava

#### *Prema tehničkim rješenjima Vodovoda i kanalizacije d.o.o. Split:*

1. izvedena kanalizacija na predjelu Gašpini, završetak druge i dodatno treće faze radova dužine cca 250m,
2. prekop ceste i postavljanje manjeg ogranka kanalizacije do postojećeg okna u cesti u ulici Joze Kljakovića Šantića,
3. izvedena linija u ulici Petra Krešimira IV u dužini cca 80m,
4. izvedena linija u ulici Put mira u dužini cca 35m,
5. izvedena linija u ulici Salonitanskoj (I i II faza) u dužini cca 170m,
6. izvedena linija kod nogometnog igrališta NK Solin u dužini 150m,
7. priprema za početak rada na liniji u istočnom dijelu ulice Petra Kružića.

#### *Prema projektnoj dokumentaciji:*

1. izgrađena crpna stanica Podine i tlačni cjevovod te većina gravitacijskih kolektora u Kučinama (EKO Kaštelanski zaljev),
2. postavljen kanalizacijski kolektor u novoizgrađenoj, I fazi prometnice Bunje i izvučeni ogranci za sadašnje i buduće priključke,

### 8.2. Projektiranje kanalizacijskog sustava:

1. kroz projekte izgradnje novih prometnica (spoj Kozjačke i Mosečke ulice, prometnica oko škole Ninčevići – dio ulice Dražena Kuduza), dio ulice Braće Radić, prometnica u Vranjicu kod nogometnog igrališta, prometnica Bunje II i III faza),
2. izvedbeni projekt priključka oborinske i fekalne kanalizacije prometnice oko škole Ninčevići na kanalizacijski sustav u ulici Don Lovre Katića,
3. izrađeno idejno rješenje spoja na kanalizacijski sustav kuća ispod ulice Put Podina u Kučinama,
4. preko Eko Kaštelanski zaljev; (isto kao 7.2.4.).

### 8.3. Zatražena tehnička rješenja kanalizacijskih linija od VIK-a:

1. novo tehničko rješenje za ulicu Petra Kružića, istočni dio,
2. tehničko rješenje za zapadni dio ulice Petra Kružića,
3. zatražena rješenja za manje odvojke u Gašpinima, Bubićima i Put Voljaka.

## 8. ZAŠTITA OKOLIŠA:

Odvoz komunalnog otpada vrši se svaki drugi dan.

Glomazni otpad odvozi se putem koncesionarske tvrtke, postavljanjem kontejnera po narudžbi građana putem formulara koji popunjavaju u Gradskoj upravi. Glomazni otpad sakuplja komunalno poduzeće Čistoća d.o.o. Split, pisanom prijavom, na lokacijama na kojima se ukaže potreba (1 put tjedno).

Na 36 lokacija u gradu postavljeni su kontejneri za papir, pet ambalažu i staklo koje Čistoća d.o.o. Split prazni jednom tjedno ili po potrebi.

Postavljeno je 12 kontejnera za tekstil i uredno se prazne.

### 8.1. Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom:

1. usvojen Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017.-2020.,
2. izrađena prijava Izgradnje reciklažnog dvorišta, za sufinanciranje iz fondova EU
3. odobreno sufinanciranje izgradnje reciklažnog dvorišta – potpisan Ugovor sufinanciranju
4. izdana mišljenja, suglasnosti i uvjeti za elaborate gospodarenje otpadom, ocjene o potrebi procjene utjecaja i sl.

## 9. GOSPODARSTVO:

Programom poticanja razvoja poduzetništva za 2017. godinu, predviđene su potpore kroz 6 mjera:

1. potpore novoosnovanim tvrtkama/obrtima - potpore poduzetnicima početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo,
2. potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje,
3. sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete,
4. subvencioniranje troškova nabave dugotrajne imovine,
5. sufinanciranje usluga pripreme i kandidiranja EU projekata,
6. potpore ciljanim skupinama poduzetnika:
  - potpore obrtnicima starijima od 45 g.,
  - potpore ženama poduzetnicama,
  - potpore mladim poduzetnicima.

### 9.1. Potpore poduzetnicima:

1. Zaprimiti zahtjevi 106
2. Donesene Odluke: 107
- 3.

## 10. KOMUNALNO REDARSTVO

Tijekom ovog izvještajnog razdoblja Odsjek za komunalno redarstvo grada Solina po Odluci o komunalnom redu i Odluci o nerazvrstanim cestama obilascima terena utvrdilo je **15** (petnaest)

počinjenih **prekršaja nepropisnog parkiranja**, bilo na nogostupima ili javnim zelenim površinama. Od toga su u proceduru prosljeđene obavijesti, temeljem kojih je izdato **10** (deset) **obaveznih prekršajnih naloga** (u daljnjem tekstu: OPN).

Od važnosti je napomenuti da je došlo do znatnog smanjenja broja upozorenja tj. izdatih obavijesti od strane komunalnog redarstva u svezi počinjenja prekršaja nepropisnog parkiranja obzirom da se isti uglavnom utvrđuju te potom sankcioniraju od strane Odsjeka za prometno redarstvo Grada Solina.

Za **5** OPN-a je izvršena **dobrovoljna uplata** novčane kazne od strane počinitelja prekršaja, **3** su u fazi prisilne naplate preko Fine, dok su **2** OPN-a u fazi procedure provođenja prekršajnog postupka temeljem uložених **prigovora** Prekršajnom sudu u Splitu.

Također, provodeći inspeksijski nadzor na terenu, Odsjek za komunalno redarstvo je izdalo **40** (četrdeset) **obavijesti** za uočena **neregistrirana, oštećena ili dotrajala vozila** na javnim površinama grada Solina. Po istima je izdato **6** (pet) **rješenja** za uklanjanje neregistriranih vozila, međutim do procedure uklanjanja putem tvrtke – ovlaštenog koncesionara nije došlo jer su ista uklonjena temeljem upozorenja komunalnog redara od strane vlasnika tj. posjednika vozila, osim za jedno vozilo u Krešimirovoj ulici u Vranjicu i jedno u Kučinama – Šetalište Drage Markovića, koja su predana ovlaštenoj tvrtki na daljnje postupanje.

Odsjek za komunalno redarstvo je provodio nadzor nad izvršenim radovima po **26** (dvadesešest) zaprimljenih **suglasnosti i obavijesti o hitnim i redovnim intervencijama za prekop i radove na javnim površinama** Grada Solina od strane tvrtki: Vodovod i kanalizacija d.o.o. iz Splita, Cestar d.o.o. iz Splita, Elektrodalmacija- Split d.o.o. i drugih tvrtki kao i fizičkih osoba, temeljem čega su izvršeni izvidi na mjestu radova, prilikom kojih su utvrđene određene manje nepravilnosti, ali ne u mjeri koja bi iziskivala izdavanje rješenja o povratu u prvobitno stanje ili poduzimanje bilo kakvih drugih sličnih mjera prisilne naravi.

Komunalno redarstvo i dalje kontinuirano, temeljem ovlasti iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Odluke o provedbi posebnih mjera sprečavanja odbacivanja otpada na području Grada i Odluke o komunalnom redu Grada Solina, provodi očevide na terenu, obilaskе lokacije i poduzima slične aktivnosti u svrhu utvrđivanja "nelegalnih odlagališta otpada", te po utvrđenju istih poduzima mjere i radnje vezano za otklanjanje, sanaciju i sl. u svezi utvrđenih divljih odlagališta otpada na području Grada.

Naročiti naglasak na terenskom radu komunalnog redarstva u ovom izvještajnom razdoblju, zbog katastrofalnog požara koji je tijekom mjeseca srpnja 2017.g. zaprijetio cijelom ovom području, je usmjeren na potrebu tj. nužnost urednog održavanja zemljišta u privatnom i inom vlasništvu, te je slijedom izvršenih očevida na terenu izdato **56** (pedesetšest) rješenja o uređenju zapuštenih zemljišnih čestica na području Grada.

S izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu iz lipnja 2017.g., date su šire ovlasti komunalnom redarstvu za poduzimanje mjera kod kažnjavanja ovakvog oblika nemarnog ponašanja vlasnika zemljišta u privatnim vlasništvu po utvrđenju da isti svoje parcele drže u neurednom i zapuštenom stanju.

Komunalno redarstvo je prema onim vlasnicima koji nisu postupili po izreci rješenja te o svom trošku uredili zemljište, na temelju kontrole izvršenja rješenja, izdalo rješenja o izvršenju rješenja, te će i dalje kontinuirano vršiti kontrolu stanja na terenu i sankcionirati neodgovorne vlasnike zemljišnih čestica.

Na temelju novodonesene Odluke o reklamiranju na području Grada, pristupilo se aktivnostima na legalizaciji reklamnih predmeta na području Grada, uz izuzetak onih koji su postavljeni temeljem ugovora o zakupu na stupovima rasvjete uz županijske i nerazvrstane ceste na području Grada s tvrtkom-koncesionarom.

Tako je prema snimkama stanja na terenu utvrđeno **438** (četiristotridesetosam) reklamnih predmeta za čije je zadržavanje u prostoru potrebno ishodaenje odobrenja tj. rješenja Upravnog odjela za komunalne djelatnosti.

Prema utvrđenim vlasnicima tj. posjednicima evidentiranih reklamnih predmeta poslana je pisana obavijest s pozivom da se u roku od 15 dana od dana primitka iste, jave u Upravni odjel s mogućnošću da iste predajom zahtjeva legaliziraju ili u protivnom iste otklone o svom trošku.

Po upućenim obavijestima pristiglo je **105** (stopet) zahtjeva za legalizaciju reklamnih predmeta, a koje zahtjeve obrađuje i o istima rješava Povjerenstvo za reklamne predmete i koje kontinuirano radi na rješavanju istih. Neke fizičke osobe-obrtnici ili pravne osobe su poslale pisana očitovanja o samostalnom uklanjanju reklamnih predmeta.

Prema Odluci o ugostiteljskoj djelatnosti grada Solina i Odluci o komunalnom redu grada Solina, izdato je **18** (osamnaest) **suglasnosti** za produženje radnog vremena ugostiteljskih objekata, održavanje javnih manifestacija, emitiranje glazbe, privremeni prolaz automobila i **10** (deset) dozvola za pristup s javno-prometne površine kao i **7** (sedam) suglasnosti za korištenje javne površine.

Također su provedene mjere nadzora iz djelokruga komunalnog redara sukladno **Zakonu o građevinskoj inspekciji**, gdje je u tijeku postupak vezano za prijavu urušavanja pokrova stambenog objekta u ulici Obala pomoraca u Vranjicu.

Vezano za nadzor i postupanje po **Odluci o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihovog razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama**, a po usmenoj dojavi ili zaprimljenoj pisanoj prijavi, djelatnici Odsjeka su obavili **15** (petnaest) **očevida** na terenu, kojoj prilikom su izdata **4** (četiri) OPN za držanje psa bez nadzora te su u suradnji s djelatnicima Policijske postaje Solin u **5 (pet)** navrata proveli akciju kontrole poštivanja odredbi predmetne odluke od strane vlasnika kućnih ljubimaca (pretežito pasa) na javnim površinama grada Solina.

Odsjek za komunalno redarstvo grada Solina prema Ugovoru sa tvrtkom AS EKO d.o.o. iz Šibenika, zbrinuo je u izvještajnom razdoblju s javnih površina:

- **25 pasa lotalica; 10 kom lešina mačaka; 8 lešine psa + 12 ophodnji** djelatnika "As-eka" u suradnji s komunalnim redarstvom vezano za nadzor i zbrinjavanje životinja u lutanju.

U svezi provođenja mjera dezinfekcije i deratizacije koju temeljem Programa obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije Nastavnog zavoda za javno zdravstvo SDŽ-e, u izvještajnom razdoblju, izvršitelj Programa tvrtka "Cian" d.o.o. iz Splita je pod nadzorom djelatnika komunalnog redarstva izvršile sljedeće aktivnosti:

1. I i II adulticidna dezinfekcija komaraca
2. I, II i III dezinfekcija muha
3. III larvicidna dezinfekcija komaraca
4. jesenska deratizacija.

Također, u svrhu što efikasnijeg rješavanja problema iz djelokruga komunalnog redarstva i dalje se radi na aktivaciji informatičke aplikacije "GRADSKO OKO" kao sustava evidencije i dojave komunalnih problema na području Grada, a u sve svrhu što efikasnijeg registriranja, dojavljivanja i prosljeđivanja uočenih komunalnih problema na rješavanje za to nadležnim fizičkim ili pravnim osobama.

## 11. PROMETNO REDARSTVO

Tijekom ovog izvještajnog razdoblja djelatnici Odsjeka za prometno redarstvo grada Solina postupali su po Zakonu o sigurnosti prometa na cestama i drugim podzakonskim aktima utvrđujući prekršaje **nepropisnog parkiranja i zaustavljanja** na javno prometnim površinama na području Grada.

U svezi navedenog, prometni redari (Josip Bradarić i Lovre Čavka) su na terenu utvrdili **1162** (tisućstošezdesetdva) prekršaja ove naravi te za iste izdali identičan broj **UPOZORENJA**.

Za višestruke ponavljače prekršaja temeljem izdatih upozorenja te počinitelje prekršaja za nepropisno parkiranje na invalidskim mjestima, taxi stajalištima i označenim dostavim mjestima, te počinitelje tkz."grubih" prekršaja (blokada prometa i sl.), prometno redarstvo je u izvještajnom razdoblju izdalo **284** (dvjestosamdesetčetiri) **OBAVIJESTI-KAZNI** o počinjenim prekršajima.

Do kraja izvještajnog razdoblja je na ime naplaćenih kazni uprihođeno **68.325,00** kuna, a ukupno zaduženje po broju i vrsti počinjenih prekršaja iznosi **118.433,00** kuna.

U svrhu daljnje naplate počinjenih prekršaja korištenjem aplikacije "Pazigrad" izdaju se obavijesti o podacima o vozaču temeljem kojih se također vrši naplata kazne, te se otpočelo s izdavanjem obaveznih prekršajnih naloga, slanjem naloga za prisilnu naplatu prekršitelja koji nisu u datim rokovima platili novčanu kaznu, kao i slanje prigovora na daljnje postupanje Prekršajnom sudu u Splitu.

Također, djelatnici prometnog redarstva su u kontinuitetu snimali situaciju na terenu u svezi stanja **horizontalne i vertikalne signalizacije** na prometnicama Grada Solina, te su sve uočene nepravilnosti i nedostatke uredno registrirali. Prema utvrđenim potrebama na javno-prometnim površinama na području Grada u izvještajnom razdoblju od strane djelatnika Odsjeka poduzete su **24** (dvadesetčetiri) intervencije vezano za obilježavanje prometnica, oštećenja prometne signalizacije, postavljanja novog prometnog znakovlja i slično.

Također je razrađena dinamika za izvršenje II faze utvrđenog plana postavljanja i nadopune vertikalne i horizontalne prometne signalizacije na području Grada, a sve prema postojećem Prometnom elaboratu.

Radom na terenu, djelatnici prometnog redarstva su također evidentirali 14 neregistriranih, dotrajalih i oštećenih vozila na javnim površinama Grada Solina, te su obavijest o tome, na izravan način ili putem korištenja aplikacije "Gradskog oka" prosljedili Odsjeku za komunalno redarstvo na daljnje postupanje.

## 12. EU FONDOVI I NJIHOVA PRIPREMA

Projekt **Connecting Separated** (vrijednost projekta za Grad Solin 1.800.000,00 HRK od 1.5.2015. do 30.4.2017. godine kroz IPA Program prekogranične suradnje Hrvatska – Bosna i Hercegovina 2007.-2013., od čega 85% sredstva EU, a sufinansiranje od 15% kroz plaće djelatnika Grada Solina i RERE).

Administrativno i financijsko zaključivanje projekta, komunikacija s projektnim partnerima, ugovornim tijelom (Agencija za regionalni razvoj RH) i Zajedničkim tehničkim tajništvom. Izrađen završni narativni izvještaj za sve partnere, te financijski izvještaj za Grad Solin i JU RERA SD. Odobreni ukupni prihvatljivi troškovi u iznosu od 237.503,31 EUR.

Projekt **sub>urban. Reinventig the fringe.** (Program transnacionalne suradnje URBACT III, vrijednost za Grad Solin u dvije faze je gotovo pa 400.000,00 kn, od čega 80% iznose sredstva EU, dok se 20% vlastitog učešća financira kroz plaće djelatnika Grada Solina).

Održana studentska radionica 21., 23. i 27.10.2017. u suradnji s Fakultetom građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu i Društvom arhitekata Splita. Organiziran niz događanja na kojima su se razmatrali potencijali i međudnosi arheoloških lokaliteta, ranžirnog kolodvora i industrijske zone u složenom prostoru solinskog kontakta s morem.

Članstvo u Partnerskom vijeću i svim radnim skupina na programu Integrirana teritorijalna ulaganja – Urbana aglomeracija Split (**ITU mehanizam**)  
Komunikacija s Gradom Splitom kao nositeljem ITU mehanizma za Urbanu aglomeraciju Split.

Projekt **Jadro - izvor života**, koji su na Poziv za promicanje održivog razvoja prirodne baštine prijavili Grad Solin, Javna ustanova MORE i KRŠ i Turistička zajednica grada Solina, uspješno je prošao fazu provjere prihvatljivosti projekta, te je donesena Odluka o financiranju. Uskoro se očekuje potpisivanje ugovora i početak aktivnosti projekta vrijednog 24.444.765,33 kuna, od čega se 80 posto financira bespovratnim sredstvima EU kroz OP Konkurentnost i kohezija 2014-2020. Projekt objedinjuje revitalizaciju tupinoloma kao nastavak projekta **Mayday! Majdan! Mayday!** te prenamjenu postojećih objekata i uređenje partera na izvorištu rijeke Jadro.

Projekt **RiTour** (vrijednost projekta za Grad Solin je 1.500.000,00 HRK, od čega 85% sredstva EU kroz INTERREG IPA program prekogranične suradnje Hrvatska-BiH-Crna Gora 2014-2020).

Organizirana i održana kick off konferencija u Solinu 19.9.2017. zajedno s 1. sastankom PSC-a (Upravljačkog odbora projekta), pripremljeno i provedeno istraživanje tržišta i nabava za izradu Strategije razvoja turizma grada Solina 2018.-2025. te potpisan ugovor s Institutom za turizam. Održan inicijalni sastanak s izrađivačem Strategije i napravljeno prvo fazno izvješće.

Projektna prijava **TEST - Temporary uses as Start-up actions to enhance port (in)tangible heritage** na INTERREG program prekogranične suradnje Italija-Hrvatska 2014-2020 Kroz projekt se planira renovacija kina u Sv. Kaju i njegovo uređenje u kulturno-društveni centar. Vrijednost prijave za Grad Solin je 2.895.000,00 kn, od čega 85% iznose sredstva EU, dok se 15% učešća Grada Solina financira kroz plaće djelatnika.  
Koordinacija i komunikacija s projektnim partnerima.

Koordinacija izrade **Strategije razvoja grada Solina** (izrađivač Ekonomski fakultet u Splitu). Prikupljanje podataka, koordinacija sa svim upravnim odjelima, ustanovama i tvrtkama Grada Solina i izrađivačem Strategije. Održan sastanak Partnerskog vijeća i napravljena analiza stanja. Prikupljene tražene dodatne informacije i dostavljene na daljnju obradu.

Koordinacija s HEP-om za provedbu projekta **Primjena mjera energetske učinkovitosti u dječjem vrtiću Salona- donacija ZelEn 2016** kroz program ZelEn (vrijednost ugovora 378 000 kn, 100% sredstva HEP-a). Koordinacija s projektantima, predstavnicima HEP-a i ravnateljicom DV Cvrčak.

Koordinacija za pripremu projekta **razvoja širokopojasnog pristupa** na području Grada Solina. Prikupljanje informacija o mogućnostima financiranja kroz EU sredstva te informiranje o koracima za izradu Plana razvoja širokopojasnog pristupa.

Koordinacija za pripremu prijave projekta **Rižinice**, prikupljanje informacija o mogućnostima financiranja kroz EU sredstva, prikupljanje podataka i dokumentacije, koordinacija sa svim upravnim odjelima Grada Solina. Održani pripremni sastanci sa predstavnicima SD županije, ŽUC-a i MHAS-a. Komunikacija i koordinacija s potencijalnim projektnim partnerima za prijavu na INTERREG IPA program prekogranične suradnje Hrvatska-BiH-Crna Gora 2014-2020).

Koordinacija za pripremu prijave projekta **Učinkovita javna rasvjeta**, prikupljanje informacija o mogućnostima financiranja kroz EU sredstva, prikupljanje podataka i dokumentacije, koordinacija sa svim upravnim odjelima Grada Solina. Komunikacija i koordinacija s potencijalnim projektnim partnerima za prijavu na INTERREG IPA program prekogranične suradnje Hrvatska-BiH-Crna Gora 2014-2020).

**Integrirani program Salona.** Priprema i provedba integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine, ukupna vrijednost projekta 5.245.750,00 kn, vrijednost projekta za Grad Solin je 1.788.250,00 kn, iznos bespovratnih sredstava je 80%.

Pripremljena dokumentacija i objavljen poziv za nadmetanje za nabavu geodetsko-arhitektonskih usluga.

Svakodnevno praćenje natječaja za EU fondove – strukturnih fondova (Fond za regionalni razvoj, Europski socijalni fond), INTERREG programa i programa zajednice. Komunikacija i savjetovanje o mogućnostima financiranja različitih projekata.

## **V. UPRAVNI ODJEL ZA JAVNE DJELATNOSTI**

### **1. Predškolski odgoj**

Grad Solin kao jedan od "najmlađih" gradova u Republici Hrvatskoj ima trajnu brigu za skrb svojih najmlađih stanovnika. Tako su za pedagošku 2017/2018 godinu izvršeni upisi u ukupno šest dječjih vrtića i jedan obrt za čuvanje djece.

Mrežu dječjih vrtića Grada Solina čine: DV Cvrčak, DV Pipi duga čarapa, DV Šareni leptirić, DV Calimero, DV Mala Sirena, DV Čarobni pianino i obrt za čuvanje djece Vrapčić. Dječji vrtić Cvrčak predškolska je ustanova u vlasništvu Grada Solina, a Dječji vrtići Pipi duga čarapa, Šareni leptirić, Calimero, Mala sirena, Čarobni pianino i Obrt za čuvanje djece Vrapčić su u privatnom vlasništvu.

Temeljem Zaključka o sufinanciranju programa privatnih dječjih vrtića Grad Solin sufinancira Programe privatnih vrtića za pedagošku 2017/2018 godinu.

Dječji vrtić Pipi duga čarapa provodi programe predškolskog odgoja kroz rad tri odgojne skupine; jedna skupina cjelodnevnog 10-satnog programa, jedna jaslična 10-satna odgojna skupina, te jedna skupina poslijepodnevnog 5-satnog programa. U DV Pipi Duga Čarapa upisano je 65 djece.

Dječji vrtić Calimero provodi programe predškolskog odgoja kroz rad četiri odgojne skupine; dvije skupine cjelodnevnog 10-satnog programa i dvije skupine 5-satnog programa. U DV Calimero upisano je 76 djece.

Dječji vrtić Mala sirena provodi programe predškolskog odgoja kroz rad četiri odgojne skupine: jedna skupina cjelodnevnog 10-satnog programa, jedna jaslična 10-satna odgojna skupina, te jedna skupina 5-satnog popodnevnog programa i jedna jutarnja 6-satna skupina djece. U dječji vrtić Mala sirena upisano je 82 djece.

Dječji vrtić Šareni leptirić provodi programe predškolskog odgoja kroz rad tri odgojne skupine; jedna jaslična 10-satna odgojna skupina, jedna skupina cjelodnevnog 10-satnog programa, te jedna skupina 5-satnog programa. U DV Šareni leptirić upisano je 59 djece.

Dječji vrtić Čarobni pianino provodi programe predškolskog odgoja kroz rad tri odgojne skupine: jedna jaslična 10-satna odgojna skupina, jedna skupina cjelodnevnog 10-satnog programa, te jedna odgojna skupina 5-satnog programa. U dječji vrtić Čarobni pianino upisano je 38 djece.

Obrt za čuvanje djece Vrapčić provodi programe predškolskog odgoja kroz jednu jasličnu 10-satnu odgojnu skupinu i jednu skupinu cjelodnevnog 10-satnog programa. U obrt za čuvanje djece upisano je 11 djece.

U Dječjem vrtiću Cvrčak odgojno-obrazovni rad odvija se u 46 odgojnih skupina u sljedećim vrtićima; Salona, Tratinčica, Škrinjica, Paun, Krijesnica, Sunčica, Jadro, Labud, Vjeverica, Papaline, Patkica, Maslina, Bubamara i Sv. Anastazije. Ukupno je u DV Cvrčak upisano 868 djece s područja grada Solina. Djelatnost DV Cvrčak financira se najvećim dijelom iz Proračuna Grada Solina, te iz uplata roditelja za usluge vrtića. Predviđena proračunska sredstva mjesečno se uredno transferiraju, tako da se djelatnost vrtića nesmetano odvija. U skladu s Odlukom o mjerilima za utvrđivanje cijena usluga u dječjim vrtićima i jaslicama određena kategorija roditelja za djecu plaća umanjenu cijenu ili je oslobođeno od plaćanja participacije za dječji vrtić.

U predškolske ustanove na području Grada Solina u pedagoškoj 2017./2018. godini ukupno je upisano 1199 djece s područja grada Solina. Za financiranje predškolskog odgoja u drugoj polovini

2017. godine utrošeno je 12.080.833,20 kuna.

## **2. Školstvo**

U tri osnovne škole koje provode programe nastave osnovno školskog obrazovanja upisano je ukupno 2645 učenika. U O.Š. "Don Lovre Katić" upisano je 1035 učenika, O.Š. "Vjekoslav Parać" upisana su 624 učenika i u O.Š. "Kraljica Jelena" upisano je 986 učenika.

U tijeku su radovi na izgradnji i četvrte osnovne škole na području grada Solina (na predjelu Srednja strana – Ninčevići). U novoj školi po prvi put u gradu Solinu, učenicima će se omogućiti produženi i cjelodnevni boravak u školi.

Osnovne škole, iako nisu vlasništvo Grada, trajna su briga Grada, pa su tako i u drugoj polovini 2017. godine iz Proračuna transferirana novčana sredstva kao pomoć našim školama. Sve tri naše osnovne škole stekle su međunarodni status Eko škole. Glede povećanja sigurnosti učenika u prometu održani su sastanci sa predstavnicima svih ustanova i institucija koji će raditi na jačanju sigurnosti učenika u prometu i doneseni su zaključci s konkretnim mjerama koje treba realizirati. Za financiranje rada osobnih pomoćnika u nastavi za djecu s posebnim potrebama u 2017. godini utrošeno je 123.354,68 kuna.

Temeljem Pravilnika o uvjetima i načinu sufinanciranja produženog i cjelodnevnog boravka osnovno školskih učenika s područja Grada Solina koji su upisani i borave u školama izvan područja Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina" br. 8/07) Grad Solin sufinancira 15 učenika za školsku godinu 2017./2018., za što je u drugoj polovini 2017. godine izdvojeno 21.000,00 kuna.

### **Stipendije darovitim učenicima i studentima**

Temeljem Zaključka o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije učenicima i studentima s područja grada Solina za šk./ak. godinu 2017./2018., a sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stipendiranja učenika i studenata Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina" br. 9/10,10/11, 11/13 i 2/17), Komisija za izbor učenika i studenata – korisnika stipendija predložila je, a Gradonačelnik donio Zaključak o stipendiranju 29 darovitih učenika i 113 studenata.

Do dana 31.12.2017. godine, Gradonačelnik Grada Solina donio je Zaključke o prestanku prava na stipendiju za šk./ak. godinu 2017./2018. za 14 studenata koji su ostvarili pravo na stipendiju drugog davatelja.

Visina stipendije za učenike i studente određena je prosjekom ocjena korisnika stipendije, u iznosu od 600,00 do 900,00 kuna mjesečno, za što će Grad Solin za šk./ak. godinu 2017./2018. osigurati 864.800,00 kuna proračunskih sredstava, od čega je u drugoj polovini 2017. godine isplaćeno 218.100,00 kuna.

## **3. Socijalna skrb i zdravstvena zaštita**

### **A. Socijalna skrb**

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, Grad Solin, za potrebe socijalne skrbi u 2017. godini osigurao je 8.182.253,23 kuna proračunskih sredstava, od toga za socijalnu pomoć građanima i kućanstvima 6.640.723,08 kuna, od čega je u drugoj polovini 2017. godine utrošeno 3.468.368,31 kuna. Temeljem Odluke o socijalnoj skrbi Grada Solina („Službeni vjesnik Grada Solina“ br. 5/12, 10/13, 11/13, 3/14, 7/15, 12/15, 7/16, 3/17 i 13/17), Grad Solin podmiruje ili subvencionira prava iz socijalne skrbi korisnicima koji to pravo ostvaruju ispunjavanjem socijalnog uvjeta ili uvjeta prihoda i to:

- 1. a)** naknadu za troškove stanovanja u drugoj polovini 2017. godine ostvarilo je 60 korisnika. Za 6 korisnika u navedenom periodu prestalo je pravo na naknadu za troškove stanovanja. Grad Solin za naknadu za troškove stanovanja u drugoj polovini 2017. godine izdvojio je 118.765,94 kuna proračunskih sredstava.
- b)** pomoć za subvencioniranje troškova slobodno ugovorene najamnine za stan u vlasništvu fizičke ili pravne osobe odobrava se za 4 korisnika za što je drugoj polovini 2017. godine

isplaćeno ukupno 18.340,00 kuna.

- c) pomoć za podmirivanje troškova ogrjeva, korisnicima naknade za troškove stanovanja koji se griju na drva, u iznosu od 950,00 kuna za jednu kalendarsku godinu, iz sredstava doznačenih od strane Splitsko dalmatinske županije, dodijeljena je u drugoj polovini 2017. godine za 123 korisnika u ukupnom iznosu od 116.850,00 kuna.
2. Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim obiteljima koje zbog trenutačnih otežavajućih okolnosti nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe, u drugoj polovini 2017. godine, odobrene su za 154 podnositelja zahtjeva, za što je dodijeljeno 125.800,00 kuna.
  3. U drugoj polovini 2017. godine pravo na novčanu naknadu za opremu novorođenog djeteta odobreno je za 130 korisnika, za što je Grad Solin izdvojio 229.000,00 kuna.
  4. Subvencija prehrane dojenčadi i male djece u drugoj polovini 2017. godine odobrena je za obitelji koje su ispunile uvjet prihoda, socijalni uvjet ili su u obitelji rođeni blizanci, a na temelju potvrde liječnika pedijatra. Mjesečni iznos subvencije po djetetu iznosi 300,00 kuna. Dana 31.12.2017. godine subvencija se odobrava za 10 djece, za što je u navedenom periodu izdvojeno 22.838,19 kuna.
  5. Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji dana 31.12.2017. godine koristi 36 osoba, za što je u drugoj polovini 2017. godine utrošeno 158.048,76 kuna.
  6. Pravo na pomoć obiteljima sa pet i više djece, u mjesečnom iznosu od 700,00 kuna, na dan 31.12.2017. godine, ostvaruje 36 obitelji, za što je Grad Solin u drugoj polovini 2017. godine izdvojio 148.300,00 kuna.
  7. Pomoć za školovanje redovnih učenika i studenata iz socijalno ugroženih obitelji sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stipendiranja učenika i studenata Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina" br. 9/10, 10/11, 10/13 i 2/17), a temeljem Zaključka Gradonačelnika, ostvarilo je 5 učenika srednjih škola, te je za tu svrhu u drugoj polovini 2017. godine utrošeno 9.000,00 kuna.
  8. Zaključak o odobravanju jednokratnih pomoći radi nabavke udžbenika i drugih nastavnih sredstava za učenike osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2017./2018., proveden je u drugoj polovini 2017. godine za 191 korisnika u ukupnom iznosu od 137.700,00 kuna.
  9. Grad Solin dodjeljuje potporu obiteljima (zaposlenim supružnicima) koji koriste porodiljni dopust od jedne do treće godine života djeteta, u visini od 700,00 kuna mjesečno, ukoliko dijete u navedenom periodu ostane u krugu obitelji (ne upiše se u dječji vrtić na području grada Solina). U drugoj polovini 2017. godine novčana potpora dodijeljena je za 77 korisnika, za što je u navedenom periodu izdvojeno 289.800,00 kuna.
  10. Božićnica u obliku poklon bona, Grad Solin podijelio je za 1879 umirovljenika i korisnika pomoći od Centra za socijalnu skrb, ispostava Solin, te je za tu namjenu utrošeno 492.400,00 kuna proračunskih sredstava.

Sredstva prenijeta humanitarno – socijalnim udrugama za realizaciju programa od interesa za Grad Solin, u 2017. godini iznosila su 1.038.500,00 kuna.

## **B. Zdravstvena zaštita**

Na području Grada Solina djeluje Dom zdravlja Splitsko – dalmatinske županije, ispostava Solin, u kojoj se nalaze ordinacije liječnika opće medicine, dentalne medicine, pedijatra, ginekologa, RTG, medicinsko – biološki laboratorij i ljekarna, te zdravstvena ambulanta Kućine – Mravince – Vranjic.

Na području Grada Solina djeluje i nekoliko ordinacija privatne prakse.

## **4. Zaštita i spašavanje**

Gradsko vijeće Grada Solina donijelo je Odluku o usklađenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Grad Solin i Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Grada Solina. Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite u tijeku je izrada Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Solin.

Gradonačelnik Grada Solina donio je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina. Stožer ima načelnika i zamjenika načelnika i broji ukupno 13 članova. Gradsko vijeće donijelo je Odluku o usklađenju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Grada Solina. Vijeće je donijelo i Akcijski plan preventivnih protupožarnih mjera i aktivnosti na području Grada Solina.

Na području Grada Solina protupožarna zaštita djeluje kroz dva dobrovoljna vatrogasna društva DVD Solin i DVD Vranjic, te Vatrogasnu zajednicu grada Solina kao krovnu udrugu koja objedinjava i koordinira rad DVD-a. Za vatrogasnu djelatnost Vatrogasne zajednice u 2017. godini Grad Solin utrošio je 750.000,00 kuna. Tijekom ljetne požarne sezone u DVD Solin i Vranjic uposlili su se vatrogasci (sezonci) poradi dodatnog popunjavanja vatrogasnih postrojbi za vrijeme pojačane opasnosti od požara za što je utrošeno 192.000,00 kuna.. Gradsko vijeće donijelo je Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Grada Solina za 2017. godinu. Gradonačelnik Grada Solina donio je Zaključak o sufinanciranju interventnih troškova Javne vatrogasne postrojbe Split putem paušalne naknade, u iznosu od 75.000,00 kuna, od čega je u drugoj polovini 2017. godine isplaćeno 37.500,00 kuna. Grad Solin navedenu naknadu plaća za intervencije tehničkog i kemijskog vozila, te autoljestava na području grada, obzirom da naša vatrogasna društva ne raspolažu ovom skupom tehnikom. Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja u drugoj polovini 2017. godine isplaćena je donacija u iznosu od 10.000,00 kuna. Za reparaturu vatrogasne crpke na vozilu DVD-a Solin plaćeno je 21.875,00 kuna. Gradsko društvo Crvenog križa Solin realiziralo je svoj godišnji plan i program, za što je Grad Solin u 2017. godini sukladno Zakonu o Crvenom križu izdvojio 303.000,00 kuna.

## **5. Kultura i tehnička kultura**

Za kulturu i tehničku kulturu u 2017. godini utrošeno je 2.213.032,76 kuna. Većina kulturnih potreba u gradu Solinu odvija se preko Ustanove u kulturi “Zvonimir” i to kroz; galerijsku, scensku (kazališnu), koncertnu, izdavačku i književno-nakladničku djelatnost. U okviru «Zvonimira» djeluje i radionica u kojoj je stvoreno i prezentirano više autentičnih solinskih suvenira, a u istoj djeca polaze tečaj izrade kopija salonitanskih artefakata. U Domu Zvonimir priređeno je više izložbi slika, skulptura i fotografija, dok je u dvorani odigrano više kazališnih i scenskih predstava. Mjesečnik Solinska kronika redovito je tiskan u drugoj polovini 2017. godine i prenio je gotovo sva događanja. Za institucionalnu potporu udruga u kulturi u drugoj polovini 2017. godine utrošeno je 444.333,40 kuna, financiranje kulturnih programa udruga 303.608,52 kuna, te za financiranje nabave nošnji udrugama 20.000,00 kuna. Za financiranje knjižničarske djelatnosti, u drugoj polovini 2017. godine utrošeno je 1.202.214,72 kune.

## 6. Sport

Za financiranje sportskih djelatnosti u drugoj polovini 2017. godine utrošeno je 2.402.222,02 kuna, a od toga planirani transfer Solinskoj zajednici sportova 1.322.000,00 kuna. Solinska zajednica sportova krovna je sportska udruga koja objedinjuje glavne sportske udruge u gradu i svojim djelovanjem skrbi o interesima solinskoga sporta i brine o raspodjeli sredstava za sufinanciranje rada sportskih udruga. Sukladno Odluci o utvrđivanju udruga od interesa za Grad Solin utvrđene su četiri kategorije sportskih udruga. Skupština Solinske zajednice sportova donijela je dvotrećinskom većinom kriterije za raspodjelu sredstava sportskim udrugama, članicama Zajednice. Kako predviđenim sufinanciranjem iz Proračuna sredstva sportskim udrugama nisu dostatna za podmirivanje svih troškova, uprave klubova nastoje kroz sponzorstva i donacije osigurati potrebna sredstva za redovno djelovanje klubova. Postojećim materijalnim, financijskim i ljudskim resursima solinski sport uspješno održava prepoznatljivi nivo i kvalitetu u amatersko-rekreativnom i u klupsko-natjecateljskom segmentu.

## 7. Centar za mlade i obitelj – Udruga Duga

Prostorije Centra uređene su i opremljene potrebnim namještajem, a u okviru istog djeluje i stručni tim djelatnika koji će svoju stručnost, slobodu i otvorenost usmjeriti ka stvaranju novih i raznolikih programa kako bi pružili podršku djeci, mladima i obiteljima, te ih poticali u gradnji kvalitetnijeg života u zajednici.

Udruga provodi projekt "Jednake mogućnosti za sve mlade" za povećano socijalno uključivanje mladih kroz institucionalnu suradnju između vlasti i organizacija civilnog društva.

Solinska udruga Duga i ove je godine na Gradini organizirala "Rock in Solin", koncert poznatih i manje poznatih bendova iz Solina i okolice.

## 8. Solinsko kulturno ljeto

Kao posebnu kulturnu manifestaciju ističemo Solinsko kulturno ljeto koje je postalo poznato i izvan granica našeg grada. U drugoj polovini 2017. godine održano je mnoštvo kulturnih, kazališnih i glazbenih događanja. Tijekom trajanja Solinskog kulturnog ljeta (srpanj, kolovoz i rujna) upriličene su slijedeće manifestacije: dvadeset koncerata, trinaest dramskih predstava, tri izložbe, tri bajkaonice (priče za djecu), večer Romantike u Saloni, dvije gastro večeri, glazbeno poetski recital, lutkarski mjuzikl, opera, monodrama, predstavljanje dvije knjige i jedan časopisa te međunarodni oldtimer auto moto susret i četiri pučke fešte.

## 9. Vijeće za prevenciju kriminaliteta

Na području Grada Solina djeluje Vijeće za prevenciju kriminaliteta koje održava predavanja, a koja se odnose na prevenciju nasilja u našem Gradu.

Držimo da Vijeće vrlo korektno obavlja svoj zadatak i da uspješno surađuje s Centrom za djecu, mlade i obitelj. Projekt Policijske uprave Splitsko-dalmatinske i solinskog Vijeća za prevenciju kriminaliteta "Zajedno više možemo – Sajam mogućnosti" zaživio je u sve tri solinske osnovne škole. Vrijednost projekta je u činjenici da se provodi u kontinuitetu i na način koji je omogućio da je u 2017. godini vrijedne informacije dobilo više od 500 učenika.

## 10. Troškovi prijevoza

Temeljem Zaključka o pomoći za besplatan ili sufinancirani prijevoz umirovljenika i drugih građana u 2017. godini zaprimljeno je i riješeno 774 zahtjeva (od toga 509 uz plaćanje), za što su građani uplatili 290.000,00 kuna.

U okviru proračunskih sredstava koje je Grad Solin namijenio za socijalnu skrb, za povlaštene i besplatne autobusne karte u 2017. godini, utrošeno je 2.441.123,44 kuna.

## 11. Udruge

Grad Solin, iz proračunskih sredstava financira socijalne programe udruga, ekološke i političke udruge, udruge u kulturi i sportske udruge. Financira se rad ukupno 64 udruge. Sportske udruge financiraju se kroz Solinsku zajednicu športova. Financiranje se odvija sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

## 12. Autotaksi prijevoz

U 2017. godini raspoložemo sa ukupno 16 autotaksi prijevoznika na području Grada Solina.

## VI. UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE

Upravni odjel za pravne i opće poslove ustrojen je kao Odjel s dvije ustrojstvene jedinice - Služba za pravne i opće poslove i Služba za imovinsko- pravne poslove i javnu nabavu. Unutar njih su Odsjek za pravne poslove i Odsjek za opće poslove, odnosno Odsjek za imovinsko-pravne poslove i Odsjek za javnu nabavu.

Upravni odjel nadležan je za poslove koji se odnose na rad tijela Grada, mjesnu samoupravu, objavu službenog glasila u pisanom i elektronskom obliku, personalne poslove, poslove pisarnice, provođenje postupaka javne nabave, pripremu i uređenje građevinskog zemljišta i imovinsko-pravne poslove, funkcioniranje informatičkog sustava, poslovi informiranja i ostvarivanja prava na pristup informacijama kao i pomoćne poslove potrebne za redovno obavljanje poslova iz djelokruga upravnih tijela.

### *Rad Gradskog vijeća od srpnja do prosinca 2017. godine*

Gradsko vijeće je u drugom polugodištu 2017. godine održalo 4 sjednice na kojima je donesen 51 akt. Svi doneseni akti redovito su javno objavljeni na službenoj internetskoj stranici Grada Solina i u tiskanom obliku u Službenom vjesniku Grada Solina.

### 1. Imovinsko pravni poslovi

Raspolaganje imovinom Grada Solina, odnosno prodaja nekretnina, tijekom ovog izvještajnog razdoblja, riješeni su primjenom odredaba čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("NN" br. 91/96, 68/98...81/15), čl. 2. Odluke o raspolaganju nekretninama Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina br. 3/12), kojima je propisano, da Grad Solin nekretnine u svom vlasništvu može otuđiti ili njima na drugi način raspolagati, isključivo na osnovi javnog natječaja, uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drugačije utvrđeno.

Izuzetak od provedbe javnog natječaja, je prodaja zemljišta po tržišnoj cijeni, neposrednom pogodbom, osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili DPU-om, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane čestice.

Sukladno čl. 176. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju ("NN " 153/13 i 56/14), obvezuje se JLS da proda zemljište po tržišnoj cijeni, bez javnog natječaja, kad to zemljište čini građevinsku česticu zgrade za koju je doneseno rješenje o izvedenom stnaju, kao i prodaja dijela neizgrađenog građevnog zemljišta, na zahtjev vlasnika zemljišt apotrebnog za formiranje neizgrađene građevne čestice, ako taj dio ne prelazi 50% površine planirane građevne čestice, odnosno dio zemljišta potrebnog za formiranje izgrađene građevne čestice, u skladu sa detaljnim planom.

Kupnja zemljišta, odnosno osnivanje služnosti sa vlasnicima nekretnina ili sklopljena nagodba pred nadležnim uredom za imovinsko-pravne poslove, odvija se temeljem civilnog posla (ugovora o kupoprodaji), temeljem procjene ovlaštenog sudskog vještaka za građevinarstvo, te odredbama

Zakona o izvlaštenju i Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine te Zakona o cestama.

Dijelovi nekretnina koji se nalaze pod asfaltom, predstavljaju nerazvrstanu cestu, te su temeljem članka 131. Zakona o cestama ("NN 84/11, 22/13,....92/14) i Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Solina, silom zakona postale su javno dobro u općoj uporabi, u neotuđivom vlasništvu Grada Solina, bez obzira na postojeće upise u zemljišne knjige. U tijeku je postupak uplane nekategorizirane ceste "Bunje".

**Kroz izvještajno razdoblje riješeni su i u tijeku je rješavanje sljedećih predmeta:**

- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u svrhu formiranja građevinske čestice i prodaje zemljišta na 4 lokacije: dvije na predjelu "Priko vode", "Gornja Rupotina" i "Sv. Tekle", sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa sa stanarima koji žive u montažnim barakama u Matoševoj ulici u Solinu (otkup stanova ili sklapanje ugovora o najmu),
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na lokaciji "Gospin otok",
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za proširenje ulice Mosečka-Kozjačka,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za prometnicu Bunje - II i III faza,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, u svrhu ishoda građevne dozvole za izgradnju Poslovnog centra Rupotina,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, u svrhu uknjižbe na ime Grada Solina (lokacija Gradina),
- pokrenut postupak evidentiranja nerazvrstane ceste Zvonimirova ulica u Solinu, temeljem Zakona o cestama,
- zastupanje Grada Solina u postupcima nepotpunog izvlaštenja izgradnje kanalizacijskog sustava Grada Solina, za nekretnine koje su u vlasništvu Grada Solina,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u svrhu rekonstrukcije i dogradnje sustava odvodnje i vodoopskrbe na području Grada Solina, u svezi nekretnina koje su u naravi nerazvrstane ceste, koje su u vlasništvu Grada Solina,
- pokrenuti postupci za uknjižbu prava vlasništva na ime Grada Solina za nekretnine koje su u zemljišnim knjigama za K.O. Solin, K.O. Mravnice i K.O. Kućine upisane kao općenarodna imovina, sa pravom korištenja MNO Solin,
- osnovan Registar nekretnina i kontinuirano se ažuriraju podaci u svezi nekretnina u vlasništvu Grada Solina,
- sklopljena 2 ugovora o najmu stana, koji se nalaze u montažnim barakama u Matoševoj ulici u Solinu, gdje se Grad Solin javlja kao najmodavac,
- sklopljeno 3 Ugovora o kupoprodaji nekretnina, gdje se Grad Solin javlja kao prodavatelj,
- izdana suglasnost o osnivanju služnosti za polaganje priključnog kabela - HEP-u,
- sklopljena 2 ugovora o darovanju nekretnina Gradu Solinu (put),
- postupci utvrđivanja međa i potpisivanje geodetskih elaborata (9 elaborata),
- izdano 7 brisovnih očitovanja kojima je potvrđeno da je isplaćena kupoprodajna cijena stanova, koji su prodani sukladno Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo,
- donijeto 10 Rješenja Općinskog suda u Solinu, Odjela za zemljišne knjige o provedbi uknjižbe na ime Grada Solina, za nekretnine smještene u K.O. Solin, K.O. Mravnice i K.O. Kućine,
- podnijeto Hrvatskim šumama d.o.o., 6 zahtjeva za korištenje podataka o šumama, kao i 6 zahtjeva o Potvrdi statusa nekretnina na dan 24. 07. 1991. godine, Splitsko-dalmatinskoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, Ispostava Solin, a sve u svrhu uknjižbe prava vlasništva na ime Grada Solina,
- izdate 4 suglasnosti za otkup zemljišta smještenog u K.O. Solin, u svrhu legalizacije objekta,
- izdate 3 suglasnosti za formiranje građevne čestice,
- izdato 5 uvjerenja fizičkim osobama o ne posjedovanju kuće ili stana na području Grada Solina, u

svrhu otkupa stana u vlasništvu Republike Hrvatske,  
 - ishođenje vlasničkih listova, povijesnih vlasničkih listova, posjedovnih listova, izvoda iz katastarskog plana, potvrda da određene nekretnine nisu predmet povrata imovine, sve u svrhu pripreme dokumentacije za natječaje EU fondova.

## 2. Javna nabava

Zakonom o javnoj nabavi (NN. br. 120/16 ) regulirani su postupci javne nabave roba i usluga za iznose iznad 200.000,00 kn i radova za iznose iznad 500.000,00 kn.

Čl.15. Zakona o javnoj nabavi, NN 120/16 (u daljem tekstu: ZJN), za nabavu roba i usluga manje od 200.000,00 kn i nabavu radova manje od 500.000,00 kn naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave, te su se postupci nabava do navedenog iznosa provodili sukladno Pravilniku o provedbi jednostavne nabave od 28. lipnja 2017. godine kojim je propisan način nabave roba, radova i usluga do iznosa koji nisu regulirani Zakonom o javnoj nabavi.

Čl. 28. Zakona o javnoj nabavi (NN.br. 120/16) propisano je da javni naručitelj mora donijeti plan nabave za proračunsku godinu.

Gradsko vijeće Grada Solina dana 21. prosinca 2016. godine donijelo je Plan nabave roba, radova i usluga za 2017. godinu te dana 23. veljače 2017. godine Zaključak o izmjeni i dopuni Plana nabave roba, radova i usluga za vrijednosti iznad 0,5% izvornih proračunskih prihoda jer je temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano da odluku o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina čija ukupna vrijednosti prelazi 0,5 % izvornih proračunski prihoda odobrava predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a Gradonačelnik je dana 30. siječnja 2017. godine donio Plan nabave roba, radova i usluga za 2017. godinu za vrijednosti ispod 0,5% izvornih proračunskih prihoda.

U razdoblju od 01. srpnja 2017.g. do 31. prosinca 2017. godini sklopljeno je 14 (četnaest) ugovora od čega 3 (tri) ugovora imaju vrijednosti iznad 0,5% izvornih proračunskih prihoda, a 11 (jedanaest) ugovora ima vrijednosti ispod 0,5% izvornih proračunskih sredstava.

U postupcima nabave roba, radova i usluga korišteni su postupci propisani Zakonom o javnoj nabavi i Pravilnikom o provedbi jednostavne nabave.

## 3. Mjesna samouprava

Mjesni odbori kao oblici mjesne samouprave ustrojani su radi ostvarivanja neposrednog odlučivanja građana o lokalnim poslovima od interesa za život i rad u lokalnoj sredini i organiziranja građana na podizanju razine kvalitete i načina življenja u toj sredini.

Na području grada Solina djeluje 8 mjesnih odbora i to: MO Centar-Solin, MO Priko vode-Solin, MO Srednja strana-Solin, MO Sveti Kajo-Solin, MO Rupotina-Solin, MO Mravince, MO Kučine, MO Vranjic.

Od 01. srpnja 2017. godine do 31. prosinca 2017. godine, Vijeća mjesnih odbora održala su sjednice kako slijedi:

MO Centar-Solin – 3 sjednice, Priko vode-Solin – 3 sjednice, MO Srednja strana-Solin – 3 sjednice, MO Sveti Kajo-Solin – 3 sjednice, MO Rupotina-Solin – 1 sjednicu, MO Mravince – 2 sjednice, MO Kučine – 1 sjednicu, MO Vranjic – 2 sjednice.

Na sjednicama Vijeća mjesnih odbora raspravljalo se i predlagalo o pitanjima koja su od interesa za život i rad lokalne sredine, a najčešće o komunalnoj problematici: uređenju mjesta, izgradnja kanalizacijske mreže, izgradnja i rekonstrukcija športskih i rekreacijskih igrališta, mjesnih prometnica, javne rasvjete, održavanju zelenih površina i drugih elemenata koji su od važnosti za život i rad lokalne zajednice.

Vijeća mjesnih odbora na svojim sjednicama iznosili su i realizacije Planova prioritarnih aktivnosti za 2017. godinu.

## VII. VLASTITI POGON ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI U GRADU SOLINU

### 1. Održavanje javnih zelenih površina te ulica i nerazvrstanih cesta na području grada Solina

Djelatnici Vlastitog pogona redovito su održavali zelene površine zadane programom rada Vlastitog pogona.

Radovi se odnose na redovno košenje travnjaka u parkovima i nogometnim igralištima.

Također, redovito je održavan zeleni pojas uz ulice i nerazvrstane ceste na cijelom području grada Solina.

Travnjaci su redovito navodnjavani uz dodavanje mineralnih gnojiva.

#### Pojedinačno su izvedeni slijedeći radovi:

- rekonstrukcija sustava automatskog navodnjavanja i travnjaka nakon polaganja plinovoda na lokaciji "Širina", Park spomenik Isusu i travnjak Dugopoljka,
- uređenje zelene površine na parkiralištu prodajnog centra u Zvonimirovoj ulici,
- sadnja čempresa na groblju Sv. Luka u Kučinama, nakon požara,
- sadnja zimskih cvjetnica na svim lokacijama predviđenim programom rada,
- na cijelom području grada Solina uklanjanje borova i šikare nakon požara od 17.07.2017.g.,
- hortikulturno uređenje okoliša punionice za električne automobile na Arapovcu,
- obnovljen travnjak na nogometnom igralištu Sloga Mravince nakon postavljanja automatskog navodnjavanja.

### 2. Upravljanje, održavanje i izgradnja groblja (Staro Solin, Solin novo, Mravince i Kućine)

Djelatnici su na grobljima organizirali i obavili 62 sprovoda i ekshumacije. Redovito su održavane zelene površine na spomenutim grobljima. Izdana su 62 računa za sprovode i ekshumacije, 15 Rješenja za promjenu korisnika grobnica, 7 potvrda o korisništvu grobnica te 6 Rješenja za postavljanje nadgrobničkih spomenika.

### 3. Upravljanje i održavanje tržnice

Djelatnici Vlastitog pogona zaduženi za održavanje tržnice redovito postavljaju i uklanjaju štandove (prodajna mjesta) te se brinu o čistoći tržnice. Tržnica obuhvaća 7 prodajnih mjesta.

### 4. Upravljanje i održavanje gradske sportske dvorane "Bilankuša" Solin

U dvorani se održavaju prigodni turniri, kulturne i zabavne manifestacije (judo turnir, turniri usjedećoj odbojci te košarkaški, rukometni i malonogometni turniri). Redovni termini za utakmice sportskih turnira- seniorskih i dječjih uzrasta, Solinskih klubova kao što su RKS, ŽRK Vranjic, MNK Solin, KK Solin, ŽKK Solin. Održavaju se i termini rekreacija i drugih klubova koji nisu sa područja Solina ("Temeljitelj", "Vodovod", Županijska malonogometna liga, Malonogometna liga Solina- veterani).

Provedene su mjere održavanja :

- Sanacija dijela krovišta dvorane
- Redovno atestiranje svih sustava
- Servis vatrodojave

### 5. Upravljanje i održavanje sportske dvorane "Arapovac "

Grad je korisnik dvorane u večernjim satima iza 20.00 h, vikendom i praznicima.

Dvorana se koristi za redovne termine treninga, prijateljskih i dječjih utakmica ( KK Solin, ŽKK Salona, ŽOK Solin, Solinske mažoretkinje) te ostali Solinski klubovi po potrebi (Plesni studio

"Gita" i Street Work Out). Održavaju se također turniri kao što su Pikado turnir (pikado klub Arena), gimnastička natjecanja (GYM Solin) te dječji turniri u organizaciji Solinskih klubova.

Servisirani su vatrogasni aparati.

## **6. Održavanje malih sportskih centara**

### Sportski centar Srednja strana

- Izmjena mrežica na koševima

### Sportski centar sv. Kajo

- Sanacija koševa i izmjena mrežica na koševima

### Sportski centar put Majdana

- Postavljanje nove klupe

### Sportski centar Meterize

- Izmjena mreža na rukometnim vratima
- Bojanje ograde

### Sportski centar Rupotina 2

- Bojanje linija na igralištu

### Sportski centar Bunje

- Promjena zaštitne zavjese protiv buke

## **7. Održavanje dječjih zabavnih parkova**

### Centar 1- kod policije

- Bojanje sprava

### Centar 2- park na ulazu u Solin

- Sanacija manjih oštećenja
- Postavljanje dječje sprave

### Arapovac

- Sanacija zaštitne ograde

### Držićeva ulica (Priko vode)

- Cjelokupna rekonstrukcija igrališta

### Rupotina

- Izmjena drvenih podloga na toboganu

### Srednja strana

- Sanacija manjih oštećenja
- Sanacija zaštitne ograde oko igrališta

### Dječji park Gašpini

- Sanacija manjih oštećenja

## 8. Održavanje javne rasvjete

U predmetnom razdoblju djelatnici Vlastitog pogona za obavljanje komunalne djelatnosti, Tehničke službe, redovito su održavali sustav gradske javne rasvjete na osnovu prijavljenih kvarova i redovite kontrole, te je time izvršen:

servis rasvjetnih tijela:

- 150 W - 145 kom
- 70 W - 350 kom
- 400 W - 50 kom

### SOLIN

- Zamjena razbijenih rasvjetnih tijela na području Solina 53 kom
- Servis rasvjete – na Gradskim objektima i sportskim terenima
- Proširenje JR u ulici Kaštelanska, Put Majdana, Put Bobana
- Osvjetljenje dječijih igrališta u Bubićima, ulici Gašpini

### KUČINE

- Postavljanje novih rasvjetnih tijela (25 rasvjetna tijela)
- Izmještanje i učvršćivanje 22 drvena stupa
- Zamjena razbijenih reflektora na igralištu i ožičenje istih

### MRAVINCE

- Postavljanje novih rasvjetnih tijela (13 rasvjetna tijela)
- Izmještanje i učvršćivanje 12 drvena stupa
- Zamjena razbijenih reflektora na igralištu
- Ispitivanje i zamjena kabela na groblju

### SVETI KAJO

- Proširenje javne rasvjete u ulici Kaštelanska
- Podešavanje vremenskih uklopnika na igrališta
- Postavljanje novih i zamjena razbijenih rasvjetnih tijela (15 novih rasvjetnih tijela i 3 drvenih stupova)
- Križanje ulice Don Frane Bulića i Barišići proširenje JR
- Bunje – ispitivanje i otklanjanje kvara nastale kopanjem u samoj ulici.

### PRIKO VODE

- Zoranićeva - otklanjanje kvara između dva rasvjetna stupa i postavljanje dva nova
- postavljanje rasvjetnih tijela na PPC Priko vode
- zamjena rasvjetnih tijela u ulici Put Mira i proširenje rasvjete ispod Kamenoklesara Župe.
- ispitivanje i otklanjanje kvarova kod Novog groblja

### VRANJIC

- osvjetljavanje sportskog terena
- ispitivanje i otklanjanje poteškoća na zračnoj liniji u centru Vranjica.
- zamjena razbijenih rasvjetnih tijela i drvenih stupova nastalih usljed vremenskih nepogoda.

### RUPOTINA

- Zamjena razbijenih rasvjetnih stupova u ulici Put Bobana i B. Katića
- Podešavanje tajmera na sportskim terenima
- Izmještanje stupova u Livanjskoj

Održavanje rasvjete u Gradskim objektima i malim sportskim terenima.

### **9. Prigodno ukrašavanje Grada za blagdane i državne praznike**

Redovito postavljanje zastavica za vrijeme praznika i blagdana, te ukrasa po mjesnim odborima i pomoć pri ukrašavanju kućica za „Božićni grad“

### **10. Upravljanje i održavanje javnih parkirališta s naplatom**

Parkirališta pod naplatom uredno su održavana i obilježavana horizontalnom prometnom signalizacijom i prometnim znakovima s dodatnim tablama o vremenima i načinu naplate parkiranja

Izvršili smo nabavu svih potrebnih prometnih znakova i izmjenili dotrajale i oštećene prometne znakove.

Obojili smo horizontalnu signalizaciju na parkirališnim lokacijama NK Solin, Stjepana Radića, PPC, Glorijet, Tuđmanova, OŠ don Lovre Katića i cijela Zvonimirova ulica.

Na izdvojenom parkiralištu u ulici dr. Franje Tuđmana ugradili smo betonske rubnjake i time omogućili nesmetan prolaz pješacima uz duž parkirališta.

Na parkiralištu Arapovac uredili smo dva parkirališna mjesta za E-punjenje automobila i u sporazumu s HEP-om postavili agregat za napajanja električnih i hibridnih automobila.

Zbog povećanja obima poslova produžili smo ugovor dvojici djelatnika na određeno vrijeme do 15.01.2018.g.

## **VIII. OSTALO**

### **1. Udruge proizišle iz Domovinskoga rata i obitelji poginulih hrvatskih branitelja**

Kao i u svim dosadašnjim izvješćima, a nadamo se i u budućim trajna briga Grada ostaju Udruge proizišle iz Domovinskog rata a kao posebna udruga kojoj Grad daje naglasak je Udruga obitelji poginulih hrvatskih branitelja. Svake godine Grad Solin povodom božićnih blagdana organizira prijem za članove udruge, te im se tom prigodom uručuju i skromni pokloni. Kao i dosada i u buduće Grad Solin će skrbiti o Udrugama jer one zaslužuju posebnu brigu i pažnju svih nas.

### **2. Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa**

U navedenom razdoblju nisu provedeni novi natječaji za izbor polaznika stručnog osposobljavanja u upravnim odjelima Grada Solina. Na osposobljavanju je u izvještajnom razdoblju bilo ukupno 12 polaznika i polaznica u srpnju, a nakon srpnja na stručnom osposobljavanju su bile tri polaznice kojima je stručno osposobljavanje prestalo: 15. studenog, 30. studenog i 18. prosinca 2017. godine.

**GRADONAČELNIK GRADA SOLINA**

**Dalibor Ninčević, upr. pravnik v.r.**

