



SLUŽBENI VJESNIK

GRADA SOLINA

GODINA XXVII

SOLIN, 23. prosinca 2019. godine

BROJ 12

Na temelju članka 7., stavak 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE Proračuna Grada Solina za 2019. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Solina za 2019. godinu ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 12/18, 5/19 i 8/19) članak 1. mijenja se i glasi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Redni broj		Proračun za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2019.
1.	Prihodi poslovanja (razred 6)	138.296.000	- 10.872.000	127.424.000
2.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (razred 7)	6.599.000	+ 3.619.000	10.218.000
3.	UKUPNI PRIHODI	144.895.000	- 7.253.000	137.642.000
4.	Rashodi poslovanja (razred 3)	100.004.000	+ 2.712.000	102.716.000
5.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (razred 4)	44.153.000	- 9.839.000	34.314.000
6.	UKUPNI RASHODI	144.157.000	- 7.127.000	137.030.000
7.	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	+ 738.000	+ 126.000	+ 612.000

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Redni broj		Proračun za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2019.
1.	Primici od financijske imovine i zaduživanja (razdjel 8)	75.000	–	75.000
2.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (razred 5)	2.821.000	–	2.821.000
3.	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	- 2.746.000	–	- 2.746.000

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Redni broj		Proračun za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2019.
1.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	+ 2.008.000	+ 126.000	+ 2.134.000
A 7 + B 3 + C 1		0	0	0

Članak 2.

U članku 12. iznos od "300.000" kuna mijenja se i glasi "450.000" kuna.

Članak 3.

U članku 17. prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna za 2019. godinu po ekonomskoj klasifikaciji povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

PRIHODI / PRIMICI

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	SVEUKUPNO	144.970.000,00	- 7.253.000,00	137.717.000,00	95,00%
	<i>Uprava: 0000 GRAD SOLIN</i>	<i>128.357.000,00</i>	<i>- 5.770.000,00</i>	<i>122.587.000,00</i>	<i>95,50%</i>
6	PRIHODI POSLOVANJA	121.683.000,00	- 9.389.000,00	112.294.000,00	92,28%
61	Prihodi od poreza	58.200.000,00	- 1.770.000,00	56.430.000,00	96,96%
	611 Porez i prirez na dohodak	53.300.000,00	- 2.300.000,00	51.000.000,00	95,68%
	613 Porezi na imovinu	4.500.000,00	480.000,00	4.980.000,00	110,67%
	614 Porezi na robu i usluge	400.000,00	50.000,00	450.000,00	112,50%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	12.610.000,00	- 1.818.000,00	10.792.000,00	85,58%
	632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	111.000,00	-	111.000,00	100,00%
	633 Pomoći iz proračuna	3.757.000,00	929.000,00	4.686.000,00	124,73%
	634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.655.000,00	- 359.000,00	1.296.000,00	78,31%
	638 Pomoći iz Državnog proračuna (sredstva EU)	7.087.000,00	- 2.388.000,00	4.699.000,00	66,30%
64	Prihodi od imovine	1.802.000,00	- 55.000,00	1.747.000,00	96,95%
	641 Prihodi od financijske imovine	54.000,00	17.000,00	71.000,00	131,48%
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	1.748.000,00	- 72.000,00	1.676.000,00	95,88%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	46.743.000,00	- 5.879.000,00	40.864.000,00	87,42%
	651 Upravne i administrativne pristojbe	295.000,00	60.000,00	355.000,00	120,34%
	652 Prihodi po posebnim propisima	701.000,00	29.000,00	730.000,00	104,14%
	653 Komunalni doprinosi i naknade	45.747.000,00	- 5.968.000,00	39.779.000,00	86,95%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.080.000,00	86.000,00	2.166.000,00	104,13%
	661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.980.000,00	- 20.000,00	1.960.000,00	98,99%
	663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	100.000,00	106.000,00	206.000,00	206,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	248.000,00	47.000,00	295.000,00	118,95%
	681 Kazne i upravne mjere	233.000,00	42.000,00	275.000,00	118,03%
	683 Ostali prihodi	15.000,00	5.000,00	20.000,00	133,33%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.599.000,00	3.619.000,00	10.218.000,00	154,84%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.600.000,00	4.373.000,00	6.973.000,00	268,19%
	711 Prihodi od prodaje prirodnih bogatstava	2.600.000,00	4.373.000,00	6.973.000,00	268,19%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	3.999.000,00	- 754.000,00	3.245.000,00	81,15%
	721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.999.000,00	- 754.000,00	3.245.000,00	81,15%
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	75.000,00	-	75.000,00	100,00%
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	75.000,00	-	75.000,00	100,00%
	812 Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	75.000,00	-	75.000,00	100,00%
	<i>Uprava: 0001 DV CVRČAK</i>	<i>15.904.000,00</i>	<i>- 1.484.000,00</i>	<i>14.420.000,00</i>	<i>90,67%</i>
6	PRIHODI POSLOVANJA	15.904.000,00	- 1.484.000,00	14.420.000,00	90,67%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	10.064.000,00	- 1.484.000,00	8.580.000,00	85,25%
	636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	4.009.000,00	56.000,00	4.065.000,00	101,40%
	638 Pomoći iz Državnog proračuna (sredstva EU)	6.055.000,00	- 1.540.000,00	4.515.000,00	74,57%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.804.000,00	-	5.804.000,00	100,00%
	652 Prihodi po posebnim propisima	5.804.000,00	-	5.804.000,00	100,00%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	36.000,00	-	36.000,00	100,00%
	661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	35.000,00	-	35.000,00	100,00%
	663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.000,00	-	1.000,00	100,00%
	<i>Uprava: 0002 GRADSKA KNJIŽNICA SOLIN</i>	<i>249.000,00</i>	<i>- 5.000,00</i>	<i>244.000,00</i>	<i>97,99%</i>
6	PRIHODI POSLOVANJA	249.000,00	- 5.000,00	244.000,00	97,99%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	105.000,00	-	105.000,00	100,00%
	636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	105.000,00	-	105.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
64	Prihodi od imovine	5.000,00	- 1.000,00	4.000,00	80,00%
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	5.000,00	- 1.000,00	4.000,00	80,00%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	48.000,00	-	48.000,00	100,00%
	652 Prihodi po posebnim propisima	48.000,00	-	48.000,00	100,00%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	85.000,00	- 2.000,00	83.000,00	97,65%
	661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	85.000,00	- 2.000,00	83.000,00	97,65%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	6.000,00	- 2.000,00	4.000,00	66,67%
	683 Ostali prihodi	6.000,00	- 2.000,00	4.000,00	66,67%
	<i>Uprava: 0004 USTANOVA U KULTURI ZVONIMIR SOLIN</i>	<i>460.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>466.000,00</i>	<i>101,30%</i>
6	PRIHODI POSLOVANJA	460.000,00	6.000,00	466.000,00	101,30%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	-	6.000,00	6.000,00	-
	634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	-	6.000,00	6.000,00	-
64	Prihodi od imovine	90.000,00	41.000,00	131.000,00	145,56%
	641 Prihodi od financijske imovine	-	1.000,00	1.000,00	-
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	90.000,00	40.000,00	130.000,00	144,44%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	370.000,00	- 41.000,00	329.000,00	88,92%
	661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	335.000,00	- 41.000,00	294.000,00	87,76%
	663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	35.000,00	-	35.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	SVEUKUPNO	144.970.000,00	- 7.253.000,00	137.717.000,00	95,00%
	<i>Uprava: 0000 GRAD SOLIN</i>	<i>128.357.000,00</i>	<i>- 5.770.000,00</i>	<i>122.587.000,00</i>	<i>95,50%</i>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	62.683.000,00	- 1.861.000,00	60.822.000,00	97,03%
Izvor: 41	Namjenski prihodi	46.958.000,00	- 5.936.000,00	41.022.000,00	87,36%
Izvor: 51	Pomoći	5.030.000,00	590.000,00	5.620.000,00	111,73%
Izvor: 52	Pomoći od EU	7.087.000,00	- 2.388.000,00	4.699.000,00	66,30%
Izvor: 61	Donacije	-	206.000,00	206.000,00	-

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	6.599.000,00	3.619.000,00	10.218.000,00	154,84%
	<i>Uprava: 0001 DV CVRČAK</i>	<i>15.904.000,00</i>	<i>- 1.484.000,00</i>	<i>14.420.000,00</i>	<i>90,67%</i>
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	6.078.000,00	–	6.078.000,00	100,00%
Izvor: 41	Namjenski prihodi	56.000,00	–	56.000,00	100,00%
Izvor: 51	Pomoći	3.714.000,00	56.000,00	3.770.000,00	101,51%
Izvor: 52	Pomoći od EU	6.055.000,00	- 1.540.000,00	4.515.000,00	74,57%
Izvor: 61	Donacije	1.000,00	–	1.000,00	100,00%
	<i>Uprava: 0002 GRADSKA KNJIŽNICA SOLIN</i>	<i>249.000,00</i>	<i>- 5.000,00</i>	<i>244.000,00</i>	<i>97,99%</i>
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	144.000,00	- 5.000,00	139.000,00	96,53%
Izvor: 51	Pomoći	105.000,00	–	105.000,00	100,00%
	<i>Uprava: 0004 USTANOVA U KULTURI ZVONIMIR SOLIN</i>	<i>460.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>466.000,00</i>	<i>101,30%</i>
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	425.000,00	–	425.000,00	100,00%
Izvor: 41	Namjenski prihodi	–	6.000,00	6.000,00	–
Izvor: 51	Pomoći	35.000,00	–	35.000,00	100,00%

RASHODI / IZDACI

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	SVEUKUPNO	146.978.000,00	- 7.127.000,00	139.851.000,00	95,15%
	<i>Uprava: 0000 GRAD SOLIN</i>	<i>112.653.000,00</i>	<i>- 6.084.000,00</i>	<i>106.569.000,00</i>	<i>94,60%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	67.918.000,00	2.167.000,00	70.085.000,00	103,19%
31	Rashodi za zaposlene	16.052.000,00	35.000,00	16.087.000,00	100,22%
	311 Plaće (Bruto)	13.247.000,00	- 217.000,00	13.030.000,00	98,36%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	661.000,00	200.000,00	861.000,00	130,26%
	313 Doprinosi na plaće	2.144.000,00	52.000,00	2.196.000,00	102,43%
32	Materijalni rashodi	28.738.000,00	797.000,00	29.535.000,00	102,77%
	321 Naknade troškova zaposlenima	860.000,00	- 13.000,00	847.000,00	98,49%
	322 Rashodi za materijal i energiju	5.861.000,00	- 68.000,00	5.793.000,00	98,84%
	323 Rashodi za usluge	19.837.000,00	694.000,00	20.531.000,00	103,50%
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	27.000,00	- 1.000,00	26.000,00	96,30%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.153.000,00	185.000,00	2.338.000,00	108,59%
34	Financijski rashodi	132.000,00	- 6.000,00	126.000,00	95,45%
	342 Kamate za primljene kredite i zajmove	27.000,00	–	27.000,00	100,00%
	343 Ostali financijski rashodi	105.000,00	- 6.000,00	99.000,00	94,29%
35	Subvencije	725.000,00	–	725.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	725.000,00	-	725.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	259.000,00	- 82.000,00	177.000,00	68,34%
	363 Pomoći unutar općeg proračuna	259.000,00	- 82.000,00	177.000,00	68,34%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.052.000,00	348.000,00	8.400.000,00	104,32%
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.052.000,00	348.000,00	8.400.000,00	104,32%
38	Ostali rashodi	13.960.000,00	1.075.000,00	15.035.000,00	107,70%
	381 Tekuće donacije	12.839.000,00	826.000,00	13.665.000,00	106,43%
	382 Kapitalne donacije	810.000,00	70.000,00	880.000,00	108,64%
	383 Kazne, penali i naknade štete	11.000,00	29.000,00	40.000,00	363,64%
	385 Izvanredni rashodi	300.000,00	150.000,00	450.000,00	150,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	41.914.000,00	- 8.251.000,00	33.663.000,00	80,31%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.177.000,00	4.986.000,00	9.163.000,00	219,37%
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	4.017.000,00	5.095.000,00	9.112.000,00	226,84%
	412 Nematerijalna imovina	160.000,00	- 109.000,00	51.000,00	31,88%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.184.000,00	- 13.001.000,00	22.183.000,00	63,05%
	421 Građevinski objekti	28.738.000,00	- 10.951.000,00	17.787.000,00	61,89%
	422 Postrojenja i oprema	1.565.000,00	- 59.000,00	1.506.000,00	96,23%
	423 Prijevozna sredstva	112.000,00	- 3.000,00	109.000,00	97,32%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	4.769.000,00	- 1.988.000,00	2.781.000,00	58,31%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.553.000,00	- 236.000,00	2.317.000,00	90,76%
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.553.000,00	- 236.000,00	2.317.000,00	90,76%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.821.000,00	-	2,821.000,00	100,00%
51	Izdaci za dane zajmove	1.187.000,00	-	1.187.000,00	100,00%
	512 Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	1.187.000,00	-	1.187.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.634.000,00	-	1.634.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.634.000,00	–	1.634.000,00	100,00%
	Uprava: 0001 DV CVRČAK	28.582.000,00	- 1.087.000,00	27.495.000,00	96,20%
3	RASHODI POSLOVANJA	26.685.000,00	452.000,00	27.137.000,00	101,69%
31	Rashodi za zaposlene	19.634.000,00	314.000,00	19.948.000,00	101,60%
	311 Plaće (Bruto)	15.915.000,00	–	15.915.000,00	100,00%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	1.069.000,00	314.000,00	1.383.000,00	129,37%
	313 Doprinosi na plaće	2.650.000,00	–	2.650.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.045.000,00	138.000,00	7.183.000,00	101,96%
	321 Naknade troškova zaposlenima	1.380.000,00	5.000,00	1.385.000,00	100,36%
	322 Rashodi za materijal i energiju	3.603.000,00	138.000,00	3.741.000,00	103,83%
	323 Rashodi za usluge	1.840.000,00	- 11.000,00	1.829.000,00	99,40%
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	56.000,00	1.000,00	57.000,00	101,79%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	166.000,00	5.000,00	171.000,00	103,01%
34	Financijski rashodi	6.000,00	–	6.000,00	100,00%
	343 Ostali financijski rashodi	6.000,00	–	6.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.897.000,00	- 1.539.000,00	358.000,00	18,87%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.897.000,00	- 1.539.000,00	358.000,00	18,87%
	422 Postrojenja i oprema	1.812.000,00	- 1.532.000,00	280.000,00	15,45%
	423 Prijevozna sredstva	85.000,00	- 7.000,00	78.000,00	91,76%
	Uprava: 0002 GRADSKA KNJIŽNICA SOLIN	2.558.000,00	9.000,00	2.567.000,00	100,35%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.266.000,00	8.000,00	2.274.000,00	100,35%
31	Rashodi za zaposlene	1.627.000,00	11.000,00	1.638.000,00	100,68%
	311 Plaće (Bruto)	1.340.000,00	–	1.340.000,00	100,00%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	54.000,00	11.000,00	65.000,00	120,37%
	313 Doprinosi na plaće	233.000,00	–	233.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	638.000,00	- 3.000,00	635.000,00	99,53%
	321 Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	- 1.000,00	64.000,00	98,46%
	322 Rashodi za materijal i energiju	113.000,00	- 6.000,00	107.000,00	94,69%
	323 Rashodi za usluge	317.000,00	4.000,00	321.000,00	101,26%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	143.000,00	–	143.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	1.000,00	–	1.000,00	100,00%
	343 Ostali financijski rashodi	1.000,00	–	1.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	292.000,00	1.000,00	293.000,00	100,34%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	292.000,00	1.000,00	293.000,00	100,34%
	422 Postrojenja i oprema	67.000,00	1.000,00	68.000,00	101,49%
	424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	215.000,00	-	215.000,00	100,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-	10.000,00	100,00%
	<i>Uprava: 0004 USTANOVA U KULTURI ZVONIMIR SOLIN</i>	<i>3.185.000,00</i>	<i>35.000,00</i>	<i>3.220.000,00</i>	<i>101,10%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	3.135.000,00	85.000,00	3.220.000,00	102,71%
31	Rashodi za zaposlene	1.555.000,00	- 201.000,00	1.354.000,00	87,07%
	311 Plaće (Bruto)	1.279.000,00	- 189.000,00	1.090.000,00	85,22%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	75.000,00	5.000,00	80.000,00	106,67%
	313 Doprinosi na plaće	201.000,00	- 17.000,00	184.000,00	91,54%
32	Materijalni rashodi	1.571.000,00	287.000,00	1.858.000,00	118,27%
	321 Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	- 12.000,00	63.000,00	84,00%
	322 Rashodi za materijal i energiju	227.000,00	- 52.000,00	175.000,00	77,09%
	323 Rashodi za usluge	1.149.000,00	358.000,00	1.507.000,00	131,16%
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	-	6.000,00	6.000,00	-
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	- 13.000,00	107.000,00	89,17%
34	Financijski rashodi	9.000,00	- 1.000,00	8.000,00	88,89%
	343 Ostali financijski rashodi	9.000,00	- 1.000,00	8.000,00	88,89%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	- 50.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	- 50.000,00	-	-
	422 Postrojenja i oprema	50.000,00	- 50.000,00	-	-

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	SVEUKUPNO	146.978.000,00	- 7.127.000,00	139.851.000,00	95,15%
	<i>Uprava: 0000 GRAD SOLIN</i>	<i>112.653.000,00</i>	<i>- 6.084.000,00</i>	<i>106.569.000,00</i>	<i>94,60%</i>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	38.719.000,00	1.043.000,00	39.762.000,00	102,69%
Izvor: 12	Doneseni višak općih prihoda	1.988.000,00	- 97.000,00	1.891.000,00	95,12%
Izvor: 41	Namjenski prihodi	46.958.000,00	- 5.936.000,00	41.022.000,00	87,36%
Izvor: 51	Pomoći	4.886.000,00	606.000,00	5.492.000,00	112,40%
Izvor: 52	Pomoći od EU	13.679.000,00	- 5.435.000,00	8.244.000,00	60,27%
Izvor: 61	Donacije	-	116.000,00	116.000,00	-

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	6.423.000,00	3.619.000,00	10.042.000,00	156,34%
	<i>Uprava: 0001 DV CVRČAK</i>	28.582.000,00	- 1.087.000,00	27.495.000,00	96,20%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.678.000,00	174.000,00	12.852.000,00	101,37%
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	6.078.000,00	–	6.078.000,00	100,00%
Izvor: 32	Doneseni višak vlastitih prihoda	–	223.000,00	223.000,00	–
Izvor: 41	Namjenski prihodi	56.000,00	–	56.000,00	100,00%
Izvor: 51	Pomoći	3.714.000,00	56.000,00	3.770.000,00	101,51%
Izvor: 52	Pomoći od EU	6.055.000,00	- 1.540.000,00	4.515.000,00	74,57%
Izvor: 61	Donacije	1.000,00	–	1.000,00	100,00%
	<i>Uprava: 0002 GRADSKA KNJIŽNICA SOLIN</i>	2.558.000,00	9.000,00	2.567.000,00	100,35%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.123.000,00	14.000,00	2.137.000,00	100,66%
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	144.000,00	- 5.000,00	139.000,00	96,53%
Izvor: 32	Doneseni višak vlastitih prihoda	10.000,00	–	10.000,00	100,00%
Izvor: 51	Pomoći	105.000,00	–	105.000,00	100,00%
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	176.000,00	–	176.000,00	100,00%
	<i>Uprava: 0004 USTANOVA U KULTURI ZVONIMIR SOLIN</i>	3.185.000,00	35.000,00	3.220.000,00	101,19%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.715.000,00	29.000,00	2.744.000,00	101,07%
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	425.000,00	–	425.000,00	100,00%
Izvor: 32	Doneseni višak vlastitih prihoda	10.000,00	–	10.000,00	100,00%
Izvor: 41	Namjenski prihodi	–	6.000,00	6.000,00	–
Izvor: 51	Pomoći	35.000,00	–	35.000,00	100,00%

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Članak 18. mijenja se i glasi: Rashodi i izdaci Proračuna za 2019. godinu raspoređuju se po proračunskim klasifikacijama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	SVEUKUPNO	146.978.000,00	- 7.127.000,00	139.851.000,00	95,15%
	Razdjel: 1 Gradsko vijeće, Gradonačelnik i uprava	14.474.000,00	1.000.000,00	15.474.000,00	106,91%
	Glava: 1-1 Gradsko vijeće, Gradonačelnik i uprava	14.474.000,00	1.000.000,00	15.474.000,00	106,91%
	<i>P1001 Javna uprava i administracija</i>	14.474.000,00	1.000.000,00	15.474.000,00	106,91%
	<i>A1001 01 Financiranje Gradskog vijeća, Gradonačelnika i gradske uprave</i>	12.817.000,00	930.000,00	13.747.000,00	107,26%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
3	RASHODI POSLOVANJA	12.817.000,00	930.000,00	13.747.000,00	107,26%
31	Rashodi za zaposlene	7.224.000,00	- 11.000,00	7.213.000,00	99,85%
	311 Plaće (Bruto)	5.895.000,00	- 41.000,00	5.854.000,00	99,30%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	350.000,00	30.000,00	380.000,00	108,57%
	313 Doprinosi na plaće	979.000,00	–	979.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.361.000,00	947.000,00	6.308.000,00	117,66%
	321 Naknade troškova zaposlenima	335.000,00	35.000,00	370.000,00	110,45%
	322 Rashodi za materijal i energiju	765.000,00	28.000,00	793.000,00	103,66%
	323 Rashodi za usluge	2.711.000,00	819.000,00	3.530.000,00	130,21%
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	27.000,00	-1.000,00	26.000,00	96,30%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.523.000,00	66.000,00	1.589.000,00	104,33%
34	Financijski rashodi	132.000,00	- 6.000,00	126.000,00	95,45%
	342 Kamate za primljene kredite i zajmove	27.000,00	–	27.000,00	100,00%
	343 Ostali financijski rashodi	105.000,00	- 6.000,00	99.000,00	94,29%
38	Ostali rashodi	100.000,00	–	100.000,00	100,00%
	381 Tekuće donacije	100.000,00	–	100.000,00	100,00%
	<i>A1001 04 Financiranje Dječjeg gradskog vijeća Grada Solina</i>	<i>15.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>17.000,00</i>	<i>113,33%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	2.000,00	17.000,00	113,33%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	2.000,00	17.000,00	113,33%
	321 Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	–	6.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	7.000,00	2.000,00	9.000,00	128,57%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	–	2.000,00	100,00%
	<i>A1001 05 Proračunska zaliha</i>	<i>300.000,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>450.000,00</i>	<i>150,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	150.000,00	450.000,00	150,00%
38	Ostali rashodi	300.000,00	150.000,00	450.000,00	150,00%
	385 Izvanredni rashodi	300.000,00	150.000,00	450.000,00	150,00%
	<i>K1001 01 Opremanje prostorija gradske uprave i mjesnih odbora</i>	<i>123.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>163.000,00</i>	<i>132,52%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	123.000,00	40.000,00	163.000,00	132,52%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	123.000,00	40.000,00	163.000,00	132,52%
	422 Postrojenja i oprema	123.000,00	40.000,00	163.000,00	132,52%
	<i>K1001 02 Kupnja nematerijalne imovine za gradsku upravu</i>	<i>330.000,00</i>	<i>- 64.000,00</i>	<i>266.000,00</i>	<i>80,61%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	330.000,00	- 64.000,00	266.000,00	80,61%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	8.000,00	38.000,00	126,67%
	412 Nematerijalna imovina	30.000,00	8.000,00	38.000,00	126,67%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	- 72.000,00	228.000,00	76,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	- 72.000,00	228.000,00	76,00%
	<i>K1001 03 Osobni automobil</i>	<i>50.000,00</i>	<i>- 41.000,00</i>	<i>9.000,00</i>	<i>18,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	- 41.000,00	9.000,00	18,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	- 41.000,00	9.000,00	18,00%
	323 Rashodi za usluge	50.000,00	- 41.000,00	9.000,00	18,00%
	<i>K1001 04 Izrada nove internetske stranice Grada Solina</i>	<i>30.000,00</i>	<i>- 17.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>43,33%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	- 17.000,00	13.000,00	43,33%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	- 17.000,00	13.000,00	43,33%
	412 Nematerijalna imovina	30.000,00	- 17.000,00	13.000,00	43,33%
	<i>K1001 05 Uvođenje sustava video nadzora i evidencije radnog vremena</i>	<i>90.000,00</i>	–	<i>90.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90.000,00	–	90.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	–	90.000,00	100,00%
	422 Postrojenja i oprema	90.000,00	–	90.000,00	100,00%
	<i>K1001 08 Obročna prodaja stanova u vlasništvu Grada</i>	<i>719.000,00</i>	–	<i>719.000,00</i>	<i>100,00%</i>
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	719.000,00	–	719.000,00	100,00%
51	Izdaci za dane zajmove	719.000,00	–	719.000,00	100,00%
	512 Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	719.000,00	–	719.000,00	100,00%
	Razdjel: 2 Upravni odjel za javne djelatnosti	55.138.000,00	- 223.000,00	54.915.000,00	99,60%
	Glava: 2-1 UO za javne djelatnosti	20.813.000,00	820.000,00	21.633.000,00	103,94%
	<i>P1002 Predškolski odgoj</i>	<i>2.404.000,00</i>	<i>246.000,00</i>	<i>2.650.000,00</i>	<i>110,23%</i>
	<i>A1002 02 Sufinanciranje boravka djece u privatnim vrtićima</i>	<i>2.404.000,00</i>	<i>246.000,00</i>	<i>2.650.000,00</i>	<i>110,23%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	2.404.000,00	246.000,00	2.650.000,00	110,23%
38	Ostali rashodi	2.404.000,00	246.000,00	2.650.000,00	110,23%
	381 Tekuće donacije	2.404.000,00	246.000,00	2.650.000,00	110,23%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</i>	<i>1.793.000,00</i>	<i>- 52.000,00</i>	<i>1.741.000,00</i>	<i>97,10%</i>
	<i>A1004 01 Financiranje kulture direktno iz proračuna</i>	<i>216.000,00</i>	–	<i>216.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	216.000,00	–	216.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	216.000,00	–	216.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	216.000,00	–	216.000,00	100,00%
	<i>A1004 03 Financiranje udruga u kulturi i tehničkoj kulturi – institucionalna podrška</i>	<i>647.000,00</i>	–	<i>647.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	647.000,00	–	647.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	647.000,00	–	647.000,00	100,00%
	381 Tekuće donacije	647.000,00	–	647.000,00	100,00%
	<i>A1004 04 Financiranje kulturnih programa udruga</i>	<i>660.000,00</i>	–	<i>660.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	660.000,00	–	660.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	660.000,00	–	660.000,00	100,00%
	381 Tekuće donacije	660.000,00	–	660.000,00	100,00%
	<i>K1004 02 Kapitalne donacije udrugama u kulturi</i>	<i>20.000,00</i>	–	<i>20.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	382 Kapitalne donacije	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	<i>K1004 03 Uređenje prostora za Glazbenu školu</i>	<i>90.000,00</i>	–	<i>90.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90.000,00	–	90.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	90.000,00	–	90.000,00	100,00%
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	90.000,00	–	90.000,00	100,00%
	<i>T1004 01 Konzervatorski i restauratorski radovi</i>	<i>20.000,00</i>	–	<i>20.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	<i>T1004 03 Tekuće donacije udrugama u kulturi</i>	<i>40.000,00</i>	–	<i>40.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	–	40.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	40.000,00	–	40.000,00	100,00%
	381 Tekuće donacije	40.000,00	–	40.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>T1004 05 Organizacija glazbene priredbe "Lijepom našom"</i>	<i>100.000,00</i>	<i>- 52.000,00</i>	<i>48.000,00</i>	<i>48,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	-52.000,00	48.000,00	48,00%
32	Materijalni rashodi	100.000,00	- 52.000,00	48.000,00	48,00%
	323 Rashodi za usluge	60.000,00	- 17.000,00	43.000,00	71,67%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	- 35.000,00	5.000,00	12,50%
	<i>P1005 Razvoj sporta i rekreacije</i>	<i>5.249.000,00</i>	<i>293.000,00</i>	<i>5.542.000,00</i>	<i>105,58%</i>
	<i>A1005 01 Financiranje Solinske Zajednice Športova</i>	<i>2.836.000,00</i>	<i>–</i>	<i>2.836.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	2.836.000,00	–	2.836.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	2.836.000,00	–	2.836.000,00	100,00%
	381 Tekuće donacije	2.836.000,00	–	2.836.000,00	100,00%
	<i>A1005 02 Financiranje sportskih udruga</i>	<i>350.000,00</i>	<i>223.000,00</i>	<i>573.000,00</i>	<i>163,71%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	223.000,00	573.000,00	163,71%
38	Ostali rashodi	350.000,00	223.000,00	573.000,00	163,71%
	381 Tekuće donacije	350.000,00	223.000,00	573.000,00	163,71%
	<i>A1005 03 Financiranje NK Solin</i>	<i>1.408.000,00</i>	<i>–</i>	<i>1.408.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	1.408.000,00	–	1.408.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.408.000,00	–	1.408.000,00	100,00%
	381 Tekuće donacije	1.408.000,00	–	1.408.000,00	100,00%
	<i>A1005 04 Financiranje streljačkog društva DC Solin</i>	<i>365.000,00</i>	<i>–</i>	<i>365.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	365.000,00	–	365.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	365.000,00	–	365.000,00	100,00%
	381 Tekuće donacije	365.000,00	–	365.000,00	100,00%
	<i>K1005 01 Kapitalne donacije sportskim udrugama</i>	<i>290.000,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>360.000,00</i>	<i>124,14%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	290.000,00	70.000,00	360.000,00	124,14%
38	Ostali rashodi	290.000,00	70.000,00	360.000,00	124,14%
	382 Kapitalne donacije	290.000,00	70.000,00	360.000,00	124,14%
	<i>P1006 Ekološke udruge</i>	<i>62.000,00</i>	<i>–</i>	<i>62.000,00</i>	<i>100,00%</i>
	<i>A1006 01 Financiranje programa ekoloških udruga</i>	<i>62.000,00</i>	<i>–</i>	<i>62.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	62.000,00	–	62.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	62.000,00	–	62.000,00	100,00%
	381 Tekuće donacije	62.000,00	–	62.000,00	100,00%
	<i>P1007 Socijalna skrb</i>	<i>8.355.000,00</i>	<i>322.000,00</i>	<i>8.677.000,00</i>	<i>103,85%</i>
	<i>A1007 01 Socijalne pomoći građanima i kućanstvima</i>	<i>6.822.000,00</i>	<i>277.000,00</i>	<i>7.099.000,00</i>	<i>104,06%</i>

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)	
3	RASHODI POSLOVANJA	6.822.000,00	277.000,00	7.099.000,00	104,06%	
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.822.000,00	277.000,00	7.099.000,00	104,06%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.822.000,00	277.000,00	7.099.000,00	104,06%
		<i>A1007 02 Financiranje udruga koje provode socijalne programe – institucionalna potpora</i>	<i>967.000,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>1.012.000,00</i>	<i>104,65%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	967.000,00	45.000,00	1.012.000,00	104,65%	
	38	Ostali rashodi	967.000,00	45.000,00	1.012.000,00	104,65%
	381	Tekuće donacije	967.000,00	45.000,00	1.012.000,00	104,65%
		<i>A1007 03 Financiranje stambenih troškova štíćenika Doma "Maestral"</i>	<i>48.000,00</i>	<i>–</i>	<i>48.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	48.000,00	–	48.000,00	100,00%	
	32	Materijalni rashodi	48.000,00	–	48.000,00	100,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	- 1.000,00	9.000,00	90,00%
	323	Rashodi za usluge	38.000,00	1.000,00	39.000,00	102,63%
		<i>A1007 04 Financiranje Gradskog društva HCK Solin</i>	<i>303.000,00</i>	<i>37.000,00</i>	<i>340.000,00</i>	<i>112,21%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	303.000,00	37.000,00	340.000,00	112,21%	
	38	Ostali rashodi	303.000,00	37.000,00	340.000,00	112,21%
	381	Tekuće donacije	303.000,00	37.000,00	340.000,00	112,21%
		<i>A1007 05 Sufinanciranje prihvatilišta za beskućnike</i>	<i>96.000,00</i>	<i>–</i>	<i>96.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	96.000,00	–	96.000,00	100,00%	
	38	Ostali rashodi	96.000,00	–	96.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	96.000,00	–	96.000,00	100,00%
		<i>T1007 02 Projekt "Ja to mogu" – Udruga Moje dijete</i>	<i>45.000,00</i>	<i>–</i>	<i>45.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	–	45.000,00	100,00%	
	38	Ostali rashodi	45.000,00	–	45.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	45.000,00	–	45.000,00	100,00%
		<i>T1007 05 Projekt Socijalna samoposluga</i>	<i>37.000,00</i>	<i>- 37.000,00</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	37.000,00	- 37.000,00	–	–	
	32	Materijalni rashodi	37.000,00	- 37.000,00	–	–
	322	Rashodi za materijal i energiju	37.000,00	- 37.000,00	–	–
		<i>T1007 08 Radionica "Želimo, možemo, znamo" – Udruga Moje dijete</i>	<i>15.000,00</i>	<i>–</i>	<i>15.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	–	15.000,00	100,00%	

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
38	Ostali rashodi	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
	<i>T1007 09 Projekt rehabilitacije oboljelih branitelja kroz lovstvo – LD Voljak</i>	<i>15.000,00</i>	–	<i>15.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
	<i>T1007 10 Projekt Odrastanje s osmijehom – Udruga Dyxy</i>	<i>7.000,00</i>	–	<i>7.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	–	7.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	7.000,00	–	7.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	7.000,00	–	7.000,00	100,00%
	<i>P1008 Obrazovanje</i>	<i>1.525.000,00</i>	–	<i>1.525.000,00</i>	<i>100,00%</i>
	<i>A1008 01 Ulaganje u obrazovanje</i>	<i>1.310.000,00</i>	–	<i>1.310.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	1.310.000,00	–	1.310.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	–	5.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	–	5.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	980.000,00	35.000,00	1.015.000,00	103,57%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	980.000,00	35.000,00	1.015.000,00	103,57%
38	Ostali rashodi	325.000,00	- 35.000,00	290.000,00	89,23%
381	Tekuće donacije	325.000,00	- 35.000,00	290.000,00	89,23%
	<i>K1008 01 Kapitalne donacije školama</i>	<i>200.000,00</i>	–	<i>200.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	–	200.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	200.000,00	–	200.000,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	200.000,00	–	200.000,00	100,00%
	<i>T1008 01 Udruga Posejdon – za projekt “Biti s prirodom – biti bolji”</i>	<i>15.000,00</i>	–	<i>15.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
	<i>P1009 Zdravstvo</i>	<i>186.000,00</i>	<i>- 2.000,00</i>	<i>184.000,00</i>	<i>98,92%</i>
	<i>A1009 01 Ulaganje u zdravstvo</i>	<i>106.000,00</i>	<i>- 2.000,00</i>	<i>104.000,00</i>	<i>98,11%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	106.000,00	- 2.000,00	104.000,00	98,11%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	- 2.000,00	2.000,00	50,00%
323	Rashodi za usluge	4.000,00	- 2.000,00	2.000,00	50,00%
38	Ostali rashodi	102.000,00	–	102.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	381 Tekuće donacije	102.000,00	–	102.000,00	100,00%
	<i>K1009 01 Kapitalno ulaganje u zdravstvo</i>	80.000,00	–	80.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	–	80.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	80.000,00	–	80.000,00	100,00%
	382 Kapitalne donacije	80.000,00	–	80.000,00	100,00%
	<i>P1010 Organizacija i provođenje zaštite i spašavanja</i>	34.000,00	–	34.000,00	100,00%
	<i>A1010 01 Financiranje civilna zaštite</i>	34.000,00	–	34.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	34.000,00	–	34.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	11.000,00	–	11.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	11.000,00	–	11.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	23.000,00	–	23.000,00	100,00%
	381 Tekuće donacije	23.000,00	–	23.000,00	100,00%
	<i>P1015 Vatrogasna djelatnost</i>	1.205.000,00	13.000,00	1.218.000,00	101,08%
	<i>A1015 01 Vatrogastvo – redovna djelatnost</i>	1.105.000,00	13.000,00	1.118.000,00	101,18%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.105.000,00	13.000,00	1.118.000,00	101,18%
	32 Materijalni rashodi	28.000,00	6.000,00	34.000,00	121,43%
	323 Rashodi za usluge	16.000,00	2.000,00	18.000,00	112,50%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	4.000,00	16.000,00	133,33%
	38 Ostali rashodi	1.077.000,00	7.000,00	1.084.000,00	100,65%
	381 Tekuće donacije	1.077.000,00	7.000,00	1.084.000,00	100,65%
	<i>K1015 01 Vatrogastvo – nabava vozila</i>	100.000,00	–	100.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	–	100.000,00	100,00%
	38 Ostali rashodi	100.000,00	–	100.000,00	100,00%
	382 Kapitalne donacije	100.000,00	–	100.000,00	100,00%
	Glava: 2-2 Dječji vrtić “Cvrčak”	28.582.000,00	- 1.087.000,00	27.495.000,00	96,20%
	<i>P1002 Predškolski odgoj</i>	28.582.000,00	- 1.087.000,00	27.495.000,00	96,20%
	<i>A1002 01 Financiranje redovne djelatnosti DV Cvrčak</i>	22.280.000,00	342.000,00	22.622.000,00	101,54%
3	RASHODI POSLOVANJA	22.280.000,00	342.000,00	22.622.000,00	101,54%
	31 Rashodi za zaposlene	16.438.000,00	204.000,00	16.642.000,00	101,24%
	311 Plaće (Bruto)	13.215.000,00	–	13.215.000,00	100,00%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	1.022.000,00	204.000,00	1.226.000,00	119,96%
	313 Doprinosi na plaće	2.201.000,00	–	2.201.000,00	100,00%
	32 Materijalni rashodi	5.836.000,00	138.000,00	5.974.000,00	102,36%
	321 Naknade troškova zaposlenima	830.000,00	5.000,00	835.000,00	100,60%
	322 Rashodi za materijal i energiju	3.097.000,00	138.000,00	3.235.000,00	104,46%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)	
	323	Rashodi za usluge	1.687.000,00	- 11.000,00	1.676.000,00	99,35%
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	56.000,00	1.000,00	57.000,00	101,79%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	166.000,00	5.000,00	171.000,00	103,01%
34		Financijski rashodi	6.000,00	-	6.000,00	100,00%
	343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	-	6.000,00	100,00%
		<i>K1002 01 Opremanje i dodatna ulaganja u objekte DV Cvrčak</i>	<i>247.000,00</i>	<i>111.000,00</i>	<i>358.000,00</i>	<i>144,94%</i>
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	247.000,00	111.000,00	358.000,00	144,94%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	247.000,00	111.000,00	358.000,00	144,94%
	422	Postrojenja i oprema	162.000,00	118.000,00	280.000,00	172,84%
	423	Prijevozna sredstva	85.000,00	- 7.000,00	78.000,00	91,76%
		<i>T1002 01 Unapređenje usluge predškolskog odgoja (EU sredstva 100%)</i>	<i>6.055.000,00</i>	<i>- 1.540.000,00</i>	<i>4.515.000,00</i>	<i>74,57%</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	4.405.000,00	110.000,00	4.515.000,00	102,50%
	31	Rashodi za zaposlene	3.196.000,00	110.000,00	3.306.000,00	103,44%
	311	Plaće (Bruto)	2.700.000,00	-	2.700.000,00	100,00%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	47.000,00	110.000,00	157.000,00	334,04%
	313	Doprinosi na plaće	449.000,00	-	449.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	1.209.000,00	-	1.209.000,00	100,00%
	321	Naknade troškova zaposlenima	550.000,00	-	550.000,00	100,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	506.000,00	-	506.000,00	100,00%
	323	Rashodi za usluge	153.000,00	-	153.000,00	100,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.650.000,00	- 1.650.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.650.000,00	- 1.650.000,00	-	-
	422	Postrojenja i oprema	1.650.000,00	- 1.650.000,00	-	-
		Glava: 2-3 Gradska knjižnica Solin	2.558.000,00	9.000,00	2.567.000,00	100,35%
		<i>P1003 Knjižničarska djelatnost</i>	<i>2.558.000,00</i>	<i>9.000,00</i>	<i>2.567.000,00</i>	<i>100,35%</i>
		<i>A1003 01 Financiranje Gradske knjižnice Solin</i>	<i>2.266.000,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>2.274.000,00</i>	<i>100,35%</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	2.266.000,00	8.000,00	2.274.000,00	100,35%
	31	Rashodi za zaposlene	1.627.000,00	11.000,00	1.638.000,00	100,68%
	311	Plaće (Bruto)	1.340.000,00	-	1.340.000,00	100,00%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	54.000,00	11.000,00	65.000,00	120,37%
	313	Doprinosi na plaće	233.000,00	-	233.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
32	Materijalni rashodi	638.000,00	- 3.000,00	635.000,00	99,53%
	321 Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	- 1.000,00	64.000,00	98,46%
	322 Rashodi za materijal i energiju	113.000,00	- 6.000,00	107.000,00	94,69%
	323 Rashodi za usluge	317.000,00	4.000,00	321.000,00	101,26%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	143.000,00	-	143.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	1.000,00	-	1.000,00	100,00%
	343 Ostali financijski rashodi	1.000,00	-	1.000,00	100,00%
	<i>K1003 01 Kapitalna ulaganja u Gradsku knjižnicu</i>	<i>292.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>293.000,00</i>	<i>100,34%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	292.000,00	1.000,00	293.000,00	100,34%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	292.000,00	1.000,00	293.000,00	100,34%
	422 Postrojenja i oprema	67.000,00	1.000,00	68.000,00	101,49%
	424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	215.000,00	-	215.000,00	100,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-	10.000,00	100,00%
	Glava: 2-4 Ustanova u kulturi Zvonimir Solin	3.185.000,00	35.000,00	3.220.000,00	101,10%
	<i>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</i>	<i>3.185.000,00</i>	<i>35.000,00</i>	<i>3.220.000,00</i>	<i>101,10%</i>
	<i>A1004 06 Financiranje redovne djelatnosti ustanove "Zvonimir Solin"</i>	<i>3.135.000,00</i>	<i>85.000,00</i>	<i>3.220.000,00</i>	<i>102,71%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	3.135.000,00	85.000,00	3.220.000,00	102,71%
31	Rashodi za zaposlene	1.555.000,00	- 201.000,00	1.354.000,00	87,07%
	311 Plaće (Bruto)	1.279.000,00	- 189.000,00	1.090.000,00	85,22%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	75.000,00	5.000,00	80.000,00	106,67%
	313 Doprinosi na plaće	201.000,00	- 17.000,00	184.000,00	91,54%
32	Materijalni rashodi	1.571.000,00	287.000,00	1.858.000,00	118,27%
	321 Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	- 12.000,00	63.000,00	84,00%
	322 Rashodi za materijal i energiju	227.000,00	- 52.000,00	175.000,00	77,09%
	323 Rashodi za usluge	1.149.000,00	358.000,00	1.507.000,00	131,16%
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	-	6.000,00	6.000,00	-
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	- 13.000,00	107.000,00	89,17%
34	Financijski rashodi	9.000,00	- 1.000,00	8.000,00	88,89%
	343 Ostali financijski rashodi	9.000,00	- 1.000,00	8.000,00	88,89%
	<i>K1004 06 Ulaganje u opremu i namještaj JUUK Zvonimir</i>	<i>50.000,00</i>	<i>- 50.000,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	- 50.000,00	-	-

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	- 50.000,00	–	–
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	- 50.000,00	–	–
	Razdjel: 3 Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom	37.172.000,00	- 511.000,00	36.661.000,00	98,63%
	Glava: 3-1 Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom	37.172.000,00	- 511.000,00	36.661.000,00	98,63%
	<i>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</i>	<i>330.000,00</i>	–	<i>330.000,00</i>	<i>100,00%</i>
	<i>K1004 01 Turistička valorizacija Salone</i>	<i>80.000,00</i>	–	<i>80.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	–	80.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	80.000,00	–	80.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	–	80.000,00	100,00%
	<i>T1004 01 Konzervatorski i restauratorski radovi</i>	<i>150.000,00</i>	–	<i>150.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	–	150.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	150.000,00	–	150.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	–	150.000,00	100,00%
	<i>T1004 02 Arheološka istraživanja na lokalitetu Rižinice</i>	<i>100.000,00</i>	–	<i>100.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	–	100.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
	<i>T1004 02 Arheološka istraživanja na lokalitetu Rižinice</i>	<i>100.000,00</i>	–	<i>100.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	–	100.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
	<i>P1011 Održavanje komunalne infrastrukture, javnih zgrada i gospodarenje otpadom</i>	<i>9.184.000,00</i>	<i>1.138.000,00</i>	<i>10.322.000,00</i>	<i>112,39%</i>
	<i>A1011 01 Odvodnja atmosferskih voda</i>	<i>30.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>150,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	15.000,00	45.000,00	150,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	15.000,00	45.000,00	150,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	15.000,00	45.000,00	150,00%
	<i>A1011 02 Dezinfekcija i deratizacija</i>	<i>250.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>254.000,00</i>	<i>101,60%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	4.000,00	254.000,00	101,60%
32	Materijalni rashodi	250.000,00	4.000,00	254.000,00	101,60%
322	Rashodi za materijal i energiju	–	4.000,00	4.000,00	
323	Rashodi za usluge	250.000,00	–	250.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>A1011 03 Zbrinjavanje napuštenih životinja i lešina te usluge sterilizacije</i>	<i>265.000,00</i>	<i>- 45.000,00</i>	<i>220.000,00</i>	<i>83,02%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	265.000,00	- 45.000,00	220.000,00	83,02%
32	Materijalni rashodi	265.000,00	- 45.000,00	220.000,00	83,02%
	323 Rashodi za usluge	265.000,00	- 45.000,00	220.000,00	83,02%
	<i>A1011 04 Održavanje javnih zgrada</i>	<i>437.000,00</i>	<i>- 15.000,00</i>	<i>422.000,00</i>	<i>96,57%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	437.000,00	- 15.000,00	422.000,00	96,57%
32	Materijalni rashodi	437.000,00	- 15.000,00	422.000,00	96,57%
	322 Rashodi za materijal i energiju	160.000,00	- 15.000,00	145.000,00	90,63%
	323 Rashodi za usluge	277.000,00	-	277.000,00	100,00%
	<i>A1011 05 Održavanje nerazvrstanih cesta</i>	<i>4.085.000,00</i>	<i>997.000,00</i>	<i>5.082.000,00</i>	<i>124,41%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	4.085.000,00	997.000,00	5.082.000,00	124,41%
32	Materijalni rashodi	4.085.000,00	997.000,00	5.082.000,00	124,41%
	322 Rashodi za materijal i energiju	96.000,00	- 31.000,00	65.000,00	67,71%
	323 Rashodi za usluge	3.989.000,00	1.028.000,00	5.017.000,00	125,77%
	<i>A1011 06 Održavanje dijelova vodoopskrbne mreže</i>	<i>85.000,00</i>	<i>-</i>	<i>85.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	-	85.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	85.000,00	-	85.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	85.000,00	-	85.000,00	100,00%
	<i>A1011 07 Održavanje dijelova sustava odvodnje</i>	<i>10.000,00</i>	<i>-</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	-	10.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-	10.000,00	100,00%
	322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	-	10.000,00	100,00%
	<i>A1011 08 Ostala tekuća i investicijska održavanja</i>	<i>520.000,00</i>	<i>- 40.000,00</i>	<i>480.000,00</i>	<i>92,31%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	520.000,00	- 40.000,00	480.000,00	92,31%
32	Materijalni rashodi	520.000,00	- 40.000,00	480.000,00	92,31%
	322 Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	- 40.000,00	210.000,00	84,00%
	323 Rashodi za usluge	270.000,00	-	270.000,00	100,00%
	<i>A1011 09 Intelektualne usluge</i>	<i>520.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>533.000,00</i>	<i>102,50%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	520.000,00	13.000,00	533.000,00	102,50%
32	Materijalni rashodi	520.000,00	13.000,00	533.000,00	102,50%
	323 Rashodi za usluge	520.000,00	13.000,00	533.000,00	102,50%
	<i>A1011 10 Ostali rashodi</i>	<i>451.000,00</i>	<i>147.000,00</i>	<i>598.000,00</i>	<i>132,59%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	451.000,00	147.000,00	598.000,00	132,59%
32	Materijalni rashodi	190.000,00	82.000,00	272.000,00	143,16%
	323 Rashodi za usluge	40.000,00	- 10.000,00	30.000,00	75,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	92.000,00	242.000,00	161,33%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	36.000,00	286.000,00	114,40%
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	36.000,00	286.000,00	114,40%
38	Ostali rashodi	11.000,00	29.000,00	40.000,00	363,64%
	383 Kazne, penali i naknade štete	11.000,00	29.000,00	40.000,00	363,64%
	<i>A1011 11 Naknada za Karepovac</i>	<i>900.000,00</i>	<i>120.000,00</i>	<i>1.020.000,00</i>	<i>113,33%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	900.000,00	120.000,00	1.020.000,00	113,33%
38	Ostali rashodi	900.000,00	120.000,00	1.020.000,00	113,33%
	381 Tekuće donacije	900.000,00	120.000,00	1.020.000,00	113,33%
	<i>A1011 12 Naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada</i>	<i>27.000,00</i>	<i>183.000,00</i>	<i>210.000,00</i>	<i>777,78%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	27.000,00	183.000,00	210.000,00	777,78%
38	Ostali rashodi	27.000,00	183.000,00	210.000,00	777,78%
	381 Tekuće donacije	27.000,00	183.000,00	210.000,00	777,78%
	<i>A1011 18 Zaštita divljači</i>	<i>27.000,00</i>	<i>–</i>	<i>27.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	27.000,00	–	27.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	27.000,00	–	27.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	27.000,00	–	27.000,00	100,00%
	<i>A1011 19 Sanacija divljih odlagališta</i>	<i>400.000,00</i>	<i>- 29.000,00</i>	<i>371.000,00</i>	<i>92,75%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	- 29.000,00	371.000,00	92,75%
32	Materijalni rashodi	400.000,00	- 29.000,00	371.000,00	92,75%
	322 Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	350.000,00	- 29.000,00	321.000,00	91,71%
	<i>K1011 01 Oprema za video nadzor na gradskim prometnicama</i>	<i>340.000,00</i>	<i>- 10.000,00</i>	<i>330.000,00</i>	<i>97,06%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	340.000,00	- 10.000,00	330.000,00	97,06%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	340.000,00	- 10.000,00	330.000,00	97,06%
	422 Postrojenja i oprema	290.000,00	- 10.000,00	280.000,00	96,55%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
	<i>K1011 02 Vozilo za prometne redare</i>	<i>52.000,00</i>	<i>- 2.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>96,15%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	52.000,00	- 2.000,00	50.000,00	96,15%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.000,00	- 2.000,00	50.000,00	96,15%
	423 Prijevozna sredstva	52.000,00	- 2.000,00	50.000,00	96,15%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>K1011 03 Oprema za video nadzor na divljim odlagalištima</i>	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
	422 Postrojenja i oprema	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
	<i>T1011 01 Uređenje prostora oko Šuplje crkve</i>	65.000,00	- 5.000,00	60.000,00	92,31%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	65.000,00	- 5.000,00	60.000,00	92,31%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	- 5.000,00	60.000,00	92,31%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	65.000,00	- 5.000,00	60.000,00	92,31%
	<i>T1011 02 Uređenje Doma kulture u Kučinama</i>	30.000,00	–	30.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	–	30.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	–	30.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	30.000,00	–	30.000,00	100,00%
	<i>T1011 03 Ograda uz Dom kulture u Mravincima</i>	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	<i>T1011 05 Obnova fontane na Čikaluši</i>	35.000,00	- 35.000,00	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	- 35.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	35.000,00	- 35.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	35.000,00	- 35.000,00	–	–
	<i>T1011 06 Trg u MO Vranjic</i>	40.000,00	- 40.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	- 40.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	- 40.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	- 40.000,00	–	–
	<i>T1011 07 Uređenje okoliša za spomenik ženi - mlikarici</i>	20.000,00	- 20.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	- 20.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	- 20.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	- 20.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>T1011 08 Izmještanje trafostanice Solin 6 kod Doma zdravlja</i>	288.000,00	–	288.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	288.000,00	–	288.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	288.000,00	–	288.000,00	100,00%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	288.000,00	–	288.000,00	100,00%
	<i>T1011 10 Izmještanje trafostanice kod O.Š. u Ninčevićima</i>	137.000,00	–	137.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	137.000,00	–	137.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	137.000,00	–	137.000,00	100,00%
	363 Pomoći unutar općeg proračuna	137.000,00	–	137.000,00	100,00%
	<i>T1011 12 Ugradnja HotSpota (bežične lokalne računalne mreže)</i>	100.000,00	- 100.000,00	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	- 100.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	100.000,00	- 100.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	- 100.000,00	–	–
	<i>P1013 Rekonstrukcija i opremanje vjerskih objekata</i>	120.000,00	–	120.000,00	100,00%
	<i>K1013 01 Rekonstrukcija, izgradnja i opremanje vjerskih objekata</i>	120.000,00	–	120.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	–	120.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	120.000,00	–	120.000,00	100,00%
	382 Kapitalne donacije	120.000,00	–	120.000,00	100,00%
	<i>P1014 Kupnja i gradnja nefinancijske imovine</i>	27.538.000,00	- 1.649.000,00	25.889.000,00	94,01%
	<i>A1014 01 Otplata glavnice kredita uzetog za plaćanje investicija</i>	1.634.000,00	–	1.634.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.634.000,00	–	1.634.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.634.000,00	–	1.634.000,00	100,00%
	544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.634.000,00	–	1.634.000,00	100,00%
	<i>K1014 01 Spajanje Ulice Put Blaca i Ulice nad Rupotinom</i>	100.000,00	- 100.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	- 100.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	100.000,00	- 100.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>K1014 04 Križanje u Držičevoj</i>	<i>943.000,00</i>	<i>- 843.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>10,60%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	943.000,00	- 843.000,00	100.000,00	10,60%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	943.000,00	- 843.000,00	100.000,00	10,60%
	421 Građevinski objekti	915.000,00	- 815.000,00	100.000,00	10,93%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	28.000,00	- 28.000,00	-	-
	<i>K1014 05 Stepinčeva ulica</i>	<i>560.000,00</i>	<i>- 87.000,00</i>	<i>473.000,00</i>	<i>84,46%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	560.000,00	- 87.000,00	473.000,00	84,46%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	560.000,00	- 87.000,00	473.000,00	84,46%
	421 Građevinski objekti	560.000,00	- 87.000,00	473.000,00	84,46%
	<i>K1014 06 Javni sadržaji na križanju ulica D. Kuduza i Kneza Domagoja</i>	<i>915.000,00</i>	<i>-</i>	<i>915.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	-	5.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-	5.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	5.000,00	-	5.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	910.000,00	-	910.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	910.000,00	-	910.000,00	100,00%
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	910.000,00	-	910.000,00	100,00%
	<i>K1014 07 Spojna cesta Mosečka - Kozjačka</i>	<i>1.657.000,00</i>	<i>- 50.000,00</i>	<i>1.607.000,00</i>	<i>96,98%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.657.000,00	- 50.000,00	1.607.000,00	96,98%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	392.000,00	-	392.000,00	100,00%
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	392.000,00	-	392.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.265.000,00	- 50.000,00	1.215.000,00	96,05%
	421 Građevinski objekti	1.250.000,00	- 50.000,00	1.200.000,00	96,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	-	15.000,00	100,00%
	<i>K1014 08 Izravno ulaganje</i>	<i>1.276.000,00</i>	<i>5.639.000,00</i>	<i>6.915.000,00</i>	<i>541,93%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.276.000,00	5.639.000,00	6.915.000,00	541,93%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.026.000,00	5.739.000,00	6.765.000,00	659,36%
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	1.026.000,00	5.739.000,00	6.765.000,00	659,36%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	- 100.000,00	150.000,00	60,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	250.000,00	- 100.000,00	150.000,00	60,00%
	<i>K1014 09 Izrada planske dokumentacije</i>	<i>150.000,00</i>	<i>- 50.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>66,67%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	- 50.000,00	100.000,00	66,67%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	- 50.000,00	100.000,00	66,67%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	- 50.000,00	100.000,00	66,67%
	<i>K1014 10 Parkiralište kod Doma kulture u Kučinama</i>	<i>100.000,00</i>	<i>-</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-	100.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-	100.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	-	100.000,00	100,00%
	<i>K1014 13 Spojna cesta Braće Radića - Bubići</i>	<i>140.000,00</i>	<i>- 100.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>28,57%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	140.000,00	- 100.000,00	40.000,00	28,57%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	-	-
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	100.000,00	- 100.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-	40.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	-	40.000,00	100,00%
	<i>K1014 15 Autobusno stajalište i rekonstrukcija dijela Ulice braće Radića</i>	<i>135.000,00</i>	<i>-</i>	<i>135.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	135.000,00	-	135.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	135.000,00	-	135.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	135.000,00	-	135.000,00	100,00%
	<i>K1014 17 Proširenje Ulice sv. Nikole od crkve do Ulice Dudini</i>	<i>200.000,00</i>	<i>- 180.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>10,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	- 180.000,00	20.000,00	10,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	- 180.000,00	-	-

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	180.000,00	- 180.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	<i>K1014 18 Proširenje Ulice Dudini od Ulice sv. Nikole do stare uljare</i>	<i>20.000,00</i>	–	<i>20.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	<i>K1014 20 Ulica nadbiskupa Ante Jurića</i>	<i>15.000,00</i>	–	<i>15.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
	<i>K1014 21 Ulica na predjelu Bunje</i>	<i>315.000,00</i>	<i>466.000,00</i>	<i>781.000,00</i>	<i>247,94%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	315.000,00	466.000,00	781.000,00	247,94%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	466.000,00	766.000,00	255,33%
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	300.000,00	466.000,00	766.000,00	255,33%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
	<i>K1014 22 Zgrada NK "Solin"</i>	<i>100.000,00</i>	<i>- 100.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	- 100.000,00	–	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	- 100.000,00	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	- 100.000,00	–	–
	<i>K1014 23 Zgrada NK "Omladinac" Vranjic</i>	<i>50.000,00</i>	<i>- 50.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	- 50.000,00	–	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	- 50.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	- 50.000,00	-	-
	<i>K1014 25 Sanacija Hektorovićeve ulice</i>	<i>750.000,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>820.000,00</i>	<i>109,33%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	750.000,00	70.000,00	820.000,00	109,33%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	750.000,00	70.000,00	820.000,00	109,33%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	750.000,00	70.000,00	820.000,00	109,33%
	<i>K1014 26 Rekonstrukcija dijela Ulice fra Grge Martića</i>	<i>75.000,00</i>	-	<i>75.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	75.000,00	-	75.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	-	75.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	75.000,00	-	75.000,00	100,00%
	<i>K1014 27 Rekonstrukcija dijela Ulice kneza Domagoja</i>	<i>120.000,00</i>	-	<i>120.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	-	120.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	-	110.000,00	100,00%
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	110.000,00	-	110.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-	10.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-	10.000,00	100,00%
	<i>K1014 29 Sanacija spoja Matoševa ulica - Ulica Bašini</i>	<i>80.000,00</i>	-	<i>80.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	-	80.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-	80.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	-	80.000,00	100,00%
	<i>K1014 30 Prometnica Ilijin potok</i>	<i>50.000,00</i>	<i>- 50.000,00</i>	-	-
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	- 50.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	- 50.000,00	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	- 50.000,00	-	-

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>K1014 32 Izrada modela gospodarenja otpadom grada Solina</i>	<i>125.000,00</i>	<i>- 125.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	- 125.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	- 125.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	- 125.000,00	–	–
	<i>K1014 33 Oborinska odvodnja na predjelu Bunje</i>	<i>126.000,00</i>	<i>29.000,00</i>	<i>155.000,00</i>	<i>123,02%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	126.000,00	29.000,00	155.000,00	123,02%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	126.000,00	29.000,00	155.000,00	123,02%
	421 Građevinski objekti	126.000,00	29.000,00	155.000,00	123,02%
	<i>K1014 43 Spojna cesta Don F. Bulića - Klanac</i>	<i>30.000,00</i>	<i>- 30.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	- 30.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	- 30.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	- 30.000,00	–	–
	<i>K1014 46 Rekonstrukcija raskrižja Kaštelanska ulica - Bunje</i>	<i>370.000,00</i>	<i>- 60.000,00</i>	<i>310.000,00</i>	<i>83,78%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	370.000,00	- 60.000,00	310.000,00	83,78%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	370.000,00	- 60.000,00	310.000,00	83,78%
	421 Građevinski objekti	370.000,00	- 60.000,00	310.000,00	83,78%
	<i>K1014 47 Poslovni centar Rupotina</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>- 990.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>1,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	- 990.000,00	10.000,00	1,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	- 990.000,00	10.000,00	1,00%
	421 Građevinski objekti	1.000.000,00	- 1.000.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	–	10.000,00	10.000,00	–
	<i>K1014 48 Proširenje ulice Put Krunika</i>	<i>80.000,00</i>	<i>- 5.000,00</i>	<i>75.000,00</i>	<i>93,75%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	- 5.000,00	75.000,00	93,75%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	- 5.000,00	75.000,00	93,75%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	- 5.000,00	75.000,00	93,75%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>K1014 50 Novi dječji vrtić i dogradnja škole u Svetom Kaju</i>	<i>250.000,00</i>	<i>- 121.000,00</i>	<i>129.000,00</i>	<i>51,60%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	- 121.000,00	129.000,00	51,60%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	- 121.000,00	129.000,00	51,60%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	250.000,00	- 121.000,00	129.000,00	51,60%
	<i>K1014 53 Odvodnja oborinskih voda u Gajevoj ulici – Mravince</i>	<i>50.000,00</i>	<i>- 3.000,00</i>	<i>47.000,00</i>	<i>94,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	- 3.000,00	47.000,00	94,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	- 3.000,00	47.000,00	94,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	- 3.000,00	47.000,00	94,00%
	<i>K1014 54 Proširenje Ulice braće Radića</i>	<i>520.000,00</i>	<i>210.000,00</i>	<i>730.000,00</i>	<i>140,38%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	520.000,00	210.000,00	730.000,00	140,38%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	40.000,00	40.000,00	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	–	40.000,00	40.000,00	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	520.000,00	170.000,00	690.000,00	132,69%
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	520.000,00	170.000,00	690.000,00	132,69%
	<i>K1014 55 Proširenje dijela ulice Marka Marulića</i>	<i>80.000,00</i>	<i>–</i>	<i>80.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	–	80.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	–	80.000,00	100,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	–	80.000,00	100,00%
	<i>K1014 56 Nogostup A. Starčevića – Ropotina</i>	<i>554.000,00</i>	<i>172.000,00</i>	<i>726.000,00</i>	<i>131,05%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	554.000,00	172.000,00	726.000,00	131,05%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	154.000,00	–	154.000,00	100,00%
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	154.000,00	–	154.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	172.000,00	572.000,00	143,00%
	421 Građevinski objekti	400.000,00	172.000,00	572.000,00	143,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>K1014 57 Parkiralište kod Doma zdravlja na Bilankuši</i>	643.000,00	–	643.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	175.000,00	–	175.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	–	175.000,00	100,00%
	421 Građevinski objekti	175.000,00	–	175.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	468.000,00	–	468.000,00	100,00%
51	Izdaci za dane zajmove	468.000,00	–	468.000,00	100,00%
	512 Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	468.000,00		468.000,00	100,00%
	<i>K1014 58 Rekonstrukcija ulice Kliški put</i>	350.000,00	- 350.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	- 350.000,00	–	–
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	- 350.000,00	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	350.000,00	- 350.000,00	–	–
	<i>K1014 61 Garaže za DVD Solin</i>	70.000,00	- 70.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	- 70.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	- 70.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	- 70.000,00	–	–
	<i>K1014 63 Rekonstrukcija ulice 27. rujna – Mravince</i>	195.000,00	- 180.000,00	15.000,00	7,69%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	195.000,00	- 180.000,00	15.000,00	7,69%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	- 180.000,00	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	180.000,00	- 180.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	–	15.000,00	100,00%
	<i>K1014 66 Rekonstrukcija ulice Topini</i>	270.000,00	- 92.000,00	178.000,00	65,93%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	270.000,00	- 92.000,00	178.000,00	65,93%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	270.000,00	- 92.000,00	178.000,00	65,93%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	270.000,00	- 92.000,00	178.000,00	65,93%
	<i>K1014 75 Prometnica potokom Karabaš</i>	<i>125.000,00</i>	<i>- 125.000,00</i>	-	-
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	- 125.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	- 125.000,00	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	- 125.000,00	-	-
	<i>K1014 82 Nogostup u Ulici braće Radića (od križanja s A. Starčevića do škole)</i>	<i>400.000,00</i>	<i>- 300.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>25,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	- 300.000,00	100.000,00	25,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	- 300.000,00	-	-
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	300.000,00	- 300.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-	100.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	-	100.000,00	100,00%
	<i>K1014 83 Kolno-pješačka prometnica zapadno od O.Š. Ninčevići</i>	<i>130.000,00</i>	<i>- 10.000,00</i>	<i>120.000,00</i>	<i>92,31%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	- 10.000,00	120.000,00	92,31%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	- 10.000,00	120.000,00	92,31%
421	Građevinski objekti	130.000,00	- 10.000,00	120.000,00	92,31%
	<i>K1014 86 Projekt društveno poticane stanogradnje</i>	<i>575.000,00</i>	<i>- 300.000,00</i>	<i>275.000,00</i>	<i>47,83%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	- 250.000,00	-	-
32	Materijalni rashodi	250.000,00	- 250.000,00	-	-
323	Rashodi za usluge	250.000,00	- 250.000,00	-	-
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	325.000,00	- 50.000,00	275.000,00	84,62%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	325.000,00	- 50.000,00	275.000,00	84,62%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	325.000,00	- 50.000,00	275.000,00	84,62%
	<i>K1014 87 Kanalizacijska mreža ispod ulice Put Podina Kučine</i>	<i>125.000,00</i>	-	<i>125.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	-	125.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	-	125.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	–	125.000,00	100,00%
		<i>K1014 88 Novi dječji vrtić – škola Priko vode</i>	<i>9.500.000,00</i>	<i>- 3.333.000,00</i>	<i>6.167.000,00</i>	<i>64,92%</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	–	28.000,00	28.000,00	–
	32	Materijalni rashodi	–	28.000,00	28.000,00	–
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	–	28.000,00	28.000,00	–
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.500.000,00	- 3.361.000,00	6.139.000,00	64,62%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.500.000,00	- 3.361.000,00	6.139.000,00	64,62%
	421	Građevinski objekti	9.500.000,00	- 3.414.000,00	6.086.000,00	64,06%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	–	53.000,00	53.000,00	–
		<i>K1014 90 Adaptacija Doma kulture Zvonimir</i>	<i>50.000,00</i>	–	<i>50.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
		<i>K1014 91 Stadion NK "Sloga" Mravince</i>	<i>1.200.000,00</i>	<i>- 346.000,00</i>	<i>854.000,00</i>	<i>71,17%</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	–	39.000,00	39.000,00	–
	32	Materijalni rashodi	–	39.000,00	39.000,00	–
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	–	39.000,00	39.000,00	–
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.200.000,00	- 385.000,00	815.000,00	67,92%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00	- 385.000,00	815.000,00	67,92%
	421	Građevinski objekti	1.200.000,00	- 385.000,00	815.000,00	67,92%
		<i>K1014 92 Vatrogasni dom Vranjic – uređenje okoliša</i>	<i>650.000,00</i>	<i>115.000,00</i>	<i>765.000,00</i>	<i>117,69%</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	115.000,00	765.000,00	117,69%
	32	Materijalni rashodi	650.000,00	115.000,00	765.000,00	117,69%
	323	Rashodi za usluge	650.000,00	115.000,00	765.000,00	117,69%
		<i>K1014 93 Parking u ulici Put mira</i>	<i>365.000,00</i>	–	<i>365.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	365.000,00	–	365.000,00	100,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	365.000,00	–	365.000,00	100,00%
	421	Građevinski objekti	365.000,00	–	365.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>K1014 96 Elektrifikacija Blaca</i>	<i>20.000,00</i>	<i>–</i>	<i>20.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	<i>K1014 98 Uređenje i opremanje prostora za novi dječji vrtić</i>	<i>300.000,00</i>	<i>- 300.000,00</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	- 300.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	–	–
	422 Postrojenja i oprema	100.000,00	- 100.000,00	–	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	- 200.000,00	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	- 200.000,00	–	–
	Razdjel: 4 Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti	21.466.000,00	- 234.000,00	21.232.000,00	98,91%
	Glava: 4-1 Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti	21.466.000,00	- 234.000,00	21.232.000,00	98,91%
	<i>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</i>	<i>400.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>125,00%</i>
	<i>T1004 04 Organizacija Božićnog grada</i>	<i>400.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>125,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	100.000,00	500.000,00	125,00%
32	Materijalni rashodi	400.000,00	100.000,00	500.000,00	125,00%
	323 Rashodi za usluge	400.000,00	100.000,00	500.000,00	125,00%
	<i>P1016 Uprava i djelatnici Vlastitog pogona</i>	<i>7.415.000,00</i>	<i>29.000,00</i>	<i>7.444.000,00</i>	<i>100,39%</i>
	<i>A1016 01 Financiranje uprave i djelatnika Vlastitog pogona</i>	<i>6.774.000,00</i>	<i>65.000,00</i>	<i>6.839.000,00</i>	<i>100,96%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	6.774.000,00	65.000,00	6.839.000,00	100,96%
31	Rashodi za zaposlene	6.132.000,00	10.000,00	6.142.000,00	100,16%
	311 Plaće (Bruto)	5.080.000,00	- 191.000,00	4.889.000,00	96,24%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	260.000,00	158.000,00	418.000,00	160,77%
	313 Doprinosi na plaće	792.000,00	43.000,00	835.000,00	105,43%
32	Materijalni rashodi	642.000,00	55.000,00	697.000,00	108,57%
	321 Naknade troškova zaposlenima	258.000,00	9.000,00	267.000,00	103,49%
	322 Rashodi za materijal i energiju	88.000,00	–	88.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	253.000,00	43.000,00	296.000,00	117,00%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.000,00	3.000,00	46.000,00	106,98%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>A1016 02 Financiranje djelatnika na javnim radovima</i>	<i>623.000,00</i>	<i>- 36.000,00</i>	<i>587.000,00</i>	<i>94,22%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	623.000,00	- 36.000,00	587.000,00	94,22%
31	Rashodi za zaposlene	582.000,00	- 2.000,00	580.000,00	99,66%
	311 Plaće (Bruto)	490.000,00	- 12.000,00	478.000,00	97,55%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00	11.000,00	22.000,00	200,00%
	313 Doprinosi na plaće	81.000,00	- 1.000,00	80.000,00	98,77%
32	Materijalni rashodi	41.000,00	- 34.000,00	7.000,00	17,07%
	321 Naknade troškova zaposlenima	41.000,00	- 34.000,00	7.000,00	17,07%
	<i>K1016 01 Opremanje uredskih prostorija</i>	<i>18.000,00</i>	<i>-</i>	<i>18.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.000,00	-	18.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	-	18.000,00	100,00%
	422 Postrojenja i oprema	18.000,00	-	18.000,00	100,00%
	<i>P1017 Održavanje i izgradnja javnih površina</i>	<i>4.239.000,00</i>	<i>455.000,00</i>	<i>4.694.000,00</i>	<i>110,73%</i>
	<i>A1017 01 Održavanje ulica i javnih površina</i>	<i>3.484.000,00</i>	<i>936.000,00</i>	<i>4.420.000,00</i>	<i>126,87%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	3.484.000,00	936.000,00	4.420.000,00	126,87%
32	Materijalni rashodi	3.484.000,00	936.000,00	4.420.000,00	126,87%
	322 Rashodi za materijal i energiju	923.000,00	211.000,00	1.134.000,00	122,86%
	323 Rashodi za usluge	2.561.000,00	725.000,00	3.286.000,00	128,31%
	<i>K1017 01 Nabava opreme za javne površine</i>	<i>90.000,00</i>	<i>-</i>	<i>90.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90.000,00	-	90.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	-	90.000,00	100,00%
	422 Postrojenja i oprema	90.000,00	-	90.000,00	100,00%
	<i>K1017 04 Nabavka stroja za čišćenje ulica</i>	<i>60.000,00</i>	<i>- 1.000,00</i>	<i>59.000,00</i>	<i>98,33%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	- 1.000,00	59.000,00	98,33%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	- 1.000,00	59.000,00	98,33%
	423 Prijevozna sredstva	60.000,00	- 1.000,00	59.000,00	98,33%
	<i>K1017 05 Kamion za Vlastiti pogon</i>	<i>75.000,00</i>	<i>- 25.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>66,67%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	- 25.000,00	50.000,00	66,67%
32	Materijalni rashodi	75.000,00	- 25.000,00	50.000,00	66,67%
	323 Rashodi za usluge	75.000,00	- 25.000,00	50.000,00	66,67%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>T1017 01 Uređenje plaža Mramorna i Kosica</i>	<i>180.000,00</i>	<i>- 105.000,00</i>	<i>75.000,00</i>	<i>41,67%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	- 75.000,00	75.000,00	50,00%
32	Materijalni rashodi	150.000,00	- 75.000,00	75.000,00	50,00%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	- 75.000,00	75.000,00	50,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	- 30.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	- 30.000,00	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	-30.000,00	-	-
	<i>T1017 02 Čišćenje privatnih parcela i uklanjanje reklama po nalogu komunalnog redara</i>	<i>50.000,00</i>	<i>- 50.000,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	- 50.000,00	-	-
32	Materijalni rashodi	50.000,00	- 50.000,00	-	-
323	Rashodi za usluge	50.000,00	- 50.000,00	-	-
	<i>T1017 03 Uređenje javne površine s pratećim sadržajima</i>	<i>200.000,00</i>	<i>- 200.000,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	- 200.000,00	-	-
32	Materijalni rashodi	200.000,00	- 200.000,00	-	-
323	Rashodi za usluge	200.000,00	- 200.000,00	-	-
	<i>T1017 04 Uređenje novih zelenih površina</i>	<i>100.000,00</i>	<i>- 100.000,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	- 100.000,00	-	-
32	Materijalni rashodi	100.000,00	- 100.000,00	-	-
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	- 100.000,00	-	-
	<i>P1018 Mali sportski centri i dječja igrališta</i>	<i>1.608.000,00</i>	<i>- 315.000,00</i>	<i>1.293.000,00</i>	<i>80,41%</i>
	<i>A1018 01 Održavanje malih sportskih centara i dječjih igrališta</i>	<i>460.000,00</i>	<i>- 50.000,00</i>	<i>410.000,00</i>	<i>89,13%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	460.000,00	- 50.000,00	410.000,00	89,13%
32	Materijalni rashodi	460.000,00	- 50.000,00	410.000,00	89,13%
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	-	130.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	330.000,00	- 50.000,00	280.000,00	84,85%
	<i>K1018 01 Dodatna ulaganja na dječjim igralištima</i>	<i>120.000,00</i>	<i>- 40.000,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>66,67%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	- 40.000,00	80.000,00	66,67%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	- 40.000,00	80.000,00	66,67%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00	- 40.000,00	80.000,00	66,67%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>K1018 02 Novo dječje igralište na Arapovcu</i>	<i>150.000,00</i>	–	<i>150.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	–	30.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	–	30.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	30.000,00	–	30.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	–	120.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	–	120.000,00	100,00%
	421 Građevinski objekti	120.000,00	–	120.000,00	100,00%
	<i>K1018 03 Dječje igralište u Mosečkoj ulici</i>	<i>120.000,00</i>	–	<i>120.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	–	120.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	–	120.000,00	100,00%
	421 Građevinski objekti	120.000,00	–	120.000,00	100,00%
	<i>K1018 04 Dječje igralište u ulici Petra Kružića</i>	<i>50.000,00</i>	–	<i>50.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	50.000,00	100,00%
	<i>K1018 05 Dječje igralište u Gornjoj Rupotini</i>	<i>363.000,00</i>	–	<i>363.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	363.000,00	–	363.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	363.000,00	–	363.000,00	100,00%
	421 Građevinski objekti	340.000,00	–	340.000,00	100,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	23.000,00	–	23.000,00	100,00%
	<i>K1018 06 Dječje igralište Priko vode</i>	<i>20.000,00</i>	–	<i>20.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	20.000,00	100,00%
	<i>K1018 07 Dječje igralište u Gradskom parku</i>	<i>125.000,00</i>	<i>- 125.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	- 125.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	- 125.000,00	–	–
421	Građevinski objekti	125.000,00	- 125.000,00	–	–
	<i>K1018 08 Dječje igralište u Draškovićevoj ulici</i>	<i>200.000,00</i>	<i>- 100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>50,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	- 100.000,00	100.000,00	50,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	- 100.000,00	100.000,00	50,00%
421	Građevinski objekti	200.000,00	- 100.000,00	100.000,00	50,00%
	<i>P1019 Održavanje i izgradnja groblja</i>	<i>2.867.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>2.887.000,00</i>	<i>100,70%</i>
	<i>A1019 01 Održavanje groblja</i>	<i>273.000,00</i>	<i>14.000,00</i>	<i>287.000,00</i>	<i>105,13%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	273.000,00	14.000,00	287.000,00	105,13%
32	Materijalni rashodi	273.000,00	14.000,00	287.000,00	105,13%
322	Rashodi za materijal i energiju	53.000,00	4.000,00	57.000,00	107,55%
323	Rashodi za usluge	220.000,00	10.000,00	230.000,00	104,55%
	<i>K1019 01 Novo groblje Solin</i>	<i>2.559.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>2.565.000,00</i>	<i>100,23%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.559.000,00	6.000,00	2.565.000,00	100,23%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.409.000,00	–	2.409.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	2.400.000,00	–	2.400.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	9.000,00	–	9.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	6.000,00	156.000,00	104,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	6.000,00	156.000,00	104,00%
	<i>T1019 01 Sanacija štete na grobnicama zbog nevremena</i>	<i>35.000,00</i>	–	<i>35.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	–	35.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	35.000,00	–	35.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	35.000,00	–	35.000,00	100,00%
	<i>P1020 Održavanje sportskih dvorana</i>	<i>930.000,00</i>	<i>- 11.000,00</i>	<i>919.000,00</i>	<i>98,82%</i>
	<i>A1020 01 Održavanje sportskih dvorana</i>	<i>774.000,00</i>	–	<i>774.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	774.000,00	–	774.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	774.000,00	–	774.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	532.000,00	–	532.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	242.000,00	–	242.000,00	100,00%
	<i>K1020 01 Sustav za dojavu požara u sportskim dvoranama – nadogradnja</i>	<i>18.000,00</i>	<i>- 18.000,00</i>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.000,00	- 18.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	- 18.000,00	–	–
	422 Postrojenja i oprema	15.000,00	- 15.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00	- 3.000,00	–	–
	<i>K1020 02 Dodatna ulaganja u sportsku dvoranu na Bilankuši</i>	<i>118.000,00</i>	–	<i>118.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	118.000,00	–	118.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	118.000,00	–	118.000,00	100,00%
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	118.000,00	–	118.000,00	100,00%
	<i>K1020 03 Nabava opreme za sportske dvorane</i>	<i>20.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>27.000,00</i>	<i>135,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	7.000,00	27.000,00	135,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	7.000,00	27.000,00	135,00%
	422 Postrojenja i oprema	20.000,00	7.000,00	27.000,00	135,00%
	<i>P1021 Javna rasvjeta</i>	<i>2.854.000,00</i>	<i>- 370.000,00</i>	<i>2.484.000,00</i>	<i>87,04%</i>
	<i>A1021 01 Održavanje javne rasvjete</i>	<i>2.106.000,00</i>	–	<i>2.106.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	2.106.000,00	–	2.106.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.106.000,00	–	2.106.000,00	100,00%
	322 Rashodi za materijal i energiju	1.710.000,00	–	1.710.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	396.000,00	–	396.000,00	100,00%
	<i>K1021 01 Oprema za održavanje javne rasvjete</i>	<i>10.000,00</i>	–	<i>10.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	–	10.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	–	10.000,00	100,00%
	422 Postrojenja i oprema	10.000,00	–	10.000,00	100,00%
	<i>K1021 02 Izgradnja javne rasvjete Put Voljaka</i>	<i>63.000,00</i>	–	<i>63.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	63.000,00	–	63.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.000,00	–	63.000,00	100,00%
	421 Građevinski objekti	63.000,00	–	63.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>K1021 03 Izgradnja javne rasvjete u Ulici braće Radić u Mravincima</i>	215.000,00	- 215.000,00	-	-
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	215.000,00	- 215.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	215.000,00	- 215.000,00	-	-
	421 Građevinski objekti	215.000,00	- 215.000,00	-	-
	<i>K1021 05 Projektna dokumentacija za izgradnju javne rasvjete</i>	60.000,00	- 30.000,00	30.000,00	50,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	- 30.000,00	30.000,00	50,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	- 30.000,00	30.000,00	50,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	- 30.000,00	30.000,00	50,00%
	<i>K1021 06 Izgradnja javne rasvjete na parkiralištu u Tuđmanovoj ulici</i>	25.000,00	-	25.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	-	25.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	-	25.000,00	100,00%
	421 Građevinski objekti	25.000,00	-	25.000,00	100,00%
	<i>T1021 01 Zamjena rasvjetnih tijela na Gospinu otoku</i>	125.000,00	- 125.000,00	-	-
3	RASHODI POSLOVANJA	125.000,00	- 125.000,00	-	-
32	Materijalni rashodi	125.000,00	- 125.000,00	-	-
	322 Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	- 100.000,00	-	-
	323 Rashodi za usluge	25.000,00	- 25.000,00	-	-
	<i>T1021 02 Zamjena rasvjetnih tijela u naselju Priko vode</i>	250.000,00	-	250.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	-	250.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	250.000,00	-	250.000,00	100,00%
	322 Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	-	250.000,00	100,00%
	<i>P1022 Organizacija, naplata i kontrola parkinga</i>	542.000,00	- 31.000,00	511.000,00	94,28%
	<i>A1022 01 Redovna djelatnost na gradskim parking površinama</i>	308.000,00	- 15.000,00	293.000,00	95,13%
3	RASHODI POSLOVANJA	308.000,00	- 15.000,00	293.000,00	95,13%
32	Materijalni rashodi	308.000,00	- 15.000,00	293.000,00	95,13%
	322 Rashodi za materijal i energiju	78.000,00	- 5.000,00	73.000,00	93,59%
	323 Rashodi za usluge	220.000,00	- 5.000,00	215.000,00	97,73%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	- 5.000,00	5.000,00	50,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>K1022 01 Ulaganje u parking opremu i projekte</i>	<i>42.000,00</i>	<i>- 17.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>59,52%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	42.000,00	- 17.000,00	25.000,00	59,52%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.000,00	- 17.000,00	25.000,00	59,52%
	422 Postrojenja i oprema	29.000,00	- 17.000,00	12.000,00	41,38%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	13.000,00	-	13.000,00	100,00%
	<i>K1022 02 Parking u Tuđmanovoj ulici</i>	<i>160.000,00</i>	<i>-</i>	<i>160.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	160.000,00	-	160.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	-	160.000,00	100,00%
	421 Građevinski objekti	160.000,00	-	160.000,00	100,00%
	<i>T1022 01 Organizacija skupštine Hrvatske parking udruge</i>	<i>32.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>33.000,00</i>	<i>103,13%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	32.000,00	1.000,00	33.000,00	103,13%
32	Materijalni rashodi	32.000,00	1.000,00	33.000,00	103,13%
	323 Rashodi za usluge	2.000,00	1.000,00	3.000,00	150,00%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	-	30.000,00	100,00%
	<i>P1023 Održavanje nogometnih igrališta</i>	<i>611.000,00</i>	<i>- 111.000,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>81,83%</i>
	<i>A1023 01 Održavanje nogometnih igrališta</i>	<i>450.000,00</i>	<i>- 50.000,00</i>	<i>400.000,00</i>	<i>88,89%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	- 50.000,00	400.000,00	88,89%
32	Materijalni rashodi	450.000,00	- 50.000,00	400.000,00	88,89%
	322 Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	-	250.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	200.000,00	- 50.000,00	150.000,00	75,00%
	<i>T1023 01 Sanacija štete na nogometnim igralištima zbog elementarnih nepogoda</i>	<i>161.000,00</i>	<i>- 61.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>62,11%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	161.000,00	- 61.000,00	100.000,00	62,11%
32	Materijalni rashodi	161.000,00	- 61.000,00	100.000,00	62,11%
	323 Rashodi za usluge	161.000,00	- 61.000,00	100.000,00	62,11%
	Razdjel: 5 Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i EU fondove	18.728.000,00	- 7.159.000,00	11.569.000,00	61,77%
	Glava: 5-1 Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i EU fondove	18.728.000,00	- 7.159.000,00	11.569.000,00	61,77%
	<i>P1002 Predškolski odgoj</i>	<i>267.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>268.000,00</i>	<i>100,37%</i>
	<i>T1002 01 Unapređenje usluge predškolskog odgoja (EU sredstva 100%)</i>	<i>267.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>268.000,00</i>	<i>100,37%</i>

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
3	RASHODI POSLOVANJA	267.000,00	1.000,00	268.000,00	100,37%
31	Rashodi za zaposlene	128.000,00	1.000,00	129.000,00	100,78%
	311 Plaće (Bruto)	108.000,00	–	108.000,00	100,00%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	1.000,00	3.000,00	150,00%
	313 Doprinosi na plaće	18.000,00	–	18.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	139.000,00	–	139.000,00	100,00%
	321 Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	–	4.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	107.000,00	–	107.000,00	100,00%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	–	28.000,00	100,00%
	<i>P1007 Socijalna skrb</i>	<i>1.209.000,00</i>	<i>- 4.000,00</i>	<i>1.205.000,00</i>	<i>99,67%</i>
	<i>T1007 07 Projekt "Solin za sve" (EU sredstva 100%)</i>	<i>1.209.000,00</i>	<i>- 4.000,00</i>	<i>1.205.000,00</i>	<i>99,67%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	1.198.000,00	- 4.000,00	1.194.000,00	99,67%
31	Rashodi za zaposlene	933.000,00	- 20.000,00	913.000,00	97,86%
	311 Plaće (Bruto)	768.000,00	- 18.000,00	750.000,00	97,66%
	312 Ostali rashodi za zaposlene	38.000,00	–	38.000,00	100,00%
	313 Doprinosi na plaće	127.000,00	- 2.000,00	125.000,00	98,43%
32	Materijalni rashodi	265.000,00	16.000,00	281.000,00	106,04%
	321 Naknade troškova zaposlenima	131.000,00	7.000,00	138.000,00	105,34%
	322 Rashodi za materijal i energiju	83.000,00	9.000,00	92.000,00	110,84%
	323 Rashodi za usluge	45.000,00	–	45.000,00	100,00%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	–	6.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.000,00	–	11.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	–	11.000,00	100,00%
	422 Postrojenja i oprema	11.000,00	–	11.000,00	100,00%
	<i>P1011 Održavanje komunalne infrastrukture, javnih zgrada i gospodarenje otpadom</i>	<i>819.000,00</i>	<i>–</i>	<i>819.000,00</i>	<i>100,00%</i>
	<i>T1011 11 Edukacija o gospodarenju otpadom "Razmišljam EKološki"</i> <i>(EU sredstva 85%)</i>	<i>734.000,00</i>	<i>–</i>	<i>734.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	734.000,00	–	734.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	734.000,00	–	734.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	734.000,00	–	734.000,00	100,00%
	<i>T1011 13 Uvođenje širokopojasnog interneta (EU sredstva)</i>	<i>85.000,00</i>	<i>–</i>	<i>85.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	–	85.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	85.000,00	–	85.000,00	100,00%
	323 Rashodi za usluge	85.000,00	–	85.000,00	100,00%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
	<i>P1012 Jačanje gospodarstva</i>	<i>815.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>915.000,00</i>	<i>112,27%</i>
	<i>T1012 01 Poticanje malog i srednjeg poduzetništva</i>	<i>815.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>915.000,00</i>	<i>112,27%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	815.000,00	100.000,00	915.000,00	112,27%
32	Materijalni rashodi	90.000,00	100.000,00	190.000,00	211,11%
	323 Rashodi za usluge	90.000,00	100.000,00	190.000,00	211,11%
35	Subvencije	725.000,00	-	725.000,00	100,00%
	352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	725.000,00	-	725.000,00	100,00%
	<i>P1014 Kupnja i gradnja nefinancijske imovine</i>	<i>15.618.000,00</i>	<i>- 7.256.000,00</i>	<i>8.362.000,00</i>	<i>53,54%</i>
	<i>K1014 02 Nabavka spremnika za otpad (EU sredstva)</i>	<i>122.000,00</i>	<i>- 82.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>32,79%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	122.000,00	- 82.000,00	40.000,00	32,79%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	122.000,00	- 82.000,00	40.000,00	32,79%
	363 Pomoći unutar općeg proračuna	122.000,00	- 82.000,00	40.000,00	32,79%
	<i>K1014 03 Sanacija brownfield lokacija – uređenje Glorijeta (EU sredstva 85%)</i>	<i>380.000,00</i>	<i>- 134.000,00</i>	<i>246.000,00</i>	<i>64,74%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	- 140.000,00	120.000,00	46,15%
32	Materijalni rashodi	260.000,00	- 140.000,00	120.000,00	46,15%
	323 Rashodi za usluge	260.000,00	- 140.000,00	120.000,00	46,15%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	6.000,00	126.000,00	105,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	6.000,00	126.000,00	105,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00	6.000,00	126.000,00	105,00%
	<i>K1014 16 Ulaganje u pripremu projekata</i>	<i>325.000,00</i>	<i>- 243.000,00</i>	<i>82.000,00</i>	<i>25,23%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	125.000,00	- 125.000,00	-	-
32	Materijalni rashodi	125.000,00	- 125.000,00	-	-
	323 Rashodi za usluge	125.000,00	- 125.000,00	-	-
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	- 118.000,00	82.000,00	41,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	- 118.000,00	82.000,00	41,00%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	- 118.000,00	82.000,00	41,00%
	<i>K1014 24 Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta (EU sredstva 85%)</i>	<i>4.068.000,00</i>	<i>36.000,00</i>	<i>4.104.000,00</i>	<i>100,88%</i>

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)
3	RASHODI POSLOVANJA	148.000,00	398.000,00	546.000,00	368,92%
32	Materijalni rashodi	148.000,00	398.000,00	546.000,00	368,92%
	323 Rashodi za usluge	146.000,00	400.000,00	546.000,00	373,97%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	- 2.000,00	-	-
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.920.000,00	- 362.000,00	3.558.000,00	90,77%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.920.000,00	- 362.000,00	3.558.000,00	90,77%
	421 Građevinski objekti	3.179.000,00	- 332.000,00	2.847.000,00	89,56%
	422 Postrojenja i oprema	621.000,00	10.000,00	631.000,00	101,61%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00	- 40.000,00	80.000,00	66,67%
	<i>K1014 35 Sanacija Kosice</i>	<i>450.000,00</i>	<i>- 100.000,00</i>	<i>350.000,00</i>	<i>77,78%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	450.000,00	- 100.000,00	350.000,00	77,78%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	- 100.000,00	350.000,00	77,78%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	450.000,00	- 100.000,00	350.000,00	77,78%
	<i>K1014 39 Jadro – izvor života (EU sredstva 80%)</i>	<i>6.793.000,00</i>	<i>- 4.878.000,00</i>	<i>1.915.000,00</i>	<i>28,19%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	493.000,00	181.000,00	674.000,00	136,71%
31	Rashodi za zaposlene	389.000,00	197.000,00	586.000,00	150,64%
	311 Plaće (Bruto)	337.000,00	165.000,00	502.000,00	148,96%
	313 Doprinosi na plaće	52.000,00	32.000,00	84.000,00	161,54%
32	Materijalni rashodi	104.000,00	-16.000,00	88.000,00	84,62%
	322 Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	11.000,00	51.000,00	127,50%
	323 Rashodi za usluge	64.000,00	- 27.000,00	37.000,00	57,81%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.300.000,00	- 5.059.000,00	1.241.000,00	19,70%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.300.000,00	- 5.059.000,00	1.241.000,00	19,70%
	421 Građevinski objekti	5.700.000,00	- 4.459.000,00	1.241.000,00	21,77%
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	600.000,00	- 600.000,00	-	-
	<i>K1014 42 Društveni centar Sveti Kajo – TEMPUS (EU sredstva 85%)</i>	<i>647.000,00</i>	<i>- 268.000,00</i>	<i>379.000,00</i>	<i>58,58%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	581.000,00	- 268.000,00	313.000,00	53,87%
31	Rashodi za zaposlene	350.000,00	- 120.000,00	230.000,00	65,71%
	311 Plaće (Bruto)	300.000,00	- 103.000,00	197.000,00	65,67%
	313 Doprinosi na plaće	50.000,00	- 17.000,00	33.000,00	66,00%
32	Materijalni rashodi	231.000,00	- 148.000,00	83.000,00	35,93%
	321 Naknade troškova zaposlenima	69.000,00	- 31.000,00	38.000,00	55,07%

Oznaka	Naziv	Plan (1)	Razlika (2)	Novi plan (3)	Indeks (4)	
	322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	- 5.000,00	35.000,00	87,50%
	323	Rashodi za usluge	122.000,00	- 112.000,00	10.000,00	8,20%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	66.000,00	-	66.000,00	100,00%
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.000,00	-	66.000,00	100,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	66.000,00	-	66.000,00	100,00%
		<i>K1014 52 Projekt Ri Tour (EU sredstva 85%)</i>	<i>1.209.000,00</i>	<i>- 99.000,00</i>	<i>1.110.000,00</i>	<i>91,81%</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	1.111.000,00	- 125.000,00	986.000,00	88,75%
31		Rashodi za zaposlene	174.000,00	- 11.000,00	163.000,00	93,68%
	311	Plaće (Bruto)	150.000,00	- 10.000,00	140.000,00	93,33%
	313	Doprinosi na plaće	24.000,00	- 1.000,00	23.000,00	95,83%
32		Materijalni rashodi	937.000,00	- 114.000,00	823.000,00	87,83%
	321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	-	12.000,00	100,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	26.000,00	- 1.000,00	25.000,00	96,15%
	323	Rashodi za usluge	880.000,00	- 108.000,00	772.000,00	87,73%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	- 5.000,00	14.000,00	73,68%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	98.000,00	26.000,00	124.000,00	126,53%
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	98.000,00	26.000,00	124.000,00	126,53%
	422	Postrojenja i oprema	98.000,00	26.000,00	124.000,00	126,53%
		<i>K1014 71 Ljetne pozornice Splitske aglomeracije (EU sredstva 85%)</i>	<i>1.624.000,00</i>	<i>- 1.488.000,00</i>	<i>136.000,00</i>	<i>8,37%</i>
3		RASHODI POSLOVANJA	1.242.000,00	- 1.106.000,00	136.000,00	10,95%
31		Rashodi za zaposlene	140.000,00	- 9.000,00	131.000,00	93,57%
	311	Plaće (Bruto)	119.000,00	- 7.000,00	112.000,00	94,12%
	313	Doprinosi na plaće	21.000,00	- 2.000,00	19.000,00	90,48%
32		Materijalni rashodi	1.102.000,00	- 1.097.000,00	5.000,00	0,45%
	321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	1.000,00	5.000,00	125,00%
	323	Rashodi za usluge	1.098.000,00	- 1.098.000,00	-	-
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	382.000,00	- 382.000,00	-	-
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	-	-
	412	Nematerijalna imovina	100.000,00	- 100.000,00	-	-
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	282.000,00	- 282.000,00	-	-
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	282.000,00	- 282.000,00	-	-

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Solina za 2019. godinu stupaju na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-3

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće na 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PRORAČUN
Grada Solina za 2020. godinu
i projekcije za 2021. i 2022. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Na temelju članka 39., stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH, broj 87/08,

Proračun Grada Solina za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu obuhvaćaju:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Redni broj		Proračun 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
1.	Prihodi poslovanja (razred 6)	148.281.000	146.605.000	139.757.000
2.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (razred 7)	3.873.000	4.500.000	4.500.000
3.	UKUPNO PRIHODI	152.154.000	151.105.000	144.257.000
4.	Rashodi poslovanja (razred 3)	102.957.000	104.486.000	100.069.000
5.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (razred 4)	64.282.000	46.694.000	44.263.000
6.	UKUPNO RASHODI	167.239.000	151.180.000	144.332.000
7.	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	- 15.085.000	- 75.000	- 75.000

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Redni broj		Proračun 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
1.	Primici od financijske imovine i zaduživanja (razred 8)	15.075.000	75.000	75.000
2.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (razred 5)	–	–	–
3.	RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	+ 15.075.000	+ 75.000	+ 75.000

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Redni broj		Proračun 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
1.	VIŠAK / MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	+ 10.000	–	–
A 7 + B 3 + C 1		0	0	0

Članak 2.

Proračun Grada Solina je konsolidirani proračun, koji uz prihode i rashode Grada Solina uključuje prihode i rashode ustanova uključenih u Gradsku riznicu (DV "Cvrčak" Solin, Gradska knjižnica Solin) te prihode i rashode Javne ustanove u kulturi u "Zvonimir Solin" (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici).

Članak 3.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2020. godinu.

Iznimno, dobivena sredstava za provođenje projekata EU-a knjiže se kao prihod u trenutku nastanka rashoda povezanih sa projektom koji se financira iz sredstava EU. Do trenutka nastanka rashoda primljena sredstva knjiže se kao obaveza za predujmove EU-a.

Rashodi proračuna su svi rashodi koji su izvršeni i za koje je ispostavljen račun u 2020. godini, neovisno o njihovom plaćanju.

Članak 4.

Pročelnici upravnih odjela i ravnatelji proračunskih korisnika nalogodavci su za izvršavanje svog dijela proračuna. Oni su odgovorni za zakonito, svrhovito i učinkovito raspolaganje proračunskim sredstvima, te ne smiju preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad iznosa koji je osiguran u Proračunu.

Odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Gradonačelnik koji konačno odobrava naloge pročelnika i ravnatelja ustanova za isplatu proračunskih sredstava.

Članak 5.

Upravni odjeli Grada Solina i Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti odgovorni su za prikupljanje proračunskih prihoda, za potpunu i pravodobnu naplatu istih u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Proračunski korisnici su odgovorni za naplatu prihoda u okviru svoje nadležnosti.

Članak 6.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem zahtjeva uplatitelja i dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

Članak 7.

Proračunskim korisnicima utvrđuje se blagajnički maksimum u iznosu od 20.000,00 kuna. Blagajnički maksimum u upravnim tijelima Grada Solina utvrđuje se u iznosu od 300.000,00 kuna.

Članak 8.

Svaka isplata iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik Upravnog odjela, voditelj Vlastitog pogona i ravnatelj proračunskog korisnika mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu isplate koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave i uputiti je u roku od pet dana Upravnom odjelu za proračun i računovodstvo.

Gradonačelnik može samostalno raspolagati proračunskim sredstvima čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se donosi odluka.

Članak 9.

Materijalna prava zaposlenika korisnika Proračuna osiguravaju se u visini utvrđenoj pravilnikom poslodavca.

Gradonačelnik daje suglasnost na pravilnike proračunskih korisnika.

Članak 10.

Proračunski korisnik može plaćati predujam bez suglasnosti gradonačelnika do pojedinačnog iznosa od 20.000,00 kuna.

Za plaćanje predujma iznad tog iznosa potrebna je suglasnost gradonačelnika.

Članak 11.

Gradonačelnik može, na prijedlog Povjerenstva za godišnji popis imovine i obveza, otpisati ili djelomično otpisati nenaplativa potraživanja do iznosa od 0,5% prihoda bez primitaka Proračuna Grada Solina ostvarenih u prethodnoj godini.

Članak 12.

U okviru aktivnosti A 1001 05 - Proračunska zaliha planirana su sredstva proračunske zalihe u visini od 400.000 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik.

Kad se tijekom godine ti rashodi realiziraju, evidentiraju se na teret stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju. Odstupanje izvršenja od plana na tim računima obrazlaže se financiranjem sredstvima proračunske zalihe.

Članak 13.

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda/izdataka ili smanjenja prihoda/primitaka Gra-

donačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje proračuna do iznosa od 5% rashoda/izdataka na proračunskoj stavci koja se smanjuje.

Članak 14.

Udruge čiji se programi financiraju ili sufinanciraju iz Proračuna Grada Solina obavezne su Upravnom odjelu za javne djelatnosti dostaviti Izvještaj o potrošnji proračunskih sredstva na obrascu PROR-POT u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

Udruge koje ne dostave obrazac PROR-POT u zakonskom roku neće se u sljedećoj godini financirati iz proračunskih sredstava.

Članak 15.

Prijedlozi Zaključaka, Odluka ili drugih akata kojima se povećavaju rashodi ili smanjuju prihodi proračuna moraju sadržavati fiskalnu procjenu posljedica za proračun. Iz nje mora biti razvidno na koji način će se pokriti povećani rashodi ili smanjeni prihodi.

Članak 16.

Ustanove čiji je osnivač i vlasnik Grad Solin mogu se zadužiti za investicijske projekte samo uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Solina.

Članak 17.

Grad Solin će se u 2020. godini kreditno zadužiti u iznosu od 15.000.000,00 kuna. Sredstva kredita će koristiti za financiranje izgradnje novog dječjeg vrtića Priko vode (11.000.000,00 kuna) i financiranje izgradnje poslovnog centra Rupotina (4.000.000,00 kuna).

Kredit će otplaćivati u jednakim mjesečnim ratama u razdoblju od siječnja 2023. do prosinca 2030. godine.

Odluku o zaduživanju donijet će Gradsko vijeće Grada Solina nakon odabira poslovne banke.

Suglasnost za zaduživanje daje Vlada Republike Hrvatske uz uvjet da ukupne godišnje obveze Grada Solina ne smiju prelaziti 20% ostvarenih prihoda poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine Grada Solina u 2019. godini, umanjenih za prihode od domaćih i stranih pomoći i donacija.

U ukupne godišnje obveze Grada Solina ulazi iznos godišnjeg anuiteta za zaduživanje te dospjele, a nepodmirene obveze iz prethodnih godina.

Članak 18.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna za 2020. godinu i projekcija za 2021. i 2022. godinu utvrđuju se po ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

PRIHODI / PRIMICI

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	SVEUKUPNO	167.229.000,00	151.380.000,00	144.532.000,00
	<i>Uprava: 0000 GRAD SOLIN</i>	<i>149.017.000,00</i>	<i>134.819.000,00</i>	<i>132.424.000,00</i>
6	PRIHODI POSLOVANJA	130.069.000,00	128.210.000,00	125.749.000,00
61	Prihodi od poreza	56.132.000,00	57.900.000,00	58.600.000,00
	611 Porez i prirez na dohodak	50.550.000,00	–	–
	613 Porezi na imovinu	5.182.000,00	–	–
	614 Porezi na robu i usluge	400.000,00	–	–
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	29.301.000,00	24.852.000,00	17.172.000,00
	633 Pomoći iz proračuna	8.413.000,00	–	–
	634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	650.000,00	–	–
	638 Pomoći iz Državnog proračuna (sredstva EU)	20.238.000,00	–	–
64	Prihodi od imovine	1.561.000,00	2.300.000,00	1.900.000,00
	641 Prihodi od financijske imovine	21.000,00	–	–
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	1.540.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	40.508.000,00	40.289.000,00	45.100.000,00
	651 Upravne i administrativne pristojbe	362.000,00	–	–
	652 Prihodi po posebnim propisima	706.000,00	–	–
	653 Komunalni doprinosi i naknade	39.440.000,00	–	–
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.252.000,00	2.500.000,00	2.600.000,00
	661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	2.130.000,00	–	–
	663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	122.000,00	–	–
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	315.000,00	369.000,00	377.000,00
	681 Kazne i upravne mjere	300.000,00	–	–
	683 Ostali prihodi	15.000,00	–	–
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.873.000,00	6.534.000,00	6.600.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.173.000,00	4.534.000,00	4.500.000,00
	711 Prihodi od prodaje prirodnih bogatstava	2.173.000,00	–	–
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.700.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00
	721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.700.000,00	–	–
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	15.075.000,00	75.000,00	75.000,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	812 Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	75.000,00	–	–
84	Primici od zaduživanja	15.000.000,00	–	–
	844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih institucija izvan javnog sektora	15.000.000,00	–	–
	<i>Uprava: 0001 DV CVRČAK</i>	<i>17.469.000,00</i>	<i>15.818.000,00</i>	<i>11.365.000,00</i>
6	PRIHODI POSLOVANJA	17.469.000,00	15.818.000,00	11.365.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	11.315.000,00	9.664.000,00	5.211.000,00
	636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	5.212.000,00	–	–
	638 Pomoći iz Državnog proračuna (sredstva EU)	6.103.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	6.154.000,00	6.154.000,00	6.154.000,00
	652 Prihodi po posebnim propisima	6.154.000,00	–	–
	<i>Uprava: 0002 GRADSKA KNJIŽNICA SOLIN</i>	<i>283.000,00</i>	<i>283.000,00</i>	<i>283.000,00</i>
6	PRIHODI POSLOVANJA	283.000,00	283.000,00	283.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	125.000,00	125.000,00	125.000,00
	636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	125.000,00	–	–
64	Prihodi od imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	4.000,00	–	–
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	652 Prihodi po posebnim propisima	50.000,00	–	–
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	86.000,00	86.000,00	86.000,00
	661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	86.000,00	–	–
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	683 Ostali prihodi	18.000,00	–	–
	<i>Uprava: 0004 USTANOVA U KULTURI ZVONIMIR SOLIN</i>	<i>460.000,00</i>	<i>460.000,00</i>	<i>460.000,00</i>
6	PRIHODI POSLOVANJA	460.000,00	460.000,00	460.000,00
64	Prihodi od imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	90.000,00	–	–
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	370.000,00	370.000,00	370.000,00
	661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	335.000,00	–	–
	663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	35.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	SVEUKUPNO	167.229.000,00	151.380.000,00	144.532.000,00
	<i>Uprava: 0000 GRAD SOLIN</i>	<i>149.017.000,00</i>	<i>134.819.000,00</i>	<i>132.424.000,00</i>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	62.611.000,00	63.333.000,00	64.000.000,00
Izvor: 41	Namjenski prihodi	40.635.000,00	40.880.000,00	44.652.000,00
Izvor: 51	Pomoći	6.538.000,00	7.420.000,00	8.249.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
Izvor: 52	Pomoći od EU	20.238.000,00	16.652.000,00	8.923.000,00
Izvor: 61	Donacije	122.000,00	–	–
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	3.873.000,00	6.534.000,00	6.600.000,00
Izvor: 81	Namjenski primici	15.000.000,00	–	–
	Uprava: 0001 DV CVRČAK	17.469.000,00	15.818.000,00	11.365.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	7.189.000,00	7.189.000,00	7.189.000,00
Izvor: 51	Pomoći	4.177.000,00	4.176.500,00	4.176.000,00
Izvor: 52	Pomoći od EU	6.103.000,00	4.452.500,00	–
	Uprava: 0002 GRADSKA KNJIŽNICA SOLIN	283.000,00	283.000,00	283.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	158.000,00	158.000,00	158.000,00
Izvor: 51	Pomoći	125.000,00	125.000,00	125.000,00
	Uprava: 0004 USTANOVA U KULTURI ZVONIMIR SOLIN	460.000,00	460.000,00	460.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	425.000,00	425.000,00	425.000,00
Izvor: 51	Pomoći	35.000,00	35.000,00	35.000,00

RASHODI/IZDACI

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	SVEUKUPNO	167.239.000,00	151.380.000,00	144.532.000,00
	Uprava: 0000 GRAD SOLIN	130.194.000,00	112.634.000,00	110.222.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	68.474.000,00	66.852.000,00	66.871.000,00
31	Rashodi za zaposlene	16.333.000,00	15.281.000,00	14.677.000,00
	311 Plaće (Bruto)	13.343.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	792.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	2.198.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	26.167.000,00	24.857.000,00	25.480.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	795.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	5.773.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	17.966.000,00	–	–
	323 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.633.000,00	–	–
34	Financijski rashodi	115.000,00	415.000,00	415.000,00
	343 Ostali financijski rashodi	115.000,00	–	–
35	Subvencije	1.225.000,00	1.725.000,00	1.725.000,00
	352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.225.000,00	–	–
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	60.000,00	–	–
	363 Pomoći unutar općeg proračuna	60.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.596.000,00	9.596.000,00	9.596.000,00
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.596.000,00	–	–
38	Ostali rashodi	14.978.000,00	14.978.000,00	14.978.000,00
	381 Tekuće donacije	14.267.000,00	–	–
	382 Kapitalne donacije	300.000,00	–	–
	383 Kazne, penali i naknade štete	11.000,00	–	–
	385 Izvanredni rashodi	400.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	61.720.000,00	45.782.000,00	43.351.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	14.779.000,00	10.690.000,00	10.470.000,00
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	3.115.000,00	–	–
	412 Nematerijalna imovina	11.664.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.721.000,00	32.622.000,00	30.711.000,00
	421 Građevinski objekti	36.810.000,00	–	–
	422 Postrojenja i oprema	2.960.000,00	–	–
	423 Prijevozna sredstva	60.000,00	–	–
	424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	70.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	4.821.000,00	–	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.220.000,00	2.470.000,00	2.170.000,00
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.220.000,00	–	–
	<i>Uprava: DV CVRČAK</i>	<i>31.047.000,00</i>	<i>32.731.000,00</i>	<i>28.278.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	28.827.000,00	32.161.000,00	27.708.000,00
31	Rashodi za zaposlene	21.593.000,00	24.927.000,00	21.255.000,00
	311 Plaće (Bruto)	17.192.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	1.313.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	3.088.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	7.228.000,00	7.228.000,00	6.447.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	1.170.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	4.052.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	1.844.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	162.000,00	–	–
34	Financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	343 Ostali financijski rashodi	6.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.220.000,00	570.000,00	570.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.220.000,00	570.000,00	570.000,00
	422 Postrojenja i oprema	1.970.000,00	–	–
	423 Prijevozna sredstva	250.000,00	–	–
	<i>Uprava: 0002 GRADSKA KNJIŽNICA SOLIN</i>	<i>2.745.000,00</i>	<i>2.754.000,00</i>	<i>2.763.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	2.453.000,00	2.462.000,00	2.471.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.758.000,00	1.767.000,00	1.776.000,00
	311 Plaće (Bruto)	1.473.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	58.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	227.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	694.000,00	694.000,00	694.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	67.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	116.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	331.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180.000,00	–	–
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	343 Ostali financijski rashodi	1.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	292.000,00	292.000,00	292.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	292.000,00	292.000,00	292.000,00
	422 Postrojenja i oprema	56.000,00	–	–
	424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	230.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	6.000,00	–	–
	<i>Uprava: 0004 USTANOVA U KULTURI ZVONIMIR SOLIN</i>	<i>3.253.000,00</i>	<i>3.261.000,00</i>	<i>3.269.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	3.203.000,00	3.211.000,00	3.219.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.623.000,00	1.631.000,00	1.639.000,00
	311 Plaće (Bruto)	1.328.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	75.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	220.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	1.571.000,00	1.571.000,00	1.571.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	227.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	1.149.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
34	Financijski rashodi	9.000,00	9.000,00	9.000,00
343	Ostali financijski rashodi	9.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	SVEUKUPNO	167.239.000,00	151.380.000,00	144.532.000,00
	<i>Uprava: 0000 GRAD SOLIN</i>	<i>130.194.000,00</i>	<i>112.634.000,00</i>	<i>110.222.000,00</i>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	44.798.000,00	40.866.000,00	45.784.000,00
Izvor: 41	Namjenski prihodi	40.635.000,00	40.880.000,00	44.652.000,00
Izvor: 51	Pomoći	6.400.000,00	7.420.000,00	8.249.000,00
Izvor: 52	Pomoći od EU	19.569.000,00	17.115.000,00	5.118.000,00
Izvor: 61	Donacije	90.000,00	–	–
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	3.702.000,00	6.353.000,00	6.419.000,00
Izvor: 81	Namjenski primici	15.000.000,00	–	–
	<i>Uprava: 0001 DV CVRČAK</i>	<i>31.047.000,00</i>	<i>32.731.000,00</i>	<i>28.278.000,00</i>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.578.000,00	16.913.000,00	16.913.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	7.189.000,00	7.189.000,00	7.189.000,00
Izvor: 51	Pomoći	4.177.000,00	4.176.500,00	4.176.000,00
Izvor: 52	Pomoći od EU	6.103.000,00	4.452.500,00	–
	<i>Uprava: 0002 GRADSKA KNJIŽNICA SOLIN</i>	<i>2.745.000,00</i>	<i>2.745.000,00</i>	<i>2.763.000,00</i>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.291.000,00	2.300.000,00	2.309.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	158.000,00	158.000,00	158.000,00
Izvor: 51	Pomoći	125.000,00	125.000,00	125.000,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	171.000,00	171.000,00	171.000,00
	<i>Uprava: 0004 USTANOVA U KULTURI ZVONIMIR SOLIN</i>	<i>3.253.000,00</i>	<i>3.261.000,00</i>	<i>3.269.000,00</i>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.783.000,00	2.791.000,00	2.799.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	425.000,00	425.000,00	425.000,00
Izvor: 32	Doneseni višak vlastitih prihoda	10.000,00	–	–
Izvor: 51	Pomoći	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	–	10.000,00	10.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 19.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2020. godinu i projekcija za 2021. i 2022. godinu raspoređuju se po proračunskim klasifikacijama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	SVEUKUPNO	167.239.000,00	151.380.000,00	144.532.000,00
	Razdjel: 1 Gradsko vijeće, Gradonačelnik i uprava	14.135.000,00	14.382.000,00	14.419.000,00
	Glava: 1-1 Gradsko vijeće, Gradonačelnik i uprava	14.135.000,00	14.382.000,00	14.419.000,00
	<i>P1001 Javna uprava i administracija</i>	<i>14.135.000,00</i>	<i>14.382.000,00</i>	<i>14.419.000,00</i>
	<i>A1001 01 Financiranje Gradskog vijeća, Gradonačelnika i gradske uprave</i>	<i>13.433.000,00</i>	<i>13.770.000,00</i>	<i>13.807.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>13.433.000,00</i>	<i>13.770.000,00</i>	<i>13.807.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	13.433.000,00	13.770.000,00	13.807.000,00
31	Rashodi za zaposlene	7.424.000,00	7.461.000,00	7.498.000,00
	311 Plaće (Bruto)	6.055.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	370.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	999.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	5.794.000,00	5.794.000,00	5.794.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	385.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	815.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	3.106.000,00	–	–
	323 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.488.000,00	–	–
34	Financijski rashodi	115.000,00	415.000,00	415.000,00
	343 Ostali financijski rashodi	115.000,00	–	–
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	381 Tekuće donacije	100.000,00	–	–
	<i>A1001 04 Financiranje Dječjeg gradskog vijeća Grada Solina</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	7.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	–	–
	<i>A1001 05 Proračunska zaliha</i>	<i>400.000,00</i>	<i>400.000,00</i>	<i>400.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>400.000,00</i>	<i>400.000,00</i>	<i>400.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	400.000,00	400.000,00
38	Ostali rashodi	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	385 Izvanredni rashodi	400.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	<i>K1001 01 Opremanje prostorija gradske uprave i mjesnih odbora</i>	<i>123.000,00</i>	<i>123.000,00</i>	<i>123.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>123.000,00</i>	<i>123.000,00</i>	<i>123.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	123.000,00	123.000,00	123.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	123.000,00	123.000,00	123.000,00
	422 Postrojenja i oprema	123.000,00	–	–
	<i>K1001 02 Kupnja nematerijalne imovine za gradsku upravu</i>	<i>38.000,00</i>	<i>38.000,00</i>	<i>38.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>38.000,00</i>	<i>38.000,00</i>	<i>38.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.000,00	38.000,00	38.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	38.000,00	38.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	38.000,00	–	–
	<i>K1001 03 Osobni automobil</i>	<i>96.000,00</i>	<i>36.000,00</i>	<i>36.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>96.000,00</i>	<i>36.000,00</i>	<i>36.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	36.000,00	36.000,00	36.000,00
32	Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	36.000,00
	323 Rashodi za usluge	36.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	–	–
	423 Prijevozna sredstva	60.000,00	–	–
	<i>K1001 09 Projekt elektroinstalacija za sustav grijanja i hlađenja na zgradi Gradske uprave</i>	<i>30.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>30.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	–	–
	Razdjel: 2 Upravni odjel za javne djelatnosti	59.764.000,00	61.385.000,00	56.949.000,00
	Glava: 2-1 UO za javne djelatnosti	22.719.000,00	22.639.000,00	22.639.000,00
	<i>P1002 Predškolski odgoj</i>	<i>2.700.000,00</i>	<i>2.700.000,00</i>	<i>2.700.000,00</i>
	<i>A1002 02 Sufinanciranje boravka djece u privatnim vrtićima</i>	<i>2.700.000,00</i>	<i>2.700.000,00</i>	<i>2.700.000,00</i>

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje</i>	2.700.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.700.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00
38	Ostali rashodi	2.700.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00
	381 Tekuće donacije	2.700.000,00	–	–
	<i>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</i>	<i>1.723.000,00</i>	<i>1.593.000,00</i>	<i>1.593.000,00</i>
	<i>A1004 01 Financiranje kulture direktno iz proračuna</i>	<i>216.000,00</i>	<i>216.000,00</i>	<i>216.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>216.000,00</i>	<i>216.000,00</i>	<i>216.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	216.000,00	216.000,00	216.000,00
32	Materijalni rashodi	216.000,00	216.000,00	216.000,00
	323 Rashodi za usluge	216.000,00	–	–
	<i>A1004 03 Financiranje udruga u kulturi i tehničkoj kulturi – institucionalna podrška</i>	<i>650.000,00</i>	<i>650.000,00</i>	<i>650.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>650.000,00</i>	<i>650.000,00</i>	<i>650.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	650.000,00	650.000,00
38	Ostali rashodi	650.000,00	650.000,00	650.000,00
	381 Tekuće donacije	650.000,00	–	–
	<i>A1004 04 Financiranje kulturnih programa udruga</i>	<i>727.000,00</i>	<i>727.000,00</i>	<i>727.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>727.000,00</i>	<i>727.000,00</i>	<i>727.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	727.000,00	727.000,00	727.000,00
38	Ostali rashodi	727.000,00	727.000,00	727.000,00
	381 Tekuće donacije	727.000,00	–	–
	<i>K1004 04 Opremanje prostora za Glazbenu školu</i>	<i>130.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>130.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	–	–
	422 Postrojenja i oprema	130.000,00	–	–
	<i>P1005 Razvoj sporta i rekreacije</i>	<i>5.249.000,00</i>	<i>5.449.000,00</i>	<i>5.449.000,00</i>
	<i>A1005 01 Financiranje Solinske Zajednice Športova</i>	<i>3.036.000,00</i>	<i>3.036.000,00</i>	<i>3.036.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	<i>3.036.000,00</i>	<i>3.036.000,00</i>	<i>3.036.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	3.036.000,00	3.036.000,00	3.036.000,00
38	Ostali rashodi	3.036.000,00	3.036.000,00	3.036.000,00
	381 Tekuće donacije	3.036.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	A1005 02 Financiranje sportskih udruga	440.000,00	640.000,00	640.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	440.000,00	640.000,00	640.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	440.000,00	640.000,00	640.000,00
38	Ostali rashodi	440.000,00	640.000,00	640.000,00
	381 Tekuće donacije	440.000,00	–	–
	A1005 03 Financiranje NK Solin	1.408.000,00	1.408.000,00	1.408.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	1.408.000,00	1.408.000,00	1.408.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.408.000,00	1.408.000,00	1.408.000,00
38	Ostali rashodi	1.408.000,00	1.408.000,00	1.408.000,00
	381 Tekuće donacije	1.408.000,00	–	–
	A1005 04 Financiranje streljačkog društva DC Solin	365.000,00	365.000,00	365.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	365.000,00	365.000,00	365.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	365.000,00	365.000,00	365.000,00
38	Ostali rashodi	365.000,00	365.000,00	365.000,00
	381 Tekuće donacije	365.000,00	–	–
	P1006 Ekološke udruge	67.000,00	67.000,00	67.000,00
	A1006 01 Financiranje programa ekoloških udruga	67.000,00	67.000,00	67.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</i>	67.000,00	67.000,00	67.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	67.000,00	67.000,00	67.000,00
38	Ostali rashodi	67.000,00	67.000,00	67.000,00
	381 Tekuće donacije	67.000,00	–	–
	P1007 Socijalna skrb	9.335.000,00	9.335.000,00	9.335.000,00
	A1007 01 Socijalne pomoći građanima i kućanstvima	7.776.000,00	7.776.000,00	7.776.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</i>	7.776.000,00	7.776.000,00	7.776.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.776.000,00	7.776.000,00	7.776.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.776.000,00	7.776.000,00	7.776.000,00
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.776.000,00	–	–
	A1007 02 Financiranje udruga koje provode socijalne programe – institucionalna potpora	975.000,00	975.000,00	975.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</i>	975.000,00	975.000,00	975.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
3	RASHODI POSLOVANJA	975.000,00	975.000,00	975.000,00
38	Ostali rashodi	975.000,00	975.000,00	975.000,00
	381 Tekuće donacije	975.000,00	–	–
	<i>A1007 03 Financiranje stambenih troškova štitenika Doma "Maestral"</i>	<i>48.000,00</i>	<i>48.000,00</i>	<i>48.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</i>	<i>48.000,00</i>	<i>48.000,00</i>	<i>48.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	48.000,00	48.000,00	48.000,00
32	Materijalni rashodi	48.000,00	48.000,00	48.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	38.000,00	–	–
	<i>A1007 04 Financiranje Gradskog društva HCK Solin</i>	<i>340.000,00</i>	<i>340.000,00</i>	<i>340.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</i>	<i>340.000,00</i>	<i>340.000,00</i>	<i>340.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	340.000,00	340.000,00
38	Ostali rashodi	340.000,00	340.000,00	340.000,00
	381 Tekuće donacije	340.000,00	–	–
	<i>A1007 05 Sufinanciranje prihvatilišta za beskućnike</i>	<i>96.000,00</i>	<i>96.000,00</i>	<i>96.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</i>	<i>96.000,00</i>	<i>96.000,00</i>	<i>96.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	96.000,00	96.000,00	96.000,00
38	Ostali rashodi	96.000,00	96.000,00	96.000,00
	381 Tekuće donacije	96.000,00	–	–
	<i>A1007 06 Financiranje programa udruga u socijalnoj skrbi</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	381 Tekuće donacije	100.000,00	–	–
	<i>P1008 Obrazovanje</i>	<i>2.044.000,00</i>	<i>2.044.000,00</i>	<i>2.044.000,00</i>
	<i>A1008 01 Ulaganje u obrazovanje</i>	<i>2.044.000,00</i>	<i>2.044.000,00</i>	<i>2.044.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje</i>	<i>2.044.000,00</i>	<i>2.044.000,00</i>	<i>2.044.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	2.044.000,00	2.044.000,00	2.044.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	323 Rashodi za usluge	5.000,00	–	–
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.480.000,00	1.480.000,00	1.480.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.480.000,00	–	–
38	Ostali rashodi	559.000,00	559.000,00	559.000,00
	381 Tekuće donacije	559.000,00	–	–
	P1009 Zdravstvo	183.000,00	183.000,00	183.000,00
	A1009 01 Ulaganje u zdravstvo	103.000,00	103.000,00	103.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</i>	103.000,00	103.000,00	103.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	103.000,00	103.000,00	103.000,00
	32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	323 Rashodi za usluge	1.000,00	–	–
38	Ostali rashodi	102.000,00	102.000,00	102.000,00
	381 Tekuće donacije	102.000,00	–	–
	K1009 01 Kapitalno ulaganje u zdravstvo	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</i>	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	38 Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	382 Kapitalne donacije	80.000,00	–	–
	P1010 Organizacija i provođenje zaštite i spašavanja	213.000,00	63.000,00	63.000,00
	A1010 01 Financiranje civilna zaštite	63.000,00	63.000,00	63.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0220 Civilna obrana</i>	63.000,00	63.000,00	63.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	63.000,00	63.000,00
	38 Ostali rashodi	63.000,00	63.000,00	63.000,00
	381 Tekuće donacije	63.000,00	–	–
	T1010 04 Policijska postaja Solin – pomoć za unutarnje uređenje	150.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0310 Usluge policije</i>	150.000,00	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	–	–
	38 Ostali rashodi	150.000,00	–	–
	381 Tekuće donacije	150.000,00	–	–
	P1015 Vatrogasna djelatnost	1.205.000,00	1.205.000,00	1.205.000,00
	A1015 01 Vatrogastvo - redovna djelatnost	1.105.000,00	1.105.000,00	1.105.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0320 Usluge protupožarne zaštite</i>	1.105.000,00	1.105.000,00	1.105.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.105.000,00	1.105.000,00	1.105.000,00
	32 Materijalni rashodi	28.000,00	28.000,00	28.000,00
	323 Rashodi za usluge	16.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
38	Ostali rashodi	1.077.000,00	1.077.000,00	1.077.000,00
	381 Tekuće donacije	1.077.000,00	–	–
	K1015 01 Vatrogastvo – nabava vozila	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0320 Usluge protupožarne zaštite	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	382 Kapitalne donacije	100.000,00	–	–
	Glava: 2-2 Dječji vrtić “Cvrčak”	31.047.000,00	32.731.000,00	28.278.000,00
	P1002 Predškolski odgoj	31.047.000,00	32.731.000,00	28.278.000,00
	A1002 01 Financiranje redovne djelatnosti DV Cvrčak	24.374.000,00	27.708.500,00	27.708.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0911 Predškolsko obrazovanje	24.374.000,00	27.708.500,00	27.708.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.374.000,00	27.708.500,00	27.708.000,00
31	Rashodi za zaposlene	17.921.000,00	21.255.500,00	21.255.000,00
	311 Plaće (Bruto)	14.303.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	1.119.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	2.499.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	6.447.000,00	6.447.000,00	6.447.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	895.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	3.546.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	1.844.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	162.000,00	–	–
34	Financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	343 Ostali financijski rashodi	6.000,00	–	–
	K1002 01 Opremanje i dodatna ulaganja u objekte DV Cvrčak	570.000,00	570.000,00	570.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	570.000,00	570.000,00	570.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	570.000,00	570.000,00	570.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	570.000,00	570.000,00	570.000,00
	422 Postrojenja i oprema	320.000,00	–	–
	423 Prijevozna sredstva	250.000,00	–	–
	T1002 01 Unapređenje usluge predškolskog odgoja (EU sredstva 100%)	6.103.000,00	4.452.500,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	194.000,00	194.000,00	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
3	RASHODI POSLOVANJA	194.000,00	194.000,00	–
31	Rashodi za zaposlene	194.000,00	194.000,00	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	194.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje</i>	<i>5.909.000,00</i>	<i>4.258.500,00</i>	–
3	RASHODI POSLOVANJA	4.259.000,00	4.258.500,00	–
31	Rashodi za zaposlene	3.478.000,00	3.477.500,00	–
	311 Plaće (Bruto)	2.889.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	589.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	781.000,00	781.000,00	–
	321 Naknade troškova zaposlenima	275.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	506.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.650.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.650.000,00	–	–
	422 Postrojenja i oprema	1.650.000,00	–	–
	Glava: 2-3 Gradska knjižnica Solin	2.745.000,00	2.754.000,00	2.763.000,00
	<i>P1003 Knjižničarska djelatnost</i>	<i>2.745.000,00</i>	<i>2.754.000,00</i>	<i>2.763.000,00</i>
	<i>A1003 01 Financiranje Gradske knjižnice Solin</i>	<i>2.453.000,00</i>	<i>2.462.000,00</i>	<i>2.471.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	343 Ostali financijski rashodi	1.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>2.452.000,00</i>	<i>2.461.000,00</i>	<i>2.470.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	2.452.000,00	2.461.000,00	2.470.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.758.000,00	1.767.000,00	1.776.000,00
	311 Plaće (Bruto)	1.473.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	58.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	227.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	694.000,00	694.000,00	694.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	67.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	116.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	331.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180.000,00	–	–
	K1003 01 Kapitalna ulaganja u Gradsku knjižnicu	292.000,00	292.000,00	292.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>292.000,00</i>	<i>292.000,00</i>	<i>292.000,00</i>

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	292.000,00	292.000,00	292.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	292.000,00	292.000,00	292.000,00
	422 Postrojenja i oprema	56.000,00	–	–
	424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	230.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	6.000,00	–	–
	Glava: 2-4 Ustanova u kulturi Zvonimir Solin	3.253.000,00	3.261.000,00	3.269.000,00
	<i>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</i>	<i>3.253.000,00</i>	<i>3.261.000,00</i>	<i>3.269.000,00</i>
	<i>A1004 06 Financiranje redovne djelatnosti ustanove "Zvonimir Solin"</i>	<i>3.203.000,00</i>	<i>3.211.000,00</i>	<i>3.219.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>3.203.000,00</i>	<i>3.211.000,00</i>	<i>3.219.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	3.203.000,00	3.211.000,00	3.219.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.623.000,00	1.631.000,00	1.639.000,00
	311 Plaće (Bruto)	1.328.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	75.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	220.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	1.571.000,00	1.571.000,00	1.571.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	227.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	1.149.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	–	–
34	Financijski rashodi	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	343 Ostali financijski rashodi	9.000,00	–	–
	<i>K1004 06 Ulaganje u opremu i namještaj JUUK Zvonimir</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	422 Postrojenja i oprema	50.000,00	–	–
	Razdjel: 3 Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom	45.738.000,00	29.298.000,00	44.023.000,00
	Glava: 3-1 Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom	45.738.000,00	29.298.000,00	44.023.000,00
	<i>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</i>	<i>685.000,00</i>	<i>610.000,00</i>	<i>610.000,00</i>
	<i>K1004 05 Konzervacija i prezentacija crkve Sv. Stjepana na Gospinu otoku</i>	<i>25.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>25.000,00</i>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	–	–
	T1004 01 Konzervatorski i restauratorski radovi	560.000,00	560.000,00	560.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	560.000,00	560.000,00	560.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	560.000,00	560.000,00	560.000,00
32	Materijalni rashodi	560.000,00	560.000,00	560.000,00
323	Rashodi za usluge	560.000,00	–	–
	T1004 02 Arheološka istraživanja na lokalitetu Rižinice	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije</i>	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	–	–
	T1004 06 Uređenje grobnica na Manastirinama	50.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	50.000,00	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	–	–
38	Ostali rashodi	50.000,00	–	–
381	Tekuće donacije	50.000,00	–	–
	P1011 Održavanje komunalne infrastrukture, javnih zgrada i gospodarenje otpadom	7.566.000,00	7.466.000,00	8.466.000,00
	A1011 01 Odvodnja atmosferskih voda	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama</i>	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	–	–
	A1011 04 Održavanje javnih zgrada	402.000,00	402.000,00	402.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	402.000,00	402.000,00	402.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	402.000,00	402.000,00	402.000,00
32	Materijalni rashodi	402.000,00	402.000,00	402.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	160.000,00	–	–
323	Rashodi za usluge	242.000,00	–	–
	A1011 05 Održavanje nerazvrstanih cesta	3.867.000,00	3.867.000,00	4.867.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	3.867.000,00	4.867.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
3	RASHODI POSLOVANJA	–	3.867.000,00	4.867.000,00
32	Materijalni rashodi	–	3.867.000,00	4.867.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>3.867.000,00</i>	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	3.867.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	3.867.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	218.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	3.649.000,00	–	–
	A1011 06 Održavanje dijelova vodoopskrbne mreže	85.000,00	85.000,00	85.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0630 Opskrba vodom</i>	<i>85.000,00</i>	<i>85.000,00</i>	<i>85.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	85.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00
	323 Rashodi za usluge	85.000,00	–	–
	A1011 07 Održavanje dijelova sustava odvodnje	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	–	–
	A1011 08 Ostala tekuća i investicijska održavanja	520.000,00	520.000,00	520.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	<i>520.000,00</i>	<i>520.000,00</i>	<i>520.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	520.000,00	520.000,00	520.000,00
32	Materijalni rashodi	520.000,00	520.000,00	520.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	270.000,00	–	–
	A1011 09 Intelektualne usluge	702.000,00	702.000,00	702.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	<i>702.000,00</i>	<i>702.000,00</i>	<i>702.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	702.000,00	702.000,00	702.000,00
32	Materijalni rashodi	702.000,00	702.000,00	702.000,00
	323 Rashodi za usluge	702.000,00	–	–
	A1011 10 Ostali rashodi	373.000,00	373.000,00	373.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	<i>373.000,00</i>	<i>373.000,00</i>	<i>373.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	373.000,00	373.000,00	373.000,00
32	Materijalni rashodi	112.000,00	112.000,00	112.000,00
	323 Rashodi za usluge	40.000,00	–	–
	323 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	–	–
38	Ostali rashodi	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	383 Kazne, penali i naknade štete	11.000,00	–	–
	A1011 11 Naknada za Karepovac	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0510 Gospodarenje otpadom	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
38	Ostali rashodi	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
	381 Tekuće donacije	1.100.000,00	–	–
	A1011 12 Naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada	162.000,00	162.000,00	162.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0510 Gospodarenje otpadom	162.000,00	162.000,00	162.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	162.000,00	162.000,00	162.000,00
38	Ostali rashodi	162.000,00	162.000,00	162.000,00
	381 Tekuće donacije	162.000,00	–	–
	K1011 01 Oprema za video nadzor na gradskim prometnicama	145.000,00	145.000,00	145.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	–	145.000,00	145.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	145.000,00	145.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	145.000,00	145.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</i>	145.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	145.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	145.000,00	–	–
	422 Postrojenja i oprema	125.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	–
	T1011 12 Ugradnja HotSpota (bežične lokalne računalne mreže)	100.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja</i>	100.000,00	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	100.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	P1013 Rekonstrukcija i opremanje vjerskih objekata	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	K1013 01 Rekonstrukcija, izgradnja i opremanje vjerskih objekata	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0840 Religijske i druge službe zajednice</i>	120.000,00	120.000,00	120.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	38 Ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	382 Kapitalne donacije	120.000,00	–	–
	P1014 Kupnja i gradnja nefinancijske imovine	36.071.000,00	19.825.000,00	33.550.000,00
	K1014 01 Spajanje Ulice Put Blaca i Ulice nad Rupotinom	100.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	100.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	–	–
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	100.000,00	–	–
	K1014 04 Križanje u Držicevoj	850.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	850.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	850.000,00	–	–
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	850.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	850.000,00	–	–
	K1014 06 Javni sadržaji na križanju ulica D. Kuduza i Kneza Domagoja	125.000,00	500.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	500.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	500.000,00	–
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	500.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	125.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	–	–
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	–	–
	K1014 07 Spojna cesta Mosečka - Kozjačka	360.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	360.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	360.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	360.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	360.000,00	–	–
	<i>K1014 08 Izravno ulaganje</i>	<i>450.000,00</i>	<i>1.250.000,00</i>	<i>2.750.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	<i>450.000,00</i>	<i>1.250.000,00</i>	<i>2.750.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	450.000,00	1.250.000,00	2.750.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	1.000.000,00	2.500.000,00
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	200.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	250.000,00	–	–
	<i>K1014 09 Izrada planske dokumentacije</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	150.000,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	–	–
	<i>K1014 10 Parkiralište kod Doma kulture u Kučinama</i>	<i>125.000,00</i>	–	<i>1.000.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	–	<i>1.000.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	–	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	–	1.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>125.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	–	–
	<i>K1014 11 Nogostup Put Majdana</i>	<i>125.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>125.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	20.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	80.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	–	–
	K1014 13 Spojna cesta Braće Radića - Bubići	515.000,00	600.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	–	600.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	600.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	600.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	515.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	515.000,00	–	–
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	400.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	100.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	–	–
	K1014 14 Rekonstrukcija Ulice P. Krešimira IV	500.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	500.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	–	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	–	–
	K1014 17 Proširenje Ulice sv. Nikole od crkve do Ulice Dudini	545.000,00	800.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	–	800.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	800.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	800.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	545.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	545.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	–	–
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	200.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	345.000,00	–	–
421	Građevinski objekti	300.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	45.000,00	–	–
	<i>K1014 18 Proširenje Ulice Dudini od Ulice sv. Nikole do stare uljare</i>	60.000,00	500.000,00	1.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	–	1.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	–	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	–	1.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	60.000,00	500.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	500.000,00	–
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	–	500.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	–	–
	<i>K1014 19 Spojna cesta S. Radića - Zvonimirova</i>	425.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	1.500.000,00	1.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	1.500.000,00	1.000.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	–	1.500.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	–	1.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	425.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	425.000,00	–	–
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	–	–
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	300.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	K1014 20 Ulica nadbiskupa Ante Jurića	700.000,00	–	1.500.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	–	1.500.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	–	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	–	1.500.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	700.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	700.000,00	–	–
	K1014 21 Ulica na predjelu Bunje	1.180.000,00	900.000,00	500.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	900.000,00	500.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	900.000,00	500.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	–	–	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	900.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	1.180.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.180.000,00	–	–
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	460.000,00	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	460.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	720.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	700.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	–
	K1014 26 Rekonstrukcija dijela Ulice fra Grge Martića	380.000,00	100.000,00	1.250.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	100.000,00	1.250.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	100.000,00	1.250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	100.000,00	1.250.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	380.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	380.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	–	–
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	300.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	–	–
	K1014 28 Izgradnja nogostupa u dijelu Ulice J. K. Santića	350.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	350.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	–	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	350.000,00	–	–
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00	–	–
	K1014 29 Sanacija spoja Matoševa ulica - Ulica Bašini	80.000,00	–	1.100.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	–	1.100.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	–	1.100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	–	1.100.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	80.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	–	–
	K1014 30 Prometnica Ilijin potok	70.000,00	325.000,00	1.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	125.000,00	1.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	125.000,00	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	125.000,00	1.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	70.000,00	200.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	200.000,00	–
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	–	200.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	K1014 32 Izrada modela gospodarenja otpadom grada Solina	125.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0510 Gospodarenje otpadom</i>	125.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	–	–
	K1014 34 Nova javna površina kraj Šuplje crkve	150.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	150.000,00	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	100.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	–
	K1014 36 Rekonstrukcija dijela ulice Put Krunika	350.000,00	300.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	350.000,00	300.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	300.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	300.000,00	–
	421 Građevinski objekti	350.000,00	–	–
	K1014 37 Sanacija dijela Ulice A. Starčevića u Mravincima	320.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	320.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	320.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	320.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	308.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	12.000,00	–	–
	K1014 38 Rekonstrukcija dijela Ulice kneza Domagoja	330.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	330.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	330.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	330.000,00	–	–
421	Građevinski objekti	330.000,00	–	–
	K1014 40 Srednja škola Solin	125.000,00	500.000,00	3.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	500.000,00	3.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	500.000,00	3.000.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	–	500.000,00	3.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje</i>	125.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	–	–
	K1014 41 Proširenje dijela Ulice fra Grge Martića (kraj kafića As)	210.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	210.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	210.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.000,00	–	–
421	Građevinski objekti	210.000,00	–	–
	K1014 43 Spojna cesta Don F. Bulića - Klanac	30.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	30.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	–	–
	K1014 45 Sanacija dijela Ulice solinske mladeži	222.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	222.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	222.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	222.000,00	–	–
421	Građevinski objekti	210.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	12.000,00	–	–
	K1014 47 Poslovni centar Rupotina	4.000.000,00	9.500.000,00	700.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	9.500.000,00	700.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	9.500.000,00	700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	9.500.000,00	700.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	4.000.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	4.000.000,00	–	–
	K1014 50 Novi dječji vrtić i dogradnja škole u Svetom Kaju	500.000,00	–	12.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	500.000,00	–	12.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	–	12.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	–	12.000.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00	–	–
	K1014 54 Proširenje Ulice braće Radića	170.000,00	400.000,00	700.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	400.000,00	700.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	400.000,00	700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	400.000,00	700.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	170.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	170.000,00	–	–
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	100.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	–	–
	K1014 55 Proširenje dijela ulice Marka Marulića	455.000,00	1.400.000,00	1.900.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	1.400.000,00	1.900.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	1.400.000,00	1.900.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	–	1.400.000,00	1.900.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	455.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	455.000,00	–	–
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	40.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	115.000,00	–	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	–	–
	K1014 58 Rekonstrukcija ulice Kliški put	1.100.000,00	800.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	800.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	800.000,00	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	–	800.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	1.100.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.100.000,00	–	–
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	350.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	700.000,00	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	–	–
	K1014 59 Gradski bazen – analiza lokacije	50.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	50.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	–
	K1014 60 Spomenik don Tugomiru Jovanoviću	70.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani</i>	70.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	–	–
	424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	70.000,00	–	–
	K1014 61 Garaže za DVD Solin	70.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0320 Usluge protupožarne zaštite	70.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	–	–
	K1014 63 Rekonstrukcija ulice 27. rujna – Mravince	895.000,00	300.000,00	800.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	–	300.000,00	800.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	300.000,00	800.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	–	300.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	–	800.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	895.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	895.000,00	–	–
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	180.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	715.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	700.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	–	–
	K1014 75 Prometnica potokom Karabaš	210.000,00	–	1.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	210.000,00	–	1.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	210.000,00	–	1.000.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	–	1.000.000,00
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	100.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	110.000,00	–	–
	<i>K1014 82 Nogostup u Ulici braće Radića (od križanja s A. Starčevića do škole)</i>	<i>590.000,00</i>	–	<i>2.200.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>590.000,00</i>	–	<i>2.200.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	590.000,00	–	2.200.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	465.000,00	–	–
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	465.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	–	2.200.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	–	–
	<i>K1014 86 Projekt društveno poticane stanogradnje</i>	<i>295.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja</i>	<i>295.000,00</i>	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	250.000,00	–	–
323	Rashodi za usluge	250.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	45.000,00	–	–
	<i>K1014 88 Novi dječji vrtić - škola Priko vode</i>	<i>17.839.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje</i>	<i>15.125.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.125.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.125.000,00	–	–
421	Građevinski objekti	13.250.000,00	–	–
422	Postrojenja i oprema	1.750.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0312 Osnovno obrazovanje</i>	<i>2.714.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.714.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.714.000,00	–	–
421	Građevinski objekti	2.714.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	K1014 91 Stadion NK "Sloga" Mravince	535.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	535.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	535.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	535.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	465.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	–	–
	K1014 97 Raskrižje Ulice M. Marulića i P. Krešimira IV	200.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	200.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	150.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	–
	K1014 99 Uređenje C faze Sportske dvorane Arapovac	140.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	140.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	140.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	–	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	–	–
	P1024 Poslovi Odsjeka za komunalno redarstvo	1.296.000,00	1.277.000,00	1.277.000,00
	A1024 01 Zbrinjavanje napuštenih životinja i lešina te usluge sterilizacije	195.000,00	195.000,00	195.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	195.000,00	195.000,00	195.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	195.000,00	195.000,00	195.000,00
32	Materijalni rashodi	195.000,00	195.000,00	195.000,00
	323 Rashodi za usluge	195.000,00	–	–
	A1024 02 Zaštita divljači	27.000,00	27.000,00	27.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0423 Ribarstvo i lov</i>	27.000,00	27.000,00	27.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	27.000,00	27.000,00	27.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
32	Materijalni rashodi	27.000,00	27.000,00	27.000,00
323	Rashodi za usluge	27.000,00	–	–
	<i>A1024 03 Sanacija divljih odlagališta</i>	<i>400.000,00</i>	<i>400.000,00</i>	<i>400.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	<i>400.000,00</i>	<i>400.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	–	400.000,00	400.000,00
32	Materijalni rashodi	–	400.000,00	400.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0530 Smanjenje zagađivanja</i>	<i>400.000,00</i>	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	400.000,00	–	–
323	Rashodi za usluge	400.000,00	–	–
	<i>A1024 04 Dezinfekcija i deratizacija</i>	<i>255.000,00</i>	<i>255.000,00</i>	<i>255.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>255.000,00</i>	<i>255.000,00</i>	<i>255.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	255.000,00	255.000,00	255.000,00
32	Materijalni rashodi	255.000,00	255.000,00	255.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	–	–
323	Rashodi za usluge	250.000,00	–	–
	<i>A1024 05 Čišćenje zapuštenih privatnih parcela po nalogu komunalnog redara</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	–	–
	<i>A1024 06 Uklanjanje reklama po nalogu komunalnog redara</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	–	–
	<i>K1024 01 Oprema za video nadzor nad divljim odlagalištima</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	200.000,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	200.000,00	200.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	200.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	–	–
	422 Postrojenja i oprema	200.000,00	–	–
	T1024 01 Nabavka odore za komunalne redare	19.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	19.000,00	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	19.000,00	–	–
	32 Materijalni rashodi	19.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	19.000,00	–	–
	Razdjel: 4 Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti	20.821.000,00	22.926.000,00	19.357.000,00
	Glava: 4-1 Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti	20.821.000,00	22.926.000,00	19.357.000,00
	P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	T1004 04 Organizacija Božićnog grada	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani</i>	400.000,00	400.000,00	400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	32 Materijalni rashodi	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	323 Rashodi za usluge	400.000,00	–	–
	P1016 Uprava i djelatnici Vlastitog pogona	7.432.000,00	7.463.000,00	7.494.000,00
	A1016 01 Financiranje uprave i djelatnika Vlastitog pogona	6.864.000,00	6.895.000,00	6.926.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	6.864.000,00	6.895.000,00	6.926.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.864.000,00	6.895.000,00	6.926.000,00
	31 Rashodi za zaposlene	6.216.000,00	6.247.000,00	6.278.000,00
	311 Plaće (Bruto)	5.035.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	350.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	831.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
32	Materijalni rashodi	648.000,00	648.000,00	648.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	258.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	88.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	253.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.000,00	–	–
	A1016 02 Financiranje djelatnika na javnim radovima	545.000,00	545.000,00	545.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>545.000,00</i>	<i>545.000,00</i>	<i>545.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	545.000,00	545.000,00	545.000,00
31	Rashodi za zaposlene	545.000,00	545.000,00	545.000,00
	311 Plaće (Bruto)	450.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	75.000,00	–	–
	K1016 01 Opremanje uredskih prostorija	23.000,00	23.000,00	23.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>23.000,00</i>	<i>23.000,00</i>	<i>23.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.000,00	23.000,00	23.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.000,00	23.000,00	23.000,00
	422 Postrojenja i oprema	23.000,00	–	–
	P1017 Održavanje i izgradnja javnih površina	5.124.000,00	4.334.000,00	4.434.000,00
	A1017 01 Održavanje ulica i javnih površina	4.069.000,00	4.069.000,00	4.069.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	<i>2.421.000,00</i>	<i>3.731.000,00</i>	<i>2.271.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	2.421.000,00	3.731.000,00	2.271.000,00
32	Materijalni rashodi	2.421.000,00	3.731.000,00	2.271.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	735.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	1.686.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0510 Gospodarenje otpadom</i>	<i>1.310.000,00</i>	<i>–</i>	<i>1.460.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	1.310.000,00	–	1.460.000,00
32	Materijalni rashodi	1.310.000,00	–	1.460.000,00
	323 Rashodi za usluge	1.310.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</i>	<i>338.000,00</i>	<i>338.000,00</i>	<i>338.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	338.000,00	338.000,00	338.000,00
32	Materijalni rashodi	338.000,00	338.000,00	338.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	338.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	K1017 01 Nabava opreme za javne površine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	90.000,00	90.000,00	90.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90.000,00	90.000,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	422 Postrojenja i oprema	90.000,00	–	–
	K1017 02 Nabavka stroja za održavanje zelenih površina	100.000,00	–	100.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	100.000,00	–	100.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	–	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	–	100.000,00
	422 Postrojenja i oprema	100.000,00	–	–
	K1017 03 Automatsko zalijevanje zelenih površina	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	–	100.000,00	100.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	100.000,00	100.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	100.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	100.000,00	–	–
	K1017 05 Kamion za Vlastiti pogon	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	323 Rashodi za usluge	30.000,00	–	–
	K1017 06 Park za pse	150.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	150.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	150.000,00	–	–
	<i>K1017 07 Javna površina u ulici J. K. Šantića</i>	<i>240.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</i>	<i>240.000,00</i>	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	240.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	240.000,00	–	–
	<i>K1017 08 Osobno vozilo za Vlastiti pogon</i>	<i>45.000,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>45.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	<i>45.000,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>45.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	45.000,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	323 Rashodi za usluge	45.000,00	–	–
	<i>T1017 05 Uređenje javne površine pored Vatrogasnog doma</i>	<i>100.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</i>	<i>100.000,00</i>	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	100.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	–	–
	<i>T1017 06 Hortikulturno uređenje javne površine u Ulici J. K. Šantića</i>	<i>100.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</i>	<i>100.000,00</i>	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	100.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	–	–
	<i>T1017 07 Uređenje pješačke staze iznad Voljaka</i>	<i>100.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</i>	<i>100.000,00</i>	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	100.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	–	–
	<i>P1018 Mali sportski centri i dječja igrališta</i>	<i>1.860.000,00</i>	<i>1.130.000,00</i>	<i>780.000,00</i>
	<i>A1018 01 Održavanje malih športskih centara i dječjih igrališta</i>	<i>410.000,00</i>	<i>410.000,00</i>	<i>410.000,00</i>

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	410.000,00	410.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	–	410.000,00	410.000,00
32	Materijalni rashodi	–	410.000,00	410.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	410.000,00	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	410.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	410.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	280.000,00	–	–
	K1018 01 Dodatna ulaganja na dječjim igralištima	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	120.000,00	120.000,00	120.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	120.000,00	120.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00	–	–
	K1018 04 Dječje igralište u ulici Petra Kružića	300.000,00	350.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	300.000,00	350.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	350.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	350.000,00	–
	421 Građevinski objekti	300.000,00	–	–
	K1018 06 Dječje igralište Priko vode	250.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	250.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	250.000,00	–	–
	K1018 08 Dječje igralište u Draškovićevoj ulici	150.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	150.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	421 Građevinski objekti	150.000,00	–	–
	K1018 09 Dječje igralište u parku kraj PP Solin	330.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	330.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	330.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	330.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	300.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	–	–
	K1018 10 Dječje igralište u Gradskom parku	–	250.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	–	250.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	250.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	250.000,00	–
	K1018 11 Dječje igralište kraj crkve Sv. Anastazija	–	–	250.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	–	200.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	–	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	–	200.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	–	–	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	–	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	–	–	50.000,00
	K1018 12 Nabava umjetne trave za dječje igralište u Bubićima	300.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	300.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	–	–
	422 Postrojenja i oprema	300.000,00	–	–
	P1019 Održavanje i izgradnja groblja	1.725.000,00	5.400.000,00	1.900.000,00
	A1019 01 Održavanje groblja	220.000,00	220.000,00	220.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	220.000,00	220.000,00	220.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	220.000,00	220.000,00
32	Materijalni rashodi	220.000,00	220.000,00	220.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	160.000,00	–	–
	<i>K1019 01 Novo groblje Solin</i>	<i>1.180.000,00</i>	<i>3.180.000,00</i>	<i>180.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	<i>1.180.000,00</i>	<i>3.180.000,00</i>	<i>180.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.180.000,00	3.180.000,00	180.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.030.000,00	3.030.000,00	30.000,00
	421 Građevinski objekti	1.000.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	–	–
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	–	–
	<i>K1019 03 Izgradnja mrtvačnice na novom groblju u Solinu</i>	<i>125.000,00</i>	<i>2.000.000,00</i>	<i>1.500.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	<i>125.000,00</i>	<i>2.000.000,00</i>	<i>1.500.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	–	–
	<i>T1019 03 Popločavanje pješačkih staza i platoa na Novom groblju Solin</i>	<i>200.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>200.000,00</i>	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	200.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	200.000,00	–	–
	<i>P1020 Održavanje sportskih dvorana</i>	<i>794.000,00</i>	<i>794.000,00</i>	<i>794.000,00</i>
	<i>A1020 01 Održavanje sportskih dvorana</i>	<i>774.000,00</i>	<i>774.000,00</i>	<i>774.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	<i>774.000,00</i>	<i>774.000,00</i>	<i>774.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	774.000,00	774.000,00	774.000,00
32	Materijalni rashodi	774.000,00	774.000,00	774.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	532.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	323 Rashodi za usluge	242.000,00	–	–
	K1020 03 Nabava opreme za sportske dvorane	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	422 Postrojenja i oprema	20.000,00	–	–
	P1021 Javna rasvjeta	2.627.000,00	2.546.000,00	2.696.000,00
	A1021 01 Održavanje javne rasvjete	2.093.000,00	2.106.000,00	2.106.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	2.093.000,00	2.106.000,00	2.106.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.093.000,00	2.106.000,00	2.106.000,00
	32 Materijalni rashodi	2.093.000,00	2.106.000,00	2.106.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	1.697.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	396.000,00	–	–
	K1021 01 Oprema za održavanje javne rasvjete	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	422 Postrojenja i oprema	10.000,00	–	–
	K1021 03 Izgradnja javne rasvjete u Ulici braće Radić u Mravincima	173.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	173.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	173.000,00	–	–
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	173.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	173.000,00	–	–
	K1021 05 Projektna dokumentacija za izgradnju javne rasvjete	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	60.000,00	60.000,00	60.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	–	–
	K1021 07 Izgradnja javne rasvjete u Ulici 27. rujna (Mravince)	38.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	38.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	38.000,00	–	–
	K1021 11 Izgradnja javne rasvjete uz rijeku nasuprot pošte	53.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	53.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	53.000,00	–	–
	K1021 12 Izgradnja javne rasvjete u Trpimirovoj ulici	–	170.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	170.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	170.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	170.000,00	–
	K1021 13 Izgradnja javne rasvjete u Zoranićevoj ulici	–	–	120.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	–	120.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	–	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	–	120.000,00
	K1021 14 Izgradnja javne rasvjete Put Majdana	–	–	200.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	–	200.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	–	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	–	200.000,00
	T1021 03 Zamjena postojećih rasvjetnih tijela LED rasvjetom	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	<i>P1022 Organizacija, naplata i kontrola parkinga</i>	<i>329.000,00</i>	<i>329.000,00</i>	<i>329.000,00</i>
	<i>A1022 01 Redovna djelatnost na gradskim parking površinama</i>	<i>307.000,00</i>	<i>307.000,00</i>	<i>307.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	<i>307.000,00</i>	<i>307.000,00</i>	<i>307.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	307.000,00	307.000,00	307.000,00
32	Materijalni rashodi	307.000,00	307.000,00	307.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	78.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	219.000,00	–	–
	329 Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	–	–
	<i>K1022 01 Ulaganje u parking opremu i projekte</i>	<i>22.000,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>22.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	<i>22.000,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>22.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.000,00	22.000,00	22.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	22.000,00	22.000,00
	422 Postrojenja i oprema	9.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	13.000,00	–	–
	<i>P1023 Održavanje nogometnih igrališta</i>	<i>530.000,00</i>	<i>530.000,00</i>	<i>530.000,00</i>
	<i>A1023 01 Održavanje nogometnih igrališta</i>	<i>450.000,00</i>	<i>450.000,00</i>	<i>450.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	<i>450.000,00</i>	<i>450.000,00</i>	<i>450.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	450.000,00	450.000,00
32	Materijalni rashodi	450.000,00	450.000,00	450.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	200.000,00	–	–
	<i>K1023 01 Oprema za održavanje nogometnih igrališta</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	80.000,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	422 Postrojenja i oprema	80.000,00	–	–
	Razdjel: 5 Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i EU fondove	26.781.000,00	23.389.000,00	9.784.000,00
	Glava: 5-1 Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i EU fondove	26.781.000,00	23.389.000,00	9.784.000,00
	<i>P1002 Predškolski odgoj</i>	<i>199.000,00</i>	<i>91.000,00</i>	<i>–</i>

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	T1002 01 Unapređenje usluge predškolskog odgoja (EU sredstva 100%)	199.000,00	91.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	–	91.000,00	–
3	RASHODI POSLOVANJA	–	91.000,00	–
31	Rashodi za zaposlene	–	33.000,00	–
32	Materijalni rashodi	–	58.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0911 Predškolsko obrazovanje	199.000,00	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	199.000,00	–	–
31	Rashodi za zaposlene	129.000,00	–	–
	311 Plaće (Bruto)	108.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	18.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	70.000,00	–	–
	321 Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	66.000,00	–	–
	P1007 Socijalna skrb	1.596.000,00	1.297.000,00	1.000.000,00
	T1007 04 Potpore poduzetnicima za zapošljavanje NEET skupine (EU sredstva 100%)	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1050 Nezaposlenost</i>	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
35	Subvencije	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	500.000,00	–	–
	T1007 07 Projekt "Solin za sve" (EU sredstva 100%)	1.096.000,00	297.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1011 Bolest</i>	1.096.000,00	297.000,00	–
3	RASHODI POSLOVANJA	1.096.000,00	297.000,00	–
31	Rashodi za zaposlene	935.000,00	233.000,00	–
	311 Plaće (Bruto)	768.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	127.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	161.000,00	64.000,00	–
	321 Naknade troškova zaposlenima	61.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	–	–
	P1012 Jačanje gospodarstva	815.000,00	815.000,00	815.000,00
	T1012 01 Poticanje malog i srednjeg poduzetništva	815.000,00	815.000,00	815.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</i>	815.000,00	815.000,00	815.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	815.000,00	815.000,00	815.000,00
35	Subvencije	725.000,00	725.000,00	725.000,00
	352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	725.000,00	–	–
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00	–	–
	P1014 Kupnja i gradnja nefinancijske imovine	24.171.000,00	21.186.000,00	7.969.000,00
	K1014 02 Nabavka spremnika za otpad (EU sredstva)	60.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0510 Gospodarenje otpadom</i>	60.000,00	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	–	–
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	60.000,00	–	–
	363 Pomoći unutar općeg proračuna	60.000,00	–	–
	K1014 03 Sanacija brownfield lokacija – uređenje Glorijeta (EU sredstva 85%)	1.977.000,00	3.822.000,00	163.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	3.788.000,00	163.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	–	288.000,00	163.000,00
31	Rashodi za zaposlene	–	129.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	–	159.000,00	93.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	3.500.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	3.500.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	1.977.000,00	34.000,00	–
3	RASHODI POSLOVANJA	422.000,00	34.000,00	–
31	Rashodi za zaposlene	153.000,00	24.000,00	–
	311 Plaće (Bruto)	130.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	20.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	269.000,00	10.000,00	–
	321 Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	264.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.555.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.555.000,00	–	–
421	Građevinski objekti	1.500.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	55.000,00	–	–
	K1014 16 Ulaganje u pripremu projekata	575.000,00	575.000,00	1.125.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	–	1.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	–	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	–	1.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	575.000,00	575.000,00	125.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	125.000,00	125.000,00	125.000,00
32	Materijalni rashodi	125.000,00	125.000,00	125.000,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	450.000,00	450.000,00	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	450.000,00	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	450.000,00	–	–
	K1014 24 Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta (EU sredstva 85%)	344.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0510 Gospodarenje otpadom</i>	344.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	344.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	344.000,00	–	–
421	Građevinski objekti	344.000,00	–	–
	K1014 35 Sanacija Kosice	100.000,00	–	2.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	–	2.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	–	2.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	–	2.000.000,00
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0530 Smanjenje zagađivanja</i>	100.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
	K1014 39 Jadro – izvor života (EU sredstva 80%)	7.402.000,00	8.519.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	8.519.000,00	–
3	RASHODI POSLOVANJA	–	249.000,00	–
	31 Rashodi za zaposlene	–	195.000,00	–
	32 Materijalni rashodi	–	54.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	8.270.000,00	–
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	8.270.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	7.402.000,00	–	–
3	RASHODI POSLOVANJA	497.000,00	–	–
	31 Rashodi za zaposlene	389.000,00	–	–
	311 Plaće (Bruto)	337.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	52.000,00	–	–
	32 Materijalni rashodi	108.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	68.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.905.000,00	–	–
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.905.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	6.335.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	570.000,00	–	–
	K1014 42 Društveni centar Sveti Kajo – TEMPUS (EU sredstva 85%)	4.202.000,00	1.859.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	–	1.793.000,00	–
3	RASHODI POSLOVANJA	–	253.000,00	–
	31 Rashodi za zaposlene	–	128.000,00	–
	32 Materijalni rashodi	–	125.000,00	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	–	1.540.000,00	–
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	–	1.540.000,00	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	4.202.000,00	66.000,00	–
3	RASHODI POSLOVANJA	472.000,00	–	–
	31 Rashodi za zaposlene	256.000,00	–	–
	311 Plaće (Bruto)	220.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	36.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
32	Materijalni rashodi	216.000,00	–	–
	321 Naknade troškova zaposlenima	68.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	38.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	110.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.730.000,00	66.000,00	–
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.664.000,00	–	–
	412 Nematerijalna imovina	3.664.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.000,00	66.000,00	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	66.000,00	–	–
	<i>K1014 71 Ljetne pozornice Splitske aglomeracije (EU sredstva 85%)</i>	<i>9.511.000,00</i>	<i>6.411.000,00</i>	<i>4.681.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije</i>	<i>9.511.000,00</i>	<i>6.411.000,00</i>	<i>4.681.000,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	1.261.000,00	1.261.000,00	1.261.000,00
31	Rashodi za zaposlene	286.000,00	286.000,00	286.000,00
	311 Plaće (Bruto)	240.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	40.000,00	–	–
32	Materijalni rashodi	975.000,00	975.000,00	975.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	967.000,00	–	–
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.250.000,00	5.150.000,00	3.420.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	8.000.000,00	5.150.000,00	3.420.000,00
	412 Nematerijalna imovina	8.000.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	250.000,00	–	–

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Plan razvojnih programa za razdoblje 2020. - 2022. godine sastavni je dio Proračuna.

Članak 21.

Proračun će se bez odgode objaviti u “Službenom vjesniku Grada Solina”, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-9

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el, v.r.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA 2020.- 2022. GODINE**CILJ 1. RAZVIJEN TURIZAM****Mjera 1. Poticanje razvoja turizma s naglaskom na valorizaciju i revitalizaciju kulturno-povijesne baštine**

Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnost	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija - razdjel)
P 1004	PROMICANJE KULTURE									
A 1003 01	Financiranje Gradske knjižnice Solin – dio za kulturne programe	75.000	75.000	75.000	Broj turista u Solinu	40.515	+15%	+15%	+15%	2
A 1004 04	Financiranje kulturnih programa udruga	727.000	727.000	727.000	Broj turista u Solinu	40.515	+15%	+15%	+15%	2
A 1004 06	Financiranje JUUK Zvonimir – dio za kulturne programe	1.060.000	1.060.000	1.060.000	Broj turista u Solinu	40.515	+15%	+15%	+15%	2
T 1004 01	Konzervatorski i restauratorski radovi	560.000	560.000	560.000	Broj turista u Solinu	40.515	+15%	+15%	+15%	3
T 1004 04	Organizacija Božićnog grada	400.000	400.000	400.000	Broj turista u Solinu	40.515	+15%	+15%	+15%	4
	UKUPNO MJERA 1.	2.822.000	2.822.000	2.822.000						

Mjera 2. Razvoj potporne infrastrukture za daljnji razvoj kulturnog, nautičkog i vjerskog turizma

Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnost	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija - razdjel)
P 1014	KUPNJA I GRADNJA NEFINANCIJSKE IMOVINE									
K 1014 03	Sanacija brownfield lokacija – uređenje Glorijeta (EU sredstva)	1.977.000	3.822.000	163.000	Broj turista u Solinu	40.515	+15%	+15%	+15%	5
K 1014 39	Jadro - izvor života (EU sredstva)	7.402.000	8.519.000	-	Broj turista u Solinu	40.515	+15%	+15%	+15%	5
K 1014 71	Ljetne pozornice – Splitske aglomeracije (EU sredstva)	9.511.000	6.411.000	4.681.000	Broj turista u Solinu	40.515	+15%	+15%	+15%	5
	UKUPNO MJERA 2.	18.890.000	18.752.000	4.844.000						
	UKUPNO CILJ 1.	21.712.000	21.574.000	7.666.000						

CILJ 2 - VISOKA KVALITETA ŽIVLJENJA**Mjera 3. Razvoj lokalne i socijalno osjetljive zajednice**

Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnost	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2019.	Cijana vrijednost 2020.	Cijana vrijednost 2021.	Cijana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija - razdjel)
P 1002	PREDŠKOLSKI ODGOJ									
T 1002 01	Unapređenje usluge predškolskog odgoja	6.302.000	4.543.500	-	Broj zaposle- nih osoba	50	50	50	-	2 i 5
					Broj djece u produženom boravku	450	450	450	-	2 i 5
P 1007	SOCIJALNA SKRIB									
A 1007 01	Socijalne pomoći građanima i kućanstvima	7.776.000	7.776.000	7.776.000	Broj korisnika povlaštenih i besplatnih autobusnih karata	2.700	2.800	2.900	2.950	2
					Broj korisnika jednokratne novčane pomoći	290	300	310	300	2
					Broj pomoći za kupnju radnih bilježnica	294	2100	2150	2200	2
					Broj obitelji s 4 i više djece koje dobivaju mjesečnu financijsku pomoć	95	95	96	96	2
					Broj roditelja koji koriste porodiljnu naknadu za djecu od 1. - 3. godine	64	65	66	67	2
					Broj korisnika pomoći za ogrijev	106	110	115	120	2
					Broj korisnika pučke kuhinje	39	40	41	41	2
					Broj korisnika Božićnice	2400	2400	2400	2400	2

Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnost	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija - razdjel)
					Broj poklona novorođenoj djeci	290	300	310	320	2
					Broj subvencija prehrane dojenčadi	10	10	11	11	2
					Troškovi stanovanja socijalno ugroženih korisnika	50	65	65	65	2
					Broj učenika s posebnim potrebama koji koriste besplatni prijevoz	20	20	21	22	2
					Broj osoba s posebnim potrebama koji koriste besplatni prijevoz	15	16	16	17	2
					Broj socijalno ugrožene djece za sufinanciranje ljetovanja	50	50	50	50	2
					Broj umirovljenika za sufinanci- ranje odmora	90	92	93	95	2
A 1007 02	Financiranje udruga koje provode socijalne programe – institucionalna potpora	975.000	975.000	975.000	Broj udruga	25	25	26	26	2
A 1007 03	Financiranje stambenih troškova štíćenika Doma Maestral	48.000	48.000	48.000	Broj stanova u kojima su štíćenici Doma Maestral	1	1	1	1	2
A 1007 04	Financiranje Gradskog društva HCK Solin	340.000	340.000	340.000	Broj davatelja krvi	255	257	260	262	2

Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnost	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija - razdjel)
					Broj maloljetnih delikvenata na rehabilitaciji	10	10	11	11	2
					Broj zatvorenika na probaciji	40	40	41	41	2
					Broj članova kluba treće životne dobi	52	53	55	60	2
					Broj učenika na edukaciji o prvoj pomoći	60	60	60	60	2
					Broj odraslih na edukaciji za djelovanje u slučaju katastrofa	20	20	20	20	2
A 1007 05	Sufinanciranje prihvatilišta za beskućnike	96.000	96.000	96.000	Broj sufinanciranih prihvatilišta	1	1	1	1	2
A 1007 06	Financiranje programa udruga u socijalnoj skrbi	100.000	100.000	100.000	Broj programa koji se financiraju	4	4	4	4	2
T 1007 04	Potpore poduzetnicima za zapošljavanje NEET skupina (EU sredstva)	500.000	1.000.000	1.000.000	Broj poduzetnika koji će koristiti potpore	-	20	40	40	5
T 1007 07	Projekt Solin za sve	1.096.000	297.000	-	Broj osoba koje će koristiti pomoć u kući	70	70	70	-	5
P 1008	OBRAZOVANJE									
A 1008 01	Ulaganje u obrazovanje	2.044.000	2.044.000	2.044.000	Broj đaka i studenata korisnika stipendije	177	185	190	190	2
					Broj učenika kojima se financira cjelodnevni boravak u školi	35	45	45	50	2

Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnost	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija - razdjel)
					Broj osobnih asistenata u nastavi koje Grad financira	5	6	6	6	2
P 1014	KUPNJA I GRADNJA NEFINANCIJSKE IMOVINE									
K 1014 42	Društveni centar Sv. Kajo (EU sredstva)	4.202.000	1.859.000	-	Broj korisnika prostora	-	-	10	10	5
K 1014 47	Poslovni centar Rupotina	4.000.000	9.500.000	700.000	Broj novih vrtičkih grupa	-	-	-	3	3
					Broj novih prostora društvene namjene	-	-	-	3	3
	UKUPNO MJERA 3.	27.479.000	28.578.500	13.079.000						

Mjera 4. Izgradnja obrazovne i sportske infrastrukture

Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnost	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija - razdjel)
P 1014	KUPNJA I GRADNJA NEFINANCIJSKE IMOVINE									
K 1014 88	Novi dječji vrtić – škola Priko vode	17.839.000	-	-	Broj novih vrtičkih grupa	-	5	-	-	3
					Centralna kuhinja za vrtiće	-	1	-	-	-
K 1018 04	Dječje igralište u Ulici Petra Kružića	300.000	350.000	-	Broj novih dječjih igrališta	-	-	1	-	4
K 1018 06	Dječje igralište Priko vode	250.000	-	-	Broj novih dječjih igrališta	-	1	-	-	4
K 1018 08	Dječje igralište u Draškovićevoj ulici	150.000	-	-	Broj novih dječjih igrališta	-	1	-	-	4

Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnost	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija - razdjel)
K 1018 09	Dječje igralište u parku kraj PP Solin	330.000	-	-	Broj novih dječjih igrališta	-	1	-	-	4
K 1018 10	Dječje igralište u gradskom parku	-	250.000	-	Broj novih dječjih igrališta	-	-	1	-	4
K 1018 11	Dječje igralište kraj crkve Sv. Anastazija	-	-	250.000	Broj novih dječjih igrališta	-	-	-	1	4
	UKUPNO MJERA 4.	18.869.000	600.000	250.000						

Mjera 5. Izgradnja komunalne infrastrukture

Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnost	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija - razdjel)
P 1014	KUPNJA I GRADNJA NEFINANCIJSKE IMOVINE									
K 1014 04	Križanje u Držicevoj	850.000	-	-	Broj metara nove ceste	-	80m	-	-	3
K 1014 07	Spojna cesta Mosečka - Kozjačka	360.000	-	-	Broj metara spojne ceste	-	90m	-	-	3
K 1014 11	Nogostup Put Majdana	125.000	-	-	Broj metara nogostupa	-	20m	-	-	3
K1014 13	Spojna cesta Braće Radića - Bubići	515.000	600.000	-	Broj metara spojne ceste	-	-	120m	-	3
K 1014 14	Rekonstrukcija Ulice P. Krešimira IV	500.000	-	-	Broj metara rekonstruirane ulice	-	450m	-	-	3
K 1014 17	Proširenje Ulice sv. Nikole od crkve do Ulice Dudini	545.000	800.000	-	Broj metara proširene ulice	-	-	107m	-	3
K 1014 19	Spojna cesta S. Radića - Zvonimirova	425.000	1.500.000	1.000.000	Broj metara spojne ceste	-	-	-	145m	3
K 1014 20	Ulica nadbiskupa Ante Jurića	700.000	-	1.500.000	Broj metara nove ulice	-	-	-	234m	3
K 1014 21	Ulica na predjelu Bunje	1.180.000	900.000	500.000	Broj metara nove ulice	-	-	II. faza 186 m	-	3

Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnost	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija - razdjel)
K 1014 26	Rekonstrukcija dijela Ulice fra Grge Martića	380.000	100.000	1.250.000	Broj metara proširene ulice	-	-	-	-	3
K 1014 28	Izgradnja nogostupa u dijelu Ulice J. K. Šatnića	350.000	-	-	Broj metara nogostupa	-	300m	-	-	3
K 1014 36	Rekonstrukcija dijela Ulice Put Krunika	350.000	300.000	-	Broj metara rekonstruirane ulice	-	-	216m	-	3
K 1014 54	Proširenje Ulice braće Radića	170.000	400.000	700.000	Broj metara proširene ulice	-	-	-	I. i II. faza 212m	3
K 1014 55	Proširenje dijela ulice Marka Marulića	455.000	1.400.000	1.900.000	Broj metara proširene ulice	-	-	-	I. faza 240m	3
K 1014 58	Rekonstrukcija ulice Kliški put	1.100.000	800.000	-	Broj metara rekonstruirane ulice	-	-	154m	-	3
K 1014 63	Rekonstrukcija ulice 27. rujna – Mravince	895.000	300.000	800.000	Broj metara rekonstruirane ulice	-	-	-	I. faza 140m	3
	Ukupno Mjera 5.	8.900.000	7.100.000	7.650.000						
	UKUPNO CILJ 2.	55.248.000	36.278.500	20.979.000						

CILJ 3. RAZVIJENO MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO

Mjera 6. Stvaranje preduvjeta za razvoj poduzetništva

Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnost	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija - razdjel)
P 1012	POTICANJE GOSPODARSTVA									
T1012 01	Poticanje malog i srednjeg poduzetništva	815.000	815.000	815.000	Broj korisnika poticaja	40	40	40	40	5
	Ukupno Mjera 6.	815.000	815.000	815.000						
	UKUPNO CILJ 3.	815.000	815.000	815.000						
	UKUPNO PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA	77.775.000	58.667.500	29.460.000						

Na temelju članka 67. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj 68/18) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 3/18 i 4/18 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće na 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2019. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA **građenja komunalne infrastrukture na području Grada Solina za 2019. godinu**

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu Program) na području Grada Solina za 2019. godinu za nerazvrstane ceste, parkirališta, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnu rasvjetu, građenje groblja i ostalih komunalnih građevina. Ovim Programom obuhvaćene su građevine komunalne infrastrukture kojima se uređuju neizgrađeni dijelovi građevinskog područja i građevine komunalne infrastrukture koje se grade u uređenim dijelovima građevinskog područja, kao i rekonstrukcija građevina komunalne infrastrukture. Ovaj Program sadrži procjenu troškova za građenje komunalne infrastrukture i izvor financiranja kako slijedi:

I. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Spajanje ulice Put Blaca i Ulice nad Rupotinom	100.000,00 kn	- 100.000,00 kn	0,00 kn
2. Križanje u Držićevoj			
– projektna dokumentacija	28.000,00 kn	- 28.000,00 kn	0,00 kn
– gradnja	915.000,00 kn	- 815.000,00 kn	100.000,00 kn
3. Stepinčeva ulica – 2. faza	560.000,00 kn	- 87.000,00 kn	473.000,00 kn
4. Spojna cesta Mosečka - Kozjačka			
– projektna dokumentacija	15.000,00 kn	–	15.000,00 kn
– gradnja	1.250.000,00 kn	- 50.000,00 kn	1.200.000,00 kn
– zemljište	392.000,00 kn	–	392.000,00 kn
5. Spojna cesta Braće Radića - Bubići			
– projektna dokumentacija	40.000,00 kn	–	40.000,00 kn
– zemljište	100.000,00 kn	- 100.000,00 kn	0,00 kn
6. Autobusno stajalište i rekonstrukcija dijela ulice Braće Radića	135.000,00 kn	–	135.000,00 kn
7. Proširenje ulice Sv. Nikole od crkve do ulice Dudini			
– zemljište	180.000,00 kn	- 180.000,00 kn	0,00 kn
– projektna dokumentacija	20.000,00 kn	–	20.000,00 kn
8. Proširenje ulice Dudini od Ulice sv. Nikole do stare Uljare			
– projektna dokumentacija	20.000,00 kn	–	20.000,00 kn
9. Ulica nadbiskupa Ante Jurića			
– zemljište	15.000,00 kn	–	15.000,00 kn
10. Ulica na predjelu Bunje			
– zemljište	300.000,00 kn	466.000,00 kn	766.000,00 kn
– projektna dokumentacija	15.000,00 kn	–	15.000,00 kn

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
11. Sanacija Hektorovićeve ulice	750.000,00 kn	70.000,00 kn	820.000,00 kn
12. Rekonstrukcija dijela ulice fra Grge Martića			
– projektna dokumentacija	75.000,00 kn	–	75.000,00 kn
13. Rekonstrukcija dijela Ulice kneza Domagoja			
– zemljište	110.000,00 kn	–	110.000,00 kn
– projektna dokumentacija	10.000,00 kn	–	10.000,00 kn
14. Sanacija spoja Matoševa ulica - Ulica Bašini			
– projektna dokumentacija	80.000,00 kn	–	80.000,00 kn
15. Prometnica Ilijin potok			
– projektna dokumentacija	50.000,00 kn	- 50.000,00 kn	0,00 kn
16. Spojna cesta Don F. Bulića - Klanac			
– projektna dokumentacija	30.000,00 kn	- 30.000,00 kn	0,00 kn
17. Rekonstrukcija raskrižja Kaštelanska ulica - Bunje	370.000,00 kn	- 60.000,00 kn	310.000,00 kn
18. Proširenje ulice Put Krunika			
– projektna dokumentacija	80.000,00 kn	- 5.000,00 kn	75.000,00 kn
19. Proširenje ulice Braće Radića			
– gradnja	520.000,00 kn	170.000,00 kn	690.000,00 kn
– projektna dokumentacija	–	40.000,00 kn	40.000,00 kn
20. Proširenje dijela ulice Marka Marulića			
– projektna dokumentacija	80.000,00 kn	–	80.000,00 kn
21. Nogostup A. Starčevića - Rupotina			
– zemljište	154.000,00 kn	–	154.000,00 kn
– gradnja	400.000,00 kn	172.000,00 kn	572.000,00 kn
22. Rekonstrukcija ulice Kliški put			
– zemljište	350.000,00 kn	- 350.000,00 kn	0,00 kn
23. Rekonstrukcija ulice 27. rujna			
– projektna dokumentacija	15.000,00 kn	–	15.000,00 kn
– zemljište	180.000,00 kn	- 180.000,00 kn	0,00 kn
24. Rekonstrukcija ulice Topini	270.000,00 kn	- 92.000,00 kn	178.000,00 kn
25. Prometnica potokom Karabaš			
– projektna dokumentacija	125.000,00 kn	- 125.000,00 kn	0,00 kn
26. Nogostup u ulici Braće Radića (od križanja s ulicom Ante Starčevića do škole)			
– zemljište	300.000,00 kn	- 300.000,00 kn	0,00 kn
– projektna dokumentacija	100.000,00 kn	–	100.000,00 kn

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
27. Odvodnja oborinskih voda u Gajevoj ulici – Mravince – projektna dokumentacija	50.000,00 kn	- 3.000,00	47.000,00 kn
28. Oborinska odvodnja na predjelu Bunje	126.000,00 kn	29.000,00 kn	155.000,00 kn
29. Kolno pješačka prometnica zapadno od O.Š. Ninčevići	130.000,00 kn	- 10.000,00 kn	120.000,00 kn
UKUPNO I:	8.440.000,00 kn	- 1.618.000,00 kn	6.822.000,00 kn

Izvori sredstava: 41 Komunalni doprinos: 6.210.000,00 kn

51 Pomoći: ŽUC 500.000,00 kn

HV.....112.000,00 kn

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Trg u MO Vranjic – projektna dokumentacija	40.000,00 kn	- 40.000,00 kn	0,00 kn
2. Izmještanje trafostanice Solin 6 kod Doma zdravlja	288.000,00 kn	–	288.000,00 kn
3. Uređenje okoliša za spomenik ženi Mlikarici – projektna dokumentacija	20.000,00 kn	- 20.000,00 kn	0,00 kn
4. Izmještanje trafostanice kod OŠ u Ninčevićima	137.000,00 kn	–	137.000,00 kn
5. Javni sadržaj na križanju ulice D. Kuduza i Kneza Domagoja – zemljište	910.000,00 kn	–	910.000,00 kn
– izmještanje elemenata stupova	5.000,00 kn	–	5.000,00 kn
6. Parkiralište kod Doma kulture u Kučinama – projektna dokumentacija	100.000,00 kn	–	100.000,00 kn
7. Parkiralište kod Doma zdravlja na Bilankuši – zemljište	468.000,00 kn	–	468.000,00 kn
– gradnja	175.000,00 kn	–	175.000,00 kn
8. Obnova fontane na Čikaluši	35.000,00 kn	- 35.000,00 kn	0,00 kn
9. Stadion NK Sloga Mravince – naknada za prenamjenu zemljišta	–	39.000,00 kn	39.000,00 kn
– gradnja	1.200.000,00 kn	- 385.000,00 kn	815.000,00 kn
10. Parking u ulici Put mira	365.000,00 kn	–	365.000,00 kn
11. Dodatno ulaganje na dječjim igralištima	120.000,00 kn	- 40.000,00 kn	80.000,00 kn
12. Novo dječje igralište na Arapovcu	150.000,00 kn	–	150.000,00 kn

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
13. Dječje igralište u Mosečkoj ulici	120.000,00 kn	–	120.000,00 kn
14. Dječje igralište u Draškovićevoj ulici	200.000,00 kn	- 100.000,00 kn	100.000,00 kn
15. Dječje igralište u ulici Petra Kružića – projektna dokumentacija	50.000,00 kn	–	50.000,00 kn
16. Dječje igralište u Gornjoj Rupotini – projektna dokumentacija	23.000,00 kn	–	23.000,00 kn
– gradnja	340.000,00 kn	–	340.000,00 kn
17. Uređenje javne površine s pratećim sadržajima	200.000,00 kn	- 200.000,00 kn	0,00 kn
18. Dječje igralište Priko vode – projektna dokumentacija	20.000,00 kn	–	20.000,00 kn
19. Dječje igralište u gradskom parku	125.000,00 kn	- 125.000,00 kn	0,00 kn
20. Parking u Tuđmanovoj ulici	160.000,00 kn	–	160.000,00 kn
UKUPNO II:	5.251.000,00 kn	- 906.000,00 kn	4.345.000,00 kn

Izvori sredstava: 41 Komunalni doprinos..... 4.045.000,00 kn
51 Pomoć Županije 200.000,00 kn
51 Donacija Cemex..... 100.000,00 kn

III. JAVNA RASVJETA

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Izgradnja javne rasvjete Put Voljaka	63.000,00 kn	–	63.000,00 kn
2. Projektna dokumentacija za izgradnju javne rasvjete	60.000,00 kn	- 30.000,00 kn	30.000,00 kn
3. Izgradnja javne rasvjete na parkiralištu u Tuđmanovoj ulici	25.000,00 kn	–	25.000,00 kn
4. Zamjena rasvjetnih tijela na Gospinom otoku	125.000,00 kn	- 125.000,00 kn	0,00 kn
5. Zamjena rasvjetnih tijela u naselju Priko vode	250.000,00 kn	–	250.000,00 kn
UKUPNO III:	523.000,00 kn	- 155.000,00 kn	368.000,00 kn

Izvori sredstava: 41 komunalni doprinos: 368.000,00 kn

IV. GROBLJA

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Novo groblje Solin:			
– gradnja grobnog polja XXII	2.400.000,00 kn	–	2.400.000,00 kn
– sanacija grobnog polja	150.000,00 kn	6.000,00 kn	156.000,00 kn
– Web-gis aplikacija za traženje grobnih mjesta	9.000,00 kn	–	9.000,00 kn

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
2. Uređenje neuređenog terena na groblju	160.000,00 kn	–	160.000,00 kn
UKUPNO IV:	2.719.000,00 kn	6.000,00 kn	2.725.000,00 kn

Izvori sredstava: 41 Komunalni doprinos..... 2.725.000,00 kn

V. SVEUKUPNO ZA GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA SOLINA ZA 2019. GODINU:

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
	16.933.000,00 kn	- 2.673.000,00 kn	14.260.000,00 kn

Ukupna sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 14.260.000,00 kn od čega komunalni doprinos iznosi 13.348.000,00 kn, pomoć ŽUC-a 500.000,00 kn, SDŽ 200.000,00 kn i pomoći HV 112.000,00 kn i donacija Cemex 100.000,00 kn.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-4

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA

Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 72., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” RH, broj 68/18) i članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Solina za 2019. godinu

Ovim su Programom, sukladno članku 22., stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, obuhvaćene sljedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta,
2. Održavanje javnih i zelenih površina,
3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. Održavanje groblja,
5. Održavanje čistoće u dijelu koje se odnosi na čišćenje javnih površina,
6. Održavanje javne rasvjete,
7. Vatrogasna djelatnost.

Ad 1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA:

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
– nabava materijala za održavanje nerazvrstanih cesta	70.000,00 kn	- 20.000,00 kn	50.000,00 kn
– odore za prometnu jedinicu mladeži	8.000,00 kn	- 3.000,00 kn	5.000,00 kn
– odore za komunalne redare	8.000,00 kn	- 8.000,00 kn	0,00 kn
– odore za prometne redare	10.000,00 kn	–	10.000,00 kn

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
– uređenje autobusnih čekaonica	200.000,00 kn	2.000,00 kn	202.000,00 kn
– usluge održavanja semafora	46.000,00 kn	- 6.000,00 kn	40.000,00 kn
– nadzor radova na JPP	25.000,00 kn	–	25.000,00 kn
– korištenje programa PAZIGRAD	110.000,00 kn	–	110.000,00 kn
– prometna jedinica mladeži	65.000,00 kn	–	65.000,00 kn
– izrada prometnih elaborata	40.000,00 kn	–	40.000,00 kn
– ostale usluge po nalogu komunalnog redara i izmještanje vozila po nalogu komunalnog redara	3.000,00 kn	32.000,00 kn	35.000,00 kn
– popravak i asfaltiranje nerazvrstanih cesta:	3.500.000,00 kn	1.000.000,00 kn	4.500.000,00 kn
– izrada linijskih rešetki s oborinskom odvodnjom u ulici Braće Radića i Solinske mladeži	–	–	107.822,56 kn
– sanacija kolničke konstrukcije s izradom ab potpornih zidova u Ulici kneza Domagoja	–	–	661.261,92 kn
– sanacija pokosa s izradom ab zida u ulici Ante Starčevića	–	–	97.083,37 kn
– uređenje nogostupa u ulici Braće Radića	–	–	17.060,81 kn
– uređenje pristupa u Ulici D. Kuduza	–	–	20.492,04 kn
– sanacija kolničke konstrukcije s izradom ab potpornog zida u ulici Zgon	–	–	210.221,26 kn
– izrada postolja za kontejnere	–	–	34.046,01 kn
– sanacija dijela Salonitanske ulice	–	–	92.144,60 kn
– izgradnja stepeništa između ulica Don Lovre Katića i Ulice D. Kuduza	–	–	18.863,25 kn
– sanacija ulice Topini	–	–	232.309,67 kn
– izrada invalidskih rampi u ulici M. Marulića	–	–	27.500,00 kn
– izgradnja stepeništa između ulice B. Radića i ulice Petra Kružića	–	–	24.018,75 kn
– sanacija i rekonstrukcija ulice Don L. Katića	–	–	418.869,62 kn
– sanacija makadamskog puta kod dječjeg vrtića Salona	–	–	57.478,50 kn
– sanacija makadamskog puta Put Salone	–	–	78.070,65 kn
– sanacija makadamskog puta Put stare kave	–	–	21.099,00 kn
– sanacija makadamskog puta nadbiskupa Ante Jurića	–	–	60.907,70 kn
– sanacija makadamskog puta Stjepana Radića	–	–	23.067,00 kn

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
– sanacija kolnika (rupa) po prometnicama	–	–	834.975,19 kn
– obnova horizontalne i vertikalne signalizacije, ophodarska služba i ostalo	–	–	1.462.708,10 kn
Ukupno Ad 1.:	4.085.000,00 kn	997.000,00 kn	5.082.000,00 kn

Ad 2. ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA:

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
– održavanje ulica i javnih površina	570.000,00 kn	- 45.000,00 kn	525.000,00 kn
– voda za zalijevanje zelenih površina	650.000,00 kn	200.000,00 kn	850.000,00 kn
– materijal za održavanje	150.000,00 kn	100.000,00 kn	250.000,00 kn
– održavanje strojeva, alata i vozila	235.000,00 kn	10.000,00 kn	245.000,00 kn
– materijal za održavanje strojeva i alata, gorivo	218.000,00 kn	101.000,00 kn	319.000,00 kn
– sadni materijal	338.000,00 kn	–	338.000,00 kn
– urbana oprema	200.000,00 kn	–	200.000,00 kn
– ostalo	408.000,00 kn	- 56.000,00 kn	352.000,00 kn
– uređenje plaža Mramorna i Kosica	180.000,00 kn	- 105.000,00 kn	75.000,00 kn
– čišćenje privatnih parcela i uklanjanje reklama po nalogu komunalnog redara	50.000,00 kn	- 50.000,00 kn	0,00 kn
– održavanje malih športskih centara i dječjih igrališta:			
– materijal	100.000,00 kn	–	100.000,00 kn
– urbana oprema	30.000,00 kn	–	30.000,00 kn
– bravarske usluge	250.000,00 kn	–	250.000,00 kn
– održavanje	80.000,00 kn	- 50.000,00 kn	30.000,00 kn
– održavanje nogometnih igrališta:			
– materijal i energija	250.000,00 kn	–	250.000,00 kn
– održavanje	200.000,00 kn	- 50.000,00 kn	150.000,00 kn
– sanacija štete na nogometnom igralištu zbog elementarne nepogode	161.000,00 kn	- 61.000,00 kn	100.000,00 kn
– organizacija, naplata i kontrola parkinga	382.000,00 kn	- 31.000,00 kn	351.000,00 kn
Ukupno Ad 2:	4.452.000,00 kn	- 37.000,00 kn	4.415.000,00 kn

Ad 3. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA:

Predviđaju se slijedeće djelatnosti:

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
– odvodnja atmosferskih voda i odčepljivanje ulične kanalizacije			
– čišćenje kišnih slivnika oborinske kanalizacije			
Ukupno Ad 3:	30.000,00 kn	15.000,00 kn	45.000,00 kn

Ad 4. ODRŽAVANJE GROBLJA:

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
– upravljanje i održavanje groblja na području grada Solina	60.000,00 kn	10.000,00 kn	70.000,00 kn
– materijal	53.000,00 kn	4.000,00 kn	57.000,00 kn
– sanacija štete na grobnici zbog elementarne nepogode	35.000,00 kn	–	35.000,00 kn
Ukupno Ad 4:	148.000,00 kn	14.000,00 kn	162.000,00 kn

Ad 5. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA:

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
– čišćenje i pranje javnih površina	560.000,00 kn	80.000,00 kn	640.000,00 kn
– odvoz i odlaganje glomaznog otpada i papira	380.000,00 kn	520.000,00 kn	900.000,00 kn
– dezinfekcija i deratizacija	250.000,00 kn	4.000,00 kn	254.000,00 kn
– zbrinjavanje napuštenih životinja i lešina te usluge sterilizacije:			
– zbrinjavanje napuštenih životinja	100.000,00 kn	–	100.000,00 kn
– zbrinjavanje lešina životinja	90.000,00 kn	- 20.000,00 kn	70.000,00 kn
– usluge sterilizacije životinja	50.000,00 kn	- 25.000,00 kn	25.000,00 kn
– naknada za usluge održavanja i rada skloništa za životinje	25.000,00 kn	–	25.000,00 kn
– nabava novih kontejnera, kanti	200.000,00 kn	- 20.000,00 kn	180.000,00 kn
Ukupno Ad 5:	1.655.000,00 kn	539.000,00 kn	2.194.000,00 kn

Ad 6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE:

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
– utrošena električne energije za javnu rasvjetu	1.200.000,00 kn	–	1.200.000,00 kn
– materijal za održavanje javne rasvjete	300.000,00 kn	–	300.000,00 kn
– službena radna i zaštitna odjeća i obuća	10.000,00 kn	–	10.000,00 kn
– materijal za ukrašavanje grada	200.000,00 kn	–	200.000,00 kn
– provjere ispravnosti sustava	23.000,00 kn	–	23.000,00 kn
– popravak ukrasa za božićno ukrašavanje grada	188.000,00 kn	–	188.000,00 kn
– usluge servisa autokošare	15.000,00 kn	–	15.000,00 kn
– usluge atesta stupova	30.000,00 kn	–	30.000,00 kn
– usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	140.000,00 kn	–	140.000,00 kn
– uređaji, strojevi i oprema za održavanje javne rasvjete	10.000,00 kn	–	10.000,00 kn
Ukupno Ad 6:	2.116.000,00 kn	0,00 kn	2.116.000,00 kn

Ad 7. VATROGASNA DJELATNOST:

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
Ukupno Ad7:	1.205.000,00 kn	13.000,00 kn	1.218.000,00 kn

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
SVEUKUPNO PLANIRANO ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2019. GODINI:	13.691.000,00 kn	1.541.000,00 kn	15.232.000,00 kn

Izvori sredstava: 41 Komunalna naknada: 15.162.000,00 kn

Sredstva Županije:..... 70.000,00 kn

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-5

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 74., stavak 2. Zakona o sportu (“Narodne novine” RH, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/12, 19/16 i 98/19) te članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu grada Solina za 2019. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu grada Solina za 2019. godinu, mijenja se Program javnih potreba u sportu grada Solina za 2019. godinu (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 12/18 i 5/19).

Članak 2.

Plan sredstava za sufinanciranje javnih potreba u sportu grada Solina za 2019. godinu mijenja se i glasi:

PRIHODI

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
Ukupna sredstva namijenjena solinskom sportu	5.249.000,00	+ 293.000,00	5.542.000,00

RASHODI**PLAN SREDSTAVA ZA SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA SOLINA U 2019. GODINI**

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
A. FINANCIRANJE SOLINSKE ZAJEDNICE SPORTOVA	2.836.000,00	–	2.836.000,00

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Programi namijenjeni sportskim udrugama članicama SZŠ	2.002.000,00	–	2.002.000,00
1.1. Programi sudjelovanja na državnim i međunarodnim natjecanjima	20.000,00	–	20.000,00
1.2. Organizacija državnih i međunarodnih sportskih manifestacija	50.000,00	–	50.000,00
1.3. Potpora sudionicima Olimpijskih igara	24.000,00	–	24.000,00
1.4. Stipendiranje kategoriziranih sportaša	180.000,00	–	180.000,00
1.5. Programi HOO-a i sportskih zajednica	30.000,00	–	30.000,00
1.6. Sport djece predškolske dobi (Olimpijski festival dječjih vrtića)	10.000,00	–	10.000,00
1.7. Djelatnost “Škole sportova” – sportska obuka djece i mladeži	15.000,00	–	15.000,00
1.8. Posebni projekti za promicanje i unapređenje sportskih aktivnosti, izvanredne programske aktivnosti	200.000,00	–	200.000,00
1.9. Program sportske aktivnosti osoba s invaliditetom	15.000,00	–	15.000,00
1.10. Aktivnost nagrade zaslužnim sportašima	20.000,00	–	20.000,00
1.11. Program stručnog usavršavanja	20.000,00	–	20.000,00
1.12. Liječnički pregledi sportaša	200.000,00	–	200.000,00
1.13. Redovna djelatnost SZŠ	50.000,00	–	50.000,00
B. TEKUĆE DONACIJE ZA SPORT (IZ PRORAČUNA GRADA)	340.000,00	+ 223.000,00	563.000,00
1. Savez školskih sportskih društava Solina i okolice	15.000,00	–	15.000,00
2. Udruga “Street workout”	10.000,00	–	10.000,00
3. Dina Levačić – Sportska humanitarna akcija “Dina za košarkaše”	2.000,00	–	2.000,00
4. Dina Levačić – daljinsko plivanje “Velikih sedam” – Tsugaru kanal – Japan	18.000,00	–	18.000,00
5. Gimnastički klub “GYM Solin”	5.000,00	–	5.000,00
6. R.K. “Jadro”	5.000,00	–	5.000,00
7. Maratonac Jakov Teklić	5.000,00	–	5.000,00
8. Pomoć sportskim klubovima i sportašima za nastupe na domaćim i međunarodnim natjecanjima	50.000,00	+ 80.000,00	130.000,00
9. Nagrade sportskim klubovima i sportašima za postignute rezultate na domaćim i međunarodnim natjecanjima	30.000,00	–	30.000,00
10. N.K. “Solin” – obljetnica 100 godine kluba	50.000,00	–	50.000,00

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
11. Ostali rashodi za sport – pričuva	100.000,00	+ 143.000,00	243.000,00
12. Judo klub "Solin" sanacija štete od poplave na objektu	50.000,00	–	50.000,00
C. TEKUĆE DONACIJE KLUBOVIMA – POMOĆ ŽUPANIJE	10.000,00	/	10.000,00
D. SUFINANCIRANJE SPORTSKIH UDRUGA OD POSEBNOG INTERESA (IZ PRORAČUNA GRADA)	1.773.000,00	–	1.773.000,00
– Sufinanciranje NK "Solin"	1.408.000,00	–	1.408.000,00
– Sufinanciranje Streljačkog društva "DC" Solin	365.000,00	–	365.000,00
E. KAPITALNE DONACIJE SPORTSKIM UDRUGAMA	290.000,00	+ 70.000,00	360.000,00
– Streljačko društvo "Voljak" Solin Nabava stroja za pokretne mete (glineni golubovi)	20.000,00	–	20.000,00
– Streljačko društvo "DC" Solin – za elektronske mete	150.000,00	–	150.000,00
– N.K. "Omladinac" – zamjena umjetne trave na pomoćnom igralištu	120.000,00	+ 30.000,00	150.000,00
– Streljačko društvo "Dalmacijacement" Solin za opremanje strelišta, pomoć S.D.Ž.	–	+ 40.000,00	40.000,00
Sveukupna sredstva (A+B+C+D+E) namijenjena za sport u 2019. godini	5.249.000,00	+ 293.000,00	5.542.000,00

KLASA: 021-05/19-01/07
URBROJ: 2180/01-02-01-19-6
Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" RH, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 i 98/19) te članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

O D L U K U

o Izmjenama i dopunama Programa socijalne skrbi grada Solina za 2019. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Programa socijalne skrbi Grada Solina za 2019. godinu, mijenja se Program socijalne skrbi Grada Solina za 2019. godinu ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 12/18 i 5/19).

Članak 2.

Plan financijskih sredstava za socijalnu skrb mijenja se i glasi:

1. Socijalna zaštita djece i mladih

Obuhvaća socijalne mjere koje su namijenjene obiteljima koje skrbe o djeci i mladima.

Mjere	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1.1. Pomoć za opremu novorođenog djeteta	600.000,00	- 100.000,00	500.000,00
1.2. Sufinanciranje dohrane dojenčadi i male djece	40.000,00	- 5.000,00	35.000,00
1.3. Pomoć za kupnju radnih bilježnica	500.000,00	- 70.000,00	430.000,00
1.4. Pomoć u organiziranju ljetovanja djece	18.000,00	–	18.000,00
1.5. Prijevoz za učenike s posebnim potrebama	120.000,00	–	120.000,00
1.6. Financiranje podstanarine za štíćenike doma Maestral	48.000,00	–	48.000,00
1.7. Stipendije za učenike i studente iz socijalno ugroženih obitelji	31.000,00	–	31.000,00
1.8. Mjesečna financijska pomoć obiteljima sa 4 i više djece	700.000,00	+ 60.000,00	760.000,00
1.9. Sufinanciranje porodiljne naknade za djecu od 1. - 3. godine života	700.000,00	–	700.000,00
Ukupno	2.757.000,00	- 115.000,00	2.642.000,00

2. Socijalna zaštita pojedinca i obitelji

Obuhvaća mjere i aktivnosti usmjerene na poboljšanje socijalnih prilika pojedinaca i obitelji.

Mjere	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
2.1. Subvencija prehrane u pučkoj kuhinji	360.000,00	–	360.000,00
2.2. Pomoć za podmirivanje troškova stanovanja	260.000,00	- 60.000,00	200.000,00
2.3. Jednokratne novčane pomoći građanima	500.000,00	- 50.000,00	450.000,00
2.4. Pomoć za ogrjev	112.000,00	- 11.000,00	101.000,00
2.5. Usluge prijevoza osoba sa posebnim potrebama	173.000,00	–	173.000,00
2.6. Jednokratne novčane pomoći za poboljšanje uvjeta stanovanja	40.000,00	–	40.000,00
2.7. Socijalna samoposluga – namimice	37.000,00	- 37.000,00	–
2.8. Povlaštene i besplatne autobusne karte	2.293.000,00	+ 313.000,00	2.606.000,00
Ukupno	3.775.000,00	+ 155.000,00	3.930.000,00

3. Socijalna zaštita za građane starije dobi

Ove mjere i aktivnosti usmjerene su na unapređenje kvalitete života građana starije dobi.

Mjere	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
3.1. Novčana pomoć za umirovljenike, roditelje poginulih branitelja iz Domovinskog rata i druge građane povodom Božića	500.000,00	+ 150.000,00	650.000,00

Mjere	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
3.2. Sufinanciranje odmora umirovljenika	30.000,00	–	30.000,00
Ukupno	530.000,00	+ 150.000,00	680.000,00

4. Udruge i ustanove u sustavu socijalne skrbi, te programi od interesa za Grad Solin

Mjere	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
4.1. Gradsko društvo Crvenog križa – Solin	303.000,00	+ 37.000,00	340.000,00
4.2. Samostan sv. Rafaela – Solin	47.000,00	–	47.000,00
4.3. Udruga gluhih i nagluhih osoba “Svjetlost” – Solin	12.000,00	–	12.000,00
4.4. Udruga roditelja djece s poteškoćama u razvoju “Moje dijete” – Solin	90.000,00	–	90.000,00
4.5. Klub liječenih alkoholičara – Solin	12.000,00	–	12.000,00
4.6. Matica umirovljenika Grada Solina	11.000,00	–	11.000,00
4.7. Županijska udruga slijepih Split	8.000,00	–	8.000,00
4.8. Društvo multiple skleroze SDŽ	10.000,00	–	10.000,00
4.9. Udruga Salonitanka	20.000,00	–	20.000,00
4.10. Udruga “Duga”	128.000,00	+ 8.000,00	136.000,00
4.11. Udruga Sv. Jeronim – prihvatilište za beskućnike	96.000,00	–	96.000,00
4.12. HVIDR-a – Solin	231.000,00	–	231.000,00
4.13. Udruga roditelja poginulih branitelja	140.000,00	–	140.000,00
4.14. UHDDR Solin	56.000,00	–	56.000,00
4.15. UHBDDR Solin	56.000,00	–	56.000,00
4.16. Udruga “Prvi solinski partizanski odred”	9.000,00	–	9.000,00
4.17. Udruga veterana 114. br. HV	10.000,00	–	10.000,00
4.18. Udruga hrvatskih branitelja “Sveti Kajo”	9.000,00	–	9.000,00
4.19. Udruga hrvatskih branitelja liječenih od PTSP-a Solin	14.000,00	–	14.000,00
4.20. OKI - Split	25.000,00	–	25.000,00
4.21. Udruga IX bojne HOS-a Split	7.000,00	–	7.000,00
4.22. Udruga roditelja s četvero i više djece Solin	13.000,00	–	13.000,00
4.23. Udruga dijaliziranih i transplattiranih bolesnika SDŽ	7.000,00	–	7.000,00
4.24. Udruga leukemije i limfomi Split	7.000,00	–	7.000,00
4.25. Udruga “Moje dijete” Solin – projekt radionica: “Želimo, možemo, znamo”	15.000,00	–	15.000,00

Mjere	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
4.26. Udruga "Moje dijete" Solin – projekt "Ja to mogu" – za osobe s poteškoćama u razvoju	45.000,00	–	45.000,00
4.27. Udruga "DYXY" projekt "Odrastanje s osmijehom"	7.000,00	–	7.000,00
4.28. L.D. "Voljak" – projekt "Rehabilitacija oboljelih hrvatskih branitelja kroz lovstvo"	15.000,00	–	15.000,00
4.29. Caritas Splitsko-makarske nadbiskupije za rad skloništa za žene i djecu žrtve obiteljskog nasilja	30.000,00	–	30.000,00
4.30. Pričuva za sufinanciranje tekućih programa udruga	15.000,00	+ 37.000,00	52.000,00
Ukupno	1.448.000,00	+ 82.000,00	1.530.000,00
SVEUKUPNO	8.510.000,00	272.000,00	8.782.000,00

KLASA: 021-05/19-01/07
 URBROJ: 2180/01-02-01-19-7
 Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
 GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 9 a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" RH, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Solina, na 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi grada Solina za 2019. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Solina za 2019. godinu mijenja se Program javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Solina za 2019. godinu ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 12/18, 5/19 i 8/19).

Članak 2.

Plan sredstava za sufinanciranje javnih potreba u kulturi Grada Solina za 2019. godinu mijenja se i glasi:

RASHODI

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
I. Kulturne djelatnosti u realizaciji Javne ustanove u kulturi "Zvonimir"	1.034.000,00	+ 5.000,00	1.039.000,00
II. Gradska knjižnica Solin – Kazališna i koncertna djelatnost u organizaciji Teatrina	60.000,00	–	60.000,00

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
– Nabava knjiga	215.000,00	–	215.000,00

III. Institucionalna podrška udrugama u kulturi koje su od interesa za Grad Solin

Udruge u kulturi čiji su planovi rada i programi, te djelatnosti za 2019. godinu od interesa za Grad Solin su:

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
– Hrvatski katolički zbor “MI”	10.000,00	–	10.000,00
– Gradska glazba “Zvonimir”	127.000,00	–	127.000,00
– Kulturno umjetničko društvo “Salona”	70.000,00	–	70.000,00
– Kulturno umjetničko društvo “Jadro”	34.000,00	–	34.000,00
– Udruga “Don Frane Bulić”	75.000,00	–	75.000,00
– “Vokalisti Salone”	41.000,00	–	41.000,00
– “Pivači Salone”	12.000,00	–	12.000,00
– Karnevalska udruga “Cirimigini”	17.000,00	–	17.000,00
– KUD “Kučine”	12.000,00	–	12.000,00
– Solinske mažoretkinje	21.000,00	–	21.000,00
– KUD “Zvonimir” Mravince	12.000,00	–	12.000,00
– “Solinski bubamarci”	12.000,00	–	12.000,00
– Udruga “Solinjani”	12.000,00	–	12.000,00
– Udruga “Blaca”	15.000,00	–	15.000,00
– Klapa “Krunik” - Kučine	19.000,00	–	19.000,00
– Gradska glazba “Zvonimir” – za glazbenu školu	140.000,00	–	140.000,00
– Plesni klub “Fontana” Kučine	12.000,00	–	12.000,00
– Bratovština Sv. Luke Kučine	6.000,00	–	6.000,00
Sveukupna institucionalna podrška udrugama u kulturi	647.000,00	–	647.000,00

IV. Financiranje kulturnih programa udruga:

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Udruga Blaca			
– Dani žetve i vršidbe “Blaca 2019.”	8.000,00	–	8.000,00
2. Turistička zajednica Grada Solina			
– Međunarodni kongres povijesnih gradova Solin 2019.	50.000,00	–	50.000,00
– Potpora za kulturnu promidžbu Grada Solina i kulturno ljeto	100.000,00	–	100.000,00
– Solin “Winterfest”	15.000,00	–	15.000,00
– Revitalizacija kuće Parać	30.000,00	–	30.000,00

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
3. Arheološki muzej – Split – Manifestacija “Noć muzeja” na Manastirinama	15.000,00	–	15.000,00
4. Udruga “Duga” – za glazbeni program “Rock u Gradini”	12.000,00	–	12.000,00
5. Solinski bubamarci – za projekt “Zapleši uz Jadro”	8.000,00	–	8.000,00
– za festival “TREPS”	9.000,00	–	9.000,00
6. Solinske mažoretkinje – za reviju mažoretkinja u Solinu	6.000,00	–	6.000,00
– za državno prvenstvo u mažoret plesu	13.000,00	–	13.000,00
7. Udruga “Solinjani” – Iz solinskog lonca – “Što su jeli naši stari”	12.000,00	–	12.000,00
– manifestacija “Babičini kolači”	15.000,00	–	15.000,00
8. Udruga “Filmska klapa” – projekt “Kratki rezovi” – emisija o filmu	10.000,00	–	10.000,00
9. Međunarodna izložba karikatura “Salona 2019.”	15.000,00	–	15.000,00
10. Udruga “Salona-Art” – solinska likovna scena	10.000,00	–	10.000,00
– izložba mali format	15.000,00	–	15.000,00
11. Plesni studio “Gita” – humanitarni koncert za udrugu “Moje dijete”	3.000,00	–	3.000,00
– nastup na 18. požeškom plesokazu	9.000,00	–	9.000,00
12. Klapa “Krunik” – susreti klapa na Kruniku	15.000,00	–	15.000,00
13. KUD “Srce Zagore” – večer Zagore u Solinu	10.000,00	–	10.000,00
14. Udruga “Don Frane Bulić” - Vranjic – snimanje CD-a ženske klape “Tamarin”	15.000,00	- 15.000,00	–
15. Plesni studio “Labudići” – završni koncert lipanj 2019.	4.000,00	–	4.000,00
– Božićni koncert 2019.	4.000,00	–	4.000,00
16. KUD “Zvonimir” Mravince – “Mravinsko lito”	8.000,00	–	8.000,00
– božićne megajaslice	2.000,00	–	2.000,00
17. KUD “Jadro” – Koncert “Uskršnji ponedjeljak”	11.000,00	- 11.000,00	–
18. J.U. “ZVONIMIR” SOLIN – digitalizacija i obrada pisane ostavštine don F. Bulića	14.000,00	- 14.000,00	–

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
– Hrvatska kulturna baština u crtežima Živka Kljakovića	15.000,00	- 15.000,00	–
19. CIRIMIGINI – manifestacija “Đakovački bušari”	16.000,00	–	16.000,00
20. Mirjana Marović – samostalna izložba slika “JOB”	4.000,00	–	4.000,00
21. Udruga kuhara SDŽ – gastro manifestacija “Zlatna solinka”	29.000,00	–	29.000,00
22. PAPA-FEST	11.000,00	–	11.000,00
23. Tri međunarodne turističke priredbe	38.000,00	–	38.000,00
24. Dvije ribarske večeri (Solin, Vranjic)	16.000,00	–	16.000,00
25. Oldtimer klub “Zvonimir” Solin	7.000,00	–	7.000,00
26. GRADSKA GLAZBA “ZVONIMIR” – Međunarodni festival puhačkih orkestara “SOLIN BRASS FEST 2019.”	20.000,00	–	20.000,00
27. PUČKI PIVAČI – Koncert pučkih skupina	8.000,00	–	8.000,00
28. IVAN RAPIĆ – koncert u Gradini	10.000,00	–	10.000,00
29. KNJIŽEVNI KRUG SPLIT – Međunarodni znanstveni skup “Salona 119. godine prije Krista”	10.000,00	–	10.000,00
30. Ostali kulturni programi (pričuva)	38.000,00	+ 55.000,00	93.000,00
Sveukupno financiranje kulturnih programa	660.000,00	–	660.000,00

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
V. Sufinanciranje nabave nošnji/glazbenih instrumenata i opreme udrugama	60.000,00	–	60.000,00
– Gradska glazba “Zvonimir” za nabavku instrumenata	10.000,00	–	10.000,00
– ŽUPA SOLINSKIH MUČENIKA – dječji zbor – kupnja razglasa	10.000,00	–	10.000,00
– KUD “SALONA” – nabava ženskih pojaseva za Vrličko kolo	10.000,00	–	10.000,00
– Klapa “Krunik” – kupnja odijela	15.000,00	–	15.000,00
– Udruga pomoraca “Ruža vjetrova” – Vranjic za tiskanje monografije	15.000,00	–	15.000,00

VI. Konzervatorski i restauratorski radovi

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Arheološki muzej Split – za nastavak sanacije amfiteatra (sredstva Grada)	20.000,00	–	20.000,00

VII. Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
Uređenje prostora za Glazbenu školu	90.000,00	–	90.000,00

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
VIII. Organizacija glazbene priredbe “Lijepom našom”	100.000,00	- 52.000,00	48.000,00

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-8

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 67., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” RH, broj 68/18), članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM
građenja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2020. godinu za nerazvrstane ceste i javne prometne površine

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu Program) na području grada Solina za 2020. godinu za nerazvrstane ceste, parkirališta, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima i ostalih komunalnih građevina. Ovim Programom obuhvaćene su građevine komunalne infrastrukture kojima se uređuju neizgrađeni dijelovi građevinskog područja i građevine komunalne infrastrukture koje se grade u uređenim dijelovima građevinskog područja, kao i rekonstrukcija građevina komunalne infrastrukture. Ovaj Program sadrži procjenu troškova za građenje komunalne infrastrukture i izvor financiranja kako slijedi:

I. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

1. Spajanje ulice Put Blaca i ulice nad Rupotinom.....100.000,00 kn
 - gradnja.....92.000,00 kn
 - nadzor.....8.000,00 kn
2. Križanje u Držićevoj.....850.000,00 kn

- gradnja820.000,00 kn
- nadzor30.000,00 kn
- 3. Spojna cesta Mosečka - Kozjačka.....360.000,00 kn
 - gradnja345.000,00 kn
 - nadzor15.000,00 kn
- 4. Nogostup Put Majdana.....125.000,00 kn
 - zemljište.....20.000,00 kn
 - gradnja72.000,00 kn
 - nadzor8.000,00 kn
 - projektna dokumentacija
 - glavni projekt.....25.000,00 kn
- 5. Spojna cesta Braće Radića - Bubići.....515.000,00 kn
 - zemljište.....400.000,00 kn
 - gradnja100.000,00 kn
 - projektna dokumentacija
 - izvedbeni projekt.....15.000,00 kn
- 6. Rekonstrukcija ulice Petra Krešimira IV500.000,00 kn
 - gradnja485.000,00 kn
 - nadzor15.000,00 kn
- 7. Proširenje ulice Sv. Nikole od crkve do ulice Dudini.....545.000,00 kn
 - zemljište.....200.000,00 kn
 - projektna dokumentacija (glavni i izvedbeni projekt)45.000,00 kn
 - gradnja275.000,00 kn
 - nadzor25.000,00 kn
- 8. Proširenje ulice Dudini od Ulice sv. Nikole do stare uljare.....60.000,00 kn
 - projektna dokumentacija (glavni i izvedbeni projekt)60.000,00 kn
- 9. Spojna cesta Stjepana Radića - Zvonimirova.....125.000,00 kn
 - projektna dokumentacija (glavni projekt).....125.000,00 kn

10. Ulica nadbiskupa Ante Jurića700.000,00 kn	21. Sanacija dijela ulice
– gradnja I. faze675.000,00 kn	Solinske mladeži.....222.000,00 kn
– nadzor25.000,00 kn	– projektna dokumentacija
11. Ulica na predjelu Bunje1.180.000,00 kn	(izvedbeni projekt)12.000,00 kn
– zemljište.....460.000,00 kn	– gradnja200.000,00 kn
– gradnja III. faze.....675.000,00 kn	– nadzor10.000,00 kn
– nadzor25.000,00 kn	22. Proširenje ulice Braće Radića....170.000,00 kn
– projektna dokumentacija	– zemljište.....100.000,00 kn
(izvedbeni)20.000,00 kn	– projektna dokumentacija
12. Rekonstrukcija dijela ulice	(glavni i izvedbeni projekt)70.000,00 kn
Fra Grge Martića.....380.000,00 kn	23. Proširenje dijela ulice Marka
– zemljište.....300.000,00 kn	Marulića455.000,00 kn
– projektna dokumentacija	– zemljište.....40.000,00 kn
(glavni projekt).....80.000,00 kn	– projektna dokumentacija
13. Izgradnja nogostupa u dijelu	(glavni i izvedbeni projekt) ...115.000,00 kn
Ulice J. K. Šantića350.000,00 kn	– gradnja290.000,00 kn
– gradnja340.000,00 kn	– nadzor10.000,00 kn
– nadzor10.000,00 kn	24. Rekonstrukcija ulice
14. Sanacija spoja Matoševa ulica	Kliški put1.100.000,00 kn
- ulica Bašini80.000,00 kn	– zemljište.....350.000,00 kn
– projektna dokumentacija	– projektna dokumentacija
(glavni projekt).....80.000,00 kn	(glavni projekt).....50.000,00 kn
15. Prometnica Ilijin potok70.000,00 kn	– gradnja675.000,00 kn
– projektna dokumentacija	– nadzor25.000,00 kn
(idejni projekt).....70.000,00 kn	25. Rekonstrukcija ulice 27. rujna
16. Rekonstrukcija dijela ulice	- Mravince895.000,00 kn
Put krunika350.000,00 kn	– zemljište.....180.000,00 kn
– gradnja.....330.000,00 kn	– projektna dokumentacija
– nadzor20.000,00 kn	(izvedbeni projekt)15.000,00 kn
17. Sanacija dijela ulice Ante	– gradnja675.000,00 kn
Starčevića u Mravincima320.000,00 kn	– nadzor25.000,00 kn
– projektna dokumentacija	26. Prometnica potokom Karabaš....210.000,00 kn
(izvedbeni projekt)12.000,00 kn	– zemljište.....100.000,00 kn
– gradnja300.000,00 kn	– projektna dokumentacija
– nadzor8.000,00 kn	(glavni projekt).....110.000,00 kn
18. Rekonstrukcija dijela ulice	27. Nogostup u ulici Braće Radića
Kneza Domagoja330.000,00 kn	(od križanja s ulicom Ante
– gradnja.....320.000,00 kn	Starčevića do škole)590.000,00 kn
– nadzor10.000,00 kn	– zemljište.....465.000,00 kn
19. Rekonstrukcija dijela ulice	– projektna dokumentacija
Fra Grge Martića (kraj kafića	(glavni projekt).....125.000,00 kn
As).....210.000,00 kn	28. Raskrižje ulica M. Marulića
– gradnja200.000,00 kn	i P. Krešimira IV200.000,00 kn
– nadzor10.000,00 kn	– projektna dokumentacija
20. Spojna cesta Don Frane Bulića	(izvedbeni projekt)50.000,00 kn
- Klanci30.000,00 kn	– gradnja140.000,00 kn
– projektna dokumentacija	– nadzor10.000,00 kn
(idejni projekt).....30.000,00 kn	UKUPNO I: 11.022.000,00 kn

Izvori sredstava:

41 Komunalni doprinos:.....	10.942.000,00 kn
51 Pomoći: ŽUC	80.000,00 kn

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

- Javni sadržaji na križanju ulica
 - Kuduza i Kneza Domagoja ...125.000,00 kn
 - projektna dokumentacija (idejni i glavni projekt).....125.000,00 kn
 - Parkiralište kod Doma kulture u Kučinama.....125.000,00 kn
 - projektna dokumentacija (glavni projekt).....125.000,00 kn
 - Nova javna površina kraj Šuplje crkve.....150.000,00 kn
 - arhitektonska istraživanja.....100.000,00 kn
 - projektna dokumentacija50.000,00 kn
 - Spomenik don Tugomiru Jovanoviću70.000,00 kn
 - Stadion NK Sloga Mravince.....535.000,00 kn
 - gradnja450.000,00 kn
 - nadzor15.000,00 kn
 - projektna dokumentacija (izmjena glavnog projekta i izvedbeni projekt)70.000,00 kn
- UKUPNO II.: 1.005.000,00 kn**

Izvori sredstava:

41 Komunalni doprinos:.....	1.005.000,00 kn
-----------------------------	-----------------

SVEUKUPNO ZA GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA SOLINA ZA 2020. GODINU:..... 12.027.000,00 kn

Ukupna sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 12.027.000,00 kn, od čega komunalni doprinos iznosi 11.947.000,00 kn i pomoć ŽUC-a 80.000,00 kn.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-10

Solin 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 72., stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” RH, broj 68/18), članka 28. Statuta Grada Solina

(“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2020. godinu

Ovim su Programom, sukladno članku 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, obuhvaćene slijedeće komunalne aktivnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih površina,
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- vatrogasna djelatnost.

I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

- Nabava materijala za održavanje nerazvrstanih cesta200.000,00 kn
- Odore za prometnu jedinicu mladeži8.000,00 kn
- Odore za prometne redare.....10.000,00 kn
- Odore za komunalne redare.....19.000,00 kn
- Uređenje autobusnih čekaonica...300.000,00 kn
- Usluge održavanja semafora46.000,00 kn
- Nadzor radova na JPP.....25.000,00 kn
- Horizontalna i vertikalna signalizacija400.000,00 kn
- Korištenje programa PAZIGRAD110.000,00 kn
- Prometna jedinica mladeži.....65.000,00 kn
- Izrada prometnih elaborata100.000,00 kn
- Ostale usluge po nalogu komunalnih redara (izmještanje vozila, čuvarske usluge,...).....3.000,00 kn
- Popravak i asfaltiranje nerazvrstanih cesta2.600.000,00 kn
 - sanacija dijela Zvonimirove ulice.....300.000,00 kn
 - sanacija dijela ulice Braće Radića (br. 33 i 31 A) u Mravincima50.000,00 kn
 - rekonstrukcija raskrižja kod vrtića u Ulici don Lovre Katića s ulicom Sesartići210.000,00 kn

- sanacija ploča na kanalu u ulici Don P. Peroša150.000,00 kn
- sanacija dijela ulice Gašpini uz Šalinov potok160.000,00 kn
- odvodnja oborinskih voda u Gajevoj ulici u Mravincima...260.000,00 kn
- sanacija makadamskih puteva u Saloni, sanacija kolnika (rupa) po prometnicama, obnova horizontalne i vertikalne signalizacije, ophodarska služba i ostalo.....1.470.000,00 kn

Ukupno održavanje nerazvrstanih cesta:.....3.886.000,00 kn

II. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA:

1. Dezinfekcija i deratizacija255.000,00 kn
2. Zbrinjavanje napuštenih životinja i lešina te usluge sterilizacije ..195.000,00 kn
 - zbrinjavanje napuštenih životinja100.000,00 kn
 - zbrinjavanje lešina životinja60.000,00 kn
 - usluge sterilizacije životinja.....10.000,00 kn
 - naknade za rad skloništa za životinje25.000,00 kn
3. Usluge zaštite divljači27.000,00 kn
4. Sanacija divljih odlagališta400.000,00 kn
5. Čišćenje zapuštenih privatnih parcela po nalogu komunalnog redara150.000,00 kn
6. Uklanjanje reklama po nalogu komunalnog redara50.000,00 kn
7. Oprema za videonadzor na divljim odlagalištima.....200.000,00 kn

Ukupno održavanje javnih površina:1.472.000,00 kn

III. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

- odvodnja atmosferskih voda i odčepijavanje ulične kanalizacije ...100.000,00 kn

Ukupno za održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda:... 100.000,00 kn

IV. VATROGASNA DJELATNOST..... 1.205.000,00 kn

Ukupno za vatrogasnu djelatnost: 1.205.000,00 kn

SVEUKUPNO PLANIRANO ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA SOLINA ZA 2020. GODINU: 6.663.000,00 kn

Izvori sredstava:

41 Komunalna naknada:.....6.663.000,00 kn

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-11

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 67., stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” RH, broj 68/18), članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće na 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2019. godine donijelo je

PROGRAM **građenja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2020. godinu za javne površine, javnu rasvjetu i groblja** **Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti**

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu Program) na području grada Solina za 2020. godinu za javne površine, javnu rasvjetu, građenje groblja i ostalih komunalnih građevina. Ovim Programom obuhvaćene su građevine komunalne infrastrukture kojima se uređuju neizgrađeni dijelovi građevinskog područja i građevine komunalne infrastrukture koje se grade u uređenim dijelovima građevinskog područja, kao i rekonstrukcija građevina komunalne infrastrukture i izvor financiranja kako slijedi:

I. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

1. Sustav automatskog zalijevanja zelene površine (pored Gradske uprave)100.000,00 kn
2. Park za pse (Širina).....150.000,00 kn
 - gradnja142.000,00 kn
 - nadzor8.000,00 kn
3. Izgradnja javne površine i parkinga – ulica J. K. Šantića120.000,00 kn
 - gradnja114.000,00 kn
 - nadzor6.000,00 kn
4. Izgradnja rekreacijskog igrališta – ulica J.K. Šantića120.000,00 kn

– gradnja	114.000,00 kn
– nadzor	6.000,00 kn
5. Uređenje javne površine pored Vatrogasnog doma (Izgradnja trim staze)	100.000,00 kn
– gradnja	95.000,00 kn
– nadzor	5.000,00 kn
6. Hortikulturno uređenje javne površine u ulici J.K. Šantića	100.000,00 kn
7. Dodatna ulaganja na postojećim dječjim igralištima	120.000,00 kn
8. Dječje igralište u ulici Petra Kružića	300.000,00 kn
– gradnja	284.000,00 kn
– nadzor	16.000,00 kn
9. Dječje igralište Priko vode	250.000,00 kn
– gradnja	238.000,00 kn
– nadzor	12.000,00 kn
10. Dječje igralište Draškovićeve ulica	150.000,00 kn
– gradnja	142.000,00 kn
– nadzor	8.000,00 kn
11. Dječje igralište u parku kraj Policijske postaje Solin	330.000,00 kn
– gradnja	284.000,00 kn
– nadzor	16.000,00 kn
– projektna dokumentacija	30.000,00 kn
12. Nabava umjetne trave za dječje igralište u Bubićima	300.000,00 kn
13. Uređenje pješačke staze iznad Voljaka	100.000,00 kn
– gradnja	95.000,00 kn
– nadzor	5.000,00 kn
UKUPNO I:	2.240.000,00 kn

Izvori sredstava:

41 Komunalni doprinos:	2.150.000,00 kn
51 Pomoći: INA	90.000,00 kn

II. JAVNA RASVJETA

1. Izgradnja javne rasvjete Ulice 27. rujna (Mravince)	38.000,00 kn
2. Izgradnja javne rasvjete u ulici Braće Radić – Mravince	173.000,00 kn
3. Izgradnja javne rasvjete uz rijeku nasuprot pošte	53.000,00 kn
4. Zamjena postojećih rasvjetnih tijela led rasvjetom	200.000,00 kn

5. Projektna dokumentacija za izgradnju javne rasvjete	60.000,00 kn
---	--------------

UKUPNO II: **524.000,00 kn**

Izvori sredstava:

41 Komunalni doprinos	524.000,00 kn
-----------------------------	---------------

III. GROBLJA

1. Gradnja grobnog polja XXIII	1.030.000,00 kn
– gradnja	970.000,00 kn
– nadzor	30.000,00 kn
– Projektna dokumentacija	30.000,00 kn
2. Izgradnja mrtvačnice na Novom groblju u Solinu – Projektna dokumentacija	125.000,00 kn
3. Sanacija grobnog polja (XV i XI)	156.000,00 kn
– gradnja	150.000,00 kn
– nadzor	6.000,00 kn
4. Popločavanje pješačkih staza i platoa na Novom groblju (grobno polje VI - XXI, IX, X, XI)	200.000,00 kn
– gradnja	192.000,00 kn
– nadzor	8.000,00 kn
5. Uređenje neuređenog terena na Novom groblju (grobno polje XXI, XXII)	100.000,00 kn
– gradnja	95.000,00 kn
– nadzor	5.000,00 kn
UKUPNO III:	1.611.000,00 kn

Izvori sredstava:

41 Komunalni doprinos	1.611.000,00 kn
-----------------------------	-----------------

SVEUKUPNO ZA GRAĐENJE**KOMUNALNE INFRASTRU-****KTURE NA PODRUČJU GRA-****DA SOLINA ZA 2020. GODINU .. 4.375.000,00 kn**

Ukupna sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 4.375.000,00 kn od čega komunalni doprinos iznosi 4.285.000,00 kn a pomoć INA 90.000,00 kn.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-12

Solun, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj 68/18) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2020. godinu Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti

Ovim su Programom, sukladno članku 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, obuhvaćene sljedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje javnih i zelenih površina,
2. Održavanje groblja,
3. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
4. Održavanje javne rasvjete.

1. ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA

Održavanje ulica i javnih površina:

- održavanje ulica i javnih površina (usluge na održavanju postojećih i izgradnji novih javnih površina sukladno Programu građenja)600.000,00 kn
- voda za zalijevanje zelenih površina.....650.000,00 kn
- održavanje sustava automatskog zalijevanja30.000,00 kn
- materijal za održavanje javnih površina.....200.000,00 kn
- održavanje strojeva, alata, vozila.....235.000,00 kn
- materijal za strojeve i alate, gorivo318.000,00 kn
- zakup prostora za strojeve i alate.....48.000,00 kn
- oprema za zelene površine.....90.000,00 kn
- sadni materijal (dendrološke stablašice, ukrasno grmlje, cvjetnice, sezonske cvjetnice).....338.000,00 kn
- urbana oprema (klupe, koševi) Vranjic – Kosica, Vranjic – riva južna strana, Kučine – okretište autobusa, Mravince – autobusno stajalište, javna površina pored Vatrogasnog doma, balotište sv. Kajo, zelena površina nasuprot Salona Mall, Centar – ispred Gradske knjižnice.....200.000,00 kn

- geodetske usluge70.000,00 kn
- stroj za održavanje zelenih površina (traktorski malčer).....100.000,00 kn
- najam za kamion.....30.000,00 kn
- najam za osobno vozilo45.000,00 kn
- ostalo.....70.000,00 kn

Ukupno - održavanje ulica i zelenih površina..... 3.024.000,00 kn

Održavanje malih sportskih centara i dječjih igrališta:

- materijal.....100.000,00 kn
- urbana oprema (klupe i koševi)
 - Mosečka ulica, Kučine, Mravince, Petra Krešimira IV, Ante Starčevića, dječji park na ulazu u Solin, trg pored sportske dvorane Arapovac30.000,00 kn
- bravarske usluge.....200.000,00 kn
- održavanje.....80.000,00 kn

Ukupno održavanje – mali sportski centri i dječja igrališta:..... 410.000,00 kn

Održavanje nogometnih igrališta (NK Solin, NK Omladinac, NK Sloga):

- materijal i energija250.000,00 kn
- održavanje.....200.000,00 kn
- oprema za održavanje80.000,00 kn

Ukupno održavanje nogometnih igrališta:..... 530.000,00 kn

Organizacija, naplata i kontrola parkinga:

- materijal.....78.000,00 kn
- usluge.....219.000,00 kn
- parking oprema.....22.000,00 kn
- ostalo.....10.000,00 kn

Ukupno: 329.000,00 kn

Sveukupno održavanje javnih i zelenih površina: 4.293.000,00 kn

2. ODRŽAVANJE GROBLJA

- materijal.....60.000,00 kn
- održavanje.....60.000,00 kn

Ukupno za održavanje groblja 120.000,00 kn

3. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

- čišćenje i pranje javnih površina ..560.000,00 kn
- odvoz i odlaganje glomaznog otpada i papira.....750.000,00 kn

Ukupno za održavanje čistoće javnih površina: 1.310.000,00 kn

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

- trošak javne rasvjete.....1.200.000,00 kn
- materijal za održavanje javne rasvjete.....287.000,00 kn
- materijal za ukrašavanje grada200.000,00 kn
- službena, radna i zaštitna odjeća i obuća10.000,00 kn
- provjera ispravnosti sustava.....23.000,00 kn
- popravak ukrasa za božićno ukrašavanje grada.....188.000,00 kn
- usluge servisa autokošare.....15.000,00 kn
- usluge atesta stupova.....30.000,00 kn
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja.....140.000,00 kn
- uređaji, strojevi i oprema za održavanje.....10.000,00 kn

Ukupno za održavanje javne rasvjete:..... 2.103.000,00 kn

SVEUKUPNO PLANIRANO ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA SOLINA ZA 2020. GODINU 7.826.000,00 kn

Izvori sredstava: 41 Komunalna naknada

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-13

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Temeljem članka 74., stavak 2. Zakona o sportu (“Narodne novine”, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 i 98/19) te članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Solina, na sjednici održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u sportu grada Solina
za 2020. godinu
s
PLANOM
sredstava za sufinanciranje potreba u sportu za
2020. godinu

I. UVOD

Ustavom Republike Hrvatske utvrđena je obveza države da potiče skrb o sportu, pa tako i Grad Solin sredstvima iz godišnjeg proračuna sufinancira sportsku djelatnost, a Programom javnih potreba u sportu iskazuje opredjeljenje u ovoj značajnoj društvenoj djelatnosti.

Temeljem članka 48., stavka 1. Zakona o sportu, Solinska zajednica športova, osnovana je radi ostvarivanja zajedničkih interesa u sportu na području grada Solina.

Djelatnost Solinske zajednice športova, proizlazi iz Zakona o sportu (članak 48., stavak 3.) a odnosi se posebno na:

- usklađivanje aktivnosti svojih članica,
- poticanje i promicanje sporta u skladu s Nacionalnim programom sporta, osobito djece, mladeži, studenata i osoba s invaliditetom,
- objedinjavanje i usklađivanje programa sporta, te predlaganje programa javnih potreba u sportu i sudjelovanje u njegovom ostvarivanju,
- skrb o kategoriziranim sportašima, te stvaranje uvjeta za njihove pripreme na olimpijskim igrama, svjetskim i europskim prvenstvima te drugim međunarodnim natjecanjima, a sve u suradnji s Olimpijskim odborom i nadležnim sportskim savezima u RH,
- promicanje stručnog rada u sportu i
- skrb o zdravstvenom stanju sportaša.

Solinska zajednica športova, kao zajednica športskih udruga na području grada Solina predlaže Program javnih potreba u sportu.

Osnovna zadaća Programa javnih potreba u sportu za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Solina su poticanje i provedba programa sportskih udruga sufinanciranjem, dajući jednaku važnost ustroju, organizaciji i sustavu sporta, masovnosti, selekciji, kvaliteti, vrhunskim sportskim ostvarenjima, stručnom radu, stvaranju uvjeta i drugim segmentima od interesa za sport grada Solina.

Program javnih potreba u sportu grada Solina, osim u zakonskoj regulativi, ima podlogu i u uočenim pozitivnim i negativnim kretanjima u sportu našeg grada.

Solinska zajednica sportova dodjeljena sredstva od Grada Solina raspoređuje prema Pravilniku o rasporedu sredstava i kategorizaciji.

II. ZAKONSKE ODREDBE

Sportska djelatnost u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o udrugama (“Narodne novi-

ne”, broj 74/14, 70/17 i 98/19), Zakonom o sportu (“Narodne novine”, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 i 98/19), te drugim zakonima koji se tiču sportske djelatnosti i neposredno utječu na provedbu sporta. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (na snazi od 17. ožujka 2015. godine) zasigurno je/će unijela/unijeti promjene koje će najviše osjetiti “mali” klubovi bez logističke potpore, a odnose se na još veće obveze i odgovornosti te ozbiljnije djelovanje.

Javne potrebe u sportu na području grada propisane su člankom 76. Zakona o sportu za koja se financijska sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada, a jesu poslovi i djelatnosti za koje je određeno da su od značaja, kao što je ravnomjeran razvoj sporta na cjelokupnom području grada; poticanje i promicanje sporta; provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata; djelovanje sportskih udruga, sportsko-rekreacijske aktivnosti građana; sportske pripreme, domaća i međunarodna natjecanja; sportske aktivnosti osoba s invaliditetom, te ostale aktivnosti od interesa za sport grada.

O izvršenju programa javnih potreba i utrošku sredstava sportska zajednica izvještava jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

III. FINANCIRANJE

Članak 74. Zakona o sportu jasno definira način i osnovu financiranja sporta. Slijedom toga, financiranje sporta čine prihodi koje pravne i fizičke osobe ostvare obavljanjem sportske djelatnosti, članarine koje ostvaruju sportske udruge, dio prihoda od priređivanja igara na sreću i sredstva kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i država pomažu obavljanje sportskih djelatnosti.

Loše financijsko stanje, te višegodišnja recesija u gospodarstvu, mnoge klubove je ostavilo bez dijela financijske potpore, tako da je jedini siguran oblik financiranja, odnosno sufinanciranja, izdvajanje iz proračuna općina, gradova i županije.

Solinska zajednica športova brine da svi klubovi budu ravnomjerno zastupljeni u raspodjeli sredstava koji su Programom javnih potreba sporta osigurani za sportske aktivnosti. Cilj je osigurati svakom članu zajednice sredstva za redovno natjecanje u nacionalnim ligama (troškovi putovanja, službenih osoba i takse savezu), što je do sada uspješno realizirano,

Financijska sredstva iz Proračuna Grada koja se izdvajaju za sport su u funkciji poticanja sporta,

objedinjavanja, usklađivanja i isticanja kvalitetnih programa i rezultata.

Izuzetno je važno da se, usprkos postojećoj recesiji, ne naruše odnosi u financiranju i dostignuti standardi. Sve sportske udruge, u svim sportovima i razinama natjecanja zbog relativno nepovoljnih gospodarskih prilika teško dolaze do dodatnih sredstava za provođenje djelatnosti te moraju iznalaziti rješenja kako ta sredstva što racionalnije koristiti.

IV. POLAZNE OSNOVE

Gradsko vijeće Grada Solina donijet će Program javnih potreba u sportu grada Solina s Planom sredstava za sufinanciranje potreba u sportu sukladno Proračunu Grada Solina za 2019. godinu.

Financijska sredstva izdvojena iz Proračuna koristiti će se isključivo za sufinanciranja sportskih udruga ili sportaša prema važećem Pravilniku i Kriterijima.

Financijska sredstva izdvojena iz Proračuna Grada moći će koristiti isključivo sportske udruge koje su članice SZŠ, registrirane temeljem zakonskih odredbi, poštujući svoje statute i statute asocijacija u koje su učlanjene, te koje redovito dostavljaju svoja izvješća o radu i financijska izvješća.

Pored navedenih uvjeta sportske udruge koje se natječu za dodjelu sredstava iz javnih izvora moraju ispunjavati i posebne uvjete kao što su:

- Moraju biti upisane u Registar udruga te im Statut mora biti usklađen sa Zakonom o udrugama,
- Moraju biti upisane u Registar neprofitnih organizacija (moraju redovno podnositi financijsko izvješće sa svim prihodima i rashodima),
- Statut udruge mora sadržavati djelatnosti i aktivnosti koje su predmet sufinanciranja,
- Udruga mora dati izjavu i ovjerenu potvrdu da uredno i transparentno ispunjava obveze iz dosadašnjih sufinanciranja iz javnih izvora (potvrda da nema dugovanja za poreze, prireze i doprinose),
- Moraju dostaviti ovjerenu izjavu da su dosadašnja sredstva koristili isključivo namjenski
- Moraju priložiti uvjerenje općinskog suda o nekažnjavanju udruge i ovlaštenih osoba za zastupanje.

Komisija za vrjednovanje će objediniti zahtjeve, programe i projekte koji u sebi moraju sadržavati kvalitetno i detaljno programsko obrazloženje (opis projekta, načini sufinanciranja i sl.).

Pri raspodjeli financijskih sredstava vodit će se računa o različitim programskim područjima i

ravnomjernom razvoju sporta na području cijelog grada, poštujući kriterije razvijenosti sporta, masovnosti, kvalitete, višegodišnjeg rada i rezultata, perspektivnosti planova i programa, ostvarenjima na domaćem i međunarodnom planu, socijalnom aspektu te tradiciji pojedinog sporta u gradu.

Izvršni odbor SZŠ će tako, temeljem odluke Komisije za vrjednovanje i važećih prijava klubova koja se temelji na Pravilniku o sufinanciranju programa za uvrštenje u program javnih potreba u sportu i Kriterija za sufinanciranje rasporediti financijska sredstava u skladu s Programom javnih potreba u sportu za 2020. godinu koja će se preko SZŠ doznačavati krajnjem korisniku.

Izvršni odbor Zajednice odredit će financijska sredstva, prateći sportska događanja, predložiti dinamiku raspodjele financijskih sredstava, uvažavajući da je sport promjenjiva kategorija odnosno djelatnost.

S sportskim udrugama članicama SZŠ koje se budu sufinancirale, zaključit će se ugovori o sufinanciranju programa kojima će se regulirati dinamika realizacije programa, način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava, obveza povrata u slučaju nenamjenskog trošenja, rokovi i način izvještavanja te druga međusobna prava i obveze Zajednice i korisnika.

A. PROGRAMSKA

PODRUČJA SZŠ 3.036.000,00 kn

1. PROGRAMI NAMJENJENI

SPORTSKIM UDRUGAMA .. 2.102.000,00 kn

Sportske udruge obavljaju sportske djelatnosti u svrhu ostvarivanja zajedničkih interesa u pojedinom sportu osobito:

- usklađuju aktivnosti svojih članova,
- organiziraju i provode natjecanja,
- uređuju sustav natjecanja,
- reguliraju pitanja koja se odnose na registraciju sportaša i njihov status te stegovnu odgovornost sportaša,
- promiču stručni rad u sportu i skrbe se o svim sportašima.

Uz zakonske obveze, sportske udruge posebnu pozornost posvećuju:

- razvoju sporta,
- zastupanju interesa svog sporta,
- unaprjeđenju rada s mladeži,
- pomoći u radu svojim članovima,
- pomoći u djelovanju školskih sportskih društava,
- osposobljavanju stručnog trenerskog kadra,
- vođenje registra natjecatelja,

- vođenje registra trenera (evidencija trenerskog kadra),
- osposobljavanju sudaca, instruktora i delegata u svom sportu.

Djelovanje sportskih udruga sufinancirat će se iz Proračuna Grada Solina, putem programskih aktivnosti s ciljem razvoja, unaprjeđenja i povećanja kvalitete određenog sporta.

Temeljni osnov za raspodjelu po udrugama su Pravilnik o dodijeli sredstava i Kriteriji za sufinanciranje koji su usvojeni na Skupštini SZŠ.

Postojeće sportske udruge imaju sve veći značaj u sustavu sporta grada te se ukupna sportska aktivnost ne može niti odvijati bez utjecaja istih. Udruge članice SZŠ su važan čimbenik u ostvarivanju zajedničkih interesa u određenom sportu.

1.1. Programi sudjelovanja na državnim i međunarodnim natjecanjima mladih kategorija..... 20.000,00 kn

Pravo na sufinanciranje imaju klubovi za nastupe na:

- završnom državnom natjecanju mladih kadeta, kadeta i juniora ako su izborna na županijskim i regionalnim natjecanjima,
- natjecanja na kojima nastupaju gradske i županijske selekcije,
- međunarodna natjecanja na kojima se vrši selekcija za državnu reprezentaciju (mlađi uzrasti),
- međunarodna natjecanja na kojima sudjeluju selekcije mladih dobnih kategorija,

Neće se sufinancirati natjecanja koja nisu priznata od MOK-a, nastupi na natjecanjima koja organiziraju profesionalna sportska udruženja, privatne škole i klubovi ili menadžeri.

Pravo prijave za ovo programsko područje imaju članice SZŠ, a u prvom redu za sufinanciranje nastupa mladih sportaša (kadeta i juniora) na završnicama državnih prvenstava.

1.2. Organizacija državnih i međunarodnih sportskih manifestacija..... 50.000,00 kn

Sufinanciranje ovog programa provodi se radi poticanja organizacije sportskih manifestacija od značaja za grad Solin. To su manifestacije visoke državne i međunarodne razine koje pružaju značajnu mogućnost promidžbe grada i županije, ali i povećava interes za sport i sportske aktivnosti.

Sportske manifestacije:

- Streljački klub "Voljak" – turnir povodom Dana grada i Dana Državnosti.....6.000,00 kn,

- NK “Solin” – međunarodni nogometni turnir U-125.000,00 kn,
- ŽRK “Vranjic” – rukometni turnir povodom Dana grada.....5.000,00 kn,
- SD “DC” – “Salona Kup 2020.”8.000,00 kn,
- JK “Solin” – Judo turnir “Solin 2020.”8.000,00 kn,
- NK “Sloga” – nogometni turnir mladih uzrasta povodom sv. Ivana ..4.000,00 kn,
- TK “DC” – teniski turnir “Salona open”10.000,00 kn,
- MKK “Solin” – turnir povodom Dana grada.....4.000,00 kn.

1.3. Potpora sudionicima

Olimpijskih igara..... 32.000,00 kn

Jedna od novosti u sufinanciranju SZŠ je sufinanciranje sportaša članova solinskih klubova koji su nastupili na Olimpijskim igrama. Na ovaj način im odajemo priznanje za sav trud i odricanja koja su kao vrhunski sportaši morali proći kako bi se natjecali na najvećem sportskom natjecanju na svijetu i samim tim prezentirali naš grad i Republiku Hrvatsku u najboljem svijetlu.

Sufinanciranje se odnosi na jedan olimpijski ciklus u trajanju od četiri godine uz uvjet da su sudionici Olimpijskih igara i dalje članovi SZŠ.

Ukoliko sportaš napusti klub u kojem je ostvario pravo na potporu istu ne može ostvariti od nadnevka kada je napustio klub.

Na ovaj način se stimulira navedene sportaše da i dalje ostanu članovi SZŠ i rade na razvoju i popularizaciji sporta u našem gradu.

1.4. Stipendiranje kategoriziranih

sportaša..... 190.000,00 kn

Zadaća Solinske zajednice športova je skrb o vrhunskim, vrsnim i perspektivnim sportašima. Sportska stipendija jedan je od važnijih stimuliranja ostanka sportaša u našem gradu. Važnost tog područja još je veća ako se uzme u obzir da je sport u gradu Solinu uglavnom organiziran amaterski te da sportaši za trening, pa čak i postignute sportske rezultate ne dobivaju odgovarajuću novčanu naknadu.

Kroz stipendiranje SZŠ će doprinijeti razvoju mladih nadarenih sportaša na način da im dodjeljuje stipendije u određenom iznosu na mjesečnoj razini.

Ova stipendija realizira se putem sportskih klubova članova SZŠ i ista se odnosi na sve dobne kategorije. Pravo na stipendiju imaju samo sportaši koji su članovi SZŠ i imaju rješenje o kategorizaciji

HOO-a. Po ovoj osnovi dvije stipendije će se dodijeliti sportašima s invaliditetom s područja Grada Solina, ukoliko bude zahtjeva.

1.5. Programi HOO-a

i Sportske zajednice..... 30.000,00 kn

Kroz zajedničku suradnju lokalnih sportskih zajednica i Hrvatskog olimpijskog odbora realiziraju se dva razvojna programa koja bi trebala utjecati na poboljšanje uvjeta i rada, te napretka sporta lokalne razine i to:

1. Od sportske škole do Olimpijskih igara i
2. Aktivne zajednice.

Za program “Aktivne zajednice” prijavljuju se isključivo klubovi samostalno ali postoji obveza sufinanciranja programa od strane još najmanje jednog partnera. Tu se javlja SZŠ kao partner našim klubovima koji se natječu za dodjelu sredstava iz HOO. Maksimalan iznos koji se po ovom programu može dobiti od HOO je 70.000,00 kn s PDV-om, a partner osigurava ostali iznos do 100.000,00 kn.

Da bi se članovi SZŠ mogli natjecati za sredstva HOO, Solinska zajednica športova mora u Planu javnih potreba i financijskom planu osigurati sredstva kao partner klubu koji se natječe.

Već neko vrijeme nastoji se uključiti i druge subjekte kao partnere ali bez uspjeha osim što je Grad Solin jedini i sigurni partner.

Novčana sredstva iz programa “Aktivne zajednice” su strogo namjenska i odobravaju se isključivo za:

- opremu za održavanje sportskih terena (traktorska kosilica, kosilica, valjak, valjak za označavanje terena, stroj za čišćenje i dr.),
- opremu i rekvizite za sport na otvorenom,
- opremu i rekvizite za sport u zatvorenom (dvorane),
- rasvjetna tijela za sportska borilišta.

SZŠ je do sada bila partner klubovima u pet ciklusa, a klubovi su dobili jedan dio opreme na unaprjeđenje sportskih aktivnosti i stvaranje boljih uvjeta za rad.

1.6. Sport djece predškolske dobi

(Olimpijski festival dječjih vrtića)..... 10.000,00 kn

Na inicijativu Hrvatskog olimpijskog odbora provodi se sportsko natjecanje pod nazivom “Olimpijski festival dječjih vrtića” popularno nazvan “Mala olimpijada”.

Cilj ovog programa je poticati bavljenje sportom djece od najranije dobi, a SZŠ svojim doprinosom potpomaže ovu hvale vrijednu manifestaciju.

1.7. Djelatnost "Škole sportova"

– **sportska obuka djece i mladeži..... 10.000,00 kn**

Osnovni cilj programa "Škole sportova" je utjecati na opći rast i razvoj, ali i pripremu djece za bavljenje sportom. Primjerenim programima želi se razvijati pozitivne psihofizičke osobine, suzbijati devijantno ponašanje, navikavati djecu i mladež na stalno bavljenje sportom, te kroz sportsku obuku pripremiti djecu za daljnje sportsko usavršavanje u sportskim klubovima. Ovaj segment sportske djelatnosti smatramo iznimno značajnim, jer se preko njega ostvaruju primarni ciljevi, a to je unapređenje zdravog i kreativnog načina života djece i mladeži.

Velikim obuhvatom djece zadovoljit će se širi društveni interes, a programima sportske poduke otkrivat će se nadareni i školovati za buduće sportaše, a što je presudno za razvoj sporta.

S ove pozicije sufinancirati će se samo sportski programi škola s područja grada i klubovi koji sudjeluju u prezentaciji sportskih aktivnosti u školama.

1.8. Posebni projekti za promicanje sportskih aktivnosti

– **izvanredne sportske aktivnosti..... 300.000,00 kn**

Ova sredstva koristila bi se za sufinanciranje programa organizacije i sudjelovanja na natjecanjima koja se zbog sustava natjecanja i nedefiniranih međunarodnih i nacionalnih kalendara ne mogu trenutno predvidjeti ili zbog nekog drugog izvanrednog programa za koji Izvršni odbor SZŠ u dogovoru s Gradom zaključi da je od interesa za razvoj sporta u gradu Solinu (nastupu u većem rangu natjecanja koji traži povećane troškove, broj natjecateljskih ekipa u obveznom natjecanju prema propisima nadležnog saveza i drugi izvanredni troškovi).

Odluku o dodjeli sredstava za izvanredne programske aktivnosti donosi isključivo Izvršni odbor SZŠ u dogovoru s Gradom, na osnovu naknadno zaprimljenih zahtjeva članova SZŠ.

1.9. Program sportskih aktivnosti

– **osoba s invaliditetom..... 10.000,00 kn**

Tjelesna kultura i sportske aktivnosti osoba s invaliditetom, segment je na koji se mora obratiti posebna pozornost. Program je namijenjen sufinanciranju rada udruga osoba s invaliditetom, osobito onih sportskih udruga koje skrbe o invalidima Domovinskog rata.

Program bi trebao obuhvaćati članove tih udruga koji pokažu sklonosti i sposobnosti za redovito treniranje i natjecanje, na koji se način kroz sport i socijalno integriraju.

Stoga će se pomoć dodjeljivati prema zahtjevima udruga osoba s invaliditetom s područja grada Solina.

1.10. Program nagrada

– **zaslužnim sportašima 20.000,00 kn**

Ovim programom SZŠ daje skromni doprinos i priznanje u vidu plaketa onim sportašima koji su ostvarili najbolje rezultate u protekloj natjecateljskoj godini, a članovi su Solinske zajednice športova. Iz istih sredstava se financira i domjenak prilikom proglašenja najboljih sportaša i sportskih djelatnika.

1.11. Program stručnog usavršavanja

– **..... 20.000,00 kn**

Sredstva iz Programa stručnog usavršavanja koriste se u sufinanciranju polaznika raznih seminara vezanih za stručno usavršavanje trenera, radi dobivanja licencija za rad.

Iznos sufinanciranja polaznika ovisi o broju pristiglih prijava, prioritetima po pojedinim sportovima, općim kriterijima i trenutnom stanju stručnog kadra u pojedinom sportu.

Neće se sufinancirati školovanje trenera kroz programe kineziološkog fakulteta i nacionalnih akademija pojedinog sporta.

1.12. Liječnički pregledi sportaša... 200.000,00 kn

Solinska zajednica športova već duže vrijeme skrbi o liječničkim pregledima svih uzrasnih kategorija sportaša iz sportskih udruga grada Solina i to se pokazalo kao veoma dobra odluka. Organiziranim i stručnim pregledom do sada je na vrijeme otkriveno desetak ozbiljnijih oboljenja kod mlađih sportaša te im je zabranjeno bavljenje sportom, a uočeni problemi su se na vrijeme počeli liječiti, srećom, bez posljedica. Svi sportaši moraju dva puta godišnje napraviti liječnički pregled kod ovlaštene medicinske ustanove (svake godine između 1.150 - 1.250 sportaša).

1.13. Redovna djelatnost zajednice... 42.000,00 kn

Solinska zajednica športova osnovana je temeljem Zakona o sportu. SZŠ je najviše i jedino sportsko tijelo u gradu Solinu koje objedinjuje, koordinira te vodi računa o svim oblicima sportske djelatnosti. Zajednica je bitan čimbenik povezivanja sporta našeg grada s Hrvatskim olimpijskim odborom, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Kineziološkim fakultetima, županijskim i

nacionalnim savezima, a preko njih s međunarodnim sportskim asocijacijama.

SZŠ je ujedno i stručno tijelo Grada Solina kojem je temeljna zadaća stvaranje uvjeta za nesmetano funkcioniranje sporta, a putem osiguranih financijskih sredstava iz Proračuna Grada Solina.

Za rad SZŠ potrebno je osigurati sredstva za pokriće materijalnih troškova i funkcioniranje kancelarije, seminara za usavršavanje i unaprjeđenje rada SZŠ, troškove knjigovođe i druge troškove vezane za rad SZŠ.

B. TEKUĆE DONACIJE ZA SPORT (IZ PRORAČUNA GRADA) 440.000,00 kn

1. Pomoć sportskim klubovima i sportašima za nastupe na domaćim i međunarodnim natjecanjima..... 100.000,00 kn

2. Nagrade sportskim klubovima i sportašima za postignute rezultate na domaćim i međunarodnim natjecanjima..... 30.000,00 kn

3. Donacije za sufinanciranje programa sportskih udruga..... 210.000,00 kn

Temeljem Zakona o udrugama, Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, te Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Solina, objaviti će se Javni poziv za financiranje sportskih Programa udruga. Nakon provedene natječajne procedure odluku o prijedlogu za odobravanje financijskih sredstava Povjerenstva, donosi Gradonačelnik Grada Solina.

Nakon donošenja odluke o programima za koja su odobrena financijska sredstva, Grad će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

4. Ostali rashodi za sport – pričuva..... 100.000,00 kn

PLAN SREDSTAVA ZA SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA SOLINA U 2020. GODINI

A. FINANCIRANJE SOLINSKE ZAJEDNICE ŠPORTOVA.... 3.036.000,00 kn

1. Programi namjenjeni sportskim udrugama članicama SZŠ 2.102.000,00 kn

1.1. Programi sudjelovanja na državnim i međunarodnim natjecanjima mlađih kategorija20.000,00 kn

1.2. Organizacija državnih i međunarodnih sportskih manifestacija50.000,00 kn

1.3. Potpora sudionicima Olimpijskih igara32.000,00 kn

1.4. Stipendiranje kategoriziranih sportaša190.000,00 kn

1.5. Programi HOO-a i sportskih zajednica30.000,00 kn

1.6. Sport djece predškolske dobi (Olimpijski festival dječjih vrtića).....10.000,00 kn

1.7. Djelatnost “Škole sportova” – sportska obuka djece i mladeži....10.000,00 kn

1.8. Posebni projekti za promicanje i unaprjeđenje sportskih aktivnosti, izvanredne sportske aktivnosti.....300.000,00 kn

1.9. Program sportske aktivnosti osoba s invaliditetom10.000,00 kn

1.10. Aktivnost nagrade zaslužnim sportašima20.000,00 kn

1.11. Program stručnog usavršavanja...20.000,00 kn

1.12. Liječnički pregledi sportaša200.000,00 kn

1.13. Redovna djelatnost SZŠ.....42.000,00 kn

B. TEKUĆE DONACIJE ZA SPORT (IZ PRORAČUNA GRADA) 440.000,00 kn

1. Pomoć sportskim klubovima i sportašima za nastupe na domaćim i međunarodnim natjecanjima..... 100.000,00 kn

2. Nagrade sportskim klubovima i sportašima za postignute rezultate na domaćim i međunarodnim natjecanjima..... 30.000,00 kn

3. Donacije za sufinanciranje programa sportskih udruga 210.000,00 kn

4. Ostali rashodi za sport – pričuva..... 100.000,00 kn

C. SUFINANCIRANJE SPORTSKIH UDRUGA OD POSEBNOG INTERESA (IZ PRORAČUNA GRADA) 1.773.000,00 kn

– Sufinanciranje NK “SOLIN”1.408.000,00 kn

– Sufinanciranje Streljačkog društva “DC” Solin365.000,00 kn

**Sveukupna sredstva (A + B + C)
namjenjena za sport u 2020.
godini..... 5.249.000,00 kn**

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-14

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" RH, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 i 98/19) te članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM

socijalne skrbi grada Solina za 2020. godinu

Odlukom o socijalnoj skrbi grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 5/12, 10/13, 11/13, 3/14, 7/15, 12/15, 7/16, 8/16 i 3/17) utvrđeni su korisnici socijalne skrbi, oblici pomoći u sustavu socijalne skrbi, uvjeti i način njihova ostvarivanja, nadležnost i postupak. Svrha Programa socijalne skrbi grada Solina za 2020. godinu je osigurati građanima viši standard socijalne zaštite od onog koji je propisan Zakonom o socijalnoj skrbi.

I. KORISNICI PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI, UVJETI I KRITERIJI ZA NJHOVO OSTVARIVANJE

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Korisnik) određen je Zakonom o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 i 98/19) (u daljnjem tekstu: Zakon), a prava iz socijalne skrbi može ostvariti ako ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda.

a) socijalni uvjet

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ako sukladno Zakonu ostvaruje:

– pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

b) uvjet prihoda

Uvjet prihoda definiran je Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Solina.

II. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Prava iz socijalne skrbi koje ovim Programom ustanovljava Grad Solin su:

1. Socijalna zaštita djece i mladih,
2. Socijalna zaštita pojedinaca i obitelji,
3. Socijalna zaštita osoba starije dobi,
4. Udruge i ustanove u sustavu socijalne skrbi, te programi udruga od interesa za Grad Solin.

1. Socijalna zaštita djece i mladih

Obuhvaća socijalne mjere koje su namijenjene obiteljima koje skrbe o djeci i mladima.

<u>Mjere:</u>	<u>sredstva</u>
1.1. Pomoć za opremu novorođenog djeteta.....	500.000,00
1.2. Sufinanciranje dohrane dojenčadi i male djece	40.000,00
1.3. Pomoć za kupnju radnih bilježnica i školske opreme	900.000,00
1.4. Pomoć u organiziranju ljetovanja djece.....	18.000,00
1.5. Prijevoz za učenike s posebnim potrebama	157.000,00
1.6. Financiranje stambenih trbškova štíćenika doma "Maestral"	48.000,00
1.7. Stipendije za učenike i studente iz socijalno ugroženih obitelji	6.000,00
1.8. Novčana pomoć učenicima i studentima s invaliditetom.....	50.000,00
1.9. Pomoć u prijevozu studentima koji studiraju izvan Splita.....	100.000,00
1.10. Subvencionirani prijevoz za đake, studente i dr.....	800.000,00
1.11. Mjesečna financijska pomoć obiteljima sa 4 i više djece.....	880.000,00
1.12. Sufinanciranje porodiljne naknade za djecu od 1.-3. godine života ...	780.000,00
1.13. Stambeni troškovi štíćenika Doma "Maestral".....	48.000,00
Ukupno.....	4.327.000,00

2. Socijalna zaštita pojedinca i obitelji

Obuhvaća mjere i aktivnosti usmjerene na prevladavanje socijalne i materijalne situacije u kojoj su se zatekli pojedinci ili obitelji.

<u>Mjere:</u>	<u>sredstva</u>
2.1. Subvencija prehrane u pučkoj kuhinji.....	360.000,00
2.2. Pomoć za podmirivanje troškova stanovanja	360.000,00
2.3. Jednokratne novčane pomoći obiteljima	450.000,00

2.4. Pomoć za ogrjev korisnicima zajamčene minimalne naknade.....	112.000,00
2.5. Usluge prijevoza osoba sa posebnim potrebama	173.000,00
2.6. Jednokratne novčane pomoći za poboljšanje uvjeta stanovanja.....	40.000,00
2.7. Umanjenje komunalnog doprinosa hrvatskim braniteljima	200.000,00
2.8. Novčane pomoći korisnicima osobne invalidnine temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb.....	200.000,00
2.9. Prihvatilište za beskućnike Sv. Jerolim.....	96.000,00
Ukupno.....	1.991.000,00

3. Socijalna zaštita za građane starije dobi

Ove mjere i aktivnosti usmjerene su na unaprjeđenje kvalitete života građana starije dobi.

Mjere: *sredstva*

3.1. Subvencija gradskog prijevoza umirovljenika i osoba oslobođenih plaćanja temeljem zaključka Gradonačelnika	900.000,00 kn
3.2. Novčana pomoć za umirovljenike, roditelje poginulih branitelja iz Domovinskog rata i druge građane povodom Božića	500.000,00 kn
3.3. Sufinanciranje odmora umirovljenika	30.000,00 kn
Ukupno.....	1.430.000,00 kn

4. Udruge i ustanove u sustavu socijalne skrbi, te programi humanitarno - socijalnih udruga od interesa za Grad Solin

4.1. Gradsko društvo Crvenog križa – Solin (sufinancira se sukladno Zakonu o Crvenom križu).....	340.000,00
4.2. Financiranje humanitarno - socijalnih, te braniteljskih udruga koje provode socijalne programe – institucionalna podrška	975.000,00
4.3. Financiranje projekata - programa humanitarno - socijalnih i braniteljskih udruga.....	85.000,00

Sufinanciranje iz točke 4.2. i 4.3. ovog Programa provodit će se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, Zakonu o udrugama, Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode Udruge, te Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Solina, temeljem objavljenog javnog poziva za sufinanciranje programa udruga.

Nakon provedene natječajne procedure Odluku o prijedlogu za odobravanje financijskih sredstava Povjerenstva, donosi Gradonačelnik Grada Solina.

Nakon donošenja Odluke o programima za koja su odobrena financijska sredstva, Grad će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima - projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih financijskih sredstava.

4.4. Pričuva za sufinanciranje tekućih programa udruga	15.000,00
---	-----------

Ukupno..... 1.415.000,00

SVEUKUPNO 9.163.000,00

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-15

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 9 a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" RH, broj 47/90, 27/93 i 38/09) te članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM javnih potreba u kulturi grada Solina za 2020. godinu

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Grad Solin, koje su utvrđene kao javne potrebe u kulturi, a osobito:

- redovna djelatnost ustanova kulture kojima je osnivač Grad Solin,
- redovna djelatnost ustanova kulture, udruga u kulturi i drugih organizacija u kulturi koje su od interesa za grad Solin,
- programi muzejsko-galerijske i likovne djelatnosti,
- programi u području kazališne i glazbeno-scenske djelatnosti,
- program izdavačke djelatnosti, te akcije i manifestacije u književno nakladničkoj i knjižničarskoj djelatnosti,
- programi filmske i multimedijske djelatnosti,
- programi poticanja i razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma, akcije i manifestacije u

- području kazališne, glazbeno-scenske, glazbene i plesne djelatnosti,
- programi međunarodne kulturne suradnje,
 - programi koji promiču kulturu mladih i alternativnu kulturu,
 - ostali kulturni programi,
 - programi rekonstrukcije, sanacije, adaptacije, investicijskog održavanja i opremanja objekata kulture od interesa za grad Solin.

Javnim potrebama u kulturi od interesa za grad Solin utvrđuju se:

I. Redovna djelatnost Javne ustanove u kulturi “Zvonimir”

Solin.....3.253.000,00

Kroz rad proračunskog korisnika Javne ustanove u kulturi “Zvonimir” odvija se najveći dio kulturnih manifestacija na području grada Solina.

U 2020. godini djelatnost će se obavljati na slijedećim programskim područjima:

- glazbeni (koncertni) program,
- kazališni program,
- izdavačko galerijskim programima,
- izdavačkim programima,
- program restauratorske radionice,
- edukacijski program,
- program suradnje na projektima u kulturi,
- infrastrukturni program,
- program razvoja ljudskih resursa i radnih uvjeta,
- program pružanja tehničke potpore.

II. Redovna djelatnost Javne ustanove “Gradska knjižnica Solin” ...2.745.000,00

Rad u 2020. godini odvijati će se kroz:

- redovnu knjižničnu djelatnost,
- programske aktivnosti knjižnice,
- dramske, glazbene i izložbene priredbe,
- izdavačku djelatnost,
- stručno usavršavanje,
- nabavku knjiga i knjižničke opreme.

III. Promicanje kulturnih potreba grada.....1.723.000,00

1. Institucionalna podrška udrugama u kulturi.....650.000,00
2. Sufinanciranje kulturnih programa
 - projekata udruga.....657.000,00

Sufinanciranje iz točke 1. i 2. provodit će se sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi, Zakonu o udrugama, Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja

progama i projekata od interesa za opće dobro koje provode Udruge, te Pravilnika o financiranju javnih potreba grada Solina, temeljem objavljenog javnog poziva za sufinanciranje programa udruga.

Nakon provedene natječajne procedure odluku o prijedlogu za odobravanje financijskih sredstava Povjerenstva, donosi Gradonačelnik Grada Solina.

Nakon donošenja odluke o programima za koja su odobrena financijska sredstva, Grad će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima - projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih financijskih sredstava.

3. Financiranje troškova vezanih za kulturu i kulturne potrebe (prijevoz udruga u kulturi, zakupnine i najamnine te intelektualne i osobne usluge)216.000,00
4. Opremanje prostora za Glazbenu školu.....130.000,00
5. Ostali troškovi za kulturu – pričuva **70.000,00**

Ukupno planirana sredstva za

2020. godinu7.721.000,00

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-16

Solin, 17. prosinca 2020. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 20. Statuta Gradske knjižnice Solin od 18. lipnja 2019. godine i članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o Programu rada Gradske knjižnice Solin s financijskim planom za 2020. godinu

1. Gradsko vijeće prihvaća Program rada Gradske knjižnice Solin s financijskim planom za 2020. godinu.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-17

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 25. Statuta Javne ustanove u kulturi Zvonimir Solin od 29. siječnja 2019. godine i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Plana rada Javne ustanove u kulturi Zvonimir Solin s financijskim planom za 2020. godinu

1. Gradsko vijeće prihvaća Plan rada Javne ustanove u kulturi Zvonimir Solin s financijskim planom za 2020. godinu.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-18

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 17., stavak 1., podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o analizi stanja sustava civilne zaštite za 2019. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Solina za 2020. godinu, s financijskim planom za trogodišnje razdoblje

1. Prihvaća se Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2019. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Solina za 2020. godinu, s financijskim planom za trogodišnje razdoblje.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-19

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Solina na 18. sjednici, održanoj dana 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području grada Solina za razdoblje od 2020. do 2023. godine

I.

Prihvaćaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području grada Solina za vremensko razdoblje od 2020. do 2023. godine.

II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području grada Solina za razdoblje od 2020. do 2023. godine, sastavni su dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-20

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području grada Solina za razdoblje od 2020. do 2023. godine

UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske

od posljedica prirodnih, tehničko - tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti, te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovito djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite,
- b) operativne snage vatrogastva,
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- e) udruge,
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- g) koordinatori na lokaciji,
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

I. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA SOLINA

Sustav civilne zaštite na području grada Solina organiziran je i provodi se sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15), Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 174/04, 38/09 i 80/10), Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97 i 174/04) te propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite na području nadležnosti, Grad Solin planira kontinuirano provoditi preventivne i planske aktivnosti i to:

1. Preventivne aktivnosti

- procjenjivanje mogućih opasnosti (prirodnih i tehničko - tehnoloških) u cilju smanjenja rizika od katastrofa, određivanje najrizičnijih zona te utvrđivanje načina i mogućnosti djelovanja postojećih operativnih snaga civilne zaštite,

- jačanje i nadopunjavanje spremnosti postojećih operativnih snaga civilne zaštite, osposobljavanje sudionika i pripadnika operativnih snaga civilne zaštite,
- planiranje i provođenje vježbi civilne zaštite,
- jačanje svijesti građana o opasnostima i mjerama zaštite te korištenja broja 112,
- provođenje sustavne edukacije djece predškolske i školske dobi u cilju podizanja svijesti o mogućnostima nastanka katastrofe i postupanjima u slučajevima iste,
- provođenje aktivnosti preventive putem urbanističkih mjera za smanjenje rizika od kriznih situacija,
- javno informiranje i suradnja s medijima.

2. Planske aktivnosti – usklađivanje sa Zakonom o sustavu civilne zaštite

- priprema (utvrđivanje mogućih rizika - prijetnji) i ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite,
- povezivanje sustava i institucija za postupanje u slučaju prijetnji.

3. Kontinuirani razvoj

- kontinuirani nadzor provođenja Smjernica,
- razvoj sustava za uzbunjivanje,
- provođenje osposobljavanja i vježbi,
- kontinuirano ažuriranje važeće planske dokumentacije,
- obilježavanje datuma značajnih za civilnu zaštitu,
- provođenje javnog informiranja i suradnja s medijima,
- godišnji planski dokumenti na pripremi požarne sezone,
- nabava osobne i skupne opreme.

II. RAZRADA SMJERNICA

1. PLANSKI DOKUMENTI

Grad Solin donio je Procjenu rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite.

Kako bi se rizik od mogućih katastrofa ili velikih nesreća otklonio ili barem sveo na najmanju moguću mjeru Grad Solin je tijekom izrade Procjene rizika definirao zahtjeve sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja čime se provode preventivne aktivnosti i mjere, koje se ugrađuju u provedbene dokumente prostornog uređenja grada Solina.

Nakon što je Procjena rizika usvojena potrebno je izraditi plan upoznavanja svih sudionika u pro-

vedbi sustava civilne zaštite grada Solina s vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i s ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovom otklanjanju.

Potrebno je kontinuirano (najmanje jednom godišnje) ažurirati važeće planske dokumente - Procjenu rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite te sve prateće Priloge.

Opći akti iz područja civilne zaštite

Na prijedlog izvršnog tijela, predstavničko tijelo Grada Solina donosi:

- Procjenu rizika od velikih nesreća,
 - Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
 - Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite,
 - Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.
- Izvršno tijelo JLS-e donosi:
- Plan djelovanja civilne zaštite,
 - Plan vježbi civilne zaštite,
 - priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
 - donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
 - odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite,
 - izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira Procjenu rizika i Plan djelovanja civilne zaštite,
 - osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša,
 - osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika,
 - osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite,
 - uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Stožer civilne zaštite Grada Solina

Stožer civilne zaštite je stručno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti zaštite i spašavanja u velikim nesrećama i katastrofama.

Grad Solin je osnovao i imenovao Stožer civilne zaštite u sastavu od 13 članova koji su predstavnici operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje. Načelnik Stožera je zamjenik Gradonačelnika.

U narednom periodu, temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite, potrebno je:

- kontinuirano upoznavati Stožer civilne zaštite s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/2015), odnosno, s pravima i obvezama sudionika zaštite i spašavanja,
- provesti osposobljavanje članova stožera civilne zaštite temeljem Programa osposobljavanja (odnosi se na one članove koji još nisu savladali Program osposobljavanja),
- u slučaju katastrofe i veće nesreće, načelnik stožera civilne zaštite dužan je imenovati koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja,
- kontinuirano ažurirati postojeći Stožer civilne zaštite,
- kontinuirano sazivati sjednice Stožera civilne zaštite prije početka protupožarne i turističke sezone i prije zimske sezone u cilju usuglašavanja aktivnosti vezanih za provedbu mjera zaštite i spašavanja.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite pravilnicima i nuputcima kojima su regulirane navedene aktivnosti.

Članovi Stožera civilne zaštite završili su osposobljavanje kako bi mogli provoditi mjere i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

2.2. Operativne snage vatrogastva

Na području grada Solina djeluju Dobrovoljna vatrogasna društva Solin i Vranjic.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području grada Solina, a u skladu sa Procjenom rizika od velikih nesreća grada Solina, DVD-i su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite grada Solina.

U narednom periodu potrebno je:

- kontinuirano ažurirati Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
- raditi na stalnoj potpori u provođenju planiranih aktivnosti vatrogasnih postrojbi (opremanje osobnom i skupnom opremom, osposobljavanje i vježbe) u cilju podizanja razine operativnosti istih.

Osposobljavanje vatrogasaca vršiti će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

2.3. *Gradsko društvo Crvenog križa Solin*

Gradsko društvo Crvenog križa Solin je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama grada Solina u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu, Zakonu o sustavu civilne zaštite i drugim važećim propisima.

Društvo djeluje na sljedećim područjima:

- promicanje temeljnih načela pokreta i humanih vrednota,
- pomoć u katastrofama,
- priprema i osposobljavanje za djelovanje u katastrofama,
- briga o zdravlju i socijalnoj podršci u zajednici.

GDCK Solin ima tim za djelovanje u kriznim situacijama koji pokriva pet područja djelovanja (procjena situacije, služba traženja, prva medicinska pomoć, podizanje šatorskog naselja, te osiguranje vode i higijene).

U narednom periodu potrebno je:

- stalna potpora u provođenju planiranih aktivnosti Crvenog križa (nabava MTS-a, osobna i skupna oprema volontera, osposobljavanje, vježbe) u cilju podizanja razine operativnosti istih.

Osposobljavanje volontera GD Crvenog križa Solin vršiti će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

2.4. *Hrvatska gorska služba spašavanja*

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja. Hrvatska gorska služba spašavanja je udruga od javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na nepristupačnim područjima i u izvanrednim

okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

U narednom periodu potrebno je:

- stalna potpora u provođenju planiranih aktivnosti HGSS-a (nabava MTS-a, osobne i skupne opreme volontera, osposobljavanje, vježbe) u cilju podizanja razine operativnosti istih.

2.5. *Udruge građana*

Temeljem Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite grada Solina, a u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća grada Solina od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje su sljedeće udruge:

- Lovačko društvo Voljak – Solin,
- Planinarsko društvo Sv. Jure – Solin,
- Sportski ronilački ekološki klub – Solin,
- Sportsko ribolovno nautičko društvo “Jadro” – Solin,
- Kinološko društvo – Solin.

U narednom periodu potrebno je:

- upoznati predstavnike udruga s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite (“Narodne novine”, broj 82/15), te obvezama koje proizlaze iz zakonskih i podzakonskih odredbi i Procjene rizika.

Ove udruge raspolažu s ljudskim i materijalnim resursima od značaja za sustav civilne zaštite na području grada Solina.

Osposobljavanje članova udruga vršiti će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

2.6. *Postrojbe i povjerenici civilne zaštite*

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća grada Solina, Gradonačelnik je donio Rješenje o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i isti su operativna snaga sustava civilne zaštite grada Solina, jednako kao i postrojbe civilne zaštite.

U navedenom periodu potrebno je:

- temeljem članka 62. Zakona u sustavu civilne zaštite (“Narodne novine”, broj 82/15) voditi evidenciju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite, te pripadnika postrojbi civilne zaštite,
- najmanje jednom godišnje dostaviti evidenciju povjerenika civilne zaštite PU CZ Split,
- kontinuirano ažurirati podatke o povjerenicima CZ i prema potrebi popunjavati sa novim pripadnicima,

- sukladno Programu osposobljavanja obveznika civilne zaštite provoditi osposobljavanje povjerenika i postrojbi CZ,
- organizirati sudjelovanje povjerenika CZ u provedbi planiranih vježbi civilne zaštite,
- osigurati pozivanje obveznika CZ radi provođenja smotri, vježbi, mobilizacije i drugih aktivnosti obveznika.

2.7. Koordinator na lokaciji

Zadaće koordinatora na lokaciji su:

- procjena nastale situacije i njezine posljedice na terenu,
- usklađivanje sa Stožerom civilne zaštite glede djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji odrediti će prema potrebi načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Temeljem Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite grada Solina, a u skladu s Procjenom rizika grada Solina, od posebnog interesa za sustav civilne zaštite su:

1. DVD Vranjic,
2. DVD Solin,
3. Veterinarska stanica Solin,
4. Veterinarska stanica Split d.o.o. – ambulanta Solin,
5. Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti,
6. HGSS – Stanica Split,
7. GDCK – Solin,
8. Cemex – Hrvatska,
9. Promet d.o.o. Split,
10. Pling d.o.o. Solin,
11. JUK Zvonimir – Solin,
12. Dječji vrtić “Cvrčak” Solin.

Zadaće pravnih osoba definirane su Planom djelovanja civilne zaštite grada Solina.

U narednom periodu potrebno je upoznati predstavnike pravnih osoba sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite (“Narodne novine”, broj 82/15) i obvezama koje proističu iz Procjene rizika i planskih dokumenata Grada Solina.

2.9. Zaštita okoliša

Cilj: unaprjeđenje stanja okoliša i osiguravanje zdravog okoliša

Aktivna zaštita okoliša ima za cilj održivo korištenje prirodnih dobara bez većeg oštećivanja i ugrožavanja okoliša, sprječavanje i smanjenje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša, poboljšanje narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti.

U promatranom periodu potrebno je:

- sustavno pratiti stanje okoliša (voda, zrak, more),
- poticati akcije smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima.

III. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Temeljem članka 16., stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnosi na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

U sustavu civilne zaštite potrebno je utvrditi izvore i način financiranja istog.

Stoga su u Proračunu, u skladu s ostalim propisima, ugrađene stavke planiranih financijskih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

U periodu od 2020. godine do 2023. godine potrebno je osigurati:

- sredstva za vatrogastvo,
- sredstva za civilnu zaštitu,
- sredstva za udruge građana koje su od značaja za sustav civilne zaštite,
- sredstva za službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovite djelatnosti,
- sredstva za zaštitu okoliša,
- sredstva za potrebite planske dokumente iz sustava civilne zaštite.

IV. ZAKLJUČAK

Samo razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti ali i doprinosi racionalnom trošenju financijskih sredstava iz Proračuna.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Grad Solin na kraju planiranog razdoblja imati:

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata,
- formiranje postrojbe civilne zaštite u skladu s Procjenom rizika,
- djelomično popunjene postrojbe materijalno - tehničkim sredstvima,
- educirane strukture upravljanja, zapovijedanja i izvršenja,
- educirane pripadnike postrojbi civilne zaštite,
- višu razinu informiranosti građana o sustavu civilne zaštite.

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", RH, broj 68/18 i 110/18) te članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU o komunalnom doprinosu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se određuju područja zona u Gradu Solinu za plaćanje komunalnog doprinosa, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama, način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa, opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

(1) Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području grada Solina i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine.

(2) Komunalni doprinos je prihod proračuna Grada Solina koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

(1) Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojemu se gradi građevina, vlasnik zemljišta na kojemu se vrši nadogradnja i/ili dogradnja, vlasnik zemljišta na kojemu se nalazi ozakonjena građevina

odnosno za koju je doneseno rješenje o izvedenom stanju, podnositelj zahtjeva za donošenje rješenja o izvedenom stanju za nezakonito izgrađenu zgradu odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

(2) Grad Solin ne plaća komunalni doprinos na svom području.

II. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

(1) Zone za plaćanje komunalnog doprinosa određuju se obzirom na uređenost i opremljenost zone komunalnom infrastrukturom i položaj područja zone u gradu Solinu.

(2) Sukladno stavku 1. ovog članka grad Solin se dijeli u 3 (slovima: tri) zone:

I. ZONA:

Područje mjesnog odbora Centar i Priko Vode.

II. ZONA:

Područje mjesnog odbora Srednja strana, Rupotina, Sveti Kajo, Mravince, Vranjic i Kučine (osim ulica Put Libovca, Mosorska, Put tičje stinice i Put gaja (k.o. Kučine).

III. ZONA:

Područje k.o. Blaca i dio područja k.o. Kučine - Libovac (ulica Put Libovca, Mosorska, Put tičje stinice i Put gaja).

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine po pojedinim zonama određena u kunama iznosi, kako slijedi:

ZONA	I.	II.	III.
kn/m³	138,00 kn	110,00 kn	90,00 kn

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 6.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se množenjem obujma građevine s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa iz članka 5. ove Odluke.

$$KD = V \times K_{jed.vrij.}$$

Članak 7.

(1) Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u kubnim metrima (m^3) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

(2) Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja, obračunava se množenjem tlocrtne površine građevine koja se gradi ili je izgrađena, izražene u četvornim metrima (m^2) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

Članak 8.

(1) Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom, Odsjek za komunalni doprinos i zakupe u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke.

(2) Ukoliko Grad Solin u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje prostorno sklopi ugovor kojim se obvezuje djelomično ili u cijelosti prebiti potraživanja s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa, rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se i u skladu s tim ugovorom.

(3) Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Članak 9.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

1. podatke o obvezniku komunalnog doprinosa,
2. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
3. obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa i
4. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Članak 10.

(1) Komunalni doprinos plaća se jednokratno.

(2) Na zahtjev obveznika komunalnog doprinosa može se odobiti obročno plaćanje komunalnog doprinosa.

(3) Na jednokratno plaćanje u postupku ožakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada odobrava se popust od 15 % na visinu obračunatog komunalnog doprinosa, a za izgradnju nove građevine, nadogradnje i/ili dogradnje građevine odobrava se popust od 5 %.

(4) Obveznik je dužan platiti visinu obračunatog komunalnog doprinosa iz stavka 3. ovog članka u roku od 8 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

(5) Propuštanjem roka plaćanja iz stavka 4. ovog članka obveznik nema pravo na popust i obvezan je platiti visinu komunalnog doprinosa utvrđenog izračunom bez popusta iz stavka 3. ovog članka sa zateznom kamatom koja se obračunava na dospjeli neplaćeni dio tog iznosa bez popusta.

(6) Obveznik komunalnog doprinosa može ostvariti pravo na obročnu otplatu komunalnog doprinosa ukoliko u roku od 30 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu dostavi pisani zahtjev o izmjeni rješenja nadležnom upravnom tijelu.

(7) Rješenjem o komunalnom doprinosu može se odobiti plaćanje u 24 mjesečna obroka za građevine do $700 m^3$ na način da iznos prvog obroka iznosi 10 % od cjelokupnog iznosa utvrđenog komunalnog doprinosa.

(8) Rješenjem o komunalnom doprinosu može se odobiti plaćanje u 6 mjesečnih obroka za građevine preko $700 m^3$ na način da iznos prvog obroka iznosi 20 % od cjelokupnog iznosa utvrđenog komunalnog doprinosa.

(9) Prvi obrok dospijeva u roku od 8 dana od dana izvršnosti rješenja, a preostale mjesečne obroke obveznik je dužan platiti sljedećeg mjeseca, najkasnije do 15-tog u mjesecu.

(10) Obveznik komunalnog doprinosa da bi ostvario pravo na obročno plaćanje dužan je dostaviti nadležnom upravnom tijelu odgovarajuće sredstvo osiguranja plaćanja ovjereno od strane javnog bilježnika, koje može biti bjanko zadužnica, garancija banke ili založno pravo s ovršnom klauzulom u korist Grada Solina.

(11) Kod obročnog plaćanja visina svakog pojedinog obroka ne može biti manja od 1.000,00 kuna.

(12) Za dospjele neplaćene iznose komunalnog doprinosa obveznik plaća zakonsku zateznu kamatu.

Članak 11.

U slučaju odgode plaćanja komunalnog doprinosa od godinu dana od dana izvršnosti rješenja u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada obveznik ne ostvaruje popust od 15 % za jedno-kratno plaćanje.

Članak 12.

(1) Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

(2) Iznimno od prethodnog stavka ovog članka, rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti, ako se koristi bez uporabne dozvole.

Članak 13.

(1) Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili ako se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku obujma zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

(2) Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, a o čemu nadležno tijelo donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

(3) Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjenje građevine.

Članak 14.

(1) Upravno tijelo iz članka 8. ove Odluke izmijenit će po službenoj dužnosti ili po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno, odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je izmijenjena građevinska dozvola, drugi akt za građenje ili glavni projekt na način koji utječe na obračun komunalnog doprinosa.

(2) Rješenjem o izmjeni rješenja o komunalnom doprinosu iz stavka 1. ovog članka obračunat će se komunalni doprinos prema izmijenjenim podacima i odrediti plaćanje odnosno povrat razlike komunalnog doprinosa u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu u skladu s kojom je rješenje o komunalnom doprinosu doneseno.

(3) Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučajevima iz stavka 1. i 2. ovog članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

Članak 15.

(1) Upravno tijelo iz članka 8. ove Odluke poništiti će po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je građevinska dozvola odnosno drugi akt za građenje oglašen ništavim ili poništen bez zahtjeva odnosno suglasnosti investitora.

(2) Rješenjem o poništavanju rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovog članka odrediti će se i povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u roku koji ne može biti dulji od dvije godine od dana izvršnosti rješenja.

(3) Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

Članak 16.

(1) Iznos komunalnog doprinosa plaćen za građenje građevine na temelju građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je prestao važiti jer građenje nije započeto ili građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je poništen na zahtjev ili uz suglasnost investitora uračunava se kao plaćeni dio komunalnog doprinosa koji se plaća za građenje na istom ili drugom zemljištu na području iste jedinice lokalne samouprave, ako to zatraži obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor.

(2) Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor nema pravo na kamatu za iznos koji je uplaćen niti na kamatu za iznos koji se uračunava kao plaćeni dio komunalnog doprinosa kojim se plaća građenje na istom ili drugom zemljištu.

Članak 17.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu i rješenja o njegovoj ovrši, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje toga rješenja ili rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 18.

U slučajevima oslobađanja i umanjenja od plaćanja komunalnog doprinosa iz ove Odluke sredstva potrebna za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture osigurati će se u proračunu Grada Solina iz poreznih prihoda i ostalih nenamjenskih prihoda.

Članak 19.

Građevine sagrađene prije 15. veljače 1968. godine smatraju se građevinama s reguliranim komunalnim doprinosom u obujmu i namjeni izgrađenoj u tom razdoblju.

Članak 20.

Priključci na objekte i uređaje individualne komunalne potrošnje odnosno druge infrastrukture (vodoopskrba, odvodnja, opskrba električnom energijom, telefon) spadaju u nadležnost javnih komunalnih i drugih poduzeća i posebno se ugovaraju prema odredbama njihovih općih akata.

V. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 21.

Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i ozakonjenje:

1. komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova,
2. vojnih građevina,
3. prometne, vodne, pomorske, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture,
4. nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova,
5. sportskih i dječjih igrališta,
6. ograda, zidova i potpornih zidova,
7. parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevinskoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine,
8. spomenika.

Članak 22.

(1) Gradsko vijeće Grada Solina može djelomično ili potpuno osloboditi od plaćanja komunalnog doprinosa vlasnika odnosno investitora:

- izgradnje dječjih vrtića, škola i učilišta,
- vjerskih objekata,
- sportskih objekata,

- zdravstvenih objekata i objekata socijalne skrbi,
- objekata koji služe za hotelsko-turističke djelatnosti,
- koji će zaposliti nezaposlene osobe iz evidencije HZZ-a s područja grada Solina,
- proizvodnih objekata koji potiču gospodarski razvitak,
- drugih objekata koji su od interesa za Grad Solin.

Članak 23.

(1) Komunalni doprinos, u određenom iznosu, za izgradnju nove građevine, nadogradnje i/ili dogradnje te u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada ne plaćaju vlasnici građevine odnosno investitori ili podnositelji zahtjeva u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada kojima je priznat status hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, hrvatski branitelji iz Domovinskog rata kojima je priznat status hrvatskog ratnog vojnog invalida, politički zatvorenici i članovi obitelji poginulog, umrlog, nestalog ili zatočenog hrvatskog branitelja.

(2) Hrvatski branitelji iz Domovinskog rata, politički zatvorenici i članovi obitelji poginulog, umrlog, nestalog ili zatočenog hrvatskog branitelja su oslobođeni plaćanja visine komunalnog doprinosa za 60 m³ po članu obitelji.

(3) Hrvatski branitelji iz Domovinskog rata kojima je priznat status hrvatskog ratnog vojnog invalida oslobođeni su plaćanja visine komunalnog doprinosa za 120 m³ po članu obitelji.

(4) Članovima obitelji smatraju se bračni drug i djeca te izvanbračni drug koji je s hrvatskim braniteljem iz Domovinskog rata do njegove smrti, zatočenja ili nestanka živio u zajedničkom kućanstvu najmanje tri godine ili kraće ako je u izvanbračnoj zajednici rođeno zajedničko dijete (članovi uže obitelji) i roditelji (članovi šire obitelji).

(5) Status iz stavka 2. ovog članka isti dokazuju potvrdom Ministarstva obrane o statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata koja nije starija od 6. mjeseci, rješenjem o statusu hrvatskog ratnog vojnog invalida te dokazom o statusu političkog zatvorenika.

(6) Članovi obitelji iz stavka 4. ovog članka svoj status dokazuju vjenčanim listom ne starijim od 6 mjeseci, rodnim listovima te ostalim ispravama.

(7) Oslobođanje iz stavka 2. i 3. ovog članka moguće je koristiti jednokratno.

Članak 24.

POTICANJE GRADNJE I REKONSTRUKCIJE
OBITELJSKIH KUĆA

(1) Fizička osoba koja nema u vlasništvu nekretninu za vlastito stanovanje (kuću ili stan), ima prebivalište na području grada Solina minimalno 3 godine, a gradi obiteljsku kuću na području grada Solina u obujmu do 700 m³ plaća komunalni doprinos na način da mu se jedinična vrijednost iz članka 5. ove Odluke umanjuje za 50 % (koef. 0,5). Za ostatak obujma preko 700 m³ obračunava se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa iz članka 5. ove Odluke bez popusta.

(2) Fizička osoba koja nema u vlasništvu nekretninu za vlastito stanovanje (kuću ili stan), ima prebivalište na području grada Solina minimalno 3 godine te po prvi put rješava svoje stambeno pitanje rekonstrukcijom (dogradnjom i/ili nadogradnjom) već postojeće građevine plaća komunalni doprinos na razliku obujma i ostvaruje oslobođanje iz stavka 1. ovog članka. Za postojeću građevinu na kojoj se radi rekonstrukcija već mora biti plaćen komunalni doprinos te ista mora imati građevinsku dozvolu i/ili rješenje o izvedenom stanju.

(3) Umanjenje iz stavka 1. ovog članka iznosi 75 % (koef. 0,25) za fizičke osobe koje:

- nisu starije od 35 godina odnosno nisu napunile 35 godina,
- osobe koje imaju 3. ili više djece,
- ispunjavaju sve uvjete iz stavka 1. i 2. ovog članka.

(4) Zahtjev za ostvarivanjem prava na oslobođanje iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka fizička osoba mora dostaviti ovom tijelu u roku od 30 od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

(5) Obveznik može ostvariti pravo na oslobođanje iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka najkasnije u roku od 2 godine od dana izvršnosti rješenja. Obveznik mora dokazati da je iz opravdanih razloga propustio ovom tijelu dostaviti dokaze o pravu na oslobođanje. O svakom pojedinačnom zahtjevu iz ovog stavka zaključkom odlučuje Gradonačelnik Grada Solina.

(6) Da bi se stekli uvjeti za oslobođanjem iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka fizička osoba mora biti državljanin RH i mora biti punoljetna, mora imati prebivalište na području grada Solina minimalno 3 godine, da nema u vlasništvu nekretninu za vlastito stanovanje (kuću ili stan) te da nema dospjelu nepodmirenu obvezu prema Gradu Solinu (osim ako je sukladno posebnim propisima odobre-

na odgoda plaćanja navedenih obveza pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja).

(7) Činjenice iz stavka 6. ovog članka dokazuju se preslikom osobne iskaznice, potvrdom o prebivalištu, rodnim listovima djece i izjavom ovjerenom od javnog bilježnika danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću kojom podnositelj zahtjeva izjavljuje da u svom vlasništvu nema nekretninu (kuću ili stan) na području RH. Činjenicu dugovanja prema Gradu Solinu utvrditi će tijela Grada Solina uvidom u službenu evidenciju.

(8) Oslobođanje iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka moguće je koristiti jednokratno.

Članak 25.

Za građevine čija tlocrtna bruto površina ne prelazi 50 m² i koje imaju jednu etažu prilikom obračuna komunalnog doprinosa obveznik se oslobađa plaćanja komunalnog doprinosa na način da mu se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa umanjuje za 85 % (Koef. 0,15).

Članak 26.

OZAKONJENJE NEZAKONITO
IZGRAĐENIH ZGRADA

(1) Odredbe ove Odluke primjenjuju se i kod obračuna komunalnog doprinosa temeljem izvršnog rješenja o izvedenom stanju donesenog temeljem odredaba Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

(2) U postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada rješenjem o komunalnom doprinosu može se odobiti plaćanje u 24 mjesečna obroka za građevine do 1.200 m³ na način da iznos prvog obroka iznosi 10 % od cjelokupnog iznosa utvrđenog komunalnog doprinosa.

(3) U postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada rješenjem o komunalnom doprinosu može se odobiti plaćanje u 6 mjesečnih obroka za građevine preko 1.200 m³ na način da iznos prvog obroka iznosi 20 % od cjelokupnog iznosa utvrđenog komunalnog doprinosa.

(4) U postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u kojima je doneseno izvršno rješenje o izvedenom stanju obveznik se oslobađa od plaćanja komunalnog doprinosa na način da se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za sve zone umanjuje za 80 % (Koef. 0,2).

(5) Podnositelj zahtjeva odnosno vlasnici zgrade za koju je doneseno rješenje o izvedenom stanju

za pomoćnu zgradu nisu dužni po izvršnosti toga rješenja platiti komunalni doprinos.

Članak 27.

SUSTAV ODVODNJE OTPADNIH VODA

(1) Za građevine za koje ne postoji mogućnost priključka na sustav odvodnje otpadnih voda prilikom obračuna komunalnog doprinosa obveznik se oslobađa od plaćanja komunalnog doprinosa na način da mu se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa umanjuje za 20 % (Koef._{inf} 0,8).

(2) Umanjenje iz stavka 1. ovog članka odobrava se obvezniku ukoliko za građevinu na dan zaprimanja zahtjeva za obračun komunalnog doprinosa nije postojala mogućnost priključenja na sustav odvodnje otpadnih voda.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

(1) Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke donosi se u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja.

(2) Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti donosi se u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu ako se radi o građevini koja se prema posebnim propisima kojim se uređuje gradnja može graditi bez građevinske dozvole.

Članak 29.

Tumačenje ove Odluke kao i upute za rad stručnoj službi daje Gradonačelnik.

Članak 30.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu ("Službeni vjesnik Grada Solina" broj 12/18).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine i objaviti će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/19-01/07
URBROJ: 2180/01-02-01-19-21
Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" RH, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 5., stavak 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine", broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, broj: 511-12-05-UP/I-1165/2019 SR, Gradsko vijeće Grada Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o Izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na području grada Solina

Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na području grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 9/16), (u daljnjem tekstu Odluka), članak 3., stavak 3., mijenja se i glasi:

"Na javno prometnim površinama Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom (u daljnjem tekstu Upravni odjel), nadležan za poslove prometa, dužan je u najkraćem roku otkloniti uočene nedostatke."

Članak 2.

Članak 4. Odluke mijenja se i glasi:

"Sastavni dio ovih Izmjena i dopuna odluke je Prometni elaborat regulacije prometa na području grada Solina, oznake TKP 16/12-I6, izrađen od Platea konzalting d.o.o. Split, Vrančićeva 4, u rujnu 2019. godine, uz prethodno ishodu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Splitsko dalmatinske."

Članak 3.

U članku 6., stavak 1. Odluke, dodaje se iza podstavka 24. sljedeći podstavak: "Kaštelanska ulica, od raskrižja sa ŽC 67065 do raskrižja sa ŽC 6137."

Članak 4.

U članku 7., stavak 1. Odluke:

– podstavak 8. mijenja se i glasi:

"Ulicom Hrvatskih branitelja, od raskrižja s ulicom Marka Marulića, u pravcu suprotno od ka-

zaljke na satu (oko "Coca-Cole"), sve do glavnog ulaza u "Coca-Colu."

– iza podstavka 14. dodaju se sljedeći podstavci:

"Ulica Marina Držića, u smjeru od raskrižja s ulicom Petra Krešimira IV, do raskrižja s ulicom Petra Hektorovića."

"Ulica Jajići, od kućnog broja 36 u smjeru i do raskrižja s ulicom Dudini."

"Ulica Dudini, od raskrižja s ulicom Jajići u smjeru i do raskrižja glavnog kraka ulice Dudini, sa slijevim odvojkom ulice Dudini, prema osnovnoj školi Vjekoslav Parać."

Članak 5.

U članku 8., stavak 1. Odluke:

– podstavak 3. mijenja se i glasi:

"Zabranjuje se promet teretnim vozilima, čija ukupna masa prelazi 7,5 tona, u središtu grada odnosno na cijeloj ulici Kralja Zvonimira i na cijeloj ulici Dr. Franje Tuđmana, osim autobusima javnog gradskog prijevoza i vozilima koja imaju pisano odobrenje Upravnog odjela."

– podstavak 4. briše se, podstavak 5. mijenja se i glasi:

"Zabranjuje se promet svim vozilima na kolnom spoju ulice Dr. Martina Žižića i ulice Put Majdana (LC67075); osim vozilima stanara te vozilima koji imaju pisano odobrenje Upravnog odjela."

– podstavak 6. briše se,

– podstavak 7. briše se,

– podstavak 8. mijenja se i glasi:

"Zabranjuje se promet teretnim vozilima čija ukupna masa prelazi 4,5 tona, na ulici Don Frane Bulića (LC67065), od raskrižja s ulicom Nenada Režića do južnog i sjevernog raskrižja s ulicom Kneza Trpimira (ŽC6253) na Bilankuši, osim autobusima javnog gradskog prijevoza i vozila koja imaju pisano odobrenje Upravnog odjela."

– podstavak 9. mijenja se i glasi:

"Zabranjuje se promet teretnim vozilima čija ukupna masa prelazi 7,5 tona, na ulici Gašpina mlinica, osim vozilima koja imaju pisano odobrenje Upravnog odjela."

– podstavak 10. mijenja se i glasi:

"Zabranjuje se promet teretnim vozilima čija ukupna masa prelazi 7,5 tona, na ulici Ilijin potok, osim vozilima koja imaju pisano odobrenje Upravnog odjela."

– podstavak 11. mijenja se i glasi:

"Zabranjuje se promet teretnim vozilima u ulici Kroz Smiljanovac, osim vozilima koja imaju pisano odobrenje Upravnog odjela."

– podstavak 12. briše se,

– dodaju se iza podstavka 12. sljedeće podstavke:

"Zabranjuje se promet vozilima čija ukupna masa prelazi 7,0 tona, ulicom Petra Hektorovića, od ulice A.G. Matoša do kolnog spoja trgovačkog centra Lidl d.o.o., osim autobusima javnog gradskog prijevoza i vozilima koja imaju pisano odobrenje Upravnog odjela."

Zabranjuje se promet vozilima čija ukupna masa prelazi 7,0 tona, na ulici Petra Krešimira IV, od ulice A.G. Matoša do ulice Marka Marulića, osim autobusima javnog gradskog prijevoza i vozilima koja imaju pisano odobrenje Upravnog odjela."

Zabranjuje se promet vozilima čija ukupna masa prelazi 7,0 tona, na ulici Marka Marulića, od ulice Hrvatskih branitelja do ulice Put Majdana, osim autobusima javnog gradskog prijevoza i vozilima koja imaju pisano odobrenje Upravnog odjela."

Zabranjuje se promet vozilima čija ukupna masa prelazi 7,5 tona, na cijeloj ulici Stjepana Radića, osim autobusima javnog gradskog prijevoza i vozilima koja imaju pisano odobrenje Upravnog odjela."

Članak 6.

Dodaje se članak 11a. Odluke koji glasi:

"Obzirom na učestalu pojavu nepropisnog parkiranja automobila, predviđen je video nadzor na ulicama gdje navedeno značajno utječe na protočnost i sigurnost prometa. Sukladno potrebama, ugradnja nadzornih kamera predviđena je na sljedećim lokacijama:

– raskrižje ulice Antona Gustava Matoša (ŽC 6270) s ulicom Petra Krešimira IV,

– raskrižje ulice Marka Marulića s ulicom Petra Krešimira IV,

– raskrižje ulice Dr. Franje Tuđmana s ulicom Kralja Zvonimira."

Članak 7.

U članku 14. stavak 1. Odluke, dodaju se iza podstavka 19. sljedeći podstavci:

– u ulici Hrvatskog branitelja Dražena Kuduza, od raskrižja s ulicom Braće Radić u dužini 50 m.

– u ulici Alojzija Stepinca u dužini 40 m".

Članak 8.

U članku 16. stavak 1., točka 3. Odluke, brišu se podstavci 7. i 11.

Članak 9.

Članak 22. Odluke mijenja se i glasi:

“Zaustavljanje i parkiranja vozila na javno-prometnim površinama dozvoljeno je na uređenim i obilježenim površinama, koje su za to namjenjene, kao i drugim površinama gdje to nije protivno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama ili drugim propisima.”

Članak 10.

U članku 25a., podstavak 1. Odluke mijenja se i glasi: “Zvonimirova ulica, 10 mjesta”.

- podstavak 4. briše se.
- podstavak 6. briše se.
- podstavak 8. briše se.
- podstavak 11. briše se.

Dodaju se sljedeće podstavci:

- na parkiralištu u ulici Dr. Martina Žižića, 5 mjesta.
- na parkiralištu u ulici Put mira, 3 mjesta.”

Članak 11.

U članku 27a., stavak 1. Odluke:

- podstavak 9. mijenja se i glasi:
“– ulica Dr. Franje Tuđmana, 2 stajališta.”
- podstavak 12. briše se.
- podstavak 13. mijenja se i glasi:
“– ulica Put mira, 7 stajališta.”
- podstavak 16. briše se.

U stavku 2., podstavak 4. – briše se.

Članak 12.

U članku 28., stavak 1. Odluke, iza podstavka 22. dodaju se sljedeći podstavci:

- pristupnom ulicom sa istočne strane zgrade pošte, od križanja s ulicom Kralja Zvonimira do prodajno poslovnog centra,
- pristupnom ulicom sa zapadne strane zgrade pošte, od križanja s ulicom Kralja Zvonimira do prodajno poslovnog centra,
- ulicom Kliški put, od kućnog broja 9 do križanja s Livanjskom ulicom,
- Livanjskom ulicom od križanja s ulicom Poljaci do križanja s ulicom Kliški put,
- ulicom Barišići, od križanja s ulicom Don Frane Bulića do križanja s ulicom Hrvatskih žrtava,
- ulicom Jajići, od križanja s ulicom Sv. Nikole do križanja s ulicom Dudini,

- ulicom Luke Botića, od križanja s ulicom Petra Hektorovića, do kućnog broja 9.”

Članak 13.

Članak 31. stavak 2. Odluke, mijenja se i glasi:

“Parkirališta namjenjena parkiranju vozila iz stavka 1. ovog članka određuje Upravni odjel.”

Članak 14.

Članak 32. mijenja se i glasi:

“Vozila iz članka 31., parkirana na mjestu koje nije određeno za tu namjenu, biti će blokirana napravom za blokiranje kotača, po nalogu policijskog službenika i prometnog redara. Poslove blokiranja i deblokiranja vozila obavlja pravna ili fizička osoba s kojom je Grad sklopio ugovor.

Način blokiranja i deblokiranja, određivanje visine naknade i ostalih radnji za te poslove uređuje se posebnim propisom.”

Članak 15.

Članak 33. briše se.

Članak 16.

U članku 36., stavak 1. Odluke dodaje se iza podstavka 5. sljedeći podstavak:

“– neposredno uz i u prodajno poslovnom centru, na adresi Ulica kralja Zvonimira 75.”

Članak 17.

Članak 47. Odluke mijenja se i glasi:

“Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja se sukladno odredbama članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

U obavljanju nadzora nad provođenjem odredbi ove Odluke, zakonom ovlaštene osobe imaju ovlast, prema Zakonu o sigurnosti prometa na cestama i drugim propisima kojima je regulirano ovo područje.”

Članak 18.

Članak 48. Odluke briše se.

Članak 19.

Članak 49. Odluke mijenja se i glasi:

“Za povredu odredbi Odluke i odredbi iz članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama, a u skladu s Pravilnikom o uvjetima i načinu oba-

vljanja poslova nadzora nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila te uvjetima za obavljanje poslova premještanja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila ("Narodne novine", broj 67/08), kada te poslove obavljaju jedinice lokalne samouprave, na odgovarajući se način primjenjuju novčane kazne propisane Zakonom o sigurnosti prometa na cestama, a za povredu odredbi koje nisu predviđene predmetnim Zakonom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe odluka Grada Solina."

Članak 20.

Članak 50. Odluke mijenja se i glasi:

"Ograničenja i obveze propisane odredbama ove Odluke moraju se vidljivo označiti propisanom prometnom signalizacijom, sukladno odredbama važećih Pravilnika i normi koje pokrivaju ovo područje.

Na ostala pitanja o uređenju prometa koja su u nadležnosti jedinice lokalne samouprave a koja nisu uređena ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o sigurnosti prometa na cestama, Zakon o cestama i podzakonskim propisima vezanih za ovo područje."

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-02-19-22

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), članka 44., stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18), članka 2. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti i javne usluge koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 13/17) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Solina na svojoj 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU **o obavljanju dimnjačarskih poslova**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara uređuje obavljanje dimnjačarskih poslova kao uslužne komunalne djelatnosti na području grada Solina (u daljnjem tekstu: grad).

Dimnjačarski poslovi na području grada obavljaju se putem koncesije pa se ovom Odlukom uređuju uvjeti, postupak i način davanja koncesije.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama,
- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zraka za izgaranje i odvod dimnih plinova,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje,
- izdavanje stručnog nalaza ispravnosti dimnjaka,
- vršenje nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Članak 3.

Pod dimnovodnim i ventilacijskim objektima, u smislu ove Odluke, smatra se:

- dimnjaci u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, bez obzira na vrstu ili sustav dimnjaka kao i na vrstu građevinskog materijala,
- dimnovodni kanali svih sustava i materijala izvedbe, dimnovodne cijevi svih sustava i materijala izvedbe,
- ložišta svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva,
- otvori ili uređaji za dovod i odvod dimnih plinova i zraka bez obzira na vrstu građevinskog materijala,
- sabirnica čađe,
- zrako-dimovodi uređaja za loženje (klasa C i D)/ dimnovodni pribor,
- ventilacija i drugi dijelovi dimnjaka.

Članak 4.

Pod pojmom plinska instalacija u smislu ove Odluke smatra se instalacija od glavnog zapora do

zatvaranja na kraju priključka koji služi za prekid opskrbe plinom odnosno od spremnika plina dio ispusta dimnih plinova, a sastoji se od plinskog cjevovoda s opremom, plinskih uređaja i trošila, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova.

Članak 5.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna osoba i fizička osoba – obrtnik registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova koja je s Gradom sklopila ugovor o koncesiji (u daljnjem tekstu: ovlašteni dimnjačar).

Članak 6.

Područje grada je jedno dimnjačarsko područje.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: koncesija) daje se na četiri (4) godine.

Dimnjačarske poslove iz članka 2. ove Odluke, na dimnjačarskom području može obavljati samo ovlašteni dimnjačar.

Dimnjačarski poslovi moraju se obavljati kontinuirano prema propisima i pravilima struke.

II. UVJETI DAVANJA KONCESIJE

Članak 7.

Ponudu može podnijeti pravna osoba, odnosno fizička osoba obrtnik koja ispunjava sljedeće uvjete:

1. da je registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova;
2. da nema dospelog duga s osnove javnih davanja i dugovanja prema Gradu po bilo kojoj osnovi;
3. da nije kažnjavana za kaznena djela određena propisima kojima se uređuje javna nabava;
4. da dostavi izjavu o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi kojom raspolaže u svrhu izvršenja ugovora;
5. da dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude;
6. da dostaviti referentnu listu izvršenih radova u zadnjih pet godina;
7. kod koje ne postoje obvezatni razlozi za isključenje sukladno važećim odredbama propisa koji regulira materiju koncesija.

III. STRUČNO POVJERENSTVO

Članak 8.

Davatelj koncesije prije početka postupka davanja koncesije imenuje Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se bira iz redova stručnjaka iz područja pravne, ekonomske i tehničke struke. Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. sudjeluje u izradi analize davanja koncesija i dokumentacije za nadmetanje;
2. pregledava i ocjenjuje pristigle ponude;
3. utvrđuje prijedlog odluke o davanju koncesije ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženja tih prijedloga;
4. obavlja ostale poslove potrebne za provedbu postupka davanja koncesije.

Povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi.

IV. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 9.

Obavijest o namjeri davanja koncesije

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje davatelj koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskoj stranici Grada s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Obavijest iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj telefaksa i adresu elektroničke pošte Grada;
2. vrstu i predmet koncesije;
3. prirodu i opseg djelatnosti koncesije;
4. područje za koje se daje koncesija: grad Solin;
5. rok trajanja koncesije;
6. procijenjenu vrijednost koncesije;
7. iznos godišnje naknade;
8. rok za dostavu ponuda;
9. adresu na koju se moraju poslati ponude;
10. jezik i pismo na kojem ponude moraju biti napisane;
11. pravne, poslovne, financijske, tehničke i stručne uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje;

12. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude;
13. datum slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije;
14. mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
15. naznaku da će se dimnjačarski poslovi obavljati prema priloženom cjeniku dimnjačarskih poslova;
16. razloge isključenja ponuditelja (nevaljanost ponude);
17. naznaku o mjestu i vremenu podizanja dokumentacije za nadmetanje;
18. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Članak 10.

Javno otvaranje ponuda

Javnom otvaranju ponuda imaju pravo prisustvovati ponuditelji, njihovi ovlaštteni predstavnici i druge ovlaštene osobe uz predočenje pisanog dokaza o ovlasti. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštteni predstavnici ponuditelja i stručno povjerenstvo za davanje koncesije.

O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik koji se bez odgode uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda, a ostalima na pisani zahtjev.

Članak 11.

Najpovoljnija ponuda

Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude jesu:

- a) u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude: kvaliteta, što uključuje tehničko dostignuće, estetske, inovacijske, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi i troškovi upravljanja, ekonomičnost, servisiranje i tehnička pomoć nakon isporuke, datum isporuke i rokovi isporuke ili rokovi završetka radova, cijena usluge za krajnje korisnike, visina naknade za koncesiju ili
- b) najviša ponudena naknada za koncesiju.

Povjerenstvo će u obavijesti o namjeri davanja koncesije te u dokumentaciji za nadmetanje odrediti koji će se kriteriji u smislu stavka 1. ili 2. ovog stavka primijeniti.

Članak 12.

Odluka o davanju koncesije i odluka o poništenju

Pripreme radnje za davanje koncesije kao i postupak davanja koncesije kao i ostale tehničke i stručne poslove davatelja koncesije provodi Povjerenstvo.

Odluku o davanju koncesije, odluku o izmjeni odluke o davanju koncesije, odluku o poništenju postupka davanja koncesije i odluku o raskidu ugovora o koncesiji donosi Gradsko vijeće.

Članak 13.

Gradonačelnik sklapa ugovor o koncesiji s odabranim ponuditeljem na temelju odluke o davanju koncesije iz članka 15. stavka 2. ove Odluke.

Ugovor o koncesiji obvezno sadrži odredbe propisane Zakonom o koncesijama.

Ovlašteni dimnjačar obvezuje se obavljati dimnjačarske poslove prema cjeniku dimnjačarskih poslova koji je priložio uz ponudu.

Ovlašteni dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarskih poslova danom sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno danom stupanja na snagu ugovora o koncesiji ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Koncesionar se obvezuje dimnjačarske poslove obavljati savjesno, uredno, kvalitetno i sukladno pravilima struke te ne može uskratiti izvršavanje usluge niti pod kojim uvjetima.

Koncesionar je dužan voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, sačiniti godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka te voditi kartoteku dimnjaka.

Jednom godišnje koncesionar je dužan, do sezone loženja, Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) podnijeti izvješće o izvršenim pregledima iz kojeg je razvidno: lokacija, broj dimnjaka na zgradi, ukupan broj dimnjaka i broj pregledanih dimnjaka i datum izdavanja stručnog nalaza.

V. PRESTANAK KONCESIJE

Članak 14.

Koncesija prestaje:

1. istekom roka na koji je dana;
2. prestankom postojanja pravne ili fizičke osobe kojoj je dana koncesija,

3. ukidanjem, poništavanjem ili oglašavanjem ništavom odluke o davanju koncesije, nakon sklapanja ugovora o koncesiji,
4. pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavnim ili se poništava,
5. sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
6. jednostranim raskidom ugovora o koncesiji:
 - ako ovlaštenu dimnjačar ne plati naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
 - ako se utvrdi da je ovlaštenu dimnjačar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
 - ako ovlaštenu dimnjačar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku,
 - ako ovlaštenu dimnjačar propusti ili odbije obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji ili obavlja druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji,
 - ako je ovlaštenu dimnjačar pravomoćnom odlukom kažnjen za kazneno djelo u svezi s obavljanjem dimnjačarskih poslova,
 - ako ovlaštenu dimnjačar prestane ispunjavati uvjete davanja koncesije,
 - u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesijama.

Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, ovlaštenog dimnjačara će se prethodno pisano upozoriti o namjeri raskida ugovora te mu dati primjeren rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i izjašnjavaње o tim razlozima.

U slučaju otkaza ugovora otkazni rok iznosi 90 (devedeset) dana od dana dostave pismene obavijesti.

Odluku o otkazu ugovora donosi Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika.

Članak 15.

Gradonačelnik može, privremeno, do provedbe postupka za davanje koncesije povjeriti obavljanje dimnjačarske službe ovlaštenom dimnjačaru na prijedlog Upravnog odjela.

Isti učinak ima i produživanje važenja postojećeg ugovora o koncesiji do završetka postupka davanja nove koncesije u skladu s odredbama Zakona o koncesijama.

Ovlaštenu dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarsku službu, prema propisima i pravilima struke.

Ovlaštenu dimnjačar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

VI. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU

Članak 16.

Ovlaštenu dimnjačar za koncesiju plaća Gradu godišnju naknadu čija visina je regulirana ugovorom o koncesiji.

Odabrani ponuditelj dužan je za prvu godinu koncesije, u roku od osam dana od primitka poziva na sklapanje ugovora, uplatiti ponuđeni iznos godišnje naknade te s potvrdom o uplaćenom iznosu pristupiti potpisivanju ugovora o koncesiji.

Ako odabrani ponuditelj ne uplati ponuđeni iznos godišnje naknade za koncesiju za prvu godinu koncesije, odnosno ne pristupi potpisivanju ugovora o koncesiji, a svoj izostanak ne opravda u roku od osam dana od primitka poziva, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Članak 17.

Ponuditelju čija ponuda nije prihvaćena, uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se najkasnije u roku od trideset 30 dana od dana izbora najpovoljnije ponude.

Ponuditelju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude uračunava se u godišnju naknadu za koncesiju.

Ponuditelj iz članka 7., stavka 4. ove odluke nema pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude.

Ovlaštenu dimnjačar nema pravo povrata uplaćene godišnje naknade za koncesiju a kojem koncesija prestane prije isteka godine za koju je naknada plaćena.

VII. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 18.

Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka u vremenu od 1. rujna tekuće godine do 1. lipnja iduće godine, a u ostalom vremenskom razdoblju isključivo temeljem poziva korisnika.

Plan obuhvaća redosljed obavljanja dimnjačarskih usluga po ulicama i kućnim brojevima.

Koncesionar je dužan plan iz stavka 1. ovog članka dostaviti Upravnom odjelu, najkasnije do 30. travnja tekuće godine u kojoj počinje ogrjevna sezona.

Ogrjevna sezona u smislu ove Odluke smatra se razdoblje od 1. listopada tekuće godine do 30. travnja sljedeće godine.

Koncesionar je obavezan dimnjačarske poslove obavljati sukladno ovoj Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je dužan korisnika usluga i davatelja koncesije Grad obavijestiti o danu i vremenu kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, te u tu svrhu i izvjesiti na vidnom mjestu: oglasnim pločama mjesnih odbora, u zgradi ili na objektu, odnosno na drugom prikladnom i vidljivom mjestu, pisanu obavijest, najmanje 5 (pet) dana prije vršenja dimnjačarskih usluga.

Koncesionar je u pravilu dužan odazvati se na poziv korisnika za čišćenje dimovodnih objekata u roku 8 (osam) dana od dana poziva.

Članak 19.

Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova, poslovnih prostora, objekata i postrojenja (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) dužni su voditi brigu da se uređaji za loženje i dimnjaci redovito čiste i održavaju u ispravnom stanju sukladno pozitivnim propisima.

Članak 20.

Korisnik usluge dužan je Koncesionaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimnjaka,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi.

Radi ispravnog pregleda i čišćenja dimnjaka pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan (od strane vlasnika ili korisnika stana).

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova Koncesionar je obavezan voditi brigu o čistoći prostorije Korisnika usluge.

Članak 21.

Ako Koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti Korisnika usluge ili upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi pri sljedećem čišćenju i pregledu dimnjaka, Koncesionar će o tome obavijestiti Odjel,

a ako se radi o uređaju za loženje na plinovito gorivo i operatera plina.

Ako Koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, obavijestit će bez odgode o tome nadležno inspeksijsko tijelo i Upravni odjel.

Članak 22.

Koncesionar je dužan voditi registar dimnjaka i uređaja za loženje koji sadrži sljedeće podatke:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- ime i prezime korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade,
- broj, vrstu i oznaku dimnjaka (ukupan broj dimnjaka i broj pregledanih dimnjaka).

Koncesionar je dužan voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 2. ovog članka se vodi za svaku zgradu posebno, a sadrži:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- ime i prezime korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- nalaz (stručni nalaz o ispravnosti dimovodnih vertikalna),
- potpis dimnjačara,
- potpis korisnika usluge odnosno predstavnika stanara kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Članak 23.

Dimnjačarska iskaznica

Ovlašteni dimnjačar kao i njegovi zaposlenici (u daljnjem tekstu: dimnjačari) tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova moraju imati iskaznicu.

Iskaznicu izdaje Upravni odjel.

Dimnjačarska iskaznica izrađuje se na papiru bijele boje, veličine 8,5 x 5,5 cm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom.

Tekst iskaznice tiska se u plavoj boji i sadrži:

a) na prednjoj strani:

1. otisnuti grb Republike Hrvatske,
2. natpis: Grad Solin, Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom,

3. naziv: DIMNJAČARSKA ISKAZNICA,
4. mjesto za fotografiju veličine 28 x 32 mm, preko koje se u donjem lijevom uglu otiskuje pečat Upravnog odjela,
5. ime i prezime dimnjačara,
6. dimnjačarsko područje,
7. broj iskaznice.

b) na poleđini:

8. tekst "Nositelj ove iskaznice ovlašten je obavljati dimnjačarske poslove u okviru ovlasti utvrđenih Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova.",
9. datum izdavanja,
10. mjesto za pečat i potpis Upravnog odjela.

Ovlašteni dimnjačar je dužan Upravnom odjelu vratiti iskaznicu odmah ili najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana prestanka koncesije odnosno od kada dimnjačaru zaposleniku prestane radni odnos.

Vraćena iskaznica se poništava.

Izgublenu, uništenu ili otuđenu iskaznicu ovlašteni dimnjačar dužan je odmah prijaviti Upravnom odjelu.

Redoviti i izvanredni pregledi i čišćenja

Članak 24.

U svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje Koncesionar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 25.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje jedan put godišnje.

Redoviti pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled sa čišćenjem, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka, s izdavanjem stručnog nalaza o ispravnosti za svaku dimovodnu vertikalnu,
- tlačnu probu u slučaju sumnje (za plinska goriva),
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka.

Na način utvrđen u stavku 2. ovog članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Prigodom pregleda dimnjaka, dimnjak se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 26.

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspeksijskom nadzoru, pozivu vlasnika ili korisnika.

Članak 27.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, predtlačni kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline i termoenergetski kotlovi) izvodi se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje obavlja se najmanje jedan put godišnje, a po potrebi i češće, ovisno o vrsti i namjeni uređaja za loženje, vrsti goriva i stvarnom vremenu rada uređaja za loženje.

VIII. NAPLATA PRUŽENIH USLUGA

Članak 28.

Koncesionar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova. Naknadu iz stavka 1. ovog članka Koncesionaru plaća korisnik usluge.

Članak 29.

Naknada za obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđena je u cjeniku usluga kojeg prilaže Koncesionar.

IX. CJENIK DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 30.

Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje naknadu prema cjeniku dimnjačarskih poslova kojeg zaključkom određuje Gradonačelnik.

U cjeniku dimnjačarskih usluga iskazane su cijene za: domaćinstva i gospodarske subjekte.

Dimnjačar je dužan za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun.

Na računu kojeg je dimnjačar dužan izdati korisniku usluge za obavljanje dimnjačarsku uslugu mora se obvezno navesti vrsta usluge prema ugovorenom cjeniku.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka plaća korisnik usluga odnosno upravitelj zgrade.

X. NADZOR

Članak 31.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provodi komunalno redarstvo i to u dijelu koji se odnosi na odredbe o provedbi ugovora o koncesiji kao i inspektori zaštite od požara i eksploziva u svom djelokrugu rada.

U obavljanju nadzora može se:

1. kontrolirati vođenje godišnjeg plana, radnih naloga, izdanih računa, registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje, ugovora o koncesiji;
2. nadzirati obavljanje dimnjačarskih poslova, upozoriti korisnike usluga i nadležnih tijela o opasnosti zbog neuklanjanja nedostataka na dimovodnim objektima i uređajima za loženje.

Ovlašteni dimnjačar dužan je Odjelu, na njegov zahtjev u ostavljenom roku, dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

O planu čišćenja dimovodnih sustava iz članka 19. ove Odluke Upravni odjel može izvjestiti korisnike usluga putem web stranice Grada i putem letka s osnovnim informacijama koje obvezuju sve korisnike (tko je njihov dimnjačar, koliko puta godišnje mora čistiti dimnjak, kolika je cijena čišćenja i koje su posljedice ako oni kao korisnici ne dozvole čišćenje dimnjaka).

Članak 32.

Upravni odjel vodi evidenciju o izdanim koncesijama i evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, načinu rješavanja pritužbi i drugo).

XI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 33.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj ovlašteni dimnjačar pravna osoba ili fizička osoba – obrtnik ako:

1. obavlja dimnjačarske poslove bez sklopljenog ugovora o koncesiji;
2. dimnjačar nema iskaznicu tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova;
3. ne izradi godišnji plan i ne dostavi ga Upravnom odjelu, ne obavlja dimnjačarske poslove prema godišnjem planu, ne istakne na vidljivom mjestu

u stambenoj zgradi najmanje 5 (pet) dana prije dolaska obavijest o dolasku, u roku ne podnese izvješće o promjeni broja i vrsti dimovodnih objekata;

4. ne obavlja dimnjačarske poslove u skladu s rokovima iz ove Odluke;
5. ne vodi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge pri obavljanju dimnjačarskih poslova;
6. ne upozori Upravni odjel na nedostatke ili nemogućnost kontrole;
7. ne upozori Upravni odjel i nadležno tijelo na nedostatke dimovoda i uređaja za loženje koji su neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu;
8. ne vodi registar dimnjaka i uređaja za loženje i evidenciju čišćenja i kontrole u skladu s ovom Odlukom;
9. naplati veću naknadu od iznosa utvrđenog cjenikom dimnjačarskih poslova ili ne izda račun;
10. ne dostavi Upravnom odjelu na njegov zahtjev podatke, očitovanja i dokumentaciju.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 34.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ili fizička osoba – obrtnik kao korisnik usluga, odnosno upravitelj zgrade ako:

1. odbije koristiti se uslugama ovlaštenog dimnjačara;
2. onemogućiti redovitu kontrolu, čišćenje i mjerenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje ili neda na uvid potrebnu dokumentaciju i obavijesti;
3. u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke;
4. ne obavijesti ovlaštenog dimnjačara o upotrebi dimovodnog objekta, koji nije bio upotrebljavan i priključenju uređaja za loženje.

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba – korisnik koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 3.****Članak 35.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarske službe ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/04).

Članak 36.

Ugovor o koncesiji zaključen do dana stupanja na snagu ove Odluke ostaje na snazi, do isteka roka na koji je sklopljen.

Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-23

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj 68/18 i 110/18), članka 81. Odluke o komunalnom redu Grada Solina i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU**o zakupu i davanju na privremeno korištenje javnih površina na području grada Solina****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti, visina, način i postupak davanja u zakup i na privremeno korištenje javnih površina na području grada Solina.

Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se površine u općoj uporabi, u posjedu i vlasništvu Grada Solina, a prema namjeni mogu biti: javno prometne površine, javne zelene površine i ostale površine. Značenje pojmova određeno je Odlukom o komunalnom redu Grada Solina.

(1) Kiosk u smislu ove Odluke smatra se tipski objekt gotove, lagane konstrukcije, građevinske bruto površine do 15 m², koji može biti priključen na komunalnu infrastrukturu, koji se može u cijelosti ili djelomično prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje djelatnosti iz članka 8. ove Odluke.

(2) Štand u smislu ove Odluke smatraju se tipizirani i lako prenosivi elementi (pultovi) koji služe za povremenu, sezonsku, prigodnu ili blagdansku trgovinu. Veličina štanda može biti do 5 m². Nije dozvoljeno držanje robe i artikala izvan prodajno izložbenog prostora – štanda.

(3) Štekat ili ugostiteljska terasa je dio javne površine namijenjena pružanju ugostiteljskih usluga na otvorenom. Štekatom u smislu ove Odluke smatraju se stolovi, stolice, klupe, zaštitne ograde, naprave za zaštitu od sunca (suncobran, tenda), uređaji za grijanje ili hlađenje, podesti, a iznimno za vrijeme športskih i drugih manifestacija i TV prijemnici.

(4) Pokretne naprave za pečenje plodina u smislu ove Odluke su lako prenosivi objekti koji se postavljaju radi prodaje roba ili pružanja usluga veličine do 5 m². Pokretne naprave služe za prodaju kukuruza, kokica, šećerne vune, palačinki, fritula, balona, sladoleda i sl.

(5) Zabavne naprave su pokretne naprave za zabavu kao što su pokretni autići za djecu, konjići, vrtuljci, trampulini i sl.

(6) Detaljni pojmovi, uvjeti i načini postavljanja objekata iz ovog članka uređeni su Odlukom o komunalnom redu Grada Solina.

Članak 4.

(1) Lokacija – mjesto na javnoj površini daje se u zakup javnim natječajem odnosno bez javnog natječaja kada se ista daje neposredno.

(2) Za zakup javne površine putem javnog natječaja plaća se zakupnina. Za privremeno korištenje javne površine koja se daje neposrednom dodjelom bez natječaja plaća se naknada.

(3) Zakupnina za svaku lokaciju – mjesto određuje se prema kriterijima za određivanje zakupnine iz članka 8. i 9. ove Odluke.

(4) Naknada za svaku lokaciju – mjesto određuje se prema kriterijima za određivanje naknade iz članka 25. ove Odluke.

(5) Ugovor o zakupu javne površine i ugovor o privremenom korištenju javne površine za Grad Solin potpisuje Gradonačelnik.

(6) Lokacija – mjesto koja se dodjeljuje u zakup na temelju javnog natječaja ili neposrednom dodjelom utvrđuje gradonačelnik Zaključkom na prijedlog nadležnog upravnog odjela Grada Solina.

II. VISINA ZAKUPNINE ZA ZAKUP JAVNE POVRŠINE

Članak 5.

(1) Lokacija – mjesto na javnoj površini daje se u zakup javnim natječajem.

(2) Za zakup javne površine putem javnog natječaja plaća se zakupnina.

(3) Gradonačelnik potpisuje ugovor o zakupu sa zakupnikom u pisanom obliku.

Članak 6.

Visina zakupnine za javnu površinu na području Grada Solina utvrđuje se prema zoni u kojoj se javna površina nalazi i prema djelatnosti koja se obavlja na javnoj površini.

Opis/djelatnost	Obračun	I. zona	II. zona
1. Kiosk – 1. skupina djelatnosti	mjesečno	30,00 kn	24,00 kn
2. Kiosk – 2. skupina djelatnosti	mjesečno	25,00 kn	20,00 kn
3. Kiosk – 3. skupina djelatnosti	mjesečno	20,00 kn	16,00 kn
4. Štand	mjesečno, 5 m ²	150,00 kn	50,00 kn
5. Štekat otvorenog tipa (od 1. travnja do 30. rujna)	mjesečno	18,00 kn	14,00 kn
6. Štekat zatvorenog tipa (montažna konstrukcija)	mjesečno	23,00 kn	18,00 kn
7. Pokretne naprave za pečenje plodina	mjesečno, 5 m ²	300,00 kn	240,00 kn
8. Zabavne naprave	mjesečno, po m ² otvorenog prostora	20,00 kn	16,00 kn

Članak 10.

(1) Početni iznos zakupnine utvrđen je u članku 9. ove Odluke.

(2) Visina zakupnine utvrđena u članku 9. ove Odluke ne odnosi se na javne površine za koje se zakupnina utvrđuje putem javnoga natječaja.

III. NAČIN I POSTUPAK DAVANJA U ZAKUP JAVNIH POVRŠINA TEMELJEM JAVNOG NATJEČAJA

Članak 11.

(1) Javne površine daju se u zakup putem javnog natječaja objavljenog u dnevnom tisku i na oglasnoj plaći Grada Solina.

Članak 7.

(1) I. zona – područje Solina i to, MO Centar i MO Priko Vode;

(2) II. zona – ostala područja grada Solina, MO Sv. Kajo, MO Srednja Strana, MO Rupotina, MO Mravince, MO Kučine i MO Vranjic.

Članak 8.

Utvrđuju se sljedeće skupine djelatnosti:

1. bankarska ili druga financijska djelatnost (mjenačnice, osiguravajuća društva i kladionice), poslovne i tehničke usluge, agencije (turističke, marketinške, rent-a-car i sl.),
2. ugostiteljska i trgovačka djelatnost,
3. proizvodne i obrtničke djelatnosti,
4. djelatnosti od posebnog interesa za Grad Solin (političke, kulturne, sportske, vjerske, humanitarne i sl.).

Članak 9.

Visina zakupnine za korištenje javne površine u kn/m² iznosi:

(2) Javni natječaj provodi se prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

(3) Prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu javne površine pod istim uvjetima imaju osobe iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Članak 12.

(1) Iznimno od članka 11. ove Odluke zakupodavac će sadašnjem zakupniku javne površine koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora ili ga pisanim putem obavijestiti

da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

(2) Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovog članka najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a zakupodavac može nakon stupanja u posjed javne površine raspisati javni natječaj za davanje u zakup.

Članak 13.

(1) Zakup se daje na određeno vrijeme, u trajanju od najviše 3 godine.

(2) Zakupac ne može koristiti zakupljenu površinu u druge svrhe bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca, niti je može davati u podzakup.

Članak 14.

(1) Povjerenstvo za provedbu natječaja za davanje u zakup javne površine kojeg odredi Gradonačelnik provodi postupak natječaja te predlaže Gradonačelniku donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradonačelnik.

(2) Povjerenstvo za provedbu natječaja ima predsjednika i dva člana.

Članak 15.

Tekst natječaja sadrži:

1. oznaku i površinu javne površine koja se daje u zakup;
2. namjenu i vrijeme na koje se dodjeljuje javna površina;
3. početni iznos zakupnine;
4. dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu;
5. iznos jamčevine koju treba platiti ponuditelj;
6. vrijeme i mjesto otvaranja ponuda;
7. naslov kojemu se podnosi pisana ponuda, rok za podnošenje i način predaje pisane ponude;
8. odredba o roku u kojemu je najpovoljniji ponuditelj dužan potpisati ugovor o zakupu;
9. odredbu da pravo sudjelovanja u natječaju imaju pravne i fizičke osobe s registriranom djelatnošću na području Republike Hrvatske;
10. obvezu dostavljanja dokaza o pravu prvenstva;
11. odredbu da se nepotpuna i nepravovremena ponuda neće razmatrati.

Članak 16.

(1) Pisane ponude za natječaj za zakup javne površine podnose se Povjerenstvu za provedbu natječaja za zakup javne površine u zatvorenoj oмотnici, sa naznakom "Ponuda za zakup javne površine – ne otvaraj", preporučenom poštom ili neposredno pisarnici.

(2) Rok za podnošenje pisanih ponuda ne može biti kraći od 8 dana računajući od dana objave.

(3) Ponude se otvaraju javno, a podaci iz ponude unose se u zapisnik.

(4) Rok za podnošenje prigovora na odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja je 8 dana od dana dostave odluke, a o istom rješava Gradonačelnik.

(5) Na odluku Gradonačelnika ne može se izjaviti žalba ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 17.

(1) Za iznos jamčevine određuje se 10% od početnog iznosa zakupnine.

(2) Jamčevina se uplaćuje na poseban račun naznačen u natječaju.

(3) Potvrda o uplaćenju jamčevini mora biti dostavljena uz ponudu.

(4) Ponuditelju čija je ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina se uračunava u cijenu zakupa.

(5) Ostalim ponuditeljima jamčevina se vraća u nominalnom iznosu, bez kamata, u roku od 15 dana od izbora.

(6) Ako ponuditelj čija je ponuda prihvaćena kao najpovoljnija odustane od ponude gubi pravo na povrat jamčevine.

Članak 18.

(1) Ako ponuditelj koji je stekao uvjete za zakup javne površine ne pristupi ili odbije zaključiti ugovor o zakupu u roku od 8 dana računajući od dana poziva, sklapanje ugovora će se ponuditi drugome najpovoljnijem ponuditelju i to po cijeni najveće ponuđene zakupnine.

(2) Ako ponuditelj koji je stekao uvjete za zakup javne površine ne pristupi ili odbije zaključiti ugovor o zakupu u roku od 8 dana računajući od dana poziva, a ako se na natječaj nije prijavio drugi ponuditelj, natječajni postupak će se ponoviti.

IV. UGOVOR O ZAKUPU JAVNE POVRŠINE

Članak 19.

(1) Gradonačelnik potpisuje ugovor o zakupu javne površine sa zakupnikom u pisanom obliku.

(2) Ugovor mora sadržavati:

1. podatke o ugovornim stranama;
2. oznaku javne površine (opis), površinu, djelatnost koja će se obavljati na javnoj površini;
3. opis korištenja sukladno članku 9. ove Odluke;
4. rok na koji se zaključuje;
5. iznos zakupnine, način plaćanja, rok plaćanja;
6. obvezi zakupnika na sklapanje aneksa ugovora s promijenjenom cijenom ukoliko se promijeni iznos zakupnine odlukom zakupodavca;
7. odredbe o prestanku zakupa, obvezi uklanjanja objekta i dovođenja u prvobitno stanje;
8. odredbu o uklanjanju objekta i prije isteka vremena na koji je dodjeljena javna površina;
9. odredbu o obvezi zakupca da isključivo o svom trošku izvrši spajanje na nužne komunalne priključke (struja, voda, kanalizacija i sl.);
10. odredbe o otkazu i otkaznim rokovima;
11. mjesto, vrijeme sklapanja ugovora, pečat i potpis ugovornih strana;
12. ostale uvjete koje zakupodavac smatra neophodnim za sklapanje ugovora.

Članak 20.

Grad Solin ne može zaključiti ugovor sa zakupnikom koji ima nepodmireno dugovanje po bilo kojoj osnovi prema proračunu Grada Solina, osim ako je sukladno posebnom propisu odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Članak 21.

Ugovor o zakupu javne površine dostavlja se javnom bilježniku na ovjeru potpisa. Troškove ovjere potpisa kod javnog bilježnika snosi zakupnik.

Članak 22.

(1) Gradonačelnik može odobriti prijenos prava iz ugovora o zakupu na drugu osobu novim ugovorom ili aneksom postojećeg ugovora o zakupu na zahtjev fizičke ili pravne osobe koja je:

1. supružnik, dijete, posvojenik, ako je zakupnik preminuo ili teško obolio i to po istim uvjetima po kojima je dosadašnji zakupnik koristio javnu površinu;
2. pravni slijednik dosadašnjeg zakupnika.

(2) Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne se dokazati svoj status te podmiriti sve dospjele

obveze nastale s osnove korištenja javne površine dosadašnjeg zakupnika.

(3) Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se nadležnom upravnom odjelu preko pisarnice Grada neposredno ili preporučeno poštom.

V. DODJELA JAVNIH POVRŠINA NA PRIVREMENO KORIŠTENJE BEZ JAVNOG NATJEČAJA

Članak 23.

(1) Radi organiziranja humanitarnog sadržaja u interesu Grada Solina, Gradonačelnik može, na zahtjev fizičke ili prave osobe neposredno dodijeliti javnu površinu do 7 dana po događaju, a po potrebi i na duži rok.

(2) Radi organiziranja humanitarnog sadržaja iz stavka 1. ovog članka Gradonačelnik potpisuje ugovor o privremenom korištenju javne površine s privremenim korisnikom u pisanom obliku.

(3) Visina naknade propisana je u članku 25. ove Odluke.

(4) Ugovor o privremenom korištenju javne površine dostavlja se javnom bilježniku na ovjeru potpisa. Troškove ovjere potpisa kod javnog bilježnika snosi korisnik.

Članak 24.

(1) Radi organiziranja neprofitnih događanja političkog, gospodarskog i drugog sličnog sadržaja u interesu Grada Solina, Gradonačelnik može, na zahtjev fizičke ili prave osobe neposredno dodijeliti javnu površinu do 30 dana po događaju, a po potrebi i na duži rok.

(2) Radi organiziranja događanja vezanih za scenske umjetnosti (filmske, kazališne, školske i sl.) Gradonačelnik može, na zahtjev fizičke ili prave osobe, neposredno dodijeliti javnu površinu do 10 dana po događaju, a po potrebi i na duži rok.

(3) Visina naknade utvrđena je u članku 25. ove Odluke.

(4) Zahtjev fizička ili pravna osoba podnose Gradonačelniku. Zahtjev mora sadržavati osnovne podatke o pravnoj ili fizičkoj osobi koja podnosi zahtjev (ime, prezime, naziv pravne osobe, adresu (sjedište), OIB/MB, kontakt broj), oznaku lokacije za koju se traži javna površina na korištenje. U zahtjevu se mora pismeno obrazložiti zbog čega se smatra da je organiziranje predmetnog sadržaja iz stavka 1. ovog članka u traženom periodu od posebnog interesa za Grad Solin te navesti razloge organiziranja događanja iz stavka 2. ovog članka.

(5) Ugovor o privremenom korištenju javne površine potpisuje Gradonačelnik i privremeni korisnik u pisanom obliku.

(6) Ugovor o privremenom korištenju javne površine dostavlja se javnom bilježniku na ovjeru potpisa. Troškove ovjere potpisa kod javnog bilježnika snosi korisnik.

Članak 25.

Visina naknade za korištenje javne površine bez javnog natječaja iznosi:

O p i s	Obračun	I. zona	II. zona
1. Organiziranje humanitarnog sadržaja	dnevno	5,00 kn	2,50 kn
2. Organiziranje neprofitnih događanja političkog, gospodarskog i drugog sličnog sadržaja u interesu Grada Solina i događanja vezanih za scenske umjetnosti	dnevno	10,00 kn	5,00 kn

VI. PRESTANAK KORIŠTENJA JAVNE POVRŠINE

Članak 26.

Ugovori sklopljeni na temelju ove Odluke prestaju važiti:

- istekom roka utvrđenog ugovorom,
- otkazom ili raskidom ugovora,
- donošenjem rješenja Komunalnog redarstva o uklanjanju.

Članak 27.

(1) Grad Solin će otkazati ugovore i prije isteka roka na koji su sklopljeni, ako nakon pismene opomene zakupnik odnosno korisnik:

- koristi javnu površinu protivno odredbama ugovora,
- koristi (po izvidu komunalnog redara) javnu površinu izvan utvrđenih gabarita,
- ne obavlja dopuštenu djelatnost na dodijeljenoj lokaciji,
- izgubi pravo obavljanja poslovne djelatnosti koja je predmetom ugovora na temelju pravovaljanog rješenja ovlaštenog tijela,
- ne podmiri zakupninu odnosno naknadu sukladno rokovima iz ugovora,
- u slučaju privođenja zemljišta drugoj namjeni, uređivanja zemljišta ili zbog izmjene Prostornog plana,
- u slučaju da na bilo koji način prenese prava iz ugovora na treće osobe bez suglasnosti Grada,
- u slučaju da Komunalno redarstvo donese rješenje o uklanjanju,

– ne pridržava se drugih odredbi ugovora, odnosno odredbi ove Odluke.

(2) Nakon prestanka ugovora o zakupu odnosno ugovora o privremenom korištenju, zakupnik odnosno korisnik je obavezan ukloniti sve objekte i uređaje s javne površine i predati javnu površinu Gradu Solinu u stanju u kakvom je dana u zakup odnosno korištenje, bez prava na naknadu za uložena sredstva, osim ako ugovorom nije drugačije definirano.

(3) Grad Solin može jednostrano raskinuti ugovore ako je javnu površinu potrebno koristiti za sadržaje koji su od interesa za Grad Solin, a nisu se mogli predvidjeti u vrijeme sklapanja ugovora. Zakupnik odnosno korisnik mora osloboditi istu odmah i ima pravo na povrat unaprijed uplaćene zakupnine odnosno naknade.

(4) Kada je zakupnik odnosno korisnik po bilo kojem osnovu dužan napustiti površinu koja mu je ugovorom dana, Grad Solin ne preuzima nikakvu obvezu za davanje u zakup nove javne površine.

Članak 28.

(1) Zakupnik može otkazati ugovor samo pisanim putem uz otkazni rok iz stavka 2. ovog članka.

(2) Otkazni rok ugovora o zakupu javne površine je 30 dana od dana dostave pisane obavijesti o otkazu ugovora.

Članak 29.

Nakon prestanka zakupa ili korištenja javne površine zakupnik odnosno korisnik dužan je u roku od 8 dana ukloniti objekte i instalacije o svoje trošku, a lokaciju – mjesto dovesti u prvobitno stanje i predati je u posjed Grada Solina slobodnu od osoba i stvari.

Članak 30.

Ako zakupnik odnosno korisnik sam ne ukloni objekt nakon prestanka zakupa odnosno korištenja javne površine, komunalni redar naložit će njihovo uklanjanje putem treće osobe na odgovornost i trošak zakupnika odnosno korisnika, sukladno Odluci o komunalnom redu.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 31.**

Ugovori koji su sklopljeni do stupanja na snagu ove Odluke važe do isteka roka na koji su sklopljeni.

Članak 32.

Tumačenje ove Odluke kao i upute za rad stručnoj službi daje Gradonačelnik.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Zaključak o utvrđivanju najniže visine zakupnine za korištenje javnih površina na području grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 1/12).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine i objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-24

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 109. i 198. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19), Odluke o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja "Ušće Jadra – Marina" (UPU – 16) ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 12/18) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

**o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog
plana uređenja "Ušće Jadra – Marina"
(UPU – 16)**

I. TEMELJNE ODREDBE**Članak 1.**

(1) Donose se Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja "Ušće Jadra – Marina" (UPU – 16), "Službeni vjesnik Grada Solina", broj 9/12, u daljnjem tekstu: ID UPU-a.

(2) Radi usklađenja s Prostornim planom uređenja Grada Solina iz naziva UPU-a briše se tekst: "(UPU – 16)".

(3) Elaborat ID UPU-a koji je izradila tvrtka GISplan d.o.o. iz Splita je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

(1) Elaborat ID UPU-a sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela uvezanog u knjizi 1 i elaborata "Plan mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti" uvezanog u knjizi 2.

Knjiga 1 sadrži:

OPĆI DIO**TEKSTUALNI DIO**

Odredbe za provođenje – Odluka o donošenju
Obrazloženje

GRAFIČKI DIO

0. Postojeće stanje	M 1:1000
1. Korištenje i namjena površina	M 1:1000
2.1. Prometna mreža	M 1:1000
2.2. Elektroenergetska mreža	M 1:1000
2.3. Telekomunikacijska mreža	M 1:1000
2.4. Vodovodna mreža	M 1:1000
2.5. Odvodnja otpadnih i oborinskih voda	M 1:1000
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina	M 1:1000
4. Način i uvjeti gradnje	M 1:1000

Knjiga 2 sadrži:

Plan mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.

(2) Navedeni kartografski prikazi grafičkog dijela elaborata ID UPU-a sadržanog u knjizi 1, zamjenjuju istoimene kartografske prikaze iz Odluke o donošenju UPU-a "Ušće Jadra – Marina" (UPU – 16), "Službeni vjesnik Grada Solina", broj 9/12. Elaborat Plan mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti sadržan u knjizi 2, zamjenjuje istoimeni elaborat iz Odluke o donošenju UPU-a "Ušće Jadra – Marina" (UPU – 16), "Službeni vjesnik Grada Solina" broj 9/12.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE**Članak 3.**

U članku 5., stavak 1. mijenja se i glasi:

"(1) Na kartografskim prikazima Plana razgraničenje površina izvršeno je na sljedeći način:

– planirani dio površina za razvoj i uređenje određen je na temelju kartografskog prikaza

Korištenja i namjene površina PPU grada Solina i GUP-a Solina,

- površine pojedinih namjena prostora određene su na temelju:
 - odrednica PPU grada Solina i GUP-a Solina,
 - geodetske snimke prostora,
 - podataka pribavljenih od tijela državne uprave i pravnih osoba s javnim ovlastima u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju,
 - ostalih podloga, projekata i druge stručne dokumentacije.”

Stavak 3. briše se.

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 3.

Tablica 1. – *Iskaz površina za pojedine namjene*, mijenja se i glasi:

Namjena		Površina (m ²)		Udio u obuhvatu (%)	
LUKA NAUTIČKOG TURIZMA – MARINA	– Servisni dio luke nautičkog turizma – Kopneni dio – Planirana trafostanica	17.135	39.103	41,94	95,71
	Akvatorij luke nautičkog turizma – morskog dio	21.968		53,77	
PROMETNE POVRŠINE		1.754		4,29	
OBUH VAT UPU-a		40.857		100	

Članak 4.

U članku 6., stavak 1., točka 1. briše se “(A)” u drugoj alineji.

Briše se alineja 3. koja glasi: “– prateće građevine luke nautičkog turizma (B)”.

Članak 5.

U članku 7., stavak 3. riječi: “Prostorni pokazatelji za način korištenja i uređenja” zamjenjuju se riječima: “Udjeli pojedinih namjena”.

Iza riječi “površina” dodaju se riječi: “u ukupnoj površini obuhvata Plana”.

Članak 6.

U članku 8., stavak 1. broj: “24350” zamjenjuje se brojem: “17135”.

U stavku 1., točka 1. riječ “određeni” zamjenjuje se riječju “određene”.

U stavku 1., točka 2. briše se “(A)” u drugoj alineji.

U stavku 1., točka 2. briše se alineja 3. koja glasi: “– prateće građevine luke nautičkog turizma (B)”.

U stavku 1., točka 3. broj: “0,11” zamjenjuje se brojem: “0,15”.

U stavku 1., točka 4. broj: “0,17” zamjenjuje se brojem: “0,22”.

Zadnja rečenica stavka 1. mijenja se i glasi:

“Obračun koeficijenta izgrađenosti i iskorištenosti obuhvaća građevine hangara za brodove i prateće građevine luke nautičkog turizma, a otvorena parkirališta, bazen za travel lift i trafostanica ne ulaze u obračun izgrađenih površina”.

Članak 7.

U članku 10., stavak 1. rečenica prva, briše se: “(A)”.

U stavku 1., alineja 4. mijenja se i glasi:

“Ukupna maksimalna građevinska (bruto) površina jedne ili više građevina koje čine oblikovnu i funkcionalnu cjelinu iznosi 2.200 m²”.

U stavku 2. ispred riječi “ili” dodaje se “i/”

U stavku 3. ispred riječi: “Preporuča” dodaju se riječi: “Ako se gradi kosi krov,”.

Članak 8.

Članak 11. briše se.

Članak 9.

U članku 12., stavak 1. mijenja se i glasi:

“(1) Površina za suhi vez planira se između zgrade hangara i zgrade pratećih sadržaja luke nautičkog turizma, te južno od te zgrade do granice kopnenog dijela luke.”

U stavku 2. ispred riječi: “glavne pristupne ceste (GC)” dodaju se riječi: “južne strane, s”.

Stavak 3. mijenja se i glasi:

“(3) Smještaj vozila u mirovanju za potrebe sadržaja luke nautičkog turizma, osiguran je na parkirališnoj površini unutar obuhvata servisnog dijela luke. Broj parkirnih mjesta utvrđen je prema normativu 1 parkirno mjesto po vezu, te iznosi 130 što zadovoljava potrebe sadržaja luke nautičkog turizma. Minimalno 5% od ukupnog broja parkirnih mjesta planira se za osobe s invaliditetom.”

U stavku 4. riječi: “tijela državne uprave, javnih poduzeća i pravnih osoba s javnim ovlastima” zamjenjuju se riječima: “nadležnih javnopravnih tijela”.

U tablici iz stavka 5., redak 3., stupac 1. slovo: “(A)” briše se.

Redak 4. briše se.

Redak 5. mijenja se i glasi:

UKUPNO	2.600,00	–	3.700,00	–
---------------	-----------------	----------	-----------------	----------

Članak 10.

U članku 13., stavak 1. broj: “22.010” zamjenjuje se brojem: “21.968”.

U stavku 1. točka 2. mijenja se i glasi:

“Broj i veličina planiranih vezova vidljiv je u tablici broj 3, dok se njihov položaj može očitati u grafičkim dijelovima Plana. Položaj i veličina vezova, kao i međusobni razmak gatova nisu obvezujući i moguća su manja odstupanja kod izrade projektne dokumentacije koja se neće smatrati izmjenom Plana.”

Tablica iz stavka 2. mijenja se i glasi:

Kategorija veza	Širina veza (m)	Dužina veza (m)	Broj vezova	Udio vezova (%)
A	3,8	10,00	25	19,23
B	4,2	12,00	34	26,15
C	5,2	15,00	63	48,47
D	6,2	20,00	8	6,15
Ukupan broj vezova			130	100,00

Članak 11.

U članku 17., stavak 3. mijenja se i glasi:

“(3) Glavna pristupna cesta – oznake GC, nastaje kao logičan nastavak postojećeg križanja i planirana je uz sam rub koridora željeznice. Sa južnog odvojka GC planiran je kolni priključak luke nautičkog turizma kojim se pristupa parkiralištu za nautičare i ostale korisnike, te servisnom dijelu luke.”

U stavku 5. riječi: “planiranih cesta” zamjenjuju se riječima: “planirane prometnice”.

Članak 12.

U članku 18. stavak 1. broj: “100” zamjenjuje se brojem: “130”.

U stavku 2. brišu se riječi: “gdje su smještene 32 parkirna mjesta”.

Članak 13.

U članku 19., stavak 2. mijenja se i glasi:

“(2) Uz glavnu pristupnu cestu planirano je 10 parking mjesta u javnom korištenju.”

Članak 14.

U članku 20., stavak 4. riječi: “invalidnih osoba” zamjenjuju se riječima: “osoba smanjene pokretljivosti”.

Članak 15.

U članku 22., stavak 2. mijenja se i glasi:

“(2) Izgradnju planirane distributivne telekomunikacijske kanalizacije i ostale tk infrastrukture u potpunosti je potrebno izvesti u skladu s važećim Pravilnicima.”

U stavku 3. riječ: “odredbama:” zamjenjuje se riječima: “važećim zakonima i podzakonskim aktima koji reguliraju navedene djelatnosti.” Briše se tekst:

- Zakona o elektroničkim komunikacijama (“Narodne novine”, broj 73/08, 90/11),
- Pravilnika o tehničkim uvjetima gradnje i uporabe tk infrastrukture (“Narodne novine”, broj 88/01),
- Pravilnika o tehničkim uvjetima za elektroničku komunikacijsku mrežu poslovnih i stambenih zgrada (“Narodne novine”, broj 155/09),
- Pravilnika o ograničenjima jakosti elektromagnetskih polja za radijsku opremu i telekomunikacijsku terminalnu opremu (“Narodne novine”, broj 183/04), kao i svih ostalih važećih zakona, pravilnika i normi koji se dotiču predmetne infrastrukture.”

Članak 16.

U članku 23. stavak 2. mijenja se i glasi:

“(2) Predviđa se izgradnja transformatorske stanice na otvorenom, kao slobodnostojeće.”

Stavak 3. briše se.

Stavak 4. mijenja se i glasi:

“(4) Izgradnja nove transformatorske stanice i niskonaponske mreže vezana je prvenstveno uz pojavu potrošača za čije se potrebe navedeni objekt gradi, a konačno će se locirati projektnom dokumentacijom u postupku izdavanja lokacijskih uvjeta sukladno stvarnim potrebama korisnika prostora, te prethodnim elektroenergetskim suglasnostima u skladu sa sljedećim uvjetima:

- nova TS 20/0,4 kV planira se kao samostojeća, na zasebnoj građevinskoj čestici,

- građevinska čestica predviđena za trafostanicu 10-20/0,4 kV mora zadovoljiti gabarite trafostanice i pripadajućeg sustava uzemljenja, a u pravilu se postavljaju u središtu konzuma tako da se osigura kvalitetno napajanje do krajnjih potrošača na izvodima,
- pristup trafostanici mora biti nesmetan, zbog potreba servisiranja, tehničkog održavanja i očitavanja stanja brojila te da se može pristupiti teškim (težim) teretnim vozilom,
- predviđa se mogućnost izgradnje bez dodatnih ograničenja u smislu udaljenosti od prometnica i granica parcele, te mogućnost izgradnje unutar zone koje Planom nisu predviđene za izgradnju (zelene površine, parkovi i sl.),
- planirane kabele 20 kV izvoditi jednožilnim kabelima tipa XHE 49A 3x(1x185) mm²,
- planirane kabele 1 kV izvoditi kabelima tipa XP 00-A, odgovarajućeg presjeka,
- dubina kabelskih kanala iznosi 0,8 m u slobodnoj površini ili nogostupu, a pri prelasku kolnika dubina je 1,2 m,
- širina kabelskih kanala ovisi o broju i naponskom nivou paralelno položenih kabela,
- na mjestima prelaska preko prometnica kabele se provlače kroz PVC cijevi promjera Ø 110, Ø 160, odnosno Ø 200 ovisno o tipu kabela (JR, nn, VN),
- prilikom polaganja kabela po cijeloj dužini kabelske trase obavezno se polaže uzemljivačko užice Cu 50 mm²,
- elektroenergetski kabele polažu se, gdje god je to moguće, u nogostup prometnice stranom suprotnom od strane kojom se polažu telekomunikacijski kabele. Ako se moraju paralelno voditi obavezno je poštivanje minimalnih udaljenosti (50 cm). Isto vrijedi i za međusobno križanje s tim da kut križanja ne smije biti manji od 45°.”

Stavak 5. mijenja se i glasi:

“(5) Osim gore navedenih uvjeta svaka izgradnja elektroenergetskih objekata mora biti usklađena s odredbama zakona i podzakonskih akata koji reguliraju zaštitu od požara, zaštitu na radu, te Granskih normi Direkcije za distribuciju HEP-a.”

Članak 17.

U članku 25., stavak 2. riječ “se” iza riječi: “nalazi”, briše se.

U članku 25., stavak 10. mijenja se i glasi:

“(10) Sustav fekalne odvodnje priključiti će se na crpnu stanicu koja je planirana u sklopu

Detaljnog plana uređenja Vranjic – Kosica. Spoj na javni sustav odvodnje cijelog obuhvata Plana bit će mogući po izgradnji planirane fekalne kanalizacije prema Detaljnom planu uređenja Vranjic – Kosica.”

Članak 18.

Članak 26. mijenja se i glasi:

“(1) Omogućava se izgradnja lokalne plinske mreže, te mjerno-redukcijskih stanica uz potrebne sigurnosne udaljenosti od objekata i komunalne infrastrukture, u skladu s važećim propisima (zakoni i pravilnici).

(2) Točne lokacije građevina i uređaja te broj redukcijskih stanica (unutar površina infrastrukturnih koridora i građevina, zaštitnog zelenila i gospodarske namjene) odredit će se prilikom izrade projektne dokumentacije.”

Članak 19.

U članku 27., stavak 2. iza riječi: “suhog veza” dodaju se riječi: “na parkiralištu.”

Članak 20.

U članku 28. stavak 1. mijenja se i glasi:

“(1) Na području obuhvata ovog Plana nema upisanih zaštićenih prirodnih vrijednosti temeljem Zakona o zaštiti prirode, a isti je udaljen od Ekološke mreže RH prema Uredbi o ekološkoj mreži (“Narodne novine”, broj 124/13, 105/15) i to područja HR2000931 Jadro (područje važno za divlje svojte i staništa) cca 1 km.

Stavak 2. briše se.

Dosadašnji stavci 3. i 4. postaju stavci 2. i 3.

U dosadašnjem stavku 5. koji postaje stavak 4. riječi: “predlaže se” zamjenjuju se riječima: “obvezna je”. Dosadašnji stavak 6. postaje stavak 5.

U dosadašnjem stavku 7. koji postaje stavak 6. pod naslovom: “1. Mjere zaštite kopnenog područja” brišu se brojevi: “6135, 6134, 6133/2, 6132, 6131, 6130, 6129, 6128, 6127, 6126, 6125, 6124, 6123, 6122, 6119”.

Dosadašnji stavak 8. briše se.

U dosadašnjem stavku 9. koji postaje stavak 7. riječi: “nužno je provesti Ocjenu o procjeni Studije utjecaja na okoliš”, brišu se.

Članak 21.

Članak 29. mijenja se i glasi:

“(1) Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom (izdvojeno sakupljanje otpada, recikliranje otpada,

kompostiranje organskog otpada, termička obrada ostatka organskog otpada), kao i lokacije objekata za trajno zbrinjavanje otpada reguliraju se Prostornim planom Splitsko-dalmatinske županije. Do izgradnje i puštanja u rad centra za gospodarenje otpadom koristit će se odlagalištem komunalnog otpada Karepovac u sanaciji.

(2) Prikupljanje komunalnog otpada do njegovog odvoza na odlagalište ostvaruje se spremnicima – kontejnerima. Komunalni otpad odvozit će se prema komunalnom redu preko ovlaštenog komunalnog poduzeća. Poželjno je već na mjestu nastanka otpada vršiti primarnu selekciju otpada i u tom cilju postaviti spremnike za prikupljanje pojedinih potencijalno iskoristivih vrsta otpada (papir i karton, bijelo i obojeno staklo, PET, metalni ambalažni otpad i sl.). Spremnike treba postavljati na kolno lako pristupačna mjesta, u skladu s projektom i posebnim uvjetima nadležne gradske komunalne službe. Prostor za smještaj spremnika treba ograditi tamponom zelenila, ogradom ili sl.

(3) U obuhvatu marine potrebno je osigurati prihvata i rukovanje otpadom s plovila. Cilj gospodarenja opadom s plovila je zaštita morskog i kopnenog okoliša od ispuštanja ili bacanja broskog otpada. Otpad s plovila čini komunalni otpad, razne vrste zauljenih voda, motorna ulja, emulzije, otpadne boje i lakovi te razne vrste opasnog otpada i neopasnog tehnološkog otpada. Način, količina prikupljanja i transport otpada s plovila ovisi o kategoriji otpada, zahtjevnoj dinamici i lokaciji preuzimanja otpada.

(4) Kategorije otpada koji će nastati tijekom korištenja marine su sljedeće:

- komunalni otpad: odlagat će se u spremnike za komunalni otpad,
- odvojeno prikupljeni ambalažni otpad: odlagat će se u spremnike za odvojeno prikupljeni ambalažni otpad,
- opasan otpad: prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje obavljat će za to ovlašteni sakupljač opasnog otpada.”

Članak 22.

U članku 30., stavak 11. briše se rečenica koja glasi: “Gradske trafostanice koje su eventualno locirane u drugim objektima treba adekvatno zaštititi od širenja negativnih utjecaja na okoliš (buka, zagrijavanje, vibracije, požar i sl.)”.

Članak 23.

Naslov u članku 31. mijenja se i glasi: “Zaštita voda i mora”.

U članku 31., iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4. i 5. i glase:

“(4) Radi sprječavanja onečišćenja uzrokovanih pomorskim prometom i lučkim djelatnostima potrebno je provoditi sljedeće mjere zaštite:

- osigurati prihvata zauljenih voda, ostatka goriva i istrošenog ulja, osigurati uređaje za prihvata sanitarnih voda s brodova (crni tankovi),
- odrediti način servisiranja brodova na moru,
- provoditi izviđanje i obavješćivanje radi utvrđivanja pojave onečišćenja.

(5) Zabranjuje se brušenje podvodnog dijela plovila ukoliko nije osigurana adekvatna separacija i taloženje čestica koje nastaju brušenjem, odnosno ispiranjem antivegetativnog premaza plovila.”.

Članak 24.

Članak 32. mijenja se i glasi:

“Zaštita od buke

(1) Zakonom o zaštiti od buke i Pravilnikom o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave propisane su najviše dopuštene razine buke.

(2) Najviša dopuštena razina buke na granici građevne čestice unutar obuhvata Plana ne smije prelaziti 80 dBA. Na granici obuhvata Plana buka tijekom dana ne smije prelaziti razinu od 55 dBA, odnosno tijekom noći 45 dBA.

(3) U cilju zaštite od prekomjerne buke potrebno je:

- identificirati potencijalne izvore buke,
- primjenjivati akustične zaštitne mjere na mjestima emisije i imisije te na putevima širenja prekomjerne buke,
- kontinuirano vršiti mjerenja buke.

(4) Smanjenje prekomjerne buke provoditi će se:

- sprječavanjem nastajanja prekomjerne buke pri lociranju građevina, sadržaja ili namjena i njenim svođenjem u dopuštene granice,
- planiranjem namjene prostora i gradnjom građevina u skladu s odredbama posebnih propisa,
- formiranjem zaštitnih zelenih pojaseva sadnjom drvoreda visokog zelenila u koridorima prometnica.”.

Članak 25.

Članak 34. mijenja se i glasi:

“1. Pri projektiranju mjera zaštite od požara, posebno voditi računa o:

- mogućnosti evakuacije i spašavanja ljudi, životinja i imovine,

- sigurnosnim udaljenostima između građevina ili njihovom požarnom odjeljivanju,
 - osiguranju pristupa i operativnih površina za vatrogasna vozila,
 - osiguranju dostatnih izvora vode za gašenje, uzimajući u obzir postojeće i nove građevine, postrojenja i prostore te njihova požarna opterećenja i zauzetost osobama.
2. Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku, a u dijelu posebnih propisa gdje ne postoje hrvatski propisi koriste se priznate metode proračuna i modela. Posebnu pozornost obratiti na:
- Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima (“Narodne novine”, broj 108/95, 56/2010),
 - Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (“Narodne novine”, broj 35/94, 55/94, 142/03),
 - Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (“Narodne novine”, broj 8/06),
 - Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljavati u slučaju požara (“Narodne novine”, broj 29/13),
 - Garaže projektirati prema austrijskom standardu za objekte za parkiranje TRVB N 106 OIB-Smjernice 2.2 Protupožarna zaštita u garažama, natkrivenim parkirnim mjestima i parkirnim etažama, 2011.,
 - Trgovačke sadržaje projektirati u skladu s tehničkim smjernicama austrijskim standardom TRVB N 138. Prodajna mjesta građevinska zaštita od požara ili američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2012.),
 - Izlazne puteve iz objekta projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (2009.),
 - Marine projektirati sukladno NFPA 303 Fire Protection Standard for Marinas and Boatyards 2000 Edition ili Europion Guideline CFP-A-E No 15:2012 F fire safety in Guest Harbours and Marinas.
3. Elemente građevinskih konstrukcija i materijala, protupožarne zidove, prodore cjevovoda, električnih instalacija te okna i kanala kroz zidove i stropove, ventilacijske vodove, vatrootporna i dimnopropusna vrata i prozore, zatvarače za zaštitu od požara, ostakljenja otporna prema požaru, pokrov, podne obloge i premaze projektirati i izvesti u skladu s hrvatskim normama HRN DIN 4102, odnosno priznatim pravilima tehničke prakse prema kojem je građevina projektirana. Za ugrađene materijale pribaviti

ispravu od ovlaštene pravne osobe o požarnim karakteristikama.

4. Građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine.
5. Za zahtjevne građevine potrebno je ishoditi posebne uvjete građenja Policijske uprave Splitsko-dalmatinske kojim se utvrđuju posebne mjere zaštite od požara, te na osnovu istih izraditi elaborat zaštite od požara koji će biti podloga za izradu glavnog projekta.
6. U slučaju da će se u objektima stavljati u promet, koristiti i skladištiti zapaljive tekućine i plinovi potrebno je postupati sukladno odredbama članka 11. Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (“Narodne novine”, broj 108/95, 56/2010).”.

Članak 26.

Članak 36. briše se.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

(1) Elaborat Urbanističkog plana uređenja “Ušće Jadra – Marina” sačinjen je u 6 (šest) izvornika i u digitalnom obliku.

(2) Ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Solina i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Solina sastavni je dio ove Odluke.

(3) Uvid u izvornik elaborata ID UPU-a moguće je obaviti u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom Grada Solina.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenome vjesniku Grada Solina”.

Članak 29.

Ovlašćuje se Odbor za propise, predstavke i pritužbe da u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke objavi pročišćeni tekst Odredbi za provođenje Urbanističkog plana uređenja “Ušće Jadra – Marina”.

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-25

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 28. u vezi s člancima 109. i 110. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Solina na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju prijedloga Izmjena Statuta Grada Solina

1. Prihvaća se prijedlog Izmjena Statuta Grada Solina.

2. Primjedbe, prijedlozi i mišljenja dostavljaju se Odboru za Statut i Poslovnik radi utvrđivanja Konačnog prijedloga.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-26

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), a u svezi sa člankom 9. Zakona o naseljima ("Narodne novine" RH, broj 54/88), Gradsko vijeće na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o dodjeli imena ulici na području MO Centar

Članak 1.

1. Novoformirana ulica počinje od stepenica pored crkve Gospe od Otoka (južna strana crkve) u smjeru juga cca 140 m, dalje ulica nastavlja u smjeru zapada cca 210 m i dalje nastavlja u smjeru sjeverozapada cca 90 m, sve do parka odnosno do spoja sa Zvonimirovom ulicom.

Ukupna dužina novoformirane ulice je cca 450 m. Ulica prati u velikom dijelu korito rijeke Jadro.

2. Novoformiranoj ulici dodjeljuje se ime: *Šetalište don Tugomira Jovanovića*.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-27

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), a u svezi sa člankom 9. Zakona o naseljima ("Narodne novine" RH, broj 54/88), Gradsko vijeće na 18. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o dodjeli imena ulici na području MO Srednja strana

Članak 1.

1. Novoformirana ulica u naravi predstavlja u cijelosti asfaltiranu ulicu.

Početak ulice je kod postojećeg objekta anagrafske oznake (kućni broj) Ulica don Frane Bulića 56 A. Ulica se proteže u smjeru sjevera cca 120 m, sve do spoja s postojećom ulicom Gašpini.

2. Novoformiranoj ulici dodjeljuje se ime: *Ulica sv. Dujma*.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/19-01/07

URBROJ: 2180/01-02-01-19-28

Solin, 17. prosinca 2019. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 19. prosinca 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gđi Persidi Barišić, OIB: 21013299230, iz Solina, radi teške financijske situacije, zbog iznenadne smrti sestre i pomoći podmirivanja troškova sahrane, u iznosu od 1.300,00 kuna (slovima: tisućtristotine kuna).

2. Račun Vlastitog pogona za obavljanje komunalne djelatnosti br. rn. 20000000115, za pogrebne troškove sestre, pok. Magdalene Barišić, platiti će se iz sredstava Grada Solina kompezacijom.

3. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka, s proračunske stavke PR00248 – Jednokratne financijske pomoći građanima, te navedeni iznos od 1.300,00 kn uplati na ime Perside Barišić, OIB: 21013299230, Solin, na račun otvoren kod OTP banke.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-10/19-01/272

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 19. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članaka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine”, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak pročišćenog teksta), te članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 6. prosinca 2019. godine donio je sljedeći

ZAKLJUČAK

o kupnji dijela zemljišta smještenog u K.O. Solin

1. Utvrđuje se da su: Goran Čukušić iz Solina, suvlasnik za 2/4 idealnih dijelova cjeline, Josip Čukušić iz Splita, suvlasnik za 1/4 idealnog dijela cjeline, Diana Koprčina iz Solina, suvlasnica za 1/4 idealnog dijela cjeline i to baš zemljišta oznake č.zem. 2933/3 (k.č.zem 2622) u površini od 784 m² K.O. Solin.

2. Utvrđuje se da je Oli Balić presumtivni vlasnik i posjednik zemljišta oznake č. zem. 2934/4 (k.č.zem. 2620/2) K.O. Solin u površini od 1.196 m².

3. Utvrđuje se da zbog sanacije zida i rekonstrukcije dijela ulice Kneza Domagoja u Solinu potrebno otkupiti dijelove zemljišta sukladno skici postojećeg stanja koju je izradila ovlaštena geodetska tvrtka LAND mapping d.o.o. Split.

4. Utvrđuje se da je ovlašteni sudski vještak za graditeljstvo Ranko Kurir procijenio zemljište opisano u točki 1., 2. i 3. ovog Zaključka po cijeni od 596,00 kn/m², što je razvidno iz procjemenog elaborata oznake O.E.-71/19-P.R.

5. Utvrđuje se da Diana Koprčina i Josip Čukušić u naravi posjeduju sjeveroistočni dio zemljišta opisanog u točki 1. ovog Zaključka, a Goran Čukušić jugozapadni dio, a isti dijelovi su u naravi odvojeni zidom. Za rekonstrukciju ulice Kneza Domagoja i sanaciju zida otkupiti će se sukladno skici lik A površine 73 m² i to 73/1568 idealnih dijelova cjeline od Diane Koprčine i 73/1568 idealnih dijelova cjeline od Josipa Čukušića, po cijeni od 596 kn/m².

6. Utvrđuje se da će se od Olija Balića otkupiti suvlasnički dio od 50/1196 idealnih dijelova cjeline što u naravi predstavlja lik B površine 50 m², a sve predmetnoj skici postojećeg stanja po cijeni od 596 kn/m².

7. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu da poduzme sve potrebne radnje u svezi sklapanja ugovora o kupoprodaji, a koji će po izradi potpisati Gradonačelnik.

8. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a će se objaviti u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 944-18/19-01/01

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 6. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine”, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak pročišćenog teksta), te članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) Gradonačelnik Grada Solina dana 5. prosinca 2019. godine donio je sljedeći

ZAKLJUČAK

o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta smještenog u K.O. Solin

1. Utvrđuje se da je Grad Solin vlasnik zemljišta oznake č. zem. 1350/2 (k.č.zem. 3535/1) u površini od 589 m² K.O. Solin.

2. Utvrđuje se da je zemljište opisano u točki 1. ovog natječaja zbog svog oblika i površine neadekvatno za samostalnu stambenu izgradnju jer prema odredbama GUP-a Solina predmetna nekretnina se nalazi u zoni M1 mješovita namjena pretežito stambena, a ista oblikom ne zadovoljava uvjete za stambenu izgradnju jer je u svom najširem dijelu široka cca 10 m pa ista može služiti samo za formiranje građevinske čestice.

3. Utvrđuje se da je ovlašteni sudski vještak za graditeljstvo Ranko Kurir procijenio zemljište opisano u točki 1. ovog Zaključka po isključnoj cijeni od 736,00 kn/m² što je razvidno iz procjembenog elaborata oznake O.E.-35/19.

4. Temeljem utvrđenja određenih u točkama 1., 2. 3. ovog Zaključka raspisuje se natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Solina oznake č.zem. 1350/2 u površini od 589 m² K.O. Solin po isključnoj cijeni od 736,00 kn/m² (slovima: sedam stotridesetšest kuna/m²).

5. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko pravne poslove i javnu nabavu, da poduzme sve potrebite radnje u svezi objave natječaja i sklapanja ugovora sa najpovoljnijim ponuditeljem.

6. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 944-18/19-02/43

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 5. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Temeljem članka 34. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" RH, broj 26/15), Gradonačelnik Grada Solina, dana 11. prosinca 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o dopuni Pravilnika o financiranju javnih potreba grada Solina

Članak 1.

U Pravilniku o financiranju javnih potreba grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj

12/15), u članku 7. iza stavka 2., dodaje se stavak 3. koji glasi: Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava podnosi se nadležnom Upravnom odjelu Grada Solina u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima javnog poziva, a odluku o prigovoru donosi Gradonačelnik.

Rok za donošenje odluke po prigovoru je 8 dana od dana primitka prigovora.

Članak 2.

Stavak 3., u članku 7., postaje stavak 4.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-01/19-01/02

URBROJ: 2180/01-07-01-19-1

Solin, 11. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 7. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 10/11, 8/12) dana 28. studenog 2019. godine, Gradonačelnik Grada Solina donosi

ODLUKU

o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Solin

1. Po natječaju objavljenom dana 13. studenog 2019. godine za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Solina, kao najpovoljniji ponuditelj:

– za zakupnika poslovnog prostora, u poslovnom centru, na adresi Kralja Zvonimira 75, Solin, poslovni prostor na I. katu, broj 1,22; površine 28,75 m², za obavljanje djelatnosti 1. skupine – poslovne i tehničke usluge, na određeno vrijeme od 5 (slovima: pet) godina bira se:

PRODITUS d.o.o., Ulica Petra Krešimira IV 58 A, Solin, OIB:19702214044, MBS: 060398825.

2. Rok za podnošenje prigovora na Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja je 8 dana od dana dostave obavijesti a o istom rješava Gradonačelnik.

3. Na Odluku Gradonačelnika ne može se izjaviti žalba ali se može pokrenuti upravni spor.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 372-03/19-02/03

URBROJ: 2180/01-01-19-11

Solin, 28. studenog 2019. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst) i članka 26. Odluke o uvjetima i mjerilima za kupnju stanova po Programu društveno poticane stanogradnje na području grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 4/17), Gradonačelnik Grada Solina, dana 28. studenog 2019. godine, donosi

ODLUKU

o produljenju Konačne liste prvenstva za kupnju stanova prema Programu društveno poticane stanogradnje

I.

Utvrđuje se da je Povjerenstvo za utvrđivanje Liste prvenstva za kupnju stana prema Programu društveno poticane stanogradnje na području grada Solina, donijelo Konačnu listu prvenstva za kupnju stana prema Programu društveno poticane stanogradnje Klasa: 371-01/17-01/01, Urbroj: 2180/01-07-01-17-114 od 13. studenog 2017. godine.

II.

Konačna lista prvenstva za kupnju stana prema Programu društveno poticane stanogradnje, objavljena je na oglasnoj ploči Grada Solina, na web stranici Grada Solina i web stranici APN-a, dana 16. studenog 2017. godine, s danom konačnosti 30. studenog 2017. godine.

III.

Temeljem članka 26. Odluke o uvjetima i mjerilima za kupnju stanova po Programu društveno poticane stanogradnje, a na prijedlog Povjerenstva za utvrđivanje Liste prvenstva za kupnju stana prema Programu društveno poticane stanogradnje na području grada Solina, utvrđuje se da se Konačna lista prvenstva za kupnju stana prema Programu društveno poticane stanogradnje na području grada Solina, produljuje na rok važenja do 1. prosinca 2021. godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 371-01/19-01/02

URBROJ: 2180/01-07-01-19-2

Solin, 28. studenog 2019. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina, dana 28. studenog 2019. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

o izboru učenika i studenata – korisnika stipendije

1. U skladu s odredbama članka 10. Pravilnika o uvjetima i načinu stipendiranja učenika i studenata Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 9/10, 9/11, 10/13, 2/17, 11/18 i 10/19), Gradonačelnik Grada Solina, dodjeljuje stipendije za školsku/akademsku 2019./2020. godinu, sljedećim učenicima i studentima koji su to pravo ostvarili temeljem pismenog prigovora:

A. DAROVITI UČENICI I STUDENTI – KORISNICI STIPENDIJE

A.1. UČENICI – KORISNICI STIPENDIJE

1. Marija Sučić, Solin,
2. Anja Maslov, Vranjic,
3. Augustin Marković, Kučine,
4. Ivana Andabak, Solin.

A.2. STUDENTI – KORISNICI STIPENDIJE

a) studenti - korisnici stipendije

1. Oto Kajo Grubišić, Solin,
2. Iris Krajina, Solin.

2. Za darovite učenike srednjih škola, učenike srednjih škola iz socijalno ugroženih obitelji i učenika srednjih škola koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, mjesečni iznos stipendije je 600,00 kuna.

Za studente prve godine studija koji studiraju na području i izvan područja Republike Hrvatske, mjesečni iznos stipendije je 700,00 kuna.

Za studente prve godine studija koji se obrazuju za deficitarna zanimanja na području i izvan

područja Republike Hrvatske, mjesečni iznos stipendije je 900,00 kuna.

Za studente druge, treće i četvrte godine prediplomskog studija, prve i druge godine diplomskog studija, integriranog studija, koji su ostvarili prosjek ocjena 4,00 do 4,40 mjesečni iznos stipendije je 600,00 kuna, za prosjek ocjena od 4,40 do 4,80 iznos stipendije je 700,00 kuna, a za ostvareni prosjek ocjena od 4,80 do 5,00 iznos stipendije je 900,00 kuna.

Za studente druge, treće i četvrte godine prediplomskog studija, prve i druge godine diplomskog studija, integriranog studija, koji studiraju izvan Republike Hrvatske, a ostvarili su prosjek ocjena od najmanje 4,00 mjesečni iznos stipendije je 900,00 kuna.

Za studente druge, treće i četvrte godine prediplomskog studija, prve i druge godine diplomskog studija, integriranog studija, iz socijalno ugroženih obitelji, koji su ostvarili prosjek ocjena od 3,00 do 4,60 mjesečni iznos stipendije je 700,00 kuna, a za prosjek ocjena od 4,60 do 5,00 iznos stipendije je 900,00 kuna.

Za studente druge, treće i četvrte godine prediplomskog studija, prve i druge godine diplomskog studija, integriranog studija koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, na području i izvan područja Republike Hrvatske, mjesečni iznos stipendije je 900,00 kuna.

3. Isplata sredstava izvršit će se na teret konta 37215 pozicija PR00052 – stipendije đacima i studentima.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 604-02/19-01/14

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 28. studenog 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 21. studenog 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli božićnice umirovljenicima i socijalno ugroženim obiteljima s područja grada Solina

1. Pravo na božićnicu u obliku bona mogu ostvariti građani koji imaju prijavljeno prebivalište na području grada Solina.

2. Pravo na božićnicu u obliku bona u visini od 300,00 kuna mogu ostvariti umirovljenici čija mjesečna osnovna mirovina iznosi do 1.300,00 kuna. Pravo na božićnicu u obliku bona u visini od 200,00 kuna mogu ostvariti umirovljenici čija mjesečna osnovna mirovina iznosi od 1.300,01 kuna do 2.300,00 kuna.

3. Božićnicu u obliku bona ne mogu ostvariti umirovljenici koji ostvaruju inozemnu mirovinu temeljem Međunarodnih ugovora kao i umirovljenici koji pored mirovine ostvarene u Republici Hrvatskoj ostvaruju i inozemnu mirovinu temeljem Međunarodnih ugovora.

4. Božićnica u obliku bona u visini od 300,00 kuna dodijelit će se korisnicima prava na zajamčenu minimalnu naknadu, tuđe pomoći i njege i osobne invalidnine od Centra za socijalnu skrb Ispostava Solin.

5. Božićnica u obliku bona u visini od 300,00 kuna dodijelit će se nositeljima obitelji (supružnicima) ukoliko su oba nezaposlena i prijavljeni na Zavod za zapošljavanje. Pravo na božićnicu u obliku bona u visini od 300,00 kuna mogu ostvariti i nezaposleni samohrani roditelji pod istim uvjetima.

6. Pravo na božićnicu u obliku bona u visini od 200,00 kuna imaju osobe starije od 60 godina života koje ne ostvaruju, niti su ikada ostvarivale bilo kakav prihod od rada, mirovine i drugih primanja po bilo kojoj drugoj osnovi.

7. Pravo na božićnicu može se ostvariti samo po jednom osnovu.

8. Božićnica će se dijeliti u periodu od 9. prosinca 2019. do 20. prosinca 2019. godine.

9. Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za javne djelatnosti i Upravni odjel za proračun i računovodstvo.

10. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 550-01/19-01/01

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 21. studenog 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 33. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 5/12, 10/13, 11/13, 3/14, 5/15, 12/15, 7/16 i 3/17), Gradonačelnik Grada Solina, dana 21. studenog 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli božićnih poklona

1. Grad Solin, dodijeliti će obiteljima poginulih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata s područja grada Solina, božićni poklon, u iznosu od 500,00 kuna po obitelji.

2. Grad Solin osigurati će nabavku božićnih darova i djeci iz Udruge roditelja djece s poteškoćama u razvoju "Moje dijete", u iznosu od 7.000,00 kuna (slovima: sedamtisuća kuna);

Udruzi roditelja s četvero i više djece u iznosu od 15.000,00 kuna (slovima: petnaestisuća kuna);

Udruzi gluhih i nagluhih osoba "Svjetlost" Solin, u iznosu od 7.000,00 kuna (slovima: sedamtisuća kuna);

Udruzi HVIDR-a Solin, u iznosu od 40.000,00 kuna (slovima: četrdesetisuća kuna).

3. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo za provedbu odredbi točki 1. i 2. ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 550-01/19-01/02

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 21. studenog 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 4. Odluke o davanju na privremeno korištenje javnih površina i drugih nekretnina subjektima koji sudjeluju na izborima ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/15 i 5/19) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), a povodom zahtjeva gospođe Kolinde Grabar Kitarović, iz Zagreba, za odobrenje postavljanja plakata na stupovima javne rasvjete koji nisu pod koncesijom, a u svrhu izborne promidžbe za kandidiranje na Izborima za Predsjednika Republike Hrvatske, dana 13. prosinca 2019. godine, donosim

ODLUKU

o davanju na privremeno korištenje javnih površina za postavljanje reklamnih štandova, transparentata i plakata povodom predstojećih lokalnih izbora

Članak 1.

Odobrava se predsjedničkom kandidatu, gospođi Kolindi Grabar Kitarović, iz Zagreba, postavljaju

15 plakata na stupovima javne rasvjete u gradu Solinu koji nisu pod koncesijom, a s ciljem izborne promidžbe za predsjedničke izbore.

Članak 2.

Cijene za postavljanje reklamnih predmeta iz članka 1. ove Oduke utvrđene su u Odluci o davanju na privremeno korištenje javnih površina i drugih nekretnina, subjektima koji sudjeluju na izborima ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/15).

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom Grada Solina da s gospođom Kolindom Grabar Kitarović sklopi Ugovor o davanju na privremeno korištenje javne površine s pobližim utvrđenjima.

Članak 4.

Ova Oduka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 363-05/19-01/59

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 13. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 4. Odluke o davanju na privremeno korištenje javnih površina i drugih nekretnina subjektima koji sudjeluju na izborima ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/15 i 5/19) te članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), a povodom zahtjeva gospođe Kolinde Grabar Kitarović, iz Zagreba, za odobrenje postavljanja info-pulta (štanda) u svrhu prikupljanja potpisa za kandidiranje na izborima za Predsjednika Republike Hrvatske, dana 21. studenog 2019. godine, donosim

ODLUKU

o davanju na privremeno korištenje javnih površina za postavljanje reklamnih štandova, transparentata i plakata povodom predstojećih lokalnih izbora

Članak 1.

Odobrava se gospođi Kolindi Grabar Kitarović, iz Zagreba, postavljanje info-pulta (štanda) u ulici Kralja

Zvonimira, ispred pošte u Solinu, za razdoblje od 23. studenog 2019. godine do 1. prosinca 2019. godine.

Članak 2.

Cijene za postavljanje reklamnih predmeta iz članka 1. ove Oduke utvrđene su u Odluci o davanju na privremeno korištenje javnih površina i drugih nekretnina, subjektima koji sudjeluju na izborima ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/15).

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom Grada Solina da s gospođom Kolindom Grabar Kitarović, sklopi Ugovor o davanju na privremeno korištenje javne površine s pobližim utvrđenjima.

Članak 4.

Ova Oduka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 363-05/19-01/49

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 21. studenog 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 4. Odluke o davanju na privremeno korištenje javnih površina i drugih nekretnina subjektima koji sudjeluju na izborima ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/15 i 5/19) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), a povodom zahtjeva gospodina Miroslava Škore, iz Zagreba, za odobrenje postavljanja info-pulta (štanda) u svrhu prikupljanja potpisa za kandidiranje na izborima za Predsjednika Republike Hrvatske, dana 20. studenog 2019. godine, donosim

ODLUKU

o davanju na privremeno korištenje javnih površina za postavljanje reklamnih štandova, transparentata i plakata povodom predstojećih lokalnih izbora

Članak 1.

Odobrava se gospodinu Miroslavu Škori, iz Zagreba, postavljanje info-pulta (štanda) u ulici Kralja Zvonimira, ispred pošte u Solinu, za razdoblje od 22. studenog 2019. godine do 3. prosinca 2019. godine.

Članak 2.

Cijene za postavljanje reklamnih predmeta iz članka 1. ove Oduke utvrđene su u Odluci o davanju na privremeno korištenje javnih površina i drugih nekretnina, subjektima koji sudjeluju na izborima ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/15).

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom Grada Solina da s Miroslavom Škorom, iz Zagreba, sklopi Ugovor o davanju na privremeno korištenje javne površine s pobližim utvrđenjima.

Članak 4.

Ova Oduka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 363-05/19-01/48

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 20. studenog 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), a povodom zahtjeva Dobrovoljnog vatrogasnog društva Solin iz Solina, dana 21. studenog 2019. godine donosim

RJEŠENJE

o imenovanju Inventurne komisije

1. Imenuju se članovi Inventurne komisije u sastavu:

- Mladen Režić, predsjednik,
- Jozo Džaja, član,
- Andrija Kerum, član.

2. Zaduguje se Inventurna komisija iz točke 1. ovog Rješenja da skupa sa inspektorom iz Ministarstva gospodarstva pregleda cisternu koja je dodijeljena od Ministarstva gospodarstva na privremeno korištenje, te da utvrde sve radnje glede pregleda.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 042-01/19-01/01

URBROJ: 2180/1-01-19-3

Solin, 21. studenog 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 21. studenog 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o korištenju sredstava proračunske zalihe

1. Odobrava se korištenje sredstava proračunske zalihe Sportskom penjačkom klubu "Mosor", OIB: 78876036488, Split, Pujanke 67, u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisuće kuna), kao pomoć za sportski razvoj i napredak Marjete Smoje.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR4923400091110999226 otvoren kod PBZ banke.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-08/19-01/238

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 21. studenog 2019. godine
Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 21. studenog 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o korištenju sredstava proračunske zalihe

1. Odobrava se korištenje sredstava proračunske zalihe Zvezdani Jaman, OIB: 77663534255, Klis, u iznosu od 2.067,00 kn – bruto tj. 1.500 kuna (riječima: tisućpetstotina kuna – netto), kao pomoć za organizaciju izložbe radova "U susret Božiću".

2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun Zvezdane Jaman, otvoren kod OTP banke.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-08/19-01/240

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 21. studenog 2019. godine
Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 25. studenog 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o korištenju sredstava proračunske zalihe

1. Odobrava se korištenje sredstava proračunske zalihe Zboru rukometnih sudaca Splitsko - dalmatinske županije, OIB: 20653877813, Split, Osječka 11, u iznosu od 1.500,00 kuna (slovima: tisućpetsto kuna), kao pomoć za organizaciju proslave 70 godina djelovanja.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR7423300031100073334 otvoren kod OTP banke.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-08/19-01/158

URBROJ: 2180/01-01 -19-2

Solin, 25. studenog 2019. godine
Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 26. studenog 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o korištenju sredstava proračunske zalihe

1. Odobrava se udruzi "Udruga branitelja veterana vojne policije 72. bojna", OIB: 55256258840, Split, Rendićeva 10, isplata sredstava u iznosu od 4.000,00 kuna (slovima: četiritisuće kuna), kao pomoć za obilježavanje 28. obljetnice osnivanja postrojbe.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR6323400091110464892 otvoren kod PBZ.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-08/19-01/153

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 26. studenog 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 26. studenog 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o korištenju sredstava proračunske zalihe

1. Odobrava se Župi Solinskih mučenika, OIB: 82870553934, Braće Radića 29, Solin, isplata sredstava u iznosu od 5.202,50 kuna (slovima: pettisućadvijestotinedvije kune i pedeset lipa), kao pomoć za kupovinu pojaseva za mješoviti pjevački zbor.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Župe IBAN: HR7524070001100568463 otvoren kod OTP banke.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-08/19-01/164

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 3. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 3. prosinca 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o korištenju sredstava proračunske zalihe

1. Odobrava se korištenje sredstava proračunske zalihe Lions club Salona Solin, OIB: 35742792030 u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisuće kuna), kao pomoć za organizaciju humanitarnog koncerta u Domu Zvonimir, Solin.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR9423600001502433715, otvoren kod Zagrebačke banke.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-08/19-01/163

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 3. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 5. prosinca 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o autorskom honoraru

1. Dodjeljujem autorski honorar gospodinu **Milanu Lekiću** s prebivalištem u Zagrebu, OIB: 05119256420, u neto iznosu od 1.500,00 kuna, (slovima: tisućpetsto kuna), a kao naknadu za crtanje portreta karikatura posjetiteljima na otvaranju međunarodne izložbe karikatura Grand Prix Solin 2019.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka s pozicije proračuna PR 00222 – Međunarodna izložba karikatura. Autorski honorar će se isplatiti na račun otvoren kod Zagrebačke banke.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 061-01/19-01/04

URBROJ: 2180/01-01-19-3

Solin, 5. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 21. studenog 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se udruzi GK "Salto", OIB: 20174209765, Mravince, Put Majdana 53B, isplata sredstava u iznosu od 5.000,00 kuna (slovima: pettisuća kuna), kao pomoć za odlazak na državno prvenstvo u Čakovec.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR1724070001100630908 otvoren kod OTP banke, s pozicije proračuna PR02210 – Pomoć klubu i sportašima za odlazak na natjecanja.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-08/19-01/140

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 21. studenog 2019. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 21. studenog 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK o odobravanju isplate sredstava

1. Odobravam jednokratnu financijsku potporu Mariji Rafaeli Plosnić, OIB: 94345575469, Solin, u iznosu od 7.000,00 kuna (slovima: sedamtisuća kuna), za stipendiranje doktorskog studija.

2. Sredstva će se uplatiti na žiro-račun otvoren na ime Marije Rafaela Plosnić kod PBZ banke, s pozicije proračuna PR00758 – Donacije za obrazovanje građana.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 643-03/19-01/0001

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 21. studenog 2019. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 3. prosinca 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se isplata sredstava NK "Solin", OIB: 27936447037, Solin, Zvonimirova 80a, u iznosu od 15.000,00 kuna (slovima: petnaesttisuća kuna), kao pomoć za organizaciju 3. Memorijalnog turnira Petar Kalinić Klija 2019.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR4024070001100578987 otvoren kod OTP banke, s pozicije proračuna PR02210 – Pomoć klubovima i sportašima za odlazak na natjecanja i organiziranje natjecanja.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-08/19-01/162

URBROJ: 2180/01-01-19-3

Solin, 3. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 12. prosinca 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gospođi Nataliji Majić, OIB: 46993191010 u iznosu od 5.000,00 kuna (slovima: pettisuća kuna), kao pomoć zbog teške financijske situacije obitelji nakon iznenadne smrti supruga Bernarda Majića, HRVI-a Domovinskog rata.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka, s proračunske stavke PR00248 – Jednokratne financijske pomoći građanima, te navedeni iznos uplati na ime Natalije Majić, OIB: 46993191010, Solin, na račun otvoren kod HPB.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-10/19-01/265

URBROJ: 2180/01-01-19-2

Solin, 12. prosinca 2019. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

S A D R Ź A J

Stranica

GRADSKO VIJEĆE

1. Izmjene i dopune Proračuna Grada Solina za 2019. godinu.....	529
2. Proračun Grada Solina za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu	573
3. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Grada Solina za 2019. godinu....	630
4. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Solina za 2019. godinu	634
5. Odluka o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu grada Solina za 2019. godinu.....	638
6. Odluka o Izmjenama i dopunama Programa socijalne skrbi grada Solina za 2019. godinu	640
7. Odluka o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi grada Solina za 2019. godinu	643
8. Program građenja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2020. godinu za nerazvrstane ceste i javne rometne površine.....	647
9. Program održavanja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2020. godinu.....	649
10. Program građenja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2020. godinu za javne površine, javnu rasvjetu i groblja Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti	650
11. Program održavanja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2020. godinu Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti.....	652
12. Program javnih potreba u sportu Grada Solina za 2020. godinu s Planom sredstava za sufinanciranje potreba u sportu za 2020. godinu.....	653
13. Program socijalne skrbi Grada Solina za 2020. godinu.....	659
14. Program javnih potreba u kulturi grada Solina za 2020. godinu	660
15. Zaključak o Programu rada Gradske knjižnice Solin s financijskim planom za 2020. godinu	661
16. Zaključak o prihvaćanju Plana rada Javne ustanove u kulturi Zvonimir Solin s financijskim planom za 2020. godinu	662
17. Zaključak o analizi stanja sustava civilne zaštite za 2019. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Solina za 2020. godinu, s financijskim planom za trogodišnje razdoblje.....	662
18. Zaključak o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području grada Solina za razdoblje od 2020. do 2023. godine	662
19. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području grada Solina za razdoblje od 2020. do 2023. godine	662
20. Odluka o komunalnom doprinosu	667
21. Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na području grada Solina.....	672
22. Odluka o obavljanju dimnjačarskih djelatnosti	675
23. Odluka o zakupu i davanju na privremeno korištenje javnih površina na području grada Solina	682
24. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja "Ušće Jadrana – Marina" (UPU – 16).....	687
25. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena Statuta Grada Solina.....	693
26. Rješenje o dodjeli imena ulici na području MO Centar	693
26. Rješenje o dodjeli imena ulici na području MO Srednja strana	693

GRADONAČELNIK

1. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gospođi Persidi Barišić iz Solina.....	693
2. Zaključak o kupnji dijela zemljišta smještenog u K.O. Solin	694
3. Zaključak o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta smještenog u K.O. Solin	694
4. Zaključak o dopuni Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Solina.....	695
5. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Solina.....	695
6. Odluka o produljenju Konačne Liste prvenstva za kupnju stanova prema Programu društveno poticane stano-gradnje	696
7. Zaključak o izboru učenika i studenata – korisnika stipendije.....	696
8. Zaključak o dodjeli božićnice umirovljenicima i socijalno ugroženim obiteljima s područja grada Solina.....	697

9. Zaključak o dodjeli božićnih poklona	697
10. Odluka o davanju na privremeno korištenje javnih površina za postavljanje reklamnih štandova, transparenata i plakata povodom predstojećih lokalnih izbora gospođi Kolindi Grabar Kitarović.....	698
11. Odluka o davanju na privremeno korištenje javnih površina za postavljanje reklamnih štandova, transparenata i plakata povodom predstojećih lokalnih izbora gospođi Kolindi Grabar Kitarović.....	698
12. Odluka o davanju na privremeno korištenje javnih površina za postavljanje reklamnih štandova, transparenata i plakata povodom predstojećih lokalnih izbora gospodinu Miroslavu Škori	699
13. Rješenje o imenovanju Inventarne komisije.....	699
14. Zaključak o korištenju sredstava proračunske zalihe Sportskom penjačkom klubu “Mosor” iz Splita	700
15. Zaključak o korištenju sredstava proračunske zalihe gđi Zvezdani Jaman iz Klisa.....	700
16. Zaključak o korištenju sredstava proračunske zalihe Zboru rukometnih sudaca Splitsko - dalmatinske županije, Split.....	700
17. Zaključak o korištenju sredstava proračunske zalihe Udruzi branitelja veterana vojne policije 72. bojna iz Splita.....	700
18. Zaključak o korištenju sredstava proračunske zalihe Župi Solinskih mučenika, Solin.....	701
19. Zaključak o korištenju sredstava proračunske zalihe Lions club Salona Solin.....	701
20. Zaključak o autorskom honoraru	701
21. Zaključak o odobravanju isplate sredstava GK “Salto”, Mravince	701
22. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Mariji Rafaeli Plosnić, Solin	702
23. Zaključak o odobravanju isplate sredstava NK “Solin” Solin.....	702
24. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gospođi Nataliji Majić iz Solina.....	702